

VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI DEL CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN *SCIENZE, TECNOLOGIE E BIOTECNOLOGIE PER LA SOSTENIBILITÀ* – CICLO 38

Riunione n. 5 del 12.06.2026

Il giorno 12.06.2026 alle ore 8:00 si apre la riunione telematica del Collegio dei Docenti del corso di Dottorato di Ricerca in *Scienze, Tecnologie e Biotecnologie per la Sostenibilità* – Ciclo 38, come da **convocazione** e-mail del 10.06.2026 al seguente [LINK](#)

per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. **Comunicazioni del Coordinatore**
2. **Richiesta proroga consegna tesi SARA ZAMBON**
3. **Nomina revisori esterni LUCREZIA LUCIANI**
4. **Ammissione esame finale a seguito CIV 3° anno e nomina revisori esterni NICOLE CECCHINATO**
5. **Varie ed eventuali**

Presiede la riunione telematica il Coordinatore del Collegio dei Docenti, Prof. Riccardo Valentini. Assume le funzioni di Segretario verbalizzante il Prof. R. Moschetti.

Il Coordinatore ha trasmesso il verbale per e-mail entro le ore 8:00 del 12.06.2026 ai componenti del Collegio dei Docenti invitando gli stessi a esprimere la propria opinione per e-mail, all'indirizzo dr-stbxsost@unitus.it entro le ore 18.00 dello stesso giorno.

Si riporta di seguito il verbale trasmesso:

1. Comunicazioni del Coordinatore

Nulla da comunicare

2. Richiesta proroga consegna tesi SARA ZAMBON

Si richiede al Collegio Docenti di approvare la [richiesta di proroga](#) di 6 mesi della consegna della tesi di Sara Zambon

3. Nomina revisori esterni LUCREZIA LUCIANI:

Con riferimento alle linee guida per l'esame finale dei Dottorandi del Ciclo 38, si richiede che il Collegio dei Docenti approvi l'ammissione della dottoranda alla valutazione preliminare della TESI di dottorato..

Si richiede inoltre, come da indicazioni sulla [Tutor Declaration](#), di approvare la nomina dei seguenti **valutatori esterni**:

Effettivi - FIORELLA LO SCHIAVO fiorella.loschiavo@unipd.it Università di Padova – Dipartimento di Biologia;

LINDA AVESANI linda.avesani@univr.it Università di Verona – Dipartimento di Biotecnologie

Supplente - NUNZIA SCOTTI Nunzia.scotti@cnr.it CNR, Institute of Biosciences and BioResources (IBBR)

Detta delibera dovrà quindi essere trasmessa al Direttore del DIBAF per la nomina dei Valutatori esterni con decreto direttoriale.

I Valutatori esprimeranno il proprio giudizio analitico, proponendo al Collegio dei Docenti l'ammissione alla discussione pubblica (segnalando eventualmente modifiche di lieve entità) od il rinvio per un periodo non superiore a 6 mesi, qualora ritenessero necessarie significative integrazioni o correzioni.

Il giudizio dei Valutatori deve essere trasmesso al Coordinatore del corso, che lo invierà al dottorando ed all'Ufficio Offerta Formativa.

I Valutatori non saranno retribuiti, ma riceveranno al termine della valutazione un'attestazione per l'attività svolta.

Il Collegio dei docenti unanime approva.

4. Ammissione esame finale a seguito CIV 3° anno e nomina revisori esterni NICOLE CECCHINATO

Con riferimento alle linee guida per l'esame finale dei Dottorandi del Ciclo 38, si richiede che il Collegio dei Docenti approvi, previo **parere positivo della CIV**, l'ammissione della dottoranda alla valutazione preliminare della [TESI](#) di dottorato.

Si richiede inoltre, come da indicazioni sulla [Tutor Declaration](#), di approvare la nomina dei seguenti **valutatori esterni**:

Effettivi - Alexandros Tataridas (ataridas@gmail.com) University of Coimbra Portugal

Maryline Darmaun (maryline.darmaun@ird.fr) IDR France

Supplente - Raquel Luján Soto rlujan@cebas.csic.es CEBAS-CSIC Spain

Detta delibera dovrà quindi essere trasmessa al Direttore del DIBAF per la nomina dei Valutatori esterni con decreto direttoriale.

I Valutatori esprimeranno il proprio giudizio analitico, proponendo al Collegio dei Docenti l'ammissione alla discussione pubblica (segnalando eventualmente modifiche di lieve entità) od il rinvio per un periodo non superiore a 6 mesi, qualora ritenessero necessarie significative integrazioni o correzioni.

Il giudizio dei Valutatori deve essere trasmesso al Coordinatore del corso, che lo invierà al dottorando ed all'Ufficio Offerta Formativa.

I Valutatori non saranno retribuiti, ma riceveranno al termine della valutazione un'attestazione per l'attività svolta.

Il Collegio dei docenti unanime approva.

5. Varie ed eventuali

Nulla da comunicare

La presente proposta di schema di verbale è stata trasmessa per e-mail entro le ore 08.00 del 12.06.2026 ai componenti del Collegio dei Docenti, di seguito elencati, invitando gli stessi ad esprimere la propria opinione per e-mail, all'indirizzo dr-stbxsost@unitus.it entro le ore 18.00 dello stesso giorno.

Alle ore 18.30 del 12.06.2026 il Presidente rileva che hanno risposto per e-mail, e quindi presenti, i **componenti del Collegio** indicati nella tabella al seguente [LINK](#). Sono pervenute le email di **espressione del voto** consultabili al seguente [LINK](#).

Essendo i componenti del collegio pari a 34, la maggioranza è fissata a 18.

Dal momento che i partecipanti alla riunione telematica sono risultati pari a 25 su 34 componenti, risulta verificata la **presenza del numero legale**.

In base alle risposte ricevute si comunica che risultano: **Presenti N. 25, Assenti N. 9, Voti favorevoli N. 25, Voti contrari N. 0**

Il verbale risulta pertanto letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta telematica alle ore 18:30.

Il Segretario

Prof. Roberto Moschetti

Il Presidente

Prof. Riccardo Valentini