Verbale Consiglio Corso di Studi DEIM n.25/2026 Prot. n. 0025525 del 20/10/2026 - [UOR: CSI0000047 - Classific. III/2]

CONSIGLIO DI CORSO DI STUDI DI AREA ECONOMICA

19 OTTOBRE 2026

Il giorno 19 ottobre 2026 alle ore 15:00, con regolare convocazione della Presidente, prof.ssa Cecilia Silvestri del 12.10.2026 si è riunito, il Consiglio di Corso di Studi di Area Economica.

La riunione si svolge in modalità telematica mediante un sistema di videoconferenza su Google Meet.

Sono presenti in videoconferenza su Google Meet:

	Cognome e Nome	Presenza
1	Aquilani Barbara	ASSENTE
2	Benedetti Ilaria	X
3	Branca Giacomo	X
4	Cacchiarelli Luca	X
5	Colantoni Andrea	ASSENTE
6	Comandè Daniela	X
7	Correani Luca	X
8	D'Andrea Stefano	X
9	D'Arcangelis Anna Maria	X
10	Desario Michele Salvatore	X
11	Fici Luigi	X
12	Fulco Irene	ASSENTE
13	Franco Silvio	X
14	Grazini Chiara	X
15	Ianniello Giuseppe	ASSENTE
16	La Marca Ermanno	X

17	Laureti Tiziana	ASSENTE
18	Marè Mauro	X
19	Mari Carlo	X
20	Masi Maurizio	ASSENTE
21	Mosconi Enrico Maria	X
22	Nascenzi Paola	ASSENTE
23	Ortolano Alessandra	X
24	Pacchera Francesco	X
25	Pancino Barbara	X
26	Perelli Chiara	X
27	Perrone Egidio Giuseppe	ASSENTE
28	Piccarozzi Michela	X
29	Poponi Stefano	X
30	Rossi Fabrizio	X
31	Ruggieri Alessandro	ASSENTE
32	Secondi Luca	X
33	Sforza Vincenzo	X
34	Silvestri Cecilia	X
35	Smacchia Marco	X
36	Sorrentino Alessandro	ASSENTE
37	Stefanoni Alessandra	X
38	Viceconte Nicola	X
39	Cavallaro Giacomo	ASSENTE
40	Di Prima Federico	X
41	Kumar Love	ASSENTE

Presiede la seduta la Presidente Prof.ssa Cecilia Silvestri, svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il prof. Carlo Mari.

Sono altresì presenti su invito della Presidente, la dott.ssa Chiara Oldani, Dott. Patrizio Morganti, dott.ssa Giulia Scardozzi, dott. Kevyn Stefanelli e il dott. Cristiano Baldassari in qualità di docenti del CdS, e la dott.ssa Rosella Bruzzichini, afferente alla segreteria didattica del Dipartimento.

La Presidente, verificata la regolarità della convocazione e la presenza del quorum di legge, apre i lavori del Consiglio, passando all'esamina dei punti all'ordine del giorno:

1. **Comunicazioni;**
2. **Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti- Studenti;**
3. **Calendario accademico corsi di area economica a.a. 2026-27- modifiche;**
4. **Pratiche studenti;**
5. **Varie ed eventuali.**

1) Comunicazioni

La Presidente informa il Consiglio che, a seguito delle indicazioni fornite dalla Magnifica Rettrice in merito alla programmazione delle risorse finanziarie per il 2027, il Direttore di Dipartimento ha invitato i Presidenti di Area a elaborare proposte progettuali finalizzate al miglioramento della didattica e del successo formativo degli studenti.

La nuova impostazione prevede che i Dipartimenti presentino specifiche proposte progettuali, la cui valutazione concorrerà a orientare l'assegnazione delle risorse finanziarie, rafforzando il collegamento tra finanziamenti, obiettivi programmati e risultati attesi.

Le proposte dovranno essere, per quanto possibile, trasversali ai diversi Corsi di Studio, costruite a partire dall'analisi delle principali criticità emerse dagli indicatori e orientate in particolare alla riduzione degli abbandoni, al miglioramento della regolarità delle carriere e all'incremento del numero di studenti che accedono al secondo anno avendo acquisito almeno 40 CFU.

