

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 191 del Consiglio di Dipartimento del 15 gennaio 2026

Come da convocazione del Direttore del Dipartimento prot. 484 del 09.01.2026, il giorno 15 gennaio 2026 alle ore 15.00 presso l'Aula Magna "Giovannozzi Sermanni", si apre la seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Ratifica disposti
4. Richieste proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, c. 3 lett. a), Legge 240/10
5. Anticipazioni di cassa
6. Progetti su bando competitivo
7. Pratiche studenti
8. Organizzazione didattica
9. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Direttore, Prof. Simone Severini. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Riccardo Primi.

Partecipano alla seduta:

- a) i Proff.ri: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Cecchini Massimo, Colla Giuseppe, Esti Marco, Lacetera Nicola, Marucci Alvaro, Masci Stefania, Monarca Danilo, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Picchio Rodolfo, Ripa Maria Nicolina, Astolfi Stefania, Balestra Giorgio Mariano, Basiricó Loredana, Bernini Roberta, Contarini Mario, Cortignani Raffaele, Cristofori Valerio, Danieli Pier Paolo, Di Filippo Alfredo, Kuzmanovic Ljilijana, Lo Monaco Angela, Mancinelli Roberto, Mazzaglia Angelo, Mazzucato Andrea, Petroselli Andrea, Pagnotta Mario Augusto, Radicetti Emanuele, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Ruggeri Roberto, Senni Saverio, Sestili Francesco, Silvestri Cristian, Simeone Marco Cosimo, Speranza Stefano;
- b) i Dott.ri: Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Benucci Ilaria, Biagini Luigi, Bianchini Leonardo, Bigiotti Stefano, Biruk Lucia Nadia, Cancellieri Laura, Coppa Eleonora, Dell'Unto Davide, Fochetti Andrea, Grossi Giampiero, Olivieri Fabrizio, Palombieri Samuela, Rossi Pierluigi, Schiavi Daniele, Spina Raffaello, Turco Silvia, Venanzi Rachele;
- c) il rappresentante degli assegnisti di ricerca, Dott. Giulio Metelli;
- d) i rappresentanti del personale T.A: Dott.ssa Sara Cerquetelli, Dott. Massimo Romanelli, Dott. Fabi Alfredo;
- e) i rappresentanti degli studenti: Djeumo Nembot Laurent Jones e Valerio Alessio Renzo.

È, inoltre, presente il Dott. Lorenzo Stentella, Segretario Amministrativo.

Sono assenti: i Proff.ri Dono Gabriele (AG), Ronchi Bruno (AG), Apollonio Ciro (AG), Cardarelli Maria Teresa (AG), Colantoni Andrea (AG), Liburdi Katia (AG), Priori Simone (AG), Savatin Daniel Valentin (AG), Vitali Andrea (AG); i dott.ri Madonna Sergio (AG), Carucci Federica (AG), Francesconi Sara (AG), Patriarca Alessio (AG), Solano Francesco (AG), Perelli Giorgia, Secondini Cristiano, Lando Federica Letizia, Belkhira Andrea Said, Gavarro Giulia, Umarov Bakhtiyo, Remondini Lorena (AG).

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e chiede se vi siano richieste di modifica all'ordine del giorno. In assenza di richieste, procede alla trattazione dei punti previsti.

1. Comunicazioni

Il Presidente comunica al Consiglio aggiornamenti relativi alla situazione post-incendio dell'edificio A2. In particolare, informa che è in fase di completamento la verifica strutturale dell'edificio e che è stato affidato a

una ditta esterna l'incarico per la copertura dell'edificio A2. Comunica inoltre che è stato presentato il progetto per la realizzazione dei nuovi laboratori presso il Campus Riello, attualmente in fase di valutazione presso il Comune di Viterbo.

Si sta inoltre valutando la modifica della destinazione d'uso di alcune aule dei blocchi A1 e A3, che potrebbero essere convertite in uffici, mentre alcune aule del Campus Riello saranno utilizzate per lo svolgimento delle lezioni. Il Presidente richiama infine i componenti del Consiglio a un uso ottimizzato e razionale degli spazi disponibili.

Il Prof. Picchio informa il Consiglio in merito all'organizzazione dell'Open Day di febbraio e alle ulteriori attività di orientamento, illustrandone le modalità di svolgimento e lo stato di avanzamento delle iniziative programmate. Esorta i colleghi a collaborare per l'organizzazione delle attività di orientamento. Il Presidente ringrazia il prof. Picchio per l'illustrazione e per l'impegno profuso, aggiungendo ai ringraziamenti il Prof. Cortignani per le attività divulgative che sta portando avanti.

Per quanto concerne la gestione amministrativa, il Presidente comunica l'avvio della ricognizione inventariale, finalizzata all'aggiornamento e alla verifica dei beni dipartimentali. Segnala inoltre la necessità di programmare riunioni periodiche dedicate alle attività di rendicontazione e rappresenta l'opportunità di procedere all'acquisizione di personale amministrativo addizionale a tempo determinato, al fine di garantire un adeguato supporto alle attività del Dipartimento.

Il Presidente informa infine che, nell'ambito del Progetto Uzbekistan, le selezioni degli studenti procedono regolarmente, nel rispetto del cronoprogramma previsto. Per il primo livello sono stati selezionati oltre 60 potenziali studenti. Prossimamente ci saranno degli incontri in Uzbekistan su alcuni temi di sviluppo didattico. Ringrazia il Prof. Silvestri per l'impegno profuso.

Il Presidente comunica al Consiglio il calendario delle prossime sedute del Consiglio di Dipartimento, come di seguito indicato:

- 13 febbraio 2026
- 12 marzo 2026
- 16 aprile 2026
- 15 maggio 2026
- 10 giugno 2026
- 8 luglio 2026
- 11 settembre 2026
- 16 ottobre 2026
- 12 novembre 2026
- 3 dicembre 2026

2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente pone in votazione il verbale della seduta del 16 dicembre 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità.

3. Ratifica disposti

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che per ragioni di urgenza si è reso necessario disporre:

3.1 Disposto del Direttore n. 883 del 19/12/2025 relativo al riconoscimento dei crediti (CFU) conseguiti in Erasmus da parte dello studente in elenco, come proposto dalla Commissione Tecnica ERASMUS DAFNE.

Il consiglio ratifica.

3.2 Disposto del Direttore n. 887 del 23/12/2025 relativo all'approvazione ed indizione del bando per n. 1 incarico di lavoro occasionale per un importo totale di € 4.800,00 che graveranno sui fondi del progetto PSRMUGA di cui è responsabile scientifico il prof. Cristian Silvestri.

Il consiglio ratifica.

3.3 Disposto del Direttore n. 888 del 23/12/2025 relativo al rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'Acli Provinciali di Viterbo APS per ulteriori due anni.

Il consiglio ratifica.

3.4 Disposto del Direttore n. 12 del 12/01/2026 relativo all'approvazione ed all'indizione del bando per n. 3 borse di studio per un importo totale di € 10.018,68 ciascuna che graveranno sui fondi PRO3-2024_26 cofinanziate dai progetti PGPFMBA, PGPFMSPE, CVASSOFRUZZ e CVTERMER di cui sono responsabili scientifici i proff. Giorgio M. Balestra, Angelo Mazzaglia e Stefano Speranza.

Il consiglio ratifica.

4. Richieste proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, c. 3 lett. A) Legge 240/10

Il Presidente ricorda che il Consiglio aveva precedentemente istituito una Commissione incaricata della valutazione delle richieste di proroga dei contratti di Ricercatore a tempo determinato di tipo a) a tempo definito, ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. A) della Legge 240/2010, da cofinanziare mediante l'utilizzo di parte degli *overheads* dei progetti PNRR ai quali il DAFNE ha partecipato e partecipa tuttora.

