CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI. LINGUE LETTERE BENI CULTURALI (DISTU)

Verbale n. 16 del 15 ottobre 2026

Il giorno 15 ottobre 2026, a seguito della convocazione del Direttore, con nota prot. 24250/2026 del 07/10/2026 e nota di integrazione prot. 24598/2026 del 12/10/2026 si riunisce alle ore 10:30 il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lingue lettere beni culturali con sede presso il Dipartimento DISTU dell'Università degli Studi della Tuscia, via san Carlo, n. 32, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni del direttore;
3. Disposti a ratifica (procedura scritta);
4. Pratiche studenti (procedura scritta);
5. Accordi e convenzioni (procedura scritta);
6. Nomina cultori della materia (procedura scritta);
7. Aggiornamento dei criteri di individuazione dei soggetti da sottoporre a valutazione ex art. 24 c. 6 L. 240/2010;
8. Avvio procedura di valutazione per un posto di professore ordinario ex art. 24 c. 6 L 240/2010; determinazioni;
9. Bilancio di previsione DISTU 2027/2029: determinazioni;
10. Progetti di ricerca;
11. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, prof. Luca Lorenzetti. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Marina Micozzi.

Il Presidente, per accertare la presenza del numero legale, procede all'identificazione dei componenti del Consiglio.

		Presente	Assente Giustificato	Assente
Almonte Victoria	PA	X		
Balistreri Maurizio	PA	X		
Barchi Serena	RTD	X		
Belelli Sara	RTD		X	

Casadei Federica	PA	X		
Casini Simone	PA	X		
Catanese Rossella	PA	X		
Cifariello Alessandro	PA	X		
Cigni Costanza	RU	X		
Comande' Daniela	PA	X		
De Blasio Emanuela	RTD	X		
De Caprio Francesca	PA	X		
De Dominicis Amedeo	PO		X	
De Vincentiis Amedeo	RU	X		
De Vincenzo Salvatore	PA	X		
Di Gregorio Luigi	PA			X
Di Nocera Gian Maria	PA	X		
Donini Francesco Maria	PO	X		
Duranti Simone	PA	X		
Femia Diego	RTD	X		
Filippone Elina	PO	X		
Fiordaliso Giovanna	PA	X		
Fiorentino Giovanni	PO	X		
Giordano Roberta	PA	X		
Giosuè Daniela	RU	X		
Grazzini Filippo	PA	X		
Gualdo Riccardo	PO	X		
Lorenzetti Luca	PO	X		
Mania Patrizia	PA	X		
Marini Paolo	PA	X		
Materni Marta	RTD			X
Menna Maria Raffaella	PA	X		

Meschini Federico	PA	X		
Micozzi Marina	PA	X		
Muru Cristina	PA	X		
Nicolai Fausto	PA	X		
Palilla Giovanni	RTD	X		
Papa Catia	PA	X		
Parlato Enrico	PO	X		
Pifferi Stefano	RU	X		
Pireddu Mario	PA		X	
Ricci Saverio	PO		X	
Riga Pietro Giulio	RTD	X		
Rinaldi Simona	PA	X		
Romagnino Roberto	PA		X	
Romagnoli Giuseppe	PA	X		
Rosa Cristina	RU		X	
Rossi Valentina	RTD	X		
Saggini Francesca	PO	X		
Sanfilippo Matteo	PO	X		
Santini Giovanna	PA	X		
Santonocito Carmen Serena	RTD	X		
Telve Stefano	PO	X		
Tumolo Valentina	PA		X	
Vesperini Giulio	PO		X	
Viviani Valerio	PO	X		
Silvestri Maria Annunziata	SA	X		
Galli Anna	PTA	X		
Pizzi Alfio	PTA	X		
Ciapetti Serena	RS	X		

Marro Antonella	RS			X
Valeri Maria Azzurra	RS	X		

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10.45.
Si dà preliminarmente atto che si registrano in aula il seguente ingresso differito: il prof. Matteo Sanfilippo entra alle ore 11:00. Il prof. Riccardo Guardo esce anticipatamente alle ore 12:30. Si passa quindi alla trattazione degli argomenti posti all'Odg.

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti

Il Presidente pone in approvazione i verbali delle sedute precedenti (10/09/2026 e 18/09/2026), già trasmessi telematicamente ai componenti del Consiglio. Il Consiglio approva entrambi i verbali all'unanimità.

