CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI. LINGUE LETTERE BENI CULTURALI (DISTU)

Verbale n. 12 dell'8 luglio 2026

Il giorno 8 luglio 2026, a seguito della convocazione del direttore, con nota prot. 16772 del 02/07/2026 si riunisce alle ore 11:00 il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lingue lettere beni culturali con sede presso il Dipartimento DISTU dell'Università degli Studi della Tuscia, via san Carlo, n. 32, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni del direttore;
3. Disposti a ratifica (procedura scritta);
4. Pratiche studenti (procedura scritta);
5. Accordi e convenzioni (procedura scritta);
6. Budget 2026: ripartizione;
7. Nomina cultori della materia (procedura scritta);
8. Regolamento del corso di Laurea in Scienze dei beni Culturali e Digital Heritage (L-1): determinazioni;
9. Regolamento del Corso di Laurea in Archeologia e Storia dell'arte. Tutela e Valorizzazione LM-2/LM-89: modifiche;
10. Commissione paritetica docenti-studenti: determinazioni;
11. Rinnovo contratti di insegnamento: determinazioni;
12. Progetti di ricerca;
13. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, prof. Luca Lorenzetti. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Pietro Giulio Riga.

Il Presidente, per accertare la presenza del numero legale, procede all'identificazione dei componenti del Consiglio.

		Presente	Assente Giustificato	Assente
Almonte Victoria	PA	X		
Balistreri Maurizio	PA			X
Barchi Serena	RTD	X		
Belelli Sara	RTD	X		
Casadei Federica	PA		X	
Casini Simone	PA	X		
Catanese Rossella	PA	X		
Cifariello Alessandro	PA	X		
Cigni Costanza	RU	X		
Comande' Daniela	PA	X		
De Blasio Emanuela	RTD	X		
De Caprio Francesca	PA	X		
De Dominicis Amedeo	PO	X		
De Vincentiis Amedeo	RU	X		
De Vincenzo Salvatore	PA	X		
Di Gregorio Luigi	PA			X
Di Nocera Gian Maria	PA	X		
Donini Francesco Maria	PO	X		
Duranti Simone	PA		X	
Femia Diego	RTD	X		
Filippone Elina	PO	X		

Fiordaliso Giovanna	PA	X		
Fiorentino Giovanni	PO	X		
Giordano Roberta	PA	X		
Giosuè Daniela	RU	X		
Grazzini Filippo	PA	X		
Gualdo Riccardo	PO		X	
Lorenzetti Luca	PO	X		
Mania Patrizia	PA	X		
Marini Paolo	PA	X		
Materni Marta	RTD		X	
Menna Maria Raffaella	PA	X		
Meschini Federico	PA	X		
Micozzi Marina	PA	X		
Muru Cristina	PA	X		
Nicolai Fausto	PA	X		
Palilla Giovanni	RTD	X		
Papa Catia	PA	X		
Parlato Enrico	PO	X		
Pifferi Stefano	RU	X		
Pireddu Mario	PA	X		
Ricci Saverio	PO	X		
Riga Pietro Giulio	RTD	X		
Rinaldi Simona	PA	X		
Romagnino Roberto	PA	X		
Romagnoli Giuseppe	PA	X		

Rosa Cristina	RU	X		
Rossi Valentina	RTD	X		
Saggini Francesca	PO	X		
Sanfilippo Matteo	PO			X
Santini Giovanna	PA	X		
Santonocito Carmen Serena	RTD	X		
Telve Stefano	PO	X		
Tumolo Valentina	PA	X		
Vesperini Giulio	PO	X		
Viviani Valerio	PO	X		
Silvestri Maria Annunziata	SA	X		
Galli Anna	PTA	X		
Pizzi Alfio	PTA	X		
Ciapetti Serena	RS	X		
Marro Antonella	RS		X	
Valeri Maria Azzurra	RS		X	

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 11.15.
Si dà preliminarmente atto che si registrano in aula i seguenti ingressi differiti: la prof.ssa Giovanna Santini alle ore 11:16, il prof. Enrico Parlato alle ore 11:19, la prof.ssa Marina Micozzi alle ore 11:21 e la prof.ssa Costanza Cigni alle ore 11:54. Si passa quindi alla trattazione degli argomenti posti all'Odg.