La Presidente informa quindi che, sulla base delle indicazioni ricevute, nel corso della settimana, insieme agli altri Presidenti di Area del Dipartimento, sono state elaborate tre proposte progettuali trasversali ai diversi Corsi di Studio, che saranno successivamente sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 21 ottobre 2026.

Le tre proposte elaborate riguardano, rispettivamente, un **intervento di accompagnamento intensivo** delle matricole verso il primo esame, una **challenge a gruppi** finalizzata a favorire il raggiungimento di almeno 40 CFU e lo sviluppo di un **assistente digitale** basato sull'intelligenza artificiale per l'orientamento e il supporto allo studio. Le tre iniziative, tra loro complementari, sono finalizzate a migliorare il successo formativo, la regolarità delle carriere e il supporto agli studenti e saranno sottoposte a successiva discussione e approvazione del Consiglio di Dipartimento.

La Presidente, ricorda che il 28 ottobre 2026 presso il Complesso di Santa Maria in Gradi, si svolgerà NEX2US (Career Day), una giornata dedicata all'incontro tra Università, imprese e territorio con l'obiettivo di valorizzare le competenze dei nostri studenti, favorire il dialogo con il mondo del lavoro e mettere in evidenza il ruolo dell'Ateneo quale motore di innovazione e sviluppo. L'evento si svolgerà dalle 9:00 alle 16:00 e coinvolgerà studenti, imprese, ricercatori e istituzioni.

L'evento sarà articolato in diversi panel tematici, finalizzati a favorire il confronto e l'interazione degli studenti con il mondo delle imprese. I lavori saranno preceduti da una sessione plenaria che, oltre ai saluti istituzionali, prevede la presentazione di casi di successo del territorio, di impact case e di esperienze degli studenti dell'Università della Tuscia. Sono inoltre previste testimonianze di imprenditori sui temi delle competenze, del rapporto con il territorio e della collaborazione tra Università e imprese, accompagnate dalla proiezione di brevi contributi video.

La Presidente precisa che, in occasione dell'evento, le attività didattiche non saranno sospese, ma auspica la massima collaborazione da parte di tutti i colleghi nel promuovere e incoraggiare la partecipazione degli studenti, considerata l'elevata valenza formativa e di orientamento dell'iniziativa.

Il CCS prende atto.

2) Relazione annuale Commissione Paritetica Docenti- Studenti;

La Presidente passa la parola alla prof.ssa Barbara Pancino, Presidente Commissione Paritetica Docenti-Studenti, per illustrare i principali aspetti emersi dall'analisi svolta. La prof.ssa Barbara Pancino, prede parola informando i componenti del CCS che dall'analisi condotta emerge un quadro complessivamente molto positivo per l'offerta formativa dell'Area di Economia, con elevati livelli di soddisfazione complessiva della comunità studentesca e una proficua coerenza tra obiettivi formativi, modalità d'insegnamento e trasparenza delle verifiche.

Nel dettaglio dei singoli Corsi di Studio:

- **L-18 Economia Aziendale**: Si evidenzia una qualità percepita elevata e in crescita (sezione docenza al 92,75% e il 96,1% di laureati soddisfatti AlmaLaurea), unitamente al pieno apprezzamento per l'adeguatezza delle strutture del Campus Riello. Quali azioni di miglioramento prioritarie, si segnalano la necessità di rafforzare il recupero dei prerequisiti per gli insegnamenti quantitativi del primo anno (es. Statistica), la richiesta

all'Ateneo di integrare i filtri per sede/curriculum sulla piattaforma di rilevazione e la necessità di un'ottimizzazione del calendario d'esame per evitare sovrapposizioni d'appello e confusione sulle sedi in GOMP.