2. Comunicazioni del direttore:

- Pubblicazioni del personale docente: Il Direttore esprime le proprie congratulazioni alla prof.ssa Maria Raffaella Menna, per la pubblicazione del volume "Roma e gli altri. Stranieri nella città tra conflitto e integrazione".
- Il giorno 16 ottobre si terrà la giornata inaugurale dei corsi di Lingue, con due lezioni magistrali del Prof. Giuseppe Balirano, dedicate rispettivamente al corso triennale e a quello magistrale.
- Il 26 ottobre, alle 17.30, in Auditorium, sarà conferita la Laurea *honoris causa* in Filologia moderna – LM14 a Margaret Mazzantini.
- Il 27 ottobre si terrà la giornata inaugurale dei corsi di Lettere e Filologia moderna, con una conferenza della scrittrice Dacia Maraini.
- Il 28 ottobre è previsto Next2Us, una giornata dedicata a promuovere l'incontro tra università, imprese e territorio. Per il Dipartimento, saranno coinvolte aziende quali Archeoares, Gentili Restauri s.r.l. La didattica non è sospesa, ma i docenti sono invitati ad accompagnare gli studenti a questa iniziativa. Il prof. Romagnoli prende la parola e illustra il connesso bando "Vuole sapere come la penso?", che prevede premio in denaro per la realizzazione di brevi video sul rapporto università e mondo del lavoro, che prevede premi in denaro. Il delegato della Rettrice, chiede a tutti di pubblicizzare il contest.

3. Disposti a ratifica (procedura scritta)

Il Direttore mette in approvazione i seguenti disposti a ratifica, come distribuiti in copia pdf tramite cartella condivisa in *Google Drive*, in discussione nella seduta odierna:
– Disposto n. 153 del 15/09/2026. Variazione di bilancio finanziaria di cassa n. 15 e di budget n. 19/2026 per incasso restituzione saldo anticipo di missione e contributo ai costi di funzionamento, compresa maggiorazione estera, a favore di una borsa di dottorato XLII ciclo da parte dell'Università

degli Studi di Napoli "Federico II", Dipartimento di Fisica "Ettore Pancini" (Var. Easy prot. n. 612/2026, var. finanziaria ufficiale n. 591, var. di budget prot. n. 797/2026).
– Disposto n. 156 del 17/09/2026 . Affidamento di ulteriori 50 ore a studentesse tutor, derivanti dal finanziamento di cui alla nota dirigenziale prot. n. 17456 del 9/07/2026.
– Disposto n. 157 del 21/09/2026 . Autorizzazione alla partecipazione della dott.ssa Monica Ceccariglia, dottoranda del XXXIX del corso in Scienze storiche e dei Beni culturali, al costituendo Spin Off "A.U.R.O.R.A - Archives, Users, Research, Open Resources, AI" presso il DIKE.
Disposto n. 158 del 21/09/2026 Riconoscimento cfu studenti laureandi sessione autunnale 2025-2026- Disposto a Ratifica .
– Disposto n. 159 del 21/09/2026. Approvazione proposta progettuale denominata: "Ecologies of Composition: Rethinking Dramaturgical Agency in Theatre Practices ", acronym: ECOS, proposal ID: SEP-211363370, in risposta alla call ERC Starting Grant 2027 (ERC-2027-STG), dott. M.R. Beato con la supervisione del prof. G. Fiorentino e ospitalità presso il dipartimento per lo svolgimento della ricerca, qualora approvato
– Disposto n. 169 del 12/10/2026 Memorandum of Understanding tra UNITUS e Wonkwang University.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

4. Pratiche studenti (procedura scritta)

Il consiglio approva le pratiche studenti pervenute alla segreteria del dipartimento attraverso il Portale GOMP dall'ultima seduta del consiglio, come di seguito riepilogate. La documentazione, distribuita in copia tramite cartella condivisa in Google Drive, resta agli atti come inserita nel Portale GOMP:

PRATICHE ERASMUS:

Il Coordinatore di Dipartimento per la mobilità studenti, Giovanni Palilla, relaziona sulle pratiche Erasmus pervenute ed espone al Consiglio quanto segue:
LA
-
CHANGE
Matteacci, Viola
Bacocco, Valeria
Kumbi Nzunga, Daniel

LAT

TRANSCRIPT OF WORK (Riconoscimento Traineeship come tirocinio)

Grazini, Viola

Classe di laurea	Paese	Receiving organization	Durata	CFU riconosciuti	Disciplina in Italia
LM-37	Spagna	Mobility Projects	64 giorni	6	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro

Leo, Simone

Classe di laurea	Paese	Receiving organization	Durata	CFU riconosciuti	Disciplina in Italia
LT-11	Portogallo	Camera di Commercio Italiana per il Portogallo	60 giorni	-	Tirocinio extracurriculare (non in carriera)

Testa, Giulia

Classe di laurea	Paese	Receiving organization	Durata	CFU riconosciuti	Disciplina in Italia
LM-37	Germania	Istituto Italiano di cultura di Stoccarda	90 giorni	6	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del Lavoro

Alla studentessa: Sala Beatrice Università estera: Universidad de Murcia Durata della borsa: 6 mesi

Learning Agreement

Prot. Segreteria di Dipartimento:

Approvazione Consiglio di Dipartimento:

Change

Date sul Change: Prot. Ufficio Relazioni Internazionali: Prot. Segreteria di Dipartimento:

Approvazione Consiglio di Dipartimento

Transcripts:

Approvazione Consiglio di Dipartimento: n. 17 del 15 ottobre 2026 si autorizza quanto segue:

