



VERBALE N. 1/2026

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 19 GENNAIO 2026

Il giorno 19 gennaio 2026, alle ore 10:00, si apre in presenza (Aula Magna 1, Plesso Agraria, Blocco A1) il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 933 del 13/01/2026 per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Punto 1 Comunicazioni

Punto 2 Approvazione dei verbali precedenti

Punto 3 Anticipazioni fondi

Punto 4 Ratifiche

Punto 5 Variazioni di bilancio

Punto 6 Contratti, convenzioni e accordi

Punto 7 Incarichi e contratti di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

Punto 8 Organizzazione didattica a.a. 2025/2026

Punto 9 Offerta formativa a.a. 2026/2027

Punto 10 Incarichi di docenza

Punto 11 Pratiche studenti

Punto 12 Assicurazione della qualità

Punto 13 Varie, urgenti e sopravvenute

Il CdD prosegue nella composizione ristretta ai professori ordinari:

Punto 14 Procedura valutativa per la chiamata come professore di ruolo di prima fascia ai sensi dell'articolo 24, comma 6, della legge 240/2010: chiamata idoneo.

				P	AG	R	A	U
1.	Prof.	Cervia	Davide		X			
2.	Prof.	Corona	Piermaria	X				
3.	Prof.	De Angelis	Paolo	X				
4.	Prof.ssa	Fausto	Anna Maria	X				
5.	Prof.	Grandinetti	Felice	X				
6.	Prof.	Grimaldi	Salvatore		X			
7.	Prof.	Harfouche	Antoine	X				
8.	Prof.	Massantini	Riccardo	X				
9.	Prof.	Petruccioli	Maurizio	X				



10.	Prof.ssa	Romagnoli	Manuela	X				
11.	Prof.	Scapigliati	Giuseppe		X			
12.	Prof.	Valentini	Riccardo	X				
13.	Prof.	Vannini	Andrea	X				
14.	Prof.ssa	Barbati	Anna	X				
15.	Prof.	Bellincontro	Andrea	X		Esce alle ore 10.35		
16.	Prof.ssa	Biasi	Rita	X				
17.	Prof.	Blasi	Emanuele	X				
18.	Prof.	Borocci	Stefano		X			
19.	Prof.	Botondi	Rinaldo	X				
20.	Prof.	Buonocore	Francesco	X				
21.	Prof.	Carbone	Francesco	X				
22.	Prof.ssa	Catalano	Maria Ida		X			
23.	Prof.	Chilosi	Gabriele	X				
24.	Prof.	Chiti	Tommaso	X				
25.	Prof.	Ciaffi	Mario	X				
26.	Prof.ssa	Cicatiello	Clara	X				
27.	Prof.	Cimini	Alessio	X				
28.	Prof.	Clemente	Matteo	X				
29.	Prof.	Crognale	Silvia	X				
30.	Prof.	D'Annibale	Alessandro	X				
31.	Prof.	De Angeli	Stefano		X			
32.	Prof.ssa	De Santis	Diana	X		Esce alle ore 10.35		
33.	Prof.	Fidaleo	Marcello	X				
34.	Prof.ssa	Imperlini	Esther	X				

35.	Prof.ssa	Kuzminsky	Elena	X				
36.	Prof.ssa	Luziatelli	Francesca	X				
37.	Prof.	Maesano	Mauro	X				
38.	Prof.ssa	Marinari	Sara	X				
39.	Prof.ssa	Moscatelli	Maria Cristina	X				
40.	Prof.	Moscetti	Roberto	X				
41.	Prof.ssa	Ovidi	Elisa	X				
42.	Prof.	Papale	Dario	X				
43.	Prof.ssa	Picchietti	Simona	X				
44.	Prof.ssa	Pogliani	Paola	X				
45.	Prof.	Porcelli	Fernando		X			
46.	Prof.	Portoghesi	Luigi	X				
47.	Prof.	Ruzzi	Maurizio	X				
48.	Prof.	Sabatti	Maurizio	X				
49.	Prof.	Sanna	Nico	X				
50.	Prof.	Tauro	Flavia	X				
51.	Prof.ssa	Vettraino	Anna Maria		X			
52.	Prof.	Vizioli	Jacopo		X			
53.	Dott.	De Cesare	Fabrizio		X			
54.	Dott.ssa	Ficca	Anna Grazia	X				
55.	Dott.	Vinciguerra	Vittorio	X				
56.	Dott.	Antoniella	Gabriele	X				
57.	Dott.ssa	Benfradj	Najwa		X			
58.	Dott.ssa	Brunori	Elena	X				
59.	Dott.	Cappelli	Francesco		X			

60.	Dott.	Firrincieli	Andrea	X				
61.	Dott.ssa	Jaoudé	Renée Abou	X				
62.	Dott.	Liberati	Dario	X				
63.	Dott.ssa	Mecocci	Samanta		X			
64.	Dott.ssa	Modesti	Margherita		X			
65.	Dott.ssa	Morales Rodríguez	María del Carmen	X				
66.	Dott.	Pietrucci	Daniele	X				
67.	Dott.	Polgar	Gianluca					
68.	Dott.ssa	Rossi	Eleonora Sofia	X				
69.	Dott.ssa	Tamantini	Swati	X				
70.	Dott.	Zazza	Costantino	X				
71.	Dott.ssa	Filieri	Alessandra		X			
72.	Dott.ssa	Rossi	Annarita	X				
73.	Dott.ssa	Pizzi	Federica	X				
74.	Sig.	Buzzi	Graziano	X				
75.	Dott	Moresi	Federico Valerio	X				
76.	Sig.ra	Delle Monache	Elisa	X				
77.	Sig.	Urli	Alessandro					
78.	Sig.ra	Sharipbaeva	Shoira					
79.	Sig.ra	Porri	Francesca	X				
80.	Sig.	Mignozzi	Michelangelo	X				
81.	Sig.ra	Berti	Camilla	X				

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Piermaria Corona e quelle di Segretario verbalizzante il Prof. Mauro Maesano. Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Elenia De Alexandris Responsabile della la Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-6, e la Dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione dei punti 8-11.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

1.1 Il Presidente comunica che a decorrere dal 31 dicembre 2025, il Prof. Jacopo Vizioli ha preso servizio all'esito di una procedura ai sensi dell'art. 1, comma 9 della Legge 4 novembre 2005, n. 230 e dell'art. 7 del D.M. 1170/2024 nel ruolo di Professore di II Fascia per il gruppo scientifico disciplinare 05/BIOS-03 Zoologia e Antropologia, settore scientifico disciplinare BIOS-03/A Zoologia, presso il nostro Dipartimento.

