

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 194 del Consiglio di Dipartimento del 16 aprile 2026

Come da convocazione del Direttore del Dipartimento prot. 9548 del 09.04.2026, il giorno 16 aprile 2026 alle ore 15.00 presso l'Aula Magna "Giovannozzi Sermanni", si apre la seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Ratifica Disposti
4. Anticipazioni di cassa
5. Contratti e convenzioni
6. Incarichi professionali
7. Pratiche studenti
8. Istanza congiunta di mobilità per scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3, legge 240/10 - Prof. Ciro Apollonio
9. Analisi questionari dottorandi e dottori di ricerca 2026
10. Varie ed eventuali

All'apertura della seduta sono presenti:

- i Proff.ri Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Cecchini Massimo, Masci Stefania, Monarca Danilo, Picchio Rodolfo, Ripa Maria Nicolina, Severini Simone, Apollonio Ciro, Bernini Roberta, Bucci Silvia, Cardarelli Maria Teresa, Cortignani Raffaele, Cristofori Valerio, Danieli Pier Paolo, Di Filippo Alfredo, Kuzmanovic Ljiljana, Liburdi Katia, Lo Monaco Angela, Mazzaglia Angelo, Pagnotta Mario Augusto, Petroselli Andrea, Primi Riccardo, Priori Simone, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Ruggeri Roberto, Sestili Francesco, Silvestri Cristian, Speranza Stefano;

- i Dott.ri Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Biagini Luigi, Bianchini Leonardo, Grossi Giampiero, Ortenzi Luciano, Patriarca Alessio, Pelorosso Raffaele, Rossi Pierluigi, Schiavi Daniele, Turco Silvia, Venanzi Rachele;

- il rappresentante degli assegnisti di ricerca: Dott. Giulio Metelli;

- i rappresentanti del personale T.A.: Dott.ssa Cerquetelli Sara, Dott. Massimo Romanelli, Dott. Alfredo Fabi;

- il rappresentante degli studenti: Dott. Valerio Alessio Renzo.

Sono inoltre presenti il Dott. Lorenzo Stentella, Responsabile amministrativo, e la Dott.ssa Lorena Remondini, Responsabile didattico.

All'apertura della seduta risultano assenti i Proff.ri Colla Giuseppe (AG), Dono Gabriele (AG), Esti Marco (AG), Marucci Alvaro (AG), Ronchi Bruno (AG), Astolfi Stefania (AG), Basiricó Loredana (AG), Colantoni Andrea (AG), Contarini Mario (AG), Mancinelli Roberto (AG), Mazzucato Andrea (AG), Senni Saverio (AG), Simeone Marco Cosimo (AG), Vitali Andrea (AG); i Dott.ri Madonna Sergio (AG), Benucci Ilaria (AG), Bigiotti Stefano (AG), Biruk Lucia Nadia (AG), Cancellieri Laura (AG), Carucci Federica (AG), Coppa Eleonora (AG), Francesconi Sara (AG), Palombieri Samuela (AG), Solano Francesco (AG), Perelli Giorgia (AG), Djeumo Nembot Laurent Jones, Gavarro Giulia, Lando Federica Letizia, Secondini Cristiano, Umarov Bakhtiyor.

Hanno preannunciato il proprio ritardo i Proff.ri Nicola Lacetera, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Balestra Giorgio Mariano, Savatin Daniel Valentin e il Dott. Andrea Fochetti.

Presiede la seduta il Direttore, Prof. Simone Severini. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Riccardo Primi.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e si procede alla trattazione dei punti previsti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni

La Prof.ssa Ljiljana Kuzmanovic, in qualità di referente del DAFNE per il CLA, informa che, in vista della programmazione dei corsi di lingua straniera per il prossimo anno accademico, i Presidenti dei Corsi di Studio del DAFNE sono invitati a comunicare le richieste (lingua, livello e semestre di erogazione) da inoltrare al CLA entro il 10 maggio.

Il presidente comunica al Consiglio le nuove convenzioni di tirocinio curriculare:

Azienda	Docente	Sede	Tipologia
Giulia Luziatelli	Picchio	Roma	Gestione del verde urbano e gestione forestale
Az. Agricola Serpepe di Domenico Fiorentini	Vitali	Bolsena	Allevamento suini
Fraschetta dell'olio	Lacetera	Frascati	Raccolta lavanda, utilizzo in laboratorio.
Azienda agricola Gregori	Cardarelli	Roma	Produzione e vendita di prodotti orticoli in biologico

Il Presidente informa il Consiglio in merito alla sostenibilità dei curricula del Corso di Studio in Scienze Agrarie e Ambientali (L-25). Riferisce che, nella seduta del Consiglio di Corso di Studio del 22 marzo 2026, al termine della discussione, il CCS ha deliberato di rimettere al Consiglio di Dipartimento la valutazione e l'espressione in merito all'opportunità di procedere alla chiusura dei due curricula del CdS SAA L-25, relativi a Sistemi Agricoli Mediterranei e Biotecnologie.

Il Presidente comunica che, nell'ambito del confronto svolto in sede di CCS, una forte maggioranza si è espressa a favore della chiusura del curriculum Sistemi Agricoli Mediterranei.

Per quanto riguarda il curriculum Biotecnologie, il Presidente riferisce che, nella riunione del 31 marzo 2026, è stata avviata una riflessione su una possibile ristrutturazione dello stesso, ipotizzando il mantenimento di un'attività didattica, eventualmente ridimensionata anche in termini di profilo formativo, in considerazione del collegamento con la classe L-2 e della funzione di alimentazione del percorso verso la LM-7 attivata presso il Dipartimento.

Il Presidente comunica inoltre che, nel corso della discussione, è emersa anche l'ipotesi di progettare un nuovo curriculum dedicato al verde urbano, da approfondire in una successiva fase istruttoria.

Il Prof. Rossini comunica che la Regione Lazio ha manifestato l'intenzione di emanare bandi dedicati al settore del biologico e sottolinea l'utilità, per il Dipartimento, di partecipare, anche mediante la presentazione di progetti riferiti all'area del Reatino, ritenuta di interesse strategico.