Disciplina all'estero	Cfu all'estero	Disciplina in Italia	Cfu in Italia	Cfu in esubero	Voto in Italia
Español segunda lengua/l2	**6**	Filologia e linguistica romanza	**8**	-	**29**
Lengua C IV (inglés)	**6**	Lingua e traduzione inglese III	**8**	-	**30 e lode**

–

PRATICHE GOMP:

Cognome	**Nome**	**CDL**	**Tipo di pratica**
Maffei	Camilla	L10	Trasferimento presso altro ateneo
Vaccarelli	Ilenia	L10	Abilità informatiche e telematiche
Giacobbi	Sara	L10	Trasferimento in ingresso da altro ateneo
Gioia	Maria Elena	L10	Passaggio ad altro corso di studio
Piccolo	Edoardo	L10	Passaggio ad altro corso di studio
Senatore	Marco	L10	Trasferimento in ingresso da altro corso
Calisti	Rebecca	L10	Ulteriori conoscenze linguistiche
Paris	Manuela	L10	Passaggio ad altro corso di studio
Franceschini	Giuseppe	L10	Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia
Montechiarini	Aurora	L10	Abilità informatiche e telematiche
Anelli	Claudia	LM14	Abbreviazione carriera per titolo già conseguito
Maiolo	Domenico	LM14	Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia
Lo Re	Federica	LM14	Abbreviazione carriera per titolo già conseguito
Rossi	Angelo	LM14	Abbreviazione carriera per titolo già conseguito
Michienzi	Antonino	LM14	Pratica per riconoscimento crediti
Catinari	Silvia	LM14	Piano di studio studente part time
Chiani	Valeria	L11	Abbreviazione di carriera per titolo già conseguito
Bruziches	Margherita	L11	Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia
Rizzuti	Giovanna	L11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Piras	Giulia	L11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Magadjou	Phaela De Kamela	L11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Chiamante	Giulia	L11	Tirocinio formativo e di orientamento
Campopiano	Alessia	L11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Benedetti	Giada	L11	Abilità informatiche e telematiche
Dragu	Giorgia	L11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Meschini	Marco	L11	Riconoscimento crediti
Bollanti	Giulia	L11	Abilità informatiche e telematiche
Paris	Ettore	L11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Perini	Camilla	L11	Piano di studio studente part time
Biancafarina	Edoardo	LM37	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro
Iacomelli	Matteo	LM37	Ulteriori conoscenze linguistiche

Neri	Alice	LM37	Ulteriori conoscenze linguistiche
Ardenzi	Sara	LM2	Abbreviazione di carriera
Bernabei	Eleonora	LM/89	Abbreviazione di carriera
Fortuni	Gemma	LM/89	Abbreviazione di carriera
Lupini	Ilaria	LM/89	Abbreviazione di carriera
Zembla	Tommasa	LM/89	Abbreviazione di carriera
Cantucci	Maria Chiara	LM/89	Tirocinio

Pratiche studenti L1

Maria Sole Sperandeo, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU per di tirocinio per la partecipazione alle seguenti attività: campagna di scavo nel foro di Volsinii, Comune di Bolsena (6 CFU); Laboratorio di disegno e classificazione della ceramica in archeologia (2 CFU). Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata, riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

Sara Vincioni, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per la partecipazione alle seguenti attività: Laboratorio di disegno e classificazione della ceramica in archeologia, (2 CFU); Survey Colle del Duomo (3 CFU); Collaborazione alle Giornate FAI di Primavera 2024 (2 CFU); Scavo archeologico nella necropoli della Banditaccia, Comune di Cerveteri (3 CFU). Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata, riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

Marco Senatore chiede l'iscrizione al corso di laurea on Scienze dei Beni Culturali e Digital Heritage (Classe L1), con abbreviazione di corso, per esami sostenuti presso l'Accademia di Belle Arti. Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata, i seguenti 6 esami, per un totale di 48 CFU, con iscrizione al II anno del percorso storico-artistico) del corso in Scienze dei Beni Culturali (corso ad esaurimento).

ESAME SOSTENUTO	**CFU SOST.**	**ESAME RICONOSCIUTO**	**SSD**	**VOTO**	**CFU**
Storia dell'arte	12	Storia dell'arte moderna	L-ART/02	20/20	8
English for visual and performing arts	9	Lingua inglese	L-LIN/12	30/30	8
Lingua italiana contemporanea	6	Linguistica italiana	L-FIL-LET/12	30/30	8

Cinema fotografia e medie visuali	12	Teorie e tecniche del linguaggio filmico	L-ART/06	28/30	8
Musicologia applicata	12	A scelta dello studente	L-ART/07	28/30	8
Semiotica	12	A scelta dello studente	M-FIL/05	18/30	8
				TOT.	**48**

Simona Alfano, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di 3 CFU di tirocinio per la partecipazione al Laboratorio di Archeozoologia. Il consiglio approva.

