



VERBALE N. 8/2025

VERBALE DEL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

Adunanza del 8 settembre 2025

Il giorno 8 settembre 2025, alle ore 10:00, si apre on-line al link Zoom (<https://www.google.com/url?q=https://unitus.zoom.us/j/85798711664&sa=D&source=calendar&ust=1756759099518222&usg=AOvVaw34aJO5mq8PWthikT5Kdi8c>), il Consiglio di Dipartimento convocato con lettera n. 22789 del 01.09.2025 per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

Punto 1 – Comunicazioni

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Punto 3 – Anticipazioni fondi

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni

Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio e contratti di ricerca

Punto 7 – Proposta di proroga per contratto di ricercatore a tempo determinato ex art 24 c. 3 lett. a) legge 240/2010 (ssd BIOS-06/A)

Punto 8 – Emergenza incendio

Punto 9 – Offerta formativa a.a. 2025-'26

Punto 10 – Incarichi di docenza

Punto 11 – Pratiche studenti

Punto 12 – Assicurazione della qualità

Punto 13 – Varie, urgenti e sopravvenute

Il CdD prosegue nella composizione ristretta ai professori di I e II Fascia:

Punto 14 – Procedura valutativa per la chiamata come ricercatore a Tempo Determinato di cui al comma 3, lettera a), dell'art. 24 della legge 240/2010: Determinazioni.

Sono presenti (P), assenti giustificati (AG), ritardo (R) assenti (A) o usciti (U) prima della conclusione:

| | | | | P | AG | A | R | U |
|----|----------|--------------|------------|---|----|---|-------------|-------|
| 1 | Prof. | Cervia | Davide | X | | | | |
| 2 | Prof. | Corona | Piermaria | X | | | aspettativa | |
| 3 | Prof. | De Angelis | Paolo | X | | | | 12:45 |
| 4 | Prof.ssa | Fausto | Anna Maria | X | | | | 13:21 |
| 5 | Prof. | Grandinetti | Felice | X | | | | |
| 6 | Prof. | Grimaldi | Salvatore | X | | | | 12:30 |
| 7 | Prof. | Harfouche | Antoine | | | X | | |
| 8 | Prof. | Massantini | Riccardo | | X | | | |
| 9 | Prof. | Petrucchioli | Maurizio | X | | | | |
| 10 | Prof.ssa | Romagnoli | Manuela | X | | | | |
| 11 | Prof. | Scapigliati | Giuseppe | X | | | | |
| 12 | Prof. | Valentini | Riccardo | X | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|----------|--------------|----------------|---|---|---|-------------|-------|
| 13 | Prof. | Vannini | Andrea | | X | | | |
| 14 | Prof.ssa | Barbati | Anna | X | | | | |
| 15 | Prof. | Bellincontro | Andrea | X | | | | |
| 16 | Prof.ssa | Biasi | Rita | X | | | 10:36 | |
| 17 | Prof. | Blasi | Emanuele | X | | | 10:50 | |
| 18 | Prof. | Borocci | Stefano | | X | | | |
| 19 | Prof. | Botondi | Rinaldo | X | | | | |
| 20 | Prof. | Buonocore | Francesco | X | | | | |
| 21 | Prof. | Carbone | Francesco | X | | | | |
| 22 | Prof.ssa | Catalano | Maria Ida | | | X | | |
| 23 | Prof. | Chilosi | Gabriele | X | | | 10:40 | |
| 24 | Prof. | Chiti | Tommaso | X | X | | | 11:30 |
| 25 | Prof. | Ciaffi | Mario | X | | | | 12:36 |
| 26 | Prof.ssa | Cicatiello | Clara | X | | | | |
| 27 | Prof. | Cimini | Alessio | X | | | | |
| 28 | Prof. | Crognale | Silvia | X | | | 10:50 | |
| 29 | Prof. | D'Annibale | Alessandro | X | | | | |
| 30 | Prof. | De Angeli | Stefano | | | X | | |
| 31 | Prof.ssa | De Santis | Diana | X | | | | |
| 32 | Prof. | Fidaleo | Marcello | X | | | | |
| 33 | Prof. | Fochetti | Romolo | | | X | | |
| 34 | Prof.ssa | Imperlini | Esther | X | X | | 11:30 | |
| 35 | Prof.ssa | Kuzminsky | Elena | X | | | | |
| 36 | Prof.ssa | Luziatelli | Francesca | X | | | | |
| 37 | Prof. | Maesano | Mauro | X | | | | |
| 38 | Prof.ssa | Marinari | Sara | X | | | | |
| 39 | Prof.ssa | Moscatelli | Maria Cristina | X | | | 10:30 | 12:43 |
| 40 | Prof. | Moscetti | Roberto | X | | | | |
| 41 | Prof.ssa | Ovidi | Elisa | X | | | 10:32 | |
| 42 | Prof. | Papale | Dario | | | X | aspettativa | |
| 43 | Prof.ssa | Picchietti | Simona | X | | | | |
| 44 | Dott.ssa | Pogliani | Paola | X | | | | |
| 45 | Prof. | Porcelli | Fernando | | X | | | |
| 46 | Prof. | Portoghesi | Luigi | X | | | 11:17 | 12:17 |
| 47 | Prof. | Ruzzi | Maurizio | X | | | | |
| 48 | Prof. | Sabatti | Maurizio | X | | | | |
| 49 | Prof. | Sanna | Nico | X | | | | 12:05 |
| 50 | Prof. | Tauro | Flavia | X | | | | 13:23 |
| 51 | Prof.ssa | Vettraino | Anna Maria | X | | | | |
| 52 | Prof. | Zapparoli | Marzio | | X | | | |
| 53 | Dott. | De Cesare | Fabrizio | X | | | | 13:29 |
| 54 | Dott.ssa | Ficca | Anna Grazia | X | | | | |
| 55 | Dott. | Vinciguerra | Vittorio | X | | | | |
| 56 | Dott. | Antoniella | Gabriele | X | | | | |