Il Presidente comunica che sono proseguiti gli accessi al blocco interessato dall'incendio, al fine di recuperare le attrezzature rimaste all'interno e verificarne la funzionalità. Riferisce inoltre che continua il montaggio del ponteggio necessario per le successive operazioni di ristrutturazione.

Comunica altresì che sono stati installati tavoli aggiuntivi destinati agli studenti negli spazi comuni e che è stato ulteriormente definito il progetto dei nuovi laboratori. Ringrazia il Prof. Marucci per il lavoro svolto e tutti coloro che hanno collaborato.

La Prof.ssa Lo Monaco comunica la presenza di attrezzature ingombranti nel vecchio laboratorio seminterrato e chiede se vi siano spazi disponibili ove poterle collocare, una volta rimosse dai locali attuali.

Il Prof. Ruggeri chiede se il materiale recuperato destinato all'azienda agraria possa essere trasferito presso la stessa.

Il Dott. Stentella risponde che nei prossimi giorni sarà organizzata l'attività di trasferimento dei materiali, anche in funzione del completamento dei lavori di installazione della nuova impalcatura.

Il Presidente comunica che la revisione inventariale è in fase di completamento, con distinzione tra attrezzature distrutte, funzionanti e ancora in corso di verifica, al fine di predisporre una prima richiesta di risarcimento all'assicurazione. Precisa che l'elenco fin qui predisposto costituisce una base di partenza suscettibile di ulteriori affinamenti. Ringrazia il Dott. Stentella per il lavoro che sta svolgendo in merito.

Il Dott. Metelli segnala la presenza di materiali sul tetto dell'edificio A1, riconducibili alla fase di ristrutturazione interrotta a seguito dell'incendio. Il Presidente ringrazia per la segnalazione e comunica che provvederà a informarne gli uffici competenti.

La Prof.ssa Bernini informa il Consiglio che nell'ambito delle attività di ricerca della Dott.ssa Giorgia Perelli, Dottoranda di Ricerca in Scienze delle Produzioni Vegetali e Animali (39° ciclo), stiamo procedendo con la domanda di n. 5 brevetti relativamente alle seguenti invenzioni:

1. *Cosmetic facial mask containing an extract of Cynara cardunculus var. altilis DC. for improving skin brightness and uniformity;*
2. *Cosmetic facial mask comprising Cynara cardunculus var. altilis DC. extract for protecting the skin against environmental stress;*
3. *Cosmetic facial mask comprising Cynara cardunculus var. altilis DC. extract for anti-aging applications;*
4. *Cosmetic facial mask comprising Cynara cardunculus var. altilis DC. extract for skin firming and improved skin tone;*
5. *Cosmetic facial mask comprising Cynara cardunculus var. altilis DC. extract for integrated anti-aging, brightening and antioxidant effects.*

La proprietà delle invenzioni è ripartita tra l'Università degli Studi della Toscana (50%) e l'Università di Cracovia (50%) presso la quale la Dottoranda ha trascorso un periodo di ricerca e studio di 6 mesi. Gli inventori sono Giorgia Perelli, Roberta Bernini, Mariateresa Cardarelli, Andrea Fochetti, Aneta Spórna-Kucab, Magdalena Malinowska.

Le attività di ricerca rientrano tra quelle previste dal progetto di Dottorato di Ricerca PNRR DM 118/2023 dal titolo: "Produzione di estratti di interesse applicativo da piante officinali". I soggetti finanziatori sono l'Unione Europea, Next Generation UE; il Ministero dell'Università e della Ricerca; l'Università degli Studi della Toscana e il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE) con il Progetto Dipartimenti di Eccellenza D.I.Ver.S.O.; WP3 - Task 3.1: "Piante Officinali Mediterranee".

Il Prof. Nobili entra alle ore 15:18.

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente pone in votazione il verbale della seduta del 12 marzo 2026, integrato con le modifiche e le osservazioni pervenute via e-mail nei termini previsti.

Il Consiglio, con voto unanime dei presenti, approva.

Alle ore 15:21 entra il prof. Muleo.

3. Ratifica disposti

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che, per ragioni di urgenza, si è reso necessario disporre:

3.1 Disposto del Direttore n. 191 del 10/03/2026 relativo all'approvazione della proposta progettuale del Prof. Roberto Mancinelli, in qualità di Partner dell'Accordo di Cooperazione del progetto "Zero-Budget Eco-Bioresources for Resilient Agroecology: low-input bio-solutions for sustainable and organic farming systems

- ZEBRA” in risposta alla richiesta di manifestazione d’interesse Sostegno Gruppi Operativi PEI AGRI Intervento SRG01 Regione Sicilia. Il progetto avrà con una durata prevista di 36 mesi e un finanziamento per l’Università degli Studi della Tuscia pari a 80.000,00 euro

Il consiglio ratifica.

3.2 Disposto del Direttore n. 211 del 13/03/2026 relativo all’approvazione della proposta progettuale del Prof. Rodolfo Picchio, in qualità di Partner alla proposta progettuale INFORS – RETECARB (Innovazioni Forestali e Resilienza Sostenibile attraverso la Rete per la conoscenza e il trasferimento delle pratiche di Carbon Farming e valorizzazione delle biomasse agro-forestali) in risposta al bando Regolamento (UE) n. 2021/2115 – Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del PSP per la Regione Toscana 2023-2027– Approvazione del bando attuativo dell’intervento SRH04 “Azioni di Informazione” - Annualità 2025. Il progetto avrà la durata di 12 mesi, con un finanziamento per UNITUS: 20.000 €, personale strutturato rendicontato: Lo Monaco, Picchio, Bianchini, Venanzi - budget 15.000 €, spese generali ammissibili: non contemplate

Il consiglio ratifica.

3.3 Disposto del Direttore n. 216 del 17/03/2026 relativo alla sottoscrizione di un Framework Research Agreement con IdentiGEN Ltd e Gruppo Lactalis Italia S.r.l. della durata di un anno dalla data di sottoscrizione.

Il consiglio ratifica.