Giulia Nelli chiede il passaggio dal corso di laurea in Giurisprudenza (LMG-01) al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali e Digital Heritage (Classe L1), senza riconoscimento di CFU. Il consiglio approva l'iscrizione al I anno del curriculum storico-artistico del corso in Scienze dei Beni Culturali e Digital Heritage.

Veronica Serena Mazzella Del Bosco chiede l'iscrizione al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali e Digital Heritage (Classe L1), con abbreviazione di corso, per esami sostenuti presso un corso L-1 di altro Ateneo. Il consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata, approva i seguenti 8 esami, per un totale di 84 CFU, con iscrizione al II anno del percorso storico-artistico del corso in Scienze dei Beni Culturali (corso ad esaurimento).

ESAME SOSTENUTO	**CFU SOST.**	**ESAME RICONOSCIUTO**	**SSD**	**VOTO**	**CFU**
Storia dell'arte moderna	9	Storia dell'arte moderna	L-ART/02	24/20	8
Storia dell'arte medievale	9	Storia dell'arte medievale	L-ART/01	21/30	8
Storia medievale	9	Storia medievale	M-STO/01	27/30	8
Storia del restauro	6	Storia del Restauro	L-ART/04	30/30	8
Archeologia classica	6	Archeologia e storia dell'arte greca	L-ANT/07	26/30	8

Geografia	9	Geografia	M-GGR/01	26/30	8
Letteratura italiana	9	Letteratura italiana	L-FIL-LET/10	26/30	8
Antropologia del Patrimonio	6	Antropologia culturale	M-DEA/01	30/30	8
Storia dell'Architettura e della città	9	A scelta dello studente	ICAR/18	25/30	8
Tecnologie per i Beni culturali	6	Tirocinio			8
Lab. di restauro di dipinti su tela	3				
Lingua spagnola	6	Altre abilità linguistiche			4
				TOT.	84

Il consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

5. Accordi e convenzioni (procedura scritta)

- Variazione, a decorrere dal 01/09/2026, del legale rappresentante della convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio/formazione dell'Istituto Omnicomprensivo F.lli Agosti, con sede in Bagnoregio.
- Accordo di collaborazione per la diffusione della lingua cinese tra l'Aula Confucio dell'Università degli Studi della Tuscia e l'Istituto Magistrale Statale "S. Rosa da Viterbo".

Il Consiglio prende atto e approva all'unanimità seduta stante.

6. Nomina cultori della materia (procedura scritta)

Il prof. Fausto Nicolai propone la nomina della dott.ssa Chiara Violini quale cultrice della materia per il settore scientifico-disciplinare ARTE-01/B - Storia dell'arte moderna.
Il Consiglio approva all'unanimità. Il presente punto viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

7. Aggiornamento dei criteri di individuazione dei soggetti da sottoporre a valutazione ex art. 24 c. 6 L. 240/2010

Il Direttore introduce l'argomento ricapitolando la situazione dei criteri interni utilizzati dal DISTU per individuare i candidati che parteciperanno alla procedura di valutazione per un posto di professore ordinario ex art. 24 c. 6 L 240/2010 in discussione al successivo punto 8.

La documentazione relativa (Verbale del SA del 28/04/2020 e verbale del Consiglio del 30/06/2020, in cui il DISTU è intervenuto normando le variabili lasciate aperte dal Senato, e schema sinottico delle proposte di aggiornamento) è stata in precedenza resa disponibile sul drive. Prima di avviare una nuova procedura di valutazione, si rende necessario secondo il Direttore apportare alcuni aggiornamenti ai criteri stabiliti nella delibera del suddetto consiglio DISTU, intervenendo esclusivamente sul paragrafo relativo alla valutazione degli incarichi istituzionali, che propone di aggiornare con l'introduzione della valutazione dell'attività svolta negli organi di ateneo istituiti successivamente alla delibera stessa, per evitare sperequazioni palesi. Propone altresì di inserire indicazioni aggiuntive che facilitino il lavoro della Commissione, in corrispondenza di formulazioni potenzialmente ambigue, esplicitando definizioni in precedenza rimaste implicite.
Il Direttore fa anche notare come sia inevitabile che, nell'attuale contesto dipartimentale, l'applicazione di regole stabilite nel 2020 per il DISTU, che non possono ovviamente tener conto di quanto previsto in materia dall'ex-DISUCOM, possa eventualmente risultare svantaggiosa per i possibili candidati alla progressione di carriera provenienti da tale Dipartimento: e che tuttavia, sebbene i tempi della procedura non consentano rielaborazioni approfondite, ne consentirebbero però di limitate, puntuali e comunque migliorative rispetto allo status quo.
Si apre un'ampia discussione (intervengono i proff. Filippone, Comandè, Papa, Santini, De Vincenzo, Menna, Micozzi, Balistreri) circa l'interpretazione delle delibere assunte a suo tempo da SA e DISTU e circa l'opportunità di intervenire ora su aspetti specifici di tali delibere, senza procedere ad una revisione generale dei criteri. Emergono in particolare due orientamenti: il primo consiste nell'auspicare un aggiornamento degli incarichi consistente in una lista aperta, che lasci alla commissione preselettiva il compito non solo di applicare ma anche di valutare eventuali congruenze ed equivalenze tra incarichi già compresi nella precedente formulazione e incarichi nuovi; il secondo, contrario al precedente, sottolinea il rischio di caricare la commissione di un compito del genere, tenuto conto anche del tempo piuttosto limitato, più volte ribadito dal Direttore per cui la commissione stessa si troverà a dover concludere i propri lavori non oltre la prima decade di dicembre.
Udita la discussione, il Direttore prende atto della difficoltà di giungere ad una posizione condivisa e ritira il complesso della propria proposta di aggiornamento dei criteri, non senza ribadire le difficoltà che tale decisione comporterà per i lavori della commissione, indebolendone inevitabilmente i risultati.
Il Consiglio delibera, pertanto, di mantenere inalterato il sistema di criteri definito nel verbale del Consiglio del 30/06/2020.
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

