

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

### Verbale n. 190 del Consiglio di Dipartimento del 16 dicembre 2025

Come da convocazione del Direttore del Dipartimento prot. 33400 del 10.12.2025 e successiva integrazione dell'ordine del giorno prot. 33675 del 12/12/2025, il giorno 16 dicembre 2025 alle ore 15.00 presso l'Aula Magna "Giovannozzi Sermanni", si apre la seduta del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Audizione candidati per la copertura di n. 1 posto di professore II fascia Phys-01/B
2. Comunicazioni
3. Approvazione verbale seduta precedente
4. Ratifica disposti
5. Variazioni di bilancio
6. Contratti e convenzioni
7. Analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti
8. Analisi della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione
9. Approvazione Documento di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca del Corso di Dottorato di Ricerca SPVA 2025
10. Offerta formativa 2026/2027
11. Pratiche studenti
12. Organizzazione didattica
13. Richieste proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, c. 3 lett. a), Legge 240/10
14. Varie ed eventuali
15. Proposta di chiamata per la copertura di n. 1 posto di professore di II fascia per il s.s.d. PHYS-01/B (ristretto ai professori di prima e seconda fascia)
16. Chiamata RTD a) s.s.d. CEAR-12/A (ristretto ai professori di prima e seconda fascia)
17. Chiamata RTD a) s.s.d. AGRI-04/C (ristretto ai professori di prima e seconda fascia)

Presiede la seduta il Direttore, Prof. Simone Severini. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Riccardo Primi.

Partecipano alla seduta:

- i Proff.ri: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Colla Giuseppe, Esti Marco, Lacetera Nicola, Marucci Alvaro, Monarca Danilo, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Picchio Rodolfo, Ronchi Bruno, Apollonio Ciro, Astolfi Stefania, Balestra Giorgio Mariano, Basiricó Loredana, Bernini Roberta, Contarini Mario, Cristofori Valerio, Danieli Pier Paolo, Di Filippo Alfredo, Liburdi Katia, Lo Monaco Angela, Mancinelli Roberto, Mazzaglia Angelo, Petroselli Andrea, Pagnotta Mario Augusto, Priori Simone, Radicetti Emanuele, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Ruggeri Roberto, Savatin Daniel Valentin, Senni Saverio, Silvestri Cristian, Sestili Francesco, Simeone Marco Cosimo, Speranza Stefano, Vitali Andrea;
- i Dott.ri: Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Biagini Luigi, Bianchini Leonardo, Biruk Lucia Nadia, Cancellieri Laura, Carucci Federica, Coppa Eleonora, Dell'Unto Davide, Fochetti Andrea, Grossi Giampiero, Olivieri Fabrizio, Palombieri Samuela, Schiavi Daniele, Solano Francesco, Spina Raffaello, Turco Silvia, Venanzi Rachele;
- il rappresentante degli assegnisti di ricerca, Dott. Giulio Metelli;
- i rappresentanti del personale T.A: Dott.ssa Sara Cerquetelli, Dott. Massimo Romanelli, Dott. Fabi Alfredo;
- le rappresentanti degli studenti: Dott.ssa Giulia Gavarro, Lando Federica Letizia.

Sono, inoltre, presenti il Dott. Lorenzo Stentella, Segretario Amministrativo, e la Dott.ssa Lorena Remondini, responsabile didattico.

Sono assenti: i Proff.ri Cecchini Massimo (A.G), Dono Gabriele (AG), Masci Stefania (AG), Ripa Maria Nicolina (AG), Cardarelli Maria Teresa (AG), Colantoni Andrea (AG), Cortignani Raffaele (AG), Kuzmanovic Ljilijana (AG), Mazzucato Andrea (AG); i dott.ri Madonna Sergio (AG), Benucci Ilaria, Bigiotti Stefano (AG), Francesconi Sara (AG), Patriarca Alessio (AG), Rossi Pierluigi, Perelli Giorgia, Agostinucci Alessandro, Corbianco Stefano, Di Giampasquale Matteo, Desantis Marco, Nganze Chouchou Parfaite, Tassini Marco.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e chiede se vi siano richieste di modifica all'ordine del giorno. In assenza di richieste, procede alla trattazione dei punti previsti.

### **1. Audizione candidati per la copertura di n. 1 posto di professore II fascia Phys-05/B**

Il Direttore ricorda che ai sensi dell'art. 9, c. 2 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia "*Ai fini della scelta, il Consiglio di Dipartimento invita i candidati ad illustrare pubblicamente le attività di ricerca e di terza missione complessivamente svolte e le prospettive di sviluppo anche in relazione alle specifiche funzioni richieste dal Dipartimento e definite nel bando*".

Le candidate Dott.ssa Bucci Silvia, Dott.ssa Frasca Francesca e Dott.ssa Nigro Giuseppina, sono state convocate per illustrare al Consiglio di Dipartimento nella sua composizione ordinaria. Il Direttore ricorda che, come anticipato alle candidate, ciascuna di esse presenta oralmente in un tempo massimo di 15 minuti e non potrà avvalersi di presentazioni o altro materiale. Non sono previste domande alle candidate. L'ordine di presentazione dei candidati sarà estratto a sorte.

Le candidate, collegate online, sono invitate ad illustrare pubblicamente le attività di ricerca e di terza missione complessivamente svolte e le prospettive di sviluppo anche in relazione alle specifiche funzioni richieste dal Dipartimento e definite nel bando.

Il bando e i verbali della commissione sono pubblicati sul sito UNITUS.

Si estrae a sorte. Viene estratta la dott.ssa Frasca Francesca.

La Dott.ssa Frasca Francesca espone le proprie attività di ricerca svolte nel settore scientifico-disciplinare PHYS-05/B, soffermandosi sui principali risultati conseguiti, sulle linee di ricerca attualmente in corso e sulle prospettive di sviluppo future, nonché sulle attività di terza missione realizzate e programmate, in coerenza con le esigenze e le funzioni richieste dal Dipartimento.

Al termine dell'esposizione, il Direttore ringrazia la candidata.

Il Prof. Danieli esce alle ore 15:45.

Si procede quindi, secondo l'ordine estratto, all'audizione delle restanti candidate.

La Dott.ssa Bucci Silvia illustra le proprie attività di ricerca, i principali contributi scientifici, le prospettive di sviluppo e le attività di terza missione, in relazione al profilo richiesto.

La Dott.ssa Carucci esce alle ore 15:55.

Il Prof. Contarini esce alle ore 16:08.

La Dott.ssa Nigro Giuseppina espone il proprio percorso scientifico, le linee di ricerca sviluppate, le prospettive future e le attività di terza missione, in coerenza con quanto previsto dal bando.

Alle ore 16:10 entra il prof. Silvestri.

Ultimate le audizioni, il Direttore ringrazia le candidate per gli interventi svolti.