| | | | | | | | | |
|----|-----------|-------------------|------------------|---|---|---|-------|-------|
| 57 | Dott.ssa | Benfradj | Najwa | X | | | | |
| 58 | Dott.ssa | Brunori | Elena | X | | | | |
| 59 | Dott. | Cappelli | Francesco | X | | | | |
| 60 | Dott.ssa | Catalani | Elisabetta | X | X | | 11:30 | |
| 61 | Dott. | Clemente | Matteo | X | | | | |
| 62 | Dott. | Firringioli | Andrea | X | | | | |
| 63 | Dott.ssa | Jaoudé | Renée Abou | X | | | | |
| 64 | Dott. | Liberati | Dario | X | | | | |
| 65 | Dott.ssa | Mecocci | Samanta | X | | | | |
| 66 | Dott.ssa | Modesti | Margherita | X | | | | |
| 67 | Dott.ssa | Morales Rodríguez | Maria del Carmen | X | | | | 12:02 |
| 68 | Dott. | Pietrucci | Daniele | X | | | | |
| 69 | Dott. | Polgar | Gianluca | | | | | |
| 70 | Dott.ssa | Rossi | Eleonora Sofia | X | | | | |
| 71 | Dott. | Zazza | Costantino | X | | | | 13:13 |
| 72 | Dott.ssa | Tamantini | Swati | X | | | 10:33 | |
| 73 | Dott.ssa | Filieri | Alessandra | X | | | | |
| 74 | Sig. | Buzzi | Graziano | X | | | | |
| 75 | Dott.ssa | Gallo | Anna Maria | | X | | | |
| 76 | Dott.ssa. | Libriani | Roberta | | X | | | |
| 77 | Dott.ssa | Sensi | Sofia | X | | | | |
| 78 | Sig.ra | Buonavoglia | Rosalinda | | | X | | |
| 79 | Sig.ra | Candelori | Camilla | | | X | | |
| 80 | Sig. | Hamza | Umair | | | X | | |
| 81 | Sig.na | Piccini | Sofia | | X | | | |
| 82 | Sig. | Sodano | Matteo | | X | | | |
| 83 | Sig.ra | Spizzichino | Marta | | X | | | |

Assumono le funzioni di Presidente il Prof. Maurizio Petruccioli e quelle di Segretario verbalizzante la Prof.ssa Elena Kuzminsky. Sono invitate alla riunione la Dott.ssa Elenia De Alexandris Responsabile per la Segreteria Amministrativa, per la discussione dei punti 3-6, e la Dott.ssa Tania Meschini, Responsabile della Segreteria Didattica, per la discussione dei punti 9-12.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e passa quindi alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno.