8. Avvio procedura di valutazione per un posto di professore ordinario ex art. 24 c. 6 L 240/2010: determinazioni

Il Direttore introduce l'argomento illustrando il contesto di Ateneo in cui si è resa possibile la decisione di avviare la procedura di valutazione ai sensi dell'art. 24 c. 6 L 240/2010.

Tuttavia, considerate le posizioni emerse nella discussione al punto precedente e l'impossibilità di procedere, nei tempi ristretti disponibili per l'avvio della procedura, ad una revisione generale dei criteri che garantisca un trattamento equo a tutti i possibili candidati, ritiene doveroso interrogare preliminarmente il Consiglio sulla possibilità di non dare seguito alla proposta di avviare la procedura. Ciò fatto, apre la discussione.
Interviene la prof.ssa Santini, che, anche nella sua veste di possibile candidata alla progressione di carriera proveniente dall'ex Disucom, dichiara di ritenere importante che il Dipartimento avvii, comunque, la procedura per una progressione di carriera, dando risposta alle legittime aspettative di almeno uno dei molti colleghi in attesa. Alla sua posizione si associano la prof.ssa Comandè, la prof.ssa Filippone e il prof. De Vincenzo. Il prof. Di Nocera interviene premettendo che non potrà partecipare alla valutazione ex art. 24, visto che la sua ASN è scaduta da pochi mesi, dopo 14 anni di inutile attesa di un riconoscimento. Si esprime, tuttavia, a favore dell'avvio della procedura, ritenendo che, nei confronti dell'Ateneo, non sarebbe un buon segnale rinunciare alla possibilità di una progressione di carriera.
Terminata la discussione, il Direttore sottopone alla votazione del Consiglio la seguente delibera:

Il Consiglio di dipartimento
VISTO il Regolamento per la disciplina delle chiamate dei professori di I e II fascia, emanato con D.R. dell'11.03.2016 n. 190, successivamente modificato e, da ultimo, con D.R. del 9.11.2022 n. 577, in particolare il Titolo IV;
VISTA la delibera del Senato accademico del 28 aprile 2020, criteri per l'individuazione dei soggetti da sottoporre a valutazione ex art. 24, comma 6, Legge 240/2010;
VISTA la delibera assunta seduta stante del consiglio di dipartimento in data odierna, p.7) all'O.d.g. "Aggiornamento dei criteri di individuazione dei soggetti da sottoporre a valutazione ex art. 24 c. 6 L. 240/2010", in relazione ai precedenti criteri, assunti con delibera del 30 giugno 2020;
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29 novembre 2024, p. 11) dell'Ordine del Giorno: "Capacità assunzionali 2024 e 2025 – determinazioni";
VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 29.05.2025, p 28.1) dell'Ordine del Giorno: "Varie ed eventuali: Capacità assunzionali - determinazioni"
DELIBERA
di avviare una procedura di selezione di soggetti da sottoporre a valutazione ex art. 24, comma 6, Legge 240/2010, per un posto di professore di I fascia.
Il termine per la presentazione delle domande e le relative autocertificazioni è fissato alle ore 12,00 del 2 novembre 2026.
I moduli per la presentazione delle domande di selezione saranno resi disponibili mediante pubblicazione nella cartella *Google drive* dedicata al Consiglio di dipartimento odierno.

Il Consiglio approva la proposta di delibera con 6 astenuti su un totale di 51 votanti.
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

9. Bilancio di previsione DISTU 2027/2029: determinazioni

Il Direttore comunica che, con nota rettorale prot. n. 23607 del 30 settembre scorso, l'Ateneo ha avviato l'iter di predisposizione del Bilancio di previsione 2027–2029 e ha invitato i centri di spesa a formulare proposte di budget per il conseguimento degli obiettivi, in coerenza con il PIAO 2026–2028, il Piano strategico dipartimentale e gli indirizzi programmatici della Rettrice.