3.4 Disposto del Direttore n. 217 del 17/03/2026 relativo all’indizione ed all’autorizzazione alla pubblicazione del bando per una borsa post-lauream, della durata di 3 mesi, eventualmente rinnovabile, dell'importo di €. 3.000,00 (lordo percipiente) dal titolo “Sviluppo di sistemi sostenibili e di agricoltura di precisione nelle colture agrarie” per lo svolgimento della seguente attività “Conduzione di prove sperimentali e l’esecuzione di rilievi agronomici su colture agrarie presso l’Azienda DS dell’Università della Tuscia e l’Azienda sperimentale dell’ARSIAL” finanziata con fondi CTARSIALCO24 di cui è responsabile scientifico il prof. Giuseppe Colla.

Il consiglio ratifica.

3.5 Disposto del Direttore n. 221 del 19/03/2026 relativo all’approvazione della proposta progettuale del Prof. Rodolfo Picchio, in qualità di Partner alla proposta progettuale AMIATA BIOCARB DEMO (Azioni dimostrative per la valorizzazione delle biomasse agro-forestali, la produzione di biochar e l’applicazione di pratiche di carbon farming nelle aziende agricole e forestali del Monte Amiata) in risposta al bando Regolamento (UE) n. 2021/2115 – Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) del PSP per la Regione Toscana 2023-2027– Approvazione del bando attuativo dell’intervento SRH05 “Azioni Dimostrative per il settore agricolo” - Annualità 2025. Il progetto avrà la durata di 12 mesi, con un finanziamento per UNITUS: 20.000€, personale strutturato rendicontato: Lo Monaco, Picchio, Bianchini, Venanzi - budget 15.000 €, spese generali ammissibili: non contemplate.

Il consiglio ratifica.

3.6 Disposto del Direttore n. 247 del 26/03/2026 relativo alla stipula di un Subaccordo con il CNR IMAA. Il budget ripartito tra le Parti è pari ad € 15.000,00 al CNR-IMAA e € 40.000,00 all’Università della Tuscia DAFNE come da Articolo 3 (PRICE) dell’ESA Contract No. 4000148972/25/I-LG-bgh.

Il consiglio ratifica.

3.7 Disposto del Direttore n. 249 del 31/03/2026 relativo all’autorizzazione ed all’indizione di un bando per un contratto di ricerca della durata di 24 mesi, eventualmente rinnovabile, Area scientifica GSD: 07/AGRI-03; SSD: AGRI-03/A, AREA CUN: AREA 07 - AGRICULTURAL AND VETERINARY SCIENCES, nell’ambito del progetto dal titolo “EVO-IES: Italiano Eccellente e Sostenibile” resp. Prof. Rosario Muleo, upb: DAFNE.EVOIES Cup: B86I21000410001.

Il consiglio ratifica.

3.8 Disposto del Direttore n. 253 del 02/04/2026 relativo all’approvazione della proposta progettuale del Prof. Giuseppe Colla, in qualità di responsabile della proposta progettuale dal titolo “Ottimizzare la produzione e

l'uso dei prebiotici da *Cichorium intybus* L. per il supporto vitale e la salute degli equipaggi in missioni lunari e marziane". Il Budget previsto è di € 97.500,00 (escluso dal campo di applicazione dell'IVA) che include il costo della borsa di dottorato, l'eventuale maggiorazione per i periodi di studio e ricerca all'estero previsti dalla normativa vigente, gli oneri previdenziali, il contributo alla ricerca destinato allo sviluppo di prototipi di laboratorio connessi alle attività progettuali e gli eventuali costi di funzionamento.

Il consiglio ratifica.

3.9 Disposto del Direttore n. 254 del 02/04/2026 relativo all'approvazione della proposta progettuale presentata dai proff. Maria Teresa Cardarelli e Andrea Mazzucato dal titolo "Sviluppo e validazione di linee partenocarpiche di pomodoro MicroTom per la produzione di frutti per lo space farming" da presentarsi nell'ambito del bando ASI volto alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte degli Atenei statali con cui avviare una collaborazione per il finanziamento di massimo 45 borse di dottorato su tematiche di interesse dell'ASI, da attivare nel XLII ciclo.

Il consiglio ratifica.

4. Anticipazioni di cassa

Considerate le delibere del CdA del 30.04.2024, con riferimento al punto 4 "Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni di cassa (di seguito: determinazioni)", e del 30.04.2025 il segretario amministrativo illustra il calcolo che ha portato alla determinazione della giacenza disponibile in cassa alla data del 13.04 u.s. e che può essere riassunto nello schema che segue:

GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	
Avanzo di cassa 01/01/2026	13.362.885,43 €
Incassi	634.840,49 €
Pagamenti	877.330,47 €
Girofondi in Entrata	972.188,92 €
Girofondi in Uscita	187.987,26 €
Ordinativi di incasso	1.619.531,26 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	-
Cassa corrente	15.524.128,37 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	3.764.306,80
Preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	770.307,98
Preimpegni/impegni con esborso oltre l'esercizio	435.051,14
Totale impegni aperti	4.099.563,64 €
GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	11.424.564,73 €

Considerato che la stessa delibera prevede che il centro di spesa può autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo pari al 40% (sino al 31.12.2025) della giacenza disponibile in cassa, il segretario amministrativo evidenzia che:

per il 2026: 40% giacenza disponibile di cassa	4.569.825,89 €
Anticipazioni aperte	4.253.453,25 €

Importo massimo anticipazioni concedibili alla data del 13.04.2026

316.372,64 €

Tutto ciò premesso, il Consiglio esamina le richieste seguenti:

- 4.1 Il dott. Stefano Bigiotti, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi del progetto *“Il recupero sostenibile dei borghi rurali nella Regione Lazio. Strategie e modelli di valorizzazione ecocompatibile nei centri storici minori”*.

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: ARSIAL
b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Contratti di ricerca e assegni	€ 55.509,00
Spese per missioni e convegni	€ 12.000,00
Spese di pubblicazione	€ 30.000,00
Consulenze specialistiche	€ 5.000,00
Materiali, strumentazioni	€ 11.916,26
Spese generali	€ 14.729,06
Totale	€ 129.154,32

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 27.754,50
d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: Marzo 2028
e) Motivazione della richiesta:

Incarico di ricerca	€ 27.754,50
Totale	€ 27.754,50

- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente non risultano posizioni aperte

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione dell'anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato a esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene ARSIAL un ente affidabile.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sulla cassa di Dipartimento.