Punto 1 – Comunicazioni

Il Presidente, Prof. Maurizio Petruccioli, prima di dare inizio alla seduta, facendosi portavoce di tutti i colleghi e del personale TA del Dipartimento, che sono rimasti particolarmente colpiti dalla scomparsa così repentina del collega prof. Francesco Canganella, chiede al Consiglio un minuto di raccoglimento silenzioso in sua memoria e in riconoscimento della sua lunga e proficua attività di ricerca, condivisa con molti colleghi del Dipartimento.

- 1.1 Il Presidente comunica con soddisfazione al Consiglio che è arrivata comunicazione formale che, per quanto riguarda l'FFO 2025, il nostro Ateneo ha avuto un incremento del 4% rispetto al 2024;

- 1.2 Il Presidente comunica che in seguito ad una valutazione a livello nazionale degli accordi ERASMUS, UNITUS è risultato l'Ateneo con il più grosso finanziamento;
- 1.3 Il Presidente comunica che si è concluso il processo di revisione del Regolamento Generale di Ateneo, in vigore dal 26 agosto 2025;
- 1.4 Il Presidente comunica che dal Presidente del Presidio di Qualità di Ateneo, Prof. Sestili, è pervenuta una nota sulla trasmissione della Relazione Annuale del PQA, anno 2024;
- 1.5 Il Presidente comunica che nella cartella Google DRIVE è disponibile la brochure con il Programma per il Festival della Scienza 2025, organizzato dal nostro Ateneo. Gli eventi previsti dal 22 settembre-10 ottobre 2025 si svolgeranno presso diverse sedi dell'Ateneo. Il Presidente ringrazia i colleghi del Dipartimento che si sono fatti parte attiva nell'organizzazione di questi eventi, importanti anche ai fini dell'orientamento in ingresso;
- 1.6 Il Presidente comunica che la gestione amministrativa delle missioni in Dipartimento è complicata dal fatto che circa il 60% delle missioni risultano attualmente in fase di revisione. Per questo motivo, si è tenuta una riunione operativa per trovare strategie utili a rendere più rapide le procedure. Il Dott. Fabbri è stato sentito in quanto sono anche stati richiesti alcuni interventi su E-Stanza. Inoltre, si è pensato di organizzare 2 incontri all'anno con i giovani in ingresso (dottorandi, assegnisti, borsisti), con l'intento di formare per migliorare la conoscenza delle procedure e limitare il numero di missioni da revisionare. Tali incontri avranno inizio a partire da questo mese;
- 1.7 Il Presidente comunica che nella cartella Google DRIVE, il Consiglio può trovare la composizione del nuovo Nucleo di Valutazione per il triennio 2025-2028. Membri interni risultano il Prof. Bernabucci e il Dott. Paolo Capuani;
- 1.8 Il Presidente comunica che nella seduta del SA del 14.07.2025 è stata approvata la convenzione con Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire per il Programma Erasmus+ KA131 call 2025 (Convenzione n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000309780);
- 1.9 Il Presidente comunica che l'andamento delle iscrizioni alle lauree di Primo Livello offerte dal nostro Dipartimento per l'a.a. 2025-26 non sono ancora stabili, ma i dati nel complesso lasciano ben sperare. Biotecnologie (L-2) conferma i dati, Progettazione del Paesaggio e del Territorio (L-21) mostra un lieve decremento, per il corso di Scienze Forestali e Ambientali (L-25) si osserva un piccolo incremento, che speriamo si consolidi;
- 1.10 Il Presidente comunica che in seguito ad una raccolta di Manifestazioni di interesse da parte del nostro Ateneo per la creazione di spin-off universitari e la registrazione di brevetti, la proposta dello Spin-off "Delectable", da parte della prof.ssa Francesca Luziatelli, è stata valutata positivamente con alta priorità (finanziamento richiesto 7500 €);
- 1.11 Il Presidente comunica di essere stato informato dal Prof. Colantoni (responsabile SPP di Ateneo) dell'intenzione di attuare il progetto "Pause Attive" all'interno degli spazi DIBAF e DAFNE. I dipendenti verranno coinvolti durante l'orario di lavoro in brevi sessioni di esercizio fisico, direttamente negli spazi lavorativi. A guidare le nuove sessioni saranno 2 professionisti reclutati "ad hoc", con l'obiettivo di proporre esercizi semplici ma efficaci per sciogliere le tensioni muscolari, rilassare corpo e mente e migliorare il benessere psicofisico.
- 1.12 Il Presidente comunica che a partire dal 1° settembre 2025 il dott. Matteo MANNI ha preso servizio presso il nostro Dipartimento con impegno di lavoro a tempo pieno (PTA, area tecnica ambito chimico);
- 1.13 Il Presidente comunica che la dott.ssa Elica Alicandri (RTDA DIBAF) è risultata vincitrice di concorso presso ARSIAL e che a partire dal 1° settembre 2025 è stata assunta presso questo ente regionale. La Dott.ssa Alicandri ha presentato regolari dimissioni dal suo ruolo in Dipartimento.
- 1.14 Il Presidente comunica che con la pubblicazione della Determinazione n. G10026 del 31/07/2025, la Regione Lazio ha deciso di concedere ai titolari di operazioni del PSR 2014-2022 (16.2) ancora in corso, la possibilità di richiedere la proroga del termine per il completamento degli investimenti, a patto che non abbiano già beneficiato della proroga