Il Consiglio prende atto dello svolgimento delle audizioni, che si concludono alle ore 16.22.

Il Dott. Coletta entra alle ore 16:24.

## **2. Comunicazioni**

Il Presidente riferisce sull'attività in corso relativa all'amministrazione e alla rendicontazione dei progetti, evidenziando lo svolgimento di riunioni settimanali dedicate al tema della rendicontazione. Viene inoltre segnalato l'avvio di un percorso di efficientamento delle procedure amministrative, attraverso l'adozione di buone prassi, tra cui l'utilizzo di piattaforme dedicate (es. E-stanza) e la definizione di criteri condivisi di archiviazione della documentazione. Il Direttore comunica altresì che è in corso una revisione del mansionario del personale tecnico-amministrativo e sottolinea l'importanza di una collaborazione strutturata e continua tra l'amministrazione e i Principal Investigator (P.I.) dei progetti.

Il Presidente comunica che le linee guida per la presentazione dei progetti di ricerca predisposte sono state condivise con i soggetti interessati. Le stesse verranno sottoposte all'approvazione del Consiglio di Dipartimento nella prossima seduta, prevista per il 15 gennaio 2026.

Il Presidente informa il Consiglio dell'avvenuto incontro con la Rettrice, nel corso del quale è stata esaminata la situazione del Dipartimento a seguito dell'evento incendiario, con particolare riferimento alle criticità emerse e alle possibili azioni di ripristino e supporto.

Il Presidente comunica in merito allo stato di avanzamento dei Rapporti di Riesame Ciclico, richiamando l'attenzione sull'importanza del rispetto delle scadenze e del coordinamento tra i soggetti coinvolti nella loro predisposizione. A tal proposito, interviene il Prof. Sestili, il quale chiarisce che il Riesame Ciclico deve essere effettuato in presenza di cambiamenti rilevanti del percorso di studio; con riferimento al Dipartimento DAFNE, il riesame è stato svolto nell'anno precedente e, in assenza di modifiche sostanziali, non risulta necessario procedere a un nuovo adempimento.

Il Prof. Monarca comunica che, a seguito della partecipazione al Bando BRIC 2025 dell'INAIL, sono stati ammessi quattro progetti nell'ambito della meccanica agraria.

La prof.ssa Maria Teresa Cardarelli comunica al Consiglio l'ammissione a finanziamento del progetto da titolo: "FLOROVIVAISMO SOSTENIBILE: INNOVAZIONI DI PROCESSO E DI PRODOTTO PER AFFRONTARE LE NUOVE SFIDE AMBIENTALI ED ECONOMICHE" finanziato dal MASAF nell'ambito del V Avviso per la selezione dei Contratti di filiera. La quota di budget destinata al DAFNE sarà pari ad € 482.112,00

La prof.ssa Ljiljana Kuzmanovic comunica al Consiglio l'ammissione a finanziamento dei seguenti progetti:

- "INNOGENBIO – Strategie innovative e sostenibili per il miglioramento genetico della resistenza a stress biotici in frumento duro nel contesto dei cambiamenti climatici", finanziato dal MASAF, nell'ambito della "Procedura di selezione per la concessione di contributi finalizzati alla realizzazione di progetti di ricerca pubblica nel settore cerealicolo" –Tema di ricerca 1. La durata del progetto è di 24 mesi. Il DAFNE partecipa come un'unità operativa, insieme all'università degli Studi di Bari e il CREA - Centro ricerca Cerealicoltura e Colture Industriali. Il finanziamento totale del progetto è di 479.472,65 € di cui il contributo al DAFNE è di 148.576,7 €;
- "SALDURAL - Improvement of SALinity and heat tolerance of DURum wheats by leveraging root plasticity andALien introgression breeding", finanziato dal MUR, nell'ambito di accordi bilaterali tra l'Italia e l'Algeria del Joint Call2024. La durata del progetto è di 36 mesi. Il DAFNE partecipa come coordinatore, insieme a CNR (Milano) e al Centre de Recherche

Scientifique et Technique sur les Régions Arides (Biskra, Algeria). Il finanziamento totale del progetto (parte italiana) è di 149.983,11 € di cui il contributo al DAFNE è di 119.888,4 €.

La prof.ssa Stefania Astolfi comunica al Consiglio l'ammissione a finanziamento dei seguenti progetti:

- Scalable Agroecology Transitions in major cropping systems in the Mediterranean region - SCALAM. Il coordinatore sarà Prof. Demosthenis Chachalis dell'Università di Atene, Greece. La partecipazione del DAFNE è prevista in qualità di U.O. con responsabile scientifico la Prof.ssa Stefania Astolfi e per un finanziamento richiesto di 160.000 euro.
- Agroecological Cropping and Climate-Resilient Land Management for Alkaline soils In the MEDiterranean - ACCLAIMED. Il coordinatore sarà la Prof. Petra Bauer dell'Università di Dusseldorf, Germany. La partecipazione del DAFNE è prevista in qualità di U.O. con responsabile scientifico la Prof.ssa Stefania Astolfi e per un finanziamento richiesto di 300.000 euro.

La prof.ssa Ljiljana Kuzmanovic comunica inoltre che dall'11 al 22 dicembre sarà presente a Belgrado (Serbia), presso l'Institute for Plant Protection and Environment, nell'ambito del progetto in corso "MushCrop – Mushrooms as biocontrol solution for healthy crop production", dove verranno presentate le attività di ricerca del DAFNE al fine di promuovere possibili future collaborazioni.

Il Presidente comunica le nuove convenzioni di tirocinio curriculare:

| <b>Azienda</b>                       | <b>Docente</b> | <b>Sede</b> | <b>Tipologia</b>                       |
|--------------------------------------|----------------|-------------|--|
| Agriconsulting Gestione Agricole srl | Mancinelli     | Roma        | Gestione aziende agricole              |
| Vicarello società agricola srl       | Mancinelli     | Bracciano   | Allevamento zootecnico bovini da carne |

### **3. Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente pone in votazione il verbale della seduta del 18 novembre 2025.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **4. Ratifica disposti**

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che per ragioni di urgenza si è reso necessario disporre:

4.1 Disposto del Direttore n. 826 del 28/11/2025 relativo alla nomina della commissione preposta alla valutazione dei requisiti per l'iscrizione al Collegio dei Periti Agrari e al Collegio degli Agrotecnici

Il consiglio ratifica.

4.2 Disposto del Direttore n. 835 del 02/12/2025 relativo all'approvazione ed indizione del bando per n. 3 borse post-lauream per un importo totale di € 13.020,00 che graveranno sui fondi del progetto MIEL.IT di cui è responsabile scientifico il prof. Pier Paolo Danieli.

Il consiglio ratifica.