1.2 Il Presidente comunica la designazione del Prof. Maurizio Sabatti quale componente dell'Osservatorio Nazionale per il Pioppo, in rappresentanza di questo Dipartimento universitario.

1.3 Il Presidente comunica le date dei prossimi consigli di dipartimento in accordo con le sedute del senato accademico e del Consiglio di amministrazione e nello specifico:

lunedì 09/02/2026 H. 10,00
giovedì 12/03/2026 H. 14,00
martedì 14/04/2026 H. 10,00
martedì 12/05/2026 H. 10,00
giovedì 04/06/2026 H. 14,00
giovedì 02/07/2026 H. 10,00
giovedì 10/09/2026 H. 10,00
martedì 13/10/2026 H. 10,00
lunedì 09/11/2026 H. 14,00
martedì 01/12/2026 H. 10,00

Il calendario delle sedute è pubblicato sul sito del Dipartimento

1.4 Il Presidente comunica al Personale docente di ruolo dell'Ateneo che è stato pubblicato sull'albo informatico di Ateneo l'avviso relativo alla procedura di attribuzione dello scatto stipendiale biennale ex art. 8 Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e art 1, c. 629 Legge 27 dicembre 2017, n. 205 - anno 2026 - consultabile sul sito di Ateneo ai seguenti link:

<https://titulus-unitus.cineca.it/albo/viewer?view=html>

<https://www.unitus.it/ateneo/strutture-e-servizi/servizi-e-uffici/servizio-risorse-umane/ufficio-personale-docente/>.

La domanda dovrà essere inviata entro e non oltre il 1 marzo 2026 e per quanto riguarda le presenze al CdD, si potrà in modo autonomo controllarle sui verbali pubblicati online. Per quanto riguarda i verbali non pubblicati, le presenze sono consultabili nelle cartelle G-drive del relativo Consiglio, dove è stato inserito un estratto per la consultazione.

1.5 Il Presidente comunica che, con decreto della Rettrice, la prof.ssa Anna Maria Fausto è stata nominata, fino al 12 maggio 2027, termine del triennio di cui al decreto rettorale 13 maggio 2024, n. 223, quale componente del Consiglio di Sezione 'Sistema Museale di Ateneo (SMA) del "Centro Integrato di Ateneo" (CIA) che attualmente, dunque, è così composto:

Prof.ssa Maria Raffaella Menna - ATENEO

Dott.ssa Elena Di Mattia - DAFNE

Prof.ssa Laura Zucconi Galli Fonseca - DEB (Direttore Tecnico Scientifico)

Prof. ssa Anna Maria Fausto - DIBAF

1.6 Il Presidente comunica che con decreto della Rettrice il Prof. Riccardo Valentini, ordinario inquadrato nel ssd AGRI-03/B, è nominato Coordinatore del corso di Dottorato di



Ricerca in “Scienze, tecnologie e biotecnologie per la sostenibilità”, con sede amministrativa presso il nostro Dipartimento. L’incarico terminerà il 31 ottobre 2028 (triennio accademico 2025/26-2027/28)

1.7 Il Presidente comunica la nomina dei rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Dipartimento e dà loro il benvenuto: Dr.ssa Anna Rita Rossi, Dr.ssa Federica Pizzi, Sig. Graziano Buzzi e Dr. Federico Valerio Moresi. I suddetti sono nominati per il triennio 2026–2028.

1.8 Il Presidente comunica che il Prof. Paolo De Angelis, professore di ruolo afferente al Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), è nominato Presidente del Presidio della Qualità del Dipartimento DIBAF.

1.9 Il Presidente comunica che la Prof.ssa Clara Cicatiello, professoressa di ruolo afferente al Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF), è nominata Referente per l’Orientamento del Dipartimento DIBAF.

1.10 Il Presidente comunica la nomina degli studenti rappresentanti nei Consigli di Corso di Studio, e nel Consiglio del Dipartimento e dà loro il benvenuto:

- CCS Biotecnologie (L-2) Delle Monache Elisa
- CCS Tecnologie alimentari ed enologiche (L-26) Urli Alessandro
- CCS Scienze forestali e ambientali (L-25 e LM-73) Sharipbaeva Shoir
- CCS Biotecnologie industriali per la salute e il benessere (LM-8) Porri Francesca
- CCS interateneo Scienze e tecnologie alimentari (LM-70) – curriculum Qualità e valorizzazione Mignozzi Michelangelo
- CCS Conservazione e restauro dei Beni Culturali (LMR/02) Berti Camilla

I rappresentanti degli studenti nel Consiglio di Dipartimento vi permangono fino al compimento del biennio 2025–2027.

1.11 Il Presidente comunica le Elezioni suppletive del Senato Accademico (scorcio del quadriennio 2025-2029) - al fine dell'integrazione del Senato accademico per lo scorcio del quadriennio 2025-2029. Sulla pagina web è stata caricata la modulistica per la presentazione delle candidature: - n. 1 rappresentante delle/dei professoresse/professori di I fascia - Area scientifico-tecnologica; - n. 1 rappresentante del personale Tecnico-Amministrativo.

1.12 Il Presidente comunica che si sta redigendo il nuovo regolamento di dipartimento ad entro la fine del mese, sarà inviata una bozza del documento ai componenti del consiglio per una revisione. Si sta lavorando per snellire le procedure in accordo con i regolamenti di Ateneo.

1.13 Il Presidente comunica che è stata svolta in data 15 gennaio 2026 una riunione della commissione terza missione del dipartimento. Prende la parola la Prof.ssa Annamaria Fausto, spiegando brevemente la necessità di incontrare tutti i partecipanti al consiglio per implementare le attività di terza missione, verrà mandata una data di possibile incontro.

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

2.1 Il presidente porta in approvazione il Verbale del CdD n. 9 del 10 ottobre 2025 e il Verbale del CdD n. 10 del 10 novembre 2025.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità e seduta stante.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

3.1 Il Presidente comunica al Consiglio che sono state inoltrate due richieste di anticipazione di cassa su progetti di Dipartimento. Invita, quindi, la Dott.ssa Elenia De Alexandris ad illustrare la situazione. Prende la parola il Segretario Amministrativo del Dipartimento, la Dott.ssa Elenia De Alexandris, per illustrare le richieste degli anticipi di cassa. Nello specifico, si ricorda che il Consiglio di amministrazione del 27 febbraio 2023 ha deliberato che tutti i Centri di spesa nel periodo di durata dei programmi correlati al PNRR possono autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo del 40% della giacenza disponibile in cassa.