Letto e approvato seduta stante.

- 4.2 Il prof. Roberto Mancinelli, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi del progetto *“Strategie agronomiche, tecnologiche e microbiologiche per controllare e mitigare il rischio di formazione di Acrilammide nella pasta e nel pane di frumento duro”*.

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: MASAF
b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Pers. tempo determinato	€ 4.347,00

Materiale di consumo	€ 13.150,00
Spese forfettarie funzionamento	€ 3.866,86
Totale contributo	€ 21.150,22

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 17.497,00
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 31/12/2026

- e) Motivazione della richiesta:

Pers. tempo determinato	€ 4.347,00
Materiale di consumo	€ 13.150,00
Totale contributo	€ 17.497,00

- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente non risultano posizioni aperte

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione dell'anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MASAF un ente affidabile.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sulla cassa di Dipartimento.

Letto e approvato seduta stante.

- 4.3 Il prof. Danilo Monarca, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi del progetto *“Sistemi intelligenti per la ritenzione sicura degli operatori a bordo delle macchine agricole”*.

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: INAIL
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Personale da acquisire	€ 62.000,00
Servizi per la ricerca	€ 1.400,00
Prototipi	€ 10.000,00
Missioni	€ 9.000,00
Trasferimento risultati	€ 7.000,00
Spese generali	€ 7.600,00
Totale	€ 97.000,00

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 63.000,00
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: Marzo 2028

- e) Motivazione della richiesta:

Personale da acquisire	€ 50.000,00
Prototipi	€ 5.000,00
Missioni	€ 5.000,00
Trasferimento risultati	€ 3.000,00
Totale	€ 63.000,00

- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risulta n.1 posizione aperta per un totale di € 10.707,71 dettagliata come segue

Eserc.Mov.	Num.Mov.	Cod. U.P.B.	Descrizione	Disponibile
2022	22103	DAFNE.PGSMAR TGRID	Anticipazione CdD 11/06/2022	€10.707,71

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione dell'anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene l'INAIL un ente affidabile.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sulla cassa di Dipartimento.

Letto e approvato seduta stante.

- 4.4 Il prof. Rosario Muleo, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi del progetto “*CONTRATTO DI FILIERA “EVO-IES: Italiano Eccellente e Sostenibile”*”.

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: MASAF
b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Personale dipendente	€ 58.698,00
Personale non dipendente	€ 348.254,00
Consulenze	€ 18.640,00
Materiale di consumo	€ 105.774,54
Missioni	€ 19.065,70
Generali	€ 5.567,06
Totale	€ 555.999,30

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 199.820,14
d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 04/09/2029
e) Motivazione della richiesta:

Personale da acquisire (incarico post-doc Balestra)	€ 109.820,14
Dottorato	€ 35.000,00
Consumo	€ 45.000,00
Missioni	€ 10.000,00
Totale	€ 199.820,14

- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risulta n. 3 posizioni aperte per un totale di € 146.604,54 dettagliata come segue

Eserc.Mov.	Num.Mov.	Cod. U.P.B.	Descrizione	Disponibile
2025	55473	DAFNE.EVOIES	Anticipazione CdA 28/11/25 - fondo di rotazione	€96.837,71
2025	55472	DAFNE.EVOIES	Anticipazione CdA 28/11/25 - Cassa Dipartimento	€43.162,29
2023	21835	DAFNE.PGBIODIV2030	Anticipazione CdD 3/07/2023	€6.604,54

Considerata inoltre la situazione relativa al singolo progetto, come schematizzata nella tabella seguente, e tenuto conto di quanto precedentemente esposto, si sottopone, ai sensi di quanto previsto al punto 8,

la richiesta presentata dal prof. Muleo al CdA, corredando la proposta con la seguente relazione, contenente un'analisi dei fondi di cui il docente è responsabile e delle anticipazioni aperte a suo nome.

Budget progetto		Anticipo Ott 2025	Richiesta 2026
Personale dipendente	€ 58.698,00		
Personale non dipendente	€ 348.254,00	€ 95.000,00	€ 144.820,14
Consulenze	€ 18.640,00	€ 15.000,00	
Materiale di consumo	€ 105.774,54	€ 25.000,00	€ 45.000,00
Missioni	€ 19.065,70	€ 5.000,00	€ 10.000,00
Generali	€ 5.567,06		
Totale	€ 555.999,30		
Totale anticipabile	€ 491.734,24	€ 140.000,00	€ 199.820,14
Totale anticipato	€ 339.820,14		
Residuo anticipabile	€ 151.914,10		

Relazione di analisi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Muleo (Dipartimento DAFNE) e delle anticipazioni aperte, a supporto della richiesta di anticipazioni al CdD del 16/04/2026 ed al CdA

Premessa

La presente relazione viene redatta come previsto dalla delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università della Tuscia del 30/4/2020 Prot. n. 0005444 recante "Determinazioni in merito alle anticipazioni". In particolare, la relazione è stata prodotta a supporto della seguente richiesta di anticipazione da parte del Prof. Muleo al CdD DAFNE del 16/04/2026:

- Richiesta di anticipazione di: **€ 199.820,14** per il contratto di filiera "valorizzazione quanti qualitativa del kiwi rosso in un'ottica di sostenibilità ambientale e transizione ecologica"

La motivazione alla base di questa richiesta di anticipazione è brevemente riportata qui di seguito:

Personale da acquisire (Incarico post doc)	€ 109.820,14
Personale da acquisire (Dottorato)	€ 35.000,00
Consumo	€ 45.000,00
Missioni	€ 10.000,00
Totale	€ 199.820,14

Analisi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Rosario Muleo

I fondi di cui è responsabile, alla data del 14/04/2026, il Prof. Rosario Muleo sono riportati nella Tabella 1, in cui, alla disponibilità attuale in cassa (Importo disponibile per Pre-Impegno) viene indicata la tipologia, lo status e la necessità o meno di rendicontazione.

