



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Consiglio di Dipartimento del 19 maggio 2026
COMPOSIZIONE ALLARGATA
Verbale n. 07/2026

Il giorno martedì 19 maggio 2026 alle ore 11,40, anziché alle ore 11,00, regolarmente convocato, con nota del Direttore del Dipartimento, Prof. Stefano Rossi, prot. n. 12543 del 12.05.2026, presso l'Aula G1 del Blocco G (piano terra), Complesso Riello, Largo dell'Università snc Viterbo, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa - DEIM.

Sono presenti:

Nome	Qualifica	Presenze
Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X Esce alle ore 12,15
Braccini Alessio Maria	Prof. I fascia	AG Aspettativa obbligatoria
Calabrò Giuseppe	Prof. I fascia	X
Di Toro Pierre	Prof. I fascia	AG Aspettativa obbligatoria
Facci Andrea	Prof. I fascia	
Fanelli Pierluigi	Prof. I fascia	X
Fici Luigi	Prof. I fascia	
Guarini Giulio	Prof. I fascia	X
Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
Laureti Tiziana	Prof. I fascia	AG
Marè Mauro	Prof. I fascia	
Mari Carlo	Prof. I fascia	X
Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	AG
Perrone Egidio	Prof. I fascia	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	AG
Rossi Stefano	Prof. I fascia	X
Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	AG
Secondi Luca	Prof. I fascia	
Sforza Vincenzo	Prof. I fascia	X
Silvestri Cecilia	Prof. I fascia	X
Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
Ubertini Stefano	Prof. I fascia	AG
Armentano Ilaria	Prof. II fascia	X
Baffo Ilaria	Prof. II fascia	X Esce alle ore 12,00
Barbanera Marco	Prof. II fascia	
Benedetti Ilaria	Prof. II fascia	X
Boccolini Alessandro	Prof. II Fascia	X
Branca Giacomo	Prof. II fascia	
Cacchiarelli Luca	Prof. II fascia	X
Colozza Roberto	Prof. II fascia	AG
Correani Luca	Prof. II fascia	X
Cruciani Sante	Prof. II fascia	AG
D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	X
Franco Silvio	Prof. II fascia	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

La Marca Ermanno	Prof. II fascia	X Esce alle ore 12,15
Marconi Marco	Prof. II fascia	X
Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
Massidda Luca	Prof. II fascia	X
Nascenzi Paola	Prof. II fascia	
Pancino Barbara	Prof. II fascia	X Esce alle ore 12,00
Pelosi Claudia	Prof. II fascia	X
Piccarozzi Michela	Prof. II fascia	X
Poponi Stefano	Prof. II fascia	X
Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
Scungio Mauro	Prof. II fascia	X
Sestini Roberta	Prof. II fascia	X
Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	AG
Viceconte Nicola	Prof. II fascia	X
Oldani Chiara	Ricercatore	
Rossi Fabrizio	Ricercatore	AG
Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
Baldassari Cristiano	Ricercatore T.D.	X
Buzzi Fulvio Paolo	Ricercatore T.D.	
Camilli Riccardo	Ricercatore T.D.	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Capasso Claudia	Ricercatore T.D.	X
Cardarelli Alessandro	Ricercatore T.D.	AG
Carusotti Simone	Ricercatore T.D.	X
Castorriani Roberto	Ricercatore T.D.	
Del Rossi Maria Paola	Ricercatore T.D.	X
Duttilo Pierdomenico	Ricercatore T.D.	AG
Farina Carla	Ricercatore T.D.	X
Filieri Jurji	Ricercatore T.D.	X
Fulco Irene	Ricercatore T.D.	AG
Gambrioli Matteo	Ricercatore T.D.	X
Garofalo Sabrina	Ricercatore T.D.	AG
Giansante Riccardo	Ricercatore T.D.	X
Giuliani Federica	Ricercatore T.D.	X
Grazini Chiara	Ricercatore T.D.	X
Liuzzo Gabriele	Ricercatore T.D.	X
Maggini Marco	Ricercatore T.D.	
Meloni Stefano	Ricercatore T.D.	X
Mingione Emanuele	Ricercatore T.D.	AG
Mongiardo Melissa	Ricercatore T.D.	X
Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
Ortolano Alessandra	Ricercatore T.D.	AG
Pacchera Francesco	Ricercatore T.D.	X
Padoan Enrico	Ricercatore T.D.	AG



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Pennino Diego	Ricercatore T.D.	X
Perelli Chiara	Ricercatore T.D.	X
Pettiti Priscilla	Ricercatore T.D.	X
Pietroni Giorgia	Ricercatore T.D.	X
Romano Marzia	Ricercatore T.D.	X
Russo Gabriele	Ricercatore T.D.	AG
Satya Prakash Saraswat	Ricercatore T.D.	
Scardozzi Giulia	Ricercatore T.D.	X
Smacchia Marco	Ricercatore T.D.	X
Stefanelli Kevyn	Ricercatore T.D.	X
Taborri Juri	Ricercatore T.D.	X
Tamuly Pranjal	Ricercatore T.D.	
Tomasella Noemi	Ricercatore T.D.	X
Zingoni Andrea	Ricercatore T.D.	AG
Trotta Alessandro	Rappresentante dott.	
Assalve Luca	Rappr. stud.L-36	
Basani Hemanth Reddy	Rappr. stud. LM-33	
Carletti Flavia	Rappr. stud.L-4	
Cavalloro Giacomo	Rappr. stud.ECA	X
Cossu Dario	Rappr. stud.L-9	
Di Prima Federico	Rappr.stud. AFC	X
Galanti Giuseppe	Rappr.stud.L-P01	
Love Kumar	Rappr.Stud. CE	
Russo Giorgia	Rappr.stud. L-22	X



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Bruzzichini Rosella	Personale T.A.	X
Gori Laura	Personale T.A.	X
Natalia Natali	Segretario amm.	

Presiede la seduta il Direttore prof. Stefano Rossi, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Carlo Mari.

Il Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione del seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni;**
- 3. Esami di stato per dottori commercialisti ed esperti contabili- nomina terne;**
- 4. Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) 2026**
- 5. Offerta formativa 2026-2027;**
- 6. Dottorato di ricerca EMMQ - accordi internazionali;**
- 7. Accordi di doppio diploma;**
- 8. Visite didattiche;**
- 9. Cultori della materia;**
- 10. Organizzazione della didattica;**
- 11. Pratiche studenti;**
- 12. Seminari ed iniziative di Terza Missione;**
- 13. Presentazione del servizio di counseling didattico del DEIM;**
- 14. Incarichi esterni;**
- 15. Borse di studio e ricerca;**
- 16. Bilancio Unico di Ateneo: Riassegnazione definitiva avanzo di amministrazione e verifica copertura di cassa preimpegni/impegni, preaccertamenti/accertamenti;**
- 17. Anticipazioni di cassa;**
- 18. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
- 19. Variazioni e storni di bilancio;**
- 20. Ratifica Disposti;**
- 21. Gruppi di ricerca;**
- 22. Varie ed eventuali.**

Il Direttore precisa che, rispetto alla convocazione, la numerazione dei punti all'ordine del giorno è stata rettificata nel presente verbale al solo fine di correggere un mero errore materiale presente nella convocazione stessa, nella quale il punto n. 3 risultava ripetuto e il punto n. 11 risultava



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

omesso. Resta fermo che l'ordine di trattazione dei punti corrisponde a quello indicato nella convocazione.

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 06/2026 del 15 aprile 2026.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 06/2026 del 15 aprile 2026.

2. Comunicazioni

2.1 Il Direttore comunica che date le difficoltà logistiche legate alla fruizione della sede del complesso del Paradiso tutte le attività didattiche rivolte agli studenti, ovvero esami di profitto, sedute di laurea, lezioni, a partire dal mese di giugno e fino alla conclusione dei lavori di sistemazione della sede verranno dislocate presso altre sedi.

In particolare, per il corso di laurea L-36 tutte le attività saranno svolte presso il complesso di Santa Maria in Gradi; per i corsi di area economica saranno invece dislocate presso la sede di Riello. Per gli studenti di economia verrà garantito presso la sede di Riello un presidio didattico di segreteria di tre giorni a settimana. Gli studenti saranno informati dei dettagli tramite sito e canali social.

Si ricorda ai docenti che la prenotazione delle aule per gli esami che si terranno presso la sede di Riello e Santa Maria in Gradi può essere effettuata in autonomia dal docente tramite portale GOMP; a tal fine si rende disponibile un tutorial già condiviso nella cartella drive con i consiglieri. Eventuali prenotazioni già effettuate presso la sede del Paradiso a partire dal mese di giugno saranno automaticamente annullate. I docenti dovranno pertanto effettuare nuove prenotazioni secondo le istruzioni sopra fornite.

Il Direttore ha altresì individuato delle postazioni di lavoro presso la sede di Riello destinate al personale tecnico amministrativo che, se lo riterrà opportuno, dati i numerosi disagi logistici che quotidianamente li coinvolgono, potrà decidere di spostare per svolgere la propria attività lavorativa.

2.2 Il Direttore comunica che il bando per la partecipazione alla procedura di attribuzione delle risorse per la premialità dei docenti, sulla base dei criteri individuati dalla Commissione Ricerca e Terza Missione del DEIM e approvati dal Consiglio di Dipartimento, si è concluso in data 17



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

maggio 2026. Alla scadenza del bando risultano pervenute n. 18 domande. Il Direttore informa che le domande saranno esaminate dalla Commissione in tempo utile per procedere alla distribuzione delle risorse entro il mese di luglio 2026.

2.3 Il Direttore informa i consiglieri che in data 28 aprile 2026 è stata stipulata la convenzione con DiscoLazio Progetto "Porta Futuro servizi specialistici 2026-2028 - CUP F81I25001570006" e che su indicazione del Prof. Emanuele Blasi, Delegato della Rettrice alla valorizzazione della conoscenza nonché Responsabile Scientifico della stessa, occorre inviare le proposte di attività seminariali di cui all'art. 2 della convenzione, da svolgere nell'ambito del progetto, al fine di poter rendicontare quanto svolto entro il 30/12/2026. Le proposte seminariali dovranno essere presentate almeno 10 giorni prima della data di svolgimento utilizzando i format messi a disposizione da Porta Futuro e allegati alla presente comunicazione. Tale attività rientra, inoltre, in quelle previste per la Terza Missione quale processo di interazione diretta dell'Università con la società civile affinché la conoscenza diventi strumentale per l'ottenimento di benefici di natura sociale, culturale ed economica.

2.4 Il Direttore comunica che è stato stipulato il nuovo Accordo Quadro relativo al servizio di agenzia di viaggio con la ditta Veg s.r.l. (operante con insegna commerciale Archimede Viaggi). A partire dal 20 marzo p.v. il servizio è pienamente operativo. L'accordo ha validità biennale per il periodo 2026-2028.

2.5 Su invito del Direttore, il Prof. Boccolini illustra al Consiglio le attività svolte dalla delegazione del DEIM nell'ambito della mobilità Erasmus+ KA171 realizzata in Albania dal 4 al 8 maggio 2026. La missione si è inserita nel più ampio percorso di internazionalizzazione dell'Università degli Studi della Tuscia e del Dipartimento, con l'obiettivo di consolidare i rapporti già avviati con partner accademici e istituzionali albanesi, verificare nuove possibilità di cooperazione e promuovere l'offerta formativa del DEIM nelle sue diverse macroaree disciplinari. In particolare, la missione ha perseguito una pluralità di finalità tra loro complementari: il rafforzamento degli accordi esistenti, con specifica attenzione ai percorsi di doppia laurea e alla mobilità Erasmus incoming e outgoing; l'individuazione di nuove collaborazioni didattiche e scientifiche, anche a livello dottorale; la costruzione di relazioni con enti istituzionali, culturali e rappresentativi del sistema imprenditoriale italiano presente in Albania; la valorizzazione dell'Ateneo nel contesto albanese quale interlocutore stabile per iniziative di formazione, ricerca e progettazione internazionale. La missione ha avuto inoltre una finalità trasversale, volta a mettere in relazione le diverse aree del Dipartimento con università,

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

enti e soggetti istituzionali attivi nel Paese, così da favorire una presenza più strutturata e riconoscibile di Unitus in Albania e per creare condizioni favorevoli per successive azioni sia sul piano accademico sia su quello della promozione istituzionale.

Hanno partecipato alla delegazione la Prof.ssa Cecilia Silvestri, il Prof. Alessandro Boccolini, il Dott. Stefano Meloni e la Dott.ssa Mariagrazia Provenzano.

3. Esami di stato per dottori commercialisti ed esperti contabili- nomina terne

Il Direttore comunica che l'Ufficio esami di Stato di Ateneo ha provveduto a richiedere, come di consueto, le terne di componenti utili alla formazione delle commissioni giudicatrici per lo svolgimento degli esami di stato per dottori commercialisti ed esperti contabili. Si ricorda che l'ufficio esami di stato dovrà inserire sul portale ministeriale i nominativi dei componenti effettivi, un presidente e due componenti, e quelli supplenti nel medesimo numero. Successivamente si procederà mediante sorteggio all'individuazione dei componenti utili tra i nominativi proposti. Il Direttore specifica che non è ancora uscita l'ordinanza ministeriale con le date esatte per lo svolgimento delle prove di esame.

