



Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI.
LINGUE LETTERE BENI CULTURALI (DISTU)**

Verbale n. 1 del 9 gennaio 2026

Il giorno 9 gennaio 2026, a seguito della convocazione del Direttore, con nota prot. 34799 del 23/12/2025 si riunisce alle ore 11:00 il Consiglio del Dipartimento di Studi Umanistici. Lingue lettere beni culturali, con sede presso il Dipartimento DISTU dell'Università degli Studi della Tuscia, via san Carlo, n. 32, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni del direttore;
3. Disposti a ratifica (procedura scritta);
4. Pratiche studenti (procedura scritta);
5. Accordi e convenzioni (procedura scritta);
6. Dottorato di ricerca in Scienze storiche e dei Beni culturali: documento di pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca 2025;
7. Discussione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione;
8. Contratti a.a. 2025-2026;
9. Richiesta di riduzione carico didattico: determinazioni;
10. Didattica erogata a.a. 2025-2026: modifiche;
11. Offerta formativa a.a. 2026-2027: RAD;
12. Piano strategico DISTU 2026-2028: determinazioni;
13. Giunta di dipartimento: determinazioni;
14. Struttura Assicurazione Qualità di dipartimento: determinazioni;
15. Deleghe e referenti di dipartimento: determinazioni;
16. Varie ed eventuali.

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, prof. Luca Lorenzetti. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Paolo Marini.

Il Presidente, per accertare la presenza del numero legale, procede all'identificazione dei componenti del Consiglio.

	Presente	Assente Giustificato	Assent e
Almonte Victoria	PA	X	
Balistreri Maurizio	PA	X	
Barchi Serena	RTD	X	
Belelli Sara	RTD		X
Casadei Federica	PA	X	
Casini Simone	PA		X
Catanese Rossella	PA	X	
Cifariello Alessandro	PA	X	
Cigni Costanza	RU	X	
Comandè Daniela	PA	X	
De Blasio Emanuela	RTD	X	
De Caprio Francesca	PA	X	
De Dominicis Amedeo	PO		X
De Vincentiis Amedeo	RU		X
De Vincenzo Salvatore	PA	X	
Di Gregorio Luigi	PA		X
Di Nocera Gian Maria	PA	X	
Donini Francesco Maria	PO	X	

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Duranti Simone	PA	X		
Femia Diego	RTD	X		
Filippone Elina	PO	X		
Fiordaliso Giovanna	PA	X		
Fiorentino Giovanni	PO		X	
Giordano Roberta	PA		X	
Giosuè Daniela	RU	X		
Grazzini Filippo	PA	X		
Gualdo Riccardo	PO	X		
Lorenzetti Luca	PO	X		
Mania Patrizia	PA	X		
Marini Paolo	PA	X		
Materni Marta	RTD	X		
Menna Maria Raffaella	PA		X	
Meschini Federico	PA	X		
Micozzi Marina	PA	X		
Muru Cristina	PA	X		
Nicolai Fausto	PA	X		
Palilla Giovanni	RTD		X	
Papa Catia	PA	X		
Parlato Enrico	PO	X		
Pifferi Stefano	RU	X		
Pireddu Mario	PA	X		
Ricci Saverioounta	PO		X	

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Rinaldi Simona	PA	X		
Romagnino Roberto	PA		X	
Romagnoli Giuseppe	PA	X		
Rosa Cristina	RU	X		
Saggini Francesca	PO	X		
Sanfilippo Matteo	PO	X		
Santini Giovanna	PA	X		
Serafini Carlo	RTD	X		
Telve Stefano	PO	X		
Tumolo Valentina	PA	X		
Vesperini Giulio	PO	X		
Silvestri Maria Annunziata	SA	X		
Viviani Valerio	PO		X	

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 11:20.

1. Approvazione verbali delle sedute precedenti.

Il direttore sottopone all'approvazione il verbale del Consiglio di dipartimento del 12 novembre 2025 che viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni del direttore.