A seguito della ricognizione effettuata e considerata la possibilità di procedere alla proroga, per la durata di un anno, dei contratti di seguito elencati, con un impegno finanziario stimato in circa € 20.000 per ciascuna proroga, il Presidente sottopone all'esame del Consiglio le seguenti richieste, unitamente alla composizione delle Commissioni istruttorie:

1) Richiesta proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), Legge 240/10 – Luigi Biagini s.s.d. AGRI-01/A

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta relativa alla proroga annuale del contratto di ricercatore a tempo determinato L.240/2010 ART. 24 C. 3 LETT. a) a tempo definito del dott. Luigi Biagini. La spesa graverà sui seguenti fondi: 50% CVARSIALPAR - 50% cofinanziamento di Ateneo PNRR.

Il Consiglio, sulla base della relazione allegata, visti gli ottimi risultati raggiunti dal dott. Biagini sia nella ricerca che nella didattica e considerate le esigenze di ricerca e didattica del dipartimento, approva la proroga del dott. Biagini per un ulteriore anno.

Il Consiglio, inoltre, in base all'art. 11 c. 3 del Regolamento per il reclutamento di RTD ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, propone la seguente Commissione per la valutazione dell'attività di ricerca e di didattica svolta dal dott. Biagini:

- Prof. Raffaele Cortignani s.s.d. AGRI-01/A
- Prof. Saverio Senni s.s.d. AGRI-01/A
- Prof. Simone Severini s.s.d. AGRI-01/A

Letto e approvato seduta stante.

2) Richiesta proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), Legge 240/10 – Cancellieri Laura s.s.d. BIOS-01/C

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta relativa alla proroga annuale del contratto di ricercatore a tempo determinato L.240/2010 ART. 24 C. 3 LETT. a) a tempo definito della dott.ssa Laura Cancellieri. La spesa graverà sui seguenti fondi: 50% Accordo di collaborazione con Ente Parco Nazionale Abruzzo, Lazio e Molise (gestito dal DEB) - 50% cofinanziamento di Ateneo.

Il Consiglio, sulla base della relazione allegata, visti gli ottimi risultati raggiunti dalla dott.ssa Cancellieri sia nella ricerca che nella didattica e considerate le esigenze di ricerca e didattica del dipartimento, approva la proroga della dott.ssa Cancellieri per un ulteriore anno.

Il Consiglio, inoltre, in base all'art. 11 c. 3 del Regolamento per il reclutamento di RTD ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, propone la seguente Commissione per la valutazione dell'attività di ricerca e di didattica svolta dalla dott.ssa Cancellieri

- Prof. Goffredo Filibeck s.s.d. BIOS-01/C
- Prof. Alfredo Di Filippo s.s.d. BIOS-01/C
- Prof. Daniel Savatin s.s.d. BIOS-02/A

Letto e approvato seduta stante.

3) Richiesta proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), Legge 240/10 – Coppa Eleonora s.s.d. AGRI-06/B

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta relativa alla proroga annuale del contratto di ricercatore a tempo determinato L.240/2010 ART. 24 C. 3 LETT. a) a tempo definito della dott.ssa Eleonora Coppa. La spesa graverà sui seguenti fondi: 50% ACCLAIMED - 50% cofinanziamento di Ateneo.

Il Consiglio sulla base della relazione allegata, visti gli ottimi risultati raggiunti dalla dott.ssa Coppa sia nella ricerca che nella didattica e considerate le esigenze di ricerca e didattica del dipartimento, approva la proroga della dott.ssa Coppa per un ulteriore anno.

Il Consiglio, inoltre, in base all'art 11 c. 3 del Regolamento per il reclutamento di RTD ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, propone la seguente Commissione per la valutazione dell'attività di ricerca e di didattica svolta dalla dott.ssa Coppa:

- Prof.ssa Astolfi Stefania s.s.d. AGRI-06/B
- Prof. ssa Roberta Bernini s.s.d. CHEM-05/A
- Prof. ssa Stefania Masci s.s.d. AGRI-06/A

Letto e approvato seduta stante.

4) Richiesta proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), Legge 240/10 – Andrea Fochetti s.s.d. CHEM-05/A

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta relativa alla proroga annuale del contratto di ricercatore a tempo determinato L.240/2010 ART. 24 C. 3 LETT. a) a tempo definito del dott. Andrea Fochetti. La spesa graverà sui seguenti fondi: 50% FENPOP - 50% cofinanziamento di Ateneo.

Il Consiglio sulla base della relazione allegata, visti gli ottimi risultati raggiunti dal dott. Fochetti, sia nella ricerca che nella didattica e considerate le esigenze di ricerca e didattica del dipartimento, approva la proroga del dott. Fochetti per un ulteriore anno.

Il Consiglio, inoltre, in base all'art. 11 c. 3 del Regolamento per il reclutamento di RTD ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, propone la seguente Commissione per la valutazione dell'attività di ricerca e di didattica svolta dal dott. Fochetti:

- Prof.ssa Astolfi Stefania s.s.d. AGRI-06/B
- Prof. ssa Roberta Bernini s.s.d. CHEM-05/A
- Prof. ssa Stefania Masci s.s.d. AGRI-06/A

Letto e approvato seduta stante.

5) Richiesta proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), Legge 240/10 – Solano Francesco s.s.d. AGRI-03/B

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta relativa alla proroga annuale del contratto di ricercatore a tempo determinato L.240/2010 ART. 24 C. 3 LETT. a) a tempo definito del dott. Solano. La spesa graverà sui seguenti fondi: 50% fondi Master II livello Scuola Ufficiali Carabinieri (fondi gestiti dal DEB) - 50% cofinanziamento di Ateneo

Il Consiglio, sulla base della relazione allegata, visti gli ottimi risultati raggiunti dalla dott. Solano sia nella ricerca che nella didattica e considerate le esigenze di ricerca e didattica del dipartimento, approva la proroga del dott. Solano per un ulteriore anno.

Il Consiglio, inoltre, in base all'art. 11 c. 3 del Regolamento per il reclutamento di RTD ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010, propone la seguente Commissione per la valutazione dell'attività di ricerca e di didattica svolta dalla dott. Solano:

- Prof. Alfredo Di Filippo s.s.d. BIOS-01/C
- Prof. Gianluca Piovesan s.s.d. AGRI-03/B
- Prof. Marco Cosimo Simeone s.s.d. AGRI-03/B

Letto e approvato seduta stante.

Nel corso della discussione, la Prof.ssa Lo Monaco evidenzia la volontà di poter disporre della totalità dei fondi di overhead derivanti dai propri timesheet. Il Prof. Mazzaglia chiede se la Commissione terrà in considerazione anche gli RTD di tipo a) in scadenza successivamente.

Il Presidente risponde affermativamente a entrambe le osservazioni, precisando che la Commissione terrà debitamente conto sia delle esigenze e delle volontà dei docenti coinvolti nei progetti PNRR, sia delle necessità di rinnovo dei contratti quando scadranno, anche in relazione alle esigenze didattiche del Dipartimento.

Il Consiglio, preso atto di quanto illustrato dal Presidente e valutata la documentazione presentata, delibera di approvare le suddette richieste di proroga e la composizione delle Commissioni di valutazione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

La relativa documentazione sarà trasmessa agli uffici di Ateneo competenti per le successive fasi procedurali.

5. Anticipazioni di cassa

Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno ed evidenzia che, allo stato attuale, il DAFNE presenta anticipazioni aperte per un importo complessivo pari a € 4.030.112,11. Precisa, pertanto, che eventuali ulteriori richieste di anticipazione dovranno necessariamente essere sottoposte all'approvazione del Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente richiama inoltre l'attenzione sulla possibile necessità di ricorrere, ove consentito, a fondi non vincolati nella disponibilità dei docenti, sottolineando l'importanza di un impiego quanto più oculato e responsabile delle anticipazioni, nei limiti delle esigenze operative e progettuali. Ricorda infine che l'Amministrazione centrale svolge un'attività di monitoraggio costante e continuativo delle anticipazioni in essere.