Ciò premesso il Direttore, acquisita la disponibilità da parte dei componenti sotto elencati, che ringrazia, propone per le due sessioni di esame dell'anno 2026 la nomina delle due seguenti terne:

TERNA EFFETTIVI

- *PRESIDENTE*

Prof. Enrico Maria Mosconi
Docente di I fascia
SSD ECON-10/A (ex SECS-P/13)

- *COMPONENTE*

Prof. Michele Salvatore Desario
Docente II fascia
SSD GIUR-02/A (ex IUS/04)

- *COMPONENTE*

Prof.ssa Barbara Aquilani
Docente I fascia



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

SSD ECON-07/A (ex SECS-P/08)

TERNA SUPPLENTI

- *PRESIDENTE*

Prof. Maurizio Masi
Docente di II fascia
SSD ECON-06/A (ex SECS-P/07)

- *COMPONENTE*

Prof. Ermanno La Marca
Docente di II fascia
SSD GIUR-02/A (ex IUS/04)

- *COMPONENTE*

Prof. Stefano Poponi
Docente di II fascia
SSD ECON-10/A (ex SECS-P/13)

Il Consiglio all'unanimità approva le terne proposte e dà mandato agli uffici di procedere con le necessarie comunicazioni agli uffici centrali di Ateneo.

4. Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) 2026

Il Direttore introduce il punto relativo all'approvazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) 2026 del DEIM. Ricorda che il documento costituisce uno strumento fondamentale di programmazione, monitoraggio e riesame delle attività di ricerca e terza missione del Dipartimento, in coerenza con gli obiettivi strategici dipartimentali e di Ateneo. Il Direttore evidenzia che la predisposizione della Scheda è stata curata con il supporto della Struttura di Assicurazione della Qualità del Dipartimento, presieduta dal Prof. Stefano Poponi, che ha contribuito al monitoraggio delle attività e alla raccolta degli elementi utili alla redazione del documento. Il Direttore cede quindi la parola al prof. Stefano Poponi,

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Presidente della Struttura di Assicurazione della Qualità del Dipartimento, affinché illustri al Consiglio i principali contenuti della SUA-RD/TM, con particolare riferimento agli obiettivi di ricerca, alle azioni di miglioramento, ai risultati conseguiti e alle attività di terza missione.

Al termine dell'illustrazione, il Direttore apre la discussione. Non essendovi ulteriori interventi, il Consiglio di Dipartimento approva la SUA-RD/TM 2026 del DEIM.

5. Offerta formativa 2026-2027

5.1 Economia, management e finanza - modifiche

Il Direttore comunica che su proposta del CCS di area economica, riunitosi in data 18 maggio 2026, è stata apportata una modifica all'offerta formativa programmata del corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza.

Prende la parola la presidente del CCS di area economica, prof.ssa Cecilia Silvestri, la quale riferisce che la modifica proposta riguarda il curriculum di Finanza. In sostanza si propone di modificare il nome ed i contenuti dell'insegnamento di Capital Market, erogato in lingua inglese, che sarà articolato in due moduli e pertanto diventerà:

CAPITAL MARKETS, DATA AND FINANCIAL APPLICATIONS

Modulo 1: Advanced Capital Markets and Financial Engineering 4 cfu

Modulo 2: Machine Learning for Finance 4 cfu

Il secondo modulo in particolare riprenderà i contenuti del Laboratorio di Machine Learning che pertanto a partire dall'a.a. 2026-27 non sarà più attivato. Al posto di quest'ultimo verrà attivato il "Laboratorio di Strategie ed applicazioni finanziarie" 4 CFU 24 ore nel SSD ECON-09/B. Si propone anche di modificare il SSD di Python per la finanza che da ECON-09/B diventa IINF-05/A.

La griglia con i dettagli di quanto sopra riferito è stato condiviso con i consiglieri mediante l'apposita cartella drive.

Il Consiglio, preso atto delle modifiche proposte, le approva all'unanimità dando mandato agli uffici di procedere con i necessari aggiornamenti nel programma gestionale di caricamento dell'offerta formativa, anche in considerazione dell'approssimarsi della scadenza ministeriale di chiusura dell'offerta formativa 2026-27.

5.2 Offerta formativa corsi interateneo con Sapienza - Università di Roma



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Il Direttore introduce il punto all'ordine del giorno, evidenziando la necessità di procedere all'approvazione formale delle offerte formative, sia programmate sia erogate, relative ai Corsi di Studio interateneo che il Dipartimento gestisce in condivisione con la "Sapienza" Università di Roma.

Il Direttore informa il Consiglio che la documentazione completa relativa alle offerte formative in esame è stata tempestivamente posta a disposizione dei componenti del Consiglio mediante condivisione in un'apposita cartella in ambiente cloud (Drive).

Con riferimento al Corso di Laurea in **Economia dell'innovazione (Sede di Rieti - Classe L-18)**, al Corso di Laurea in **Scienze, culture e politiche gastronomiche per il benessere (Classe L-GASTR)** e al Corso di Laurea Magistrale in **Management delle scienze gastronomiche (Classe LM-GASTR)**, il Direttore espone la pianificazione degli insegnamenti da coprire mediante l'apporto dei docenti strutturati UNITUS per l'a.a. 2026/2027, secondo il seguente schema:

Corso di Laurea in Economia dell'innovazione (L-18) – Sede di Rieti

- **Prof. Patrizio Morganti** – *Economia Politica* (9 CFU, 72 ore)
- **Prof.ssa Giulia Scardozzi** – *Economia degli intermediari finanziari* (4 CFU, 32 ore)
- **Prof. Marco Smacchia** – *Trasformazione digitale nelle organizzazioni* (8 CFU, 64 ore)
- **Prof.ssa Priscilla Pettiti** – *Impresa concorrenza e mercato* (8 CFU, 64 ore)
- **Prof. Alessandro Ruggieri / Prof. Francesco Pacchera** – *Tecnologia ed innovazione nelle filiere produttive* (Insegnamento in co-docenza, 4+4 CFU, 64 ore complessive)
- **Prof. Francesco Pacchera** – *Laboratorio per project work* (Altre attività, 5 CFU)

Corso di Laurea Magistrale in Management delle scienze gastronomiche (LM-GASTR)

- **Prof. Luca Cacchiarelli** – *Economia e governance delle filiere agroalimentari* (6 CFU, 48 ore)
- **Prof. Alessandro Ruggieri** – *Qualità nei servizi e customer satisfaction* (Quota di spettanza: 3 CFU). *Nota a verbale:* I restanti 3 CFU del medesimo insegnamento, precedentemente affidati alla Prof.ssa Cecilia Silvestri, saranno coperti mediante stipula di un contratto d'insegnamento a gravare su fondi del Prof. Ruggieri.

Corso di Laurea in Scienze, culture e politiche gastronomiche per il benessere (L-GASTR)

- **Insegnamento:** *Marketing ed organizzazione aziendale* copertura mediante contratto UNITUS



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

In merito al Corso di Laurea Magistrale in **Economics and Communication for Management and Innovation (Classe LM-77)** il Direttore riferisce che per l'a.a. 2026/2027 la copertura degli insegnamenti da parte del personale docente di UNITUS rimarrà sostanzialmente invariata rispetto alla programmazione dell'anno accademico precedente. Il quadro delle docenze ed i relativi carichi didattici vengono così formalizzati:

- **Prof. Ilaria Benedetti** – *Statistics for business and decision making* (9 CFU, 72 ore)
- **Prof. Giulio Guarini** – *Development economics* (6 CFU, 48 ore)
- **Prof.ssa Chiara Grazini** – *Development economics* (3 CFU, 24 ore)
- **Prof.ssa Chiara Oldani** – *Financial economics and innovation* (9 CFU, 72 ore)

Il Consiglio di Dipartimento, udita la relazione del Direttore, presa visione della documentazione condivisa, delibera di approvare le offerte formative programmate ed erogate per l'Anno Accademico 2026/2027 relativamente ai seguenti Corsi di Studio interateneo istituiti in convenzione con "Sapienza" Università di Roma:

- **Economia dell'innovazione** – Sede di Rieti (Classe L-18);
- **Management delle scienze gastronomiche** (Classe LM-GASTR);
- **Scienze, culture e politiche gastronomiche per il benessere** (Classe L-GASTR);
- **Economics and Communication for Management and Innovation** (Classe LM-77).

5.3 Corso di Laurea in Scienze politiche e delle relazioni internazionali L-36

Il prof. Massidda illustra le due modifiche effettuate sull'offerta formativa programmata ed erogata.

Curriculum di Scienze organizzative e gestionali:

Si è provveduto a modificare la copertura dei 4 insegnamenti di Lingua francese - 6 CFU - 36 ore che è stata affidata al Centro Linguistico di Ateneo e non più con copertura onerosa mediante contratto di diritto privato.

Curricula di Scienze politiche e investigazioni e sicurezza:

è stata modificata la denominazione del Laboratorio attivato nelle attività in E che diventa Laboratorio di scrittura scientifica 2 CFU. Le modifiche sono state riportate nelle tabelle

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

dell'offerta formativa, allegate al presente verbale di cui formano parte integrante, e condivise con i consiglieri mediante cartella Drive. Il Consiglio all'unanimità approva.

5.4 Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica

Il Direttore comunica che, sentito il Prof. Sante Cruciani, sono intervenute alcune modifiche all'offerta formativa programmata ed erogata del CdL LM-62:

Nei curricula di Scienze della politica e della comunicazione pubblica e Politiche internazionali e relazioni euromediterranee è stato modificato sia nella programmata che nell'erogata il semestre dell'insegnamento di Storia e linguaggi delle relazioni politiche e culturali europee passato dal II al I come richiesto dal Prof. Boccolini e per riequilibrare il carico didattico tra I e II semestre.

Nel curriculum di Investigazioni e sicurezza interna e internazionale è stato modificato sia nella programmata che nell'erogata il semestre dell'insegnamento di Diritto della sicurezza internazionale passato dal II al I per riequilibrare il carico didattico tra I e II semestre.

Per quanto riguarda le coperture degli insegnamenti sono intervenute le seguenti modifiche.

Curriculum di Scienze della politica e della comunicazione pubblica:

- Diritto dell'informazione pubblica verrà coperto, mediante bando, con contratto oneroso;
- Comunicazione pubblica viene affidato mediante mutuaione alla prof.ssa Chiara Moroni;
- Big Data Analysis e comunicazione digitale coperto con affidamento diretto alla prof.ssa Alessandra Serra

Investigazioni e sicurezza Interna e Internazionale:

- Criminalità ed economia verrà coperto per 2 CFU dal prof. Cacchiarelli e per i restanti 5 CFU mediante bando, con contratto oneroso;
- Legislazione criminale, antiterrorismo ed antimafia il I modulo sarà coperto mediante AQ una volta acquisita la disponibilità del Dott. Lamberto Giannini;
- Fenomenologia criminale e investigazioni, non potrà essere rinnovato al dott. Antonio Scali e si propone pertanto la copertura mediante contratto di AQ, ove compatibile con il limite imposto dall'Ateneo.

Le suddette modifiche sono state riportate nelle tabelle dell'offerta formativa, allegate al presente verbale di cui formano parte integrante, e condivise con i consiglieri mediante cartella Drive.

Il Consiglio all'unanimità approva.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

6. Dottorato di ricerca EMMQ - accordi internazionali

Il Direttore del Dipartimento informa il Consiglio che, nell'ambito del Dottorato di Ricerca in "Economia, management e metodi quantitativi", il Collegio dei Docenti, nella seduta del 14 aprile 2026, ha approvato due accordi internazionali: il MOU tra UNITUS e la University of Hanoi (Vietnam) e il MOU tra UNITUS e la Samarkand Agroinnovations and Research University (Uzbekistan).

Il Direttore precisa che tali accordi si inseriscono nel quadro delle proposte di "Agreement for the Implementation of Research Projects for International Cooperation and Development within the Framework of the PhD Programmes", riferite ai cicli 42, 43 e 44 del Dottorato. Nel caso dell'Università di Hanoi, si tratta del rinnovo di una convenzione già attiva per i cicli 39–41.

Il Direttore evidenzia la necessità di acquisire il parere del Consiglio di Dipartimento al fine di completare l'iter procedurale e consentire la successiva sottoposizione delle convenzioni agli Organi di Governo dell'Ateneo nelle adunanze previste per la fine del mese di maggio, anche in vista dell'eventuale attivazione di borse di dottorato nei prossimi cicli.

Il Consiglio approva.

Il Direttore del Dipartimento informa inoltre il Consiglio che, su proposta del Coordinatore del Dottorato di Ricerca in "Economia, management e metodi quantitativi", è pervenuta una proposta di accordo internazionale con la Mediterranean University of Albania di Tirana.

Il Direttore precisa che la proposta concerne un accordo generale di cooperazione nella ricerca e negli studi nell'ambito del corso di dottorato in "Economia, management e metodi quantitativi".

Il Direttore evidenzia che anche tale accordo si inserisce nel quadro delle iniziative di internazionalizzazione e cooperazione scientifica del Dottorato e sottopone pertanto la proposta all'approvazione del Consiglio ai fini del completamento dell'iter procedurale e della successiva trasmissione agli Organi di Governo dell'Ateneo.

Il Consiglio approva.

7. Accordi di doppio diploma

Il Direttore dà la parola alla presidente dei corsi di studio di area economica, prof.ssa Cecilia Silvestri, la quale riferisce che il CCS di area economica in data 18 maggio ha approvato la proposta di stipula per l'a.a. 2026-27 di due accordi di doppio diploma che insisteranno sul curriculum internazionale del corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza.