La Dott.ssa De Alexandris informa che dal calcolo della situazione di cassa risulta che alla data del Consiglio il DIBAF rientra entro la soglia stabilita dal CdA. Tale soglia per l'anno 2025 è stata fissata al 40% (come da Estratto del Consiglio di amministrazione del 27/02/2023 - 10 dell'Ordine del Giorno PNRR - Determinazioni in merito alle anticipazioni), un valore ottenuto dal rapporto tra le anticipazioni già concesse e la giacenza di cassa disponibile. Il DIBAF, trovandosi ad un valore del 22,81%, può concedere autonomamente anticipazioni a valere sulla cassa del Dipartimento.

La Dott.ssa De Alexandris illustra la richiesta di anticipazione al successivo punto.

3.2 Il prof. Maurizio Sabatti chiede un'anticipazione di euro € 27.746,56 (ALL. 3.1) a favore del Progetto "REALIZZAZIONE NEL LAZIO DI INTERVENTI/AZIONI INERENTI ALLA STRATEGIA FORESTALE NAZIONALE", finanziato da ARSIAL

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il prof. Maurizio Sabatti non ha anticipazioni aperte;
ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di approvare l'anticipazione a favore del prof. Maurizio Sabatti a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto "REALIZZAZIONE NEL LAZIO DI INTERVENTI/AZIONI INERENTI ALLA STRATEGIA FORESTALE NAZIONALE", finanziato da ARSIAL per € 27.746,56.

3.3 Il prof. Maurizio Sabatti chiede un'anticipazione di euro 27.746,56 (ALL. 3.2) per il progetto "MASAF - FENPOP" –finanziato dal MASAF;

Il Consiglio

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il prof. Maurizio Sabatti ha presentato al punto precedente una richiesta per euro 27.746,56 e non ha ulteriori anticipazioni aperte;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di approvare l'anticipazione a valere sulla cassa del Dipartimento a favore del prof. Maurizio Sabatti, a favore del Progetto "MASAF - FENPOP" –finanziato dal MASAF

per € 27.746,56;

Punto 4 – Ratifiche

- 4.1 Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti disposti:
DD 870/25 - Rimborso spese anticipate prof. Corona;
Convenzione senza IVA - IZSLT - prof.ssa Picchietti

Punto 5 – Variazioni di bilancio

- 5.1 Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti disposti:
DD 16/26 - Variazioni di bilancio (budget e finanziarie) di competenza del mese di
Dicembre 2025

Punto 6 – Contratti, convenzioni e associazioni

6.1. PROPOSTE PROGETTUALI

- 6.1.1 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio le proposte progettuali di seguito elencate:
- Progetto su finanziamento europeo su bando competitivo dal titolo: Duchenne Muscular Dystrophy and Second-Generation Antipsychotic Drugs: Exploring the Impact on Skeletal Muscle Function and Metabolism, responsabile scientifico Prof. Davide Cervia, costo totale del progetto 190.000 €, costo UNITUS 75.000€.
 - Progetto su finanziamento europeo su bando competitivo, allo stage 2, dal titolo: EAST EUROPEAN EXCELLENCE CENTRE FOR ATMOSPHERIC RESEARCH (3E-CARE). Il progetto vede il finanziamento del 50% da parte del governo della Romania. Responsabile scientifico Prof. Dario Papale, costo totale del progetto 10.730.000 euro, budget UNITUS 132.000 euro

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

6.2 PROGETTI APPROVATI

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

6.3 CONVENZIONI QUADRO

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

6.4 CONVENZIONI CON IVA

- 6.4.1 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il contratto di ricerca tra il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali dell'Università degli Studi della Tuscia e la Società Como Acqua S.r.l., con sede legale in Viale Innocenzo XI, 50, 22100 Como. Il Dipartimento designa la Prof.ssa Anna Maria Vettrai quale responsabile scientifico dell'esecuzione della ricerca. Il Contraente si impegna a versare all'Università per la realizzazione delle attività oggetto del presente contratto la somma di Sub-totale € 22.130,00 + IVA 22% € 4.868,60 TOTALE € 26.998,60. Il presente contratto entra in vigore dalla sua sottoscrizione da parte di Università e Contraente avrà la durata di 18 mesi dalla decorrenza dello stesso, con possibilità di rinnovo
- 6.4.2 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il piano impegni per la convenzione Ortofrutticola viterbese 2025, responsabile scientifico Prof Gabriele Chilosi.

6.5 CONTRATTI E CONVENZIONI SENZA IVA

6.5.1 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la PROROGA di INCARICO ALL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DI RICERCA PER LA VERIFICA DELLA QUALITÀ DEL LEGNO E DELLO STATO DI SALUTE DELLE PIANTE ALL'INTERNO DEL BOSCO COMUNALE di Lariano. Responsabile scientifico Prof.ssa Manuela Romagnoli.

6.5.2 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio l'ACCORDO PER IL RESTAURO DI OPERE D'ARTE Nell'ambito dell'“Accordo in attività di ricerca, studio e formazione” stipulato fra Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Frosinone, Latina e Rieti e Università degli Studi della Tuscia, che prevede all'art. 1 di “collaborare nel settore del restauro dei beni culturali in contesti che includono la formazione dei futuri restauratori”, si stabilisce di realizzare lo studio e il restauro della scultura lignea policroma raffigurante *Cristo Crocifisso*, situata all'interno della Chiesa di San Francesco, Vicalvi (FR), nell'ambito dell'attività didattica, e nello specifico come lavoro di tesi, del Corso di laurea in Conservazione e Restauro dei beni culturali dell'Università degli Studi della Tuscia.

6.5.3 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio dell'accordo per il restauro di opera d'arte tra Diocesi di Viterbo con sede legale e amministrativa in Piazza S. Lorenzo 10, Viterbo, rappresentata da S.E. il Vescovo Prof. Orazio Francesco Piazza e il Dipartimento per la Innovazione nei sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali (DIBAF) dell'Università degli Studi della Tuscia. Il presente Accordo avrà la durata di 3 anni a partire dalla data di sottoscrizione. Per lo svolgimento delle attività previste dall'Oggetto (e specificate nell'Allegato Tecnico al presente accordo), la Diocesi di Viterbo corrisponderà la somma di Euro 3.000,00 per le spese di materiali, documentazione e indagini scientifiche. I responsabili designati dalle Parti per la gestione delle attività, cui compete la responsabilità tecnico-scientifica delle stesse, sono:

per la Diocesi di Viterbo Ing. Santino TOSINI
per il DIBAF, la Prof.ssa Paola Pogliani.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta.

6.6 CONTRATTI E CONVENZIONI PASSIVE

6.6.1 Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

6.7 CONVENZIONI DI TIROCINIO

6.7.1 Il Presidente porta all'attenzione la richiesta di attivazione dell'accordo di tirocinio da parte della Prof. Rita Biasi.