Il Dott. Stentella interviene precisando che le anticipazioni attualmente aperte riguardano quasi esclusivamente progetti in corso di svolgimento, evidenziando che la più datata risale all'anno 2023. Sottolinea pertanto che non emergono elementi di criticità, quali situazioni di insolvenza o altre condizioni di rischio finanziario, e che l'andamento complessivo delle anticipazioni risulta coerente con la gestione ordinaria dei progetti attivi del Dipartimento.

Considerate le delibere del CdA del 30.04.2024, con riferimento al punto 4 “Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni di cassa (di seguito: determinazioni)”, il segretario amministrativo illustra il calcolo che ha portato alla determinazione della giacenza disponibile in cassa alla data del 12.01 u.s. e che può essere riassunto nello schema che segue:

GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	
Avanzo di cassa 01/01/2025	13.122.586,18 €
Incassi	5.403.983,85 €
Pagamenti	5.292.969,86 €
Girofondi in Entrata	2.362.363,77 €
Girofondi in Uscita	2.028.459,50 €
Ordinativi di incasso	47,70 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	- €
Cassa corrente	13.567.552,14 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	5.579.843,94
Preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	-
Preimpegni/impegni con esborso oltre l'esercizio	735.051,14
Totale impegni aperti	4.844.792,80 €
GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	8.722.759,34 €

Considerato che la stessa delibera prevede che il centro di spesa può autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo pari al 40% (sino al 31.12.2025) della giacenza disponibile in cassa, il segretario amministrativo evidenzia che:

per il 2025: 40% giacenza disponibile di cassa	3.489.103,74 €
Anticipazioni aperte	4.030.112,11 €
Importo massimo anticipazioni concedibili alla data del 12.01.2026	- 541.008,37 €

Tutto ciò premesso, il Consiglio esamina le richieste seguenti:

5.1 La prof.ssa Stefania Astolfi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi del progetto Agroecological Cropping and Climate-Resilient Land Management for Alkaline soils In the MEDiterranean - ACCLAIMED

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: MUR
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Personale dipendente	€ 63.908,00

Personale da reclutare	€ 80.000,00
Consumabili	€ 30.000,00
Missioni	€ 18.200,00
Consulenze	€ 40.000,00
Overheads	€ 58.027,00
Totale	€ 290.135,00

c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 100.000,00

d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 31/01/2029

e) Motivazione della richiesta:

Cofinanziamento Proroga RTDA	€ 20.000,00
Cofinanziamento Borsa Dottorato	€ 37.000,00
Consumabili	€ 30.000,00
Missione	€ 13.000,00
Totale	€ 100.000,00

f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risultano n. 1 posizione aperta per un totale di € 80.000,00 così dettagliata:

Anno	Numero	Descrizione Movimento finanziario	UPB	Residuo finale
2024	17616	Anticipazione CdD 21/05/2024	DAFNE.PGBIOACT	€ 80.000,00

Considerata la situazione precedentemente esposta, pertanto, secondo quanto previsto al punto 8 si sottopone la richiesta presentata dalla prof.ssa Astolfi al CdA, corredando la proposta con la seguente relazione, contenente un'analisi dei fondi di cui il docente è responsabile e delle anticipazioni aperte a suo nome.

Relazione di analisi dei fondi di cui è responsabile la prof.ssa Stefania Astolfi (Dipartimento DAFNE) e delle anticipazioni aperte, a supporto della richiesta di anticipazioni al CdD del 15/01/2026 ed al CdA

Premessa

La presente relazione viene redatta come previsto dalla delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università della Tuscia del 30/4/2020 Prot. n. 0005444 recante "Determinazioni in merito alle anticipazioni". In particolare, la relazione è stata prodotta a supporto della seguente richiesta di anticipazione da parte della prof.ssa Astolfi al CdD DAFNE del 15/01/2026:

Richiesta di anticipazione di € 100.000,00 per il progetto “Agroecological Cropping and Climate-Resilient Land Management for Alkaline soils In the MEDiterranean - ACCLAIMED”;

La motivazione alla base di questa richiesta di anticipazione è brevemente riportata qui di seguito: per garantire l’attivazione delle attività progettuali si rende necessario l’avvio delle procedure di reclutamento e l’avvio delle procedure di acquisto per consumabili

Analisi dei fondi di cui è responsabile la Prof.ssa Stefania Astolfi

I fondi di cui è responsabile, alla data del 12/01/2026, la Prof.ssa Stefania Astolfi sono riportati nella Tabella 1, in cui, alla disponibilità attuale in cassa (Importo disponibile per Pre-Impegno) viene indicata la tipologia, lo status e la necessità o meno di rendicontazione.

Tabella 1. Quadro di sintesi dei fondi di cui è responsabile la Prof.ssa Stefania Astolfi, con la situazione di cassa alla data del 12/01/2026.

Denominazione UPB	Importo Disponibile per PreImpegno €	Tipologia	Status	Disponibilità attuale da rendicontare	Commento
DAFNE.AGERVIOLIN	€ 2.835,47	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTCNRISPAM	€ 9.231,82	Contratti e contributi enti di ricerca	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CTDISIA18BE	€ 3.000,00	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	residuo
DAFNE.CTTORVEBE	€ 1.296,57	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVEURPACK	€ 11.789,88	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVILIPBERNI	€ 25.064,27	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVINSTMBE	€ 500,00	Trasferimenti correnti a Università	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVPINBE15	€ 510,46	Trasferimenti correnti a Università	In corso	No	residuo

DAFNE.CVPINBE17	€ 3.034,87	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	residuo
DAFNE.PGOLIVIA	€ 13.505,87	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	residuo

In particolare, si può notare che alla data della presente relazione, i fondi disponibili per pre-impegno ammontano a € 70.769,21 che non necessitano di rendicontazione.

Anticipazioni aperte della Prof.ssa Roberta Bernini

Le anticipazioni già ottenute dalla Prof.ssa Bernini ed aperte alla data della presente relazione sono riportate in Tabella 2.

Tabella 2. Quadro riassuntivo delle anticipazioni della Prof.ssa Roberta Bernini aperte alla data del 12/01/2026

Codice UPB	Anticipazione aperta	Ente finanziatore	Status progetto	Categoria rischio	Data termine
DAFNE.PGBIOACT	€80.000,00	PRIMA Foundation	In Corso	D: esente da rischi	31.01.2028

Le anticipazioni aperte sono esenti da rischi per le seguenti motivazioni:

- Per il progetto BIOACT il progetto è in corso di svolgimento

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione della anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MUR un ente affidabile, ed autorizza la segreteria amministrativa ad inoltrare estratto del verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta nella prima seduta utile del CdA.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sul Fondo di Rotazione di Ateneo.

Letto e approvato seduta stante.