In particolare si propone la stipula di un accordo di doppio diploma con la Mediterranean University di Tirana e con l'Università di Elbasan "Aleksander Xxhuvani"- Albania.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

In aggiunta si propone anche il rinnovo per un solo anno accademico dell'accordo di doppio diploma già in essere con la Mediterranea University di Tirana sul corso di laurea magistrale ad esaurimento in Marketing e Qualità. Questo per consentire agli studenti iscritti il completamento del ciclo.

I materiali relativi agli accordi sono stati condivisi nella cartella drive per opportuna presa visione da parte dei consiglieri.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva la stipula dei nuovi accordi di doppio diploma proposti per l'a.a. 2026-27 sul corso di laurea magistrale in Economia, Management e Finanza nonché il rinnovo, sempre per l'a.a. 2026-27, dell'accordo di doppio diploma con la Mediterranea University di Tirana sul corso di laurea magistrale in Marketing e Qualità.

8. Visite didattiche

8.1 Design - Visita didattica presso la Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea

Il Direttore comunica al Consiglio la richiesta presentata dalla Dott.ssa Teresa Lucia Ciciarella, docente a contratto dell'insegnamento di Storia dell'Arte contemporanea e del Design, relativa all'organizzazione di un'uscita didattica destinata agli studenti iscritti al Corso di Laurea in Design.

L'uscita didattica è prevista per il giorno martedì 26 maggio 2026 presso la Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea (GNAMC) di Roma, sita in Viale delle Belle Arti n. 131. L'appuntamento è fissato direttamente presso il Museo alle ore 9.30/9.45. Gli studenti raggiungeranno autonomamente la sede dell'attività e provvederanno in autonomia anche al rientro al termine della visita.

Il programma prevede la visita alla Collezione permanente del Museo, all'installazione di Marinella Senatore e alla mostra temporanea "Max Peiffer Watenphul. Pittore del Bauhaus", con attività di lezione e didattica dialogica curate dalla docente. La durata prevista dell'attività è di circa cinque ore.

Il Consiglio approva.

8.2 Visita didattica TIFAST (San Liberato- Narni)- Corso di laurea in Scienza e tecnologia dei materiali

Il Direttore comunica che è stata presentata da parte del prof. Ulderico Santamaria in data 5 maggio 2026 la richiesta di un'uscita didattica degli studenti del corso di laurea in "Scienza e

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Tecnologia dei Materiali” (elenco in allegato), il giorno 8 maggio 2026 a San Liberato-Narni, per visitare le strutture della ditta TIFAST, maggiore produttore europeo di titanio, destinato al mercato aeronautico, medicale e industriale. La visita rappresenta senza dubbio un’eccellente opportunità formativa per gli studenti del corso di laurea in “Scienza e Tecnologia dei Materiali”. Tale visita, dati i tempi di svolgimento della stessa, è stata autorizzata con disposto n. 140/2026 del 07.05.2026

Si chiede pertanto al consiglio di ratificare il disposto autorizzativo per lo svolgimento della visita.

Il consiglio unanime approva

8.3 Visita didattica VERSO- Soriano nel Cimino -Corso di laurea in Scienza e tecnologia dei materiali

Il Direttore dà la parola al prof. Santamaria il quale riferisce che in data 29 maggio ha organizzato per gli studenti del corso di laurea in Scienza e tecnologia dei materiali (elenco in allegato) una visita didattica presso la ditta VERSO, a Soriano al Cimino. La ditta si occupa di verniciatura a polveri e zincatura a spruzzo.

Il Consiglio approva all'unanimità autorizzando lo svolgimento della visita didattica proposta, ritenendo che possa rappresentare un'importante occasione di formazione ed arricchimento per gli studenti.

8.4 Mechanical Engineering - Visita didattica presso la Green Tales (Terni)

Il Direttore comunica al Consiglio la richiesta presentata dal Dott. Emanuele Mingione, docente del corso di Additive Manufacturing rivolto agli studenti del secondo anno del Corso di Laurea Magistrale LM-33, relativa all’organizzazione di una visita didattica presso l’azienda Green Tales di Terni.

La visita didattica è prevista per il giorno martedì 26 maggio 2026 presso la sede dell’azienda Green Tales, sita in Via Villesiepi n. 30, 05100 Terni (TR), dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

L’attività consentirà agli studenti di approfondire tematiche affrontate durante il corso, con particolare riferimento ai processi di additive manufacturing, alla stampa 3D di metalli, alle attività di scansione e reverse engineering, nonché ai servizi di prototipazione e stampa 3D forniti dall’azienda ospitante.

Parteciperanno alla visita didattica gli studenti del secondo anno del Corso di Laurea Magistrale LM-33, oltre al docente accompagnatore.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Il Consiglio approva.

8.5 Sport - Uscita didattica presso la Virtus Gym

Il Direttore comunica al Consiglio la richiesta presentata dal Prof. Andrea Nicolò, Professore Associato presso l'Università degli Studi di Roma "Foro Italico" e titolare dell'insegnamento di Basi delle attività motorie e sportive, relativa all'organizzazione di un'uscita didattica presso la palestra "Virtus Gym", sita in Via San Camillo De Lellis n. 40, destinata agli studenti del Corso di Laurea in Sport, Benessere e Attività Motoria in Ambiente Naturale.

L'uscita didattica si svolgerà in due giornate, il 25 e il 27 maggio 2026, al fine di consentire la partecipazione degli studenti suddivisi per classi, in considerazione della numerosità degli iscritti. Nel corso dell'attività, gli studenti avranno l'opportunità di approfondire aspetti teorici e pratici della ginnastica artistica, con il supporto dei tecnici della Federazione.

Gli studenti raggiungeranno autonomamente la sede dell'attività con mezzi propri.

Il Consiglio approva.

8.6 Visita didattica presso Ufficio delle Dogane (Civitavecchia)- Circular Economy

Il Direttore riferisce che è pervenuta da parte del prof. Mosconi la richiesta di una visita didattica destinata agli studenti del corso di laurea magistrale in Circular Economy. La visita si terrà il giorno 29 maggio 2026 e si svolgerà presso l'Ufficio delle Dogane a Civitavecchia.

La visita si svolgerà secondo il seguente programma:

Data: 29 maggio 2026

Partenza: ore 8:30

Rientro in Università previsto: ore 13:30

Per l'occasione è stato organizzato un servizio pullman con la seguente logistica:

Percorso: Piazza G. Verdi n. 1 – Ufficio delle Dogane di Civitavecchia, Zona Commerciale Nord – Porto, 00053 Civitavecchia RM – rientro

Compagnia autobus: Civitavecchia Servizi Pubblici S.r.l.

Gli studenti che prenderanno parte alla visita didattica avranno diritto al riconoscimento di 0,5 CFU da spendere nelle ulteriori attività formative.

Il Consiglio approva.

8.7 Visita didattica Parco Eolico di Piansano



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Il Direttore comunica che in data 27 aprile è pervenuta la richiesta del prof. Poponi relativa alla visita didattica degli studenti del corso di Materie prime e risorse energetiche presso il Parco Eolico di Piansano. La visita, prevista per il giorno 30 aprile, è stata autorizzata mediante disposto (Disposto n. 130/2026 del 29/04/2026).

Il Consiglio preso atto di quanto riferito dal Direttore, approva all'unanimità ratificando il disposto autorizzativo.

8.8 Sport - Visita didattica presso il Centro Studi Alpino (CSALP) dell'Università degli Studi della Toscana

Il Direttore comunica al Consiglio la proposta presentata dal Prof. Marco Barbanera, Presidente del Corso di Laurea in Sport, Benessere e Attività Motoria in Ambiente Naturale, relativa all'organizzazione di una visita studio presso il Centro Studi Alpino (CSALP) dell'Università degli Studi della Toscana, sito in Via Rovigo n. 7 a Pieve Tesino (TN), incentrata su attività di arrampicata sportiva.

La visita studio si svolgerà nel periodo compreso tra il 3 e il 6 giugno 2026 e l'iniziativa è destinata agli studenti regolarmente iscritti al sopra citato Corso di Laurea, la cui lista nominativa è stata preventivamente condivisa con i membri del Consiglio.

Il programma prevede l'inclusione dei costi relativi al vitto (cena), all'alloggio e al servizio di accompagnamento da parte di una guida alpina. Rimangono invece a totale carico degli studenti partecipanti le spese di viaggio, nonché la quota di iscrizione e tesseramento per il corso di Istruttore di Sala FASI (Federazione Arrampicata Sportiva Italiana). Inoltre, previa adesione e accordo tra i partecipanti, potrà essere attivato un corso integrativo di BLS-D, anch'esso a carico degli studenti.

Il Consiglio approva.

9. Cultori della materia

Il Direttore comunica che sono pervenute le seguenti richieste di Cultori della materia per gli insegnamenti a fianco indicati:



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Area Scienze Politiche

Docente proponente	Insegnamento	S.S.D	Cultore della Materia
Sante Cruciani	Storia delle Relazioni Internazionali Storia e Geopolitica della sicurezza internazionale	GSPS-04/B	Miriana Perlorca

Docente proponente	Insegnamento	S.S.D	Cultore della Materia
Gianpaolo Zambonini	Cybersecurity	INF/01	Federico Barone
			Giovanni Tessitore
Nicola Viceconte	Diritto Pubblico	Giur/05	Fabrizio Stella



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

			Francesco Menicocci
Vesperini Giulio	Diritto Amministrativo	IUS/10	Luca Gosolin
			Pierluigi Mascaro

Il Consiglio di Dipartimento approva la nomina dei cultori della materia.

10. Organizzazione della didattica

Il Direttore dà la parola al prof. Mauro Scungio, referente Erasmus di Dipartimento, il quale propone la nomina dei nuovi referenti di area, che lo potranno supportare nella gestione degli studenti aderenti ai programmi di mobilità internazionale, ciascuno per i corsi di laurea di competenza. L'elenco dei referenti proposto è stato condiviso in drive per opportuna presa visione da parte dei consiglieri.

Di seguito si riportano i nominativi:

Mechanical engineering	Dott. Emanuele Mingione
Ingegneria industriale	
Design	
Tecniche per la bioedilizia	
Economia aziendale sede di Viterbo	Dott.ssa Alessandra Ortolano
Economia aziendale sede di Civitavecchia	Dott.ssa Chiara Grazini
Circular economy	Dott.ssa Irene Fulco
Economia, management e finanza	Prof.ssa Anna Maria D'Arcangelis



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Marketing e qualità (IN ESAURIMENTO – ULTIMO ANNO)	Prof.ssa Cecilia Silvestri
Amministrazione, finanza e controllo (IN ESAURIMENTO – ULTIMO ANNO)	Prof.ssa Anna Maria D’Arcangelis
Sport, benessere e attività motoria in ambiente naturale	Dott. Gabriele Russo
Scienze politiche e delle relazioni internazionali	Prof.ssa Roberta Sestini
Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica	Prof. Enrico Padoan

Il Consiglio approva all’unanimità i nominativi dei referenti proposti.

11. Pratiche studenti

-----OMISSIS-----

12. Seminari ed iniziative di Terza Missione

12.1 Approvazione/ratifica seminari

Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di approvazione di seminari:



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Seminari - Consiglio di dipartimento DEIM del 19/05/2026							
titolo seminario	docente responsabile	relatori	Data svolgimento	numero ore	destinatari	CFU riconosciuti	gratuito/Oneroso
Oltre il Campo: Strategie di valutazione, monitoraggio e gestione della performance dal settore giovanile alla prima squadra	Marco Barbanera, Gabriele Russo	Davide Calario, Enea Corsi, Mirko Mazzantini, Simone Pastorino, Mauro Mandorino	08/05/26: 10:00 - 14:00	4.00	Sport, Benessere e Attività Motoria in Ambiente Naturale (L-22)	0.5	Gratuito
Costruire il proprio futuro	Stefano Poponi	Michela Miani, Elena Cenci, Inge Molinari, Stefano Cardona, Stefano Poponi	13/05/26: 09:00 - 13:00 15/05/26: 14:00 - 18:00	8.00	Sistemi di gestione della qualità e dell'ambiente (Economia aziendale Civitavecchia)	2	Gratuito
Circular Economy: From European Policy to Local Practice	Enrico Maria Mosconi	Francesco Molica, EURADA Director, Athanasia Maria Tompolidi, EURADA Project and Policy Officer,	11/05/26: 09:00 - 13:00	4.00	LM-76	0.5	Gratuito
"Proprietà statistiche dei piani di accumulo: teorie, evidenze empiriche e implicazioni per l'asset management."	Anna Maria D'Arcangelis	Dott. Stefano Caprioli MPS Banca	07/05/26: 16:00 - 18:00	2.00	Studenti 1 anno curriculum Finanza - AFC	0	Gratuito
FuseNet Nuclear Fusion Education and Opportunities	Simone Carusotti, Giuseppe Calabrò	Darío Andrés Cruz Malagón, Myra van Nunen	27/05/26: 11:00 - 13:00	2.00	Studenti triennali e magistrali dei corsi di ingegneria nell'ambito del corso di Nuclear Fusion per la laurea LM-33	0	Gratuito
Biogenic fuels for transportation	Prof. Enrico Maria Mosconi	Ing. Stefano Rocca	08/06/26: 09:00 - 13:00	4.00	LM-76 L-18	0.5	Gratuito
"Visite formative degli studenti presso l'Agenzia delle Dogane"	Prof. Enrico Maria Mosconi	Dr. Barbara La Rosa	29/05/26: 08:30 - 13:00	4.30	LM-76 L-18	0.5	Gratuito

Il Consiglio di Dipartimento approva i seminari e le relative proposte di attribuzione di CFU da assegnare agli studenti frequentanti.