4.3 Disposto del Direttore n. 841 del 04/12/2025 relativo all'approvazione della proposta progettuale presentata dal Prof. Giuseppe Colla, dal titolo "Biostimulant-mediated improvement of nutrient efficiency and vegetable quality/safety: from mechanisms to models", relativo al rinnovo del Programma Esecutivo tra Italia

e Repubblica Popolare Cinese NSFC per gli anni 2026-2028. Il budget totale per la quota UNITUS (Italia) è di 180.000 euro con cofinanziamento personale strutturato e quota contributo pari a 90.000 euro.

Il consiglio ratifica.

4.4 Disposto del Direttore n. 842 del 09/12/2025 relativo all'approvazione ed indizione del bando per n. 1 Collaborazione Coordinata e continuativa per un importo totale di € 16.200,00 che graveranno sui fondi del progetto MIEL.IT di cui è responsabile scientifico il prof. Pier Paolo Danieli.

Il consiglio ratifica.

4.5 Disposto del Direttore n. 845 del 09/12/2025 relativo all'approvazione della Convenzione con il CNR – ISPA della durata di tre anni per il cofinanziamento di n. 1 borsa di Dottorato per cui è previsto un importo pari a 34.997,03 €.

Il consiglio ratifica.

4.6 Disposto del Direttore n. 846 del 09/12/2025 relativo all'approvazione dei seguenti contratti e convenzioni richiesti dal prof. Umberto Bernabucci:

- Contratto con Parmalat Spa di durata 12 mesi dalla data di stipula e con un contributo alle spese di € 8.000;
- Convenzione con Kassena srl di durata 6 mesi dalla data di stipula e con un corrispettivo pari a € 7.000.

Il consiglio ratifica.

4.7 Disposto Direttore n. 852 del 9/12/2025 - rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'Ordine dei Dottori Agronomi e Dottori Forestali della Provincia di Viterbo per un ulteriore anno per ospitalità temporanea sede Ordine.

## **5. Variazioni di bilancio**

Il Presidente chiede di ratificare le seguenti variazioni di bilancio:

- Var. 41/2025 DAFNE di Budget (prot. 859) – Storno lato costi – per complessivi € 1.844.857,22;
- Var. 42/2025 DAFNE finanziaria (prot. 629) – Storno lato uscite – per complessivi € 1.007.030,72;
- Var. 43/2025 DAFNE di Budget (prot. 860) – Riassegnazione COFI – per complessivi € 161.364,19;
- Var. 44/2025 DAFNE di Budget (prot. 866) – Storno lato ricavi – per complessivi € 1.064.826,39;
- Var. 45/2025 DAFNE finanziaria (prot. 644) – Storno lato entrate – per complessivi € 784.561,64;
- Var. 46/2025 DAFNE di Budget (prot. 888) – Variazione investimenti – per complessivi € 72.505,80
- Var. 47/2025 DAFNE finanziaria (prot. 660) – Minori entrate – per complessivi € 125.668,57;
- Var. 48/2025 DAFNE di Budget (prot. 1015) – Maggiori ricavi – per complessivi € 47.497,16;
- Var. 49/2025 DAFNE finanziaria (prot. 765) – Maggiori entrate – per complessivi € 89.521,32;

per le quali si è resa urgente la contabilizzazione. La documentazione è conservata agli atti della segreteria amministrativa del Dipartimento.

Il Consiglio ratifica le suddette variazioni di bilancio.

Letto e approvato seduta stante.

## **6. Contratti e Convenzioni**

Il Direttore sottopone all'approvazione della giunta le seguenti istanze relative a contratti e convenzioni:

6.1 Il prof. Pier Paolo Danieli sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere una convenzione con la società Ecosantagata Srl avente ad oggetto studi di biomonitoraggio in area agricolo-forestale nel comune di Civita Castellana (VT) presso la sede dell'impianto di gestione di rifiuti non pericolosi in località Sant'Agata. La convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 12 mesi e prevede un corrispettivo in favore del DAFNE di € 14.028,00 oltre l'IVA.

Il consiglio approva.

6.2 Il prof. Rosario Muleo sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere un accordo quadro "G.R.A.S.P.O. - Gruppo Ricerca Ampelografia per la Salvaguardia e Preservazione dell'Originalità Viticola" avente ad oggetto l'instaurazione di attività di collaborazione al fine di realizzare gli obiettivi comuni consistenti nell'attuazione di uno o più progetti che, coerentemente con quanto previsto dal Piano Settoriale di Intervento per la tutela delle risorse genetiche della vite, di interesse agrario e con i conseguenti Piani Operativi Annuali, si propongono di approfondire l'attività di censimento, caratterizzazione genetica, biochimica, e morfologica delle predette risorse ed altre attività finalizzate alla loro tutela, conservazione e valorizzazione. L'accordo, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 3 anni.

Il consiglio approva.

6.3 La prof.ssa Elena Di Mattia sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere una convenzione la società BAM s.r.l. avente ad oggetto attività di selezione di matrici alimentari adatte all'isolamento dei microrganismi GRAS e di validazione dei ceppi per le finalità agrotecniche definite dal committente. La convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 24 mesi ed è previsto un corrispettivo in favore del DAFNE di € 25.000,00 oltre l'IVA.

Il consiglio approva.

6.4 Il prof. Simone Severini sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere una convenzione per l'adesione all'Infrastruttura di Ricerca per l'Innovazione del Rome Technopole "IR2-TECH" con la Fondazione Rome Technopole avente ad oggetto attività di collaborazione per la realizzazione congiunta degli obiettivi, valorizzando i laboratori e le strumentazioni disponibili presso l'Ente. I laboratori e le strumentazioni di ricerca, nonché i relativi servizi. La convenzione, con decorrenza dalla data di sottoscrizione, avrà validità di n. 36 mesi rinnovabili.

Il consiglio approva.

6.5 Il prof. Simone Severini sottopone al consiglio l'accordo internazionale con la University of Gabes per la mobilità. Il Consiglio, vista l'affinità delle aree di ricerca del Dafne con quelle dell'Università di Gabes, approva seduta stante il suddetto accordo.

## **7. Analisi della Relazione annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti**

Il Presidente lascia la parola al Prof. Simeone, che illustra quando prodotto in sede di Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CDPS) del DAFNE nel corso dell'anno 2025.

La CPDS, composta da rappresentanti della componente docente e studentesca, si è riunita complessivamente sette volte nel corso dell'anno (nelle date del 24/01/2025, 31/01/2025, 11/02/2025, 16/07/2025, 08/09/2025, 15/09/2025 e 30/09/2025), svolgendo attività di valutazione e monitoraggio del progetto formativo e delle attività didattiche dei corsi di studio afferenti al Dipartimento, nonché della qualità della didattica e dei servizi agli studenti.

