



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Il giorno **06 marzo 2026**, a seguito della convocazione del Direttore tramite nota prot. n. 5549 del 26.02.2026 si è riunito alle ore 15:00 il Consiglio del Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche presso l'aula 7 del Blocco B, campus Riello, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione verbale seduta precedente;
3. Attività studenti e organizzazione didattica;
4. Offerta formativa dipartimentale;
5. Scambio contestuale art. 7, comma 3, Legge 240/2010
6. Assicurazione della Qualità;
7. Rappresentanze dipartimentali;
8. Assegni, borse di studio e incarichi;
9. Contratti, contributi e convenzioni;
10. Progettualità dipartimentale;
11. Bilancio Consuntivo 2025 art. 10 RAFC;
12. Anticipazioni;
13. Ratifica disposti;
14. Regolamento autoveicoli dipartimentali;
15. Punti organico: determinazioni;
16. Varie, urgenti e sopravvenute.

Il quadro delle presenze è il seguente:

|    | Nome                | Qualifica      | Presenze | Entra/<br>Esce |
|----|---------------------|----------------|----------|----------------|
| 1. | Bizzarri Anna Rita  | Prof. I fascia | Presente |                |
| 2. | Canestrelli Daniele | Prof. I fascia | Presente |                |
| 3. | Fenice Massimiliano | Prof. I fascia | Presente |                |
| 4. | Mugnai Dimitri      | Prof. I fascia | Presente |                |



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

|     | <b>Nome</b>           | <b>Qualifica</b> | <b>Presenze</b> | <b>Entra/<br/>Esce</b> |
|-----|-----------------------|------------------|-----------------|------------------------|
| 5.  | Piovesan Gianluca     | Prof. I fascia   | Giustificato    |                        |
| 6.  | Piscopo Vincenzo      | Prof. I fascia   | Presente        |                        |
| 7.  | Baldacchini Chiara    | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 8.  | Bellati Adriana       | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 9.  | Bertini Laura         | Prof. II fascia  | Giustificata    | Entra alle<br>15:45    |
| 10. | Bisconti Roberta      | Prof. II Fascia  | Presente        |                        |
| 11. | Bizzarri Bruno Mattia | Prof. II Fascia  | Assente         |                        |
| 12. | Botta Lorenzo         | Prof. II Fascia  | Presente        |                        |
| 13. | Carere Claudio        | Prof. II fascia  | Giustificato    |                        |
| 14. | Castrignanò Tiziana   | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 15. | Ceci Marcello         | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 16. | Cimmaruta Roberta     | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 17. | Costantini David      | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 18. | Delfino Ines          | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 19. | Filibeck Goffredo     | Prof. II fascia  | Presente        |                        |



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

|     | <b>Nome</b>             | <b>Qualifica</b> | <b>Presenze</b> | <b>Entra/<br/>Esce</b> |
|-----|-------------------------|------------------|-----------------|------------------------|
| 20. | Franchini Paolo         | Prof. II Fascia  | Assente         |                        |
| 21. | Marcelli Marco          | Prof. II fascia  | Giustificato    |                        |
| 22. | Merendino Nicolò        | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 23. | Meschini Roberta        | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 24. | Momigliano Paolo        | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 25. | Pasqualetti Marcella    | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 26. | Polverino Giovanni      | Prof. II Fascia  | Presente        | Esce alle<br>15:58     |
| 27. | Poneti Giordano         | Prof. II Fascia  | Giustificato    |                        |
| 28. | Proietti De Santis Luca | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 29. | Proietti Silvia         | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 30. | Rinalducci Sara         | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 31. | Selbmann Laura          | Prof. II fascia  | Assente         |                        |
| 32. | Timperio Anna Maria     | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 33. | Zucconi Laura           | Prof. II fascia  | Presente        |                        |
| 34. | Barghini Paolo          | Ricercatore      | Presente        |                        |



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

|     | <b>Nome</b>            | <b>Qualifica</b> | <b>Presenze</b> | <b>Entra/<br/>Esce</b> |
|-----|------------------------|------------------|-----------------|------------------------|
| 35. | Willems Daniela        | Ricercatore      | Presente        |                        |
| 36. | Ascenzi Aleida         | Ricercatore T.D. | Presente        | Esce alle<br>16:15     |
| 37. | Bonamano Simone        | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 38. | Cerini Francesco       | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 39. | Chiocchio Andrea       | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 40. | Chiatante Gianpasquale | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 41. | Costantini Lara        | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 42. | Fanelli Giuseppina     | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 43. | Gorrasi Susanna        | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 44. | Paccosi Elena          | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 45. | Palli Jordan           | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 46. | Palomba Maria Letizia  | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 47. | Sbarbati Chiara        | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |
| 48. | Vannuccini Maria Luisa | Ricercatore T.D. | Presente        |                        |



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

|     | Nome               | Qualifica                | Presenze     | Entra/<br>Esce      |
|-----|--------------------|--------------------------|--------------|---------------------|
| 49. | Mazzetti Martina   | Rapp.<br>dottorandi/ass. | Presente     |                     |
| 50. | Sara Politi        | Rapp. Studenti           | Assente      |                     |
| 51. | Tommaso Rossi      | Rapp. Studenti           | Presente     | Entra alle<br>15:23 |
| 52. | Francesca Tulli    | Rapp. Studenti           | Presente     |                     |
| 53. | Laurenti Iride     | Personale T.A.           | Giustificata |                     |
| 54. | Scialanca Fabrizio | Personale T.A.           | Presente     |                     |

Sono inoltre presenti la dott.sa Anna Nicolaou, in qualità di Segretaria Amministrativa e la sig.ra Maria Valeri in qualità di Responsabile della Segreteria Didattica.

Presiede la seduta il Direttore prof. Vincenzo Piscopo, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Dimitri Mugnai.

In particolare, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 15.07.

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente pone in discussione i seguenti punti:

- 1. Comunicazioni;**
- 2. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 3. Attività studenti e organizzazione didattica;**
- 4. Offerta formativa dipartimentale;**
- 5. Scambio contestuale art. 7, comma 3, Legge 240/2010**
- 6. Assicurazione della Qualità;**
- 7. Rappresentanze dipartimentali;**
- 8. Assegni, borse di studio e incarichi;**



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

- 9. Contratti, contributi e convenzioni;**
- 10. Progettualità dipartimentale;**
- 11. Bilancio Consuntivo 2025 art. 10 RAFC;**
- 12. Anticipazioni;**
- 13. Ratifica disposti;**
- 14. Regolamento autoveicoli dipartimentali;**
- 15. Punti organico: determinazioni;**
- 16. Varie, urgenti e sopravvenute.**

Il Presidente propone di posticipare il punto 15 dopo il punto 16. Il Consiglio approva all'unanimità.

**1.**

**Comunicazioni**

Il Presidente riporta al Consiglio le seguenti comunicazioni:

1. Ciclo di incontri sulla nutrizione nell'ambito del progetto PROBEN, curato dalla dott.ssa L. Costantini, che si svolgerà nel periodo marzo-aprile 2026.
2. È disponibile nella cartella condivisa una sintesi dell'intervento del Prof. Mancini (MUR) tenuto in Ateneo il 4 febbraio 2026 sul Piano straordinario RTT.
3. In Senato Accademico sono stati comunicati i Piani Strategici dei Dipartimenti, quindi, è ora possibile pubblicare sul sito web del nostro Dipartimento il Piano Strategico per il periodo 2025-2027.
4. È stato approvato in SA il nuovo Regolamento del Dipartimento.
5. È stata approvata in SA una convenzione con la Camera di Commercio Rieti-Viterbo che prevede anche l'iniziativa "Assaggi", Salone Enogastronomico, che si terrà il 16-18 maggio 2026 presso l'Ateneo.
6. È stata diffusa una iniziativa per gli studenti Edupro, Edupro Global Green Talent Awards 2026, organizzata da Edupro UK in associazione con l'Università di Leeds.
7. Il Senato Accademico lo scorso febbraio ha deliberato la composizione della Commissione Paritetica Docenti-Studenti.
8. Le Proff. Baldacchini e Delfino riferiscono sullo stato dei lavori per le SUA-RD/TM.
9. I rinnovi degli Rtd A sono stati tutti approvati solo fino al 31.12.2026, per modifiche sopraggiunte dal CdA.
10. È stato bandito il Premio Canada-Italia per l'innovazione 2026 (scadenza 7 aprile), i riferimenti sono ai seguenti link:



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

**Bando** (in inglese) <https://tinyurl.com/3txxwfwz>

**Bando** (in francese) <https://tinyurl.com/ya4x5kar>

11. È prevista la sospensione dell'attività didattica per il 23 marzo 2026 per consentire la partecipazione al voto referendario.
12. È possibile attivare convenzioni per mobilità "Erasmus Italiano" con Università del territorio nazionale; una convenzione quadro è già stata attivata dall'Ateneo con le università del Lazio, è possibile di attivarne di specifiche a seconda dell'interesse dei CdS entro la scadenza 31 marzo. A tal proposito, la prof.ssa Rinalducci ricorda che tali convenzioni, già previste da apposito DM del 2024, permettono anche lo svolgimento di attività per tesi e tirocini, oltre che per esami di offerte formative paragonabili con quelle dei CdS.