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE

- RAGIONE SOCIALE: CTS AGRO S.R.L.S. Centro di Saggio
- TEL. (ufficio tirocini): +39 3281018992
- MAIL. (ufficio tirocini): info@ctsagro.com
- SEDE Operativa (se diversa da sede legale): Latina Via Cursori della Palude, 17. 04100 –
Latina (LT) – Loc. Borgo Montello e siti di realizzazione prove sperimentali (Aziende agricole)
- TITOLARE: Dr. Agr. Giovanni FONTANIELLO
- CAMPI DI ATTIVITÀ: Attività nel campo della sperimentazione per l'esecuzione di prove

sperimentali GEP e Demo in tutti gli ambiti operativi per le principali colture agrarie.

SETTORI IN CUI POTRANNO OPERARE I TIROCINANTI

Viticultura, Coltivazioni arboree Prove sperimentali e valutazione della efficacia/selettività prodotti fitosanitari e mezzi di controllo biologici (prodotti di origine naturale, prodotti microbiologici, feromoni e altri attrattivi, ausiliari); prove di campo/semi-campo/ambiente protetto con infestazione artificiale (infestanti, funghi, insetti), attività fitoregolatori, Post-raccolta; Valutazioni quali-quantitative in campo e in laboratorio; Rilievi visivi o con apposita strumentazione digitale (NDVI, DIA, drone); valutazione degli effetti fitotossici sulle principali colture legati alla persistenza nel terreno (carry over) o all'eventuale deriva (drift) di prodotti fitosanitari.

CORSI DI STUDIO PER CUI SI RITIENE INDICATA

(da compilare dal Docente Proponente):

L 26 Tecnologie Alimentari e Enologiche (TAE), LM70 Scienze e Tecnologie Alimentari

Punto 7 Incarichi e contratti di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

7.1 BORSE DI STUDIO

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

7.2. PRESTAZIONI OCCASIONALI E PROFESSIONALI

- 7.2.1 Il Presidente porta all'attenzione la richiesta di RICHIESTA AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA PROFESSIONALE da parte del Prof Emanuele Blasi nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo FOODCHOICES4LIFE -LIFE Climate Smart Food Choices: empowering citizens to accelerate climate action and behavioural change in EU food systems, finanziato da EU Commission – programma LIFE, La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 30 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Support to FOODCHOICES4LIFE activities aimed at empowering citizens to accelerate climate action and behavioural change in EU food systems. L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 30.400 inclusa IRAP/IVA e ogni altro onere previsto a norma di legge, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui il sottoscritto è responsabile scientifico.
- 7.2.3 Il Presidente porta all'attenzione la richiesta di RICHIESTA AFFIDAMENTO DI INCARICO DI CONSULENZA PROFESSIONALE da parte del Prof Emanuele Blasi nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo Upscaling minor crops with institutional catering - CROPCat, finanziato dal fondo Agroecology Co-founded Partnership (EU+Masaf), La prestazione, che dovrà essere effettuata entro il termine massimo di 12 mesi dalla data di conferimento dell'incarico, avrà per oggetto: Convalida e revisione esterna inerente la valutazione dei costi di produzione di alimenti realizzati con colture minori all'interno dei LL del progetto (WP4.1). L'onere finanziario della prestazione, per un totale di € 10.000 inclusa IRAP/IVA e oneri previdenziali previsti da legge, graverà sui fondi relativi al progetto di ricerca sopra indicato, di cui il sottoscritto è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta.

7.3 ASSEGNI DI RICERCA

- 7.3.1 Il Presidente porta all'attenzione la richiesta di MODELLO RICHIESTA DI RINNOVO ASSEGNO di RICERCA da parte delle Prof.ssa Elisa Ovidi. Settori Scientifico disciplinare (SSD): BIOS-01/A. Durata del rinnovo: 6 mesi. Importo del rinnovo: 12.500,64 euro. Il rinnovo graverà sullo stesso Fondo di ricerca del contratto originario: DIBAF.PRIN2022.OVIDI.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta.

7.4 CONTRATTI DI RICERCA

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

7.5 CONTRATTI POST-DOC

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

7.6 INCARICHI DI RICERCA

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

7.7 COLLABORAZIONI STUDENTESCHE

Non ci sono punti all'Ordine del Giorno

7.8 RINNOVO RTD/A

- 7.8.1 Il Presidente porta all'attenzione la Richiesta rinnovo contratto RTDa a tempo pieno del Dott. Gabriele Antoniella. Esce dall'aula il dott. Gabriele Antoniella

Il Presidente informa il Consiglio che il contratto da ricercatore a tempo determinato lett. a) su fondi del progetto PNRR del dott. Gabriele Antoniella (settore concorsuale 07/B2 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, s. s. d. AGR/05 – Assestamento forestale e selvicoltura (Biodiversità)) è prossimo alla scadenza (28.02.2026) e propone, quindi, di procedere con la richiesta di proroga del contratto da Ricercatore T.D. a tempo pieno (art. 24 L. 240/10), per ulteriori 12 mesi, informando il Consiglio di aver acquisito il consenso del titolare, che ribadisce l'impegno a contribuire alla gestione e esecuzione delle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento, una volta avvenuta la conferma di proroga (allegato 7.8.1). Il costo del rinnovo del contratto, con decorrenza dal 1° marzo 2026, sarà imputato:

- per una quota del 50% sulle risorse della CONVENZIONE ARSIAL - Realizzazione nel Lazio di interventi/azioni inerenti alla Strategia Forestale Nazionale, nell'ambito dell'azione Specifica 3: Risorse Genetiche e materiale di propagazione forestale" (attuazione del Decreto Legislativo 386/2003), codice DIBAF.ARSIAL2025.SABATTI, responsabile scientifico Prof. Maurizio Sabatti per un valore pari a 27.746,56 euro; - per una quota del 50% al progetto di ricerca "Nuovo modello agronomico in biologico per la produzione di composti FENolici bioattivi e la loro caratterizzazione biochimica in POPulus nigra" (acronimo FENPOP) finanziato dal MASAF (CUP J83C25000870001) con responsabile scientifico il Prof. Maurizio Sabatti per un valore pari a 27.746,56 euro. La proposta di Commissione per il rinnovo del contratto potrà includere i seguenti nominativi: Prof. Maurizio SABATTI (AGR05), Prof. Tommaso CHITI (AGR14), Prof. Mauro MAESANO (AGR05).

Il Consiglio, esaminata attentamente la proposta di proroga del contratto di ricercatore RTD-A e la relazione dell'attività del ricercatore svolta nel triennio del dott. Gabriele Antoniella e di nomina della Commissione di valutazione, approva all'unanimità e seduta stante la proposta del Presidente.