Il Presidente riferisce che l'analisi si è basata su diversi strumenti e documenti, tra cui le Opinioni degli Studenti (OPIS), i risultati del questionario CPDS 2025 (somministrato anche in lingua inglese), nonché la

documentazione ufficiale dei corsi di studio (SUA, SMA, Rapporti di Riesame Ciclico, verbali dei CdS, del CdD e della CPDS).

Viene comunicato che i corsi di studio esaminati sono stati:

- Scienze Agrarie e Ambientali (L-25);
- Scienze della Montagna (L-25, sede di Rieti);
- Scienze Agrarie e Ambientali (LM-69);
- Conservazione e Restauro dell'Ambiente e delle Foreste (LM-73);
- Gestione Digitale dell'Agricoltura e del Territorio Montano – GEDAM (LM-69 e LM-73, sede di Rieti);
- Plant Biotechnology for Food and Global Health (LM-7, erogato in lingua inglese).

La Commissione attende di essere invitata dai Consigli dei vari Cds per poter illustrare compiutamente i risultati delle sue rilevazioni.

Nel corso della presentazione vengono illustrati i principali esiti emersi, articolati per aree di valutazione.

Per quanto riguarda la soddisfazione degli studenti e la qualità della didattica, si rilevano elementi complessivamente positivi in termini di interesse e gradimento, con alcune criticità riconducibili alle modalità didattiche di singoli insegnamenti.

Con riferimento agli ausili didattici e al coinvolgimento degli studenti, vengono segnalate criticità legate alle strutture didattiche (aule, laboratori, collezioni), agli spazi comuni e al livello di partecipazione studentesca. In relazione ai risultati di apprendimento, la Commissione evidenzia aspetti da attenzionare riguardanti il rapporto con i docenti, le modalità di svolgimento degli esami, le attività di tirocinio, le uscite didattiche, i servizi di biblioteca e segreteria, il programma Erasmus, nonché l'equilibrio dei carichi di studio e la chiarezza/completezza delle schede di insegnamento, soprattutto dei docenti a contratto. Per quanto concerne la progettazione e il monitoraggio dei corsi di studio, vengono richiamate criticità e punti di attenzione relativi a SMA, RRC, andamento delle iscrizioni, internazionalizzazione, occupabilità, regolarità delle carriere, abbandoni e composizione del corpo docente.

Il Prof. Simeone riferisce inoltre le principali osservazioni conclusive della CPDS, che sottolineano la necessità di contrastare il calo delle immatricolazioni e l'aumento degli abbandoni, di rafforzare le azioni di internazionalizzazione, di migliorare la qualità della compilazione delle SUA e di procedere a una revisione attenta dei programmi di insegnamento e dei carichi di CFU. Viene altresì evidenziata l'esigenza di monitorare l'evoluzione della composizione del corpo docente e di migliorare le condizioni delle strutture e dei servizi (aule, spazi esterni, servizi igienici), con particolare attenzione alla sede di Rieti e al rafforzamento dell'integrazione con la sede di Viterbo.

Infine, viene riportata un'istanza della componente studentesca relativa alla possibilità di dotare gli studenti di un tesserino universitario di riconoscimento, utilizzabile anche per agevolazioni e scontistiche presso strutture culturali del territorio.

Il Prof. Vitali e il Dott. Grossi escono alle ore 16:45.

Il Prof. Sestili avvisa che sono stati selezionati dei tutor, a livello di Ateneo, che saranno dedicati al monitoraggio delle schede degli insegnamenti. Inoltre, evidenzia che il Presidio di Qualità verifica la

correttezza delle SUA e a breve saranno date indicazioni per sanare eventuali difformità e/o carenze. Inoltre, da gennaio 2026 sarà formata la nuova Consulta degli Studenti a livello di Ateneo.

Riguardo agli spazi, il prof. Pagnotta evidenzia la mancanza di tavoli esterni; il Prof. Mancinelli suggerisce di installare dei punti luce in prossimità della rampa che conduce al blocco aule.

Il Consiglio prende atto della relazione illustrata e ringrazia la Commissione Paritetica per il lavoro svolto.

Il Prof. Cristofori esce alle ore 17.00. Il Prof. Ruggeri entra alle ore 17.00. Il prof. Danieli rientra alle ore 17:02.

## **8. Analisi della Relazione annuale del Nucleo di Valutazione**

Il Presidente lascia la parola al Prof. Bernabucci, che illustra al Consiglio la Relazione annuale sull'attività di valutazione e monitoraggio della qualità, finalizzata a sintetizzare i risultati relativi alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e alla gestione amministrativa, nonché gli esiti delle rilevazioni delle opinioni degli studenti, dei laureandi, dei laureati e dei dottorandi a livello di Ateneo.

La relazione esamina le principali attività svolte nell'anno 2024, integrando, ove utile, dati e informazioni riferiti al 2025, al fine di valutare processi, metodi e risultati del sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) dell'Ateneo, in coerenza con il Modello AVA 3.

Viene precisato che la relazione si articola in quattro sezioni principali:

- la valutazione della qualità dell'Ateneo, dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca, della Ricerca e della Terza Missione/Impatto Sociale, includendo l'analisi delle opinioni degli studenti, laureandi e laureati, già approvata dal Nucleo di Valutazione per quanto riguarda la rilevazione delle opinioni degli studenti;
- la valutazione del ciclo integrato della performance nell'ambito del PIAO;
- l'analisi degli indicatori AVA 3;
- un quadro di raccomandazioni e suggerimenti.

Con riferimento alla valutazione della qualità a livello di Ateneo, viene evidenziato un miglioramento complessivo dell'efficienza del sistema di AQ rispetto all'anno precedente. In particolare, il Presidio di Qualità di Ateneo ha aggiornato metodi e strumenti di riesame per didattica, ricerca e terza missione, definendo linee guida per il monitoraggio dei Dottorati di Ricerca e promuovendo la diffusione della cultura della qualità. Permangono, tuttavia, raccomandazioni relative al rafforzamento del coinvolgimento della componente studentesca e al miglior raccordo tra strutture centrali e periferiche dell'AQ.

In relazione alla gestione delle risorse, viene richiamata la necessità di incentivare con maggiore continuità l'aggiornamento del personale docente e di migliorare il monitoraggio e la trasparenza dei criteri di distribuzione delle risorse a Dipartimenti e Corsi di Studio.

Per quanto concerne la qualità della didattica e dei servizi agli studenti, si segnala un quadro caratterizzato da una generale stabilità delle iscrizioni nel 2024, pur in presenza di criticità strutturali legate alla sostenibilità dell'offerta formativa, al ricorso alla docenza a contratto, ai ritardi nel conseguimento del titolo e alla necessità di rafforzare le attività di orientamento e tutoraggio, anche in itinere.