5.2 La prof.ssa Roberta Bernini, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi del progetto Nuovo modello agronomico in biologico per la produzione di composti FENolici bioattivi e la loro caratterizzazione biochimica in POPulus nigra (FENPOP)

A tale scopo specifica che:

- Ente Finanziatore: MASAF
- Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Personale da reclutare	€ 177.000,00

Missioni	€ 8.000,00
Consumabili	€ 25.000,00
Consulenze	€ 43.000,00
Coordinamento	€ 11.000,00
Overheads	€ 25.000,00
Totale	€ 289.000,00

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 48.000,00
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 13/01/2029
- e) Motivazione della richiesta:

Cofinanziamento Proroga RTDA	€ 40.000,00
Materiale di consumo	€ 8.000,00
Totale	€ 48.000,00

- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risultano n. 1 posizione aperta per un totale di € 29.000,00 così dettagliata

Anno	Numero	Descrizione Movimento finanziario	UPB	Residuo finale
2023	23042	Anticipazione CdD 26/07/2023	DAFNE.PGVALOLI O	€ 29.000,00

Relazione di analisi dei fondi di cui è responsabile la prof.ssa Roberta Bernini (Dipartimento DAFNE) e delle anticipazioni aperte, a supporto della richiesta di anticipazioni al CdD del 15/01/2026 ed al CdA

Premessa

La presente relazione viene redatta come previsto dalla delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università della Tuscia del 30/4/2020 Prot. n. 0005444 recante "Determinazioni in merito alle anticipazioni". In particolare, la relazione è stata prodotta a supporto della seguente richiesta di anticipazione da parte della prof.ssa Bernini al CdD DAFNE del 15/01/2026:

- Richiesta di anticipazione di € 48.000,00 per il progetto Nuovo modello agronomico in biologico per la produzione di composti FENolici bioattivi e la loro caratterizzazione biochimica in POPulus nigra (FENPOP)

La motivazione alla base di questa richiesta di anticipazione è brevemente riportata qui di seguito: per garantire l'attivazione delle attività progettuali si rende necessario l'avvio delle procedure di reclutamento e l'avvio delle procedure di acquisto per consumabili

Analisi dei fondi di cui è responsabile la Prof.ssa Roberta Bernini

I fondi di cui è responsabile, alla data del 12/01/2026, la Prof.ssa Roberta Bernini sono riportati nella Tabella 1, in cui, alla disponibilità attuale in cassa (Importo disponibile per Pre-Impegno) viene indicata la tipologia, lo status e la necessità o meno di rendicontazione.

Tabella 1. Quadro di sintesi dei fondi di cui è responsabile la Prof.ssa Roberta Bernini, con la situazione di cassa alla data del 12/01/2026.

Denominazione UPB	Importo Disponibile per PreImpegno €	Tipologia	Status	Disponibilità attuale da rendicontare	Commento
DAFNE.CTLDIDASTO	€ 11,65	Contributi di laboratorio e funzionamento biblioteca	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CVISAM18	€ 673,19	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	Residuo
DAFNE.CVISAM21	€ 2,33	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVISAMAST	€ 11,10	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVLIFEAST	€ 1.664,80	Contratti e convenzioni c/terzi con enti pubblici	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVPLANET	€ 2.584,90	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	Concluso	No	residuo
DAFNE.FFABRAST	€ 0,53	Fondo di ricerca scientifica di Ateneo	Concluso	No	residuo
DAFNE.PGBIOACT	€ 16.254,61	Cofin. MIUR ricerca int. Naz. ex 40% e altre ric.	In corso	No	residuo

DAFNE.PGEXPLOWHEA T	€ 20.413,33	Studi e ricerche finanziate da UE	Concluso	No	residuo
DAFNE.PGKA220-VET	€ 4.228,03	Studi e ricerche finanziate da UE	Concluso	No	residuo
DAFNE.PRIN09ASTO	€ 2,54	Cofin. MIUR ricerca int. Naz. ex 40% e altre ric.	Concluso	No	residuo
DAFNE.RSA16AST	€ 1,48	Fondo di ricerca scientifica di Ateneo	Concluso	No	residuo

In particolare, si può notare che alla data della presente relazione, i fondi disponibili per pre-impegno ammontano a € 45.848,49 di cui € 29.593,88 non necessitano di rendicontazione.

Anticipazioni aperte della Prof.ssa Roberta Bernini

Le anticipazioni già ottenute dalla Prof.ssa Bernini ed aperte alla data della presente relazione sono riportate in Tabella 2.

Tabella 2. Quadro riassuntivo delle anticipazioni della Prof.ssa Roberta Bernini aperte alla data del 12/01/2026

Codice UPB	Anticipazione aperta	Ente finanziatore	Status progetto	Categoria rischio	Data termine
DAFNE.PGVALOLIO	€29.000,00	Lazio Innova	In Corso	D: esente da rischi	31.01.20 28

Le anticipazioni aperte sono esenti da rischi per le seguenti motivazioni:

· Per il progetto VALOLIO il progetto è nelle fasi conclusive e verrà a breve inviata la rendicontazione finale

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione della anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MASAF un ente affidabile, ed autorizza la segreteria amministrativa ad inoltrare estratto del verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta nella prima seduta utile del CdA.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sul Fondo di Rotazione di Ateneo.

Letto e approvato seduta stante.

5.3 Il prof. Giorgio M. Balestra, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per un'anticipazione a valere sui fondi dei seguenti progetti

· ANCoSIX

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: MASAF
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale T.D.	€ 332.640,00
Missioni	€ 19.800,00
Materiale di consumo	€ 183.150,00
Attività Esterne	€ 144.045,00
Coordinamento	€ 44.503,04
Spese generali	€ 67.963,50
TOTALE	€ 792.101,54

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 88.000,00
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 31/12/2027
- e) Motivazione della richiesta:

Personale	€ 85.050,00
Consumabili	€ 90.000,00
Missione	€ 10.000,00
Totale	€ 88.000,00

· Valorizzazione quanti qualitativa del kiwi rosso in un'ottica di sostenibilità ambientale e transizione ecologica (VaKiRo)

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: MASAF
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Personale dipendente	€ 56.038,64
Personale non dipendente	€ 600.000,00

Consulenze	€ 326.000,00
Materiale di consumo	€ 113.000,00
Strumenti	€ 100.000,00
Missioni	€ 15.000,00
Generali	€ 7.000,00
Totale	€ 1.217.038,64

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 312.096,10
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 30/09/2029
- e) Motivazione della richiesta:

Proroga RTdA tempo pieno	€ 112.096,10
Strumentazione	€ 100.000,00
Consulenze	€ 70.000,00
Consumabili	€ 30.000,00
Totale	€ 312.096,10

- Frutta in guscio sostenibile e certificata

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: MASAF
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voci di spesa	Importo
Personale dipendente	€ 72.038,64
Personale da reclutare	€ 500.000,00
Strumentazione	€ 314.074,31
Consulenze	€ 289.821,47
Consumabili	€ 121.264,22
Missioni	€10.000,00
Spese generali	€ 5.000,00
Totale	€ 1.312.198,64

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 363.000,00

d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 30/09/2029

e) Motivazione della richiesta:

Personale T.A. da reclutare	€ 87.000,00
Tecnologo	€ 176.000,00
Contratto di ricerca	€ 70.000,00
Consumabili	€ 20.000,00
Missioni	€ 10.000,00
Totale	€ 363.000,00

A carico del soggetto richiedente risultano n. 7 posizioni aperte per un totale di € 365.965,08 così dettagliate

Anno	Numero	Descrizione Movimento finanziario	UPB	Residuo finale
2021	19595	Anticipazione CdD 13/09/2021	DAFNE.BASBAL	€3.910,00
2023	42931	Anticipazione di cassa CdA 30/11/2023	DAFNE.PGANCOSI X	€60.000,00
2024	17510	Anticipazione di cassa con blocco	DAFNE.CVSILVA2 4	€2.055,08
2024	17617	Anticipazione CdD 21/5/2024	DAFNE.PGANCOSI X	€80.000,00
2025	21040	Anticipazione CdD 13/05/2025	DAFNE.PGANCOSI X	€100.000,00
2025	55469	Anticipazione CdA 28/11/25	DAFNE.PGKIWIRO SSO	€76.837,71
2025	55470	Anticipazione CdA 28/11/25	DAFNE.PGKIWIRO SSO	€43.162,29

Considerata la situazione precedentemente esposta, pertanto, secondo quanto previsto al punto 8, si sottopongono le richieste presentate dal prof. Balestra al CdA, corredando la proposta con la seguente relazione, contenente un'analisi dei fondi di cui il docente è responsabile e delle anticipazioni aperte a suo nome.