Il punto si esaurisce alle ore 15.22.

**2.**

**Approvazione verbale sedute precedenti**

Il Presidente pone in approvazione il seguente verbale, reso disponibili a tutti i componenti del Consiglio nella cartella drive condivisa, già emendato secondo i suggerimenti pervenuti:

- Verbale n. 2 del 12.02.2026;

Il verbale viene approvato all'unanimità.

Il punto si esaurisce alle 15:23.

**3.**

**Attività studenti e organizzazione didattica**

Il Direttore sottopone al Consiglio le richieste pervenute dai CdS relativamente alle escursioni didattiche da svolgersi nel 2026.



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
**Escursioni didattiche 2026**

| CdS       | Insegnamento                | Docente                   | N studenti | Giorni | Costo (€)   |
|-----------|-----------------------------|---------------------------|------------|--------|-------------|
| SB        | Idrobiologia                | Cerini                    | 20-30      | 1      | Senza spese |
| SB<br>SNA | Conservazione Biodiversità  | Polverino                 | 60         | 1      | 600         |
| MBE       | Blue Week                   | Pasqualetti               | 23         | 5      | 12.000      |
| SBA       | Biologia animale e vegetale | Chiatante                 | 25         | 1      | Senza spese |
| SBA       | Biologia vegetale           | Pasqualetti               | 25         | 1      | Senza spese |
| SBA       | Biologia animale            | Chiatante-<br>Pasqualetti | 20         | 1      | Senza spese |
| SNA       | Zoologia                    | Momigliano-<br>Chiatante  | 15         | 1      | Senza spese |
| SNA       | Floristica e dendroecologia | Filibeck-<br>Piovesan     | 15         | 3      | 3700        |
| SNA       | Evoluzione Biologica        | Franchini                 | 12         | 1      | 170         |
| SNA       | Fondamenti Scienze Terra    | Piscopo-<br>Sbarbati      | 25         | 3      | 4500        |
| SNA       | Fondamenti Scienze Terra    | Piscopo                   | 22         | 1      | Senza spese |

Il Consiglio approva seduta stante all'unanimità.

La prof.ssa Bellati informa il Consiglio che, in qualità di referente di Ateneo per la Subject Area *Insect Ecology* di ELLS (EuroLeague of Life Sciences), ha ottenuto il finanziamento della summer school *Entomology in the 21th century: innovative tools and methodologies to assess, monitor and preserve insect biodiversity*, destinata a studenti di laurea magistrale e dottorandi dell'Università della Tuscia, University of Hohenheim e Estonian University of Life Sciences, sul tema del monitoraggio dell'entomofauna mediante approcci innovativi basati sull'utilizzo del DNA e di metodi basati sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale. Il programma, che verrà pubblicato a breve insieme al form di candidatura, prevede 15 ore di lezioni introduttive erogate online (fine giugno) e attività teorico-pratiche in campo, dall'8 al 13 luglio 2026, presso il Centro Studi Biodiversità di Spinoso del DEB (PZ), nel Parco Nazionale dell'Appennino Lucano, Val d'Agri Lagonegrese. L'attività è stata inoltre ulteriormente finanziata come BIP (Blended Intensive Program) con fondi Erasmus, prevedendo la partecipazione di almeno 15 studenti internazionali. La partecipazione alla *summer school* consentirà agli studenti di maturare 6 CFU a seguito della redazione di due report su altrettante linee tematiche



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB sviluppate sotto il coordinamento dei docenti coinvolti. Si richiede quindi ai Presidenti del CdS magistrali e al Collegio di Dottorato EGSRA del Dipartimento di deliberare il riconoscimento dei CFU per gli studenti che prenderanno parte all'iniziativa. I CFU saranno validati per attività di tirocinio per gli studenti delle lauree magistrali e per attività didattica per i dottorandi.

Il Consiglio approva.

La sig.ra Valeri, responsabile della Segreteria didattica, riferisce dei problemi relativi alla convenzione con le ASL del territorio. In particolare, lamenta che si richiedono degli adempimenti che non possono essere realizzati a livello di Dipartimento, ad esempio l'apertura di PAT per INAIL, la richiesta di certificato psicologico da parte della ASL di Civitavecchia e di accertamenti medici da parte della ASL di Viterbo. A tal proposito, il Consiglio chiede che sia l'Ateneo ad occuparsi della Convenzione e delle relative richieste, dato che per gli studenti del nostro Dipartimento queste convenzioni sono irrinunciabili per lo svolgimento di tirocinio e di tesi di laurea.

Il punto si esaurisce alle 15:37.

#### 4.

#### **Offerta Formativa dipartimentale**

Il Presidente informa che con la prof.ssa Cimmaruta e la Responsabile della Segreteria didattica, sig.ra Valeri, sta lavorando alla distribuzione degli incarichi didattici per l'offerta formativa erogata e programmata 2026/2027 ed alla relativa proposta dei docenti di riferimento dei CdS del Dipartimento in vista delle scadenze di aprile 2026.

Il Consiglio prende atto.

#### **4.1 Regolamenti Didattici SBA e MBE**

Il Presidente dà la parola alla prof.ssa Pasqualetti, che presenta la modifica all'articolo 13 del Regolamento Didattico di Scienze Biologiche Ambientali e del Regolamento Didattico in Marine Biology and Ecology che prevede l'assegnazione di 1 punto per il voto finale di laurea quale riconoscimento per la partecipazione ai programmi di mobilità studentesca internazionale e ai corsi Erasmus+.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il punto si esaurisce alle 15:40.



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

5.

**Scambio contestuale art. 7, comma 3, Legge 240/2010**

Il Presidente sottopone al Consiglio la richiesta pervenuta di scambio contestuale ai sensi dell'art. 7 comma 3 della Legge 240/2010 (Prot. 5013 del 23/02/2026). La richiesta, come da procedura, è stata inoltrata a al Magnifico Rettore dell'Università degli Studi di Foggia, alla Magnifica Rettrice dell'Università degli Studi della Tuscia, al Direttore del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, Università degli Studi di Foggia, al Direttore del Dipartimento di Economia, Università degli Studi di Foggia, al Direttore del Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche, Università degli Studi della Tuscia, al Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali, Università degli Studi della Tuscia, enti questi coinvolti nella procedura.

Lo scambio riguarda:

- Prof. Ciro Apollonio, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE), Università degli Studi della Tuscia, nel ruolo di Professore di II fascia, per il SSD AGRI-04/A Idraulica agraria e sistemazioni idraulico-forestali;
- Prof. Paolo Tucci, in servizio presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, Università degli Studi di Foggia, nel ruolo di Professore di II fascia, per il SSD BIOS-11/A Farmacologia.

Il prof. Paolo Tucci manifesta l'interesse al trasferimento presso il Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche.

Il CV del prof. Paolo Tucci è stato reso disponibile ai Consiglieri nella cartella condivisa.

- Considerato che il SSD BIOS-11/A Farmacologia è presente nell'ambito delle discipline della nutrizione umana tra le attività formative caratterizzanti della Classe di Laurea Magistrale LM-61 (DM 1649 del 19.12.2023) e che detta classe di laurea è presente nell'offerta formativa del DEB con la Laurea magistrale in Scienze dell'Alimentazione e della Nutrizione Umana (LM SANU);
- Considerato che il SSD BIOS-11/A Farmacologia è immediatamente inseribile come insegnamento affine già dal prossimo AA nella LM (SANU), permettendo di ampliare l'offerta formativa di un CdS, che presenta un incremento di immatricolati negli ultimi due anni, oltre che incrementare la composizione dei docenti di riferimento del CdS;
- Considerato che il SSD BIOS-11/A Farmacologia è presente nell'ambito delle discipline biomediche tra le attività formative di base della Classe di Laurea L-22 (DM 1648 del 19.12.2023) e che detta classe di laurea è presente in Ateneo, Sport, Benessere e Attività Motorie in Ambiente Naturale, CdS interdipartimentale al quale il DEB fornisce docenze anche nell'Area CUN 05;
- Considerato il SSD BIOS-11/A Farmacologia è immediatamente inseribile come insegnamento affine già dal prossimo AA nella L-22, permettendo di ampliare l'offerta formativa;



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

- Considerato che sono previste modifiche di RAD per l'AA 2027-2028 per le classi di Laurea L-13 e LM-61 dove il SSD BIOS-11/A è presente come settore caratterizzante;
- Considerato che il DEB è il dipartimento di questo Ateneo dove è maggiormente rappresentata l'area CUN 05;
- Considerato che il DEB avrà una riduzione di docenti di riferimento in relazione alla scadenza dei ricercatori RTDa;

l'afferenza del Prof. Tucci è quindi perfettamente coerente con l'offerta formativa, oltre che per le attività di ricerca e valorizzazione della conoscenza del DEB.

Pertanto, il Presidente apre la discussione invitando i Consiglieri ad esprimersi per quanto di competenza sulla manifestazione di interesse al trasferimento del prof. Tucci presso il Dipartimento.