1. **Approvazione verbali delle sedute precedenti**

Il Presidente pone in approvazione il verbale della seduta precedente (10 giugno 2026), già trasmesso telematicamente ai componenti del Consiglio. Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

2. **Comunicazioni del direttore**

Il direttore formula le seguenti comunicazioni:

- Nelle sedute del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'11 e 23 giugno scorsi, in seduta congiunta, è stata modificata la disciplina delle tasse e dei contributi degli studenti. Il direttore evidenzia la criticità legata alla mancata presentazione dell'ISEE da parte di una quota significativa di studenti, circostanza che genera incertezza nella quantificazione dei proventi e nelle fasce di contribuzione. A tal proposito, l'Ateneo ha predisposto misure volte a incentivare la presentazione di tale documentazione.

- Nella medesima seduta dell'11 giugno, il rappresentante degli studenti in Senato, sig. Bernabucci, ha manifestato l'interesse della componente studentesca all'attivazione di nuovi corsi di dottorato in discipline umanistiche. Il direttore, pur ricordando che i meccanismi di accreditamento e sostenibilità dei dottorati di area umanistica differiscono sensibilmente da quelli di area scientifica, esprime vivo compiacimento per l'apprezzamento dimostrato dagli studenti verso i corsi di secondo livello e la continuità della formazione della ricerca, dichiarando la piena disponibilità a discutere la proposta nelle sedi opportune.

- In merito al Senato del 23 giugno, il direttore riferisce l'esito dell'incontro avuta dalla rettrice con il Ministro dell'Università e della Ricerca, Anna Maria Bernini, e con il Segretario Generale Marco Mancini. Oggetto del confronto sono stati i correttivi post-VQR e le manovre di perequazione dei risultati, finalizzate a tutelare la sostenibilità finanziaria degli Atenei che hanno registrato flessioni. Il direttore ricorda che l'Università della Tuscia ha conseguito risultati soddisfacenti nell'ultima VQR. Nella stessa riunione del 23 giugno si è discusso delle politiche di internazionalizzazione e della definizione di quote di immatricolazione per studenti internazionali. La misura si rende necessaria per superare le criticità didattiche emerse a causa delle insufficienti competenze linguistiche di molti studenti stranieri. Il direttore ribadisce la necessità del massimo rigore nella valutazione delle prove d'esame, che per i corsi ordinari vanno sostenute in lingua italiana.
Sul punto interviene la prof.ssa Mania, segnalando analoghe carenze linguistiche anche negli studenti in mobilità Erasmus. Il direttore concorda, ribadendo la necessità della conoscenza della lingua italiana anche per tali tipologie, compatibilmente coi singoli accordi di partenariato.

- Dal 13 al 16 luglio p.v. si terranno le giornate di orientamento per i futuri immatricolati. Il DISTU sarà direttamente impegnato nella giornata del 14 luglio, dalle ore 10:00 alle ore 12:30, per l'area linguistico-letteraria e del patrimonio culturale, con attività dislocate tra i complessi di Riello e San Carlo.

In conclusione il direttore segnala, congratulandosi, le recenti pubblicazioni dei docenti del Dipartimento:

- S. Bancheri e S. Casini, *Italiese as a bridge : rethinking Italian L2 in a global world*
- C. Cigni, *Lo spazio linguistico tedesco tra Medioevo e contemporaneità: testi, glosse e tradizioni linguistiche*

- E. Parlato, *Le cappelle della nobiltà capitolina (1347-1600)*
- S. Pifferi, saggio all'interno del volume collettaneo *Catastrofi. Leggere e scrivere i finimondi*

Il direttore ricorda che, per deliberazione del DISTU, le lezioni e le sessioni d'esame sono sospese in concomitanza con lo svolgimento delle sedute del Consiglio di Dipartimento. Di conseguenza, lo svolgimento di esami in tale fascia oraria non costituisce titolo di giustificazione per l'assenza.

