UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA | DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI. LINGUE LETTERE BENI CULTURALI

CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO LM-2/89 ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE
Seduta in modalità a distanza – Verbale n.5 - 9 settembre 2026

Il giorno 9 settembre 2026, a seguito della convocazione del Presidente inviata per posta elettronica in data 2 settembre 2026, si riunisce alle ore 9,30 il Consiglio di Corso di Studio in epigrafe in modalità a distanza, su piattaforma Google meet https://meet.google.com/mvu-isbh-nts con il seguente ordine del giorno:

1) Comunicazioni della Presidente;
2) Approvazione verbale seduta precedente;
3) Assicurazione Qualità: approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale
4) Pratiche studenti;
5) Varie ed eventuali.

Sono presenti/assenti giustificati/assenti:

		P	AG	A
Salvatore DE VINCENZO	PA		X	
Patrizia MANIA	PA	X		
Paolo MARINI	PA	X		
Maria Raffaella MENNA	PA	X		
Fausto NICOLAI	PA	X		
Enrico PARLATO	PO	X		
Giuseppe ROMAGNOLI	PA	X		
Giulio Vesperini	PO		X	
Margherita GULLI	Rappresentan-te studenti		X	

Constatata la sussistenza del numero legale, la Presidente, prof. Ssa Maria Raffaella Menna, alle ore 9,30 dà inizio ai lavori.
Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Fausto Nicolai.

1) Comunicazioni della Presidente.
a) L'ufficio Relazioni internazionali a seguito dell'incontro con il prof. Vakhtang Licheli (State University di Tbilisi) ha comunicato che è necessario procedere alla stipula di un nuovo accordo di *double degree* per il percorso di Archeologia nella forma di *joint double degree*, dal momento che la riforma del sistema universitario della Repubblica di Georgia ha modificato il numero dei crediti degli insegnamenti e la stessa struttura dei corsi.
b) Il 7 agosto 2026 è stata stipulata la convenzione quadro fra la Scuola di specializzazione in Beni archeologici, il Master in Archeologia preventiva e gestione del territorio, i corsi di beni culturalli e tre Direzioni generali del Ministero della cultura (Direzione Generale Archeologia Belle Arti e Paesaggio, Direzione Generale Musei, Direzione General Istituto

centrale per l'archeologia) finalizzata all' attività didattica oltre che all'attività di ricerca. Ringrazio il prof. De Vincenzo che ha permesso che nella bozza di convenzione già pronta fossero inseriti i corsi di beni culturali. La convenzione permetterà di attribuire insegnamenti a funzionari della Soprintendenza senza oneri per l'ateneo.
c)E' stato pubblicato il bando (scadenza 13 settembre) del Master istituito quest'anno "Gestione, Innovazione e Progettazione dei musei e dei luoghi di cultura" (MAGIC) diretto dal prof. De Vincenzo
d) Si sono svolti i primi colloqui verifica requisiti (11, 26 agosto, 1 settembre). Il prossimo colloquio sarà il 15 settembre, altri saranno calendarizzati con cadenza settimanale. Ad oggi sono stati svolti 15 colloqui verifica requisiti.
e) Si ricorda di aggiornare la pagina docente con tutte le informazioni compresi ricevimento studenti, data inizio lezioni ecc.
f) La commissione didattica si riunirà a breve per indicare alcune linee di riflessione sull'uso dell'AI chiedendo ai consiglio di corso di procedere secondo modalità condivise.
g) Per l'Erasmus italiano si sono avviati i contatti con "La Sapienza" Università di Roma, come richiesto dall'ateneo per valutare la fattibilità della convenzione per i corsi di Archeologia e Storia dell'arte.

2) Approvazione verbale seduta precedente.
Non essendoci alcuna osservazione, il verbale viene approvato all'unanimità.

3) Assicurazione Qualità: approvazione Scheda di Monitoraggio Annuale.
Come richiesto dall'amministrazione, si sottopone il testo della Scheda di Monitorggio Annuale del corso (SMA), che dovrà essere approvata nel Consiglio di Dipartimento del 10 settembre p.v. La scheda è l'allegato 1 del presente verbale, di cui costituisce parte integrante. Il Presidente chiede al Consiglio di dare mandato per le eventuali piccole modifiche che si dovessero rendere necessarie.
Il Consiglio all'unanimità approva seduta stante.

4) Pratiche studenti

a) Abbreviazione carriera
Cutrona Ilenia chiede l'abbreviazione di carriera al corso laurea magistrale in Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione (Classe LM-2) per aver sostenuto esami universitari nell'ambito di altro corso di laurea.
Si convalidano i seguenti esami, con il riconoscimento di 32CFU e l'iscrizione al I anno del corso di laurea in Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione (Classe LM-2).

