



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Il giorno **13 maggio 2026**, a seguito della convocazione del Direttore tramite nota prot. n. 12072 del 07.05.2026 si è riunito alle ore 15:00 il Consiglio del Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche presso l'aula 12 del Blocco B, campus Riello, con il seguente ordine del giorno:

1. **Comunicazioni;**
2. **Approvazione verbale seduta precedente;**
3. **Attività studenti e organizzazione didattica;**
4. **Offerta formativa dipartimentale;**
5. **Assicurazione della Qualità;**
6. **Rappresentanze dipartimentali;**
7. **Assegni, borse di studio e incarichi;**
8. **Contratti, contributi e convenzioni;**
9. **Progettualità dipartimentale;**
10. **Anticipazioni;**
11. **Ratifica disposti;**
12. **Regolamento Open Labs;**
13. **Revisione target Piano Strategico 2025-2027;**
14. **Varie, urgenti e sopravvenute.**

Il quadro delle presenze è il seguente:

	Nome	Qualifica	Presenze	Entra/ Esce
1.	Bizzarri Anna Rita	Prof. I fascia	Presente	
2.	Canestrelli Daniele	Prof. I fascia	Assente giustificato	
3.	Fenice Massimiliano	Prof. I fascia	Presente in streaming	
4.	Mugnai Dimitri	Prof. I fascia	Assente giustificato	
5.	Piovesan Gianluca	Prof. I fascia	Presente	



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

	Nome	Qualifica	Presenze	Entra/ Esce
6.	Piscopo Vincenzo	Prof. I fascia	Presente	
7.	Baldacchini Chiara	Prof. II fascia	Assente giustificata	Entra alle 16:15
8.	Bellati Adriana	Prof. II fascia	Presente	
9.	Bertini Laura	Prof. II fascia	Presente	
10.	Bisconti Roberta	Prof. II Fascia	Presente	
11.	Bizzarri Bruno Mattia	Prof. II Fascia	Presente	
12.	Botta Lorenzo	Prof. II Fascia	Presente	
13.	Carere Claudio	Prof. II fascia	Assente	
14.	Castrignanò Tiziana	Prof. II fascia	Presente	
15.	Ceci Marcello	Prof. II fascia	Presente	
16.	Cimmaruta Roberta	Prof. II fascia	Presente	
17.	Costantini David	Prof. II fascia	Presente	
18.	Delfino Ines	Prof. II fascia	Assente giustificata	
19.	Filibeck Goffredo	Prof. II fascia	Presente	
20.	Franchini Paolo	Prof. II Fascia	Assente giustificato	



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

	Nome	Qualifica	Presenze	Entra/ Esce
21.	Marcelli Marco	Prof. II fascia	Presente	
22.	Merendino Nicolò	Prof. II fascia	Assente giustificato	
23.	Meschini Roberta	Prof. II fascia	Assente giustificata	
24.	Momigliano Paolo	Prof. II fascia	Assente giustificato	
25.	Pasqualetti Marcella	Prof. II fascia	Presente in streaming	
26.	Polverino Giovanni	Prof. II Fascia	Presente	
27.	Poneti Giordano	Prof. II Fascia	Presente	
28.	Proietti De Santis Luca	Prof. II fascia	Presente	
29.	Proietti Silvia	Prof. II fascia	Presente	
30.	Rinalducci Sara	Prof. II fascia	Presente	
31.	Selbmann Laura	Prof. II fascia	Presente	
32.	Timperio Anna Maria	Prof. II fascia	Presente	
33.	Zucconi Laura	Prof. II fascia	Presente	
34.	Barghini Paolo	Ricercatore	Presente in streaming	
35.	Willems Daniela	Ricercatore	Presente	



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

	Nome	Qualifica	Presenze	Entra/ Esce
36.	Ascenzi Aleida	Ricercatore T.D.	Presente	
37.	Bonamano Simone	Ricercatore T.D.	Presente	
38.	Cerini Francesco	Ricercatore T.D.	Assente giustificato	
39.	Chiocchio Andrea	Ricercatore T.D.	Presente	
40.	Chiatante Gianpasquale	Ricercatore T.D.	Assente giustificato	
41.	Costantini Lara	Ricercatore T.D.	Assente giustificata	
42.	Fanelli Giuseppina	Ricercatore T.D.	Presente	
43.	Gorrasi Susanna	Ricercatore T.D.	Presente in streaming	
44.	Paccosi Elena	Ricercatore T.D.	Presente	
45.	Palli Jordan	Ricercatore T.D.	Presente	
46.	Palomba Maria Letizia	Ricercatore T.D.	Assente giustificata	
47.	Sbarbati Chiara	Ricercatore T.D.	Presente	
48.	Vannuccini Maria Luisa	Ricercatore T.D.	Presente	
49.	Mazzetti Martina	Rapp. dottorandi/ass.	Assente giustificata	
50.	Sara Politi	Rapp. Studenti	Assente	



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

	Nome	Qualifica	Presenze	Entra/ Esce
51.	Tommaso Rossi	Rapp. Studenti	Assente	
52.	Francesca Tulli	Rapp. Studenti	Assente	
53.	Laurenti Iride	Personale T.A.	Presente	
54.	Scialanca Fabrizio	Personale T.A.	Presente	

Sono inoltre presenti la dott.sa Anna Nicolaou, in qualità di Segretaria Amministrativa, e la sig.ra Maria Valeri, in qualità di Responsabile della Segreteria Didattica.

Presiede la seduta il Direttore prof. Vincenzo Piscopo, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Gianluca Piovesan.

In particolare, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 15.11.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente pone in discussione i seguenti punti:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 3. Attività studenti e organizzazione didattica;**
- 4. Offerta formativa dipartimentale;**
- 5. Assicurazione della Qualità;**
- 6. Rappresentanze dipartimentali;**
- 7. Assegni, borse di studio e incarichi;**
- 8. Contratti, contributi e convenzioni;**
- 9. Progettualità dipartimentale;**
- 10. Anticipazioni;**
- 11. Ratifica disposti;**
- 12. Regolamento Open Labs;**
- 13. Revisione target Piano Strategico 2025-2027;**
- 14. Varie, urgenti e sopravvenute.**



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Prima di iniziare la discussione dei punti all’OdG, su indicazioni delle Delegata alla Inclusione e Equità del DEB, la dott.ssa Willems, è stata invitata la dott.ssa Oddi a presentare al Consiglio il nuovo servizio di Counseling Psicologico dell’Ateneo. La dott.ssa Oddi illustra le modalità di funzionamento e le nuove possibilità del servizio dedicato agli studenti presso i dipartimenti ed anche le sedi distaccate.