- 7.8.2 Il Presidente porta all'attenzione la Richiesta rinnovo contratto RTDa a tempo pieno del Dott.ssa Maria del Carmen Morales Rodríguez. Esce dall'aula la Dott.ssa Maria del Carmen Morales Rodríguez.

Il Presidente informa il Consiglio che il contratto da ricercatore a tempo determinato lett. a) è prossimo alla scadenza e propone, quindi, di procedere con la richiesta di proroga del contratto da Ricercatore T.D. a tempo pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10), per ulteriori 12 mesi, informando il Consiglio di aver acquisito il consenso del titolare (allegato 7.8.2), che ribadisce l'impegno a contribuire alla gestione e esecuzione delle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento, una volta avvenuta la conferma di proroga. Il rinnovo, per euro 55.493,12 sarà finanziato nell'ambito del progetto 101074466 LIFE21-CCA-IT-LIFEFAGESOS (Phytophthora-induced decline of Fagaceae ecosystems in Southern Europe exacerbated by climate change: preserving ecosystem

services through improved integra (sc07/01-Patologia Vegetale e Entomologia-SSD AGR/12 - Patologia Vegetale) ted pest management). la proposta dei componenti della commissione di valutazione dell'adeguatezza dell'attività di ricerca e didattica svolta dal ricercatore, ai fini della proroga del contratto RTD-a (SSD AGRI-05/B) : • Prof. Gabriele Chilosi – Professore Associato, SSD AGRI-05/B Patologia vegetale, Università della Tuscia – chilosi@unitus.it • Prof. Riccardo Valentini – Professore Ordinario, SSD AGRI-03/B Selvicoltura, pianificazione ed ecologia forestale, Università della Tuscia – rik@unitus.it • Prof. Angelo Mazzaglia – Professore Associato, SSD AGRI-05/B Patologia vegetale, Università della Tuscia – angmazza@unitus.it.

Il Consiglio, esaminata attentamente la proposta di proroga del contratto di ricercatore RTD-A e la relazione dell'attività della ricercatrice svolta nel triennio della Dott.ssa Maria del Carmen Morales Rodríguez e di nomina della Commissione di valutazione, approva all'unanimità e seduta stante la proposta del Presidente.

- 7.8.3 Il Presidente porta all'attenzione la Richiesta di rinnovo del contratto RTDa del Dr. Costantino Zazza. Esce dall'aula il Dr. Costantino Zazza.

Il Presidente informa il Consiglio che il contratto da ricercatore a tempo determinato a tempo pieno (lett. a) è prossimo alla scadenza e propone, quindi, al rinnovo di 3 (tre) mesi per euro 13.873,28 del contratto di ricercatore a tempo determinato di cui è titolare il Dr. Costantino Zazza, SSD: CHEM-03/A.

Il rinnovo sarà finanziato con fondi di ricerca relativi ai progetti:

- DIBAF.OPEN-EM.PAPALE fino al suo esaurimento (12.409,58)
- DIBAF.OSCARS.PAPALE a completamento.

La commissione di valutazione sarà composta dai seguenti membri:

- Borocci Stefano, email: borocci@unitus.it, SSD: CHEM-06/A ;
- Grandinetti Felice, email: fgrandi@unitus.it, SSD: CHEM-03/A;
- Sanna Nico, email: n.sanna@unitus.it; SSD: CHEM-03/A.

Il Consiglio, esaminata attentamente la proposta di proroga del contratto di ricercatore RTD-A e la relazione dell'attività del ricercatore svolta nel triennio del Dr. Costantino Zazza e di nomina della Commissione di valutazione, approva all'unanimità e seduta stante la proposta del Presidente.

- 7.8.4 Il Presidente porta all'attenzione la Richiesta rinnovo contratto RTDa della Dott.ssa Renée Abou Jaoudé. Esce dall'aula la Dott.ssa Renée Abou Jaoudé.

Il Presidente informa il Consiglio che il contratto da ricercatore a tempo determinato lett. a) è prossimo alla scadenza e propone, quindi, il rinnovo del contratto RTD-A a tempo definito (ssd CHEM-07/C) della Dott.ssa Renée Abou Jaoudé per mesi 3. Il rinnovo (10.093,58 €) graverà, come anticipazione, sul Fondo Unico di Ateneo (FUA) costituito nel 2025.

La commissione di valutazione sarà composta dai seguenti membri:

- Prof. Felice Grandinetti, Professore di I fascia del ssd CHEM-03;
- Prof. ssa Francesca Luziatelli, Professore di II fascia del ssd CHEM-07/C;
- Prof. Maurizio Ruzzi, Professore di II fascia del ssd CHEM-07/C.

Il Consiglio, esaminata attentamente la proposta di proroga del contratto di ricercatore RTD-A e la relazione dell'attività della ricercatrice svolta nel triennio della Dott.ssa Renée Abou Jaoudé e di nomina della Commissione di valutazione, approva all'unanimità e seduta stante la proposta del Presidente.

Punto 8 Organizzazione didattica a.a. 2025/2026:

- 8.1. Il Presidente introduce il punto, illustrando al Consiglio la Convenzione per la gestione del Master Interuniversitario di II livello in "Diritto Alimentare", da attivarsi per l'a.a. 2025/2026, promossa dall'Università degli Studi Roma Tre in collaborazione con l'Università degli Studi della Tuscia, l'Università Campus Bio-Medico di Roma e l'Università degli Studi di Napoli Federico II, trasmessa agli atti del Dipartimento.

Il Consiglio di Dipartimento,

preso atto

- dei contenuti della Convenzione per la gestione del Master Interuniversitario di II livello in “Diritto Alimentare”;
- dell’interesse scientifico e formativo dell’iniziativa, coerente con le attività didattiche e di ricerca del Dipartimento;

- considerato

- che il Master si inserisce nell’ambito delle collaborazioni interuniversitarie già attive;
- che l’attivazione del Master è subordinata alle deliberazioni degli Organi di Ateneo competenti;

delibera

1. di approvare, per quanto di competenza del Dipartimento, la Convenzione per la gestione del Master Interuniversitario di II livello in “Diritto Alimentare” per l’a.a. 2025/2026;
 2. di trasmettere la presente delibera agli Organi di Ateneo competenti per le successive determinazioni e per la eventuale sottoscrizione della Convenzione;
 3. di demandare agli uffici competenti gli adempimenti amministrativi conseguenti.
- La delibera è approvata all’unanimità e seduta stante.