Letto e approvato seduta stante.

12.2 Evento “ Costruire il proprio futuro” 13 e 15 maggio 2026 - resp. prof. Stefano Poponi

Il Direttore comunica che tra le iniziative di Terza Missione va menzionato anche l'evento svoltosi il 13 e il 15 maggio 2026, già inserito tra i seminari, organizzato dal prof. Poponi in quanto ha coinvolto, oltre agli studenti anche enti ed aziende tra cui ENEL, Sicoi, Campower, TEAM.

Il Direttore cede la parola al prof. Stefano Poponi che illustra come si sono svolte le giornate:

In data 13 maggio, nella sessione mattutina, è intervenuta la dott.ssa Michela Miani, psicologa del lavoro di UMANA Spa, che ha accompagnato gli studenti in una riflessione su interessi, attitudini e percorsi professionali, soffermandosi in particolare sulla gestione del colloquio di lavoro e sulle modalità più efficaci per affrontarlo in maniera consapevole e professionale.

Nel pomeriggio della stessa giornata è intervenuta TEAM srl, dott. ssa Elena Cenci, che ha offerto agli studenti una prospettiva concreta sul mondo produttivo e organizzativo. In particolare, è stato

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

approfondito il tema dei sistemi di qualità, da una prospettiva aziendale, evidenziando il ruolo delle certificazioni e dei processi organizzativi nella costruzione dell'affidabilità e dell'intero sistema di gestione.

In data 15 maggio, nella sessione mattutina, si è svolto l'incontro "Itsel: energia in azione per il futuro", dedicato ai temi della transizione energetica, della sostenibilità e delle nuove prospettive professionali legate al settore energetico, oggi sempre più strategico e in continua evoluzione. Al termine dell'evento, gli studenti hanno avuto l'opportunità di incontrare i rappresentanti delle aziende presenti, confrontandosi direttamente con il mondo professionale e approfondendo le possibili opportunità formative e lavorative del settore.

Nel pomeriggio è intervenuta Kiron spa, dott. Stefano Cardona, che ha presentato agli studenti il tema degli strumenti finanziari e il loro ruolo nel supporto a famiglie e imprese, offrendo una panoramica concreta sulle dinamiche economiche e sulle opportunità professionali connesse al settore finanziario.

Il Consiglio prende atto, manifestando apprezzamento per l'iniziativa.

12.3 Iniziative “ Un lessico per la nostra Repubblica - Incontri, esposizioni, Public History e teatro civile - resp. prof. Ridolfi e prof. Cruciani

Il Direttore illustra la proposta del prof. Maurizio Ridolfi di indire un articolato programma di iniziative dagli esiti di un progetto di pedagogia civile condotto per Unituscia dal Centro Studi Europei e Internazionali (CSEI) e dal Laboratorio di Public History, il cui esito principale è l'allestimento di un *Lessico per la Repubblica. Dal Risorgimento all'integrazione europea* (diretto da Maurizio Ridolfi, Bologna, il Mulino, 2026), un vademecum di carattere interdisciplinare pensato per ispessire di conoscenze e domande attuali il rapporto tra Storia e Memoria nel discorso pubblico.

Allo sviluppo del progetto concorrono le istituzioni locali (Comune, Provincia e Prefettura) e diverse associazioni culturali. In primo luogo, l'Istituto per la storia della Resistenza e dell'età contemporanea di Viterbo e della Tuscia. Quindi la Fondazione G. Sarti e la Scuola di formazione socio-politica M. Fani.

La finalità è quella di promuovere pratiche educative e forme di attiva partecipazione da parte di studenti, insegnanti, cittadine e cittadini. Con attenzione alle conoscenze storiche più consolidate, tramite il coinvolgimento di diverse scuole superiori del territorio in laboratori di storia, si mettono a tema eventi fondativi e percorsi generazionali, protagonisti e interpreti, rappresentazioni

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

e percezioni della Repubblica intesa come viva interazione di diritti della persona e doveri individuali nell'esercizio della cittadinanza repubblicana.

Il calendario delle iniziative si allarga dalla “Settimana della Repubblica e della Costituente” (27-30 maggio 2026) all'anniversario della Liberazione di Viterbo (10 giugno), riannodano i fili della storia e della memoria pubblica attraverso le date fondative della Repubblica antifascista e democratica.

Per i dettagli si allega il Calendario di iniziative, Viterbo, 27 maggio – 10 giugno 2026.

Il consiglio prende atto, manifestando apprezzamento per l'iniziativa.

13. Presentazione del servizio di counseling didattico del DEIM

Il Direttore informa che è stato attivato il servizio di counseling didattico di cui si è discusso nel corso dell'ultima Commissione Equità. La dott.ssa Stefania Trapè è risultata vincitrice della selezione per il posto destinato al DEIM e svolgerà attività presso il Dipartimento per un periodo di 18 mesi, per un totale complessivo di 185 ore. Il Direttore evidenzia che tale servizio rappresenta un importante supporto alle attività di inclusione e accompagnamento degli studenti del Dipartimento.

Su invito del Direttore, la dott.ssa Trapè partecipa alla seduta nel corso del presente punto e illustra al Consiglio il servizio, le modalità di accesso e le attività che verranno realizzate.

Il Direttore ringrazia la dott.ssa Trapè.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto favorevolmente.

14. Incarichi esterni

14.1 Nomina commissione avviso n.1 incarico esterno convenzione ORTOFRUTTA “uva da tavola” – resp. prof. Alessandro Sorrentino

Il Direttore sottopone al consiglio la proposta da parte del prof. Alessandro Sorrentino, della commissione giudicatrice per lo svolgimento della selezione di un incarico di consulenza professionale per svolgere “Attività di revisione della letteratura scientifica sui vini dealcolati, con focus su innovazione, quadro normativo e posizionamento di mercato”, per un importo pari



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

ad €600,00 (seicento/00), rif. Avviso rep.n. 433 del 23/04/2026, nell'ambito della convenzione con la Ditta ITALIA ORTOFRUTTA di cui è responsabile scientifico.

L'avviso è scaduto il 7 maggio 2026, quindi al fine di procedere con la valutazione propone i seguenti nominativi:

Alessandro Sorrentino, PO (GSD: 07/AGRI-01; SSD: AGRI-01/A);
Luca Cacchiarelli, PA (GSD: 07/AGRI-01; SSD: AGRI-01/A);
Chiara Perelli, RTD-A (GSD: 13/ECON-02; SSD: ECON-02/A).

Il Consiglio approva e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

14.2 Ratifica Disposto n. 153 del 15/05/2026 – Avviso per procedura selettiva per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro occasionale di Guida Alpina - resp. prof. Barbanera e dott. Russo.

Il Direttore sottopone al consiglio la ratifica del Disposto n. 153 del 15/05/2026 per la pubblicazione dell'Avviso di selezione comparativa per l'affidamento di n.1 incarico occasionale di "Accompagnamento in Montagna e introduzione a concetti chiave di progressione e sicurezza dell'Arrampicata sportiva" da svolgersi dal 3 al 6 giugno 2026 per un totale di 30 ore totali, per le esigenze del Dipartimento DEIM.

Il costo totale dell'incarico, pari ad €1.300,00 (milletrecento/00) sarà finanziato sulle risorse trasferite dall'amministrazione centrale al DEIM, per esigenze del Dipartimento, iscritte in bilancio 2026, UPB: DEIM.BUDGET_QUOTA_VINCOLATA_2025 cap. S 11106.

Il Consiglio approva e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

15. Borse di studio e ricerca

Non sono pervenute richieste.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

16. Bilancio Unico di Ateneo: Riassegnazione definitiva avanzo di amministrazione e verifica copertura di cassa preimpegni/impegni, preaccertamenti/accertamenti

Il Direttore comunica che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 30/04/2026 ha approvato il Bilancio Unico di Ateneo - Esercizio 2025 a seguito del quale la dott.ssa Natali è stata autorizzata dagli Uffici centrali alla riassegnazione dell'avanzo residuo di amministrazione 2025 DEIM.

È stata effettuata una nuova estrapolazione dei dati al 31/12/2025 che ha visto un totale dell'avanzo pari a € 3.959.272,52 e considerato che la prima riassegnazione è stata pari a € 2.771.370,97 (tenuto conto di integrazione e assestamenti), l'importo residuo da riassegnare alle upb del Dipartimento è pari a € 1.187.901,55.

In allegato, nella documentazione per i consiglieri, i dettagli della ripartizione (Allegato n. 16).

Il Direttore chiede al Consiglio l'approvazione della ripartizione dell'avanzo residuo di € 1.187.901,55.

Il Consiglio unanimemente approva la ripartizione e riassegnazione dell'avanzo residuo per € 1.187.901,55.

Letto e approvato seduta stante.

17. Anticipazioni di cassa

Il Direttore comunica che è pervenuta una richiesta urgente (per motivi di prossima chiusura e rendicontazione del progetto) di anticipazione di cassa da parte del Prof. Andrea Facci, a valere sul progetto HydroHT, Prog. n. RSH2C_000015 - CUP: F59J25000470004, di cui è responsabile, per € 150.000,00 per la quale si è provveduto alla approvazione e concessione in via eccezionale preventivamente al Consiglio (**Allegato n. 17**).

Si precisa che, dopo l'ultima seduta del 16/04/2026, il progetto ha visto l'incasso della somma di €105.050,63 che ha chiuso totalmente l'anticipazione aperta nel 2025 pari a € 50.000,00 e ha chiuso parzialmente l'anticipazione richiesta ad aprile 2026 pari a €150.000,00, lasciando un residuo di € 94.949,37.

Il Progetto per il quale viene richiesta l'anticipazione è così riepilogato:

Progetto HydroHT - Sistema di produzione e stoccaggio Idrogeno per conversione in energia elettrica tramite la tecnologia HT PEM

- Finanziato: da MASE



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

- Contributo totale ammesso al finanziamento € 1.425.937,50;
- Bando o altro: Avviso pubblico D.M. 104 del 11/03/2025 in attuazione del D.M. n. 438 del 13/12/2024, Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica finalizzato alla selezione di proposte progettuali inerenti ad attività di ricerca e sviluppo, connesse a nuove progettualità, da finanziare nell'ambito del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), Missione 2 "Rivoluzione verde e transizione ecologica", Componente 2 "energia rinnovabile, idrogeno, rete e mobilità sostenibile", Investimento 3.5 "ricerca e sviluppo sull'idrogeno", in attuazione del Decreto del Ministro dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica del 13 dicembre 2024, n. 438
- Codice Unico di Progetto (CUP): CUP: F59J25000470004
- Decreto di concessione n. 455 del 13/11/2025 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica

La somma richiesta dal docente, così come da lui indicato, è necessaria per concludere le attività del progetto e prevede l'acquisto di un elettrolizzatore e pacco batterie per la realizzazione del prototipo.

Il Direttore chiede alla dott.ssa Natali di illustrare la situazione delle anticipazioni in essere e la situazione di cassa complessiva del Dipartimento

La dott.ssa Natali comunica che la situazione di cassa del Dipartimento DEIM non rileva criticità per la concessione dell'anticipazione richiesta in autonomia da parte del Dipartimento, considerato altresì che a garanzia della richiesta in oggetto il prof. Facci mette a disposizione € 150.000,00 disponibili alla data odierna come da quanto segue:

· Convenzione ENEA 2.3.8	40.000,00 €
· Convenzione ENEA 3.1.5	30.000,00 €
· Progetto SKILL BILL	80.000,00 €

Il riepilogo della situazione anticipazioni del prof. Facci è il seguente:

DOCENTE	FACCI
PROGETTO	HYDRO HT
IMPORTO RICHIESTO	150.000,00 €
precedenti anticipaz. APERTE	94.949,37 €
TOTALE	244.949,37 €
totale > € 100.000	SI
COPERTURA A GARANZIA PREIMPEGNO SKILL BILL ED ENEA:	si



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

ENEA 2.3.8	40.000,00 €
ENEA 3.1.5	30.000,00 €
SKILL BILL	80.000,00 €
SCADENZA esig. Credito	31/12/2026

Il dettaglio della situazione di cassa del Dipartimento è il seguente:

Simulazione con richiesta anticipi di cassa per 19.05.2026	Situazione prima degli anticipi
Avanzo di cassa 1/1/2026	4.797.238,65 €
Incassi	422.270,51 €
Pagamenti	475.457,64 €
Girofondi in Entrata	590.416,07 €
Girofondi in Uscita	155.789,05 €
Ordinativi di incasso	3.653.400,18 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	
Cassa corrente	5.178.678,54 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	1125120,19
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	510.626,43 €
Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare	1.635.746,62 €
Cassa meno preimpegni	3.542.931,92 €
limite 2026 DEIM 40%	1.417.172,77 €
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	704.693,52 €
Anticipazioni di cassa di competenza rimaste da incassare	94.949,37 €



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare	799.642,89 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2026 DEIM	617.529,88 €
Richiesta Facci	150.000,00 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2026 DEIM DOPO ANTICIPAZIONI	467.529,88 €

Il Direttore al termine della esposizione chiede quindi al Consiglio di Dipartimento la ratifica della concessione di autorizzazione della richiesta di anticipazione del Prof. Facci pari a € 150.000,00.