Il Direttore comunica al Consiglio che:

- il Prof. Saverio Ricci è stato confermato nella carica di Vicedirettore del Dipartimento;
- Il SA di dicembre 2025 ha approvato il nuovo regolamento del DISTU che include anche la modifica del nome del Dipartimento: ne deriva la necessità di modificare al più presto la denominazione sul sito dipartimentale, oltre che sulle intestazioni di documenti e carta intestata;
- sono stati eletti i Presidenti dei corsi di studio afferenti al DISTU: Prof. Alessandro Cifariello (L11, LM37), Prof. Simone Casini (L10), Prof.ssa Giovanna Santini (LM14), Prof.ssa Marina Micozzi (L1),

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Prof.ssa Maria Raffaella Menna (LM2-89); il Direttore si congratula coi Presidenti eletti, augurando a tutti buon lavoro;

- sono state elette le rappresentanze studentesche di Ateneo: il Dipartimento è ora in grado di indire le elezioni di tutte le rappresentanze in Dipartimento, ivi comprese quelle relative al personale TA;
- nei giorni 10-11 febbraio 2026 è previsto l'Open day di Ateneo: il Direttore cede la parola alla Prof.ssa Cristina Muru che illustra nel dettaglio il programma delle due giornate;
- sono state inviate a tutti i docenti interessati le e-mail con le proposte di orario per le lezioni del secondo semestre; in vista dell'avvio della didattica del nuovo semestre, il Direttore ricorda a tutti la necessità di confermare al più presto gli orari di ricevimento sulle rispettive pagine personali del sito di Ateneo;
- entro pochi giorni si aprirà l'esercizio finanziario dell'anno 2026.

Il Direttore conclude le proprie comunicazioni avvertendo il Consiglio circa una nuova, assai prossima, convocazione. L'urgenza principale è determinata dalla necessità di nominare la commissione incaricata della valutazione comparativa per la procedura relativa a un posto di RTT per Letteratura italiana (s.s.d. ITAL-01/A), in modo che il vincitore possa prendere servizio in tempo utile a coprire l'attività didattica prevista nel secondo semestre.

Il Direttore precisa, infine, che verrà trasmesso a breve un calendario dei Consigli del 2026, programmati di norma nella seconda settimana del mese.

3. Disposti a ratifica (procedura scritta).

Il Direttore mette in approvazione i seguenti disposti a ratifica, come distribuiti in copia pdf tramite cartella condivisa in *Google Drive*, in discussione nella seduta odierna:

- Disposto n. 238 del 18 novembre 2025. Variazione di bilancio finanziaria n.14 e di budget n. 20/2025 per maggiori entrate/ricavi da Progetto di ricerca 101202117, Horizon Europe denominato LandVoICE, responsabile prof.ssa Elina Filippone, beneficiaria dott.ssa Sara Belelli
- Disposto n. 244 del 25/11/2025 – Rettifica Docenti di riferimento a.a. 2025-2026
- Disposto n. 252 del 1 dicembre 2025. Variazione di budget n. 24/2025 per aumento attivo a seguito dell'acquisto di materiale informatico inventariabile per le esigenze delle prof.sse De Blasio e Muru
- Disposto n. 254 del 2 dicembre 2025. Variazione di bilancio finanziaria n. 17 e di budget n. 23/2025, anticipazione di cassa per pubblicazione sui risultati della ricerca progetto Prin 2022 PNRR cod. P20223H2ML, CUP J53D23016260001, responsabile prof. P. Marini
- Disposto n. 255 del 2 dicembre 2025. Approvazione rendicontazione e chiusura fondo economale anno 2025
- Disposto n. 264 del 5/12/2025 – Riconoscimento crediti