8.2. Nomina Cultore della materia-

Il presidente, vista la richiesta della Prof.ssa Simona Picchietti, titolare dell’insegnamento di *Biologia animale* per il Corso di Laurea in *Biotechnologie (L-2)*, espone la proposta di nomina del Prof. Romolo Fochetti quale "Cultore della Materia" e invita il Consiglio a deliberare in merito. Il consiglio di dipartimento vista la proposta formulata dalla Prof.ssa Simona Picchietti, titolare dell’insegnamento di *Biologia animale* nell'ambito del Corso di Laurea in *Biotechnologie (L-2)* volta ad ottenere la nomina a "Cultore della Materia" per il settore scientifico-disciplinare BIOS-03/A – Zoologia- in favore del Prof. Romolo Fochetti; visto il Regolamento di Dipartimento vigente in materia di nomina dei Cultori della Materia; preso atto della documentazione prodotta e del curriculum vitae dell’interessato; accertato che il Prof. Romolo Fochetti possiede tutti i requisiti previsti dal Regolamento di Dipartimento per l’attribuzione della qualifica di Cultore della Materia; ritenuto che l’apporto del Prof. Fochetti rappresenti un prezioso supporto alle attività didattiche e d’esame dell’insegnamento citato; delibera, unanime, di approvare la nomina del Prof. Romolo Fochetti quale Cultore della Materia per il settore scientifico-disciplinare BIOS-03/A (Zoologia).
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

Punto 9 - Offerta formativa a.a. 2026/2027:

9.1 Il Presidente introduce il punto, illustrando la nota pervenuta dal Dipartimento di Architettura e Progetto della Sapienza Università di Roma (prot. n. 1402 del 14 gennaio 2026), con la quale viene proposta l’adesione formale dell’Università della Tuscia a un Dottorato Interateneo sui temi della progettazione della città, del paesaggio e dell’ambiente, in continuità con la collaborazione scientifica e formativa già in essere tra i due Atenei.

Il Consiglio di Dipartimento,

preso atto

- della proposta di riorganizzazione dell’offerta formativa di terzo livello avanzata dal Dipartimento di Architettura e Progetto della Sapienza Università di Roma;

- della consolidata collaborazione scientifica tra il DIBAF e il Dipartimento di Architettura e Progetto, in particolare nell'ambito del Dottorato in *Paesaggio e Ambiente*;
considerato
 - che la proposta di costituzione di un Dottorato Interateneo rappresenta un'opportunità di rafforzamento dell'offerta formativa dottorale e di incremento della competitività scientifica e internazionale;
 - che l'adesione a una struttura consortile risulta funzionale anche in vista delle imminenti procedure di accreditamento del 42° ciclo di dottorato;
delibera
1. di esprimere parere favorevole di principio all'adesione dell'Università della Tuscia a un Dottorato Interateneo sui temi della progettazione della città, del paesaggio e dell'ambiente, come proposto dal Dipartimento di Architettura e Progetto della Sapienza Università di Roma;
 2. di demandare al Direttore di Dipartimento e agli organi competenti di Ateneo l'avvio delle necessarie interlocuzioni istituzionali e la definizione degli aspetti regolamentari, organizzativi e finanziari, ai fini della eventuale formalizzazione dell'adesione;
 3. di subordinare ogni successiva determinazione alla approvazione da parte degli Organi di Ateneo competenti, nel rispetto della normativa vigente in materia di dottorati di ricerca.

La delibera è approvata all'unanimità e seduta stante.

Punto 10 – Incarichi di docenza:

- 10.1 Il Presidente introduce il punto richiamando il richiamando il Bando per il conferimento di incarichi per attività didattiche nei laboratori di restauro, mediante contratto di diritto privato, per l'a.a. 2025/2026, emanato con prot. n. 34688 – Rep. n. 1187/2025 del 22 dicembre 2025. Ricorda che, ai sensi dell'art. 8, comma 5, del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di insegnamento, per ogni procedura selettiva il Direttore di Dipartimento nomina una Commissione e che, qualora non sia possibile individuarne i componenti in quanto non presenti nell'organico dell'Ateneo, la valutazione delle domande è effettuata direttamente dal Consiglio di Dipartimento.

La Segreteria Didattica illustra l'elenco delle candidature pervenute.

Il Consiglio di Dipartimento
preso atto

- del bando sopra richiamato;
- delle domande di partecipazione alla valutazione comparativa per soli titoli pervenute;
esaminata
- la documentazione allegata alle istanze, ivi inclusi i curricula professionali;
verificata
- la coerenza dei profili professionali con le attività di tesi da svolgere nell'ambito dei laboratori di restauro del Corso di Laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR/02);

delibera

di conferire, per l'a.a. 2025/2026, i seguenti incarichi per attività didattiche nei laboratori di restauro (tesi):

1. al dott. Giorgio Capriotti, *Restauratore esperto nel restauro di materiali polimerici*; attività di tesi studentessa Irene Torquati
2. alla dott.ssa Cristina Caldi

Restauratore esperto nel restauro di sculture lignee, attività di tesi per le studentesse Camilla Candelori ed Elena Leigheb;

3. alla dott.ssa Nicoletta Fontani, *Restauratore esperto nel restauro di sculture lignee decorate e dipinte*, attività di tesi per la studentessa Alysya Di Nardo.
4. Alla dott.ssa Lorenza D'Alessandro, *Restauratore esperto nel restauro di dipinti su tela*, attività di tesi per le studentesse Alessia Ercoli e Solena De Vincentis.

Gli incarichi sono conferiti mediante contratto di diritto privato, secondo quanto previsto dal bando e dalla normativa vigente. Il Consiglio demanda agli uffici competenti la predisposizione degli atti conseguenti e la stipula dei relativi contratti. La delibera è approvata all'unanimità e seduta stante.

- 10.2 Il Presidente introduce il punto, richiamando la delibera del Consiglio di Corso di Studi in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (LMR-02) assunta nella seduta del 13 gennaio 2026, con la quale è stata rappresentata la necessità di garantire la copertura di alcuni insegnamenti del percorso PFP2 e delle attività di laboratorio tesi per il secondo semestre dell'a.a. 2025/2026, proponendo l'indizione dei relativi bandi.

Il Consiglio di Dipartimento,
preso atto

- della delibera del Consiglio di Corso di Studi LMR-02 del 13 gennaio 2026;
- delle esigenze didattiche segnalate dal Corso di Studi, coerenti con l'offerta formativa approvata;

considerato

- che, per garantire il regolare svolgimento delle attività didattiche, si rende necessario ricorrere alla stipula di contratti di insegnamento e di incarichi per attività didattiche di laboratorio con soggetti esterni di comprovata qualificazione professionale;
- che sussiste la copertura finanziaria sui fondi destinati alla didattica dell'a.a. 2025/2026;

delibera

di recepire la proposta del Consiglio di Corso di Studi LMR-02 e di autorizzare l'indizione dei seguenti bandi per l'a.a. 2025/2026:

1. Insegnamento: *Restauro di sculture e arredi lignei*
 1. Percorso: PFP2
 2. Semestre: II
 3. CFU: 6
 4. Compenso: € 6.000,00
2. Attività: *Laboratorio tesi – Restauro di materiali polimaterici*
 1. Percorso: PFP2
 2. Compenso: € 3000,00
3. Insegnamento: *Restauro dei materiali lapidei*
Percorso PFP1
CFU: 6
Compenso: € 6000
4. Gli incarichi relativi al bando per laboratori tesi sopra citato rimasti scoperti

Il Consiglio demanda agli uffici competenti l'adozione degli atti conseguenti, ivi inclusa la predisposizione e la pubblicazione dei bandi e l'avvio delle procedure amministrative previste dalla normativa vigente. La delibera è approvata all'unanimità e seduta stante.