La programmazione dipartimentale si articola in tre ambiti: le previsioni di budget per il funzionamento ordinario nel 2027, inclusi i costi delle docenze esterne; la stima delle risorse proprie da acquisire nel triennio; le proposte strategiche per il 2027.

Previsioni ordinarie per il 2027

Per assicurare lo svolgimento delle attività didattiche, di ricerca e amministrative del Dipartimento, si richiede la disponibilità delle risorse necessarie a sostenere le spese di seguito illustrate.

Attività didattiche. Si richiedono le risorse per gli incarichi di docenza esterna previsti dall'offerta formativa e per l'incentivazione dei ricercatori ai quali sono affidati incarichi di docenza. Per le esercitazioni e le attività didattiche fuori sede si prevede inoltre l'acquisto di strumenti audio, quali microfoni utilizzabili durante le visite di studio, nonché di piccoli proiettori e altri supporti necessari allo svolgimento delle attività.

Funzionamento degli uffici e dei servizi comuni. Si richiedono risorse per il materiale minuto di consumo, compresi i toner, destinato ai servizi generali e comuni; per pen drive, cavetti e altri supporti informatici a uso degli uffici e delle aule; per le spese di telefonia fissa del Dipartimento; e per la spedizione di libri finalizzata alla diffusione dei risultati della ricerca, oltre che per le comunicazioni di carattere amministrativo. Rientrano nelle esigenze di funzionamento anche le commissioni dovute all'Istituto cassiere per le operazioni di incasso e pagamento e la voce relativa all'assicurazione a carico dell'Ente, obbligatoria per le figure del direttore e del segretario amministrativo.

Manutenzione e rinnovo delle dotazioni. Si richiedono risorse per la manutenzione ordinaria di mobili, arredi e attrezzature. Si prevede inoltre l'acquisto di computer destinati agli uffici e agli studi dei docenti, in sostituzione di macchine obsolete da avviare allo scarico, e di piccoli mobili e arredi in sostituzione di beni non più utilizzabili, anch'essi da avviare allo scarico.

Le spese indicate rispondono alle esigenze di continuità dell'offerta formativa, di svolgimento delle attività di ricerca e di ordinario funzionamento del Dipartimento. Si chiede pertanto che siano previste le relative risorse, sulla base della quantificazione delle singole voci e delle procedure applicabili, per un totale previsto di € 72.328,00 come dettagliato nell'allegato n. 2 al presente verbale, condiviso agli atti del Consiglio nell'apposito spazio *Google Drive*.

Previsioni risorse proprie

Sono relative alle somme che si prevede di acquisire nel triennio 2027/2029 sulla base di progetti di ricerca o contributi per accordi e convenzioni, stimate prudenzialmente in € 9.500,00 per il 2027, € 19.500,00 per il 2028 e ugualmente nel 2029, secondo quanto dettagliato nell'all. 2 al presente verbale, condiviso negli atti del Consiglio nell'apposito spazio *Google Drive.* La stima prudenziale

deriva dalla fase propositiva di progetti di ricerca su bandi competitivi non ancora giunti a valutazione e ad accordi esterni in fase di consolidamento.

Proposte strategiche 2027

Sono state formulate, su invito del direttore, le seguenti proposte strategiche:

a) Azioni dipartimentali per il successo formativo e la regolarità delle carriere: monitoraggio, accompagnamento e supporto disciplinare per filiere. Ambito: Didattica; quota richiesta: € 32.800.
b) Incrementare la produzione scientifica in àmbito umanistico. Ambito: Ricerca; quota richiesta: € 12.000.
c) DISTU e scuole: laboratori di orientamento, valorizzazione culturale e conoscenza delle competenze umanistiche. Ambito: Terza missione; quota richiesta: € 10.000 **(all. 9.1)**

Il Consiglio approva tutte le proposte strategiche, nell'ordine di priorità sopra indicato, e il relativo fabbisogno di budget di Euro 54.800.

Approva, infine, l'intera proposta di bilancio di previsione 2027/2029, come dettagliata a livello di budget nell'**all. 9.2** al presente verbale.

Letto, e approvato, seduta stante

10. Progetti di ricerca

Niente da discutere.

11. Varie ed eventuali.

Il Direttore presenta la richiesta ricevuta dal prof. Massimo Beato, che chiede al Consiglio il nullaosta per docenze esterne presso l'Università di Torino, l'Accademia Nazionale d'Arte Drammatica di Roma e l'Università di Udine, per le quali ha preventivamente acquisito l'approvazione del prof. Fiorentino, responsabile scientifico del suo progetto di ricerca.

Il prof. Beato chiede altresì il patrocinio del DISTU per le seguenti iniziative che sta organizzando nell'ambito del corso di Storia del Teatro e dello Spettacolo: Giornata di Studi "L'attore mediale", (26-28 gennaio 2027); ciclo di lezioni teorico pratiche con l'intervento di studiose e studiosi esterni; Seminario di una collega dell'Università di Valparaiso (2-3 novembre 2026); lectio magistralis (9 novembre 2026).