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

- Disposto n. 262 del 5 dicembre 2025. Richiesta proroga contratto della dott.ssa M. Materni per un ulteriore anno in qualità di RTD a) a tempo pieno nel s.s.d. HIST-01/A, dal 20 dicembre 2025 al 19 dicembre 2026
- Disposto n. 271 del 10 dicembre 2025. Variazione di budget n. 25/2025 per aumento attivo a seguito dell'acquisto di materiale informatico inventariabile per le esigenze della prof.ssa Micozzi
- Disposto n. 273 del 10 dicembre 2025. Approvazione relazione conclusiva dell'assegno di ricerca dal titolo "Studi di geoeoarcheologia e del rischio geoambientale ed antropico nella fascia interna ed esterna alla buffer zone del sito UNESCO di Arslantepe ", svolto dal dott. Stefano Costanzo a carico dei fondi PRIN PNRR 2022, CUP J53D23016490001, responsabile prof. G.M. Di Nocera
- Disposto n. 275 del 11/12/2025 – Nomina cultrice della materia
- Disposto n. 281 del 17 dicembre 2025. Approvazione programmazione delle attività e assunzione dei relativi impegni di spesa sul progetto POT UNISCO, referente prof.ssa G. Fiordaliso
- Disposto n. 282 del 17 dicembre 2025. Approvazione programmazione delle attività e assunzione dei relativi impegni di spesa sul progetto POT L-1, referente prof.ssa M. Micozzi
- Disposto n. 283 del 17 dicembre 2025. Variazione di bilancio finanziaria n. 18 e di budget n. 26/2025 per maggiori entrate/ricavi, saldo accordo di ricerca con la Direzione regionale Musei della Calabria per il Parco archeologico di Scolacium, referente prof. S. De Vincenzo
- Disposto n. 291 del 18 dicembre 2025. Variazione di bilancio finanziaria n. 19 e di budget n. 27/2025 per maggiori entrate/ricavi, saldo progetto HORIZON n. 101066771 – FoodStore, referente prof. G.M. Di Nocera, beneficiaria dott.ssa V. Tumolo.

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

4. Pratiche studenti (procedura scritta).

Il consiglio approva le pratiche studenti pervenute alla segreteria del dipartimento attraverso il Portale GOMP dall'ultima seduta del consiglio, come di seguito riepilogate. La documentazione, distribuita in copia tramite cartella condivisa in Google Drive, resta agli atti come inserita nel Portale GOMP:

PRATICHE ERASMUS:

Il Coordinatore di Dipartimento per la mobilità studenti, Giovanni Palilla, relaziona sulle pratiche Erasmus pervenute ed espone al Consiglio quanto segue:

Training: Longobardi Irene

Change: Buccolini Martina, Del Priore Maria, Marani Sara.

Learning agreement for traineeship: Ferrante Vincenzo.



Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

PRATICHE GOMP:

Cognome	Nome	CDL	Altre attività formative
Longobardi	Irene	L-11	Tirocinio
Carrer	Viola	L-11	Tirocinio
Tchikoka	Africa Chiara	L-11	Tirocinio
Bonfiglio	Annalisa	L-11	Ulteriori conoscenze linguistiche
Nevolina	Daria	L-11	Abilità informatiche e telematiche
paris	manuela	L-11	ulteriori conoscenze linguistiche
Sciarra	Letizia	L-11	tirocinio
Kuzmitskaya	Milana	L-11	abilità informatiche e telematiche
Villani	Aurora	L-11	abilità informatiche e telematiche
Spinelli	Sara	L-11	ulteriori conoscenze linguistiche
Canto	Emilia	L-11	Richiesta riconoscimento 3 esami sostenuti all'università di Salerno
Beccarini	Chiara	L-11	tirocinio
Cardinali	Elena	L-11	abilità informatiche e telematiche
Barlafante	Gianmarco	L-11	ulteriori conoscenze linguistiche
Rotondo	Silvia Maria	L-11	Trasferimento in ingresso)
Harifi	Revila	L-11	ulteriori conoscenze linguistiche
Pisani	Giulia Maria Carmen	L-11	ulteriori conoscenze linguistiche
Rellini	Laura	L-11	ulteriori conoscenze linguistiche
Kornilov	Maksym	LM-37	Abilità informatiche
Pernechele	Céline	LM-37	Ulteriori conoscenze linguistiche
Stella	Giorgia	LM-37	Ulteriori conoscenze linguistiche
Profili	Sofia	LM-37	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Violanti	Irene	LM37	Altre con. Utili per l'ins. nel mondo del lavoro
Carofano	Sara	LM37	Altre con. Utili per l'ins. nel mondo del lavoro
Ligi	Sabina	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Spiti	Sofia	LM14	Abilità telematiche e informatiche
Canuti	Gaia	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Celani	Cristiano	LM14	Abilità informatiche e telematiche



Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Giovanale	Giuseppe	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Pace	Emanuele	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Marrone	Elena	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Egizi	Riccardo	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Poli	Paolo	LM14	Abilità informatiche e telematiche
Marrone	Elena	LM14	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Luzzetti	Alessio	LM14	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Michienzi	Antonino	L10	Abilità informatiche e telematiche
Nesta	Alessia	L10	Tirocini formativi e di orientamento
Parisi	Benedetta	L10	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Salvatori	Chiara	L10	Tirocini formativi e di orientamento
Bove	Gaia	L10	Trasferimento in ingresso da altro ateneo
Pesciaroli	Paola Aurora	L10	Tirocini formativi e di orientamento
Cola	Aurora	L10	Passaggio di corso
Testaguzzi	Francesco	L10	Tirocini formativi e di orientamento
Montalto	Michelina	L10	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Scala	Enrico	L10	Tirocini formativi e di orientamento
Brischi	Lucrezia	L10	Abilità informatiche e telematiche
Gori	Clotilde	L10	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Castellaro	Federica	L10	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Foddai	Barbara	L10	Abilità informatiche e telematiche
Giovannetti	Martina	L10	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Albanese	Olimpia Romana	L10	Abilità informatiche e telematiche
Cioca	Claudia	L1	Tirocini formativi e di orientamento
Di Filippo	Ilaria	L1	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Di Filippo	Ilaria	L1	Tirocini formativi e di orientamento
De Roma	Fabiana	L1	Ulteriori conoscenze linguistiche

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Daveri	Domitilla	L1	Altre Con. Utili per l'Ins. nel Mondo del Lavoro
Di Costanzo	Roberto	L1	Riconoscimento crediti
Costantini	Gloria	L1	Abbreviazione carriera per titolo già conseguito
Piccolo	Giorgia	L1	Ulteriori conoscenze linguistiche
Pisciavino	Agnese	LM2/89	Tirocini formativi e di orientamento

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

5. Accordi e convenzioni (procedura scritta).

Il Direttore mette in approvazione i testi delle seguenti convenzioni per attività di ricerca e didattica, messi a disposizione sul Drive del Consiglio:

- 1) Convenzione per attività di collaborazione scientifica e supporto alla didattica ai sensi del testo coordinato codice beni culturali e del paesaggio (d. l.vi 22.01.04 n.42 - 24.03.06 n.156 e n.157) tra il Parco Archeologico di Segesta - Dipartimento Regionale dei BB.CC.AA. ed I.S., con sede in Calatafimi Segesta (TP), il DISTU e l'Institut für Klassische Archäologie della Freie Universität Berlin;
- 2) Convenzione quadro per tirocini di formazione e aggiornamento tra l'Istituto scolastico comprensivo di Tolfa e il DISTU;
- 3) ACCORDO QUADRO ai sensi dell'art. 15 della l. 241/1990 s.m.i. tra i Musei Nazionali di Matera-Direzione Regionale Musei Nazionali Basilicata e il DISTU.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

6. Dottorato di ricerca in Scienze storiche e dei Beni culturali: documento di pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca 2025.