Il Consiglio del Dipartimento DEIM,

Vista la richiesta di anticipazione di cassa effettuata dal prof. Facci per un totale di € 150.000,00 per il HydroHT, Prog. n. RSH2C_000015 - CUP: F59J25000470004;

Tenuto conto della motivazione esposta dal docente per la richiesta di anticipo;

Tenuto conto che l'ente finanziatore del progetto è il MASE - Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica e può ritenersi di implicita solidità;

Tenuto conto del Decreto di concessione n. 455 del 13/11/2025 del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica;

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento come illustrata dalla dott.ssa Natali,

Tenuto conto delle precedenti altre anticipazioni di cassa aperte in favore del Prof. Facci;

Considerato l'impegno a garanzia di € 150.000,00 a valere su

- Convenzione ENEA 2.3.8 40.000,00 €
- Convenzione ENEA 3.1.5 30.000,00 €
- Progetto SKILL BILL 80.000,00 €

unanimemente approva la ratifica della concessione dell'anticipazione effettuata in favore del Prof. Facci pari a € 150.000,00 per le esigenze del progetto HydroHT, Prog. n. RSH2C_000015, a valere sulla cassa del Deim.

Letto e approvato seduta stante.

18. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

18.1 Bando PRIN 2026 (D.D. 2298 del 10.04.2026) e Bando PRIN 2026 HYBRID (D.D. 2610 del 17.04.2026)

Il Direttore informa il Consiglio che sono stati pubblicati i bandi PRIN 2026 e PRIN 2026 HYBRID. Per il bando PRIN 2026 la procedura di presentazione delle domande è aperta dalle ore 15:00 del 17 aprile 2026 e si concluderà alle ore 15:00 del 1° giugno 2026; per il bando PRIN 2026 HYBRID la procedura è aperta dalle ore 15:00 del 20 aprile 2026 e si concluderà alle ore 15:00 del 4 giugno 2026. Il Direttore informa il Consiglio che, in riferimento ai bandi PRIN 2026 e PRIN 2026 Hybrid, l'Ufficio Progetti ha inviato a tutti i docenti, ricercatori e al personale coinvolto una comunicazione contenente un modello per la costruzione del budget, le prime FAQ e ulteriore materiale utile a supporto della presentazione delle proposte progettuali. **(Allegato 18.1)**

Il Direttore ricorda che, per qualsiasi informazione, richiesta di chiarimento o supporto procedurale, è possibile contattare l'Ufficio Progetti direttamente all'indirizzo e-mail dedicato: progetti@unitus.it.

Il Direttore comunica infine che, ai fini della presa visione da parte del Dipartimento, tutte le proposte presentate nell'ambito dei bandi PRIN 2026 e PRIN 2026 HYBRID saranno sottoposte al Consiglio di Dipartimento nella seduta del mese di giugno.

Il Consiglio prende atto.

18.2 Ammissione al finanziamento progetto SPINA – Resp. Scientifico Prof. Stefano Rossi

Il Direttore è lieto di comunicare l'ammissione al finanziamento del progetto “SPINA” presentato da lui stesso, per il quale è già stato portato a ratifica il Disposto n. 256 del 31.07.2025 nel CdD n. 18 del 16.09.25, in risposta all'Avviso della Regione Lazio “Programma FESR Lazio 2021- 2027 Avviso STEP Lazio”. **(Allegato 18.2)**

Il Direttore specifica che, ai fini della realizzazione del Progetto in forma aggregata, i soggetti partecipanti sono tenuti a costituire un'Aggregazione Temporanea di Imprese o di Scopo (ATS), come previsto dall'Avviso Pubblico STEP Lazio e nel rispetto delle caratteristiche minime individuate nell'Appendice 5 dell'Avviso stesso.

Il Direttore comunica altresì, che le spese notarili per l'eventuale procura saranno a carico del fondo: DEIM.FFABR2017_Rossi S.

Il Consiglio prende atto di quanto illustrato e, all'unanimità, autorizza gli uffici competenti a porre in essere tutti gli adempimenti successivi e necessari alla realizzazione del progetto.

Letto e approvato seduta stante

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

18.3 Progetto FARMA-H2MAT – Ratifica Disposto n. 143 del 12.05.2026 – Responsabile Scientifico Dott. Cardarelli Alessandro

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica del Disposto n. 143 del 12.05.2026 riguardante l'approvazione della richiesta della Prof. Marco Barbanera per la partecipazione al Bando MatER, nel quale il Dott. Alessandro Cardarelli sottoporrà una proposta progettuale.

È stato necessario procedere d'urgenza in quanto la scadenza per la presentazione delle proposte progettuali era fissata per il 15/05/2026 entro la quale non era stata ancora calendarizzata una seduta del Consiglio DEIM (**Allegato n.18.3**)

Il Direttore espone brevemente la proposta progettuale.

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Bando: Centro Studi MatER - Progetti di Ricerca e Sviluppo Tecnologico Bando 2026-2028

Titolo del Progetto: Valorizzazione integrata dei fanghi farmaceutici mediante HTC in CO₂ per malte da ripristino e recupero di idrogeno

Acronimo: FARMA-H2MAT

Abstract: Il progetto FARMA-H2MAT sviluppa una filiera integrata di valorizzazione di fanghi farmaceutici industriali mediante carbonizzazione idrotermale (HTC) in atmosfera di CO₂, finalizzata alla produzione di un hydrochar da studiare come filler secondario per malte da ripristino e alla contestuale valutazione della fase acquosa di processo come corrente suscettibile di valorizzazione mediante aqueous phase reforming (APR) per il recupero di idrogeno. La proposta integra recupero di materia, valorizzazione della corrente liquida, modellazione predittiva del sistema, simulazione di processo in Aspen Plus e valutazione della sostenibilità ambientale ed economica mediante LCA e LCC. Il progetto prevede la caratterizzazione di più lotti di fango farmaceutico, una campagna HTC in CO₂, la selezione di hydrochar finalisti per l'impiego in malte da ripristino, la verifica delle prestazioni meccaniche e del comportamento in lisciviazione del composito cementizio, nonché uno screening APR sulla process water. Con il contributo di RSE sarà inoltre sviluppato un modello feedstock-processo-prodotto a supporto della futura trasferibilità dei risultati.

Costo totale: € 75.000,00

Contributo totale Richiesto: € 75.000,00

Durata: 24 mesi

Responsabile Scientifico: Dott. Alessandro Cardarelli

Altro personale DEIM coinvolto: Prof. Marco Barbanera, Prof.ssa Ilaria Armentano

Altri Partner coinvolti nella proposta progettuale: RSE S.p.a

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Il Consiglio unanimemente ratifica il Disposto n. 143 del 12.05.2026 per la proposta progettuale FARMA-H2MAT, presentata dal Dott. Cardarelli Alessandro in qualità di Responsabile Scientifico, dando mandato al Direttore e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

18.4 Progetto PGBMVNT – Resp. Scientifico Prof. Enrico Maria Mosconi

Il Direttore sottopone al Consiglio la proposta progettuale presentata dal Prof. Enrico Maria Mosconi, dal titolo “PGBMVNT” sul bando combinato Cassa depositi e Prestiti, UNDP–Green Climate Fund Readiness Programme: Component 5 del NAP (“Climate-resilient infrastructure”) (**Allegato n.18.4**)

Il Direttore espone brevemente la proposta progettuale.

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Bando: Combinato: UNDP–Green Climate Fund Readiness Programme: Component 5 del NAP (“Climate-resilient infrastructure”), Cassa depositi e Prestiti

Titolo: Progetto per l'intervento integrato di modernizzazione e resilienza del sistema marittimo-portuale angolano, fondato sull'implementazione di sistemi Vessel Traffic Services, Management System, monitoraggio e coordinamento del traffico marittimo

Acronimo: PGBMVNT

Motivazione presentazione della proposta: L'Università degli Studi della Tuscia vanta una lunga esperienza internazionale nella formazione intersettoriale e nella leadership formativa, in particolare nei Paesi terzi, con attività in Africa, Asia e Sud America. La sua forza risiede in competenze specialistiche legate all'ambiente, alle tecnologie, all'ingegneria, alla biologia e alla meteorologia. Grazie a un'eccellente esperienza accademica e formativa, UNITUS contribuisce a partenariati e progetti internazionali orientati alla ricerca sul campo, alla definizione di nuovi percorsi formativi e allo sviluppo di professionalità capaci di sostenere processi della transizione, innovazione e crescita sostenibile. UNITUS si pone come piattaforma di servizi integrati costruita in partenariato con altre università e istituzioni tecniche sia globali che locali.

Descrizione sintetica del Progetto: Progetto per l'intervento integrato di modernizzazione e resilienza del sistema marittimo-portuale angolano, fondato sull'implementazione di sistemi Vessel Traffic Services, Management System, monitoraggio e coordinamento del traffico marittimo; Il Progetto è attuato attraverso l'integrazione tra infrastrutture tecnologiche e



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

capacity building (fortemente orientato alla formazione). Il valore aggiunto di UNITUS deriva dalla possibilità di collocare le tecnologie in un ecosistema stabile di competenze.

L'obiettivo è rafforzare la resilienza e la sicurezza dei sistemi marittimi e portuali dell'Angola contro i rischi climatici attraverso l'implementazione di sistemi radar meteorologici di preallarme o allerta precoce, Early Warning System e servizi di gestione del traffico navale, Vessel Traffic System. La forza del progetto è mirare a promuovere lo sviluppo di competenze integrate, volte a garantire un adattamento climatico efficace e a lungo termine attraverso programmi di formazione e sviluppo delle capacità rivolti al personale tecnico, amministrativo e scientifico. L'Analisi dei dati, ed il concept progettuale, in linea con gli standard internazionali del PM, collocano il progetto in un ambito di impatto strategico per lo sviluppo territoriale e la coesione socioeconomica, in linea con le priorità tematiche e gli obiettivi specifici. L'Università degli Studi della Tuscia può assumere, nell'ambito del progetto, un contributo articolato su quattro livelli: progettazione accademica, assistenza tecnico-scientifica, cooperazione istituzionale e monitoraggio dei benefici. Coerentemente con l'esperienza universitaria in formazione avanzata, ricerca applicata, scienze ambientali, economia del mare, gestione delle risorse naturali, tecnologie per il monitoraggio, logistica sostenibile e cooperazione internazionale.

Responsabile scientifico: Prof. Enrico Maria Mosconi

Altro personale DEIM coinvolto: Prof.ssa Ilaria Baffo

Partner coinvolti nella proposta progettuale: RINA Consulting Spa, Università degli Studi della Tuscia, Leonardo Spa, Università di Genova

Soggetto Capofila: Leonardo Spa

Durata: 36 mesi

Costo totale: € 130.000.000,00

Contributo richiesto: € 8.000.000,00

Il Consiglio unanimemente approva la proposta progettuale presentata dal Prof. Enrico Maria Mosconi dal titolo "PGBMVNT", dando mandato al Direttore e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

18.5 Progetto FRASS4SOIL – Bando HORIZON-CL6-2026-01-two-stage - Resp. Scientifico Prof. Marco Barbanera

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Marco Barbanera, ha presentato una proposta progettuale dal titolo "FRASS4SOIL", in risposta al Call HORIZON-CL6-2026-01-two-stage (Allegato n.18.5)

Il Direttore cede la parola al Prof. Marco Barbanera per una breve descrizione del progetto.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Tipologia del progetto: Finanziamento europeo su bando competitivo

Ente: Commissione Europea

Bando: HORIZON-CL6-2026-01-two-stage

Titolo: Circular Insect-based Bioconversion of Organic Waste Streams into Safe Soil Improvers for Ecosystem Restoration

Acronimo: FRASS4SOIL

Descrizione sintetica del Progetto: Il progetto FRASS4SOIL sviluppa soluzioni sicure e scalabili per collegare la gestione dei residui organici derivati dalle acque reflue con il ripristino degli ecosistemi. Attraverso processi controllati di bioconversione insetto–microbica, il progetto trasforma tali residui in ammendanti bio-based per il suolo, prodotti a base di frass e derivati della chitina con funzioni biostimolanti e di protezione delle piante. FRASS4SOIL adotta un approccio safety-by-design, basato su monitoraggio analitico, valutazione del rischio e validazione ecotossicologica. Le soluzioni saranno co-create e testate in tre Living Labs europei con imprese, gestori idrici, decisori politici e altri stakeholder.

Attraverso prove in campo, analisi LCA e valutazioni socioeconomiche, il progetto valuterà gli effetti su carbonio organico del suolo, biodiversità, ciclo dei nutrienti e resilienza degli ecosistemi, contribuendo agli obiettivi europei su ripristino della natura, salute del suolo e inquinamento zero.

Responsabile scientifico: Prof. Marco Barbanera

Soggetto Capofila: Instituto Superior de Agronomia

Durata: 48 mesi

Costo totale del progetto: € 7.000.000,00

Contributo totale del progetto: € 7.000.000,00

Costo totale Unitus: € 490.000,00

Contributo totale Unitus: € 98.000,00

Il Consiglio prende atto.