Interviene la dott.ssa Silvestri, informando che è stata ufficialmente trasmessa la versione sottoscritta dell'atto istitutivo del Centro Interuniversitario di Studi Farnesiani (CISFAR).

Interviene il prof. Vesperini, proponendo di inserire stabilmente in calce a ciascun ordine del giorno un estratto del regolamento che ricordi la sospensione della didattica durante il Consiglio.
Interviene la prof.ssa Filippone, rilevando come la partecipazione al Consiglio sia un dovere istituzionale primario che storicamente imponeva la sospensione delle lezioni, pur evidenziando una potenziale frizione con i criteri del Regolamento di Ateneo per gli scatti biennali, che considerano l'attività didattica e culturale una valida giustificazione.

Il direttore riprende la parola constatando che la materia delle giustificazioni per i componenti del Consiglio necessita con tutta evidenza di una più lineare armonizzazione normativa, in merito alla quale chiederà di riflettere al delegato per la normativa prof. Vesperini.

Il prof. Vesperini, nell'accettare volentieri l'incarico, fa presente che la diffusione del calendario annuale delle sedute consente già ora un'agevole programmazione e previene sovrapposizioni inattese con i calendari didattici.

3. Disposti a ratifica (procedura scritta)

Il direttore mette in approvazione i seguenti disposti a ratifica, come distribuiti in copia pdf tramite cartella condivisa in Google Drive, in discussione nella seduta odierna:

- Disposto n. 116 del 16 giugno 2026. Riconoscimento Ulteriori Conoscenze Linguistiche Giulia Gabrielli per permettere alla studentessa di laurearsi il 7 luglio 2026

- Disposto n. 117 del 16 giugno 2026. Variazione di bilancio finanziaria di cassa n. 9 e di budget n. 12/2026. Maggiori entrate/ricavi derivanti dal contributo del Comune di Blera, nell'ambito della convenzione per la valorizzazione, promozione e diffusione del patrimonio archeologico dell'area territoriale di competenza, responsabile prof. G. Romagnoli (var. di budget prot. n. 529/2026, Var Easy prot. n. 429, var. finanziaria ufficiale n. 409/2026).

- Disposto n. 118 del 17 giugno 2026. Proposta di rinnovo, per l'a.a. 2026/27, della Scuola di Specializzazione in "Beni Archeologici".

- Disposto n. 123 del 26 giugno 2026. Variazione di budget n. 13/2026. Aumento conto attivo A10205 per immobilizzazioni, acquisto materiale informatico inventariabile per esigenze di ricerca prof.ssa E. De Blasio (var. Easy di budget prot. n. 556/2026).

- Disposto n. 127 del 30 giugno 2026. Assunzione impegni di spesa fondi PNRR – D.M. 3 agosto 2022, n. 934, progetto di orientamento in ingresso "Next Generation".

- Disposto n. 128 del 3 luglio 2026. Variazione di budget n. 14/2026. Aumento conto attivo A10205 per immobilizzazioni, acquisto materiale informatico inventariabile per esigenze di didattica, ricerca nonché attività amministrative del dipartimento (var. Easy di budget prot. n. 589/2026).

- Disposto n. 130 del 7 luglio 2026. Variazione di bilancio finanziaria di cassa n. 10/2026. Ripartizione quota avanzo di cassa 2025 (Var. Easy prot. n. 275/2026 var. ufficiale n. 264).

Il Consiglio unanime approva.
Letto e sottoscritto seduta stante.

