

VERBALE COMMISSIONE DIDATTICA DEL DIPARTIMENTO (DISTU) DEL 30-03-2026

Lunedì 30 marzo 2026, alle ore 10:30 si riunisce in via telematica, la Commissione didattica del Dipartimento DISTU.

Sono presenti i componenti della commissione professori:

Francesca Saggini
Simone Casini
Alessandro Cifariello
Emanuela De Blasio
Maria Raffaella Menna
Federico Meschini
Marina Micozzi
Giovanna Santini

La prof.ssa Giovanna Fiordaliso è assente giustificata.

Per il punto 2 è invitata a partecipare ai lavori della commissione la dott.ssa Francesca Olivi della Segreteria Didattica.

La Commissione didattica è presieduta dalla prof.ssa Francesca Saggini; assume la funzione di segretaria verbalizzante la prof.ssa Emanuela De Blasio. Constatata la regolarità della convocazione e la presenza del numero legale, la presidente apre i lavori alle ore 10.40.

Si discutono i seguenti punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni,
2. Pagine di competenza della Commissione Didattica nel sito di Dipartimento: allineamenti e richieste,
3. Fabbisogno contratti: richieste.
4. Progressione carriere studenti e performance dei corsi di studio: ricognizione e proposte
5. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni.

La Presidente comunica l'insediamento ufficiale della Commissione Didattica nella presente riunione. Prosegue informando che richiederà al Direttore un'integrazione della composizione della Commissione, rilevando in particolare l'assenza di un referente della Segreteria Didattica, successiva al trasferimento ad altro Ufficio di Ateneo della dottoressa Sangiovanni. Infine, segnala che la Commissione ha ricevuto dagli Uffici preposti alcune tabelle di monitoraggio dell'andamento degli studenti, sulle quali intende aprire la discussione nel corso della riunione.

2. Pagine di competenza della Commissione Didattica nel sito di Dipartimento: allineamenti e richieste

La Presidente informa che, su sua iniziativa, i Presidenti dei Corsi di Studio hanno effettuato una ricognizione delle pagine web dei vari CCS e hanno accolto le richieste di aggiornamento da lei indicate. Sottolinea che la revisione e la sistemazione delle pagine web dei CCS costituiscono una necessità sotto il profilo della trasparenza e dell'efficacia della comunicazione con gli studenti, soprattutto per quanti desiderano avere contezza dell'offerta e dei servizi in vista dell'immatricolazione.

La Presidente passa la parola alla dott.ssa Olivi, la quale conferma che sono già state apportate alcune modifiche al sito. Evidenzia, tuttavia, la necessità di rivedere non soltanto la sezione del Dipartimento DISTU, ma anche le pagine relative agli insegnamenti dei singoli docenti, al fine di garantire una comunicazione più chiara ed efficace nei confronti degli studenti. Invita pertanto i docenti a procedere a una revisione delle pagine dei propri corsi. Aggiunge che necessitano di aggiornamento anche le pagine dei laboratori didattici, delle abilità linguistiche, delle abilità informatiche e dei tirocini. La professoressa Saggini conferma di avere inviato ai Presidenti richieste al riguardo nelle settimane precedenti la riunione odierna. La dott. Olivi infine segnala che risultano ancora mancanti alcuni video da inserire nel sito. I Presidenti intervengono per quanto di loro competenza.

La Presidente esprime alcune perplessità in merito alla attuale collocazione e titolazione del documento linkato nella pagina relativa alla disciplina delle tesi di laurea. La prof.ssa Micozzi chiede a sua volta chiarimenti in merito al documento recante le indicazioni relative alla tesi di laurea. La dott.ssa Olivi risponde di aver inserito, nella sezione didattica alla pagina dedicata alla tesi di laurea, un testo concernente le linee guida di Ateneo in materia di tesi. Precisa, tuttavia, che sono presenti anche sezioni contenenti informazioni distinte per ciascun Corso di Laurea. Chiede quindi se sia opportuno procedere a un'unificazione delle indicazioni previste per i diversi corsi.

Il prof. Cifariello osserva che appare necessario preservare alcune specificità, in particolare per quanto concerne l'area delle lingue, e segnala altresì la presenza di criticità nel funzionamento della versione inglese del sito. Rileva inoltre che le pagine in lingua italiana e quelle in lingua inglese non risultano pienamente allineate e che nella versione inglese compare un video non aggiornato. In proposito, chiede chiarimenti circa l'opportunità di mantenere il video in lingua italiana ovvero di prevederne una traduzione in inglese.