Relazione di analisi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Balestra (Dipartimento DAFNE) e delle anticipazioni aperte, a supporto della richiesta di anticipazioni al CdD del 15/01/2026 ed al CdA

Premessa

La presente relazione viene redatta come previsto dalla delibera del Consiglio di amministrazione dell'Università della Tuscia del 30/4/2020 Prot. n. 0005444 recante "Determinazioni in merito alle

anticipazioni”. In particolare, la relazione è stata prodotta a supporto delle seguenti richieste di anticipazione da parte del Prof. Balestra al CdD DAFNE del 15/01/2026:

- Richiesta di anticipazione di € **88.000,00** per il progetto MASAF ANCoSIX;
- Richiesta di anticipazione di € **486.000,00** per il contratto di filiera “valorizzazione quanti qualitativa del kiwi rosso in un’ottica di sostenibilità ambientale e transizione ecologica”
- Richiesta di anticipazione di € **187.000,00** per il contratto di filiera “Frutta in guscio sostenibile e certificata”

La motivazione alla base di questa richiesta di anticipazione è brevemente riportata qui di seguito: per garantire il prosieguo nonché l’attivazione delle attività progettuali si rende necessario l’avvio delle procedure di reclutamento e l’avvio delle procedure di acquisto per consumabili

Analisi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Giorgio M. Balestra

I fondi di cui è responsabile, alla data del 12/01/2026, il Prof. Giorgio M. Balestra sono riportati nella Tabella 1, in cui, alla disponibilità attuale in cassa (Importo disponibile per Pre-Impegno) vengono indicati la tipologia, lo status e la necessità o meno di rendicontazione.

Tabella 1. Quadro di sintesi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Giorgio M. Balestra, con la situazione di cassa alla data del 12/01/2026.

Denominazione UPB	Importo Disponibile per PreImpegno €	Tipologia	Status	Disponibilità attuale da rendicontare	Commento
DAFNE.BALETARI23	€ 685,39	Prestazioni a pagamento c/terzi su tariffario da altri pubblici	In corso	No	Residuo
DAFNE.BALETARI24	€ 3.559,40	Prestazioni a pagamento c/terzi su tariffario da altri pubblici	In corso	No	Residuo
DAFNE.BIOCONTROL 19	€ 6.039,53	Conferenze e scambi culturali, convegni e seminari finalizzati alla ricerca	Concluso	No	residuo
DAFNE. CRARAMEBAL	€ 7,15	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	residuo

DAFNE.CTBASALTIB	€ 6.610,04	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	Concluso	No	residuo
DAFNE.CTCHITOSANO	€ 14,48	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	In corso	No	residuo
DAFNE.CTSILVABA	€ 4,16	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	In corso	No	residuo
DAFNE.CTSIPCAMBA	€ 2.040,32	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	concluso	No	residuo
DAFNE.CVAGRILABA	€ 434,16	Studi o ricerche/contributi da soggetti privati italiani	concluso	No	residuo
DAFNE.CVCOLDIBA	€ 3.112,50	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
DAFNE.CVCRAPAV2B	€ 1,61	Contratti e convenzioni c/terzi con enti pubblici	concluso	No	residuo
DAFNE.CVILIP20	€ 40,38	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo
DAFNE.CVILIPBA	€ 267,87	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	concluso	No	residuo

DAFNE.CVKIKOKA	€ 3.478,32	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	In corso	No	
DAFNE.CVSFR	€ 1.230,14	Prestazioni a pagamento c/terzi su tariffario da altri pubblici	In corso	No	residuo
DAFNE.CVSILVA24	€ 4.048,61	<i>Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati</i>	Concluso	No	residuo
DAFNE.CVSOFBY	€ 9.000,00	<i>Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati</i>	In corso	No	
DAFNE.DISPBAL	€ 3.102,31	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	residuo
DAFNE.MIPAAFOIGA	€ 1.195,65	Studi e ricerche finanziate da altri Ministeri	Concluso	No	residuo
DAFNE.MOBINTBAL	€ 21,73	Coop. interuniv. Intern.	Concluso	Si	residuo
DAFNE.PFMBAL	€ 1.234,43	Contributi altri enti pubblici nazionali	Concluso	No	residuo
DAFNE.PGANCOSIX	€ 47.284,91	Contributi altri enti pubblici nazionali	In corso	Si	
DAFNE.PGKIWIROSSO	€ 90.847,00	Studi e ricerche finanziate da altri Ministeri	In corso	Si	
DAFNE.PGMULTIFRU	€ 12.561,04	Contributi altri enti pubblici nazionali	In corso	Si	Residuo
DAFNE.PNRNEMESI	€ 15.409,53	Cofin. MIUR ricerca int. Naz. Ex 40% e altre ric.	In corso	No	Residuo

DAFNE.PONPERCIVAL	€ 8.933,95	<i>Cofin. MIUR ricerca int. Naz. ex 40% e altre ric.</i>	In corso	Si	
DAFNE.PRO32022BA	€ 2.666,66	<i>Contratto istituzionale Socrates</i>	Concluso	No	residuo
DAFNE.SUMSCHBA	€ 74,44	Spese per master ed altri corsi	Concluso	No	Residuo
DAFNE.TARIFFBALE	€ 3.149,36	Prestazioni a pagamento c/terzi su tariffario da altri privati	In corso	No	Residuo

In particolare, si può notare che alla data della presente relazione, i fondi disponibili per pre-impegno ammontano a € 227.055,07 di cui € 30.897,39 non necessitano di rendicontazione.

Anticipazioni aperte del Prof. Giorgio M. Balestra

Le anticipazioni già ottenute dal Prof. Balestra ed aperte alla data della presente relazione sono riportate in Tabella 2.

Tabella 2. Quadro riassuntivo delle anticipazioni del Prof. Giorgio M. Balestra aperte alla data del 12/01/2026

Codice UPB	Anticipazione aperta	Ente finanziatore	Status progetto	Categoria rischio	Data termine
DAFNE.BASBAL	€3.910,00	MUR	Concluso	D: esente da rischi	31.12.2024
DAFNE.PGANCOSIX	€60.000,00	MASAF	Concluso	D: esente da rischi	31.12.2027
DAFNE.CVSILVA24	€2.055,08	ENTE PRIVATO	In corso	D: esente da rischi	30.06.2025
DAFNE.PGANCOSIX	€80.000,00	MASAF	In corso	D: esente da rischi	31.12.2027
DAFNE.PGANCOSIX	€100.000,00	MASAF	In corso	D: esente da rischi	31.12.2027

DAFNE.PGKIWIROSS O	€76.837,71	MASAF	In corso	D: esente da rischi	30.09.20 29
DAFNE.PGKIWIROSS O	€43.162,29	MASAF	In corso	D: esente da rischi	30.09.20 29

Le anticipazioni aperte sono esenti da rischi per le seguenti motivazioni:

- Per l'UPB DAFNE.BASBAL si tratta di somme anticipate dal Dipartimento per il cofinanziamento di una posizione di RTDA nell'ambito del Bando MUR (DM 1062 del 10/08/2021, conforme alle attività di ricerca previste dal PON "Ricerca e Innovazione" 2014-2020, dalla Strategia Nazionale di Specializzazione Intelligente-SNSI, e dal Piano Nazionale Ricerca-PNR) per le quali è previsto l'incasso entro la metà del corrente esercizio;
- Per il progetto ANCOSIX il progetto è in corso di svolgimento la rendicontazione del I SAL, unico ammesso dal MASAF, è stata inviata ed approvata dal Ministero il Dipartimento è in attesa di incassare € 363.895,87 che consentiranno, al netto dei trasferimenti ai partner, di chiudere le posizioni aperte;
- Per la convenzione stipulata con la società Silvateam (DAFNE.CVSILVA24) in realtà si tratta di un'anticipazione iscritta a seguito del blocco tramite pre-impegno di somme messe a disposizione dal docente.