Con riferimento alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale, viene evidenziato un ulteriore miglioramento della qualità complessiva, sostenuto dal consolidamento dei sistemi di monitoraggio e dalla crescente strutturazione dei processi di assicurazione della qualità. Viene tuttavia sottolineata la necessità di rafforzare

il supporto amministrativo e tecnico alla ricerca, migliorare la raccolta e la gestione delle informazioni sulle attività di terza missione e potenziare il raccordo tra organi centrali e Dipartimenti.

La relazione illustra inoltre i risultati della valutazione dei Corsi di Studio e dei Dottorati di Ricerca, basata sugli indicatori ANVUR, evidenziando punti di forza e aree di criticità, in particolare con riferimento alla docenza strutturata, agli abbandoni, al conseguimento dei CFU nel primo anno e al livello di internazionalizzazione. Per i Dottorati di Ricerca viene riconosciuto un quadro complessivamente positivo, con margini di miglioramento legati all'offerta formativa trasversale, alla standardizzazione delle procedure e al rafforzamento delle azioni di internazionalizzazione.

Infine, vengono richiamati i principali esiti della rilevazione delle opinioni degli studenti, laureandi, laureati e dottorandi, che confermano un elevato livello di soddisfazione complessiva per l'esperienza formativa, pur in presenza di differenze significative tra aree disciplinari e di criticità ricorrenti legate agli indici di ritardo nelle carriere.

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio prende atto della relazione presentata e si apre la discussione.

Interviene la Prof.ssa Lo Monaco, la quale chiede chiarimenti in merito alle strategie da adottare alla luce dell'evidenza di una penalizzazione legata al ricorso a contratti esterni per la docenza, domandando se il Dipartimento DAFNE risulti penalizzato sotto questo profilo e se le politiche di reclutamento adottate possano aver inciso su tale situazione.

Il Prof. Bernabucci precisa che il Nucleo di Valutazione ha dato atto di tale criticità nella relazione presentata e ne ha evidenziato la rilevanza anche in sede di illustrazione al Consiglio di Amministrazione; la valutazione e l'eventuale individuazione di azioni correttive saranno demandate agli organi competenti.

Il Prof. Mancinelli evidenzia che il Dipartimento DAFNE presenta la maggior parte degli indicatori con esiti positivi e che, per alcuni di essi (in particolare la serie degli indicatori C0), i valori risultano anche superiori al 90% della media nazionale. Con riferimento alla tematica dei docenti a contratto, sottolinea come gli indicatori mostrino risultati non univoci: alcuni suggeriscono la necessità di una riduzione del ricorso a tale tipologia di docenza, mentre altri evidenziano una valutazione negativa legata all'eccessivo carico didattico dei docenti strutturati, mettendo quindi in luce elementi di apparente contraddittorietà. Nonostante ciò, il Prof. Mancinelli ribadisce che l'approccio didattico adottato dal DAFNE risulta complessivamente efficace, come dimostrato dal numero significativo di indicatori positivi, aspetto che ritiene opportuno venga adeguatamente valorizzato. Evidenzia infine che i tagli alle risorse, ad esempio per le esercitazioni, penalizzano ulteriormente il miglioramento delle performance.

Il Prof. Bernabucci puntualizza che l'adozione di un approccio di tipo quantitativo consente un confronto oggettivo sia tra Dipartimenti sia tra Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale, fornendo elementi utili per una valutazione complessiva del sistema.

La Prof.ssa Bernini ringrazia il Prof. Bernabucci per l'illustrazione della relazione e evidenzia come il corso di Dottorato afferente al Dipartimento DAFNE abbia registrato nel corso del 2025 significativi miglioramenti in relazione ai diversi indicatori di valutazione. Comunica inoltre di aver formalmente richiesto all'Ateneo l'adesione al Consorzio AlmaLaurea, al fine di disporre di dati più completi e strutturati sul profilo e sugli esiti occupazionali dei dottorandi.

Interviene il Prof. Muleo, il quale sottolinea come alcuni indicatori risultino tra loro contraddittori; richiama, a titolo di esempio, le indicazioni del MUR relative ai numeri minimi e massimi di studenti per ciascun corso di laurea, evidenziando che il superamento di determinate soglie può comportare una valutazione negativa. Precisa che, in tali casi, l'eventuale duplicazione del corso determinerebbe una riduzione dell'indicatore docenti/studenti. Il Prof. Muleo invita pertanto l'Ateneo a tenere conto di tali criticità, considerando non solo il numero di corsi attivati da ciascun Dipartimento, ma anche il numero complessivo degli studenti.

Il Prof. Bernabucci e il Presidente propongono infine di procedere a un monitoraggio attento degli indicatori di sostenibilità dei corsi di studio, con particolare riferimento a quelli caratterizzati da un basso numero di studenti, come già evidenziato anche dai Proff. Sestili e Monarca, valutando, ove necessario, l'adozione di misure correttive, inclusa l'eventuale chiusura dei corsi non performanti.

#### **9. Approvazione Documento di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca del Corso di Dottorato di Ricerca SPVA 2025**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio il Documento di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca del Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze delle produzioni vegetali e animali 2025, già preparato e inviato al Presidio il 31 ottobre 2025 dalla prof.ssa Bernini. Invita il prof. Muleo, Coordinatore del Corso, ad illustrare il documento già approvato dal Collegio dei docenti che viene allegato al presente verbale di cui costituisce parte integrante.

Il Consiglio approva seduta stante il suddetto Documento.

Il Prof. Muleo comunica infine che sono in fase di programmazione le prossime sessioni di conseguimento del titolo di Dottore di Ricerca, nonché le Giornate dei Dottorandi, previste per il 19 e 20 febbraio, che si svolgeranno congiuntamente ad altri Corsi di Dottorato afferenti a diversi Dipartimenti. Riferisce inoltre che sono stati avviati contatti con riviste scientifiche per la pubblicazione degli atti dell'iniziativa e che è prevista la realizzazione di materiali video da diffondere attraverso i canali social istituzionali. Il Prof. Muleo segnala, infine, la disponibilità di risorse finanziarie a valere su RomeTechnopole e sul Progetto di Eccellenza.

#### **10. Offerta formativa 2026/2027**

Il Presidente ricorda al Consiglio le determinazioni del Senato Accademico del 28/10/2025 relative all'offerta formativa A.A. 2026/2027 che deve essere approvata dal Consiglio e trasmessa agli uffici di Ateneo entro il 12/1/2026.

Il Presidente comunica che sono pervenute le richieste di modifica, approvate dai rispettivi CCS, per i seguenti corsi di studio:

- Corso di Laurea Magistrale in Scienze and Technologies for Agriculture and Mountain Areas (LM/69-73)
- Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro dell'ambiente e delle foreste (LM/73)

Il Presidente invita i Presidenti dei Corsi di Studio ad illustrare le modifiche proposte.

Si apre la discussione, al termine della quale il Consiglio approva le modifiche così come proposte nelle schede allegate, che costituiscono parte integrante del presente verbale.