Esame	**CFU**	**SSD**	**convalidato come**	**SSD**	**Voto**	**CFU**
Storia romana	8	L-ANT/03	Storia romana	STAN-01/B	29/30	8
Lingua e letteratura latina	8	L-FIL-LET/04	Letteratura latina	LATI-01/A	30 e lode	8
Letteratura italiana	8	L-FIL-LET/10	Critica della letteratura italiana	ITAL-01/A	27/30	8
Letteratura italiana contemporanea	8	L-FIL-LET/11	Esame a scelta		30 e lode	8
Totale	32					**32**

Il consiglio approva seduta stante.

Lucci Valentina chiede l'abbreviazione di carriera al corso laurea magistrale in Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione (Classe LM-89) per carriera decaduta e aver sostenuto esami universitari nell'ambito dello stesso corso di laurea.
Si convalidano i seguenti esami, con il riconoscimento di 24 CFU e l'iscrizione al I anno del corso di laurea in Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione (Classe LM-89)

	CFU	**SSD**	**convalidato come**	**SSD**	**Voto**	**CFU**

Esame						
Legislazione dei beni culturali	8	IUS/10	Diritto del patrimonio culturale	GIURI-06/A	28/30	8
Storia delle arti a Roma e nel Lazio	8	L-ART/02	Storia delle arti a Roma e nel Lazio	ARTE-01/B	25/30	8
Informatica applicata ai beni culturali	8	INF/01	Informatica applicata ai beni culturali	INFO-01/A	30/30	8
Totale	24					**24**

Minella Diego chiede l'abbreviazione di carriera al corso laurea magistrale in Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione (Classe LM-89) per aver sostenuto esami universitari nell'ambito di altro corso di laurea.
Si convalidano i seguenti esami, con il riconoscimento di 24 CFU e l'iscrizione al I anno del corso di laurea in Archeologia e storia dell'arte. Tutela e valorizzazione (Classe LM-89).

Esame	**CFU**	**SSD**	**convalidato come**	**SSD**	**Voto**	**CFU**
Scrittura e storytelling	8	L-ANT/06	Narrazioni audiovisive	PEMM-01/B	30 e lode	8
Interazione e usabilità dei sistemi digitali	8	INF/01	Informatica applicata ai beni culturali	INFO-01/A	28	8
Mostre e musei	8	L-ART/04	Esame a scelta		28/3030	8
Totale	24					**24**

Il consiglio approva tutte le pratiche seduta stante

b) Riconoscimento tirocini.

Angelone Emilio chiede il riconoscimento dell'attività svolta presso il sito archeologico di Roccagloriosa (SA) nell'ambito dello scavo archeologico condotto dall'Università del Molise (responsabile prof. G.Soricelli) e dall'Università della Tuscia (responsabile prof. De Vincenzo).L'attività è stata svolta dal 1° al 15 ottobre 2025 e dal 22 giugno al 17 luglio 2026 ; il dott. Angelone ha curato la topografia e il rilievo dell'area di scavo, per 250 ore (10CFU).
Il consiglio, sulla base della documentazione inviata che fa parte del presente verbale, avuto il parere favorevole del prof. Romagnoli, approva seduta stante.
Caruso Flavia chiede il riconoscimento dell'attività svolta presso Arci Solidarietà Viterbo nel settore Infanzia, adolescenza, Orto botanico dal 4 novembre 2024 al 1 settembre 2025, per 250 ore (10CFU), tutor prof. G.Romagnoli.Il consiglio, sulla base della documentazione inviata che fa parte del presente verbale, avuto il parere favorevole del prof. Romagnoli, approva seduta stante.
Latini Marco, dipendendente PA**,** chiede il riconoscimento dell'attività didattica svolta nel campo della storia dell'arte nell'ambito dell'insegnamento di Italiano e storia dal 2022 presso l'Istituto Colasanti di Civita Castellana. L'attività è pari a 250 (10CFU). Il consiglio, sulla base della documentazione inviata che fa parte del presente verbale, avuto il parere favorevole del prof. Romagnoli, approva seduta stante.
Sinibaldi Livia chiede il riconoscimento dell'attività svolta dal 29 gennaio al 3 giugno 2026 presso l'Istituto di Norvegia in Roma, Università di Roma. L'attività ha riguardato la sistemazione dei documenti nell'Archivio della biblioteca, tutor il prof Stefano Piferi ed è pari a 250 ore (10CFU).
Il consiglio, sulla base della documentazione inviata che fa parte del presente verbale, avuto il parere favorevole del prof. Romagnoli, approva seduta stante tutte le attività di tirocinio svolte, seduta stante.

5) Varie ed eventuali.
Nessuna
Alle ore 10,00, esauriti gli argomenti da discutere, la seduta è chiusa.

Il Segretario verbalizzante

(prof. Fausto Nicolai)

La Presidente

(prof.ssa Maria Raffaella Menna)