Il Consiglio, dopo una breve discussione,

**VISTO** l'art. 7, comma 3, della legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di mobilità' dei professori e dei ricercatori";

**VISTA** la nota MIUR, prot. n. 1242 del 02.08.2011, avente per oggetto "Norma in materia di mobilità dei professori e dei ricercatori – applicazione art. 7, comma 3, legge 30 dicembre 2010, n. 240";

**VISTA** la richiesta congiunta Prof. Ciro Apollonio, in servizio presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE), Università degli Studi della Tuscia, nel ruolo di Professore di II fascia, per il SSD AGRI-04/A Idraulica agraria e sistemazioni idraulico-forestali, e del Prof. Paolo Tucci, in servizio presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, Università degli Studi di Foggia, nel ruolo di Professore di II fascia, per il SSD BIOS-11/A Farmacologia,

si esprime all'unanimità in modo favorevole al trasferimento del prof. Paolo Tucci, inquadrato nel SSD BIOS-11/A Farmacologia, presso il Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche di questo Ateneo.

Letto, approvato all'unanimità e sottoscritto seduta stante.

Il punto si esaurisce alle ore 15:43.

**6.  
Assicurazione della Qualità**



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
**6.1 Gruppo Qualità AQ Corso di Studio di e Gruppo Qualità AQ Corso di Studio di Marine  
Biology and Ecology.**

Su proposta del CCS di BIOLOGIA AMBIENTALE, vengono ridefiniti i seguenti il gruppo AQ:

- Gruppo AQ Scienze Biologiche Ambientali  
PRESIDENTE: prof.ssa Marcella PASQUALETTI  
COMPONENTI: prof. Marco Marcelli  
prof.ssa Chiara Baldacchini  
dott.ssa Elisabetta Primieri (personale T.A.)  
sig.ra Beatrice de Vita (Studente)
  
- Gruppo AQ Marine Biology and Ecology  
PRESIDENTE: prof.ssa Marcella PASQUALETTI  
COMPONENTI: prof. Claudio Carere  
dott. Paolo Barghini  
dott.ssa Elisabetta Primieri (Personale T.A.)  
sig.ra Irene Menghini (Studente)

Il Consiglio approva.

Letto, approvato all'unanimità e sottoscritto seduta stante.

**6.2 Relazione Audit NdV**

Il Presidente riporta i risultati dell'audit del NdV che ha riguardato il Dipartimento, il CdS di Scienze Naturali e Ambientali ed il Dottorato di Ricerca Ecologia e Gestione delle Risorse Ambientali. Il NdV ha esaminato i documenti di autovalutazione, ha ascoltato rappresentanze dei diversi organi coinvolti nell'audit e visitato le strutture didattiche di cui usufruisce il Dipartimento. Sono state redatte tre schede relative ai PdA del modello AVA 3 per il Dipartimento, il CdS ed il Dottorato ed una relazione di sintesi. I report del NdV sono stati trasmessi innanzitutto agli organi coinvolti nell'audit e poi rese disponibili a tutti i Consiglieri nella cartella condivisa.

Il Presidente richiama le seguenti raccomandazioni del NdV estratte dalla Relazione di sintesi (Relazione Audizione del Nucleo di Valutazione, 16 febbraio 2026).

*"3.1 Raccomandazioni per il Dipartimento*

*E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale*



Verbale n. 3 del 06.03.2026

#### CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

- *rafforzare i meccanismi di monitoraggio delle collaborazioni e delle attività di trasferimento tecnologico per rendere più efficace l'attuazione delle linee strategiche delineate.*

#### *E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale*

- *emerge un crescente carico gestionale a carico del personale docente e tecnico amministrativo, legato anche all'intensificarsi degli adempimenti connessi al sistema di AQ e alla gestione di progetti complessi. La razionalizzazione della documentazione relativa agli esiti delle azioni di miglioramento e della sostenibilità organizzativa potrebbero contribuire a consolidare ulteriormente l'efficacia del sistema.*

#### *E.DIP.3 - Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse*

- *si raccomanda la formalizzazione di criteri interni trasparenti e noti a priori, in linea con il modello AVA3.*

### 3.2 Raccomandazioni per il CdS in Scienze naturali e ambientali (L-32)

#### *D.CDS.1 L'Assicurazione della Qualità nella progettazione del Corso di Studio (CdS)*

- *migliorare le informazioni relative al collegamento tra profili professionali dichiarati e dati occupazionali;*
- *monitorare nel tempo l'impatto delle mutazioni sulla specificità del CdS e valutare l'adeguatezza del tirocinio rispetto agli sbocchi professionali dichiarati;*
- *implementare il controllo preventivo della completezza delle schede insegnamento, in particolare per i docenti a contratto;*
- *porre attenzione all'organizzazione delle prove in itinere e alla distribuzione degli appelli formalizzando le procedure condivise per la pianificazione delle verifiche.*

#### *D.CDS.2 L'Assicurazione della Qualità nell'erogazione del Corso di Studio (CdS)*

- *verificare e correlare con maggiore sistematicità le azioni di orientamento con indicatori di esito (abbandoni, CFU primo anno);*
- *rafforzare la mobilità internazionale degli studenti.*

#### *D.CDS.3 La gestione delle risorse nel CdS*

- *potenziare il supporto organizzativo del personale dedicato al sistema AQ.*

#### *D.CDS.4 Riesame e miglioramento del CdS*

- *documentare in modo più analitico il contributo della componente studentesca e delle parti interessate nel processo di riesame;*
- *esplicitare in maniera più chiara il collegamento tra indicatori, criticità rilevate e azioni correttive pianificate.*

### 3.3 Raccomandazioni per il Corso di Dottorato di Ricerca in Ecologia e gestione sostenibile delle risorse ambientali

#### *D.PHD.1 – Progettazione del Corso di Dottorato di Ricerca*



Verbale n. 3 del 06.03.2026

#### CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

- *definire azioni mirate per rafforzare l'internazionalizzazione e il coinvolgimento attivo dei dottorandi nei processi di miglioramento continuo;*
- *rafforzare l'internazionalizzazione in modo strutturale (anche tramite maggiore presenza di docenti stranieri nel Collegio e prospettive di titoli congiunti) e di migliorare la comunicazione regolamentare verso i dottorandi in merito a diritti, doveri e obblighi formativi.*

*D.PHD.2 - Pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca per la crescita dei dottorandi*

- *adottare azioni specifiche per incrementare la produzione scientifica pro-capite e rafforzare ulteriormente la dimensione internazionale del percorso formativo;*
- *adottare obiettivi quantitativi misurabili e monitorabili nel tempo.*

*D.PHD.3 - Monitoraggio e miglioramento delle attività*

- *rafforzare l'efficacia sostanziale attraverso un maggiore coinvolgimento dei dottorandi, un miglioramento della comunicazione interna e una più puntuale definizione di target e azioni di miglioramento verificabili nel tempo;*
- *rafforzare la dimensione sostanziale del riesame, introducendo azioni correttive formalizzate, monitorate e verificabili nel tempo."*

Il Consiglio prende atto dei risultati dell'audit e delle raccomandazioni del NdV.

Si apre la discussione sui risultati, evidenziando che gran parte delle aree di miglioramento indicate dal NdV sono coerenti con quelle riportate nei documenti di autovalutazione degli organi auditati. Nel corso della discussione il prof. Mugnai esprime stupore, condiviso da altri colleghi, per il commenti al punto E.DIP.2: si rileva (giustamente) l'aumento del carico gestionale "*legato anche all'intensificarsi degli adempimenti connessi al sistema di AQ e alla gestione di progetti complessi*", ma d'altra parte non si fa cenno al fatto che spesso i docenti sono chiamati a ripetere più volte l'inserimento di informazioni già fornite all'Ateneo (ad esempio, ora per le SUA RD-TM), con evidente spreco di tempo e risorse.

### **6.3 Documento di Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità dipartimentale**

Il documento preparato dalla Struttura AQ del Dipartimento riporta la composizione, funzioni e attività condotte dalla Struttura, che individua anche le aree di miglioramento del sistema AQ periferico e le azioni future atte al suo miglioramento continuo. Il documento è stato reso disponibile ai Consiglieri nella cartella condivisa.

Il documento sottoposto all'attenzione del Consiglio è approvato all'unanimità seduta stante.

### **6.4 Integrazione composizione Advisory Board**



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
Il Direttore sottopone al Consiglio l'integrazione della composizione dell'Advisory Board con la prof.ssa Meschini, considerata la sua notevole esperienza nell'orientamento in ingresso.

Letto, approvato all'unanimità e sottoscritto seduta stante.