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Il Direttore invita la coordinatrice del Dottorato, Prof.ssa Patrizia Mania, a prendere la parola. La Prof.ssa Mania illustra nel dettaglio il documento, ricordando al Consiglio che il testo prodotto è frutto di un' articolata riflessione svoltasi in seno al Collegio di Dottorato.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Il Prof. Telve entra in Consiglio alle ore 12.00.

7. Discussione della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione.

Il Direttore introduce il documento che, come di consueto, mette in luce punti di forza e punti critici dei vari corsi di laurea. Il Direttore ricorda altresì come dal Presidio di qualità di Ateneo sia arrivata una raccomandazione da trasmettere a tutti i docenti, perché facciano maggiore attenzione ai processi di assicurazione della qualità che dovranno essere rispettati in maniera sistematica nella consapevolezza che il perfezionamento di tali adempimenti incide sull'entità dello stesso FFO. Preso atto che solo alcuni CCS hanno potuto discutere la relazione per quanto di loro competenza, il Direttore dà la parola ai Presidenti dei corsi di laurea affinché informino il Consiglio in merito alle riflessioni emerse nei rispettivi CCS.

Prende la parola il Prof. Cifariello che, in qualità di presidente del consiglio unificato dei corsi di studio L-11 e LM-37, riferisce in merito alla discussione sulla relazione annuale del nucleo di valutazione 2025, tenutasi durante il CCS del 7 gennaio. Dall'analisi del documento emergono punti di forza, come l'internazionalizzazione (indicatore iC12) per la triennale L-11, ma anche criticità note legate principalmente alla sostenibilità della docenza strutturata (indicatore iC19) e, per la magistrale LM-37, alla regolarità delle carriere (indicatore iC02). Il CCS ha preso atto delle raccomandazioni del nucleo, impegnandosi nel monitoraggio degli abbandoni e nel supporto al tutorato. In merito alla criticità generica sul 'coordinamento tra gli insegnamenti' segnalata nella relazione, il prof. Cifariello riporta nell'estratto del verbale del CCS sul punto specifico caricato nel drive del CdD la doverosa precisazione del prof. Telve (presidente CPDS): tale rilievo non riguarda il coordinamento degli insegnamenti curricolari interni al CdS,

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

bensì il raccordo tra la didattica curricolare e i laboratori linguistici, competenza condivisa tra un organo di dipartimento, il ccs, e un organo di ateneo, il CLA.

In assenza della Prof.ssa Menna, il Direttore riferisce in sintesi al Consiglio quanto trasmesso al Dipartimento nel verbale del CCS di LM2-89 dell'8 gennaio. In primo luogo, sulla raccomandazione di “interventi mirati” e la “messa a punto di un piano di rilancio complessivo del corso di “Archeologia e Storia dell’arte”. Ad esso si è in parte provveduto attraverso la modifica di RAD e il potenziamento dell’orientamento in entrata, ma gli effetti dovranno essere attentamente monitorati per procedere alle necessarie ulteriori modifiche dell’offerta formativa con particolare attenzione alla formazione di profili professionalizzanti. Si terrà conto anche della revisione del RAD del corso triennale L-1 per raccordare nel modo più idoneo la filiera di beni culturali.

La discussione passa ai suggerimenti proposti al punto 2 della Relazione “incentivazione della regolarità delle carriere attraverso la revisione del carico didattico, potenziamento del tutoraggio, maggiore distribuzione degli appelli d’esame, supporto specifico per l’elaborazione della tesi magistrale” e al punto 3 “potenziamento delle strategie di internazionalizzazione” per incrementare il numero di studenti in entrata e in uscita attraverso l’ampliamento degli accordi Erasmus+, doppi titoli, summer/winter schools, incentivi economici alla mobilità, riconoscimento crediti facilitato. In questa direzione va l’istituzione del doppio diploma in Archeologia con la Tbilisi State University, al quale si auspica ne seguano altri e l’istituzione di Summer School “Archaeological Research Methods” che si prevede di consolidare nei prossimi anni. Fondamentale per il rilancio del corso appare infine la raccomandazione della Relazione annuale di Ateneo (punto 1) della “predisposizione di un piano pluriennale di reclutamento (punto 1), il corso di Archeologia e Storia dell’arte nel prossimo quinquennio registrerà il pensionamento di altri 6 docenti afferenti all’ambito di Archeologia e Storia dell’arte che renderà ardua la sostenibilità del corso.