La dott.ssa Willems aggiunge che è necessario uno spazio dipartimentale dedicato per svolgere l’attività. Il Direttore si farà carico di reperire lo spazio necessario.

Il Consiglio ringrazia la dott.ssa Oddi che esce dall’aula alle 15:17.

Il Presidente propone al Consiglio di spostare la discussione del punto 5 all’OdG dopo il punto 11. Il Consiglio unanime approva.

1.

Comunicazioni

Il Presidente riporta al Consiglio le seguenti comunicazioni:

1. Comunicazione dei Rappresentanti degli studenti (30.4.2026) per componenti CPDS, Emmanuele Campisano, e SAQD, Michela Mazzà;
2. Dimissioni della prof.ssa Laura Zucconi da Presidente della SAQD (16.4.2026), il Direttore ringrazia per il lavoro svolto dalla prof.ssa Zucconi per l’AQ di Dipartimento;
3. Nomina del Presidente della SAQD, prof.ssa Chiara Baldacchini, che il Direttore ringrazia per la disponibilità;
4. È stata aperta una nuova call per candidature FFI 2027 nell’ambito di ELLS, le candidature devono essere prodotte entro il 30 giugno 2026;
5. Attivazione “Servizio di tutoring inclusivo” spazio dedicato per supporto a studentesse e studenti internazionali, con DSA e/o Disabilità (6.5.2026), dell’apposito modulo di Google Form al seguente link: <https://forms.gle/pW5JH6FvoyyDsYqRA>
6. È stata trasmessa dal NdV (Prot. n. 11791 del 04 maggio 2026) la Relazione OPIS 2026;
7. È stata pubblicata la Relazione CRA 2025, presentata in Senato Accademico il 28.4.2026;
8. È stato siglato dalla Rettrice l’Atto aggiuntivo all’Accordo Quadro con CREA (11.5.2026) per attività di ricerca e didattica comuni;
9. È stato nominato Responsabile degli autoveicoli dipartimentali il dott. Michele Baliva, che ha attivato un sistema di prenotazione su GOMP;
10. È possibile attivare incarichi didattici gratuiti secondo l’art. 23, c. 1, Legge 240/210, le proposte sono da sottoporre agli Uffici entro il 31 maggio pv;



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

11. Il prof. Fenice ha avuto contatti con un dottorando affetto da infezione e pertanto per il principio di massima cautela la Direzione ha ritenuto di autorizzare provvisoriamente i proff. Fenice, Pasqualetti, i dott. Barghini e Gorrasi e la dottoranda Braconcini alla didattica a distanza ed allo smart working.

Il punto si esaurisce alle ore 15:25.

2.

Approvazione verbale sedute precedenti

Il Presidente pone in approvazione il seguente verbale, reso disponibile a tutti i componenti del Consiglio nella cartella drive condivisa, già emendato secondo i suggerimenti pervenuti:

- Verbale n. 4 del 14.04.2026.

Il verbale viene approvato all'unanimità.

Il punto si esaurisce alle 15:27.

3.

Attività studenti e organizzazione didattica

3.1 Summer School Spinoso

Interviene la prof.ssa Adriana Bellati, Referente ELLS di Ateneo per la Subject Area "Insect Ecology", informando il Consiglio che in data odierna risultano 39 studenti candidati per la Summer School internazionale che si terrà a Spinoso nel Parco Nazionale dell'Appennino Lucano, presso il Centro Studio e Ricerche Biodiversità del DEB. Le iscrizioni sono aperte fino al 31 maggio e gli studenti provengono da diverse Università della rete ELLS, tra cui Praga, Vienna, Lleida, Hohenheim e Tartu in Estonia. La prof.ssa ringrazia i colleghi coinvolti nelle attività e fa presente che alcuni studenti della LM in Marine Biology and Ecology hanno aderito all'iniziativa, così come alcuni Dottorandi EGSRA. Gli studenti Unitus saranno coperti per le spese grazie ai fondi BIP ricevuti per l'attività, che prevede moduli teorici erogati da remoto e attività pratiche per un totale di 6 CFU.

3.2 Earth Day Italy proposta di considerazione per attività di tirocinio



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

La prof.ssa Bellati sottopone al Consiglio la richiesta di riconoscere agli studenti per la partecipazione agli eventi organizzati da Earth Day Italy:

- 0.5 CFU per la partecipazione a 3 eventi,
- 1 CFU per la partecipazione a 6 eventi,

per i CdS delle Lauree triennali di Scienze Biologiche, Scienze Biologiche Ambientali, Scienze Naturali e Ambientali. Il riconoscimento avverrà previa attestazione della partecipazione agli eventi rilasciata dal Comitato Organizzatore di Earth Day Italy.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

3.3 Esercitazioni in sito di Ecologia

La prof.ssa Cimmaruta comunica che le esercitazioni di Ecologia si svolgeranno 27-28 maggio ed impegneranno gli studenti del III anno di Scienze Biologiche e del II anno di Scienze Naturali e Ambientali e di Scienze Biologiche Ambientali; gli studenti di quest'ultimo CdS saranno impegnati anche il 4 giugno.

Considerato l'elevato valore formativo delle attività, il Consiglio approva l'impegno delle relative classi coinvolte nelle esercitazioni.

3.4 OFA

Il Direttore riporta al Consiglio la necessità di adottare adeguate iniziative per assicurare agli studenti il recupero degli eventuali debiti formativi dopo il test di ingresso (OFA). La Responsabile della Segreteria Didattica evidenzia che le precedenti iniziative si sono dimostrate inefficaci anche in relazione alla possibilità di ripetere diverse volte il test di ingresso da parte degli studenti. In ogni caso le attività devono essere previste per il recupero di carenze nelle discipline di base, come evidenziato dalla relazione della CEV.

Pertanto, il Direttore invita tutti i Consiglieri a formulare proposte. Il Direttore propone anche di esaminare l'argomento con i responsabili dei CdS ed i docenti delle discipline di base, in modo da poter deliberare sull'argomento nel Consiglio di luglio.

Il Consiglio prende atto.

Il punto si esaurisce alle 15:38.



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

4.

Offerta formativa dipartimentale

Il Presidente invita tutte le componenti del Consiglio a partecipare alla revisione dei progetti formativi (L, LM, Master) che sarà avviata già da settembre per l'AA 2027/2028 (anche in relazione alle riforme per le lauree abilitanti).