- **LM-77 Amministrazione, Finanza e Controllo (AFC)**: Si rilevano ottimi indicatori di regolarità al primo anno (iC13 all'88,8%; iC14, iC15 e iC15BIS al 96%), un rapporto studenti/docenti molto favorevole (iC27: 7,74) e un netto miglioramento dei laureati entro la durata normale del corso (iC22 all'80%). Le aree di intervento riguardano la necessità di rilanciare l'internazionalizzazione e monitorare gli abbandoni, promuovere la partecipazione attiva delle rappresentanze studentesche, allineare i prerequisiti per le materie quantitativo-applicative e procedere all'aggiornamento/correzione dei link e contenuti della scheda SUA-CdS. Si prende altresì atto che i dati di AFC hanno supportato la riprogettazione dell'offerta magistrale sfociata nel nuovo CdLM in Economia, Management e Finanza, raccomandando la tutela dei percorsi degli studenti in corso.
- **LM-76 Circular Economy**: Il corso registra valutazioni di eccellenza ai vertici dipartimentali (soddisfazione per la docenza al 97,40% e complessiva al 97,33%) e una straordinaria attrattività internazionale. La principale criticità risiede nella sostenibilità didattica derivante dalla rapida crescita degli iscritti, che richiede un adeguato incremento del corpo docente strutturato per riequilibrare il rapporto studenti/docenti e il rafforzamento dei servizi di accoglienza e tutorato per gli studenti internazionali.
- **LM-77 Marketing e Qualità**: Si verbalizza che il Corso di Studio risulta disattivato e pertanto non è stato oggetto di analisi nella Relazione CPDS 2026.

Il Consiglio di Corso di Studi accoglie le raccomandazioni formulate dalla CPDS e si impegna a integrarle nella programmazione didattica e nei piani di miglioramento dei singoli percorsi.

Il CCS approva all'unanimità

3) Calendario accademico corsi di area economica a.a. 2026-27-modifiche

La Presidente propone una modifica del calendario della sessione invernale dell'a.a. 2025/2026, prevedendo un ampliamento del periodo destinato agli esami e anticipandone l'inizio dal 18 dicembre al 14 dicembre.

La Presidente ricorda che, in occasione dell'approvazione del calendario nella seduta del 9 giugno, la data di avvio della sessione era stata fissata al 18 dicembre in quanto, in quella fase,

non era ancora possibile definire con certezza il numero di ore di didattica erogabili settimanalmente e, conseguentemente, la data effettiva di conclusione delle lezioni.

Alla luce dell'attuale distribuzione dell'orario didattico, che consente di completare regolarmente le attività entro il 14 dicembre, la Presidente propone pertanto di anticipare a tale data l'inizio della sessione invernale, così da ampliare il periodo disponibile per lo svolgimento degli esami e favorire una più agevole organizzazione degli appelli.

Il CCS approva all'unanimità

4) Pratiche studenti

La Presidente sottopone all'esame del Consiglio le pratiche studenti pervenute. Risultano complessivamente n. 3 pratiche di riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia;n.6 pratiche di riconoscimento crediti; n.2 pratiche di passaggio ad altro corso di studio; n.1 pratica di equipollenza; n.2 pratiche di trasferimento; n.3 pratiche di abbreviazione di corso; n.1 pratica Erasmus; n.2 doppio diploma Armenia; n. 3 doppio diploma Eurasia International University
n.6 doppio diploma Georgia.

Il CCS approva all'unanimità

5) Varie ed eventuali

Prende la parola il prof. Luca Secondi, il quale comunica al Consiglio la necessità di procedere al rinnovo della licenza del software Stata, considerato il suo ampio utilizzo non solo nell'ambito degli insegnamenti di area statistica, ma anche in altri insegnamenti dell'Area Economica e nelle attività formative e di ricerca dei corsi di dottorato.
Il prof. Secondi propone pertanto che, previa autorizzazione del direttore e verificata la disponibilità delle risorse finanziarie, si proceda al rinnovo della licenza per l'annualità corrente e che, per gli anni successivi, sempre previa verifica della disponibilità delle risorse, il rinnovo possa essere gestito con modalità automatica dagli uffici amministrativo-contabili competenti, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo del software.

Non essendoci ulteriori argomenti da trattare, la seduta è tolta alle ore 15.30

Il verbale è approvato seduta stante.

cecilia silvestri
19.10.2026 19:35:09 GMT+02:00

La Presidente Prof.ssa Cecilia Silvestri

Il Segretario Prof. Carlo Mari

Carlo Mari
19.10.2026 16:15:17 GMT+02:00

Sede
Via del Paradiso, 47 - 01100 Viterbo
Tel. 0761357716 - Fax. 0761 357715
deim@unitus.it - deim@pec.unitus.it
www.deim.unitus.it

Rettorato
Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo
P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568
Tel. 0761 3571 | protocollo@pec.unitus.it
www.unitus.it