4. Pratiche studenti (procedura scritta)

Il Consiglio prende in esame le pratiche studenti trasmesse alla Segreteria didattica tramite il Portale GOMP dall'ultima seduta del Consiglio, afferenti alle sezioni 'Pratiche Erasmus' e 'Pratiche GOMP'. La documentazione amministrativa, estratta dal portale, è stata condivisa in copia digitale agli atti del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

5. Accordi e convenzioni (procedura scritta)

Il direttore illustra le seguenti proposte di accordo e convenzione:

- Convenzione tra l'Istituto Confucio presso l'Università di Roma Sapienza e l'Università degli Studi della Tuscia relativa all'Aula Confucio;
- Convenzione con il Parco Archeologico di Cerveteri e Tarquinia;
- Accordo quadro di collaborazione tra Università degli Studi della Tuscia e Istituto regionale di studi giuridici del Lazio "Arturo Carlo Jemolo";
- Convenzione con il Comune di Bassano Romano;
- Convenzione quadro con la Camera di Commercio Rieti Viterbo;
- Convenzione per attività di collaborazione scientifica tra Il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi biologici, agroalimentari e forestali (DIBAF) dell'Università degli Studi della Tuscia, il Dipartimento di Studi Umanistici. Lettere Lingue Beni Culturali (DISTU) dell'Università degli Studi della Tuscia e il Dipartimento di Scienze dell'Antichità della Sapienza Università di Roma;
- Convenzione tra Consiglio Nazionale dlle Ricerche e Università ai fini dello svolgimento di attività didattica/ricerca tramite la condivisione di personale. Nell'ambito della Convenzione vigente UNITUS-CNR riguardante la condivisione di personale per attività didattica e di ricerca, è richiesto il rinnovo della scheda annuale individuale del prof. Francesco M. Cardarelli, Dirigente di Ricerca del Consiglio Nazionale delle Ricerche, per l'anno accademico 2026-2027 per un totale di 324 ore di attività didattica e di ricerca. In base a questa Convenzione, dall'a.a. 2015-2016 il prof. Cardarelli è titolare degli insegnamenti del s.s.d. HIST-04/D (già M-STO/09) di Storia della scrittura per LM-14 (8 CFU), Storia della scrittura per L-10 (8 CFU) e Paleografia per L-1 (8 CFU) e dall'a.a. 2019-2020 è responsabile del Laboratorio di Paleografia pratica e Storia (6 CFU).

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

6. Budget 2026: ripartizione

Il direttore prende la parola per illustrare la proposta di ripartizione del budget per l'anno 2026, definita sulla base di quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione lo scorso 26 giugno. Premette alla relazione il suo ringraziamento alla dott.ssa Silvestri per il lavoro svolto.
Entrando nel dettaglio delle cifre, il direttore spiega che l'assegnazione lorda per il DISTU è di 101.822,18 euro. Da questa somma l'Ateneo trattiene alla fonte 15.760,95 euro per i costi generali, lasciando al DISTU un budget effettivo e disponibile di 86.061,24 euro.
La ripartizione proposta deve anzitutto provvedere alla copertura dei contratti d'insegnamento e della docenza per l'anno accademico 2026/2027, a cui vengono destinati 57.000 euro. Le restanti risorse finanzieranno le spese di gestione ordinaria del Dipartimento, così suddivise dalla segreteria amministrativa:

- 5.000 euro per la manutenzione dei beni mobili;

- 3.000 euro per i materiali di consumo, come cancelleria e toner;
- 3.000 euro per altro materiale vario non inventariabile;
- 1.000 euro per coprire gli oneri finanziari;
- 828 euro per le polizze assicurative del direttore e del Segretario Amministrativo;
- 500 euro per le spese telefoniche;
- 500 euro per la quota associativa al CISUI;
- 300 euro per le spese postali.

Il direttore evidenzia infine che rimangono circa 15.000 euro (per l'esattezza 14.933,24 euro) inseriti alla voce "Altri costi". Questa somma non verrà spesa subito, ma tenuta da parte come fondo di riserva. Si tratta di una scelta prudenziale che permetterà al Dipartimento di coprire eventuali imprevisti o compensare voci di spesa che dovessero rivelarsi superiori alle stime iniziali.

Il Consiglio approva la ripartizione all'unanimità e seduta stante.

7. Nomina cultori della materia (procedura scritta)

Per la seduta odierna non sono pervenute proposte di nomina di cultori della materia.