Tabella 1. Quadro di sintesi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Rosario Muleo, con la situazione di cassa alla data del 14/04/2026.

Denominazione UPB	Importo Disponibile per PreImpegno €	Tipologia	Status	Disponibilità attuale da rendicontare	Commento
DAFNE.ASSRICMULE	€ 236,21	Studi e ricerche finanziate dall'Università	Concluso	No	Residuo

DAFNE.CONTRFSMUL	€ 25,10	Altre spese di funzionamento	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CONVAGRMUL	€ 1,36	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTCATALA14	€ 1.649,70	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTCITADAFN	€ 1,95	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTFUNDOTTR	€ 209,59	Spese per funzionamento dottorati di ricerca	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTLABMULEO	€ 26,03	Studi e ricerche finanziate dall'Università	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTMULEOAPP	€ 677,53	Studi e ricerche finanziate dall'Università	Concluso	No	Residuo
DAFNE.EBRIMUL	€ 152,70	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	Concluso	No	Residuo
DAFNE.EVOIES	€ 50.000,00	Contributi altri enti pubblici nazionali	In corso	Si	
DAFNE.FRUMED2MUL	€ 8,19	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	Residuo
DAFNE.INCDIDMUL	€ 530,21	Studi e ricerche finanziate dall'Università	Concluso	No	Residuo
DAFNE.OLEACARIVI	€ 2.138,36	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	Concluso	No	Residuo
DAFNE.OLEACARIVI2	€ 0,03	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	Concluso	No	Residuo
DAFNE.PGARSIALMELO	€ 16,67	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	Residuo
DAFNE.PGBIODIV2030	€ 472,72	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	Residuo

In particolare, si può notare che alla data della presente relazione, i fondi disponibili per pre-impegno ammontano a € 56.146,35 di cui € 7.089,26 che non necessitano di rendicontazione.

Anticipazioni aperte del Prof. Rosario Muleo

Le anticipazioni già ottenute dal Prof. Muleo ed aperte alla data della presente relazione sono riportate in Tabella 2.

Tabella 2. Quadro riassuntivo delle anticipazioni del Prof. Rosario Muleo aperte alla data del 14/04/2026

Codice UPB	Anticipazione aperta	Ente finanziatore	Status progetto	Categoria rischio	Data termine
DAFNE.PGBIODIV2030	€40.553,83	Regione Lazio	Concluso	D: esente da rischi	14.02.2025
DAFNE.EVOIES	€96.837,71	MASAF	In Corso	D: esente da rischi	04.09.2029
DAFNE.EVOIES	€43.162,29	MASAF	In Corso	D: esente da rischi	04.09.2029

Le anticipazioni aperte sono esenti da rischi per le seguenti motivazioni:

- Per l'UPB DAFNE.PGBIODIV si tratta di somme anticipate dal Dipartimento per lo svolgimento delle attività progettuali della Misura 10 sottomisura 10.2. L'attività progettuale e di rendicontazione si è conclusa ma l'erogazione del saldo non è ancora stata disposta dalla Regione in quanto non è ancora stata fissata la visita di controllo di I livello.
- Per l'UPB DAFNE.EVOIES si tratta di somme anticipate dal Dipartimento per il progetto "CONTRATTO DI FILIERA "EVO-IES: Italiano Eccellente e Sostenibile" in corso di svolgimento per il quale è previsto entro il 2026 l'emissione di una quota a titolo di anticipo.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione della anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MASAF un ente affidabile, ed autorizza la segreteria amministrativa ad inoltrare estratto del verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta nella prima seduta utile del CdA.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sulla cassa di Dipartimento.

Letto e approvato seduta stante.

5. Contratti e convenzioni

Il Presidente sottopone al Consiglio le seguenti pratiche relative a "Contratti e convenzioni".

5.1 I proff. Valerio Cristofori e Angelo Mazzaglia sottopongono al consiglio la volontà di sottoscrivere un accordo di collaborazione ex. Art. 15 con l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'innovazione dell'Agricoltura del Lazio avente ad oggetto lo svolgimento di attività di prospezione dei territori castanicoli per: a) reperimento di materiale vegetale finalizzato alla esecuzione degli innesti e successivo rilascio delle piante di castagno da frutto innestate; b) implementazione delle prove di gestione fitosanitaria sostenibile del castagno da frutto (sei siti coltivati a castagno da frutto su base regionale) e Gestione agronomica del materiale vegetale per ottenimento piante di castagno innestate. L'accordo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità fino al 31/12/2027 e prevede un contributo in favore del DAFNE di € 30.000,00.

Il consiglio approva.

5.2 Il prof. Andrea Mazzucato sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere una convenzione con l'Associazione produttori pomodoro riccio di Parma avente ad oggetto attività di allevamento, campionamento, estrazione del DNA, controllo di qualità, invio della piastra per sequenziamento ed analisi dei dati genetici. La convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 12 mesi e prevede un corrispettivo nei confronti del DAFNE di € 15.000,00 oltre IVA.

Il consiglio approva.

5.3 Il prof. Simone Priori sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere una convenzione con l'Azienda Agricola Basilica Cafaggio Sarl avente ad oggetto attività di rilevamento pedologico di alto dettaglio di un nuovo vigneto di circa 8-9 ettari di superficie, tramite l'utilizzo di sensore ad induzione elettromagnetica (GF-Instruments, Mini-Explorer) e di un numero di osservazioni consone alla variabilità spaziale dell'appezzamento. Il contratto, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità fino al 30/11/2026 e prevede un corrispettivo a favore del DAFNE di € 1.900,00 oltre IVA.

Il consiglio approva.