In generale, l'invito è esteso a partecipare alle attività connesse con la didattica (Gruppi AQ dei CdS, rappresentanze dipartimentali, ecc.). Essendo il carico di lavoro notevole, serve il contributo di tutti per assicurare il miglior funzionamento del Dipartimento e dei servizi a docenti e studenti.

Il punto si esaurisce alle 15.42.

6.

Rappresentanze dipartimentali

6.1 Orientamento

Si è tenuto un incontro Direttore e Delegate all'orientamento, prof.sse Bertini e Meschini, per programmare le attività future per i diversi CdS ed in particolari per quelli con più bassa numerosità o con riduzione delle immatricolazioni negli ultimi anni (SB, SBA, SNA, BisBio).

Interviene la prof.ssa Bertini aggiungendo che le attività proposte saranno vagliate e opportunamente calendarizzate in relazione alle finestre disponibili per gli studenti delle scuole superiori.

Interviene la prof.ssa Selbmann che suggerisce di inserire anche le attività svolte dal Sistema Museale di Ateneo (SMA) tra quelle utili per l'orientamento in ingresso, specificando che il calendario del SMA è già disponibile.

6.2 Delegato alla Valorizzazione della Conoscenza (TM/IS)

È necessario nominare un nuovo Delegato alla Valorizzazione della Conoscenza. Il Direttore propone il prof. Polverino che si è reso disponibile.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

6.3 Progetto Porta Futuro



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB
Interviene il Prof. B.M. Bizzarri, Delegato Job Placement, informando il Consiglio sul rinnovo del progetto Porta Futuro dedicato allo sviluppo delle professioni, attività questa inquadrabile come orientamento in uscita degli studenti.

6.4 Guida dello Studente 2026-2027

La Referente alla Comunicazione, dott.ssa Sbarbati, ricorda ai responsabili dei CdS e del dottorato la scadenza del 1° giugno per la revisione della Guida dello Studente.

Il punto si esaurisce alle ore 15:50.

7.

Assegni, borse e incarichi

Il Presidente presenta al Consiglio per le relative decisioni i seguenti assegni, borse e incarichi.

7.1. Borse di studio e ricerca:

Attivazione

1. Prof.ssa Bizzarri Anna Rita

Titolo della Borsa: Sviluppo di metodi basati su tecniche spettroscopiche e nanoscopiche per la rivelazione di microRNA
Attività di studio: Preparazione di campioni ed misure di spettroscopia di Fluorescenza e di Spettroscopia a Forza Atomica per lo studio dell'interazione tra microRNA ed aptameri
Requisiti di ammissione (specificare Laurea e se previsto il Dottorato): <ul style="list-style-type: none">• Laurea Magistrale in: Biologia (LM6), Biotecnologie Industriali (LM8), o materie affini
Altri requisiti se previsti (esempi): <ul style="list-style-type: none">• Conoscenza Lingua inglese



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Punteggi da attribuire: (100 in tutto)

- n. 60 punti da attribuire per i titoli nella seguente maniera:
voto di laurea: fino a 40 punti
conoscenza lingua straniera: fino a 10 punti
altri titoli e pubblicazioni: fino a 10 punti
- n. 40 punti da attribuire sulla base del colloquio

Durata: tre mesi (rinnovabile)

Importo: 1.000 euro mensili lordi

Responsabile della ricerca: Anna Rita Bizzarri

Fondi per il finanziamento della borsa: Fondi Bizzarri (AIRC) upb: DEB.AIRC_BIZZARRI

Rinnovi

2. Prof.ssa Bizzarri Anna Rita

Rinnovo della borsa di studio *post-lauream* intitolata “*Applicazione di tecniche spettroscopiche e nanoscopiche per lo sviluppo di biosensori di microRNA oncogenici*” di cui è titolare la Dott.ssa Francesca Pancrazi di cui è Responsabile scientifica: Prof.ssa Bizzarri Anna Rita

Durata: per ulteriori mesi n. 6

Costo totale di € 7.200,00 a carico dei fondi DEB.AIRC_BIZZARRI di cui è responsabile la Prof.ssa Bizzarri Anna Rita.

7.2. Accettazione finanziamento ASAB (Association for the Study of Animal Behaviour) – Research Grant – e affidamento diretto di incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dr.ssa Vittoria Roatti, vincitrice del finanziamento suddetto, ai sensi dell'art. 7, co. 6, D.Lgs. 165/2001 - Prof. Costantini.



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Il Presidente comunica che è pervenuta da parte del Prof. Costantini David la richiesta di accettazione del finanziamento ASAB (Association for the Study of Animal Behaviour) – Research Grant – e affidamento alla vincitrice del finanziamento suddetto di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa ai sensi dell'art. 7, co. 6, D.Lgs. 165/2001 alla Dr.ssa Vittoria Roatti.

Nello specifico la Dr.ssa Roatti in fase di presentazione della proposta alla call - *Research Grants of up to £10,000 support original research projects* (All.to 1) - dal titolo: *Being a parent during global warming: linking nest temperature to seabird breeding behaviour* (All.to 2) all'interno del piano di ricerca ha indicato come istituzione ospitante il Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche dell'Università degli studi della Tuscia, sotto la supervisione del Prof. David Costantini, che ha condotto studi sulla fisiologia e sul comportamento della berta maggiore in relazione ai tratti di storia vitale.

La stessa proposta è risultata vincitrice di un finanziamento di £ 10.000,00 (diecimila/00);

Il finanziamento è nominativamente vincolato alla Dr.ssa Vittoria Roatti in qualità di Principal Investigator, con destinazione esplicita per **£ 9.800** "*Salary for the principal investigator for data collection, data manipulation and analysis, and write-up of results short-term contract, full time for 30 weeks – 7 months*", con decorrenza dal 1° giugno 2026 e **£ 200** "*Transport to the field site (return flight and ferry tickets)*";

La collaborazione coordinata e continuativa ex art. 7, co. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, costituisce la tipologia di contratto più idonea, trattandosi di prestazione temporanea, altamente qualificata, non sopponibile con personale interno di ruolo per il quale ricorrono i presupposti di legge di cui all'art. 7, co. 6, D.Lgs. 165/2001, e precisamente:

- a) l'esigenza è temporanea e determinata (30 settimane, dal 1° giugno 2026);
- b) la prestazione richiesta è ad elevata specializzazione (raccolta dati, analisi e redazione di risultati scientifici nell'ambito del progetto ASAB);
- c) non è possibile farvi fronte con il personale dipendente in servizio presso il Dipartimento per carenza di specifiche competenze o disponibilità;
- d) la prestazione deve essere necessariamente svolta dalla dott.ssa Roatti, in possesso di comprovata esperienza e competenza scientifica nel settore e per questa ragione selezionata a seguito di procedura internazionale pubblica, indetta con il bando sopra richiamato, e destinataria del finanziamento come PI;

La procedura selettiva richiesta dalla norma sopra richiamata è stata già effettuata dal finanziatore ASAB, che ha, per l'effetto, individuato la Dr.ssa Roatti quale unico soggetto legittimato a ricevere ed eseguire il *grant*, a seguito della procedura competitiva internazionale; pertanto, non ci sono i presupposti per esperire una nuova procedura selettiva per l'individuazione del contraente.