18.6 Progetto BioWENet – Bando HORIZON MSCA-2026-SE-01- Resp. Scientifico Prof. Marco Barbanera

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Marco Barbanera, ha presentato una proposta progettuale dal titolo “BioWeNet”, in risposta al Call HORIZON-MSCA-2026-SE-01 (**Allegato n.18.6**)

Il Direttore cede la parola al Prof. Marco Barbanera per una breve descrizione del progetto.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Tipologia del progetto: Finanziamento europeo su bando competitivo

Ente: Commissione Europea

Bando: HORIZON-MSCA-2026-SE-01

Titolo: Biomass-Water-Energy Network: Valorisation of Waste Biomass for Sustainable Water-Energy Systems

Acronimo: BioWENet

Descrizione sintetica del Progetto: Il progetto BioWENet sviluppa un approccio di economia circolare per la gestione sostenibile dei residui degli impianti di trattamento delle acque reflue. Integra tecnologie di rimozione dei contaminanti, come biosorbimento, ossidazione avanzata e membrane, con processi di valorizzazione dei residui, tra cui carbonizzazione idrotermale, reforming in fase acquosa e pirolisi. Attraverso analisi avanzate non-target, il progetto monitora contaminanti emergenti e prodotti di trasformazione, valutando i rischi ambientali di acque trattate e materiali recuperati. BioWENet contribuisce così a un riuso più sicuro dell'acqua, alla riduzione dell'inquinamento e allo sviluppo di un settore idrico più circolare e resiliente. Il progetto promuove inoltre scambi tra università, PMI e industria per rafforzare competenze, innovazione e cooperazione internazionale.

Responsabile scientifico: Prof. Marco Barbanera

Soggetto Capofila: TEHNOLOSKI FAKULTET NOVI SAD

Durata: 48 mesi

Costo totale del progetto: € 1.411.410,00

Contributo totale del progetto: € 1.414.410,00

Costo totale Unitus: € 144.760,00

Contributo totale Unitus: € 144.760,00

Il Consiglio prende atto.

18.7 Progetto DANTE4MI – Bando HORIZON-EIC-2026-PATHFINDEROPEN - Resp. Scientifico Prof. Giuseppe Calabrò

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Giuseppe Calabrò, ha presentato una proposta progettuale dal titolo “DANTE4MI”, in risposta al CALL HORIZON-EIC-2026-PATHFINDEROPEN (**Allegato n.18.7**)

Il Direttore cede la parola al Prof. Giuseppe Calabrò per una breve descrizione del progetto.

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Tipologia del progetto: Finanziamento europeo su bando competitivo

Ente: European Union's Horizon Europe Framework Programme for Research and Innovation

Bando: HORIZON-EIC-2026-PATHFINDEROPEN

Titolo: Building a Compact Fusion Neutron Source for Uranium-free Medical Isotope Production

Acronimo: DANTE4MI

Descrizione sintetica del Progetto: DANTE4MI mira a sviluppare una sorgente compatta di neutroni da fusione, basata sul concetto di tokamak sferico, ottimizzata per la produzione di isotopi medicali essenziali per la medicina nucleare moderna. Il progetto propone un uso innovativo della tecnologia di fusione, orientandola dalla produzione di energia elettrica verso applicazioni neutroniche con impatto sociale immediato. La piattaforma DANTE rappresenta un'alternativa sostenibile e priva di uranio ai metodi convenzionali di produzione di isotopi, oggi dipendenti da reattori a fissione obsoleti e da catene di approvvigionamento internazionali vulnerabili. Il progetto riguarda sia isotopi consolidati, come il Mo-99, sia radionuclidi emergenti per diagnostica, terapia e teranostica, tra cui Cu-67, Sc-47, Tb-161 e Ac-225, rilevanti per la medicina personalizzata e le terapie oncologiche mirate. DANTE4MI integra competenze in fisica della fusione, fisica nucleare, radiochemistry, regolamentazione e medicina nucleare, con l'obiettivo di validare l'intera catena del valore: dalla sorgente neutronica ai target di irraggiamento, fino ai processi di produzione e utilizzo clinico. Attraverso una produzione decentralizzata, il progetto intende rafforzare la resilienza europea rispetto a interruzioni dei reattori, crisi geopolitiche e disuguaglianze nell'accesso agli isotopi, sostenendo al contempo sostenibilità, innovazione sanitaria e autonomia strategica dell'Europa.

Responsabile scientifico: Prof. Giuseppe Calabrò

Altro personale UNITUS coinvolto: Prof. Pierluigi Fanelli, Dott. Simone Carusotti, Dott. Matteo Notazio, Dott. Gabriele Liuzzo, Dott. Matteo Gambrioli, Dott. Andrea Ciula, Prof. Flavio Crisanti

Soggetto Capofila: DANTE Fusion ApS

Altri partner coinvolti: DANTE Fusion ApS, Next Step Fusion S.a.R.L., DTU Healthtech - Hevesy Laboratories, National Centre for Scientific Research "Demokritos", VTT Technical Research Centre of Finland, Frontiers in Energy Innovations, Karlsruher Institut für Technologie

Durata: 36 mesi

Costo totale del progetto: € 3.493.980,83

Contributo totale del progetto: € 3.493.980,83

Costo totale Unitus: € 191.913,75

Contributo totale Unitus: € 153.531,00

Il Consiglio prende atto.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

18.8 Progetto FOOD SENSAT – Bando HORIZON-CL6-2026-03- Resp. Scientifico Prof. Luca Secondi

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Luca Secondi, ha presentato una proposta progettuale dal titolo “FOOD SENSAT”, in risposta al CALL HORIZON-CL6-2026-03 (**Allegato n.18.8**)

Il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Ilaria Benedetti per una breve descrizione del progetto.

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Tipologia del progetto: Finanziamento europeo su bando competitivo

Ente: Commissione Europea

Bando: HORIZON-CL6-2026-03

Titolo: A Federated AI and Sensor Data Platform for Transparent, Sustainable and Consumer-Centric Food Systems

Acronimo: FOOD SENSAT

Descrizione sintetica del Progetto: FoodSensAI (A Federated AI and Sensor Data Platform for Transparent, Sustainable and Human-Centric Food Systems) è sviluppato da un consorzio multidisciplinare composto da 16 partner provenienti da 7 Paesi, che riunisce università, istituti di ricerca e tecnologia, attori industriali, autorità pubbliche, cluster e organizzazioni della società civile. Coordinato da New Agriculture New Generation (NEWAGRI, Grecia) e da Geonardo Environmental Technologies Ltd. (GEO, Ungheria), il consorzio integra competenze nell’ambito dell’intelligenza artificiale, della prevenzione dello spreco alimentare, della gestione dei servizi di ristorazione, degli spazi di dati, dell’allineamento con le politiche pubbliche e dell’implementazione dell’innovazione in Grecia, Spagna, Italia, Belgio, Paesi Bassi, Ungheria e Finlandia. Il consorzio è ulteriormente rafforzato dal coinvolgimento di stakeholder esterni, che contribuiscono alle attività di co-creazione, validazione e disseminazione. Un elemento centrale del progetto è la costituzione di cinque Living Lab distribuiti nell’Europa meridionale, settentrionale e orientale, finalizzati alla sperimentazione in contesti reali caratterizzati da differenti condizioni socioeconomiche e culturali. Attraverso strumenti avanzati basati sull’intelligenza artificiale e l’impiego di dati affidabili lungo la filiera alimentare, FoodSensAI mira a migliorare il monitoraggio e la previsione dello spreco alimentare, promuovere livelli più elevati di salute alimentare, fornire raccomandazioni evidence-based a supporto dei processi decisionali e delle politiche pubbliche, nonché favorire il cambiamento dei comportamenti sia tra gli attori industriali sia tra i consumatori. Attraverso questo approccio collaborativo, FoodSensAI intende contribuire alla riduzione dello spreco alimentare lungo l’intera catena del

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

valore, migliorando al contempo l'efficienza nell'uso delle risorse, la sostenibilità e la salute alimentare. Combinando innovazione tecnologica, coinvolgimento degli stakeholder e approcci sistemici, il progetto mira a generare impatti misurabili di natura ambientale, economica e sociale, contribuendo allo sviluppo di sistemi alimentari sostenibili e capaci di adattarsi ai cambiamenti, in coerenza con le priorità dell'Unione europea, tra cui il Green Deal europeo, la Strategia europea per i dati, il Programma strategico per il Decennio Digitale e lo Spazio comune europeo dei dati agricoli. A tal fine, FoodSensAI svilupperà e validerà un ecosistema digitale interoperabile e centrato sulla persona, in grado di integrare dati agroalimentari, tecnologie sensoristiche e intelligenza artificiale generativa. Tale ecosistema supporterà famiglie e professionisti dei servizi di ristorazione nel miglioramento delle pratiche di acquisto, conservazione e preparazione degli alimenti, con l'obiettivo di ridurre lo spreco alimentare, accrescere la produttività e promuovere diete più sane e sostenibili. Il progetto dimostrerà inoltre, attraverso i Living Lab, che tali soluzioni possono essere applicate efficacemente e scalate in una pluralità di contesti reali.

Responsabile scientifico: Prof. Luca Secondi

Altro personale UNITUS coinvolto: Prof.ssa Tiziana Laureti – Prof.ssa Ilaria Benedetti – Prof.ssa Clara Cicatiello

Soggetto Capofila: New Agriculture New Generation (NEWAGRI) Greece 2 (Co-Coordinator) / Geonardo Environmental Technologies Ltd. (GEO)

Altri partner coinvolti: New Agriculture New Generation (NEWAGRI) Greece (Co-Coordinator) Geonardo Environmental Technologies Ltd. (GEO) Hungary; Centaur Technologies P.C. (CENTAUR) Greece; CactusSoft Belgium (CACTUS) Belgium; Stichting Yaghma Vision Foundation (YAG) Netherlands; Industry Association of Applied Knowledge & Technologies (GAIA) Spain; OnTech Innovation (ONT) Spain; Natural Resources Institute Finland (LUKE) Finland; University of Tuscia (UNITUS) Italy; Democritus University of Thrace (DUTH) – DigiAgriFood EDIH Greece; Greenovate! Europe EEIG (G!E) Belgium; Wasteless Foundation (WF) Hungary; TESSA SRL (TESSA) Italy; ESHBI Holding Hosteleria SA (ESHBI) Spain; Bilendi Market Research Services (BILENDI) Finland; INNOVAZIONE TERZIARIO S.C. A R.L. Social Enterprise (ITER) Italy

Costo totale del progetto: € 7.407.238,72

Contributo totale del progetto: € 7.407.238,72

Costo totale Unitus: € 618.562,50

Contributo totale Unitus: € 618.562,50

Il Consiglio prende atto.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

18.9 Manifestazione di interesse Collegi di Dottorato Universitari per il co- finanziamento di borse di dottorato di ricerca nell'ambito del Programma Ricerca Nucleare, PRN, Accordo di Programma MASE-ENEA n. 40 del 16 luglio 2024 e Atto Integrativo n. 92 del 10 dicembre 2025; – Ratifica Disposto n. 151 del 14.05.2026

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica del Disposto n. 151 del 14.05.2026 riguardante l'approvazione della partecipazione del Dipartimento, tramite la sottoscrizione delle relative lettere di intenti, alla Manifestazione di Interesse da parte dei Collegi di Dottorato Universitari per il co-finanziamento di n. 4 borse di Dottorato di ricerca nell'ambito del Programma Ricerca Nucleare, PRN, Accordo di Programma MASE-ENEA n. 40 del 16 luglio 2024 e Atto Integrativo n. 92 del 10 dicembre 2025, cofinanziate dai fondi UPB: CIA.CIA.

È stato necessario procedere d'urgenza in quanto la scadenza per la presentazione della manifestazione di interesse era fissata per il 15/05/2026 entro la quale non era stata ancora calendarizzata una seduta del Consiglio DEIM (**Allegato n.18.9**)

Il Consiglio unanimemente ratifica il Disposto n. 151 del 14.05.2026 dando mandato al Direttore e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

18.10 Convenzione istitutiva CENTRO Interuniversitario di ricerca e alta formazione CHEDAR – Referente del Dipartimento Prof.ssa Claudia Pelosi – Coordinatrice Prof.ssa Ilaria Baffo

Il Direttore sottopone al Consiglio la bozza di Convenzione per la partecipazione dell'Ateneo al Centro Interuniversitario di Ricerca e Alta Formazione CHEDAR. Evidenzia che la costituzione del Centro, finalizzata allo svolgimento congiunto delle attività scientifiche, rappresenta la prosecuzione dell'omonima iniziativa progettuale che vede coinvolte, per questo Dipartimento, la Prof.ssa Ilaria Baffo in qualità di coordinatrice dell'iniziativa progettuale e la Prof.ssa Claudia Pelosi in qualità di referente del Dipartimento.

Il Direttore ricorda al Consiglio che, con Decreto Rettorale Prot. n.9786 del 10.04.26, è stata formalizzata l'assegnazione a questo Dipartimento della gestione amministrativo-contabile del suddetto progetto, così come già comunicato nel precedente Consiglio.

Il Direttore cede quindi la parola alla Prof.ssa Claudia Pelosi per una sintetica illustrazione dei contenuti dell'accordo. La bozza di Convenzione è stata trasmessa dall'Università degli Studi di Firenze (Sede Amministrativa del Centro) e prevede la formale sottoscrizione da parte delle



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Università partner, previa approvazione dell'adesione da parte dei rispettivi Organi di Governo (Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione), previo passaggio in Dipartimento. La Convenzione ha una durata di 4 (quattro) anni dalla sottoscrizione e non comporta oneri finanziari a carico del bilancio del Dipartimento.