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione della anticipazione, evidenziando come non si senta qualificato ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MASAF un ente affidabile, ed autorizza la segreteria amministrativa ad inoltrare estratto del verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta nella prima seduta utile del CdA.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale, il Consiglio chiede che l'anticipazione venga autorizzata a valere sul Fondo di Rotazione di Ateneo.

Letto e approvato seduta stante.

6. Progetti su bando competitivo

Il Presidente sottopone all'approvazione della giunta le seguenti istanze relative a contratti e convenzioni:

6.1 Il prof. Andrea Colantoni sottopone al Consiglio la volontà di partecipare alla call EU HORIZON-CL5-2026-02-D4-06 Acronimo: BIOSOLAR - RIA call on New Renewable Energy Technologies con scadenza al 31 marzo 2026. Il progetto dal titolo ADVANCED MULTI-BIOMASS COMBUSTION-BASED ORC ENERGY SYSTEM FOR INDUSTRIAL APPLICATION prevede un budget totale di € 7.240.102,48 con una quota DAFNE di € 700.000,00;

Il consiglio approva.

6.2 Il prof. Rodolfo Picchio sottopone al Consiglio la volontà di partecipare in qualità di U.O. al progetto "RESIL-OAK Enhancing Resilience and Biodiversity through Climate-Smart Forestry in Mediterranean OakForests" avente come capofila la Riserva naturale del Lamone. Il progetto prevede oltre al DAFNE la presenza di 3 Unità Operative con un budget totale di € 149.150,00 (finanziati al 100%) e quota DAFNE di circa € 48.150,00 da impiegarsi come personale, missioni e materiale di consumo.

Il consiglio approva.

6.3 Il prof. Massimo Cecchini sottopone al Consiglio l'ammissione a finanziamento del progetto HyAgroBox nell'ambito dell'Avviso Mission Innovation 2.0 – Fonti Rinnovabili Non Programmabili finanziato dal Ministero dell'Ambiente. Il progetto, di natura competitiva, vedrà il coinvolgimento del DAFNE in qualità di partner, ha un budget complessivo di € 1.617.944,00, di cui € 282.000,00 assegnati al DAFNE.

Il consiglio approva.

6.4 Il prof. Giorgio M. Balestra sottopone al Consiglio l'ammissione a finanziamento del progetto Frutta in guscio sostenibile e certificata nell'ambito degli Accordi di Filiera finanziati dal MASAF. Il progetto, di natura competitiva, vedrà il coinvolgimento del DAFNE in qualità di partner con un budget DAFNE di € 1.312.198,64 assegnato al DAFNE.

Il consiglio approva.

6.5 Il Prof. Stefano Speranza sottopone al Consiglio la volontà di partecipare, in qualità di PI ad una proposta progettuale a valere Decreto del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale Agricoltura n. 11391/2025 dell'11/12/2025 nel bando sull'Intervento SRG01 – “Sostegno Gruppi Operativi PEI AGRICOLA” del CSR Sicilia. Il progetto verterà su tematiche legate al trasferimento di innovazioni nella difesa fitosanitaria della coltura del nocciolo in particolare sul controllo del cimiciato nel comprensorio dei Nebrodi area dove ricade oltre il 70% della superficie corilicola Siciliana.

6.6 Il Prof. Stefano Speranza sottopone al Consiglio la volontà di presentare, in qualità di UO una proposta progettuale per un Progetto di cooperazione internazionale dal titolo “*Technical Assistance on Forestry – Analysis and evaluation of non-timber forest product value chains to increase the number of green jobs and increase the revenues of PPPs in forest management and ecotourism*”, da realizzarsi in Kenya, della durata complessiva di 30 mesi e con un budget totale di circa 2,5 milioni di euro. Il progetto, coordinato da SOGESID S.p.A., vede il coinvolgimento dell'Università degli Studi della Tuscia come partner scientifico di riferimento.

In tale contesto, il Dipartimento DAFNE è chiamato a svolgere un ruolo scientifico qualificato, in sinergia con il Dipartimento DEIM, in particolare per quanto riguarda:

- l'analisi della biodiversità entomologica e del funzionamento degli ecosistemi forestali;
- la valutazione della sostenibilità ambientale ed economica delle filiere NTFP;
- l'utilizzo di indicatori biologici e approcci ecosistemici per il monitoraggio degli impatti;
- il contributo scientifico alle attività di capacity building, formazione e trasferimento delle conoscenze.

Il Dott. Romanelli evidenzia che sono pervenute ulteriori richieste di partecipazione al bando di cui ai punti 6.5 e 6.6 dell'ordine del giorno. Sottolinea pertanto l'opportunità di procedere a una valutazione preliminare in merito alla possibilità per il medesimo Ente di partecipare a più progetti finanziati a valere sullo stesso bando.

Il Consiglio, a seguito della discussione, approva con riserva quanto previsto ai punti 6.5 e 6.6, subordinando l'efficacia della decisione alla verifica della possibilità di partecipazione a più progetti sul medesimo bando e demandando alla Commissione Ricerca del DAFNE le opportune valutazioni in merito.

7. Pratiche studenti

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti pratiche studenti già approvate dai rispettivi CCS o Commissioni preposte:

Corso di Laurea in Scienze delle Foreste e della Natura L-25

1- Fausto Pellegrini (svolgere elaborato con Prof. Luigi Portoghesi relatore - Approvato dalla Commissione Pratiche Studenti GESFOV)

Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali L-25

1- FRANCESCHETTI Jacopo (Part-time)

2- VALENTE GUERRA Betsabe (Abbreviazione di carriera per titolo già conseguito)

Corso di Laurea Magistrale in Science and Technologies for Agriculture and Mountain Areas

1- CACCIATORE Roberta (Riconoscimento Cfu)

2- POLO SOTELO Edgard Francisco (Riconoscimento Cfu)

Il Consiglio approva seduta stante.

8. Organizzazione Didattica

8.1. Il Presidente introduce il punto all'ordine del giorno e passa la parola alla Prof.ssa Atolfi, che illustra la situazione delle iscrizioni al primo anno, aggiornata alla data del 13 gennaio 2026.

Nel complesso, il quadro delle iscrizioni risulta sostanzialmente in linea con quello registrato alla medesima data dell'anno accademico 2024/2025, con alcune differenze tra i diversi corsi di studio. In particolare, si evidenzia una flessione delle iscrizioni nel Corso di Laurea Magistrale in *Plant Biotechnology for Food and Global Health* (LM-7), mentre risultano in crescita i corsi di Laurea Magistrale LM-69 e LM-73.

Per quanto riguarda i Corsi di Laurea Triennale (classe L-25), *Scienze Agrarie e Ambientali* e *Scienze della Montagna* mostrano una lieve diminuzione del numero di iscritti, pari rispettivamente a -4 e -5 studenti rispetto all'anno precedente.

La Prof.ssa Masci fornisce quindi un aggiornamento sulla presenza di studenti stranieri nei corsi di studio internazionali:

- *Organic Agriculture in Mediterranean Area*: 9 iscritti
- *Plant Biotechnology for Food and Global Health*: 14 iscritti
- *Science and Technologies for Agriculture and Mountain Areas*: 13 iscritti

Nel complesso, si registra un trend positivo per la maggior parte dei corsi di Laurea Magistrale, che compensa la lieve flessione osservata nei corsi triennali. In particolare, i corsi di Laurea Magistrale in *Scienze Agrarie e Ambientali* (LM-69), *Science and Technologies for Agriculture and Mountain Areas* (LM-73) e *Conservazione e Restauro dell'Ambiente e delle Foreste* (LM-73) fanno registrare un incremento complessivo di 9 iscritti rispetto all'anno precedente.