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB
L'incarico di cui sopra sarà affidato a seguito della verificata della disponibilità finanziaria a valere sul bilancio dipartimentale, nei limiti dell'importo del grant ASAB pari a £ 10.000,00;

Il Presidente invita il Consiglio ad esprimersi

Pertanto, il Consiglio di Dipartimento

VISTA la Legge 09 maggio 1989 n. 168 *"Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica"*;

VISTO l'art. 7, co. 6, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 *"Norme in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Tuscia emanato con D.R: n. 480/12 dell'8.06.2012 e da ultimo modificato con D.R. n. 609/2024 del 5.12.2024 e ss. mm. ii.;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi esterni da ultimo modificato con D.R. n. 1189/08 del 15.12.2008, modificato con D.R. n. 173/22 del 11.04.2022;

Visto il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale n. 827/19 del 31.10.2019, revisionato da ultimo con D.R. n. 104/25 del 04.03.2025;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, approvato dal Consiglio di Amministrazione, nella seduta del 30.01.2026 e, in particolare, la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

VISTA la procedura selettiva pubblica *Research Grants* ASAB che prevede l'assegnazione del premio di £ 10.000,00 alla Dott.ssa Vittoria Roatti;

SENTITO IL prof. Costantini dettagliando l'impegno scientifico del contratto che riguarderà lo studio della Berta Maggiore;

DELIBERA

1. di accettare il finanziamento ASAB Research Grant dell'importo di £ 10.000,00 (diecimila/00), assegnato alla Dr.ssa Vittoria Roatti a seguito di procedura competitiva internazionale, e di autorizzare la gestione delle relative risorse nell'ambito del bilancio del Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche dell'Università degli studi della Tuscia;
2. di procedere all'affidamento di un incarico di collaborazione coordinata e continuativa alla Dr.ssa Vittoria Roatti, ai sensi dell'art. 7, co. 6, D.Lgs. 165/2001, con motivata deroga alla procedura selettiva ordinaria prevista dal Regolamento di Ateneo, per le ragioni esposte in premessa;



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

3. di stabilire le seguenti caratteristiche dell'incarico

- Collaboratore: Dr.ssa Vittoria Roatti, C.F. RTTVTR90S58F463V
 - Oggetto: attività di raccolta dati, analisi statistica, elaborazione e redazione dei risultati scientifici nell'ambito del progetto *“Being a parent during global warming: linking nest temperature to seabird breeding behaviour”*
 - Responsabile scientifico: la stessa Dr.ssa Vittoria Roatti quale PI – Referente DEB-Unitus: Prof. David Costantini;
 - Compenso lordo: £ 9.800,00 (diecimila/00) sterline, al lordo degli oneri a carico dell'ente
 - Durata: 30 settimane a tempo pieno
 - Decorrenza prevista: n. 3 mesi dalla data di sottoscrizione;
 - Fonte di finanziamento: *ASAB Research Grant*
4. di autorizzare il Direttore di Dipartimento all'emissione del relativo decreto di affidamento e alla stipula del contratto di collaborazione coordinata e continuativa;
5. di dare mandato alla Segreteria di Dipartimento di espletare tutti gli adempimenti amministrativi, fiscali, previdenziali e di comunicazione obbligatoria (CO al Centro per l'Impiego) conseguenti alla stipula del contratto.

Letto, approvato all'unanimità e sottoscritto seduta stante.

Il punto si esaurisce alle 15:55

8.

Contratti, contributi e convenzioni

Il Direttore propone gli accordi, i protocolli e le convenzioni presentate al Consiglio.

Il Presidente, dopo aver ricordato che la documentazione relativa ai contratti, accordi e convenzioni in oggetto è stata messa a disposizione dei componenti del Consiglio tramite condivisione della cartella drive, comunica i seguenti contratti, contributi e convenzioni.

8.1. Prof.ssa Bertini Laura



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB
Sintesi contratto: CONTRATTO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA tra il **DEB** e
IPSP-CNR:

- *caratterizzazione del micoviroma, ed eventuali batteriofagi associati ad endobatteri fungini*
- *caratterizzazione del circoloma e ribozycircoloma infettivo presente in isolati batterici e fungini antartici.*

Ente: Istituto per la protezione Sostenibile delle Piante del Consiglio Nazionale delle Ricerche
(nel seguito indicato come IPSP-CNR)

Referente: Prof.ssa Laura Bertini

Tipologia: CONTRATTO PER PRESTAZIONE DI SERVIZI

Durata: 3 mesi

Contributo: € 11.400,00 + IVA

Il Consiglio all'unanimità approva i punti sopra esposti, confermando i richiedenti quali responsabili scientifici dei contratti presentati, e dà mandato alla Segreteria amministrativa per il seguito di competenza.

Il punto si esaurisce alle 15:56.

9.

Progettualità dipartimentale

Il Presidente passa quindi ad illustrare le proposte e i progetti da discutere al presente punto dell'Ordine del Giorno.