Il Consiglio approva la Convenzione e dà mandato al Direttore e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

18.11 Convenzione per la portabilità del Progetto FIS-2024-00113 CUP J53C25002190001, ammesso al finanziamento con Decreto Direttoriale Prot. N. 180010 del 12.11.2025 nell'ambito del Bando FIS3 (FONDO ITALIANO PER LA SCIENZA 2024–2025)

Il Direttore informa il Consiglio che la Dott.ssa Laura Ierimonti, a seguito della sua recente assunzione nel ruolo di Ricercatore a Tempo Determinato in Tenure Track (RTT) presso un altro Ateneo, ha avanzato richiesta di trasferire il progetto (portabilità del finanziamento) presso la nuova istituzione universitaria di afferenza. **(Allegato 18.11)**

Il Direttore precisa che, per perfezionare e finalizzare tale trasferimento, è necessaria la stipula di una specifica convenzione di portabilità, che dovrà essere sottoscritta dai Rettori di entrambe le Università coinvolte. Si informa infine il Consiglio che il testo della suddetta convenzione è attualmente in fase di definizione, aggiustamento e modifiche tra gli uffici legali e amministrativi competenti dei due Atenei.

Il Consiglio prende atto della comunicazione.

18.12 Chiusura Convenzione con DMO Discover Tuscia- The Secret of Italy – resp. prof.ssa Pancino

Il Direttore comunica al Consiglio che la convenzione tra il DEIM e DMO Discover Tuscia- The Secret of Italy di cui è responsabile scientifico la prof.ssa Barbara Pancino, avviata nel 22.03.2022, si è conclusa ed è stato incassato il saldo finale.

Il Direttore passa la parola alla prof.ssa Pancino che illustra gli obiettivi primari del progetto, raggiunti e perseguiti attraverso le attività svolte:

- Costituire un sistema turistico integrato, coinvolgendo attori pubblici e privati per la promozione del territorio dei sei comuni della Tuscia e della Valle del Tevere.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

- Coniugare i prodotti turistici già esistenti con la creazione di una nuova offerta più ampia e strutturata (nuovi percorsi narrati nel territorio), grazie all'integrazione fra i cluster Turismo Culturale e Identitario e Turismo Outdoor.
- Incrementare il numero di presenze, attraverso la destagionalizzazione dei flussi e l'aumento della
- permanenza media, puntando su un turismo di target medio-alto, sia per interessi culturali che per
- potenziale di spesa.
- Ampliare il bacino raggiunto dalla comunicazione, anche grazie alla *brand extension* di Civita di Bagnoregio, attraverso modalità in grado di essere visibili in luoghi strategici ed efficaci rispetto a mercati internazionali.

Territorio Coinvolto: Tuscia e Maremma Laziale e Valle del Tevere, nello specifico i Comuni di Bagnoregio, Bolsena, Celleno, Vitorchiano, Castiglione in Teverina e Graffignano.

Sintesi dei risultati

La creazione del brand "Discover Tuscia. The secret of Italy" e la campagna comunicativa di relazioni pubbliche sui media, attraverso la partecipazione al TTG di Rimini (2022 e 2023), ha permesso di promuovere i sei comuni attraverso dei percorsi "narrati" del territorio, costituendo di fatto una identità unica. Gli itinerari tematici sono stati divulgati attraverso brochure, iniziative con la popolazione locale, i social media e grazie al contributo degli stagisti coinvolti nel progetto.

I risultati dettagliati sono illustrati nella relazione finale che si allega al presente verbale (**Allegato 18.12**).

Il Consiglio approva e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

18.13 Convenzione c/terzi con Società ECOF ITALIA S.R.L – resp. prof. Enrico Mosconi

Il Direttore sottopone al consiglio la richiesta presentata dal prof. Enrico Mosconi, in qualità di responsabile scientifico, di approvazione della bozza di convenzione conto terzi in fase di definizione con la Società ECOF ITALIA S.r.l., impegnata nell'erogazione di servizi di gestione dei rifiuti, riguardante l'elaborazione di contenuti tecnico-scientifici (**Allegato 18.13**).

Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali:

Di seguito i dettagli:



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

- a) Committente: Società ECOF ITALIA S.r.l. con sede e domicilio fiscale in ROMA (RM) VIA FLAMINIA 657 CAP 00191, P.IVA 06565491005, rappresentata ai fini dell'accordo da Marco Fosco nato a Roma il 14/10/1977
- b) Oggetto prestazione: Elaborazione di un report di carattere industriale e scientifico che illustri in modo organico la best practice analizzata, integrando l'inquadramento teorico-normativo, la descrizione del modello operativo, il caso di studio applicato e le evidenze empiriche raccolte, con eventuali indicazioni in merito alla replicabilità e all'evoluzione del modello, nonché accompagnamento alla validazione dei risultati con il Committente. Sviluppo ed elaborazione di linee guida nei processi di erogazione del servizio nella gestione dei rifiuti nelle aziende.
- c) Responsabile scientifico della prestazione (DEIM): Prof. Enrico Maria Mosconi
- g) Modalità e Termini di svolgimento (durata): 6 mesi;
- h) Corrispettivo e modalità di pagamento: 8.000 euro + IVA
- i) Elementi di costo: si allega articolato di spesa
- k) Eventuali Borse di Studio, Assegni di ricerca, Borse di dottorato: tale contributo sarà utilizzato per l'attivazione di una borsa di studio e ricerca post-lauream

Si allega :

- 1. articolato di spesa (analisi elementi di costo)
- 2. bozza testo convenzione in approvazione

Al termine della convenzione verrà redatta una relazione finale e un consuntivo spese e comunicato al Consiglio.

Il consiglio approva e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

18.14 Convenzione Attuativa “PIANO DEL CIBO” con il COMUNE DI VITERBO – resp. prof.ssa Ilaria Benedetti

Il Direttore sottopone al consiglio la convenzione attuativa ai sensi dell'art. 15 della L. 241/1990 in attuazione del Protocollo d'Intesa vigente tra le Parti, che disciplina la collaborazione scientifica tra il Comune di Viterbo e l'Università degli Studi della Tuscia per la redazione del “Piano del Cibo” del Comune di Viterbo, presentata dal prof. Luca Secondi.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Il Piano del Cibo costituisce il documento strategico previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 04/02/2026, che definisce la visione, i principi e le linee guida per garantire alla popolazione del Comune di Viterbo l'accesso a cibo sano, nutriente, ecologicamente ed eticamente sostenibile, in coerenza con gli obiettivi OSS-2 dell'Agenda ONU 2030 e con la Strategia “Farm to Fork” della Commissione Europea (**Allegato 18.14**).

Oggetto della convenzione:

La collaborazione si articola nelle seguenti attività principali:

- analisi del contesto territoriale e della filiera agroalimentare locale;
- ricognizione delle buone pratiche nazionali e internazionali in materia di food policy urbane e piani del cibo;
- organizzazione e gestione del percorso partecipativo con gli stakeholder del territorio (imprese agricole, associazioni di categoria, enti del Terzo Settore, istituzioni scolastiche, cittadini);
- supporto all'organizzazione di convegni, seminari e incontri pubblici di presentazione e condivisione;
- redazione del Piano del Cibo nella sua versione definitiva, comprensiva di quadro conoscitivo, obiettivi strategici, azioni operative, indicatori di monitoraggio e cronoprogramma.

Gruppo di lavoro: le attività saranno svolte nell'ambito di un Gruppo di Lavoro misto Comune-Unitus, coordinato da:

- per il Comune di Viterbo: il Dirigente del Settore Ambiente, ing. Simone Monceli, con funzione di Responsabile del Procedimento e referente del Comune per l'esecuzione della presente Convenzione;
- per Unitus: la Prof.ssa Ilaria Benedetti, Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa (DEIM), con funzione di responsabile scientifico dell'attività di ricerca.

Durata: La conclusione delle attività è fissata nell'ambito di un cronoprogramma articolato in scadenze intermedie, entro il termine finale del 31 gennaio 2027, salvo proroga formalmente concordata tra le Parti

Modalità Erogazione del Contributo Il Comune di Viterbo riconosce a Unitus un contributo di euro 11.000,00 (undicimila/00), a titolo di cofinanziamento delle spese di ricerca necessarie allo svolgimento delle attività. Tale contributo non costituisce corrispettivo per una prestazione di servizi.

Il contributo sarà erogato in due rate: € 8.000 alla sottoscrizione del contratto, € 3000 a saldo.

Destinazione delle risorse: Il contributo è destinato al finanziamento delle attività di ricerca individuate nella presente Convenzione, in via prioritaria mediante l'attivazione di una borsa di studio e/o di un incarico di collaborazione, che l'Università degli Studi della Tuscia si impegna ad attivare, tramite il DEIM, entro 30 giorni dalla ricezione della prima rata.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Si allega:

1. articolato di spesa (analisi elementi di costo)
2. bozza testo convenzione in approvazione

Al termine della convenzione verrà redatta una relazione finale e un consuntivo spese e comunicato al Consiglio.

Il consiglio approva e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

18.15 Accordo Attuativo con il COMUNE DI PROCENO – resp. prof. S. Franco

Il Direttore sottopone al Consiglio la bozza dell'Accordo attuativo tra il DEIM e il Comune di Proceno proposto dal prof. Silvio Franco, nell'ambito del progetto "Borgo di Proceno Rigenerazione". (**Allegato 18.15**).

In particolare, l'accordo attuativo integra l'Accordo già stipulato tra le parti il 10.03.2022, nell'ambito del progetto di rigenerazione del Borgo di Proceno finalizzato a organizzare attività didattiche e formative, in particolare in ambito ambientale ed economico-agrario; promuovere le predette attività didattiche attraverso i canali di informazione dell'Università; gestire gli aspetti amministrativi legati alla partecipazione di docenti e studenti alle suddette attività formative, da tenersi presso il Palazzo Guido Ascanio Sforza di Proceno.

Finalità Accordo attuativo: organizzazione di un workshop della durata di un'intera giornata dal titolo "*Il ruolo della ricerca per lo sviluppo locale delle aree rurali*", da tenersi il giorno 15 giugno 2026 presso il Palazzo Guido Ascanio Sforza di Proceno.

Nell'ambito dell'accordo:

Il Dipartimento si impegna a: organizzare l'evento definendo i contenuti e i relatori ed assicurando la partecipazione degli studenti del Dottorato in Economia, Management e Metodi Quantitativi dell'Università della Tuscia in numero compreso fra 15 e 25;

- assicurare le prestazioni intellettuali a titolo gratuito dei docenti impegnati nel workshop (relatori), individuati nelle persone del Prof. Silvio Franco e della Prof.ssa Barbara Pancino;
- pubblicizzare l'iniziativa sul sito del Dipartimento (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/>) nonché sui canali social dell'Università.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Il Comune si impegna a: mettere a disposizione gratuitamente i locali del Palazzo comunale Guido Ascanio Sforza, sito in Proceno alla Piazza della Libertà n. 1, per ospitarvi il workshop;

Rimborso al Dipartimento fino ad un limite massimo di € 2.500,00, le spese di viaggio (carburante, pedaggio, mezzi pubblici) e di vitto sostenute per la partecipazione dei relatori, di eventuali altri docenti e dei dottorandi.

Durata accordo: Il presente Accordo ha una durata coincidente con quella dell'Accordo originario stipulato tra le parti e si intende prorogato, di pari periodo, in caso di proroga dell'Accordo originario medesimo.

Il consiglio approva e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato seduta stante.

18.16 Ratifica Contributo ricerca con il Centro Studi Americani - resp. prof. Sterpa

Il Direttore sottopone al consiglio la ratifica del Contributo di ricerca con il Centro Studi Americani presentato dal prof. A. Sterpa, in qualità di responsabile scientifico, (**Allegato 18.16**). Di seguito viene riportato il dettaglio degli elementi fondamentali.

Ente: Centro Studi Americani (nel seguito indicato come Ente) con sede legale e domicilio fiscale in Roma, via Michelangelo Caetani, n.32 cap 00186 (C.F. 80181810583, P.IVA 02131761005,

Oggetto: la collaborazione scientifica riguarda il tema della sicurezza che vede coinvolti i soggetti direttamente operanti nel settore, istituzioni e accademici.

In particolare, le attività di ricerca riguardano, tanto per la parte di competenza del DEIM, quanto per la parte di competenza dell'Ente, le tematiche della guerra cognitiva e delle minacce ibride, con particolare approfondimento sugli strumenti giuridici, istituzionali e operativi che possano essere implementati nel contesto della sicurezza nazionale. Tali ricerche costituiranno la base per pubblicazioni scientifiche.

Si precisa che trattasi di programma di ricerca inerente le attività istituzionali dei due contraenti e che il risultato di tali ricerche è condiviso.

Contributo Centro Studi Americano: € 1.000,00 è il contributo per la pubblicazione open access realizzata a conclusione dell'attività di ricerca in oggetto.

