



CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO LM-2/89 ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE

Seduta in modalità a distanza – Verbale n. 4 - 6 luglio 2026

Il giorno 6 luglio 2026, a seguito della convocazione della Presidente inviata per posta elettronica in data 29 giugno 2026, si riunisce alle ore 9 il Consiglio di Corso di Studio in epigrafe in modalità a distanza, su piattaforma <https://meet.google.com/jpg-xtwk-iyc>

Questi i punti all'odg:

- 1) Comunicazioni della Presidente;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente;
- 3) Approvazione modifiche Regolamento del corso;
- 4) Assicurazione Qualità: Relazione annuale del Nuclei di Valutazione interni (performace dei corsi di studio, opinione degli studenti);
- 5) Internazionalizzazione: accreditamento Double degree State University di Tbilisi
- 6) Pratiche studenti;
- 7) Varie ed eventuali.

Sono presenti/assenti giustificati/assenti:

Salvatore DE VINCENZO

Patrizia MANIA

Paolo MARINI

Maria Raffaella MENNA

Fausto NICOLAI

Enrico PARLATO

Giuseppe ROMAGNOLI

Giulio Vesperini

Margherita GULLI

	P	AG	A
PA	X		
PA	X		
PA	X		
PA	X		
PA	X		
PO		X	
PA	X		
PO	X		
Rappresentan- te studenti		X	

Constatata la sussistenza del numero legale, la Presidente, prof. ssa Maria Raffaella Menna, alle ore 9, dà inizio ai lavori.

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante la prof.ssa Patrizia Mania.

- 1) Comunicazioni della Presidente;

- a) Il 9 giugno si è svolto l'Open day dei corsi magistrali nella nuova formula centralizzata con la presentazione di tutti i corsi a Santa Maria in Gradi. La presidente ringrazia i docenti che hanno partecipato presentando alcune attività del corso.
- b) Il 14 luglio si svolgerà la visita alle strutture dei corsi di Beni culturali presso il Campus Riello nell'ambito dell'iniziativa di Ateneo "Visita Unitus 2026!" (13-16 luglio).
- c) Nella settimana 22-26 luglio nell'ambito della mobilità Erasmus saranno presenti: il prof. Vakhtang Licheli (State University di Tbilisi) e altri docenti e funzionari amministrativi della stessa università nell'ambito dell'accordo di double degree stipulato lo scorso anno per il percorso Archeologia.
- d) Il numero degli iscritti (dati ARES) per il 2025-2026 è di 26 (+7 rispetto allo scorso anno).
- e) Nei mesi di maggio-luglio sono stati calendarizzati i precolloqui di iscrizione al corso; i prossimi si svolgeranno nei giorni 9 e 15 luglio.
- f) Sono in fase di aggiornamento la guida del Dipartimento con le informazioni sul corso e i materiali per l'orientamento.
- g) La scadenza per il carimento dei programmi dell'a.a. 2026-2027 su Gomp era il 30 giugno.

2) Approvazione verbale seduta precedente;

Il verbale del 13 aprile 2026 viene approvato all'unanimità.

3) Approvazione modifiche Regolamento del corso;

Il Consiglio di Corso, dopo ampia e articolata discussione, approva le modifiche al Regolamento che si allega (All.1), già discusse nella riunione AQ del 10 giugno.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

4) Assicurazione Qualità: Relazione annuale del Nuclei di Valutazione interni
(performance dei corsi di studio, opinione degli studenti).

La presidente illustra le performance del corso analizzate dal Gruppo Assicurazione Qualità nella riunione del 10 giugno e quanto ha riferito nell'ambito della riunione della commissione didattica del 19 maggio ai punti mitigazione per la dispersione degli studenti, inclusi studenti internazionali; opinione degli studenti 2026: analisi di dettaglio). Il corso LM2-LM89 non registra alcuna dispersione degli studenti, ma un ritardo nel conseguimento del titolo in buona parte dovuto ai tempi di elaborazione della tesi di laurea. Le ragioni possono essere individuate nel fatto che una parte degli iscritti, circa un terzo, sono studenti lavoratori e hanno difficoltà ad organizzare il lavoro di tesi che prevede la ricerca dei materiali, sopralluoghi, consultazione di testi in biblioteche specializzate. Il corso non ha fra gli iscritti studenti internazionali.

Le opinioni degli studenti per il corso LM2/89 confermano le valutazioni dell'anno precedente con valori in linea per lo più con la media del dipartimento. Si segnala una performance migliore del percorso LM-2 in tutte le voci (Insegnamento, Docenza, Soddisfazione, Interesse), superiore alla media di dipartimento e particolarmente alta alla voce Soddisfazione (3,79).

Il corso LM89 ha registrato un discostamento dal valore medio del dipartimento alle voci Insegnamento (3,20 di contro a 3,51 della media di dipartimento) e Soddisfazione (3,43 di contro a 3,55 della media di dipartimento), mentre le voci Docenza e Interesse sono nella media.

La riunione del gruppo AQ del 10 giugno ha discusso sulle azioni da intraprendere (cfr. Verbale AQ).

Il consiglio di corso prende visione dei dati e concorda sulle azioni da intraprendere proposte dal gruppo AQ..

5) Internazionalizzazione: accreditamento Double degree State University di Tbilisi.

L'Ufficio relazioni internazionali ha comunicato che, a seguito della riforma del sistema universitario in Georgia è necessario rivedere l'accordo di *double degree* con la State University di Tbilisi stipulato lo scorso anno e fra il 23 luglio si svolgerà un incontro con la delegazione della TSU presso per chiarire quali modifiche devono essere apportate

all'accordo. La presidente chiede di aver mandato di poter apportare le modifiche o le integrazioni che saranno richieste all'accordo già stipulato.

Il consiglio approva seduta stante.

6) Pratiche studenti

Tirocini

Zamperoni Laura chiede il riconoscimento dell'attività svolta per l'acquisizione di abilità informatiche

(Cloud e Apps for education Byod, eLearning e pensiero computazionale per la didattica innovativa, Buone pratiche: integrazione delle ICT, software didattici e Registro elettronico - Le ICT per l'inclusione -Le dimensioni) presso Eipass dal 19 gennaio al 3 giugno 2017 per un totale di 250 ore.

Il consiglio, sulla base della documentazione inviata e vistata dal prof. Romagnoli, esprime parere favorevole.

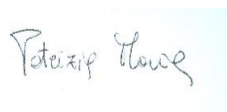
Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante.

7) Varie ed eventuali.

Nessuna

Alle ore 10,00, esauriti gli argomenti da discutere, la seduta è chiusa.

Il Segretario verbalizzante



(prof.ssa Patrizia Mania)

La Presidente



(prof.ssa Maria Raffaella Menna)