Il Presidente sottopone inoltre all'approvazione del Consiglio l'attivazione per l'A.A. 2026/2027 dei seguenti Corsi di studio senza modifiche:

- Corso di Laurea in Scienze agrarie e ambientali (L/25)
- Corso di Laurea in Scienze della Montagna e dell'Agricoltura (L/25)
- Corso di Laurea Magistrale in Plant Biotechnology for Food and Global Health (LM/7)
- Corso di Laurea Magistrale in Scienze agrarie e ambientali (LM/69)

Il Consiglio approva seduta stante.

## **11. Pratiche studenti**

Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti pratiche studenti già approvate dai rispettivi CCS o Commissioni preposte (Allegato punto 11):

### **Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali L-25**

- 1- CELATA Matteo (Passaggio di Corso)
- 2- ROMANI Federico (Abbreviazione di carriera)
- 3- SERPILLI Alessandro (Abbreviazione di carriera)
- 4- BELLI Carlotta (Learning Agreement II semestre)
- 5- TOMEI Federico (Learning Agreement II semestre)

### **Corso di Laurea in Gestione Sostenibile delle Foreste e del Verde Urbano**

- 1- VISCO Emanuela (Part-time)

### **Corso di Laurea in Scienze della Montagna e dell'Agricoltura**

- 1- RUGHETTI Davide (Riconoscimento Cfu)
- 2- RAUCCI Flavia (Reintegro carriera a seguito di decadenza)

### **Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agrarie e Ambientali LM/69**

- 1- CAPPELLINI Lorenzo (Part-time)
- 2- ANEDDA Serenella (Part-time)
- 3- MIGNANI Giordano (Part-time)
- 4- RANDO Luca (Part-time)
- 5- DI CURZIO Luca (Riconoscimento Cfu di tirocinio per attività lavorativa)
- 6- KHAN Saad Ajmal (Learning Agreement I semestre)
- 7- IFTIKHAR Aymun (Learning Agreement I semestre)
- 8- KHALIL Amna (Learning Agreement I semestre)
- 9- DESANTIS Marco, SAA/LM-69 (Learning Agreement II semestre)
- 10- KHAN Saad Ajmal (Erasmus Traineeship - Approvazione Transcript of Records)

### **Corso di Laurea Magistrale in Plant Biotechnology for Food and Global Health**

- 1- BUTAEY Madiyor (Learning Agreement I semestre)
- 2- PAYIZOVA Shirinoy (Learning Agreement I semestre)
- 3- HASSAN Sameel (Learning Agreement I semestre)
- 4- BYIRINGIRO Jean Claude (Learning Agreement II semestre)
- 5- HACHKAL Amani (Learning Agreement II semestre)
- 6- LAPI Giacomo (Learning Agreement II semestre)
- 7- MAMASHARIPOV Ibromhimjon, (Learning Agreement I semestre)

### **Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro dell'Ambiente e delle Foreste**

- 1- MARCHETTI Enzo (Riconoscimento attività lavorativa in Cfu di tirocinio)
- 2- TRINCIA Francesco (Passaggio di Corso)

Il Consiglio approva seduta stante.

## 12. Organizzazione Didattica

Il Presidente illustra la situazione delle iscrizioni ai Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale alla data del 15 dicembre 2025, anche in raffronto al medesimo periodo dell'anno 2024, evidenziando alcune criticità, in particolare con riferimento al Corso di Laurea Magistrale Plant Biotechnology for Food and Global Health.

A seguito di una breve discussione, emerge che una parte rilevante dei potenziali studenti stranieri non ha potuto perfezionare l'iscrizione in quanto non in possesso del visto di ingresso.

Il Prof. Mancinelli suggerisce di avviare le attività di reclutamento già a partire dal mese di gennaio. Il Prof. Savatin propone inoltre di sollecitare il portale University affinché venga anticipata l'apertura della finestra per le iscrizioni, attualmente prevista per la fine del mese di aprile.

Il Prof. Speranza, Delegato per l'Internazionalizzazione, precisa che l'anticipazione delle tempistiche da parte di University non risulta allo stato attuale possibile; tuttavia, informa che l'Ateneo sta lavorando a una modifica del protocollo interno UNITUS, al fine di consentire ai potenziali studenti stranieri di presentare la propria candidatura non appena la piattaforma University renderà disponibile la procedura di iscrizione.

Il Presidente evidenzia inoltre una criticità relativa al Corso di Laurea Magistrale *Science and Technologies for Agriculture and Mountain Areas*, con sede a Rieti. Interviene il Prof. Priori, il quale sottolinea che, pur non avendo raggiunto il numero minimo di 20 studenti previsto per il primo anno di attivazione, la situazione risulta comunque in miglioramento rispetto al precedente corso. Evidenzia inoltre che una delle principali criticità rimane la carenza di alloggi per studenti, fattore che incide negativamente sulle immatricolazioni. Il Prof. Speranza propone di attivare un contatto con il Dott. Vessella, che si è già adoperato nella sede di Rieti per supportare gli studenti stranieri nella ricerca di soluzioni abitative, condizione ritenuta essenziale anche ai fini del rilascio del visto di ingresso.

Per entrambi i corsi il Presidente suggerisce di attivare doppi diplomi con università estere.

Il Prof. Sestili invita a riflettere sull'offerta formativa afferente alla LM-73, sia in lingua italiana sia in lingua inglese, al fine di individuare possibili soluzioni alle criticità emerse.

Il Prof. Apollonio si associa a quanto rappresentato dal Prof. Sestili e propone di valutare l'attivazione, presso la sede di Rieti, di un profilo in lingua italiana della Laurea Magistrale, evidenziando che una parte dei laureati in Scienze della Montagna non valuta favorevolmente la prosecuzione degli studi in un percorso erogato in lingua inglese.

Interviene il Prof. Priori, il quale precisa che i percorsi *Scienze della Montagna* e *Science and Technologies for Agriculture and Mountain Areas (STAM)* presentano impostazioni e obiettivi formativi differenti. Il Prof. Di Filippo conferma, tuttavia, che gli studenti provenienti da *Scienze della Montagna* spesso non si sentono nelle condizioni di affrontare un percorso interamente in inglese, pur manifestando interesse a proseguire gli studi nell'ambito della montagna. Viene inoltre rilevata la necessità di approfondire le motivazioni per cui alcuni studenti, pur avendo sostenuto i colloqui per il curriculum montano, non hanno successivamente perfezionato l'iscrizione.

Il Presidente invita infine il Consiglio a ragionare in modo sistematico sui percorsi formativi non performanti e a valutare possibili soluzioni correttive.

12.1 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del Dott. Pierluigi Rossi, già approvata dalla Commissione predisposta, relativa alla nomina a cultore della materia della dott.ssa Elisa Cioccolo per l'insegnamento di *Safety in lab working*, s.s.d. AGRI-04/B.