### **6.5 Rappresentanza studentesca nella CPDS**

Il Senato Accademico ha deliberato circa la composizione delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (Determinazioni p. 7 S.a. del 25.02.2026; Prot. 5569 del 26.02.2026) e precisamente per quanto riguarda la rappresentanza studentesca di:

- *“approvare l'Istruzione Operativa per la nomina dei componenti delle Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti (Allegato A/1-5);*
- *invitare i Dipartimenti a procedere all'adeguamento dei rispettivi Regolamenti a quanto previsto dall'Istruzione Operativa;*
- *ricorrere, per la designazione dei componenti delle Commissioni Paritetiche e nelle more delle prossime elezioni studentesche, al meccanismo dello scorrimento delle graduatorie dei non eletti, ove necessario.”*

Nel precedente Consiglio di Dipartimento (Verbale n. 2 del 12.02.2026) i rappresentanti degli studenti sono stati invitati a contattare i rappresentanti nei CCS del Dipartimento per individuare i componenti della CPDS. Anche considerando il meccanismo dello scorrimento delle graduatorie dei non eletti nei CCS, non risultano studenti sufficienti per la composizione della CPDS. Pertanto, nelle more delle prossime elezioni studentesche, i rappresentanti in Consiglio di Dipartimento dopo aver avviato una consultazione nell'ambito dei CCS propongono per la CPDS:

- sig. Emmanuele Campisano Cozzetto (in rappresentanza del CdS SNA),
- sig. Andrea Mancinelli (in rappresentanza dei CdS SBA-MBE, Civitavecchia).

Resta ancora da definire la rappresentanza dei CdS SB, BISBIO e SANU.

Inoltre, la prof.ssa Zucconi, Presidente della Struttura AQ del Dipartimento, ricorda che è opportuno individuare anche un rappresentante degli studenti nella struttura.

Pertanto, il Presidente ricorda agli studenti di individuare:

- almeno un rappresentante degli studenti dei CdS SB, BISBIO e SANU per la CPDS;
- un rappresentante degli studenti nella Struttura AQ dipartimentale.

### **6.5 Monitoraggio carriera degli studenti**

Relativamente al problema degli abbandoni e del basso numero di CFU acquisiti dagli studenti nel primo anno di corso, il Presidente invita i CdS e le strutture AQ di Dipartimento e dei CdS a monitorare la carriera degli studenti.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

#### CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

A questo proposito, la Prof.ssa Rinalducci ricorda che è un tema piuttosto sentito anche a livello di Ateneo e che la Rettore ha previsto una riunione apposita. La Prof.ssa Bellati informa che il CdS in Scienze Naturali e Ambientali ha incaricato il dott. Bonamano come referente per occuparsi di monitorare le carriere e le rinunce degli studenti, al fine di trovare una relativa soluzione. Il prof. Mugnai ricorda il recente studio relativo alla riduzione del numero di appelli effettuato al Corso di Laurea in Economia dell'Università di Bologna: questa scelta ha prodotto meno abbandoni, più crediti acquisiti e più lauree in corso, a dimostrazione del fatto che aumentare il numero di appelli è solo a svantaggio degli studenti. La prof.ssa Zucconi ricorda che nel sito del CdS SB non compaiono le informazioni per entrambi i canali, ma solo per il primo, per cui, ad esempio, gli iscritti al secondo canale non hanno contezza dei programmi dei loro corsi. La prof.ssa Delfino osserva che se i dati fossero resi pubblici, sarebbe facilitato anche il lavoro delle segreterie.

Il Direttore ricorda che i dati per l'analisi della carriera degli studenti possono essere resi disponibili ai presidenti di CCS ed alle strutture AQ da parte della Segreteria didattica. Infatti, il Direttore ha già avviato indipendentemente un esame degli esami sostenuti nel CdS di SB per gli AA 2023/2024 e 2024/2025 estratti dalla Segreteria didattica.

Il Consiglio prende atto.

Il punto si esaurisce alle ore 16.06.

#### 7.

#### **Rappresentanze dipartimentali**

Il Direttore invita le rappresentanze a comunicare eventuali informazioni.

A tal proposito, il prof. Ceci ricorda che il 31 marzo scade il bando per il premio di laurea triennale/magistrale "Vetus urbs-IACOPONI" con tema "*La Tuscia: un territorio tra agricoltura, ambiente, biodiversità e alimentazione*" e sollecita i relatori di tesi inerenti a questo tema a informare i propri laureati.

Essendo necessario nominare un rappresentante per Unitus Academy, il Direttore propone l'uscente prof. N. Merendino.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il punto si esaurisce alle ore 16.08.



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

8.

**Assegni, borse e incarichi**

**8.1 Assegni di ricerca:**

**Rinnovi**

**Richiesta di rinnovo presentata dal Prof. Marco Marcelli**

Assegno della durata di 12 mesi (a partire dal 1° maggio 2026) ad oggetto “Applicazione di tecnologie digitali, algoritmi di *artificial intelligence* e modellistica avanzata al monitoraggio di servizi ecosistemici agroforestali”, SSD AGR/05 dell’importo di dell’importo di €. 23.889,84 lordi omnicomprensivi sul fondo DEB.CONISMA del quale è Responsabile Scientifico il Prof. Marco Marcelli.

Il Consiglio approva all’unanimità la richiesta suddetta.

Il punto si esaurisce alle 16.09.

9.

**Contratti, contributi e convenzioni**

Il Direttore propone gli accordi, i protocolli e le convenzioni presentate al Consiglio.

Il Presidente, dopo aver ricordato che la documentazione relativa ai contratti, accordi e convenzioni in oggetto è stata messa a disposizione dei componenti del Consiglio tramite condivisione della cartella drive, comunica i seguenti contratti, contributi e convenzioni:

**9.1. Prof. Goffredo Filibeck**

Sintesi contratto: ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA tra il DEB e L’Ente Parco Nazionale d’Abruzzo, Lazio e Molise. L’Ente Parco concede al DEB, che accetta, un contributo per l’attuazione di attività di ricerca scientifica nell’ambito del progetto *Biomimicry* e in particolare del WP2, volte ad analizzare e validare le scelte e i siti di intervento previsti dal progetto.



**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB**

Ente: L'Ente Parco Nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise

Referente: Prof. Goffredo Filibeck

Tipologia: ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA

Durata: a far data dalla stipula dell'accordo e si concluderanno entro il 30 novembre 2027

Contributo: € 23.000,00

**9.2. Prof. Bruno Mattia Bizzarri**

Sintesi contratto: Contratto di ricerca tra il DEB e L'Azienda WELCARE INDUSTRIES S.P.A.

Welcare Industries spa ed il DEB dell'UNITUS intendono regolare, con il presente contratto, rapporti di collaborazione per la realizzazione delle attività specificatamente indicate di seguito aventi oggetto:

*"Preparazione, ottimizzazione e valutazione della stabilità di estratti di matrici vegetali da Aloe Vera ad alto interesse farmaceutico e cosmeceutico".*

Ente: Welcare Industries spa

Referente: Prof. Bruno Mattia Bizzarri

Tipologia: Contratto di ricerca

Durata: 36 mesi

Contributo: € 35.000,00

**9.3. Prof. Daniele Canestrelli**

Sintesi Contratto di consulenza: ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA ai sensi dell'art.15 della Legge N.241/1990 tra il DEB e L'Ente Parco Nazionale dell'Appennino Lucano - Val d'Agri - Lagonegrese per la realizzazione di attività congiunte nell'ambito dell'iniziativa denominata: "ALVEARE - Analisi Integrativa della Diversità degli impollinatori e delle Reti di Impollinazione nel Parco Nazionale dell'Appennino Lucano - Val d'Agri - Lagonegrese"

Ente: L'Ente Parco Nazionale dell'Appennino Lucano - Val d'Agri - Lagonegrese

Referente: Prof. Daniele Canestrelli

Tipologia: ACCORDO DI COLLABORAZIONE SCIENTIFICA

Durata: 36 mesi



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
Contributo: € 120.000,00

Il Consiglio all'unanimità approva i punti sopra esposti, confermando i richiedenti quali responsabili scientifici dei contratti presentati, e dà mandato alla Segreteria amministrativa per il seguito di competenza.

Letto e approvato all'unanimità seduta stante.

Il punto si esaurisce alle 16.11.

## 10.

### Progettualità dipartimentale

Il Direttore passa la parola alla dott.ssa Nicolaou, che ricorda la necessità di inserire le proposte di progetti nel portale E-stanza prima della discussione in CDD, poi passa ad illustrare le proposte e i progetti da discutere al presente punto dell'Ordine del Giorno.