La Presidente richiama l'attenzione della Commissione sulla necessità di una riflessione sollecitata in merito alle modalità di uniformazione e aggiornamento dei contenuti della sezione in lingua inglese del sito e comunica che si attiverà per verificare l'eventuale disponibilità di un supporto da parte dell'Ateneo o del Dipartimento per la relativa realizzazione.

Il prof. Casini evidenzia la necessità di procedere a una revisione del regolamento relativo alle prove finali, anche con riferimento ai criteri di attribuzione del punteggio per le tesi di laurea. Per quanto riguarda i video presenti nella versione inglese del sito, propone di corredarli di sottotitoli in lingua inglese. La presidente suggerisce di rendere esplicita la presenza della sottotitolazione resa già disponibile da YouTube con l'inserimento di istruzioni esplicite poste sotto i video.

La prof.ssa Menna segnala che presso altri Dipartimenti sono state predisposte tabelle sinottiche recanti, in forma sintetica, l'indicazione dei diversi corsi e delle rispettive specificità, e propone pertanto l'introduzione di uno strumento analogo. La Commissione esprime il proprio consenso in ordine alla proposta avanzata dalla prof.ssa Menna, ritenendo opportuno sottoporre preliminarmente la questione ai competenti Consigli di Corso di Studio. Il prof. Cifariello aggiunge che risulta necessario individuare e specificare con chiarezza gli ambiti sui quali intervenire. La Presidente comunica che provvederà alla predisposizione di una bozza di tabella, al fine di dare organicità e coerenza alle indicazioni pervenute dai Presidenti dei Corsi di Studio.

La Presidente informa inoltre che, preso atto delle richieste pervenute da più parti, sottoporrà al Direttore la questione concernente le modalità di aggiornamento della sezione in lingua inglese del sito DISTU, affinché tale attività possa essere completata in tempo utile per il prossimo anno accademico. In tale sede chiederà altresì di chiarire se esista una politica di Ateneo in materia oppure se il Dipartimento possa operare in autonomia, nonché di individuare i soggetti cui affidare tale compito. Ricorda inoltre che, come segnalato dal referente ERASMUS di Dipartimento, il prof. Palilla, la vetustà dei contenuti in inglese e la loro incompletezza impatta in modo significativo sulla performance in termini di studenti incoming, i quali non riescono a individuare con facilità e tempestivamente gli insegnamenti da inserire nei learning agreements.

La Presidente ringrazia la dottoressa Olivi di avere partecipato. La dott.ssa Olivi lascia la riunione alle ore 11.36.

3. Fabbisogno contratti: richieste.

La Presidente chiede se sia stata effettuata una ricognizione all'interno dei Consigli di Corso di Studio relativamente ai contratti.

La prof.ssa Santini rappresenta la necessità di attivare i seguenti contratti: Storia della musica, Storia romana, Storia del teatro e Letteratura contemporanea, precisando che quest'ultimo costituisce un contratto aggiuntivo rispetto allo scorso anno accademico, legato al trasferimento di un collega.

La prof.ssa Menna richiede gli stessi contratti attivati nello scorso anno, rilevando la necessità di prevederne complessivamente cinque, dei quali uno presumibilmente in convenzione.

Il prof. Casini riferisce di aver effettuato una ricognizione e richiede l'attivazione di contratti per i corsi di Letteratura italiana contemporanea (legato al trasferimento di un collega) e Storia del teatro; a tali richieste si aggiunge quella relativa a un contratto per Storia e cultura della fotografia. Il totale dei contratti richiesti risulta pertanto pari a tre.

La prof.ssa Micozzi richiede l'attivazione di contratti per i corsi di Antropologia culturale e Storia greca; segnala inoltre la presenza di un insegnamento di Archeometria da svolgersi a titolo gratuito e propone altresì l'inserimento di un ulteriore contratto per Storia romana.

Il prof. Cifariello richiede, per il corso di laurea L-11, l'attivazione di undici contratti e, per il corso di laurea magistrale LM-37, di quattro contratti.