Di contro, il Corso di Laurea Magistrale in *Plant Biotechnology for Food and Global Health* (LM-7) evidenzia una significativa riduzione delle iscrizioni, passando da 29 a 15 studenti (-14).

Infine, viene analizzata la sostenibilità di alcuni curriculum, con riferimento all'andamento delle iscrizioni negli ultimi tre anni accademici:

- Sistemi Agricoli Mediterranei:
 - a.a. 2023/2024: 31 iscritti
 - a.a. 2024/2025: 8 iscritti
 - a.a. 2025/2026: 2 iscritti (al 13/01/2026)

- **Biotechnologie Agrarie:**
a.a. 2023/2024: 1 iscritto
a.a. 2024/2025: 1 iscritto
a.a. 2025/2026: 2 iscritti (al 13/01/2026)

Il Consiglio prende atto di quanto illustrato.

8.2 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio le richieste pervenute da parte degli studenti relative all'attivazione di un esame a scelta nell'ambito della formazione in materia di Sicurezza sul Lavoro, riferita al Modulo C, terzo step del percorso formativo necessario per l'accesso al ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), ai sensi del vigente Testo Unico sulla Sicurezza.

Il corso proposto ha il seguente titolo: "Cultura e tecniche organizzative della salute e sicurezza sul lavoro per RSPP – Modulo C", prevede il riconoscimento di 3 CFU ed è affidato al Prof. Pierluigi Rossi in qualità di docente titolare.

Il Consiglio, valutata la coerenza dell'insegnamento con i percorsi formativi attivati dal Dipartimento, approva seduta stante l'attivazione dell'esame a scelta nei termini sopra indicati.

8.3 Il Presidente informa il Consiglio della necessità di procedere allo spostamento delle sedute di laurea al giorno di venerdì, in considerazione dell'attuale indisponibilità di aule idonee nei restanti giorni della settimana.

Il Consiglio prende atto di quanto illustrato.

8.4 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio le proposte di affidamento degli insegnamenti nell'ambito del Master interuniversitario in Agricoltura di Precisione, attivato per l'Anno Accademico 2023/2024 presso il Dipartimento DAGRI dell'Università degli Studi di Firenze, secondo quanto previsto dalla convenzione interuniversitaria vigente.

Insegnamento	SSD	CFU	Ore	Docente
Il telerilevamento in AP e la fertilizzazione di precisione	AGRI-02/A	4	24	Casa Raffaele
Sensori e metodi per rilievi prossimali delle proprietà del suolo	AGRI-06/C	2	12	Priori Simone

Il Consiglio, valutata la documentazione presentata e la coerenza degli affidamenti con le competenze scientifico-didattiche dei docenti proposti, approva seduta stante.

8.5 Il Presidente sottopone all'esame del Consiglio il Regolamento per le tesi di laurea e di laurea magistrale, trasmesso in allegato alla convocazione dell'odierna seduta del Consiglio di Dipartimento, predisposto al fine di uniformare le procedure e chiarire gli aspetti organizzativi e didattici relativi allo svolgimento delle attività di tesi.

A seguito dei suggerimenti di modifica pervenuti via e-mail dal Prof. Pagnotta e dal Prof. Cecchini, nonché di quelli emersi nel corso della discussione, la Prof.ssa Astolfi, in qualità di incaricata dalla Commissione Didattica di coordinare il lavoro di stesura, propone al Consiglio le modifiche al testo.

Il Prof. Roberto Mancinelli evidenzia al Consiglio quanto sia di sostanziale importanza l'attività di tesi per i corsi di Laurea Magistrale. Infatti, in generale, nei percorsi di studio di secondo livello i CFU per le tesi sono

sempre molto consistenti e, nello specifico, per la Laurea Magistrale in Scienze Agrarie e Ambientali LM69 i CFU assegnati alle tesi sono in numero pari a 20 per il Curriculum Scienze agrarie e pari a 30 per il curriculum *Organic Agriculture in Mediterranean Area*, corrispondenti rispettivamente a 500 ore e 750 ore di attività. Tale numero di ore, tradotto in termini giornalieri di impegno a tempo pieno (una volta che gli studenti hanno completato tutti gli esami), corrisponde a circa 4 mesi e 6 mesi.

E' appena il caso di ricordare che, così come anche per il tirocinio, il processo di lavoro per la tesi e la richiesta di controrelatore (figura di garante della qualità scientifica del lavoro) deve essere documentato e, poiché il sistema GOMP non prevede quanto necessario per ciò, deve necessariamente essere attuato attraverso richiesta su moduli specifici al CCS (di fatto l'Organo di riferimento per le attività didattiche del corso di studio e, ovviamente anche per la nomina del controrelatore). Riguardo alla trasmissione della tesi al controrelatore, al fine di avere garanzia di effettivo rispetto dei tempi, è necessario che fluisca attraverso la segreteria didattica oppure attraverso il presidente del CCS. In altri termini lo studente dovrebbe inviare la tesi alla segreteria didattica oppure al presidente del CCS che verificano il rispetto dei termini e conseguentemente la trasmettono al controrelatore nominato. Questi piccoli elementi inseriti nel regolamento consentono di garantire anche la più alta qualità del corso di studio, come evidenziato dagli advisor in fase di verifica per l'accreditamento.

Il Prof. Muleo interviene sottolineando l'importanza della figura del controrelatore quale elemento qualificante del percorso di tesi, in quanto garante della qualità scientifica dell'elaborato e del corretto svolgimento del lavoro. Evidenzia come tale ruolo rappresenti uno strumento fondamentale di verifica e di tutela sia per lo studente sia per il corso di studio, contribuendo ad assicurare trasparenza, rigore metodologico e coerenza con gli standard accademici.

I Proff. Marucci e Senni intervengono sottolineando come fosse stato ritenuto inappropriato esplicitare la possibilità di attribuire il punteggio pari a 0 (zero) all'elaborato finale o alla tesi. Propongono di modificare il testo prevedendo la formulazione: *“Un punteggio fino a 7 punti assegnato dalla Commissione...”*.

Il Prof. Danieli pone all'attenzione del Consiglio la possibilità che, per le tesi di laurea, si inserisca uno *step* di verifica intermedio in modo da dare la possibilità al Controrelatore di potersi interfacciare con il laureando in corso d'opera. Questo da un lato consentirebbe al laureando di prendere coscienza dell'importanza della prova e delle relative tempistiche e, dall'altro, al Controrelatore di inquadrare in modo adeguato sia le caratteristiche del laureando che del lavoro di tesi, potendo eventualmente suggerire, per tempo, integrazioni o spunti critici a vantaggio della qualità della tesi. Per quanto riguarda il voto di Laurea, il Prof. Danieli propone che il Controrelatore possa indicare un punteggio alla tesi, da mediare con la proposta del/della relatore/trice e/o della Commissione di Laurea.

A seguito dell'ampia e approfondita discussione, il Presidente propone di rinviare l'approvazione del Regolamento alla prossima riunione del Consiglio, al fine di recepire le osservazioni emerse e procedere al conseguente adeguamento del testo.

9. Varie ed eventuali

9.1 Il prof. Umberto Bernabucci in qualità di responsabile scientifico dell'assegno di ricerca della Dott.ssa Chiara Evangelista sottopone al consiglio la richiesta di modifica fondi, l'importo di € 35.000,00 graverà per € 6.718,25 sui fondi della convenzione Kassena (DAFNE.CVKASSENA), per € 8.000,00 sui fondi del contratto Parmalat (DAFNE.CTPARMALAT) e per la rimanente parte sul progetto Leo come originariamente deliberato.

Il consiglio approva.

9.2 Il prof. Riccardo Primi sottopone al Consiglio la proposta di intitolare il “Centro Sperimentale per gli Allevamenti Cunicoli Alternativi”, ubicato presso l'Azienda Agraria D.S. “N. Lupori”, da poco rinnovato e ampliato grazie a finanziamenti regionali, alla memoria del prof. Finzi, recentemente scomparso.