#### 10.1. Prof.ssa Chiara Baldacchini

Dipartimento/Centro: DEB - DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE

Anno presentazione: 2026

Data presentazione: 04/16/2026

Tipologia progetto: Finanziamento europeo su bando competitivo

Ente erogatore: European Union

Bando/Misura (link) [HORIZON-CL6-2026-01-BIODIV-04-two-stage](#) - Mainstreaming and scaling-up evidence-based Nature-Based Solutions towards a nature positive and climate-resilient economy

Titolo Actionable NbS for a Nature-Positive and Climate Resilient Economy across ecosystems and sectors (Action4Eco)

Acronimo Action4Eco

Descrizione sintetica del progetto:

Nature-based Solutions (NbS) are a default, credible and scalable option across European policy, planning and investment decisions, since they can deliver measurable climate



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB resilience, biodiversity gain and socio- economic gain in the long term. However, their uptake from the private sector, which is key to fostering deployment and ensuring maintenance, is still limited. This project aims to develop and deploy a robust, evidence-based framework for integrating Nature Positive and Climate Resilience Economy (NP-CRE) principles into NbS planning and management. This will be achieved by measuring and operationalising the economic, social and ecological aspects of a nature-positive and climate resilience economy, under the lens of Nature-based Solutions, building on the knowledge accumulated by previous European funded projects upon long-term impact monitoring. It will be tested in three large-scale pilots, at different policy levels, across ecosystems and biogeographic regions, and involving different economic sectors. It will be further integrated into a NbS communication, planning, Monitoring, Reporting, and Verification tool, to support policy-makers and practitioners in the public and private sector to co-design and implement multiple, intersecting NbS interventions as part of an integrated, cross-sectoral, cross-policy, whole-of-society approach towards a nature-positive, climate-resilient economy. Synergies with other European and UK NbS initiatives will ensure alignment, coherence and uptake of existing knowledge and tools, in agreement with the most relevant assessment frameworks. Multi-stakeholder engagement (such as policymakers across policy sectors, practitioners like nature-based enterprises, mainstream business across economic sectors) from the planning to the testing phase will ensure robustness and credibility to our tool, which will support authorities to embed nature-positive economic approaches in planning, budgeting and investment decisions.

Responsabile scientifico Unitus: Chiara Baldacchini

Partenariato (imprese,enti): ICLEI, Trinity College Dublin, Oxford University, University of East London, Consiglio Nazionale delle Ricerche, Ecologic Institute, Klimatorum NGO

Soggetto capofila: Unitus

Costo totale progetto: 5.999.000,00 €

Contributo totale progetto: 5.999.000,00 €

Costo totale Unitus ammesso: 400.000,00 €

Contributo totale Unitus ammesso: 400.000,00 €

Spese generali Unitus: 100.000,00 €

Finanziato No

Note: Bando in due fasi. Maggiori dettagli verranno forniti all'avvicinarsi della data di sottomissione della prima fase, ovvero il 16 Aprile 2026. Il budget sarà definito in maniera più accurata solo nella seconda fase.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB**  
Il Consiglio approva unanime il suddetto progetto; autorizza la sottoscrizione degli impegni e delle dichiarazioni previsti dal progetto; decide di assumere gli impegni specificati nell'avviso pubblico; nomina Responsabile Scientifico del procedimento la prof.ssa Chiara Baldacchini, che accetta. Si autorizzano, pertanto, tutti gli atti consequenziali.

#### **10.2. Prof.ssa Anna Rita Bizzarri**

Dipartimento/Centro: DEB - DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE

Anno presentazione: 2026

Data presentazione: 03/06/2026

Tipologia progetto: Finanziamento pubblico nazionale su bando competitivo

Ente erogatore: AIRC

Bando/Misura: (link) <https://www.direzionescientifica.airc.it/funding-for-research/individual-grants/investigator-grant/>

Titolo Portable Artificial Intelligence-assisted electrochemical biosensor of miRNAs for cancer diagnostics from liquid biopsies

Acronimo PARMi

Descrizione sintetica del progetto:

Sviluppo di un biosensore elettrochimico portatile per rivelare pattern di microRNA oncogenici correlati alla rilevazione precoce ed allo sviluppo di tumori utilizzando liquidi corporei,

Responsabile Scientifico Unitus: Anna Rita BIZZARRI

Costo totale progetto: 280.000,00 €

Contributo totale progetto: 280.000,00 €

Note Durata quinquennale

Il Consiglio approva unanime il suddetto progetto; autorizza la sottoscrizione degli impegni e delle dichiarazioni previsti dal progetto; decide di assumere gli impegni specificati nell'avviso pubblico; nomina Responsabile Scientifico del procedimento la prof. Anna Rita Bizzarri, che accetta. Si autorizzano, pertanto, tutti gli atti consequenziali.



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

**10.3. Prof. Canestrelli**

Il Prof. Canestrelli comunica che è stato ammesso a finanziamento il progetto relativo al Programma Nazionale Ricerca, Innovazione e Competitività per la transizione verde e digitale 2021-2027.

Bando: Azione 1.1.1- Potenziamento delle Infrastrutture di Ricerca (IR) pubbliche finalizzato all'avanzamento tecnologico delle imprese per il sostegno a progetti di potenziamento delle Infrastrutture di Ricerca pubbliche ricadenti nelle aree di specializzazione della Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente (SNSI) per il periodo di programmazione 2021-2027, con l'intento di rafforzare la competitività tecnologica e scientifica

Il progetto ha lo scopo di potenziare ulteriormente l'infrastruttura di ricerca già beneficiaria del precedente progetto EMBRC-UP, con finalità applicate. La UO del DEB parteciperà al WP6 con le finalità di: 1) espandere la capacità analitica dell'infrastruttura grazie all'acquisizione di strumentazioni per analisi molecolari e spettroscopiche; 2) sviluppare e adeguare i mesocosmi dell'impianto di acquacoltura sperimentale e gli impianti di trattamento delle acque di carico e scarico del CISMAR.

**10.4. Prof.ssa Anna Maria Timperio**

**PROPOSTA DI ATTIVAZIONE DI SPIN OFF**

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la richiesta della prof.ssa Anna Maria Timperio che, insieme alla collega prof.ssa Sara Rinalducci e alle dott.sse Giuseppina Fanelli (RTDa) Veronica Lelli (assegnista di ricerca) del DEB, propone l'attivazione di uno Spin-off di Ateneo dal titolo: **ECOSAFE: Analisi Tossicologica e Ambientale Avanzata**.

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la richiesta della prof.ssa Anna Maria Timperio che, insieme alla collega prof.ssa Sara Rinalducci e alle dott.sse Giuseppina Fanelli (RTDa) Veronica Lelli (assegnista di ricerca) del DEB, propone l'attivazione di uno Spin-off di Ateneo dal titolo: **ECOSAFE: Analisi Tossicologica e Ambientale Avanzata**.

Il Presidente ricorda che ai sensi dell'art. 3, comma 5 del Regolamento per la costituzione di spin-off, da ultimo modificato con D.R. n. 207/20 del 16.04.2020, non possono partecipare alle deliberazioni relative alla costituzione delle imprese spin-off i proponenti dell'iniziativa.

Le prof.sse Rinalducci e Timperio e la dott.ssa Fanelli lasciano l'aula.

Si passa dunque alla discussione del punto e analisi della documentazione condivisa.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

#### CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Lo spin-off ha per oggetto lo svolgimento di attività di ricerca, sviluppo, trasferimento tecnologico e servizi avanzati di analisi nei settori della tossicologia, della tossicologia ambientale e della valutazione di contaminanti emergenti su matrici biologiche. La stessa proposta è corredata dalla documentazione necessaria per la discussione.

Nello specifico, ai sensi del regolamento per la costituzione di spin-off succitato, nella proposta di attivazione sono stati specificati:

- a) gli obiettivi, le prospettive economiche e il mercato di riferimento;
- b) il piano finanziario;
- c) il carattere innovativo del progetto;
- d) le qualità tecnologiche e scientifiche del progetto;
- e) la descrizione dei ruoli e delle mansioni dei professori e dei ricercatori coinvolti, con la previsione dell'impegno richiesto a ciascuno per lo svolgimento delle attività di spin-off, al fine di consentire al Consiglio di Amministrazione di valutarne la compatibilità con i compiti didattici e di ricerca in seno all'Ateneo, ai sensi della normativa vigente in materia;
- f) le modalità di eventuale partecipazione al capitale e la definizione della quota di partecipazione richiesta;
- g) gli aspetti relativi alla regolamentazione della proprietà intellettuale, secondo la normativa vigente;
- h) la dichiarazione di assenza dei conflitti di interesse e di non concorrenza dell'attività proposta con quelle di didattica e ricerca svolte istituzionalmente dall'Università;
- i) l'indicazione delle modalità di copertura assicurativa per la responsabilità civile a carico dello spin-off riguardo a persone, anche estranee all'Università e a beni.

Inoltre, a corredo della proposta suddetta sono stati presentati:

- curricula dei proponenti e i documenti d'identità in corso di validità;
- dichiarazioni e/o autorizzazioni del personale docente proponente lo Spin-Off a non esercitare attività in concorrenza con quella di consulenza e ricerca conto terzi svolta dall'Università;
- bozza di convenzione che disciplina i rapporti tra lo spin-off e l'Università, tra l'altro che prevede l'indicazione delle spese di funzionamento (acqua, energia elettrica, telefono, gas riscaldamento, pulizie, etc.) che gli spin-off dovranno rimborsare all'Università a fronte dell'utilizzo delle strutture;
- bozza atto costitutivo e statuto.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

#### CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

La documentazione illustra tra i dettagli della proposta, l'elenco dei locali individuati per le attività dello Spin-off: DEB, blocco D, stanze 109 e 110.

Il Consiglio, dopo breve discussione, visto il parere del responsabile della ricerca circa la compatibilità con le attività dell'assegno della dott.ssa Lelli, la autorizza a svolgere attività per lo spin-off.