Prende la parola la Prof.ssa Filippone che osserva l’efficacia della relazione e la sua utilità per verificare le scelte attuate nel nostro e negli altri Dipartimenti. Per L10 e LM14 il problema principale sarà la sostenibilità dei corsi in merito al parametro dei docenti strutturati, nella prossimità di vari pensionamenti. In merito alla ricerca la Prof.ssa Filippone fa notare come nella relazione vengano segnalati peggioramenti per ciò che concerne il DISUCOM nel 2024. Ciò, tuttavia, dipende con ogni evidenza dal fatto che la relazione della Commissione ricerca è successiva all’istituzione del DIKE: ne consegue fatalmente che ci



Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

siano meno prodotti per il DISUCOM rispetto al 2023, laddove, in verità, si può constatare che per i singoli docenti la produzione è talora persino aumentata.

Prende la parola la Prof.ssa Micozzi che osserva come per L1 gli elementi di criticità sollevati dalla relazione siano il calo di iscritti, la percentuale di abbandoni, la scarsa regolarità delle carriere e la scarsa internazionalizzazione in uscita. Per ciò che concerne le azioni a contrasto di tali fattori di criticità, oltre alle molte iniziative intraprese negli ultimi anni, si pone ora per la L1 una globale ristrutturazione del RAD. Non sfugge, tuttavia, che, proponendo una nuova offerta formativa si porrà conseguentemente il nodo della scarsità dei docenti strutturati, necessari anche allo scopo di rappresentare insegnamenti relativi alle nuove discipline ora richieste dal mondo del lavoro.

Interviene la Prof.ssa Papa che, a proposito di quanto già richiamato dal Direttore, ricorda come una delle principali raccomandazioni della relazione sia quella rivolta a tutti i docenti di partecipare con maggior attenzione al monitoraggio della qualità. La Prof.ssa Papa ricorda come a inizio dicembre 2025 sia tenuta una riunione del Presidio di qualità di Ateneo per verificare se le attività di monitoraggio fossero state completate: in futuro, ogni anno tra i mesi di settembre e ottobre dovranno essere disponibili tutti i dati di monitoraggio per poi permettere ai Dipartimenti di discutere i risultati. Entro il 15 febbraio 2026 la Struttura qualità del Dipartimento dovrà produrre una relazione: la struttura, quindi, avrà bisogno di tutti i verbali dei CCS e dei Corsi di dottorato. La Prof.ssa Papa segnala, infine, come a breve ripartirà la composizione della scheda SUA: è perciò fondamentale che tutti aggiornino il caricamento dei prodotti della ricerca sul DSpace Unitus (in merito al quale si fanno osservare una serie di criticità, tra cui l'impossibilità di indicare l'eventuale "fascia A" di un articolo su rivista). Altrettanto importante provvedere all'aggiornamento delle attività di terza missione sul portale E-Stanza Unitus.

Interviene il Prof. Meschini per rilevare come su DSpace Unitus sia al momento impossibile, per precisi motivi tecnici, rendere palese l'eventuale "fascia A" della rivista su cui è stato pubblicato un articolo.

Interviene il Prof. Marini per ricordare come, al di là dei limiti tecnici del software gestito da 4Science in sinergia coi vari delegati rettorali preposti, nel merito del funzionamento del Dspace Unitus e della necessaria formazione, che andrebbe costantemente trasmessa a tutti i colleghi tramite l'aggiornamento dei delegati dei Dipartimenti, il CAB si è più volte espresso circa l'urgenza di organizzare a livello di Ateneo un ufficio preposto con unità di personale TAB appositamente selezionate.