Il Presidente ricorda come il prof. Finzi abbia rappresentato un punto di riferimento fondamentale per lo sviluppo della cunicoltura, contribuendo in modo determinante al progresso scientifico e tecnico del settore sia in Italia sia a livello internazionale.

Il Consiglio approva seduta stante la proposta, impegnandosi a sostenerne l'attuazione e a garantire il supporto necessario per il completamento dell'iter.

9.3 Il prof. Pier Paolo Danieli sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere un accordo di collaborazione passivo con l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale dell'Abruzzo e del Molise "G. Caporale" avente ad oggetto lo sviluppo di attività di ricerca finalizzata alla caratterizzazione melissopalinoologica quantitativa e alla caratterizzazione chimica di qualità (contenuto in idrossimetilfurfurale – HMF) di campionature di miele consegnato da apicoltori aderenti al progetto MASAF MIEL.IT e campionature provenienti dalla vendita al commercio.

L'accordo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 6 mesi con un corrispettivo dovuto di € 18.771,00 che graverà sui fondi del progetto MASAF MIEL.IT di cui il prof. Danieli è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

9.4 Il prof. Alfredo Di Filippo informa il consiglio del rinnovo della Convenzione con l'ACLI a titolo gratuito, scaduta il 31/12/2025, per altri due anni.

Il consiglio approva.

9.5 Il prof. Giuseppe Colla sottopone al consiglio la volontà di attivare una procedura per il reclutamento di n. 1 unità di contratto di ricerca dal titolo "Creazione di un Living lab per la sperimentazione di agrobiologicals e la formazione di tecnici" della durata di n. 2 anni. L'importo di € 79.726,46 graverà sui fondi del progetto InSALSA di cui il prof. Colla è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

9.6 Il prof. Raffaele Cortignani sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere un contratto di ricerca con il Comune di Bagnoregio avente ad oggetto lo sviluppo, in collaborazione, di attività di interesse comune, concernenti comunicazione e divulgazione riguardo alle scienze agrarie e forestali. L'accordo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 12 mesi e prevede un contributo in favore del DAFNE di € 5.000,00.

Il consiglio approva.

9.7 Il Prof. Daniel Valentin Savantin comunica l'accordo con Galala University (Egitto) per il prossimo a.a.

Il consiglio approva con l'astensione della Prof.ssa Lo Monaco.

9.8 Il Prof. Daniel Valentin Savantin e la Dr.ssa Silvia Turco - preparazione di una proposta ERASMUS MUNDUS (call ERASMUS-EDU-2026-PEX-EMJM-MOB - scadenza 12 febbraio 2026) con altre 4 università appartenenti alla rete ELLS (BOKU - SLU - Institute AGRO - Hohenheim) per la creazione di un programma Master of Science congiunto di due anni (120 ECTS) - titolo "*Advanced biotechnologies for sustainable agriculture - emBIOTECH*". Si baserà sulla condivisione di una parte dei corsi del CdLM 'PlantBiotech' - Prof. Daniel Savantin coordinerà il nuovo CdLM 'emBIOTECH' congiunto, che potrà ricevere fino a 5 milioni di euro.

9.8 Il prof. Balestra sottopone al consiglio la richiesta di attivazione di n. 1 bando per il conferimento di n. 5 incarichi professionali aventi ad oggetto l'attivazione di un sistema operativo di monitoraggio e sorveglianza del territorio per gli organismi nocivi regolamentati e/o oggetto di misure fitosanitarie di emergenza comunitarie, nazionali o regionali per il potenziamento delle attività di competenza del Servizio Fitosanitario Regionale. L'importo di € 78.800,25 onnicomprensivo graverà sui fondi del Contratto in essere con la Regione Lazio di cui i proff. Balestra e Speranza sono responsabili scientifici.

Il consiglio approva.

9.9 Il prof. Marco Esti sottopone al CdD l'approvazione ad indire un bando per la selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di n. 1 Tecnologo di I livello, ai sensi dell'art. 24-bis della Legge 240/2010, con

contratto a tempo determinato e parziale, della durata di 24 mesi rinnovabile, da assegnare al Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE), nell'ambito del Progetto 4Sir2 "A SUSTAINABLE, CONSUMER-CENTRIC ECOSYSTEM FOR FRUIT BUBBLE SMOOTHIE PRODUCTION", finanziato dall'Unione Europea all'interno del programma Horizon Europe Programme – HORIZON-RIA (Research and Innovation Actions), Call "HORIZON-CL6-2024-FARM2FORK-01" – CUP: J83C25000750006.

Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti specifici:

- a) il possesso del seguente titolo di studio: dottorato di ricerca in ambito delle Tecnologie e Biotecnologie Alimentari
- b) una particolare qualificazione professionale nel settore delle biotecnologie alimentari, ricavabile da precedenti esperienze lavorative per almeno 3 anni presso università, centri di ricerca, enti pubblici e aziende private, in settori inerenti alle competenze specifiche del bando e comprovata da pubblicazioni scientifiche su riviste peer review;
- c) il possesso di una certificazione relativa a corsi di formazione su:
 - acquisizione e analisi di immagini relative a tecniche elettroforetiche di proteine e acidi nucleici
 - tecniche di amplificazione e quantificazione di acidi nucleici, sia DNA che RNA
 - gestione e smaltimento reagenti e rifiuti pericolosi di laboratorio

Il Tecnologo lavorerà sul Progetto 4Sir2 "A SUSTAINABLE, CONSUMER-CENTRIC ECOSYSTEM FOR FRUIT BUBBLE SMOOTHIE PRODUCTION", finanziato dall'Unione Europea all'interno del programma Horizon Europe Programme – HORIZON-RIA (Research and Innovation Actions), Call "HORIZON-CL6-2024-FARM2FORK-01".

La posizione prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- sviluppo di sistemi di immobilizzazione enzimatica per applicazioni in ambito alimentare, con utilizzo di supporti e cross-linker food-grade;
- messa a punto di bioconversioni enzimatiche in bioreattori in continuo;
- elaborazione di protocolli per l'incapsulamento di molecole bioattive;
- raccolta e analisi di dati sperimentali;
- procedure amministrative di acquisto di materiali di consumo e attrezzature, anche da fornitori extra-UE.

Il consiglio approva.

9.10 Il prof. Saverio Senni sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere un accordo di collaborazione con il Comune di Grottaferrata avente ad oggetto lo sviluppo in collaborazione di attività di interesse comune, concernenti terza missione, realizzazione di *summer school*, Master e corsi di formazione. L'accordo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 12 mesi.

Il consiglio approva.

9.11 Il Prof. Andrea Colantoni, in qualità di responsabile scientifico, chiede il rinnovo della borsa *post lauream dal titolo* "Attività di estrazione e caratterizzazione analitica chimica, funzionale e nutraceutica di oli essenziali da matrici vegetali oggetto di studio" di cui è titolare la dr.ssa Alice Rossi per ulteriori di 3 mesi a decorrere dal 16/01/2026 per un importo onnicomprensivo di € 4.500,00 (lordo percipiente) per consentire la prosecuzione dell'attività oggetto della borsa. La spesa sarà a carico dei fondi CVECOVIT.

9.12 Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la stipula di una convenzione per la realizzazione di tirocini formativi per il Corso di Laurea professionalizzante in Produzione sementiera e vivaismo con l'Azienda Vitroplant con sede in Tunisia.

Il Consiglio approva seduta stante la suddetta Convenzione di tirocinio curriculare per il Corso di laurea professionalizzante in Produzione sementiera e vivaismo

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 17:45.

Il Segretario
Prof. Riccardo Primi

Il Presidente
Prof. Simone Severini