Ai sensi dell'art. 4, c. 2, il Presidente propone al Consiglio di nominare la prof.ssa Bizzarri Anna Rita, come referente della convenzione che sarà firmata dal Rettore, al quale, per la costituzione di Spin-Off, spetterà il costante monitoraggio e la corretta applicazione di tutte le condizioni previste dalla convenzione e la redazione di una relazione annuale sullo stato delle attività dello Spin-Off, evidenziando eventuali problemi o conflitti di interesse tra le attività istituzionali dell'Ateneo e le attività della società, con l'obbligo, nel caso in cui rilevi violazioni di quanto previsto nella convenzione o conflitti di interesse, di darne immediata comunicazione scritta al Rettore che provvederà ad informare il Consiglio di Amministrazione per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

A seguire, il Consiglio esprime apprezzamento per la proposta che risulta valida da un punto di vista scientifico, promettente da un punto di vista economico e ben strutturata. Infine, esprime parere favorevole a mettere a disposizione gli spazi, le attrezzature ed i servizi richiesti e concede l'approvazione della convenzione per la disciplina dei rapporti tra lo spin-off ed il Dipartimento.

Letto e approvato all'unanimità seduta stante.

Il punto si esaurisce alle ore 16.17.

Rientrano le prof.sse Rinalducci e Timperio e la Dott.ssa Fanelli.

#### 11.

#### **Bilancio Consuntivo 2025 art. 10 RAFC**

Il Direttore ricorda che, al fine di pervenire all'approvazione del bilancio di esercizio 2025 nel rispetto della scadenza fissata al 30 aprile dal D. Lgs. 18/2012 art. 5 c. 4 e, secondo quanto previsto all'art. 10 c. 2 del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità di Ateneo, *"entro il 15 marzo dell'anno successivo, i Consigli dei centri di spesa, effettuate le operazioni necessarie, deliberano la chiusura della propria sezione"*.

Passa, quindi, la parola alla Segretaria Amministrativa, dott.ssa Nicolaou, che illustra tipologia e tempistica dei controlli interni sul processo di redazione del bilancio consuntivo definite nel



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
documento: *Bilancio consuntivo 2025 - Art. 10 RAFC "Cronoprogramma dei controlli interni sul processo di redazione del bilancio consuntivo"* del 15/07/2025, redatto a cura del Gruppo di lavoro D.D.G. 533/2025.

Nello specifico di seguito le fasi suddette:

| Fase   | Descrizione  | n. controlli | Tempistica check               |
|--|--|--------------|--------------------------------|
| 1  | Attività preliminari, ricorrenti e straordinarie   | 14           | Set- Dic.                      |
| 2  | Controlli sulla diagnostica scritture, rimanenze finali, buoni d'ordine di fine anno, cespiti  | 7            | Gen. (W2)                      |
| 3  | Controlli su budget e documenti contabili - Verifica configurazione UPB  | 9            | Gen. (W3)                      |
| 4  | Verifiche su poste patrimoniali e Rilevazioni contabili  | 8            | Feb. (W1)                      |
| 5  | Attività propedeutiche alle operazioni di chiusura di cui all'art. 10 del RAFC (La redazione del bilancio consuntivo, la determinazione del patrimonio netto e del risultato di esercizio) | 10           | Feb. (W4)                      |
| Fasi di competenza degli uffici centrali (AMCEN) |  |              |                                |
| 6  | Attività finali svolte dagli uffici centrali (AMCEN)   | 3            | Mar. (W2)                      |
| 7  | PREDISPOSIZIONE ELABORATI E PRESENTAZIONE AGLI ORGANI DI ATENEO  | 2            | Apr. (W1)                      |
| 8  | ATTIVITA' POST APPROVAZIONE CONSUNTIVO   | 3            | Lug. (W4) Ago. (W4) Sett. (W4) |

La dott.ssa Nicolaou sottolinea che la fase 1 ha previsto *Attività preliminari, ricorrenti e straordinarie* da svolgersi entro le scadenze fissate tra il 30 settembre 2025 e il 31 dicembre 2025. Tali attività hanno riguardato in particolare una prima fase di diagnostica delle scritture e la Verifica ed eventuali rettifiche dei saldi dei conti di 'crediti' e 'debiti', operazioni che hanno richiesto approfondimenti in anni precedenti anche fino al 2016.

Prosegue comunicando che ciascuna delle fasi indicate sono state monitorate attraverso incontri periodici tra i responsabili amministrativi delle strutture decentrate e quelli degli uffici competenti dell'Amministrazione Centrale e la Direzione Generale.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

#### CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

Si fa presente, inoltre, che dall'esercizio 2026 l'Ateneo ha effettuato il passaggio ad una contabilità finanziaria di cassa, comportando pertanto l'eliminazione del concetto del "conto residui" a copertura di impegni e accertamenti di es. precedenti. Pertanto, per poter utilizzare sul bilancio 2026 i preimpegni/impegni o preaccertamenti/accertamenti di es. precedenti, è stato necessario procedere ad una variazione finanziaria pari al disponibile di tali poste contabili.

La Segretaria amministrativa comunica che con D.D.D. n. 91 del 12.02.2026 si è proceduto alla riassegnazione dell'avanzo di amministrazione presunto per il 2025 per un importo pari a € **2.011.585,16**, precisando che i centri di spesa possono inserire autonomamente la riassegnazione dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio 2025 nella misura massima del 70% del suo valore presunto (I tranche); il saldo definitivo, ovvero la "II tranche", sarà inserito dopo gli allineamenti contabili e l'approvazione del consuntivo esercizio 2025 da parte dell'Ateneo. Si precisa altresì che le operazioni per la riassegnazione delle disponibilità finanziarie 2025 sono state eseguite tenendo conto delle esigenze dei singoli progetti, in particolare per quelli in essere e/o in scadenza per i quali è stata segnalata la necessità di disponibilità superiore rispetto al 70%, considerando le necessità relative ai progetti PRIN 2022, PRIN PNRR 2022 in scadenza e quelli gestiti in generale con fondi PNRR ad esaurimento.

Considerata la scadenza del 27/02/26, nel rispetto del Cronoprogramma, che prevede la trasmissione delle Delibere di chiusura della sezione dei centri di Spesa, si è proceduto a seguito delle operazioni attuate dalla segreteria per la redazione del Bilancio consuntivo 2025 e relative note trasmesse con le specifiche per ciascuna fase, prot. nn. 25012/2025, 31928/2025, 531/2026, 1544/2026, 3526/2026, con D.D.D. n. 113 del 26.02.2026, portato a ratifica nella seduta odierna, è stata approvata e autorizzata la chiusura della sezione di bilancio DEB 2025, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, salvo eventuali rettifiche non sostanziali e necessarie su richiesta dall'Amministrazione;

La Segretaria amministrativa prosegue poi con il dettaglio in riferimento a:

- 1. Rimanenze di magazzino (all.to 1);**
- 2. Monitoraggio crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte al 31.12.2025 (all.to 2);**

Nello specifico, la Segreteria amministrativa comunica che le Rimanenze di magazzino del DEB (**all.to 1**) sono riferite al materiale di cancelleria in dotazione al Dipartimento (segreteria amministrativa e segreteria didattica), calcolato con la media ponderata, alla data del 31.12.2025 con valore residuo pari a € **238,64**.

In merito al Monitoraggio crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte al 31.12.2025 – (**all.to 2**), si è provveduto ad aggiornare il monitoraggio dei crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte al 31.12.2025 del DEB, verificando innanzitutto la loro esigibilità, nonché



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB classificando il credito secondo parametri di rischio rispetto all'ipotesi di mancato incasso, a disposizione dei componenti del Consiglio nella cartella condivisa su Drive.

Si riporta di seguito il monitoraggio crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte alla data del 31.12.2025 dal DEB, suddiviso secondo il grado di rischio:

1. rischio certo di mancata chiusura: € 0,00
2. rischio probabile di mancata chiusura: € 0
3. rischio basso di mancata chiusura: €10.957,32
4. esenti da rischi: € 1.545.577,00

In ultimo, la dott. Nicolaou comunica, altresì, di aver effettuato il controllo (check) delle UPB e della configurazione per missioni e programmi, verifica della quadratura UPB 'VINCOLATE' e 'LIBERE'.

Il Presidente, dopo quanto illustrato dalla Dott.ssa Nicolaou, a seguito della corretta e completa conclusione di tutte le attività legate al consuntivo dell'esercizio 2025, propone l'approvazione di tutte le fasi del Bilancio consuntivo DEB e ratifica del D.D.D. n. 113 del 26.02.2026 di chiusura della sezione di bilancio del Dipartimento per l'esercizio 2025, come previsto dall'art. 10 del RAFC, pertanto:

Visto la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D. Lgs. 27 gennaio 2012 n. 18 "Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato delle università, a norma dell'art. 5, comma 1, lettera b) e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010 n. 240";

Visto il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità da ultimo modificato con D.R. n. 683/19 del 18.09.2019, in particolare l'art. 10, c. 2 e ss.mm.ii.;

Visto il Manuale di Amministrazione, emanato con D.R. 1061/2013 del 30.12.2013 e successive modifiche;

Visto il documento: Bilancio consuntivo 2025 - Art. 10 RAFC "*Cronoprogramma dei controlli interni sul processo di redazione del bilancio consuntivo*" del 15/07/2025, redatto a cura del Gruppo di lavoro D.D.G. 533/2025 e tutte le successive comunicazioni;

Tenuto conto del monitoraggio effettuato attraverso incontri periodici tra i responsabili amministrativi delle strutture decentrate e quelli degli uffici competenti dell'Amministrazione Centrale;

Visto il D.D.D. n. 113 del 26.02.2026 con cui è stata approvata e autorizzata la chiusura della sezione di bilancio del Dipartimento per l'esercizio 2025;



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
Esaminati tutti gli atti presentati e allegati in data odierna:

Rimanenze di magazzino (all.to 1);

Monitoraggio crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte al 31.12.2025 (all.to 2);

Il Consiglio dopo breve discussione, ringrazia la Segretaria per il lavoro svolto e approva all'unanimità tutte le attività sopra elencate ed i relativi allegati (**all.ti 1-2**) e autorizza la chiusura della sezione di bilancio DEB 2025, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo (RAFC), salvo eventuali rettifiche necessarie su richiesta dall'Amministrazione, dando consenso al Presidente e alla Segreteria di procedere con tutti gli atti consequenziali.

## 12. Anticipazioni di cassa

Prende la parola la Segretaria Amministrativa, che ricorda quanto comunicato con nota del Rettore prot. 19499 del 10.10.2024, in merito a: *Anticipazioni di cassa fondi PNRR – precisazioni determinazione cassa disponibile.*

Con riferimento alle disposizioni interne che regolano la concessione delle anticipazioni di cassa da parte dei Centri di spesa e ai fini dell'agevolazione la gestione della cassa, per accelerare quanto più possibile la conclusione del ciclo passivo relativo agli acquisti di beni e servizi nel rispetto dei cronoprogrammi previsti da Ministero, con delibera del CdA del 30 aprile 2025 – *Punto 11 dell'Ordine del Giorno – Anticipazioni di cassa, lettera b) Dipartimenti*, è stata modificata le modalità di calcolo della cassa disponibile dei Centri di spesa. Pertanto, ai fini del limite della concessione di anticipazioni a valere su cassa propria, si dovrà tenere conto dei soli preimpegni/impegni non pagati che prevedono un esborso finanziario di cassa entro l'esercizio in corso.

Ai fini del calcolo suddetto, la dott.ssa Nicolaou comunica che, a seguito di una verifica effettuata sui preimpegni/impegni relativi ad anni precedenti e di competenza del DEB, l'incidenza di quelli non pagati che prevedono un esborso finanziario di cassa entro l'esercizio in corso è residua, tale da non modificare la situazione della giacenza di cassa.

La dott.ssa Nicolaou ricordando quanto stabilito dalla delibera del Consiglio di Amministrazione del 30.04.2020 - *4. Criteri di gestione della cassa* - in merito alle anticipazioni e ricordando, inoltre, la delibera del Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2023 - nota prot. 4152, relativa all'autonomia concessa per le anticipazioni ai centri di spesa nel periodo di durata dei programmi correlati al PNRR fino a un ammontare massimo del 40% della giacenza disponibile in cassa, presenta il calcolo alla data del 06.03.2026 applicando la



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
percentuale suindicata alla giacenza disponibile in cassa come riportato nella seguente  
Tabella.

**Situazione al 06/03/26**  
**DEB-Dipartimento di Scienze Ecologiche e Biologiche**  
**Esercizio 2026**

|   |                       |
|---|-----------------------|
| <b>Saldo Iniziale</b>                   | <b>2.719.832,74 €</b> |
| Incassi                                 | 317.986,64 €          |
| Pagamenti                               | 425.744,00 €          |
| Girofondi in Entrata                    | 138.635,57 €          |
| Girofondi in Uscita                     | 157.021,01 €          |
| Ordinativi di incasso                   | 8.412,84 €            |
| Provvvisori in uscita non regolarizzati | - €                   |
| <b>Saldo Finale</b>                     | <b>2.602.102,78 €</b> |

|  |                       |
|--|-----------------------|
| Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare       | 637.269,07 €          |
| Preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare | 463.610,14 €          |
| Totale impegni aperti                              | 1.100.879,21 €        |
|  |                       |
| <b>GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA</b>               | <b>1.501.223,57 €</b> |
|  |                       |
| 40% giacenza disponibile al 06/03/26               | 600.489,43 €          |
|  |                       |
| Anticipazioni aperte al 06/03/26                   | €1.197.026,57         |
|  |                       |
| Anticipazioni consentite per centro di spesa       | -                     |

Considerata la giacenza di cassa suddetta;

Visto il superamento del limite previsto al punto 5 della delibera del CdA richiamata "il centro di spesa sottopone la proposta al Consiglio di Amministrazione, a valere sul fondo di rotazione di Ateneo. La proposta deve essere corredata da una relazione contenente un'analisi delle anticipazioni aperte, indicando la presunta data di chiusura e distinguendole, secondo il relativo rischio, in:



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

- a. anticipazioni con rischio certo di mancata chiusura;
- b. anticipazioni con rischio probabile di mancata chiusura;
- c. anticipazioni con basso rischio di mancata chiusura;
- d. anticipazioni esenti da rischi.

*Nella relazione il Centro di Spesa deve anche indicare i fondi con cui intende coprire le situazioni di cui ai punti a. e b o in alternativa un piano di rientro"*

si riporta di seguito il monitoraggio crediti non riscossi e anticipazioni di cassa aperte alla data del 04.11.2025 dal DEB, suddiviso secondo il grado di rischio:

1. rischio certo di mancata chiusura: € 0,00
2. rischio probabile di mancata chiusura: € 0
3. rischio basso di mancata chiusura: €10.957,32 - crediti (C)
4. esenti da rischi: € 1.186.069,25

Si precisa che la situazione delle anticipazioni a valere sulla cassa del centro e di quelle a valere sul fondo di rotazione tiene conto della nota prot. n. 15884 trasmessa dal Servizio Programmazione e Controllo di Gestione Ufficio Bilancio e delle operazioni messe in essere a seguito delle indicazioni trasmesse con mail del 04.12.2023 dall'Ufficio Tesoreria con oggetto: *Anticipazioni Progetti PNRR deliberate prima della nota 15884 del 05.09.2023 e nota prot. n. 14847 del 30/07/2024, oggetto: Consiglio di amministrazione del 27 giugno 2024 - Punto 8 dell'Ordine del Giorno "Anticipazioni di cassa"*.

Tutto quanto sopra premesso, la dott.ssa Nicolaou illustra le richieste pervenute per l'approvazione al Consiglio:

**Prof.ssa Laura Selbmann**

in qualità di responsabile scientifico del progetto *"Indagini omiche su comunità criptoendolitiche antartiche come proxy per la ricerca della vita su Marte (CRYPTOMARS)"* (CUP J83C23000700005) contratto ASI n. 2023-12U.0, chiede un'anticipazione di cassa per portare avanti e concludere le attività di ricerca secondo la proposta scientifica al fine del raggiungimento degli obiettivi previsti.

A tale scopo, anche ai fini del p. 3 della delibera del CdA del 30.04.2020, specifica:



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

|  |   |
|--|---|
| <b>Titolo progetto</b>                                 | Indagini -omiche su comunità criptoendolitiche antartiche come proxy per la ricerca della vita su Marte |
| <b>Acronimo</b>  | CRYPTOMARS  |
| <b>Ente finanziatore</b>                               | Agenzia Spaziale Italiana   |
| <b>Responsabile scientifico</b>                        | Prof.ssa Laura Selbmann   |
| <b>Importo progetto</b>                                | € 237.200,01 (oltre a € 62.060,03 di cofinanziamento)   |
| <b>Contributo concesso</b>                             | € 237.200,01  |
| <b>Durata</b>  | 3 anni  |
| <b>Data inizio</b>                                     | 20/11/2023  |
| <b>Data fine</b>                                       | 20/11/2026  |
| <b>Precedenti anticipazioni concesse ancora aperte</b> | € 0,00 su questo progetto<br>Anticipazioni del R.S. su altri progetti complessivamente: €18.576,17      |
| <b>Importo Incassato</b>                               | <b>€ 139.708,35</b>   |

**Articolato di spesa**

| <b>Voci di spesa</b>                          | <b>Importo</b>      |
|---|---------------------|
| Acquisto arredi e attrezzature                | € 5.000,00          |
| Personale non strutturato                     | € 150.000,00        |
| Miscellanea (Materiale di consumo e reagenti) | € 26.500,01         |
| Travel (missioni)                             | € 8.000,00          |
| Servizi                                       | € 24.000,00         |
| Consumo                                       | € 23.000,00         |
| Altri costi                                   | € 700,00            |
| <b>Totale</b>                                 | <b>€ 237.200,01</b> |

**Richiesta di anticipazione**

Importo: euro 78.800,00

| <b>Voci di spesa</b>                                     | <b>Importo</b> |
|--|----------------|
| Personale non strutturato (Assegno di ricerca/dottorato) | € 31.000,00    |
| Miscellanea (Materiale di consumo e reagenti)            | € 14.000,00    |
| Travel (missioni)  | € 1.100,00     |



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

|             |                    |
|-------------|--------------------|
| Servizi     | € 22.000,00        |
| Consumo     | € 10.000,00        |
| Altri costi | € 700,00           |
| Totale      | <b>€ 78.800,00</b> |

Si fa presente che il progetto CRYPTOMARS **non prevede Spese Generali** e che l'anticipo ricevuto dall'Ateneo per inizio progetto è stato pari a 90.000 € per i quali sono rientrati da parte di ASI i seguenti incassi:

| Fase    | Disponibile | Data Contabile |
|---------|-------------|----------------|
| Incasso | € 97.040,00 | 29/11/2024     |
| Incasso | €43.183,93  | 31/12/2025     |
| Incasso | €9.390,61   | 31/12/2025     |
| Incasso | €41.640,31  | 29/07/2025     |
| Incasso | €38.969,08  | 24/02/2025     |

**per un totale di 230.223,93, di cui 97.040,0 nel 2024 e 133.183,93 nel 2025**

Con gli incassi su elencati è stato chiuso il preaccertamento relativo all'anticipazione suddetta, oltre ai trasferimenti eseguiti ai partner di progetto, ripartiti come segue per rapporti di avanzamento (RA):

KOM: 97.040,00 € (UNITUS 47.452,56; € 23.968,88 ENEA; FEM 25.618,56)

RA1: 38.969,08 € (UNITUS 31.427,28; 6.666,72 ENEA; FEM 875,08)

RA2: 41.640,31 € (UNITUS 38.864,30; 2.244,97 ENEA; 531,04 FEM)

RA3: 52.574,54 € (UNITUS 21.963,66; 27.286,6 a ENEA, 3.324,28 a FEM)

Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca per invio della rendicontazione all'ente erogatore: 20/11/2026;

**motivazione della richiesta:** concludere il progetto entro il 20 novembre 2026, secondo la proposta scientifica, per raggiungere gli obiettivi previsti.

In allegato alla richiesta:

1. Bando competitivo relativo al finanziamento del progetto
2. Contratto con il quale l'ente finanziatore ha attribuito il finanziamento



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
Si precisa che per l'erogazione dei fondi ASI richiede le spese documentate per ogni SAL, come previsto nel contratto con ASI "Art. 10 - MODALITÀ E CONDIZIONI DI EROGAZIONI (pag 14-16).

Visto quanto premesso, considerata la situazione di cassa del Dipartimento e il superamento del limite di capacità di gestire autonomamente le richieste di anticipazione, il Consiglio esprime parere positivo sulla solvibilità degli enti finanziatori del progetti indicato e autorizza la richiesta di anticipazione suddetta, evidenziando che, viste le tempistiche specificate, la disponibilità dei fondi è fondamentale per garantire l'ammissibilità delle spese previste per la realizzazione degli obiettivi di progetto.

Pertanto, il Consiglio dà mandato alla Segreteria amministrativa di inoltrare estratto del presente verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta a valere sul fondo di rotazione di Ateneo, nella prima seduta utile del CdA.

Letto e approvato all'unanimità seduta stante.

Il punto si esaurisce alle ore 16.26.

### **13. Ratifica disposti**

Il Presidente illustra i disposti da sottoporre a ratifica del Consiglio.

#### **13.1 Disposti a ratifica concernenti la didattica**

Prot. n. 26 del 20.01.2026 - Disposto nomina commissione tutorato 2025-26.

Prot. N. 27 del 20.01.2026 - DISPOSTO posti EX UE semestre aggiuntivo 2026.

prot. N. 52 del 29.01.2026 - Disposto approvazione atti commissione assegni tutorato 2025-2026.

Prot. n. 53 del 29.01.2026 - DISPOSTO conferimento contratti II semestre aa 2025-26 IV BANDO.

prot. n. 57 del 03.02.2026 - Integrazione commissione Carere - Biologia animale.

Prot. n. 70 del 09.02.2026 – BEM Biologia Ecologia Marina - Disposto Laurea.

Prot. n. 71 del 09.02.2026 – SBA Scienze Biologiche Ambientali - Disposto Laurea.

Prot. n. 72 del 09.02.2026 – BCM Biologia Cellulare Molecolare - Disposto Laurea.

Prot. n. 73 del 09.02.2026 - SNA Scienze Naturali Ambientali - Disposto Laurea.

Prot. n. 74 del 09.02.2026 – SB Scienze Biologiche I seduta - Disposto Laurea.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB  
Prot. n. 75 del 09.02.2026 – BISBIO Biologia Sperimentale Bioinformatica - Disposto Laurea.  
Prot. n. 76 del 09.02.2026 -SB Scienze Biologiche 2 seduta - Disposto Laurea.  
Prot. n. 78 del 10.02.2026 - DISPOSTO NOMINA rappresentanze studentesche CdDip febbraio 2026.  
Prot. n. 79 del 10.02.2026 - DISPOSTO conferimento contratti LINGUA INGLESE - II semestre - aa 2025-2026.

Il Consiglio unanime approva seduta stante e ratifica i suddetti disposti dalla Segreteria Didattica.

### 13.2 Disposti a ratifica concernenti la segreteria amministrativa

Interviene la dott.ssa Nicolaou, Segreteria Amministrativa del DEB, sui disposti e variazioni di Bilancio, illustrando i disposti di seguito in elenco.

| N.  | Data       | Oggetto   |
|-----|------------|---|
| 93  | 17/02/2026 | Disposto proposta progetto Zucconi SENTIMENT                      |
| 94  | 17/02/2026 | Disposto proposta progetto Marcelli MARTE                         |
| 96  | 18/02/2026 | Disposto proposta progetto Selbman NARCISO                        |
| 97  | 18/02/2026 | Disposto proposta progetto Selbman BIOFUNFUEL                     |
| 98  | 18/02/2026 | Disposto proposta progetto Selbman DYANA                          |
| 101 | 19/02/2026 | Disposto proposta progetto Selbman SPEDIZIONE VIRTUALE            |
| 102 | 19/02/2026 | Disposto proposta accordo Ordine dei Biologi (Proietti De Santis) |
| 108 | 24/02/2026 | Disposto proposta progetto Cimmaruta ICELINK                      |
| 109 | 25/02/2026 | Disposto proposta progetto Bertini PLASTIFUNC                     |
| 111 | 26/02/2026 | Disposto proposta progetto Canini METAPER                         |
| 113 | 26/02/2026 | Disposto approvazione consuntivo DEB 2025                         |
| 118 | 02/03/2026 | Disposto proposta progetto Palomba PHANTOM                        |
| 120 | 04/03/2026 | Disposto proposta progetto Franchini LIGHT                        |

Il Consiglio unanime approva seduta stante e ratifica i suddetti disposti dalla Segreteria Amministrativa.

Il punto si esaurisce alle ore 16.27.



CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

**14.**

**Regolamento autoveicoli dipartimentali**

Si porta in approvazione il relativo regolamento, redatto con l'aiuto della dott.ssa Montebove e del dott. Scialanca, reso disponibile ai Consiglieri in cartella condivisa.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il punto si esaurisce alle ore 16.28.

**16**

**Varie, urgenti e sopravvenute**

Il Prof. Franchini richiede l'associatura al Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR) – Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (IRET), sede di Montelibretti, nell'ambito del progetto biennale: "Scientific Transdisciplinary Unexplored Paths for Innovative Research on Environment (STUPIRE)".

L'associatura, richiesta per la durata di 2 anni, è funzionale allo svolgimento delle attività di ricerca previste dal progetto, al quale partecipa.

Il Principal Investigator è il Dr. Paolo Colangelo (<https://www.iret.cnr.it/team/paolo-colangelo>).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Il Presidente chiede al Prof. Mugnai di riferire sulla possibile associatura a con.Scienze, Conferenza Nazionale dei Presidenti e dei Direttori delle Strutture Universitarie di Scienze e Tecnologie. Il 17 febbraio si è tenuta a Roma l'Assemblea Plenaria, in cui sono stati trattati vari temi di interesse anche per il nostro Dipartimento e potrebbe essere utile associarsi. La Prof.ssa Rinalducci e il Prof. Canestrelli ricordano che il Dipartimento è già socio di CBUI (Collegio Biologia Università Italiane) ed è bene valutare le eventuali sovrapposizioni.

Il punto si esaurisce alle ore 16.45.



Verbale n. 3 del 06.03.2026

CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE E BIOLOGICHE – DEB

15.

**Punti organico: determinazioni**

Il Direttore informa che ha fatto richiesta al Consiglio di Amministrazione di anticipazione su future assegnazioni di 0,7 punti organico per la programmata procedura per un Professore di I fascia art. 18, comma 1, Legge 240/2010, usufruendo di 0,3 punti organico già assegnati al Dipartimento (Verbale 1 CDD del 14.01.2026). Pertanto, in attesa della auspicata favorevole decisione del CdA, il Presidente propone una riunione informale dei professori di I fascia per una discussione sul settore scientifico disciplinare (SSD) eventualmente da sottoporre poi al Consiglio nella sua composizione allargata.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 17:05.

Il Segretario

Prof. Dimitri Mugnai

Il Direttore

Prof. Vincenzo Piscopo