I progetti in esame sono quelli in sottomissione per il bando PRIN 2026 (scadenza 01.06.2026).
Le proposte presentate sono le seguenti ed impegnano i proponenti come PI di RU o come PI del progetto:

Responsabile	Ruolo	Titolo	Acronimo
Baldacchini C.	RU PI	Sentinel Crops to track particulate matter impacts on Urban agroecosystem functions	SCOUT-URBAN
Bizzarri A.R.	RU PI	Disrupting Iron-Sulfur Adaptive Regulatory Mechanisms in	DISARM



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

		Pseudomonas aeruginosa and Staphylococcus aureus	
Botta L.	RU PI	Cross-coupling strategies for the sustainable synthesis of biologically active compounds	SSBAC
Castrignanò T.	RU PI	Re-thinking Tick Surveillance in a changing environment: novel approaches to characterize vectors and pathogens through an eco-evolutionary lens	Re-TickS
Costantini D.	RU PI	Integrated ecological and evolutionary responses to extreme climatic events	RESPOND
Franchini P.	RU PI	Predicting island biodiversity dynamics in the Anthropocene: stochasticity, determinism and conservation in Mediterranean islands	BYODYNS
Palomba ML.	RU PI	Hijacked mInds: parasites, Toxicants and the fate of behavioral MANipulation	HITMAN
Piovesan G.	PI	Learning from old-growth forests for our common future: functional models for resilience and sustainable management under global change	OG4Future
Polverino G.	RU PI	Repeatability of behavioural traits in loggerhead sea turtles, Caretta caretta, under captive and wild conditions	REBECCA
Rinalducci S.	RU PI	Granulomatous Lymphocytic Interstitial Lung Disease (GLILD) in Common Variable Immunodeficiency (CVID): biological signatures and potential targets	GLILD-BEST
Selbmann L.	RU PI	Unravel Functional Ecology of Nascent ecosystems In deglaciaded Climate-sensitive Environments	FENICE
Timperio AM	RU PI	HydroVine - Innovative Hydrogel-Based Strategies to Improve Vineyard Resilience to Drought Stress	HydroWine



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Zucconi L.	RU PI	Transforming Sea Harm into Sea Health and Bio-product Value	SHiVa
------------	-------	---	-------

Si fa presente, inoltre, che per il Prof. Mugnai è stata richiesta l'autorizzazione come componente dell'Università della Tuscia facente parte di unità aventi come Responsabile un soggetto afferente ad altro Ateneo, ente o istituzione.

Il Consiglio approva unanime tutte le proposte progettuali presentate purché inserite nel database estanza-unitus, da aggiornare qualora non fossero indicati tutti i dati.

Il punto si esaurisce alle ore 16:02.

10.
Anticipazioni di cassa

Prende la parola la Segretaria Amministrativa, che ricorda quanto comunicato con nota del Rettore prot. 19499 del 10.10.2024, in merito a: *Anticipazioni di cassa fondi PNRR – precisazioni determinazione cassa disponibile.*

Con riferimento alle disposizioni interne che regolano la concessione delle anticipazioni di cassa da parte dei Centri di spesa e ai fini dell'agevolazione la gestione della cassa, per accelerare quanto più possibile la conclusione del ciclo passivo relativo agli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei cronoprogrammi previsti da Ministero, con delibera del CdA del 30 aprile 2025 – *Punto 11 dell'Ordine del Giorno – Anticipazioni di cassa, lettera b) Dipartimenti*, è stata modificata le modalità di calcolo della cassa disponibile dei Centri di spesa. Pertanto, ai fini del limite della concessione di anticipazioni a valere su cassa propria, si dovrà tenere conto dei soli preimpegni/impegni non pagati che prevedono un esborso finanziario di cassa entro l'esercizio in corso.

Ai fini del calcolo suddetto, la dott.ssa Nicolaou comunica che, a seguito di una verifica effettuata sui preimpegni/impegni relativi ad anni precedenti e di competenza del DEB, l'incidenza di quelli non pagati che prevedono un esborso finanziario di cassa entro l'esercizio in corso è residua, tale da non modificare la situazione della giacenza di cassa.

La dott.ssa Nicolaou ricordando quanto stabilito dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.04.2020 - *4. Criteri di gestione della cassa* - in merito alle anticipazioni e ricordando, inoltre, la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2023 - nota



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB prot. 4152, relativa all'autonomia concessa per le anticipazioni ai centri di spesa nel periodo di durata dei programmi correlati al PNRR fino a un ammontare massimo del 40% della giacenza disponibile in cassa, presenta il calcolo alla data del 13.05.2026 applicando la percentuale suindicata alla giacenza disponibile in cassa come riportato nella seguente Tabella.

Situazione al 13/05/26
DEB-Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche
Esercizio 2026

Saldo Iniziale	2.687.345,64 €
Incassi	940.202,48 €
Pagamenti	742.246,76 €
Girofondi in Entrata	604.966,60 €
Girofondi in Uscita	484.598,26 €
Ordinativi di incasso	34.345,00 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	5.883,26 €
Saldo Finale	3.034.131,44 €

Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	€519.187,67
Preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	€556.782,73
Totale impegni aperti	1.075.970,40 €
GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	1.958.161,04 €
40% giacenza disponibile al 13/05/26	783.264,42 €
Anticipazioni aperte al 13/05/26	1.077.176,34 €
Anticipazioni consentite per centro di spesa	-

Considerata la giacenza di cassa suddetta;

Visto il superamento del limite previsto al punto 5 della delibera del CdA richiamata "il centro di spesa sottopone la proposta al Consiglio di Amministrazione, a valere sul fondo di rotazione di



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB Ateneo. La proposta deve essere corredata da una relazione contenente un'analisi delle anticipazioni aperte, indicando la presunta data di chiusura e distinguendole, secondo il relativo rischio, in:

- a. anticipazioni con rischio certo di mancata chiusura;
- b. anticipazioni con rischio probabile di mancata chiusura;
- c. anticipazioni con basso rischio di mancata chiusura;
- d. anticipazioni esenti da rischi.

Nella relazione il Centro di Spesa deve anche indicare i fondi con cui intende coprire le situazioni di cui ai punti a. e b o in alternativa un piano di rientro"

si riporta di seguito il monitoraggio crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte alla data del 04.11.2025 dal DEB, suddiviso secondo il grado di rischio:

1. rischio certo di mancata chiusura: € 0,00
2. rischio probabile di mancata chiusura: € 0
3. rischio basso di mancata chiusura: €10.957,32 - crediti (C)
4. esenti da rischi: € 1.066.219,02

Si precisa che la situazione delle anticipazioni a valere sulla cassa del centro e di quelle a valere sul fondo di rotazione tiene conto della nota prot. n. 15884 trasmessa dal Servizio Programmazione e Controllo di Gestione Ufficio Bilancio e delle operazioni messe in essere a seguito delle indicazioni trasmesse con mail del 04.12.2023 dall'Ufficio Tesoreria con oggetto: *Anticipazioni Progetti PNRR deliberate prima della nota 15884 del 05.09.2023 e nota prot. n. 14847 del 30/07/2024, oggetto: Consiglio di amministrazione del 27 giugno 2024 - Punto 8 dell'Ordine del Giorno "Anticipazioni di cassa"*.