5.4 Il prof. Francesco Rossini sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere:

- una convenzione con LAL Bahçeleri Mimarlık con sede ad Istanbul avente ad oggetto attività di consulenza scientifica circa la valutazione dei principi idraulici ed ecologici del sistema di lago biologico, la definizione dei criteri di zonizzazione vegetale, dell'impostazione dei substrati e delle componenti del sistema biologico, con formulazione di indicazioni di principio lo sviluppo di indicazioni tecnico-scientifiche relative ai principi di gestione e manutenzione e la redazione di una relazione tecnica di valutazione e di documenti di indirizzo progettuale inerenti ai punti sopra indicati. La convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 8 mesi e prevede un corrispettivo nei confronti del DAFNE di € 15.000,00 oltre IVA
- una convenzione con DE CROPS srl avente ad oggetto attività di consulenza di attività di consulenza tecnico scientifica relative alla piattaforma DeCrops. La convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 24 mesi e prevede un corrispettivo di € 8.000,00 oltre IVA, a favore del DAFNE
- Il Prof. Rossini sottopone al Consiglio una convenzione di tirocinio curriculare per il Corso di Laurea professionalizzante in Produzione sementiera e vivaismo con l'azienda Dario Mencagli.

Il Consiglio approva seduta stante.

5.5 Il Prof. Severini sottopone al Consiglio un accordo tra il nostro Ateneo e Université Djillali Liabès de Sidi Bel Abbès (Algeria). La collaborazione riguarda il campo scientifico, tecnologico e di formazione nel settore dell'agricoltura.

Il Consiglio approva seduta stante.

6. Incarichi professionali

6.1 Il prof. Giorgio Mariano Balestra sottopone al Consiglio la volontà di attivare una procedura per il reclutamento di:

- n. 1 unità di incarico Post-DOC a valere sul progetto dal titolo "EVO-IES: EXTRAVERGINE ITALIANO, ECCELLENTE E SOSTENIBILE", della durata di n. 12 mesi. L'importo di € 39.863,23 graverà sui fondi del progetto EVOIES di cui il prof. Muleo è responsabile scientifico, l'attivazione sarà subordinata alla richiesta di anticipazione di cassa;
- n. 1 unità di incarico Post-DOC a valere sul progetto dal titolo "FRUTTA IN GUSCIO SOSTENIBILE E CERTIFICATA", della durata di n. 12 mesi. L'importo di € 39.863,23 graverà sui fondi del progetto PGFILIERAFRUTTAGUSCIO di cui il prof. Balestra è responsabile scientifico;
- n. 1 unità di incarico Post-DOC a valere sul progetto dal titolo "VALORIZZAZIONE QUANTIQUALITATIVA DEL KIWI ROSSO IN UN'OTTICA DI SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE E TRANSIZIONE ECOLOGICA", della durata di n. 12 mesi. L'importo di €

39.863,23 graverà sui fondi del progetto PGKIWIROSSO di cui il prof. Balestra è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

- 6.2 Il dott. Stefano Bigiotti sottopone al Consiglio la volontà di attivare una procedura per il reclutamento di n. 1 unità di incarico di ricerca avente ad oggetto attività di progettazione architettonica e urbana, con specifici interessi nella trasformazione e nelle traiettorie di sviluppo dei centri minori e delle aree periferiche della durata di n. 12 mesi. L'importo di € 27.754,50 graverà sui fondi del progetto ARSIAL di cui il dott. Bigiotti è responsabile scientifico; l'attivazione sarà subordinata alla richiesta di anticipazione di cassa.

Il consiglio approva.

- 6.3 Il prof. Massimo Cecchini ed il dott. Pierluigi Rossi sottopongono al Consiglio la volontà di attivare una procedura per il reclutamento di n. 1 unità di contratto di ricerca avente ad oggetto attività di sviluppo di possibili metodi sperimentali o di validazione per soluzioni tecniche relative alla riduzione del rischio da macchine agricole con specifico riferimento al rischio di ribaltamento e ai rischi legati alla presa di potenza e albero cardanico della durata di n. 24 mesi. L'importo di € 109.820,14 graverà sui fondi dei progetti INAIL ID19 e ID51 di cui il prof. Cecchini ed il dott. Rossi sono responsabili scientifici; l'attivazione sarà subordinata alla richiesta di anticipazione di cassa o all'incasso dell'anticipo previsto per il progetto.

Il consiglio approva.

- 6.4 Il dott. Leonardo Bianchini sottopone al Consiglio la volontà di attivare una procedura per il reclutamento di n. 1 unità di incarico professionale dal titolo "GIOCA: Gamification per Incentivare cOmportamenti siCuri sul lAvoro", della durata di n. 30 giorni non continuativi. L'importo di € 6.000,00 graverà sui fondi del progetto INAIL di cui il dott. Bianchini è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

- 6.5 Il prof. Massimo Cecchini sottopone al Consiglio la volontà di attivare una procedura per il reclutamento di n. 1 unità di incarico occasionale dal titolo "Supporto organizzazione per la summer school "Sensor-based Monitoring in Agriculture, Forest and Agro-food Systems", della durata di n. 30 giorni non continuativi. L'importo di € 2.000,00 graverà sui fondi della Summer School "Sensor Based Monitoring in Agriculture, Forest and Agro-food Systems" di cui il prof. Cecchini è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

- 6.6 Il prof. Andrea Colantoni sottopone al Consiglio la volontà di rinnovare il contratto di borsa di studio attribuito alla dott.ssa Lucrezia Ortelli per ulteriori n. 3 mesi con decorrenza dal 16/04/2026. L'importo di € 4.882,50 graverà sui residui del progetto Rewaste.

Il consiglio approva.

- 6.7 Il prof. Cristian Silvestri sottopone al Consiglio la volontà di rinnovare il contratto di borsa di studio attribuito al dott. Andrea Ferrucci per ulteriori n. 6 mesi con decorrenza dal 01/05/2026. L'importo di € 12.108,00 graverà sui residui del progetto CH4BIO e sarà subordinato alla richiesta di anticipazione.

Il consiglio approva.