8. Contratti a.a. 2025-2026.

Considerata l'offerta formativa erogata dell'a.a. 2025-2026 approvata dal Consiglio nella seduta del 21 maggio 2025 n. 282;

Considerato che alcuni insegnamenti saranno coperti mediante contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 23, c. 2 della L. 240/210;

Visto l'art. 3 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli incarichi di insegnamento nei corsi di studio,

Visto il parere favorevole espresso dal Consiglio di corso di studio competente;

il consiglio delibera sul rinnovo per l'a.a. 2025-2026 del seguente contratto assegnato nell'a.a. 2024-2025 e previsto nel II semestre dell'a.a. in corso:

Lingue e culture moderne (L 11)

- Lingua e traduzione francese II e III annualità – ssd FRAN – 01/B (ex L-LIN/04) – 10 CFU - 60 ore:
Catherine Penn.

Nel caso di rinuncia da parte dell'assegnatario, il Consiglio dà mandato al Direttore di provvedere alla pubblicazione del bando per l'assegnazione del relativo contratto.

Il consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

9. Richiesta di riduzione carico didattico: determinazioni.

La richiesta di riduzione del carico didattico riguarda il Direttore stesso che, pertanto, dopo aver illustrato al Consiglio la proposta di essere esentato per il secondo semestre dall'erogazione dell'insegnamento di Glottologia e dopo aver precisato che tale richiesta non comporterà oneri aggiuntivi vista la disponibilità a coprire l'insegnamento da parte di altri docenti del Dipartimento, lascia temporaneamente l'aula del Consiglio cedendo la presidenza dell'assemblea al Decano, prof. Giulio Vesperini. Il Decano sottopone al Consiglio l'approvazione della proposta.

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Il Direttore rientra in Consiglio e procede con la discussione dei punti all'ordine del giorno.

10. Didattica erogata a.a. 2025-2026: modifiche.

In diretta conseguenza dell'approvazione del punto precedente, il direttore propone al consiglio la seguente modifica della didattica erogata del secondo semestre dell'a.a. 2025-2026:

l'insegnamento di Glottologia – 8 CFU – 48 ore – ssd GLOT-01/A (ex ssd L-LIN/01) per il corso di laurea magistrale di Lingue e culture per la comunicazione internazionale (LM37) sarà attribuito alla prof.ssa Serena Barchi, che dato la propria disponibilità.

Il direttore propone di affidare alla prof.ssa Serena Barchi, che ha dato la propria disponibilità, anche l'insegnamento di Linguistica storica – 8 CFU – 48 ore - ssd GLOT-01/A (ex ssd L-LIN/01) per il corso di laurea di Lingue e culture moderne (L-11).

Il consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

11. Offerta formativa a.a. 2026-2027: RAD.

Il Direttore illustra sinteticamente il quadro relativo alle modifiche di RAD proposte dai vari CCS. In particolare, osserva che il Corso LM37 ha deliberato di modificare il RAD con l'inserimento dell'insegnamento di Storia del pensiero politico. Per quanto concerne il Corso L1, che ha proposto una revisione profonda del proprio RAD, il Direttore invita la Presidente del CCS a riferire brevemente nel merito al Consiglio.

Prende la parola la Prof.ssa Micozzi, Presidente del CCS di L1, che riferisce in merito alle principali proposte di modifiche al RAD. Tali modifiche prevedono diverse distribuzioni dei cfu con relative riduzioni delle materie affini e con l'introduzione di nuovi laboratori, anche allo scopo di agevolare un accesso più diretto al mondo del lavoro dopo la laurea triennale. Da qui la proposta di istituire, accanto a quello archeologico e storico-artistico tradizionali, un terzo percorso gestionale e di valorizzazione dei

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

beni culturali. A tutto ciò dovrà corrispondere nei prossimi anni un investimento del Dipartimento sul personale docente destinato a determinati insegnamenti attualmente coperti con contratti. Dall'incontro dell'8 gennaio 2016 con le parti sociali della L1 sono arrivati riscontri molto positivi e proposte di ulteriore miglioramento che confortano il CCS a procedere nella direzione intrapresa.