Il Consiglio approva seduta stante.

12.2 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio i seguenti rinnovi (sentita la disponibilità dei docenti e visti gli ottimi risultati da loro raggiunti negli anni precedenti) e i bandi dei contratti di insegnamento relativi al II semestre dell'A.A. 2025/2026.

| INSEGNAMENTO   | Docente   | CFU/<br>Ore | SSD       | CdS              | Importo<br>(€) |
|--|---|-------------|-----------|------------------|----------------|
| Gestione digitale del turismo                                  | Albini<br>rinnovo   | 6/48        | SPS/10    | LM/69-<br>73     | 2100           |
| Bio-engineering for Sustainable<br>Watershed Management        | Bando   | 5/40        | AGR/08    | LM/69-<br>73     | 1750           |
| Fundamental of GIS   | Bando   | 5/40        | AGRI/04C  | LM/69-<br>73 AFS | 1750           |
| Introduction to coding   | Bando   | 2/16        | INFO/01/A | LM/69-<br>73 AFS | 700            |
| Legislazione forestale e ambientale                            | Sabato<br>rinnovo   | 4/32        | IUS/10    | L/25<br>gesfov   | 1016           |
| Ecologia e conservazione delle acque                           | Bando   | 3/24        | AGR/05    | SCM              | 1050           |
| Nivologia e glaciologia  | Pecci<br>rinnovo  | 6/48        | GEO/04    | SCM              | 2100           |
| Elementi di biologia e genetica vegetale                       | Bando   | 6/48        | AGR/07    | SCM              | 2100           |
| Esercizio e pratica professionale modulo 2                     | Petretti<br>Rinnovo   | 2/16        | AGR/01    | AFS              | 500            |
| Pianificazione e gestione ecologica<br>dell'ambiente forestale | Bosa<br>Rinnovo   | 7//56       | AGR/05    | LM/73            | 1778           |
| Restauro dell'ambiente forestale                               | Mercurio<br>Rinnovo   | 7/56        | AGR/05    | LM/73            | 1778           |
| Project writing and Management                                 | Taverna<br>affidamento<br>gratuito<br>(pers. interno<br>T.A.) | 2/16        |           | LM/7             | 0              |
| Economie agricole et de l'entreprise                           | Ben Mimoun<br>Rinnovo   | 7/56        | AGR/01    | L/25 saa         | 1778           |
| Genetique animale et amelioration des races<br>d'elevage       | Jamali<br>Mnaouer<br>Sassi Rinovo                             | 7/56        | AGR/19    | L/25 saa         | 1778           |
| Botanique generale et systematique                             | Ben Haj<br>jilani<br>Imtinen<br>Rinnovo                       | 7/56        | BIO/01    | L/25 saa         | 1778           |

12.3 Il Presidente comunica al Consiglio che il Master in Governance delle aree montane italiane, di cui è responsabile il prof. Apollonio, verrà attivato poiché il numero di domande pervenute supera la soglia minima di 20 studenti. Sottopone quindi all'approvazione del Consiglio l'affidamento diretto degli incarichi di docenza. Gli incarichi a personale esterno all'Ateneo sono giustificati dal profilo professionale e dalle caratteristiche curriculari che i candidati individuati presentano in relazione al tema da trattare. Si sottopone inoltre all'approvazione del consiglio l'articolato di spesa e l'elenco del personale partecipante. I prospetti vengono allegati al presente verbale e di cui costituiscono parte integrante.

Il Consiglio approva seduta stante.

12.4 Il Presidente sottopone al Consiglio l'approvazione del passaggio di titolarità dell'insegnamento "Allevamenti integrati e pastoralismo" (8 CFU) dal Prof. Ronchi al Prof. Primi, erogato nell'ambito del percorso formativo del Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali (L-25).

Il Presidente precisa che il cambio di titolarità è già stato esaminato e approvato dal Consiglio di Corso di Studio competente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

### **13. Richieste proroga RTD a) a tempo definito ai sensi dell'art. 24, c. 3 lett. a), Legge 240/10**

Punto ritirato.

### **14. Varie ed eventuali**

14.1 La prof.ssa Stefania Astolfi, in qualità di responsabile scientifico dell'assegno di ricerca della Dott.ssa Giulia Quagliata, sottopone al consiglio la richiesta di rinnovo per n. 12 mesi. L'importo di € 25.000,00 graverà sui fondi del Progetto EXPLOWHEAT.

Il consiglio approva.

14.2 Il prof. Raffaele Cortignani, in qualità di responsabile scientifico dell'assegno di ricerca della Dott.ssa Rebecca Buttinelli, sottopone al consiglio la richiesta di rinnovo per n. 12 mesi. L'importo di € 30.000,00 graverà sui fondi dell'accordo stipulato con il CREA-RETE RURALE.

Il consiglio approva.

14.3 Il prof. Pier Paolo Danieli, in qualità di responsabile scientifico dell'assegno di ricerca del Dott. Filippo Lazzari, sottopone al consiglio la richiesta di rinnovo per n. 6 mesi. L'importo di € 11.944,92 graverà sui fondi del progetto Bando Miele 2026 - Caratterizzazione e tipizzazione per la qualità, la tracciabilità e la valorizzazione del miele italiano" (MIEL.IT) di cui è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

14.4 Il Prof. Giorgio M. Balestra sottopone al consiglio l'attivazione di una procedura volta alla formazione di una graduatoria cui attingere per la stipula di n. 1 contratto a tempo determinato per personale di area funzionari settore tecnico, scientifico, tecnologico, informatico e dei servizi generali per funzioni di assistenza tecnico-scientifica nell'ambito del Progetto ANCoSIX (MASAF) per il quale le conoscenze e competenze richieste sono:

- o Elementi di Patologia vegetale
- o Elementi di Biotecnologie agrarie
- o Elementi di Biologia molecolare
- o Elementi di Microbiologia
- o Principi di protezione fitopatologica delle coltivazioni agrarie

Nel corso del colloquio dovrà inoltre essere accertata:

- la capacità di utilizzo degli strumenti informatici più diffusi (pacchetto Office o equivalenti, posta elettronica, internet) con particolare riferimento all'uso dei fogli di calcolo;
- la capacità della redazione di testi report/tecnico-scientifici, preparazione di presentazioni, consultazione di banche dati bibliografiche e scientifiche;
- la conoscenza della lingua inglese.

Il Consiglio approva seduta stante.

14.5 Il prof. Raffaele Casa, in qualità di responsabile scientifico, sottopone al consiglio la richiesta di rinnovo della borsa di studio attribuita alla Dott.ssa Caccia Sara per n. 3 mesi. L'importo di € 3.214,26 graverà per il

50% sui fondi della convenzione IBF di cui il docente è responsabile scientifico e per il 50% sui fondi del progetto Thetys di cui è responsabile scientifico il prof. Priori che autorizza.

