



Al Personale Tecnico-Amministrativo

Oggetto: Attribuzione del buono pasto nelle giornate di lavoro agile

Con il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2025-2027 è stato introdotto il comma 3-bis all'art. 14 del CCNL 18 gennaio 2024, secondo cui *"nelle università e negli enti di ricerca, per le tipologie professionali per le quali il CCNL disciplina i requisiti per l'erogazione del buono pasto, ai fini della verifica della sussistenza degli stessi le ore di lavoro convenzionali della giornata di lavoro resa in modalità agile sono pari alle ore di lavoro ordinarie che il dipendente avrebbe svolto per la medesima giornata se avesse reso la prestazione in presenza"*.

In virtù di tanto il riconoscimento del buono pasto in modalità di lavoro agile è riferito all'orario ordinario che il dipendente **avrebbe osservato nella medesima giornata in caso di prestazione resa in presenza**.

Resta, pertanto, integralmente applicabile l'art. 19 del Contratto Collettivo Integrativo di Lavoro di Ateneo, secondo cui *"l'attribuzione del buono pasto al singolo dipendente avviene per la singola giornata lavorativa nella quale effettua un **orario ordinario di lavoro superiore alle sei ore**, con la relativa pausa prevista, di durata non inferiore a 15 minuti, all'interno della quale va consumato il pasto, purché la prestazione lavorativa dopo la pausa si protragga per almeno un'ora"*.

Al fine di consentire l'attribuzione del buono pasto nelle giornate di lavoro agile secondo le modalità sopra descritte, il giustificativo *"smart working – intera giornata"* è stato eliminato, in quanto non permetteva l'inserimento della pausa pranzo, requisito previsto dall'art. 19 del CCIL ai fini del riconoscimento del beneficio.

Di conseguenza, il lavoro agile può essere registrato **esclusivamente in modalità oraria**, come di seguito indicato.

Nelle **giornate interamente svolte in lavoro agile**, il dipendente dovrà:

- inserire il giustificativo **"smart working n/mese"**;
- registrare una **pausa pranzo di almeno 15 minuti** purché la prestazione lavorativa si protragga per almeno un'ora dopo la stessa;
- inserire il giustificativo **"smart working – Bp"**.

Questa modalità di registrazione consente il corretto riconoscimento del buono pasto per le articolazioni orari e in base alle direttive previste dal CCIL.

Nel caso in cui il lavoro agile sia svolto esclusivamente in una parte della giornata in concomitanza con il lavoro in presenza, dovrà essere utilizzato il **solo** giustificativo "**smart working n/mese**".

Le disposizioni della presente circolare trovano applicazione a decorrere dal 2 luglio 2026.

Il sistema informatico di gestione delle presenze e delle assenze è già configurato per l'applicazione automatica dei criteri sopra illustrati.

Con i migliori saluti,

Avv. Alessandra Moscatelli

Direttore Generale

Ufficio Personale Dirigente e Tecnico Amministrativo

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

Tel. 0761 357922-921-923-887-806

Rettorato

Via Santa Maria in Gradi, 4 01100 Viterbo

P. Iva 00575560560 C.F. 80029030568

Tel. 0761 3571 |

protocollo@pec.unitus.it

www.unitus.it