Tutto quanto sopra premesso, la dott.ssa Nicolaou illustra le richieste pervenute per l'approvazione al Consiglio.

10.1. Prof. Bruno Mattia Bizzarri

Il Prof. Bruno Mattia Bizzarri in qualità di responsabile scientifico del progetto dal titolo "Modeling Chemical Complexity: all'Origine di questa e di altre Vite per una visione aggiornata delle missioni spaziali (MIGLIORA)" CUP: F83C23000800005, come da D.D.D. n. 68



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB del 06.02.2026 con il quale è stata approvata la revoca della nomina del Prof. Raffaele Saladino quale Responsabile Scientifico del progetto e la nomina del Prof. Bruno Mattia Bizzarri quale nuovo Responsabile Scientifico del progetto MIGLIORA, che chiede un'anticipazione al fine di espletare le attività scientifiche inerenti al progetto.

A tale scopo, come previsto al p. 3 della delibera del CdA del 30.04.2020, specifica:

Titolo progetto	Modeling Chemical Complexity: all'Origine di questa e di altre Vite per una visione aggiornata delle missioni spaziali
Acronimo	MIGLIORA
Ente finanziatore	Agenzia spaziale italiana
Responsabile scientifico	Bruno Mattia Bizzarri
Importo progetto	€500.000,00
Contributo concesso (Unità DEB-UNITUS)	€137.500,00
Durata	3 anni
Data inizio	23/11/2023
Data fine	23/11/2026
Precedenti anticipazioni concesse ancora aperte	€10.000,00 DEB.EXOMARS €8.399,91 DEB.EXOMARS € 8.161,38 DEB.ASI_MIGLIORA
Importo Incassato (comprensivo delle quote dei partner di progetto)	Anticipo del 20% € 29.500,00 RA1 in data 23/11/2024 per € 28.671,97 RA2 in data 18/11/2025 per € 51.838,61

Articolato di spesa

Voci di spesa	Importo
Personale (1 anno di dottorato e 3 anni di assegno di ricerca)	93.438,41
Materiale di laboratorio	32.061,59
Miscellaneous	7.000,00
Travels	5.000,00
TOTALE contributo	137.500,00 €

Richiesta di anticipazione

Importo: euro 21.000



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Voci di spesa	Importo
Personale	€ 13.000
Materiale di laboratorio	€ 3.800
Miscellaneous	€ 3800
Travels	€ 400
Totale	€ 21.000

- a. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca per invio della rendicontazione all'ente erogatore: 23/11/2026
- b. motivazione della richiesta (**specificare le spese previste all'atto del finanziamento del progetto che richiedano un'anticipazione di cassa**): la copertura di un assegno di ricerca già attivato (13.000 euro), l'acquisto di materiali di consumo (3.800), pubblicazioni e riparazioni (3.800) e partecipazioni a congressi (400);

In allegato la seguente documentazione:

1. Bando competitivo relativo al finanziamento del progetto
2. Contratto con il quale l'ente finanziatore ha attribuito il finanziamento.

Si precisa che nel Contratto con ASI all'art. 10 sono indicate le modalità e condizioni di erogazioni. In particolare, al comma 2 dello stesso articolo è riportato *"I pagamenti effettuati dall'ASI sono a titolo di rimborso delle spese, ovvero devono corrispondere, trovare giustificazione e prova in costi sostenuti effettivamente e chiaramente riferibili all'attività oggetto di finanziamento."*

10.2. Prof. Bruno Mattia Bizzarri

Il Prof. Bruno Mattia Bizzarri in qualità di responsabile scientifico del progetto dal titolo SULLALUNA: Studio della Reattività di rocce e di minerali lunari nelle trasformazioni chimiche e loro impiego nello sviluppo di sistemi ISRU, come da D.D.D. n. 69 del 06.02.2026 con il quale è stata approvata la revoca della nomina del Prof. Raffaele Saladino quale Responsabile Scientifico del progetto e la nomina del Prof. Bruno Mattia Bizzarri quale nuovo Responsabile Scientifico del progetto "SULLALUNA", che chiede un'anticipazione al fine di espletare le attività scientifiche inerenti al progetto.

A tale scopo, come previsto al p. 3 della delibera del CdA del 30.04.2020, specifica:



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Titolo progetto	SULLALUNA: Studio della Reattività di rocce e di minerali lunari nelle trasformazioni chimiche e loro impiego nello sviluppo di sistemi ISRU
Acronimo	SULLALUNA
Ente finanziatore	Agenzia spaziale italiana
Responsabile scientifico	Bruno Mattia Bizzarri
Importo progetto	€ 500.000,00
Contributo concesso (Unità DEB-UNITUS)	€ 249.780,00
Durata	3 anni
Data inizio	18/04/2024
Data fine	18/04/2027
Precedenti anticipazioni concesse ancora aperte	€10.000,00 DEB.EXOMARS €8.399,91 DEB.EXOMARS € 8.161,38 DEB.ASI_MIGLIORA
Importo Incassato (comprensivo delle quote dei partner di progetto)	Anticipo del 20% € 49.955,39 RA1 in data 18/11/2024 per € 144.17,60 RA2 in data 28/10/2025 per € 102.073,77

Articolato di spesa

Voci di spesa	Importo
Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	60.000,00 €
Personale da reclutare	30.667,00 €
Materiale di laboratorio	41.583,00 €
Miscellaneous (consumabili, pubblicazioni, iscrizioni a congressi ecc...)	5.000,00 €
Electronic Component	58.000,00 €
Missioni	4.530,00 €
Altro: Consulenza esterna	50.000,00 €
TOTALE	249.780,00 €



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Richiesta di anticipazione

Importo: euro 62.359,00

Voci di spesa	Importo
Materiale di laboratorio	€ 9.598
Miscellaneous	€ 678
Travels	€ 2.083
Altro: Consulenza esterna	€ 50.000
Totale	€ 62.359,00

- c. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca per invio della rendicontazione all'ente erogatore: 18/04/2027
- d. motivazione della richiesta (**specificare le spese previste all'atto del finanziamento del progetto che richiedano un'anticipazione di cassa**): l'attivazione di un servizio di consulenza esterna (50.000,00 euro); acquisto di materiale di consumo (9.598,00 euro), missioni (2.083,00 euro) e di miscellaneous (678 euro);

Si trasmette/condivide la seguente documentazione:

1. Bando competitivo relativo al finanziamento del progetto
2. Contratto con il quale l'ente finanziatore ha attribuito il finanziamento.