- 10.3.1 Il Presidente introduce il punto, richiamando la comunicazione pervenuta dalla dott.ssa Elena Brunori, in qualità di Delegata al Coordinamento del Corso di laurea in BSc in Food Science and Technology presso il Joint University Campus (Samaru – Unitus) di Samarcanda, con la quale viene sottoposto all'attenzione del Consiglio di Dipartimento il nuovo piano didattico per l'a.a. 2025/2026, ai fini del successivo aggiornamento dell'International Double Bachelor Agreement e dell'avvio delle procedure amministrative conseguenti

Il Consiglio di Dipartimento,

preso atto

- della proposta di aggiornamento del piano didattico del Corso di laurea in BSc in Food Science and Technology (Joint University Campus Samarcanda – Unitus) per l'a.a. 2025/2026;
- della necessità di procedere, per il solo a.a. 2025/2026, alla predisposizione dei bandi per il conferimento di due contratti esterni di insegnamento;

considerato

- che l'aggiornamento del piano didattico è funzionale all'adeguamento dell'International Double Bachelor Agreement da parte degli uffici del Rettorato;
- che l'attivazione degli insegnamenti proposti è coerente con l'offerta formativa internazionale del Dipartimento;

delibera

1. di approvare il piano didattico del Corso di laurea in BSc in Food Science and Technology (Joint University Campus Samarcanda – Unitus) per l'a.a. 2025/2026, come da documentazione allegata;
2. di autorizzare, limitatamente all'a.a. 2025/2026, l'avvio delle procedure per la predisposizione dei bandi per il conferimento di contratti esterni di insegnamento relativi ai seguenti corsi:
 - *European Food Law*;
 - *Genetics of Grapevine and Plants of Agronomic Importance*;
3. di demandare agli uffici competenti l'adozione degli atti conseguenti, subordinatamente alla successiva comunicazione dell'assegnazione dei fondi da parte dell'Ateneo.

La delibera è approvata all'unanimità e seduta stante.

Punto 11 - Pratiche studenti

11.1 Studenti Atleti

Il Consiglio di dipartimento vista la documentazione trasmessa dalla Segreteria Studenti relativa alle richieste pervenute ritenuto di dover procedere al riconoscimento dello status richiesto per gli studenti in possesso dei requisiti, delibera, all'unanimità, di autorizzare l'iscrizione con lo status di "Studente Atleta" al Corso di Laurea in Biotecnologie (L-2) per i seguenti studenti: LEO Sirio, GIBIN Margherita, FUSACCHIA Emanuela.

- 11.2 Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche studenti presenti in gomp:

CORSO DI LAUREA IN BIOTECNOLOGIE PASSAGGIO DI CORSO

Roberta CARRETTONI si approva l'iscrizione per trasferimento da altro corso di laurea ammettendo la studentessa al 1 anno di corso e con il riconoscimento dei seguenti esami:



18456 BIOLOGIA E MICROBIOLOGIA GENERALE (24/30) per 16173 BIOLOGIA ANIMALE (24/30) E 120427 MICROBIOLOGIA E PRINCIPI DI MICROBIOLOGIA 24/30
RICHIESTA INTEGRAZIONE PER 3 CFU

14975 FISICA 6 CFU (22/30) per 18424 FIS/07 (22/30)

118916 LINGUA INGLESE (IDONEITÀ B1) per 15038 IDONEITA' LINGUA INGLESE (I)

118930 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA (22/30) per 14962 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA (22/30).

RICONOSCIMENTO CREDITI

Aurora BUROCCHI

CHIMICA GENERALE E INORGANICA per 14963 CHIMICA GENERALE E INORGANICA (30/30)

DIRITTO EUROPEO DELLE BIOTECNOLOGIE (30/30) per 15613 DIRITTO EUROPEO DELLE BIOTECNOLOGIE (30/30)

FISICA (30/30) per 18424 FISICA (30/30)

CORSO DI LAUREA IN TECNOLOGIE ALIMENTARI ED ENOLOGICHE

ABBREVIAZIONE DI CORSO

Alessandro LOMBARDO si approva l'iscrizione con abbreviazione di corso per titolo già conseguito ammettendo lo studente al 1 anno di corso e il riconoscimento dei seguenti esami:

BIOCHIMICA GENERALE E APPLICATA (26/30) per 118945 CHIMICA E BIOCHIMICA DEI PRODOTTI AGRARI (26/30) richiesta integrazione per 4 cfu

BIOLOGIA ANIMALE E VEGETALE (25/30) e MICROBIOLOGIA ED IGIENE (21/30) per 18456 BIOLOGIA E MICROBIOLOGIA GENERALE (23/30)

CHIMICA GENERALE ED INORGANICA (21/30) e CHIMICA ORGANICA (28/30) per 119026 CHIMICA (24/30)

FISICA (18/30) per 14975 FISICA (18/30)

LINGUA INGLESE 2 cfu (I) e LINGUA INGLESE (POST-INTERMEDIO) 6 cfu (I) per 118916 LINGUA INGLESE (idoneità B1)

MATEMATICA E STATISTICA E LABORATORIO DI INFORMATICA (24/30) per 118930 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA INFORMATICHE E STATISTICHE (24/30)

CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI PER LA SALUTE E IL BENESSERE

RICONOSCIMENTO CREDITI

Yasmine Djihane **SEFRAOUI**



GENOMICA/PROTEOMICA 4 CFU TECNOLOGIA DEGLI ACIDI NUCLEICI 4 CFU per
18430 SCIENZE OMICHE APPLICATE (21/30)

PRODUZIONE DI BIOMOLECOLE NEI SISTEMI CELLULARI ANIMALI (INSULINA,
INTERFERONE, ERITROPOIETINA) 4 CFU E PRODUZIONE DI BIOMOLECOLE NEI
SISTEMI CELLULARI PROCARIOTI E EUCARIOTI (ANTIBIOTICI E ALTRE
MOLECOLE BIOATTIVE 2 CFU per 121039 CARATTERIZZAZIONE BIOCHIMICA
DELLE SOSTANZE FARMACOLOGICAMENTE ATTIVE (21/30)

11.2 Il Presidente introduce il punto illustrando al Consiglio le seguenti pratiche studenti
ERASMUS:

11.2.1 Riconoscimento crediti per Tirocinio in Erasmus:

Corso di Laurea Magistrale in Forestry and Environmental Sciences LM-73

Oladele Feyisara Tosin vista la certificazione del “Traineeship ERASMUS” svolto
dal 01/09/2025 to 31/12/2025 presso Universidad de Jaén (Spagna), si riconoscono per
tale attività i **4 CFU** previsti dal Piano di Studio per il Tirocinio.