- 6.8 Il prof. Danilo Monarca sottopone al Consiglio la volontà di rinnovare il contratto di borsa di studio attribuito alla dott.ssa Elisa Cioccolo per ulteriori n. 1 mese con decorrenza dal 01/05/2026. L'importo di € 2.000,00 graverà sui fondi del progetto PRIN di cui il prof. Monarca è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

- 6.9 Il prof. Valerio Cristofori sottopone al Consiglio la volontà di rinnovare il contratto di borsa di studio attribuito al dott. Francesco Giovanelli per ulteriori n. 6 mesi con decorrenza dal 15/05/2026. L'importo di € 10.813,95 graverà sui fondi del progetto per la realizzazione di un'infrastruttura di Agricoltura digitale e mecatronica per la ricerca e l'innovazione della filiera agroalimentare di cui il prof. Cristofori è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

7. Pratiche studenti

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio le pratiche studenti già approvate dai rispettivi CCS o Commissioni preposte (allegato 7):

Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali L-25

- 1- MIGNUCCI Roberto (Riconoscimento crediti) NON ACCOLTA

Corso di Laurea in Scienze della Montagna L-25

- 1- GROSSI Marco (Riconoscimento crediti)
2- BONANNI Stefano (Riconoscimento crediti)
3- BECCARINI Ferdinando (Abbreviazione di carriera per titolo già conseguito)
4- AURIEMMA Renato (Riconoscimento crediti)
5- DAL BEN Jole (Riconoscimento crediti)

Il Consiglio approva seduta stante.

Il Dott. Pierluigi Rossi esce alle ore 15:54.

8. Istanza congiunta di mobilità per scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3, legge 240/10 - Prof. Ciro Apollonio

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio l'istanza congiunta di mobilità per scambio contestuale, ai sensi dell'art. 7, comma 3, della legge 240/2010, presentata dal Prof. Ciro Apollonio, afferente al s.s.d. AGRI-04/A, e dal Prof. Paolo Tucci, dell'Università degli Studi di Foggia, afferente al s.s.d. BIOS-11/A (Farmacologia).

Il Presidente dà atto che, come risulta dall'istanza agli atti, il Prof. Ciro Apollonio manifesta interesse al trasferimento presso il Dipartimento di Economia dell'Università degli Studi di Foggia, mentre il Prof. Paolo Tucci manifesta interesse al trasferimento presso il Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche dell'Università degli Studi della Tuscia.

Il Prof. Apollonio precisa che la richiesta è motivata esclusivamente da ragioni personali, legate all'esigenza di avvicinarsi alla propria residenza.

Il Prof. Apollonio esce dall'aula alle ore 15:57.

La Prof.ssa Lo Monaco, pur anticipando il proprio orientamento favorevole, osserva di non ritenere pienamente condivisibile che il Dipartimento perda un'unità di personale, mentre l'unità in ingresso risulti destinata ad altro Dipartimento dell'Ateneo.

Il Prof. Pagnotta, pur dichiarando di comprendere le motivazioni personali del collega Apollonio, rileva a sua volta la criticità rappresentata dalla perdita di un'unità di personale per il Dipartimento, senza una corrispondente assegnazione al DAFNE, e chiede al Presidente di illustrare il curriculum del Prof. Tucci.

Entrano i Proff. Balestra e Radicetti alle ore 16:00. Esce il Prof. Casa alle ore 16:02.

Il Presidente illustra sinteticamente il profilo scientifico del Prof. Tucci, evidenziando che si tratta di un farmacologo e precisando che il relativo curriculum vitae è agli atti del Consiglio.

Il Prof. Muleo evidenzia l'opportunità che il docente in ingresso possa rendersi disponibile anche per attività didattiche nell'ambito degli insegnamenti del DAFNE, ad esempio subentrando in insegnamenti già facenti capo al Dipartimento. La Prof.ssa Bernini condivide tale osservazione, ritenendo che il contributo didattico del Prof. Tucci potrebbe risultare utile, in particolare, nell'ambito della laurea magistrale in Biotecnologie.

Il Prof. Monarca esprime il proprio rammarico per l'uscita del Prof. Apollonio, sottolineandone il valore come collega e il rilevante contributo fornito alla sede di Rieti, sia sul piano della didattica sia nell'ambito del master.

Il Prof. Rossini chiede che sia messa a verbale un'esplicita richiesta di disponibilità didattica del Prof. Tucci a favore del DAFNE, piuttosto che un mero auspicio.

Il Presidente dà quindi lettura dell'istanza, nella quale si precisa che è comune intenzione dei sottoscritti procedere a uno scambio contestuale delle rispettive sedi di servizio e con la quale i medesimi chiedono, per quanto di rispettiva competenza, l'attivazione della relativa procedura. All'istanza risultano allegati:

- il Curriculum Vitae del Prof. Ciro Apollonio;
- il Curriculum Vitae del Prof. Paolo Tucci.

Esaurita la discussione, il Consiglio, esaminata l'istanza congiunta di mobilità per scambio contestuale ai sensi dell'art. 7, comma 3, della legge 240/2010, approva la richiesta, con l'astensione dei Proff. Pagnotta e Rossini, auspicando che il Prof. Paolo Tucci possa rendersi disponibile anche per attività didattiche utili al Dipartimento DAFNE, ove compatibili con la sua assegnazione.

Entrano i Proff. Lacetera, Apollonio e Savatin alle ore 16:05.

9. Analisi questionari dottorandi e dottori di ricerca 2026

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio il Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca del Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze delle Produzioni Vegetali e Animali – anno 2026, già approvato dal Collegio del medesimo Corso di Dottorato.

Prende la parola il Prof. Muleo, il quale evidenzia che la somministrazione del questionario è stata effettuata dall'Ateneo senza un preventivo coordinamento con il Collegio del Corso di Dottorato. Tale circostanza, a suo avviso, ha determinato una non adeguata informazione dei dottorandi, con la conseguenza che alcuni di essi non hanno proceduto alla compilazione del questionario.

Il Prof. Muleo rappresenta inoltre che un ulteriore elemento di criticità è derivato dall'incendio che ha interessato le strutture dipartimentali, evento che ha inciso sul regolare svolgimento delle attività di ricerca dei dottorandi, anche in ragione della temporanea indisponibilità di spazi, laboratori e occasioni di confronto.

Riferisce quindi che il Collegio sta definendo un percorso di attività seminariali e di confronto scientifico tra dottorandi degli ultimi anni e dottorandi del primo e secondo anno, finalizzato a favorire lo scambio di conoscenze e il rafforzamento del percorso formativo.