Il consiglio approva l'insieme delle proposte del prof. Beato.

Viene poi sottoposto al consiglio l'elenco delle attività laboratoriali utili per l'acquisizione dei 12 CFU di "Altre conoscenze utili per il mondo del lavoro", approvato dal Consiglio del Corso di laurea di Scienze dei Beni Culturali e Digital Heritage nella seduta del 13 ottobre 2026:

I SEMESTRE:

Laboratorio di Iconografia I: Antichità e Medioevo

CFU: 2 CFU

Sede: Campus Riello, Aula B1.
Il laboratorio offre un'introduzione al riconoscimento e alla comprensione di temi, soggetti, simboli e linguaggi figurativi dell'Antichità e del Medioevo. Le attività forniranno conoscenze di base utili per affrontare gli insegnamenti di archeologia e storia dell'arte e per sviluppare un primo metodo di lettura delle immagini.
Calendario: inizio lunedì 2 novembre, ore 9-11. Ogni lunedì per 6 incontri.
Responsabile: prof. Fausto Nicolai
Docenti: proff. Stefano De Angeli, Marina Micozzi, Eva Ponzi

Laboratorio di ceramica in Archeologia
CFU: 4 CFU
Sede: Campus Riello, Blocco F
Il laboratorio fornisce le conoscenze teoriche e le competenze operative necessarie per riconoscere le principali produzioni ceramiche, dalla preistoria al Medioevo. Attraverso attività teoriche e pratiche, le studentesse e gli studenti apprenderanno i principi fondamentali della documentazione dei materiali ceramici archeologici secondo gli standard ministeriali e le tecniche di riproduzione grafica dei reperti, sia manuali sia digitali. Saranno inoltre introdotte alcune nozioni di archeometria, utili per comprendere le tecniche di lavorazione e i processi produttivi.
Responsabile: prof. Gian Maria Di Nocera
Docenti: proff. Stefano De Angeli, Salvatore De Vincenzo, Gian Maria Di Nocera, Marina Micozzi, Giuseppe Romagnoli e Valentina Tumolo

Laboratorio sul manoscritto medievale miniato
CFU: 2 CFU
Sedi: Complesso di Santa Maria in Gradi; archivi e biblioteche di Viterbo e Roma
Il laboratorio propone un percorso alla scoperta del libro manoscritto e miniato, dalle sue origini alla sua trasformazione in oggetto digitale e dalla dimensione materiale a quella simbolica. I manoscritti saranno presentati attraverso gli interventi di specialisti e specialiste della materia e mediante occasioni di contatto diretto con gli originali.
Calendario: ottobre 2026 - gennaio 2027 (inizio 28 ottobre presso il CediDo, in piazza San Lorenzo) 20 ore frontali / 30 ore di lavoro autonomo.
Responsabile: prof.ssa Eva Ponzi

Laboratorio di Intelligenza Artificiale generativa per le scienze umane (L.I.A.)
CFU: 4 CFU
Sede: DISTU, complesso di San Carlo
Il laboratorio offre strumenti teorici, metodologici e pratici per comprendere il ruolo dell'Intelligenza Artificiale nelle discipline umanistiche. Particolare attenzione sarà dedicata all'IA generativa applicata ai testi e alle immagini e ai Large Language Model (LLM) sui quali si basano strumenti

come ChatGPT, Gemini, Copilot e Claude.
Le attività riguarderanno l'impiego degli LLM per la traduzione, l'analisi contenutistica e stilistica dei testi e la produzione di commenti, sintesi, presentazioni, tabelle e grafici. Saranno inoltre introdotti argomenti più avanzati, come la progettazione dei prompt e l'utilizzo di strumenti e interfacce specialistiche, insieme ad alcuni fondamenti teorici sul funzionamento dei modelli.
Una parte del percorso sarà dedicata alle implicazioni etiche e sociali dell'Intelligenza Artificiale e al suo utilizzo consapevole, lecito e proficuo nell'ambito dello studio universitario.
Calendario: avvio venerdì 13 novembre 2026;
Responsabili: proff. Francesco Maria Donini, Federico Meschini e Mario Pireddu

II SEMESTRE
Laboratorio di Iconografia II: Età moderna e contemporanea
CFU: 2 CFU
Sede: Campus Riello, Blocco F
Il laboratorio fornisce gli strumenti di base per leggere e interpretare temi, soggetti, simboli e linguaggi figurativi dell'età moderna e contemporanea. Le attività guideranno le studentesse e gli studenti nell'analisi delle immagini, nel confronto con le fonti e nella comprensione dei differenti contesti storici e culturali.
Responsabile: prof. Fausto Nicolai
Docenti: proff. Patrizia Mania, Fausto Nicolai.