Si precisa che nel contratto con ASI all'art. 10 sono indicate le modalità e condizioni di erogazioni. In particolare, al comma 2 dello stesso articolo è riportato *"I pagamenti effettuati dall'ASI sono a titolo di rimborso delle spese, ovvero devono corrispondere, trovare giustificazione e prova in costi sostenuti effettivamente e chiaramente riferibili all'attività oggetto di finanziamento."*

Visto quanto premesso,

Considerata la situazione di cassa del Dipartimento e il superamento del limite di capacità di gestire autonomamente le richieste di anticipazione;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 30.04.2020 recante "Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni", ed in particolare il punto 9, secondo cui "salvo diversa determinazione del Consiglio di Amministrazione, ogni centro di spesa può avere anticipazioni aperte pari a un massimo di 1/4 del fondo di rotazione di Ateneo";



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Visto l'importo delle anticipazioni attualmente aperte su fondo di rotazione del DEB pari a € 837.238,42 €;

Considerato che le anticipazioni richieste sono riferite a progetti finanziati da enti di comprovata solvibilità e risultano necessarie per garantire il corretto svolgimento delle attività progettuali nelle more dell'erogazione dei finanziamenti e/o dei rimborsi a seguito di rendicontazione;

Considerato che l'elevato numero di anticipazioni attualmente aperte costituisce indice della significativa capacità del Dipartimento di attrarre, gestire e sviluppare progetti di ricerca competitivi, nazionali e internazionali, rappresentando pertanto un elemento positivo sia per il Dipartimento sia per l'Ateneo nel suo complesso.

Il Consiglio esprime parere positivo sulla solvibilità degli enti finanziatori dei progetti indicati e autorizza le richieste di anticipazione suddette, evidenziando che, viste le tempistiche specificate, la disponibilità dei fondi è fondamentale per garantire l'ammissibilità delle spese previste per la realizzazione degli obiettivi di progetto;

Il Consiglio dà mandato alla Segreteria amministrativa di inoltrare estratto del presente verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta a valere sul fondo di rotazione di Ateneo, nella prima seduta utile del CdA.

Letto e approvato all'unanimità seduta stante.

Il punto si esaurisce alle ore 16:10

**11.
Ratifica disposti**

Il Presidente illustra i disposti da sottoporre a ratifica del Consiglio.

11.1 Disposti a ratifica concernenti la didattica

La Responsabile della Segreteria Didattica del DEB ha presentato i disposti di seguito in elenco.

N.	Data	Oggetto
235	22.04.2026	Disposto variazione Presidente Struttura AQ di Dipartimento-aprile 2026
236	22.04.2026	Disposto variazione Presidente Struttura AQ di Dipartimento-aprile 2026



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

241	29.04.2026	Disposto ricognizione gruppo Gestione AQ di SNA aprile 2026
250	06.05.2026	21 Maggio BEM Biologia Ecologia -Disposto Laurea
251	06.05.2026	21 Maggio MBE Marine Biology Ecology-Disposto Laurea
252	06.05.2026	21 Maggio SBA Scienze Biologiche Ambientali-Disposto Laurea
253	06.05.2026	22 Maggio BCM Biologia Cellulare Molecolare-Disposto Laurea
254	06.05.2026	22 Maggio BISBIO Biologia Sperimentale Bioinformatica-Disposto Laurea
255	06.05.2026	22 Maggio SANU Scienze Alimentazione Nutrizione Umana-Disposto Laurea
256	06.05.2026	22 Maggio SB Scienze Biologiche I seduta-Disposto Laurea
257	06.05.2026	22 Maggio SNA Scienze Naturali Ambientali-Disposto Laurea
268	08.05.2026	Disposto proposta TERNE docenti ESAME DI STATO BIOLOGI - anno 2026
269	08.05.2026	Disposto Settimana BLU (maggio 2026)

Il Consiglio unanime approva seduta stante e ratifica i suddetti disposti dalla Segreteria Didattica.

11.2 Disposti a ratifica concernenti la segreteria amministrativa

Interviene la dott.ssa Nicolaou, Segretaria Amministrativa del DEB illustrando i disposti di seguito in elenco.

N.	Data	Oggetto
237	23/04/2026	DISPOSTO rimborsi docenti fuori sede anno 2025

Il Consiglio unanime approva seduta stante e ratifica i suddetti disposti dalla Segreteria Amministrativa.

Il punto si esaurisce alle ore 16:12.

5.

Assicurazione della Qualità

5.1 Approvazione definitiva SUA-RD/TM



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB
Il PQA il 7 maggio 2026 ha attestato la compliance della SUA-RD/TM 2026 DEB, approvata in Consiglio il 14.04.2026. Nessun rilievo è risultato. Pertanto, oggi il Consiglio è chiamato ad approvare definitivamente il documento.

Il Presidente pone in approvazione la SUA-RD/TM 2026 del Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche (DEB), allegata al presente verbale (Allegato 1).

Il Consiglio unanime approva.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

5.2 Relazione OPIS 2026 del NdV

Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione interna 2026 - Sezione “1.5. Rilevazione dell'opinione degli studenti (e, se effettuata, dei laureandi)” (D. Lgs. 19/2012, artt. 12 e 14) (approvata 21.04.2026):

- Opinioni studenti L e LM frequentanti e non frequentanti, a livello di ateneo, dipartimento e CdS,
- Opinioni docenti,
- Opinioni dottorandi e dottorati.

Il documento è stato esaminato dalla SAQD nella riunione dell'11.05.2026. La SAQD ha evidenziato i punti forza e le aree di miglioramento che scaturiscono dalla rilevazione dell'opinione degli studenti, docenti e dottorandi/dottorati. Relaziona la prof.ssa Baldacchini.

La prof.ssa Baldacchini comunica che il PQA si è riunito il 7.05.2026. La prof.ssa non ha potuto partecipare per impegni didattici ma ha preso visione dei documenti condivisi, e gli stessi sono stati discussi l'11.05.2026 nell'ambito della Struttura AQD. In merito riporta quanto segue.

La Commissione Ricerca di Ateneo ha rilasciato la Relazione Ricerca 2025: il DEB ha 4 docenti in meno (-7.4%), sostanzialmente stabile la produzione scientifica di Ateneo (il DEB -9.6%), il numero di progetti attivi scende a livello di Ateneo (-3.2%, ma aumentano le entrate) ma cresce (+94.4%) nel DEB.