Il Prof. Muleo evidenzia altresì che l'attività formativa del Corso risulta complessivamente apprezzata dai dottorandi, in particolare per il carattere trasversale e interdisciplinare dell'offerta, nonché per la capacità di integrare i diversi ambiti delle scienze agrarie. Sottolinea inoltre che dai questionari risulta che l'esperienza all'estero rappresenta un elemento particolarmente qualificante del percorso di dottorato.

Segnala infine che, tra i questionari acquisiti, risulta un caso in cui un dottorando ha espresso valutazioni negative per tutti i quesiti sottoposti.

Il Prof. Muleo ringrazia la Prof.ssa Bernini per il contributo fornito come coordinatrice prima di lui e tutti i colleghi che contribuiscono al buon andamento del Corso.

Interviene la Prof.ssa Bernini, la quale esprime perplessità in ordine alla possibilità che attività didattiche possano essere svolte dai dottorandi a favore di altri dottorandi, rilevando l'opportunità di verificare la coerenza di tale impostazione con la normativa vigente e con gli orientamenti già assunti in precedenza dal Collegio. Evidenzia pertanto la necessità di definire con maggiore precisione la forma nella quale tali attività possano eventualmente essere previste, anche in termini seminariali.

Al termine della discussione, il Consiglio approva seduta stante il documento.

10. Varie ed eventuali

10.1 La dott.ssa Silvia Turco sottopone al consiglio la presentazione della proposta progettuale presentata nell'ambito della call Twinning (HORIZON-WIDERA-2026-02), di cui io sarò responsabile dell'UO UNITUS. Il progetto rientra nella call "HORIZON-CSA HORIZON Coordination and Support Actions" e sarà coordinato dal Dr. Milos Petrovic l'Università di Novi Sad (Serbia). Oltre al DAFNE il progetto vedrà coinvolti in qualità di partner il Dr. Luca Rossini dell'Università di Reading (UK) ed il Prof. Emanuele Garone dell'Università di Brussels (ULB). Il titolo della proposta è: "TWINNING FOR DECISION-SUPPORT AND CONTROL STRATEGIES IN INTEGRATED PEST MANAGEMENT -TWIN-PEST-CTRL". Il budget previsto per il DAFNE è di 263.910 euro ed è previsto il reclutamento di un tecnico amministrativo.

Il consiglio approva.

10.2 La dott.ssa Silvia Turco sottopone al consiglio l'approvazione della proposta progettuale da presentare nell'ambito della call "SRG01 - Sostegno ai Gruppi Operativi PEI AGRI" di cui io sarò responsabile dell'UO UNITUS. Il progetto rientra nella call "RER Emilia Romagna - Sviluppo Rurale 2023-2027" e sarà coordinato da Conserve Italia. Il titolo provvisorio è: "Miglioramento, formazione e sviluppo della digitalizzazione della filiera e di nuovi modelli previsionali utili al contrasto delle principali fitopatologie-Strategie innovative per il controllo di TCSB (TWIG CANKER AND SHOOT BLIGHT)". Il budget previsto per il DAFNE è di circa 85.000 euro.

Il consiglio approva

10.3 Il prof. Riccardo Primi sottopone al Consiglio la volontà di partecipare in qualità di partner, alla proposta progettuale da presentare nell'ambito della call Horizon Europe Innovation Action "Demonstrating solutions to protect and preserve cultural heritage from the impacts of climate change" (cod. HORIZON-MISS-2026-01-CLIMA-05), con scadenza fissata al 23 settembre 2026. Il progetto, dal titolo provvisorio "Practical Innovations for Climate-Resilient Heritage – CLIM-HERITAGE EU", sarà coordinato dal Prof. Walter Leal dell'Università di Amburgo e prevede il coinvolgimento di diversi istituti di ricerca appartenenti a vari Paesi europei, tra cui Germania, Polonia, Spagna, Finlandia, Norvegia, Paesi Bassi, Francia e Portogallo. La richiesta di finanziamento complessiva prevista per il progetto è pari a € 7.000.000,00. La quota di partecipazione prevista per l'Università degli Studi della Toscana ammonta a € 450.000,00, di cui € 90.000,00 per spese generali, con finanziamento al 100% e una durata complessiva del progetto pari a 36 mesi.

Il consiglio approva.

10.4 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la composizione della nuova Commissione Paritetica in seguito alle elezioni delle nuove rappresentanze studentesche:

Docenti: Prof. Marco Cosimo Simeone (Presidente), Prof.sse Loredana Basiricò, Eleonora Coppa, Katia Liburdi, Samuela Palombieri

Studenti:

- Tassini Marco (Scienze Agrarie e Ambientali – L25)

- Secondini Cristiano (Scienze della Montagna e dell'Agricoltura – L25)
- Sharma Ujjwal (Plant Biotechnology - LM7)
- Brilli Alberto (Scienze Agrarie e Ambientali – LM69)
- Cos Danilo (Conservazione e Restauro Ambiente e Foreste – LM73)

La componente dei docenti è invariata. La componente studentesca è stata scelta all'interno del gruppo dei nuovi studenti eletti rappresentanti in ogni CdS, previo colloquio informativo con gli altri studenti eletti sulle reali disponibilità a partecipare alla Commissione, compatibilmente con i loro impegni di studio e istituzionali

Il Consiglio approva seduta stante la composizione della Commissione Paritetica.

10.5 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Stefano Speranza relativa al collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 382/1980, a decorrere dal 04 maggio 2026 con durata quadriennale, in relazione al conferimento dell'incarico di Direttore del CREA – Difesa e Certificazione.

Il Presidente e il Consiglio si complimentano con il prof. Speranza per la nomina e augurano un buon lavoro al collega.

Il Consiglio approva seduta stante la richiesta del prof. Speranza.

10.6 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Cortignani per la nomina a cultore della materia della dott.ssa Buttinelli Rebecca per i suoi insegnamenti relativi al SSD AGRI-01/A.

La proposta è già stata valutata positivamente dall'apposita commissione preposta.

Il Consiglio approva seduta stante.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 16:30.

Il Segretario

Prof. Riccardo Primi

Il Presidente

Prof. Simone Severini