Il Consiglio unanimemente approva l'accordo di collaborazione tra Centro Studi Americani e il Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

19. Variazioni e storni di bilancio

19.1 Ratifica disposto n.157/2026 del 18/05/2026

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica del Disposto n. 157/2026 del 18/05/2026 con il quale ha autorizzato, considerata la necessità e l'urgenza, le variazioni di bilancio per incremento del budget economico mediante utilizzo di riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità finanziaria, conto R30203, come dettagliato nell'atto amministrativo n. 13/2026 e n. 20/2026 per esigenze gestionali amministrative non prorogabili, quali:

- le attività contabili del Dipartimento relative ad acquisti, pagamento compensi, ecc... a valere sulle upb libere (ovvero non vincolate a progetti), che prevedono, ai fini della regolarizzazione sul sistema contabile Easy, l'attribuzione del budget mediante attribuzione COFI (R30203 utilizzo di Riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità finanziaria);
- necessità di procedere alla copertura dei preimpegni 2025 a valere sulle upb libere del Dipartimento mediante utilizzo COFI come da indicazioni dell'Ufficio Bilancio;

Il Disposto ha autorizzato le seguenti variazioni e atti amministrativi (**Allegato n. 19.1**):

- **Variazione di bilancio n.14/2026 DEIM** per un importo complessivo di riserve di COFI R30203 €155.429,15, di cui costi per € 150.536,75 e di cui immobilizzazioni € 4.892,40, e di approvare **l'atto amministrativo economico patrimoniale n. 13/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell'Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L'atto amministrativo n. 13/2026 costituisce l'allegato n. 1 del Disposto.
- **Variazione di bilancio n. 17/2026 DEIM** per un importo complessivo € 3.029,48, e di approvare **l'atto amministrativo economico patrimoniale n. 20/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell'Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L'atto amministrativo n. 20/2026 costituisce l'allegato n. 2 del Disposto.

Il consiglio unanimemente approva e ratifica il Disposto n. 157/2026.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

19.2 Ratifica Disposto n. 158/2026 del 18/05/2026

Il Direttore sottopone al Consiglio la ratifica del Disposto n. 158/2026 del 18/05/2026 con il quale ha autorizzato, considerata l'esigenza e l'urgenza, le variazioni di bilancio finanziarie e di budget necessarie alla:

- Contabilizzazione ordini missioni, ecc. su upb vincolate attraverso storni di budget;
- Emettere note di debito e fatture su convenzioni del Dipartimento;
- Di incassare le partite pendenti relative a contributi di ricerca;
- Di effettuare le anticipazioni di cassa sui progetti di ricerca dei docenti richiedenti;
- Effettuare una variazione di minori costi e ricavi per trasferimento a partner di progetti coordinati del progetto ISENSE come richiesto dal docente;
- Effettuare un assestamento per errata duplicazione copertura cassa preimpegni/impegni-preaccertamenti/accertamenti" ante 2026 su upb PNRR TECHNOPOLE e AGRITECH;
- Di riassegnare l'avanzo residuo di amministrazione (2° tranche) per ripristinare il fondo disponibile al 31/12/2025 delle varie ubp DEIM, dopo l'approvazione del Bilancio Unico di Ateneo, al fine di garantire al pieno il regolare svolgimento delle attività contabili e amministrative del Dipartimento;

Il Disposto ha autorizzato le seguenti variazioni e atti amministrativi (**Allegato n. 19.2**):

- **Variazione di bilancio n.15/2026 DEIM** "*Maggiori ricavi per emissione fatture ed anticipazioni di cassa*" per un importo complessivo di € 410.038,22, e di approvare **l'atto amministrativo economico patrimoniale n. 16/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell'Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento. L'atto amministrativo di budget n. 16/2026 costituisce l'allegato n. 1 del Disposto.
- **Variazione di bilancio n. 16/2026 DEIM** "*Storni di budget per contabilizzazione buoni d'ordine, compensi, missioni e rimborsi per upb vincolate*" per un importo complessivo di € 299.819,28, e di approvare **l'atto amministrativo economico patrimoniale n. 17/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell'Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento. **L'atto amministrativo di budget n. 17/2026** costituisce l'allegato n. 2 del Disposto.



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

- **Variazione di bilancio n. 18/2026 DEIM** “*Budget immobilizzazioni upb vincolate*” per un importo complessivo di € 15.972,46, e di **approvare l’atto amministrativo economico patrimoniale n. 21/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell’Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L’atto amministrativo di budget n. 21/2026 costituisce l’allegato n. 3 del Disposto.
- **Variazione di bilancio n.19/2026 DEIM** “*Minori costi e ricavi per trasferimento a partner di progetti coordinati*” per un importo complessivo di € 100,00, e di approvare **l’atto amministrativo economico patrimoniale n. 22/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell’Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L’atto amministrativo di budget n. 22/2026 costituisce l’allegato n. 4 del Disposto.
- **Variazione di bilancio n.20/2026 DEIM** “*Maggiori entrate per incassi, emissione fatture e note di debito, e per anticipazioni*” per un importo complessivo di € 407.583,28, e di approvare **l’atto amministrativo finanziario n.10/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell’Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L’atto amministrativo finanziario n. 10/2026 costituisce l’allegato n. 5 del Disposto.
- **Variazione di bilancio n.21/2026 DEIM** “*Storni per ripartizione assegnazione budget quota libera*” per un importo complessivo di €29.747,26, e di approvare **l’atto amministrativo finanziario n.11/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell’Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L’atto amministrativo finanziario n. 11/2026 costituisce l’allegato n. 6 del Disposto.
- **Variazione di bilancio n.22/2026 DEIM** “*Assestamento per errata duplicazione/integrazione copertura cassa preimpegni/impegni-preaccertamenti/accertamenti" ante 2026*” per un importo complessivo di € 17.259,69, e di approvare **l’atto amministrativo finanziario n.13/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell’Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L’atto amministrativo finanziario n. 13/2026 costituisce l’allegato n. 7 del Disposto.

Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

- **Variazione di bilancio n.23/2026** DEIM “*Riassegnaz. avanzo 2025 - 2° tranche*” per un importo complessivo di €1.180.769,26, e di approvare **l’atto amministrativo finanziario n.14/2026**, la cui documentazione risulta agli atti dell’Ufficio del Segretario Amministrativo Contabile del Dipartimento.
L’atto amministrativo finanziario n. 14/2026 costituisce l’allegato n. 8 del Disposto.

Il consiglio unanimemente approva e ratifica il Disposto n. 158/2026.

Letto e approvato seduta stante.

19.3 Ratifica disposto n. 449 del 19/12/2025

Il Direttore, ai sensi dell’art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 449 del 19/12/2025**:

- **VAR. FINANZIARIA n. 78/DEIM/2025 – prot. n. 798, Uff. n. 863** – maggiori entrate per anticipazione di cassa di € 612,00 per il progetto Lessico per la Repubblica del Prof. Ridolfi;
- **VAR. DI BUDGET n. 78/DEIM/2025 – prot. n. 1076** – maggiori ricavi per maggiori entrate per anticipazione di cassa di € 612,00 per il progetto Lessico per la Repubblica del Prof. Ridolfi;

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il **Disposto n. 449 del 19/12/2025** e le relative variazioni finanziaria e di budget (**Allegato n.19.3**).

Letto e approvato seduta stante.

19.4 Ratifica disposto n. 450 del 22/12/2025

Il Direttore, ai sensi dell’art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 450 del 22/12/2025**:

- **VAR. FINANZIARIA n. 79/DEIM/2025 – prot. n. 865, Uff. n. 800** – maggiori entrate per emissione fattura a saldo convenzione Cipressi, resp. prof. Franco, incasso provvisorio n. 9365 Bando FIS 3 dott.ssa Ierimonti progetto CHROMA, totale €1.160.968,00 (comprensivo di IVA);



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

- **VAR. DI BUDGET n. 79/DEIM/2025 – prot. n. 1081** – maggiori entrate per emissione fattura a saldo convenzione Cipressi, resp. prof. Franco, incasso provvisorio n. 9365 Bando FIS 3 dott.ssa Ierimonti progetto CHROMA, totale €1.160.088,00;

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il **Disposto n. 450 del 22/12/2025** e le relative variazioni finanziaria e di budget (**Allegato n.19.4**).

Letto e approvato seduta stante.

19.5 Ratifica disposto n. 452 del 23/12/2025

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 452 del 23/12/2025**:

- **VAR. FINANZIARIA n. 80/DEIM/2025 – prot. n. 869, Uff. n. 804** – Assestamento bilancio di previsione 2025;
- **VAR. DI BUDGET n. 80/DEIM/2025 – prot. n. 1085** – Assestamento bilancio di previsione 2025.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica il **Disposto n. 452 del 23/12/2025** e le relative variazioni finanziaria e di budget (**Allegato n.19.5**).

Letto e approvato seduta stante.

19.6 Variazioni di assestamento n. 92-93/2025

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni di budget necessarie per effettuare le operazioni di assestamento per negativi di budget resisi necessari in sede di consuntivazione, come da richiesta dell'Ufficio Bilancio:

- **VAR. DI BUDGET n. 92/DEIM/2025 – prot. n. 1268** - operazioni di assestamento per negativi di budget resisi necessari in sede di consuntivazione, storni per un totale di €193.672,87;
- **VAR. DI BUDGET n. 93/DEIM/2025 – prot. n. 1273** – operazione di assestamento secondo il cronoprogramma, per un totale Ricavi in aumento pari a € 201,088,18 e in diminuzione pari a €140.428,12, e per un totale di Costi in aumento pari a € 60.660,05 e in diminuzione € 1.855,90;



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n.19.6**).

Letto e approvato seduta stante.

20. Ratifica Disposti

20.1 Ratifica disposto n. 136 del 04/05/2026- Nomina valutatori esterni Dottorato di ricerca in Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza". Studenti Massimo Varriale e Sandra Lucentini (XXXVIII ciclo).

20.2 Ratifica disposto n. 140 del 07.05.2026- Autorizzazione visita didattica per gli studenti del corso di laurea in Scienze e tecnologie dei materiali presso TIFAST - San Liberato (Narni)- Accompagnatori proff. Santamaria e Armentano.

20.3 Ratifica disposto n. 120 del 17.04.2026- Approvazione della proposta di Memorandum of Cooperation on Science and education avanzata dal prof. Enrico Maria Mosconi tra la Simad University Somalia e l'Università della Tuscia.

20.4 Ratifica disposto n. 130 del 29.04.2026-Approvazione visita didattica presso parco Eolico di Piansano 30 aprile 2026 - Richiesta prof. poconi nell'ambito dell'insegnamento di Materie Prime e Risorse Energetiche.

21. Gruppi di ricerca

Non sono pervenute richieste.

22. Varie ed eventuali

22.1 Call for paper ItAIS2026

Il Dott. Smacchia segnala un'iniziativa che presso la nostra Università sarà ospitata la XXIII Conferenza del Capitolo Italiano dell'AIS (ItAIS 2026), dal titolo "Responsible and Intelligent



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

Digital Future for People, Organisations, and Society"; la Conferenza si terrà nel complesso di Santa Maria in Gradi, dal 22 al 24 ottobre 2026.

Si tratta dell'evento annuale di riferimento per la comunità di sistemi informativi e rappresenta un'occasione importante di confronto tra accademici, ricercatori e professionisti del settore.

Il Dott. Smacchia chiede di dare la massima diffusione della call for papers, con tutte le informazioni utili (sito web, temi, scadenze, modalità di submission e dettagli sulla pubblicazione). Segnala, inoltre che, per i partecipanti affiliati all'Università degli Studi della Tuscia, è prevista una quota di iscrizione ridotta.

Alle ore 12,53, terminati i lavori, il Presidente chiude la seduta.

Letto e approvato.

Il Segretario
Prof. Carlo Mari



Carlo Mari
25.09.2026
11:54:47
GMT+02:00

Il Presidente
Prof. Stefano Rossi



Stefano Rossi
25/09/2026 11:05:26 UTC+0200



Consiglio di Dipartimento DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 07/2026 del 19 maggio 2026

ALLEGATI

17. Anticipazione di cassa progetto HydroHT, Prog. n. RSH2C_000015 - CUP: F59J25000470004

18.1 Bando PRIN 2026 (D.D. 2298 del 10.04.2026) e Bando PRIN 2026 HYBRID (D.D. 2610 del 17.04.2026)

18.2 Ammissione al finanziamento progetto SPINA

18.3 Progetto FARMA-H2MAT – Ratifica Disposto n. 143 del 12.05.2026

18.4 Progetto PGBMVNT

18.5 Progetto FRASS4SOIL

18.6 Progetto BioWENet – Bando HORIZON MSCA-2026-SE-01

18.7 Progetto DANTE4MI – Bando HORIZON-EIC-2026-PATHFINDEROPEN

18.8 Progetto FOOD SENSAT – Bando HORIZON-CL6-2026-03

18.9 Manifestazione di interesse Programma Ricerca Nucleare, PRN, Accordo di Programma MASE-ENEA n. 40 del 16 luglio 2024 e Atto Integrativo n. 92 del 10 dicembre 2025

18.11 Convenzione per la portabilità del Progetto FIS-2024-00113 CUP J53C25002190001

18.12 Chiusura Convenzione con DMO Discover Tuscia- The Secret of Italy

18.13 Convenzione c/terzi con Società ECOF ITALIA S.R.L

18.14 Convenzione Attuativa “PIANO DEL CIBO” con il COMUNE DI VITERBO

18.15 Accordo Attuativo con il COMUNE DI PROCENO

18.16 Ratifica Contributo ricerca con il Centro Studi Americani

19.1) Disposto n.157/2026 del 18/05/2026 Variazioni di bilancio n.14/2026 DEIM e n. 17/2026 DEIM

19.2 Disposto n. 158/2026 del 18/05/2026 Variazioni di bilancio n. 15-16-18-19-20-21-22-23/2026 DEIM

19.3 Disposto n. 449 del 19/12/2025 Variazione di bilancio n. 78/DEIM/2025

19.4 Disposto n. 450 del 22/12/2025 Variazione di bilancio n. 79/DEIM/2025

19.5 Disposto n. 452 del 23/12/2025 Variazione di bilancio n. 80/DEIM/2025

19.6 Variazioni di assestamento n. 92-93/2025