

# CURRICULUM VITAE

## Informazioni personali

Nome e Cognome: Lorena REMONDINI

Qualifica: Funzionario - Settore amministrativo - gestionale

Afferenza: Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali

Recapiti: ✉ remondini@unitus.it - ☎ 0761357286

## Esperienze professionali

Dal 14/2/2012 ad oggi Responsabile didattico presso il Dipartimento di Scienze agrarie e forestali  
1/6/2011-13/2/2012 responsabile dell'Ufficio Programmazione e qualità dell'amministrazione centrale dell'Università degli studi della Tuscia  
2010-2011 Segretario amministrativo del Dipartimento di Agrobiologia e Agrochimica dell'Università degli studi della Tuscia  
2006 segretario amministrativo ad interim del Dipartimento di Studi sulla comunicazione dell'Università degli studi della Tuscia  
2001-2010 responsabile della Presidenza della Facoltà di Scienze Politiche dell'Università degli studi della Tuscia  
1989-2001 collaboratore amministrativo (area amministrativa-contabile) presso il Dipartimento di Agrobiologia e Agrochimica dell'Università degli studi della Tuscia  
ALTRI INCARICHI c/o Università degli studi della Tuscia:  
Nomina componente commissione assicurazione qualità Dafne - Consiglio di Dipartimento n. 52 del 15/5/2015  
Nomina componente commissione istruttoria revisione Statuto - Decreto Rettorale n. 277 del 26/4/2021.  
Nomina a componente Presidio di Qualità Rieti - D.R. n. 463 del 16/5/2014  
Componente della Struttura tecnica permanente per la misurazione della performance  
Componente Commissione per adeguamento Regolamento generale ateneo  
Componente Commissione per Regolamento riconoscimento cfu  
Componente Commissioni concorsi interni ed esterni  
Componente seggi per elezioni rappresentanze di Ateneo  
2008: dal 26/2/08 al 20/10/08 incarico di supporto e assistenza fiera lavoro progetto UnitusJob  
2008: dal 20/11/08 al 31/12/08 assegnazione ad interim presso l'Ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione  
2007: Presidente di seggio per le elezioni delle rappresentanze studentesche negli organi collegiali di Ateneo;  
2005-2007: Delegato per l'offerta formativa della Facoltà di Scienze Politiche.  
2003: Rappresentante del personale

di Dipartimento del 4/11/96;1994-99: Rappresentante del personale amministrativo per n. 2 trienni nel Consiglio del Dipartimento di Agrobiologia e Agrochimica;1994: Coordinatrice del progetto di ricognizione inventariale per il Dabac con decreto rettorale;1993: Collaborazione in qualità di segretaria, per la conoscenza della lingua inglese, al progetto BIT del programma CEE Comett per l'anno 1993;1990-96: Attività di supporto e informazione a tutti i Dipartimenti dell'Università sugli aggiornamenti delle procedure di gestione contabile nel periodo 1990-1996;

### **Istruzione e formazione**

LAUREA TRIENNALE IN "SCIENZA DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE" (CLASSE 19 EX 509/99) CONSEGUITA CON LA VOTAZIONE DI 105/110 Diploma di maturità scientifica Corso Intensivo di 4 mesi di Lingua Inglese presso la University of Hayward California (USA);Attestato di qualifica professionale Programmatore su Elaboratori Elettronici (Regione Lazio);Attestato di qualifica professionale di Operatore su Elaboratori Elettronici (Regione Lazio);

### **Competenze informatiche**

Buona conoscenza del pacchetto office

### **Competenze linguistiche**

Buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta

### **Dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, del D.Lgs. 101/2018 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Viterbo, 21/05/2026

Lorena REMONDINI

  
-----