8. Regolamento del corso di Laurea in Scienze dei beni Culturali e Digital Heritage (L-1): determinazioni

Il Direttore introduce il punto 8 evidenziando la necessità di procedere all'approvazione dei regolamenti didattici proposti, pur preannunciando che in futuro si renderanno necessarie revisioni organiche circa l'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella redazione delle tesi di laurea e le modalità di svolgimento delle sedute di laurea. Auspica inoltre un'armonizzazione dei regolamenti per superare alcune difformità tradizionali tra i corsi; con particolare riferimento al Corso di Laurea L-1, suggerisce che il regolamento possa rinviare, per il computo dei CFU di specifiche attività, alle delibere del Consiglio di Corso di Studi.
Sul punto prende la parola la Presidente del CCS di L-1, prof.ssa Marina Micozzi, precisando che l'attuale formulazione deriva dal precedente Regolamento del corso e dalle richieste della scheda SUA-CdS. Specifica che la previsione esplicita dei CFU risponde ai parametri dei descrittori di Dublino e vuole tutelare, per esempio, gli studenti che abbiano svolto mobilità Erasmus,

comunicando loro il diritto a un punto aggiuntivo. Ricorda che la Commissione Didattica ha già avviato una discussione preliminare per recepire modifiche omogenee e si dichiara pronta a uniformare il testo laddove necessario.
Il direttore solleva alcuni rilievi formali in merito all'art. 12 comma 2 del Regolamento, relativo alla composizione delle commissioni per la prova finale.
Al termine della discussione, il Consiglio approva il Regolamento all'unanimità e seduta stante.

9. Regolamento del Corso di Laurea in Archeologia e Storia dell'arte. Tutela e Valorizzazione LM-2/LM-89: modifiche

Prende la parola la prof.ssa Menna, Presidente del CCS di LM-2/89, per illustrare le modifiche apportate al Regolamento del Corso. La collega evidenzia come tale revisione si sia resa improrogabile al fine di adeguare i parametri relativi ai CFU nell'ambito delle attività caratterizzanti e affini o integrative.
Il Consiglio approva la modifica all'unanimità e seduta stante.

10. Commissione paritetica docenti-studenti: determinazioni

Il direttore informa che il prof. Simone Duranti, avendo accettato l'incarico nell'ambito della Terza Missione ed entrando conseguentemente nel Presidio/Gruppo Qualità, versa in una situazione di incompatibilità formale con il ruolo di membro della Commissione Paritetica docenti-studenti. Si rende pertanto necessaria la sua sostituzione. Il direttore propone per la componente docente il prof. Giuseppe Romagnoli, che ha preventivamente manifestato la propria disponibilità.
Il Consiglio approva la nomina all'unanimità e seduta stante.

11. Rinnovo contratti di insegnamento: determinazioni

Il Direttore, visti i verbali dei Consigli di Corso tenutisi nel mese di giugno, considerata l'offerta formativa erogata nell'a.a. 2026-2027, considerato che alcuni insegnamenti previsti dagli ordinamenti dei corsi di studio afferenti al Dipartimento saranno coperti mediante contratto privato ai sensi dell'art. 23, c. 2 della L.240/210, visto l'art. 3 del Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei corsi di studio, valutata positivamente dai singoli Consigli l'attività didattica svolta nell'anno accademico in corso dai docenti qui oggetto di rinnovo, chiede al Consiglio di esprimersi sul rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento previsti per il primo semestre dell'a.a. 2026-2027:

L11 – Lingue e culture moderne: Letteratura tedesca (GERM-01/B) – dott.ssa Niketa Stefa;
LM 37 – Lingue e culture per la comunicazione internazionale: Letteratura tedesca (GERM-01/B) – dott.ssa Niketa Stefa;
LM 14 –Filologia moderna: Storia del teatro e dello spettacolo (PEMM-01A) – dott. Massimo Roberto Beato;
L 10 –Lettere moderne: Storia del teatro e dello spettacolo (PEMM-01A) – dott. Massimo Roberto Beato;
L-1 –Scienze dei beni culturali e digital heritage: Storia greca (STAN-01/A) – dott. Salvatore Tufano; Archeometria (L-ANT/10) – prof.ssa Giorgia Agresti (**a titolo gratuito**).
Il direttore chiede al Consiglio di esprimere il proprio voto.
Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

