



GUIDA AL RICONOSCIMENTO DI CREDITI DI TIROCINIO ESTERNO PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ EXTRAUNIVERSITARIE

Corso di laurea L19 Scienze dell'Educazione

Coordinatrice: Prof.ssa Maria Barela

Università degli Studi della Tuscia – Università degli Studi Roma Tre

Per chiedere il riconoscimento di crediti di tirocinio esterno per attività svolte in ambito extrauniversitario (es. lavoro, servizio civile, eccetera), studentesse e studenti devono inviare, al Prof. Stefano Scippo (stefano.scippo@unitus.it),

- il modulo allegato alla presente guida, compilato in formato .docx;
- i documenti che attestano le dichiarazioni contenute nella domanda.

Saranno considerati validi solo i documenti allegati inviati secondo le seguenti regole

Se i documenti sono in immagine (es. foto) vanno prima trasformati in .pdf, usando il seguente link gratuito https://www.ilovepdf.com/it/jpg_a_pdf

Se per la stessa attività ci sono più file (es. un file a pagina), i file relativi alla stessa attività vanno unificati in un unico file, usando il seguente link gratuito

https://www.ilovepdf.com/it/unire_pdf

Nel file .pdf devono essere evidenziate le quattro informazioni più importanti: 1) nome e cognome dell@ studente/ssa Unitus, 2) ore realizzate o stabilite da contratto, 3) data di inizio e di fine, 4) tipo di attività/servizio educativo svolto .

Se non sapete come evidenziare una parte di testo su un .pdf, seguite la seguente guida:

<https://www.adobe.com/it/acrobat/resources/how-to-highlight-in-pdf.html>

La documentazione sarà valutata secondo le norme del regolamento sul tirocinio esterno e il modulo sarà reinviato allo/a studente/ssa, con in calce il riconoscimento firmato dal prof. Scippo, indicante il numero di ore e crediti da riconoscere.

A questo punto, lo/a studente/ssa deve presentare apposita domanda di riconoscimento crediti tramite il portale dello studente GOMP. A tal fine deve

- effettuare la richiesta accedendo alla sezione Esami, nella parte domanda di riconoscimento crediti.
- indicare l'attività svolta, allegando alla fine della pagina il modulo in pdf firmato dal prof. Scippo.
- selezionare la spunta "Idoneità" e scrivere manualmente sotto la dicitura IDONEO.

Di seguito si trovano le istruzioni dettagliate per procedere correttamente con la domanda sul Portale dello Studente.

ATTENZIONE: il Regolamento del tirocinio prevede che possono essere riconosciuti fino a un massimo di 12 CFU per il tirocinio esterno, pari a 300 ore. Tuttavia, poiché è obbligatorio che il tirocinio preveda almeno 6 cfu in servizi educativi per l'infanzia (es. nidi, micronidi, sezioni primavera, spazi gioco, centri per bambini e famiglie, servizi educativi in contesto domiciliare) rivolti alla fascia d'età 0-3 anni, il lavoro o il servizio civile svolto presso servizi socio-educativi (case-famiglia, centri educativi, centro socio-riabilitativi, scuole, eccetera) rivolti a utenti di età superiore a 3 anni, potrà essere riconosciuto per un massimo di 6 cfu, pari a 150 ore.

Consulta la [video guida](#) per la procedura di riconoscimento crediti o consulta la [guida in pdf](#)