Il Nucleo di Valutazione ha rilasciato la Relazione Annuale sulla rilevazione delle opinioni degli studenti, dei docenti e dei dottorandi/ti (OPIS): la valutazione degli studenti frequentanti a livello di Ateneo e di dipartimento è sostanzialmente molto buona e in linea con quella dell'aa



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB
precedente, nessun CdS riporta valori di soddisfazione o interesse con uno scostamento negativo >10% rispetto alla media di Ateneo, per il DEB, solo SB riporta uno scostamento negativo >3% per questi due indicatori, le opinioni degli studenti non frequentanti sono sostanzialmente analoghe e per quanto riguarda l'interesse nei corsi del DEB sono menzionati con scostamento negativo rispetto alla media SNA (-10.94%) e SB e MBE (tra il 3% e il 10%), il DEB è il Dipartimento più virtuoso (56.25%) nella compilazione delle schede da parte dei docenti, ma bisogna migliorare perché questo è uno strumento fondamentale per analizzare correttamente anche i dati degli studenti, poiché riporta il numero medio di studenti frequentanti. In relazione all'analisi delle singole domande per CdS (Allegato A), si evidenzia la criticità dell'indicatore relativo alle attività didattiche integrative, che ha valori significativamente inferiori a tutti gli altri per il DEB come per tutti i Dipartimenti (tra 1.85 e 2.85), a fronte di un valore medio di Ateneo di 3.48, plausibilmente a causa di una errata compilazione da parte degli studenti per quei corsi che non prevedono attività integrative. Nell'ambito della SAQD si è deciso di proporre al PQA di rivalutare questo indicatore e di inserire nel questionario dei pulsanti a scomparsa con la guida alla compilazione di ciascuna domanda.

E' stato proposto, su indicazione della Rettrice, di modificare in via sperimentale il prossimo anno la modalità di rilevazione dell'OPIS per gli studenti frequentanti. In particolare:

- sarà rimossa la domanda sulla regolarità dello studio da parte degli studenti durante l'erogazione degli insegnamenti;
- la compilazione del questionario sarà svincolata dal sostenimento dell'esame e sarà possibile compilare solo dai 2/3 del corso fino alla conclusione della prima sessione di esami utile (ad es., per i corsi erogati nel secondo semestre, la finestra va dal 20 aprile al 31 luglio): sarà fondamentale motivare gli studenti alla compilazione nei tempi per poter avere una base di dati utile.

La prof.ssa Rinalducci, Delegata della Rettrice per la Didattica, sottolinea che lo scopo è avere dati più attendibili, perché raccolti nell'immediatezza dell'erogazione, anche se meno numerosi.

Diversi colleghi commentano che la domanda sulla regolarità dello studio era uno strumento utile, perché presente sia nel questionario degli studenti che in quello dei docenti.

La prof.ssa Bellati e il prof. Marcelli evidenziano la criticità legata alla compilazione troppo precoce, che potrebbe portare a non valutare le esercitazioni in campo, che in genere vengono svolte a fine corso.

La prof.ssa Baldacchini ricorda che l'AQD proporrà al Presidio di valutare modalità di analisi dei dati che tengano conto della numerosità dei questionari compilati, per non penalizzare i



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB CdS con poche risposte (ovvero laddove la singola risposta negativa può avere un peso relativo rilevante).

5.3 Rappresentanze negli organi AQ del Dipartimento

È necessario integrare alcune componenti negli organi di AQ del Dipartimento ed in particolare:

- **CPDS**, Componente studentesca: Sig. Emanuele Campisano;
- **SAQD**, Componente studentesca: Sig. Michela Mazzà;
- **Gruppo AQ CdS SBA**, Componente docenti: Prof. B.M. Bizzarri.

Il Consiglio unanime approva seduta stante.

Il punto si esaurisce alle ore 16:30.

12.

Regolamento Open Labs

Gli Open Labs sono stati attrezzati grazie ai fondi PNRR. Essi comprendono diversi strumenti ospitati nei blocchi A1 Agraria, D e C Riello.

Elenco degli strumenti e degli Open Labs è stato reso disponibile prima del Consiglio nella carta condivisa con i Consiglieri e viene comunque riportato durante la riunione.

Una bozza Regolamento per l'uso dei laboratori era stata già prodotta da un gruppo di ricercatori del DEB e dalla precedente Direzione. Quello proposto ai Consiglieri nella cartella condivisa è frutto proprio della citata bozza.

Si invitano i Consiglieri ad esprimersi su organizzazione e termini di uso delle strumentazioni, in modo da approvare il Regolamento in un prossimo Consiglio.

Inoltre, sarebbe opportuno nominare un gruppo di lavoro che possa individuare per competenze i responsabili degli strumenti ed i relativi tecnici (successivamente i responsabili dei laboratori), oltre eventualmente di aggiornare il Regolamento sulla base della discussione



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB
avvenuta nel corso della riunione. Il Direttore propone per il gruppo di lavoro la Delegata alla
Ricerca, prof.ssa Delfino, e i proff. Bizzarri B.M., Canestrelli, Proietti e Rinalducci.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il punto si conclude alle 16:40.

13.

Revisione target Piano Strategico 2025-2027

Il Direttore riporta che i target di Ateneo del PIAO sono stati aggiornati, inoltre il PQA ha
esaminato i PS dipartimentali suggerendo di esplicitare gli obiettivi annuali utili anche per il
monitoraggio (anni 2025, 2026 e 2027). I Dipartimenti sono stati poi invitati dalla Rettrice a
revisionare i target degli obiettivi strategici e operativi annuali.

Nella cartella condivisa è stata resa disponibile la tabella con i target aggiornati degli obiettivi
strategici e operativi del Piano Strategico del DEB 2025-2027 elaborata dal Direttore con il
contributo delle proff.sse Baldacchini, Delfino e Bisconti e della Responsabile della Segreteria
Didattica.

Il Consiglio approva all'unanimità la revisione dei target degli obiettivi strategici e operativi
del Piano Strategico del Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche 2025-2027 (Allegato
2).

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il punto si conclude alle 16:50.

14.

Varie, urgenti e sopravvenute

Il Direttore propone al Consiglio l'acquisto di un gruppo di continuità per la stanza congelatori
del Blocco C piano terra e lo smaltimento dei frigoriferi in disuso presso il Blocco C ed i locali
DEB presso il plesso ex-Agraria.

L'impegno economico complessivo stimato è di € 10.000,00 + Iva.



Verbale n. 5 del 13.05.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Il Consiglio unanime approva.

Il punto si esaurisce alle ore 16:55.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 16:55.

Il Segretario

Prof. Gianluca Piovesan

Il Direttore

Prof. Vincenzo Piscopo