Laboratorio di Archeologia dell'Architettura
CFU: 2/4 CFU
Destinatari: L-1 e LM-2/LM-89
Sede: Campus Riello, Blocco F
Il laboratorio è dedicato al rilievo e all'analisi stratigrafica delle murature. Attraverso lo studio di casi presenti nel territorio viterbese, le studentesse e gli studenti saranno introdotti ai metodi e alle procedure impiegati per leggere e interpretare un organismo architettonico di età medievale.
Responsabile: prof. Giuseppe Romagnoli

Strumenti e metodi per lo studio e la ricerca nei Beni culturali (recupero OFA)
CFU: 2 CFU (per chi non deve recuperare gli OFA).
Sede: Campus Riello, Blocco F
Il laboratorio fornisce strumenti e metodi di base utili per affrontare lo studio universitario e la ricerca nell'ambito dei beni culturali. Per le studentesse e gli studenti ai quali sono stati attribuiti gli OFA, la partecipazione consentirà di assolvere gli obblighi formativi; chi non deve recuperare gli OFA potrà frequentare il laboratorio ottenendo il riconoscimento di 2 CFU.
Calendario: febbraio–marzo 2027, dopo la chiusura delle iscrizioni
Responsabili: proff. Paolo Marini e Pietro Giulio Riga

Docenti: proff. Paolo Marini, Pietro Giulio Riga, Marina Micozzi, Fausto Nicolai

Laboratorio di fotografia digitale
CFU: 2/4
Sede: in attesa di conferma
Il laboratorio propone un percorso teorico e pratico dedicato alla fotografia. Alle lezioni sulla sua evoluzione storica si affiancheranno attività introduttive sull'utilizzo delle fotocamere digitali, comprese reflex e mirrorless.
Sono previste esercitazioni e uscite fotografiche, durante le quali sarà possibile mettere in pratica le competenze acquisite, oltre a incontri con fotografi professionisti che racconteranno la propria esperienza e il passaggio dalla passione alla professione.
Docenti: prof. Giovanni Fiorentino e dott. Roberto Guidi.

LABORATORI ATTIVABILI TUTTO L'ANNO

Laboratorio di Archivistica e Digitalizzazione
1. Modulo età moderna
2. Modulo età contemporanea

CFU: 2/4 CFU
Sede: Complesso di Santa Maria in Gradi
Il laboratorio è aperto alle studentesse e agli studenti che desiderano avvicinarsi alla digitalizzazione degli archivi, alle tecniche di descrizione archivistica e alla comunicazione del patrimonio attraverso i sistemi informativi.
Responsabile: prof.ssa Gilda Nicolai

Laboratorio di Archeometria
CFU: 2/4 CFU
Sede: Campus Riello, Blocco F
Il laboratorio è dedicato allo studio dei materiali costitutivi e delle forme di degrado dei manufatti di interesse archeologico e storico-artistico. Le attività forniranno conoscenze utili allo studio interdisciplinare di manufatti, monumenti e contesti del passato.
Responsabile: dott.ssa Giorgia Agresti

Il Consiglio approva

Interviene la prof.ssa Papa, che si fa portavoce della richiesta del Presidio di Qualità di Ateneo di procedere a un serrato monitoraggio della pubblicazione online dei verbali di tutti gli organi del DISTU (Consiglio di Dipartimento e Consigli dei Corsi di laurea con i rispettivi Gruppi AQ; Consiglio di Dottorato, Advisory Board, ecc.) e richiama la necessità di prevedere specifici punto

all'OdG per la discussione delle relazioni della Commissione Paritetica di Dipartimento e del Nucleo di Valutazione di Ateneo.
Interviene il prof. Cifariello a proposito della mail ricevuta dalla Segreteria didattica con richiesta di inserimento su GOMP delle date degli esami dell'a.a. 2026-2027, raccomandando un maggiore coordinamento tra la Segreteria e i Corsi di Laurea.
Prende la parola la rappresentante degli studenti Maria Azzurra Valeri, lamentando problemi connessi al cattivo funzionamento della piattaforma GOMP. Rispondono il prof. Cifariello e, per la Segreteria Didattica, il dott. Maugeri, assicurando la presa in carico del problema da parte del Dipartimento.
La prof.ssa Micozzi comunica che, nell'ambito delle attività di orientamento previste, il giorno 30 ottobre si terrà un evento inaugurale dei corsi di laurea della filiera di Beni Culturali. Interverrà il prof. Filippo Demma, Direttore dei Parchi Archeologici di Crotone e Sibari, che terrà una conferenza dal titolo "Nutrirsi di cultura, alimentare lo sviluppo: perché studiare le Scienze dei Beni Culturali oggi".

Non essendoci altro da deliberare, il Direttore toglie la seduta alle ore 13.25.

Il Segretario verbalizzante
Prof.ssa Marina Micozzi

MARINA
MICOZZI
12.11.2026
22:14:12
GMT+00:00

Il Direttore
Prof. Luca Lorenzetti

Firmato digitalmente da:
Lorenzetti Luca
Firmato il 13/11/2026 09:00
Seriale Certificato: 5192523
Valido dal 09/12/2025 al 09/12/2028
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA