



**Consiglio di Corso di Studio in Scienze Naturali e Ambientali (L-32)**

**Verbale n. 1/2026 della riunione del 12.01.2026**

Il giorno 12 gennaio 2026, alle ore 14:00, regolarmente convocato con comunicazione del 5 gennaio 2026, si è riunito in presenza il Consiglio di Corso di Studio in Scienze Naturali e Ambientali presso l'Aula 11 del Blocco B del Complesso Riello in Viterbo, per discutere il seguente Ordine del Giorno:

Ordine del Giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione Verbale n. 05 del 16/10/2025
- 3) Rinnovo Gruppo di Assicurazione di Qualità del CdS
- 4) Assicurazione di Qualità del CdS
- 5) Proposta di modifica del Regolamento Didattico del CdS
- 6) Organizzazione della didattica
- 7) Orientamento
- 8) Attività studenti
- 9) Internazionalizzazione
- 10) Varie, urgenti e sopravvenute

Sono presenti alla seduta i Docenti di riferimento del CCS: Proff. Adriana Bellati, Gianluca Piovesan, Vincenzo Piscopo, Goffredo Filibeck, Chiara Sbarbati, Andrea Chiochio, Gianpasquale Chiatante, Paolo Franchini. Risulta assente il Rappresentante degli studenti neo-eletto: Tommaso Rossi.

Si giustifica il Docente di riferimento: Prof. Salvatore Grimaldi.

Sono presenti i Docenti incaricati: Proff. Ines Delfino, Simone Bonamano, Giordano Poneti, Paolo Momigliano, Maria Luisa Vannuccini, Bruno Bellisario.

Si giustificano i Docenti incaricati: Proff. Laura Selbmann, Luca Maisti, Eliana Capecci, Roberta Cimmaruta.

Il Presidente, accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e pone i punti all'Ordine del Giorno.

Di seguito vengono riportate le risultanze della discussione:



## **1) Comunicazioni**

In apertura, la Presidente comunica che in data 2 dicembre si è tenuto l'Audit del CdS, in via telematica. I membri del Gruppo di Audit di Ateneo, coordinati dal Prof. Umberto Bernabucci, hanno incontrato la Presidente del CCS e le rappresentanze del Gruppo di Assicurazione della Qualità, dei docenti di riferimento del CdS, degli studenti e della CPDS. Sono stati intervistati anche la Referente della Segreteria Didattica, Sig.ra Maria Valeri, del team di orientamento di Dipartimento (Dott.ssa Roberta Meschini) e dei servizi all'internazionalizzazione di Dipartimento (Prof.ssa Laura Selbmann). Durante l'incontro, sono stati discussi gli obiettivi formativi e l'evoluzione del piano formativo del CdS. Inoltre, particolare interesse è stato mostrato dai commissari verso gli strumenti previsti dal CdS per il recupero delle conoscenze, le opportunità di internazionalizzazione delle carriere, e le modalità di coinvolgimento delle Parti Sociali. Complessivamente, si ritiene che la discussione abbia dato prova di profonda consapevolezza da parte del CdS circa i punti di forza e le possibili aree di ulteriore miglioramento, evidenziando una buona sinergia tra i diversi organi del CdS e del Dipartimento, funzionale al raggiungimento degli obiettivi e alla realizzazione delle misure di miglioramento. L'esito dell'interlocuzione verrà comunicata il seguito e sarà oggetto di ulteriore discussione.

La Presidente informa inoltre il Consiglio che a novembre il Presidio di Qualità di Ateneo ha diffuso le indicazioni relative alla verifica ex-post dei requisiti di docenza per l'AA 2025/26 e le tempistiche aggiornate per l'offerta formativa AA 2026/27. In particolare, a decorrere dal 2026/27, con la soppressione dei Macrosettori concorsuali definiti dal D.M. n. 855/2015 e l'entrata in vigore i nuovi SSD e dei rispettivi Gruppi Scientifici Disciplinari (GSD), il quadro dei docenti di riferimento dovrà essere eventualmente aggiornato per garantire i requisiti minime delle Classi di Laurea. Non si ritiene di dover comunicare modifiche all'ordinamento per l'AA 2026/27, la cui scadenza per l'invio delle proposte è fissata per il prossimo 27 febbraio 2026. Tuttavia, la Presidente sottolinea l'importanza di effettuare a breve, in accordo con il Gruppo di Assicurazione della Qualità, un monitoraggio delle carriere utile a evidenziare il permanere di possibili criticità anche a valle dell'entrata in vigore del nuovo Ordinamento Didattico e dell'Offerta Formativa aggiornata.

La Presidente comunica che, da una ricognizione effettuata in data odierna, risultano iscritti al I anno di corso 27 studenti, di cui 26 perfezionati. Il dato è positivo in quanto supera il target che era stato fissato nel 2025 su richiesta dell'Ateneo, pari a 25 iscritti al I anno. Tuttavia, comunica che il numero complessivo di iscritti, circa 70 studenti, non evidenzia una crescita significativa della numerosità complessiva del CdS. Questo dato potrebbe essere legato a un significativo numero di abbandoni, problematica che verrà ripresa al punto 4 dell'OdG. Ricorda comunque l'importanza di mantenere alti i livelli di attenzione relativi ai tassi di abbandono per gli anni successivi al I e di continuare a investire nelle attività di orientamento in ingresso e in itinere, formulando nuove proposte utili a consolidare la carriera degli studenti, anche attraverso un maggior coordinamento tra i singoli docenti incaricati, i docenti Tutor e gli organi istituzionali del CdS.

Infine, in merito all'iter di consultazione delle Parti Sociali, ricorda che attualmente è in fase di nomina il nuovo Delegato della Didattica, che dovrà coordinare l'iter delle consultazioni. Nel frattempo, è stato integrato e aggiornato l'elenco in indirizzario degli *stakeholder*, tra cui in particolare gli Ordini professionali dei Biologi, degli Architetti, e degli Agrotecnici, l'ARPA Lazio, le Associazioni degli Insegnanti di Scienze Naturali (ANISN) e dei Naturalisti Italiani (AIN), le Aree Protette nazionali del centro e sud Italia, e svariate riserve regionali.

Non ci sono altre comunicazioni, il punto si esaurisce.



## **2) Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente porta in approvazione la bozza del Verbale n. 5/2025 del 16.10.2025, già condivisa con i docenti del CdS. Non risultano pervenute richieste di chiarimento o modifica. Il verbale viene quindi posto in votazione e approvato all'unanimità dai presenti, con l'astensione dei docenti che non erano presenti nella seduta.

## **3) Rinnovo Gruppo di Assicurazione di Qualità del CdS**

La Presidente informa il Consiglio che, a seguito dell'elezione del Prof. Vincenzo Piscopo a Direttore del Dipartimento DEB, è necessario rivedere la composizione del Gruppo AQ per ragioni di incompatibilità. La Presidente propone quindi che la composizione sia rivista come segue: Prof.ssa Adriana Bellati (Presidente), Prof. Goffredo Filibeck, Dott.ssa Chiara Sbarbati; fanno inoltre parte del gruppo AQ la Sig.ra Irene Mantovani della segreteria didattica e lo studente Tommaso Storniolo. Ricorda che il gruppo AQ si riunisce con cadenza variabile in funzione delle necessità del CdS. La Presidente ringrazia inoltre il Prof. Vincenzo Piscopo per il contributo finora dato alla gestione degli aspetti organizzativi e di *performance* de CdS e per la sua preziosa collaborazione in occasione dell'Audit, al quale ha partecipato in qualità di membro del gruppo AQ.

In ragione di questi cambiamenti, segnala che è necessario aggiornare nuovamente anche la composizione della Commissione Didattica come segue: Prof.ssa Adriana Bellati (Presidente), Prof. Gianluca Piovesan, Dott. Andrea Chiocchio. Ricorda che la commissione si riunisce mensilmente per esaminare le pratiche studenti trasmesse dalla segreteria didattica.

Le nuove composizioni vengono poste in approvazione seduta stante, per essere trasmesse all'organo competente (Consiglio di Dipartimento). Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante la nuova composizione delle due commissioni.

Il punto si esaurisce.

## **4) Assicurazione di Qualità del CdS**

Il Gruppo di Assicurazione di Qualità riferisce di aver preso visione della Relazione Annuale del Nucleo di Valutazione. La presidente ricorda che il NdV è un organo autonomo, che si interfaccia con gli organi di governo di Ateneo (la Rettore, il Senato accademico, il Consiglio di amministrazione) e gli Organi di gestione (il Direttore generale), ricevendo le indicazioni del PQA per effettuare la valutazione e il monitoraggio delle principali attività di didattica, ricerca, terza missione/impatto sociale e gestione amministrativa svolte annualmente dall'Ateneo, considerando sia l'esito dell'opinione di studenti e docenti, sia elementi e informazioni utili relativi all'anno in corso.

Nella relazione viene in particolare richiamato l'esito dell'autovalutazione fornito dal PQA alla luce del PS (Piano Strategico di Ateneo, attualmente in vigore per il triennio 2025-2027) e del PIAO (Piano integrato di Attività e Organizzazione, attualmente in vigore per il triennio 2025-2027). Obiettivo ultimo è quello di verificare l'aderenza agli standard ministeriali delle quattro aree strategiche (Didattica, Ricerca, Terza Missione e Servizi gestionali). Sottolinea come per l'anno 2025, le Politiche specifiche individuate nella relazione sono state: inclusione, pari opportunità, sviluppo sostenibile, trasparenza verso i portatori esterni.



Per quanto riguarda il CdS, dalla relazione emerge come positivo il rapporto docenti/studenti, anche se si auspica un continuo aumento delle immatricolazioni per cui devono essere studiate strategie per il contrasto dell'abbandono. In particolare, grande importanza viene data nella relazione al fornire gli strumenti per recupero conoscenze, analizzare le cause dei ritardi e implementare azioni correttive quali ad esempio, la revisione del carico didattico, il potenziamento del tutoraggio, una più omogenea distribuzione degli appelli d'esame.

La Presidente, constatato l'elevato numero di abbandoni (pari al 43% tra I e II anno nell'AA 2024/25, sulla base dei dati attualmente disponibili), di concerto con il Direttore, propone di sperimentare un'iniziativa effettuata in altri Atenei ossia nominare fra i docenti un referente delegato a occuparsi del monitoraggio delle carriere e dell'orientamento in itinere, eventualmente con la mediazione di uno studente-tutor. La Presidente propone, col consenso dell'interessato, di affidare tale incarico al Dott. Simone Bonamano.

Si apre una ampia discussione sull'entità e la distribuzione temporale degli abbandoni nel CCS. Il Prof. Piscopo si rammarica che oggi non sia presente alla riunione il Rappresentante degli studenti e segnala come sarebbe opportuno sottolineare agli studenti la disponibilità dei docenti a riceverli per parlare di difficoltà nella carriera di studio. Il Prof. Gianluca Piovesan sottolinea che visto l'elevato tasso di dispersione al I anno, potrebbe rendersi necessaria in un prossimo futuro una riflessione sul test di ingresso, che forse non è sufficientemente predittivo delle difficoltà che lo studente può dover affrontare soprattutto nella prima fase della carriera.

La Presidente si impegna a recuperare, con il supporto del Dott. Bonamano, dati aggiornati relativi agli abbandoni eventualmente registrati nella prima fase dell'AA 2025/26, interessanti in quanto collegati alla modifica di Ordinamento Didattico e all'entrata in vigore della nuova Offerta Formativa.

Al termine della discussione, il punto si esaurisce.

### **5) Proposta di modifica del Regolamento Didattico del CdS**

Alle ore 14:37 il Prof. Piscopo lascia la seduta.

La Presidente pone in discussione la possibilità di modificare l'art. 13 del Regolamento Didattico per consentire il riconoscimento di un punto aggiuntivo per il calcolo voto dell'esame di laurea non solo per chi ha partecipato alla classica mobilità "fisica" del progetto Erasmus all'estero, ma anche per chi intraprende (e supera) insegnamenti Erasmus+ e per chi consegue il Doppio Diploma in Natural and Environmental Sciences.

Si apre la discussione. La Prof.ssa Ines Delfino si chiede se tale proposta è coerente con la ratio iniziale con cui fu introdotto il punteggio aggiuntivo, ossia incentivare l'*outgoing* Erasmus e compensare gli eventuali svantaggi di carriera di studi conseguenti all'aver trascorso un semestre all'estero. Il Prof. Piovesan, responsabile del progetto Erasmus+ BEST NATURE, chiarisce che la logica della proposta è quella di riconoscere il maggiore impegno di chi ha svolto gli esami Erasmus+ come extra-curricolari (quindi in aggiunta ai 180 CFU). Quest'anno il corso "Theory and applications in biodiversity conservation - BEGINNERS" realizzato nell'ambito del progetto BEST NATURE è stato reso extra-curricolare nell'Offerta Formativa programmata 2025/26 ed è già stato selezionato da numerosi studenti del III anno, che in alcuni casi hanno già svolto gli esami liberi e maturato i relativi CFU. Finora, 6 studenti hanno partecipato in 2 anni alle attività formative del progetto BEST NATURE.



Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante la proposta di modifica all'art. 13 del Regolamento Didattico, secondo la dicitura:

*partecipazione ai programmi di mobilità studentesca internazionale, partecipazione a corsi Erasmus+ e al programma di Doppio Diploma (1 punto);*

L'esito della votazione sarà trasmesso agli organi competenti (Consiglio di Dipartimento) per l'approvazione definitiva in Senato accademico.

Al termine della discussione, il punto si esaurisce.

#### **6) Organizzazione della Didattica**

La Presidente informa il Consiglio che è necessario definire l'orario degli insegnamenti del II semestre, sulla base della nuova Offerta Formativa valida per il I e il II anno dell'erogata, e del cambio di semestre per l'insegnamento di Evoluzione Biologica, richiesto dal Prof. Paolo Franchini e funzionale a garantire il raggiungimento del numero minimo di 30 CFU nel semestre per gli studenti in mobilità al III anno nell'ambito del Doppio Diploma con l'Università di Tirana. Infatti, l'insegnamento in questione diventerà nell'AA 2026/27 un modulo dell'insegnamento "Evoluzione Biologica e Biogeografia".

La Presidente ricorda che per quest'anno, i curricula Analisi dei rischi ambientali e Evoluzione e Conservazione della Biodiversità sono ancora attivi, aspetto di cui è necessario tenere conto per evitare la sovrapposizione degli orari degli insegnamenti offerti.

La Presidente chiede di avanzare eventuali proposte di escursioni onerose per il II semestre in modo da poterle inviare per tempo in Consiglio di Dipartimento, e suggerisce di svolgere, ove possibile, escursioni interdisciplinari per corsi affini come è stato effettuato l'anno scorso, ad esempio per il II anno. Inoltre, ricorda che a breve sarà inaugurato il "Centro per lo Studio e il Monitoraggio della Biodiversità" di Otricoli (TN), che sostituirà come sede quella di Monte Rufeno per le esercitazioni didattiche di "Ecologia" e che sarà utilizzabile per altre esercitazioni di campo.

Interviene la Prof.ssa Delfino, segnalando come quest'anno lo svolgimento dei due moduli di "Fisica con laboratorio" (8+4 CFU) nello stesso semestre si sia rivelato problematico. Sarebbe quindi necessario rivedere l'organizzazione collegata. Il Prof. Giordano Poneti segnala che è molto problematico disporre degli esercitatori dei corsi di materie di base, come Chimica o Fisica, quando l'insegnamento è ormai molto avanti, mentre, come richiesto anche dagli studenti, tali figure dovrebbero essere in servizio al massimo dopo le prime due settimane di corso.

Al termine della discussione, il punto si esaurisce.

#### **7) Orientamento**

La Presidente informa il Consiglio che nelle date 10, 11 e 13 Febbraio p.v. si terrà l'Open Day di Ateneo, in occasione del quale verrà presentata l'Offerta Formativa del CdS sia presso la sede del Rettorato, sia presso il Polo di Civitavecchia. Nelle date 10 e 11 Febbraio, verranno presentati nel pomeriggio i Laboratori didattici del DEB e quelli di ricerca. Come pianificato a fine 2025, si stanno organizzando i Laboratori del PLS in collaborazione con le scuole della provincia di Viterbo (IIS "A. Farnese" di Vetralla, IIS "A. Meucci" di Ronciglione), e con l'IIS "E. Torricelli" di Roma, che si terranno tra Febbraio e Aprile.



La Presidente sottolinea come sia importante coinvolgere nelle attività di orientamento gli istituti superiori, e in particolare i licei, di Viterbo e si impegna a segnalare tale necessità al team di orientamento del DEB.

Anticipa inoltre che verrà organizzato, sempre con finalità di orientamento in ingresso, il consueto evento "Walking DEB" in settembre, aperto anche alle future matricole del CdS. La Presidente ricorda che le attività di orientamento in ingresso sono fondamentali per consolidare i risultati positivi registrati relativamente alle immatricolazioni di quest'anno.

Al termine della discussione, il punto si esaurisce.

### **8) Attività studenti**

La Presidente segnala che, a seguito dell'attivazione della convenzione con la società Kodama Srl, che gestisce ente gestore delle Oasi WWF del Litorale Romano, si apre per gli studenti numerose opportunità di tirocinio. Nei prossimi mesi, gli interessati potranno definire in accordo con il Docente Tutor i contenuti delle stesse, al fine di fare esperienza professionalizzante nel campo della conservazione degli ecosistemi e della biodiversità.

Il Dott. Simone Bonamano riferisce che è referente del progetto LIFE "Terramare" in cui gli studenti possono essere reclutati per il monitoraggio delle dune costiere con rimborso spese di viaggio e con alloggio fornito dal CUFAA. I siti dove si prevede di svolgere attività sono le riserve di Follonica, Feniglia, Circeo e Torre Guaceto. La proposta è quella di coinvolgere i nostri studenti per attività di tirocinio. E' possibile eventualmente coinvolgere anche studenti delle scuole superiori, al fine di promuovere l'orientamento in ingresso.

Il consiglio esprime apprezzamento per le opportunità di tirocinio e di orientamento presentate.

Il punto si esaurisce.

### **9) Internazionalizzazione**

La Presidente informa il consiglio che a Novembre 2026 si è tenuto il seminario della Prof.ssa Valbona Aliko, Referente dell'Università di Tirana per il Doppio Diploma in Natural and Environmental Sciences. Nell'ambito dell'incontro, che ha visto una buona partecipazione dei docenti del CdS e degli studenti, sono state discusse alcune possibili opportunità di collaborazione anche da remoto (es. workshop telematici per gli studenti e seminari di orientamento). I docenti interessati alla mobilità verso l'Università partner possono segnalare alla Presidente e all'ufficio internazionale la propria volontà di candidarsi per le borse di mobilità per l'AA 2025/26.

Si prevede la partecipazione di 2 studenti in mobilità dall'Università partner nel II semestre dell'AA in corso, che frequenteranno i corsi presso il DEB.

La Presidente ricorda l'importanza di promuovere le iniziative di internazionalizzazione agli studenti del CdS, che rappresentano un'opportunità di crescita personale, oltre che professionale. A questo scopo, ricorda ai docenti di pubblicizzare la possibilità di svolgere la mobilità Erasmus presso le università partner della rete



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DELLA  
TUSCIA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECOLOGICHE  
E BIOLOGICHE

CORSO DI STUDIO in SCIENZE NATURALI e AMBIENTALI

---

ELLS (EuroLeague of Life Sciences) alla quale Unitus aderisce da due anni e con le quali sono attivi gli accordi di mobilità internazionale.

Il punto si esaurisce.

**10) Varie, urgenti e sopravvenute**

Non ci sono varie.

Alle 15:40 la Presidente, esaurita la discussione di tutti i punti all'ordine del giorno, dichiara chiusa la seduta.

Letto e sottoscritto,

Il Segretario Verbalizzante  
(Prof. Goffredo Filibeck)

La Presidente  
(Prof.ssa Adriana Bellati)