Il Consiglio di Dipartimento approva all’unanimità seduta stante.

11.2.2 Registrazione in carriera del Tirocinio in Erasmus

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche per la
trascrizione in carriera del tirocinio svolto in Erasmus:

Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali Forests and Environment LM-73

Nnkem Favour Nnedinma: vista la certificazione del “Learning Agreement Student
Mobility for Traineeships” svolto dall’11/09/2025 al 31/12/2025 presso l’ *Universidad
Jaén, Departamento de Biología Animal, Biología Vegetal y Ecología*, Spagna, si
richiede la trascrizione dell’evento in carriera.

Corso di Laurea in Biotecnologie L-2

Buonavoglia Rosalinda, vista la certificazione del “Learning Agreement Student
Mobility for Traineeships” svolto dal 08/09/2025 al 23/12/2025 presso l’*Hellenic
Center for Marine Research (HCMR), Institute for Marine Biology, Biotechnology and
Aquaculture*, Grecia, si richiede la trascrizione dell’evento in carriera.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

11.2.3 Approvazione Learning Agreements for Traineeship

Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali Forests and Environment LM-73
Tesei Beatrice

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

- 11.3 Il Presidente introduce il punto illustrando al Consiglio la seguente pratica per la registrazione in carriera di esami sostenuti all'estero

Corso di Laurea Magistrale in Forestry and Environmental Sciences (LM-73)

Mariani Giacomo: vista la delibera del Consiglio di Corsi Studi, vista la dichiarazione del Presidente del Corso di Studi del 09.05.2025 e la certificazione fornita dal Prof. Salvatore Grimaldi per conto dei Coordinatori Scientifici della *International Summer School in Urban Data Science* tenutasi dal 13 al 29 Agosto, 2025 presso la UTEC Universidad Tecnologica, Montevideo, Uruguay, allegati al presente verbale, si chiede la registrazione in carriera come “esami sostenuti all'estero” nell'a.a. 2024/2025 per:

- 17929 Applied hydrology: - 6 CFU - voto 30/30
- 119549 Digital Technologies for Climate-Smart Forestry Digital - 6 CFU - voto 30/30

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Punto 12- Assicurazione della qualità

Il Direttore informa il Consiglio in merito agli adempimenti relativi al Sistema di Assicurazione della Qualità. In particolare, viene richiamata la nota del Presidio di Qualità di Ateneo (prot. n. 34608) relativa al Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità dipartimentale, con la quale si comunica l'approvazione del format di riesame e si ricorda che il relativo documento dovrà essere approvato dal Consiglio di Dipartimento entro il 13 febbraio 2026. Interviene la Prof.ssa Clara Cicatiello illustrando le tematiche affrontate nell'ultima riunione della commissione della qualità sottolineando che da quest'anno il Dipartimento deve autovalutarsi ogni anno e nell'ultima commissione è stato creato un documento che sarà discusso al prossimo consiglio di dipartimento.

Punto 13 – Varie, urgenti e sopravvenute

- 13.1 Interviene il Prof. Riccardo Valentini illustrando come saranno convocate le prossime riunioni del collegio dei dottorati e come saranno le procedure per l'approvazione dei verbali.

Il Consiglio prosegue in composizione ristretta ai professori di I Fascia. Assume le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Antoine Harfouche.

Punto 14 – Procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge 240/10 per il GSD 07/AGRI-03 - Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, SSD AGRI-03/B - Selvicoltura, pianificazione ed ecologia forestale: chiamata idoneo.

Il Presidente introduce il punto e informa il Consiglio che, con Decreto Rettorale n. 671/2025 del 10 novembre 2025, è stato pubblicato l'avviso interno per l'attivazione della procedura valutativa ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per la chiamata di un professore di prima fascia per il Gruppo Scientifico Disciplinare 07/AGRI-03 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, Settore Scientifico-Disciplinare AGRI-03/B – Selvicoltura, pianificazione ed ecologia forestale.

Il Presidente riferisce che alla procedura ha presentato manifestazione di interesse il Prof. Dario Papale, professore di seconda fascia in servizio presso l'Università degli Studi della Toscana.



Informa inoltre che la Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale n. 710/2025 del 28 novembre 2025, ha concluso i propri lavori ed ha espresso, all'unanimità, giudizio estremamente positivo sul candidato, dichiarandolo idoneo alla chiamata nel ruolo di professore di prima fascia, come risulta dai verbali regolarmente trasmessi agli uffici competenti.

Il Presidente dà atto che, con apposito Decreto Rettorale, sono stati approvati gli atti della procedura valutativa e che il Prof. Dario Papale è stato dichiarato idoneo allo svolgimento delle funzioni di professore di prima fascia per il GSD 07/AGRI-03 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, SSD AGRI-03/B – Selvicoltura, pianificazione ed ecologia forestale, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 240/2010.

Il Consiglio di Dipartimento, nella composizione ristretta ai professori di I fascia,
– preso atto dell'esito della procedura valutativa,
– visti gli atti della Commissione giudicatrice e il Decreto Rettorale di approvazione degli stessi,
– richiamato il Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia,
delibera, all'unanimità dei presenti, di proporre la chiamata del Prof. Dario Papale nel ruolo di professore di prima fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 6, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il Gruppo Scientifico Disciplinare 07/AGRI-03 – Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, Settore Scientifico-Disciplinare AGRI-03/B – Selvicoltura, pianificazione ed ecologia forestale.

Il Consiglio demanda all'Ufficio Personale Docente i successivi adempimenti di competenza e propone che la presa di servizio avvenga il 1° marzo 2026.
La deliberazione è assunta all'unanimità dei presenti e seduta stante.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.15.

IL SEGRETARIO
(Prof. Mauro Maesano)

IL PRESIDENTE
(Prof. Piermaria Corona)

Per la composizione ristretta ai professori di I fascia

IL SEGRETARIO
(Prof. Antoine Harfouche)

IL PRESIDENTE
(Prof. Piermaria Corona)