12. Progetti di ricerca

Il direttore invita la prof.ssa Comandè a relazionare sull'ultima riunione della Commissione ricerca del DISTU del 15 giugno 2026 focalizzata sugli esiti della VQR. La prof.ssa Comandè riferisce che la Commissione ha proceduto a fare il punto sulle attività, evidenziando come l'analisi abbia riguardato finora le Aree 10 e 11, che rappresentano i settori quantitativamente più rilevanti per il bilancio scientifico complessivo del DISTU. Si renderà pertanto necessaria una relazione complessiva che integri tutte le aree del DISTU. Sono state avanzate e discusse strategie di miglioramento focalizzate sul monitoraggio della ricerca e su processi di internazionalizzazione, riservandosi di condurre un'analisi più approfondita per anticipare i prossimi mutamenti dello scenario valutativo. Il direttore rileva che gli elementi emersi dal verbale della suddetta riunione sono sufficienti a giustificare la convocazione di una seduta tematica ad hoc, da programmarsi tra i mesi di settembre e ottobre, al fine di individuare gli interventi strutturali da porre in essere.
Successivamente, il direttore presenta una proposta progettuale avanzata dal dott. Massimo Beato (contrattista di ricerca del DISTU in Discipline dello spettacolo - PEMM-01/A) dal titolo *EMPLACE. Environmental Production of Participation across Performance, Heritage and Contemporary Experience.*
Invita il prof. Giovanni Fiorentino, in qualità di supervisore scientifico del progetto, a illustrarne i contenuti. Il prof. Fiorentino espone le linee generali della ricerca del dott. Beato, incentrata sulla drammaturgia teatrale applicata ai contesti multimediali e performativi.
Il Consiglio esprime il proprio sostegno e approva all'unanimità

13. Varie ed eventuali

Il direttore sottopone al Consiglio la richiesta avanzata dal dott. Diego Femia volta a ottenere il patrocinio, nonché l'uso del nome e del logo del Dipartimento, per il VII Convegno della Società Italiana delle Donne

in Filosofia (SWIP), dal titolo *Economia di genere. Saperi, pratiche e storia*, in programma nei giorni 11, 12 e 13 dicembre presso la Sapienza Università di Roma. Il Consiglio approva all'unanimità.

Il prof. Gian Maria Di Nocera segnala un errore tecnico nel calcolo generale della VQR per i prodotti afferenti alle Aree 10 e 11 conferiti dal personale CNR. Sebbene i prodotti siano stati correttamente valutati dai GEV competenti, in sede di computo finale sono stati interamente attribuiti al primo settore disciplinare del gruppo, alterando sensibilmente i valori complessivi. Le associazioni del CNR hanno formalmente sollecitato l'ANVUR e il MUR richiedendo un ricalcolo che modificherebbe sensibilmente gli indicatori. Con riferimento ai decreti attuativi della nuova disciplina legislativa, il prof. Di Nocera informa che il prossimo 21 luglio le associazioni di Area 10 terranno un incontro presso il CUN. L'incontro verterà sulla definizione dei parametri e delle mediane, materie non espressamente normate dal testo di legge. Il prof. Di Nocera si riserva di aggiornare il Consiglio sugli esiti dell'incontro.

Il direttore ringrazia il collega Di Nocera.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Non essendoci altro da deliberare, il direttore toglie la seduta alle ore 12:12.

Il Segretario verbalizzante
prof. Pietro Giulio Riga

Il Direttore
prof. Luca Lorenzetti

Sede
Via San Carlo, 32 01100 Viterbo
Tel. 0761 357876 Fax 0761 357881
distu@unitus.it - distu@pec.unitus.it
www.distu.unitus.it

Rettorato
Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it