Il Direttore propone di approvare tutte le proposte dei CCS ad esclusione di quella più complessa e articolata del CCS di L1. Tale proposta, pertanto, in virtù della proroga dei termini per la consegna agli organi di Ateneo che consente di usufruire del SA previsto a febbraio 2026, viene stralciata dalla presente delibera e rinviata a un prossimo Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Il Prof. Gualdo lascia il Consiglio alle ore 12.30.

12. Piano strategico DISTU 2026-2028: determinazioni.

Il punto è ritirato.

13. Giunta di dipartimento: determinazioni.

Il Direttore ricorda che il nuovo regolamento del Dipartimento impone di procedere alla nomina della Giunta nel primo Consiglio utile dopo l'approvazione del regolamento stesso. Propone pertanto al Consiglio la seguente composizione della nuova Giunta: Direttore (Prof. Luca Lorenzetti), Vicedirettore (Prof. Saverio Ricci), Presidenti dei CCS incardinati nel DISTU (Proff. Alessandro Cifariello, Marina Micozzi, Maria Raffaella Menna, Simone Casini, Giovanna Santini), due segretari di Giunta (Dott.ssa Emanuela De Blasio, Dott. Carlo Serafini). In caso di necessità la composizione della Giunta potrà estendersi alla referente del Gruppo di Assicurazione Qualità (Prof.ssa Catia Papa) e ai referenti di Dipartimento nella Commissione didattica e nella Commissione ricerca, entrambi di prossima nomina.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

14. Struttura Assicurazione Qualità di dipartimento: determinazioni.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio una proposta di composizione della Struttura così formulata: referente del Gruppo di Assicurazione Qualità (Prof.ssa Catia Papa); referenti di Dipartimento nella Commissione didattica e nella Commissione ricerca, entrambi di prossima nomina; referente di Dipartimento nella Commissione per la terza missione (Prof. Simone Duranti); una figura di supporto alla verifica dei documenti (Dott.ssa Valentina Tumulo); responsabili della Segreteria amministrativa e della Segreteria didattica del Dipartimento (Dott.ssa Maria Annunziata Silvestri, Dott.ssa Chiara Sangiovanni).

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

15. Deleghe e referenti di dipartimento: determinazioni;

Il Direttore elenca i nominativi dei delegati e referenti di Dipartimento di nuova nomina, che procederà in seguito a nominare con suo disposto:

Referenti del DISTU in organi di ateneo o consigli di sezioni del CIA:

– Consiglio Centro Studi Alpino: Giovanni Fiorentino.

Delegati del Direttore:

– COMUNICAZIONE: Serena Barchi (referente nel consiglio del LabCom), Rossella Catanese, Diego Femia;

– TIROCINI CURRICULARI: Stefano Pifferi;

– INTERNAZIONALIZZAZIONE: Victoria Almonte;

– TERZA MISSIONE: Simone DURANTI.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Il Prof. Sanfilippo lascia il Consiglio alle ore 12.50.

Verbale CdD del 9 gennaio 2026 n. 1

16. Varie ed eventuali.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di nomina di tre cultori della materia nelle persone della Dott.ssa Anna Dipasquale, del Dott. Fulvio Ricci e della Dott.ssa Maria Cristina Tamagnini.

Il Consiglio approva all'unanimità.
Letto e sottoscritto seduta stante.

Non essendoci altro da deliberare, il Direttore toglie la seduta alle ore 13.00.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Paolo Marini

Il Direttore
Prof. Luca Lorenzetti