La prof.ssa Saggini ribadisce che le richieste formulate dai vari Corsi di Studio devono configurarsi come proposte sostenibili, vale a dire adeguatamente giustificate, sulla base dei dati riportati nelle tabelle messe a disposizione dall'ateneo, con riferimento sia agli insegnamenti erogati sia al numero degli studenti. Ricorda inoltre che devono essere individuati anche i corsi da richiedere in mutuaione.

Il prof. Casini precisa che l'insegnamento di Semiotica viene mutuato dal corso tenuto dal prof. Femia, specificando che, qualora quest'ultimo non potesse proseguire nel prossimo anno accademico a causa della scadenza del contratto da ricercatore, si renderebbe necessario richiedere in aggiunta tale contratto, salvo la possibilità di ricorrere a un'ulteriore mutuaione.

4. Progressione carriera studenti e performance dei corsi di studio: ricognizione e proposte.

La Presidente dà avvio a una riflessione sulle tabelle giunte in data 27 marzo 2026, invitando i presidenti dei CCS a condividere le loro osservazioni. Si apre il dibattito.

La prof.ssa Menna sottolinea la mancanza di chiarezza delle tabelle inviate dall'Ateneo.

La prof.ssa Micozzi segnala che le tabelle in esame si riferiscono esclusivamente al primo semestre e che, pertanto, alcuni insegnamenti non vi compaiono in quanto erogati nel secondo semestre. Osserva inoltre che alcuni esami inizialmente previsti nel primo semestre sono stati successivamente collocati nel secondo semestre.

La prof.ssa Santini ribadisce la mancanza di congruenza dei dati contenuti nelle tabelle, segnalando che alcuni insegnamenti sono annuali e vengono pertanto sostenuti soltanto nel secondo semestre, con la conseguenza di non risultare nelle rilevazioni considerate. Con riferimento ai corsi di laurea magistrale, evidenzia inoltre che numerosi studenti perfezionano l'iscrizione dopo la sessione di laurea di febbraio e che, di conseguenza, anch'essi non risultano nei dati riportati.

La Presidente invita i Consigli di Corso di Studio e i rispettivi Presidenti a svolgere una ricognizione puntuale dei dati contenuti nelle tabelle, al fine di verificarne l'attendibilità e di individuarne eventuali limiti, che andranno segnalati con controdeduzioni specifiche. Richiama quindi l'attenzione della Commissione sull'importanza del monitoraggio dei passaggi tra primo e secondo semestre e tra primo e secondo anno, osservando come il passaggio tra i due semestri rappresenti un momento particolarmente delicato, anche in relazione al rischio di possibili abbandoni legati al conseguimento di 0 CFU, e come il passaggio dal primo al secondo anno risulti altrettanto cruciale ai fini del conseguimento dei 40 CFU. La Presidente ricorda inoltre che gli studenti dei corsi di laurea magistrale possono immatricolarsi fino al mese di maggio con mora e

che, per tale ragione, non sono in condizione di sostenere esami nel primo semestre, con la conseguenza di non comparire nelle relative tabelle. Ribadisce pertanto che i dati riportati non presentano carattere organico, ma evidenziano scostamenti sia in positivo sia in negativo.

La prof.ssa Santini sottolinea a sua volta le criticità delle tabelle e propone di richiedere l'intervento di un informatico affinché possa elaborarle in modo da renderle più organiche e maggiormente attendibili.

Il prof. Cifariello segnala infine di aver già presentato richiesta anche al CLA al fine di ottenere dati relativi agli esami e agli studenti.

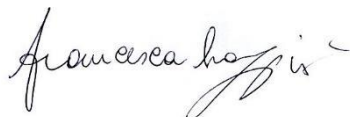
Sentiti i Presidenti dei CCS sui punti allo OdG, la professoressa Saggini propone quindi alla Commissione di chiedere: chiarimenti in merito al sito in lingua inglese; delucidazioni circa l'impatto del CLA sui dati relativi ai corsi di lingua e lingua e letteratura; chiarimenti sulla data di immatricolazione degli studenti, al fine di interpretare più correttamente i dati pari a 0 CFU o 8 CFU riportati nelle tabelle. La Commissione approva all'unanimità la proposta.

5. Varie ed eventuali.
Nessuna segnalazione.

Non essendo presenti altre questioni da trattare, la Presidente chiude i lavori della commissione alle ore 13.00.

La Presidente

Prof.ssa Francesca Saggini



La segretaria

Prof.ssa Emanuela Di Blasio