Il consiglio approva.

14.6 Il prof. Andrea Mazzucato, in qualità di responsabile scientifico, sottopone al consiglio la richiesta di rinnovo per n. 2 mesi della borsa di studio attribuita al Dott. Lorenzo Mancini. L'importo di € 2.604,00 graverà sui fondi del progetto Harnesstom di cui il prof. Mazzucato è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

14.7 Il prof. Alfredo Di Filippo, in qualità di responsabile scientifico, sottopone al consiglio la richiesta di rinnovo per n. 5 mesi della borsa di studio attribuita al Dott. Francesco Cesarini. L'importo di € 5.000,00 graverà sui fondi del contratto Microforeste di cui il prof. Di Filippo è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

14.8 Il prof. Andrea Colantoni sottopone al consiglio la richiesta di indizione di una procedura per per n. 1 borsa di studio per la durata di n. 3 mesi avente ad oggetto attività di crescita di piante di *Solanum lycopersicum* in condizioni di crescita controllate e in presenza o assenza di diverse quantità di residuo solido, aggiunto al terreno di crescita, ottenuto tramite il trattamento di residui di derivazione agroalimentare con un compattatore di rifiuti. L'importo di € 4.882,50 graverà sui fondi della convenzione Sofia di cui il prof. Colantoni è responsabile scientifico.

Il consiglio approva.

14.9 Il prof. Simone Severini sottopone al consiglio la richiesta di indizione di una procedura per per n. 1 incarico di ricerca per la durata di n. 12 mesi avente ad oggetto svolgimento di attività di analisi degli effetti della partecipazione degli agricoltori ad alcune politiche settoriali e valutazione quantitativa basata su dati aziendali dell'impatto della partecipazione ad alcuni schemi di supporto tra cui la partecipazione alle Organizzazioni dei Produttori agricoli con riferimento almeno al livello italiano. L'importo di € 27.754,50 graverà su fondi del prof. Severini

Il consiglio approva.

14.10 Il prof. Riccardo Primi sottopone al consiglio la richiesta di attivazione di n. 1 incarico professionale dal titolo "Supporto operativo alla gestione di allevamenti zootecnici" da svolgersi entro il 15/04/2026 per un importo lordo onnicomprensivo di € 4.500,00. L'importo graverà per € 1.100,00 su fondi di cui è titolare il prof. Primi, per € 1.100,00 su fondi di cui è titolare il prof. Bernabucci, per € 1.100,00 su fondi di cui è titolare il prof. Lacetera, per € 400 su fondi di cui è titolare il prof. Danieli e per € 800 su fondi di cui è titolare il prof. Ronchi.

Il consiglio approva.

14.11 Il prof. Ciro Apollonio sottopone al consiglio la richiesta di attivazione di n. 1 incarico professionale avente ad oggetto lo svolgimento di attività di acquisizione ed elaborazione dati relativi a test sperimentali su erosione del suolo da svolgersi entro un mese dall'affidamento per un importo lordo onnicomprensivo di € 2.000,00 che graverà Agritech Spoke 7 di cui è responsabile scientifico il prof. Lacetera che autorizza.

Il consiglio approva.

14.12 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la richiesta del prof. Di Filippo, Presidente del Corso di Laurea in Scienze della Montagna e dell'Agricoltura, relativa al conferimento della Laurea honoris causa a Luca Santini, Presidente di Federparchi - Europarc Italia e già due volte Presidente del Parco Nazionale Foreste Casentinesi, Monte Falterona e Campigna, nonché docente presso master universitari di Università della Tuscia e Università La Sapienza. Il Consiglio, visto il curriculum del Presidente, approva il conferimento Laurea honoris causa in Scienze della Montagna e dell'Agricoltura a Luca Santini.

Letto e approvato seduta stante.

14.13 Il Presidente sottopone all'approvazione

Escono i ricercatori e le rappresentanze.

**15. Proposta di chiamata per la copertura di n. 1 posto di professore di II fascia per il s.s.d. PHYS-05/B (ristretto ai professori di prima e seconda fascia)**

Il Presidente ricorda che si sono concluse le procedure di valutazione comparativa indette con D.R. 419/2025 del 7/7/2025 per il reclutamento di n. 1 posto di professore di II fascia per il s.s.d. PHIS-05/B da coprire mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/10.

Dagli atti approvati con D.R. n. 753/2025 del 15/12/2025 sono state dichiarate idonee alla chiamata le seguenti candidate di cui si è ascoltata l'audizione al precedente punto 1:

- Dott.ssa Silvia Bucci
- Dott.ssa Francesca Frasca
- Dott.ssa Giuseppina Nigro

Si apre la discussione. Il prof. Monarca ringrazia la commissione di valutazione per la celerità con cui ha eseguito i lavori e illustra le specifiche funzioni didattiche e scientifiche, che dovranno essere in linea con le tematiche portate avanti dal DAFNE. Illustra brevemente i profili delle tre candidate e i giudizi collegiali della commissione.

Al termine della discussione il Consiglio ritiene che le competenze della dott.ssa Silvia Bucci siano in grado di soddisfare le esigenze scientifico-didattiche evidenziate al momento della richiesta di attivazione del posto.

Il Presidente propone la chiamata della Dott.ssa Silvia Bucci.

Il Consiglio approva la chiamata e auspica che la presa di servizio avvenga entro il 2025.

**16. Chiamata RTD a) s.s.d. CEAR-12/A (ristretto ai professori di prima e seconda fascia)**

Il Presidente comunica al Consiglio che, a seguito dell'approvazione degli atti (D.R. n. 747 dell'11/12/2025) della procedura valutativa per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato legge 240/10 art.24, c.3, lett. a) ssd CEAR-12/A, è stato dichiarato idoneo alla chiamata il Dott. Raffaele Pelorosso.

Il Consiglio delibera, unanime, di proporre la chiamata del dott. Raffaele Pelorosso a partire dal mese di gennaio 2026.

Letto e approvato seduta stante.

**17. Chiamata RTD a) s.s.d. AGRI-04/C (ristretto ai professori di prima e seconda fascia)**

Il Presidente comunica al Consiglio che, a seguito dell'approvazione degli atti (D.R. n. 747 dell'11/12/2025) della procedura valutativa per la copertura di un posto di ricercatore a tempo determinato legge 240/10 art.24, c.3, lett. a) ssd AGRI-04/C, è stato dichiarato idoneo alla chiamata il Dott. Stefano Bigiotti.

Il Consiglio delibera, unanime, di proporre la chiamata del dott. Stefano Bigiotti a partire dal 1° marzo 2026.

Letto e approvato seduta stante.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta termina alle ore 19:05.

Il Segretario  
Prof. Riccardo Primi

Il Presidente  
Prof. Simone Severini