prevista dal bando pubblico. La nuova scadenza per le operazioni che beneficeranno della proroga non potrà tuttavia andare oltre il 30 giugno 2026, unificando i termini di completamento degli interventi e la presentazione della domanda di saldo finale. Il Presidente invita gli interessati a leggere nel dettaglio il documento contenuto nella cartella Google Drive del Consiglio odierno.

- 1.15 Il Presidente comunica che è pervenuta una nota da parte del SPP di Ateneo, che informa come il DM 6 settembre 2023 abbia previsto programmi formativi obbligatori per gli operatori economici, i trasportatori e le altre figure professionali responsabili o che comunque operano nei confronti di animali identificati e registrati in BDN, con lo scopo che queste figure abbiano un'adeguata conoscenza in materia di sanità e benessere animale negli ambiti di cui all'articolo 11 del Regolamento (UE); il primo programma formativo deve essere svolto entro fine 2025.
- 1.16 Il Presidente comunica che dal 12 al 25 settembre, presso la Sala Anselmi di Viterbo si svolgerà una mostra intitolata "Sulla via del ritorno. Un progetto per il restauro dei Beni Culturali nel Lazio". Realizzata nel quadro della Convenzione per attività di collaborazione tecnico-scientifica nel campo del restauro, stipulata tra Regione Lazio, Provincia di Viterbo e Università degli studi della Tuscia (DIBAF), tale evento vuole anche essere un momento di celebrazione dell'attività decennale del Corso di Conservazione e Restauro dei Beni Culturali, che proprio ad ottobre 2025 concluderà il suo decimo anno accademico.
- 1.17 Il Presidente comunica che AUCS Onlus unitamente alla Riserva Naturale Regionale Selva del Lamone ha richiesto la Partnership dell'Ateneo per l'evento "Selvatico Fest - Lamone EcoLab" che si svolgerà dal 19 al 21 set '25 a Farnese, offrendo due rimborsi per studenti dei nostri corsi che intendessero partecipare.
- 1.18 Il Presidente comunica che il cluster SPRING ha reso noto che sono stati pubblicati gli esiti della consultazione UE sulla nuova strategia per la bioeconomia al seguente link: https://clusterspring.it/news-e-media/pubblicati-gli-esiti-della-consultazione-pubblica-per-una-nuova-strategia-dellue-per-la-bioeconomia/?utm_source=chatgpt.com
- 1.19 Il Presidente comunica che il prof. Saverio Senni (DAFNE) unitamente ai professori Riccardo Massantini e Tommaso Chiti stanno predisponendo un evento nel mese di ottobre 2025 per la consegna di borse di studio agli studenti che si iscrivono al Primo anno dei percorsi di Laurea di Primo Livello del DAFNE-DIBAF;

Punto 2 – Approvazione dei verbali precedenti

Il Presidente porta in approvazione al Consiglio il Verbale n. 4/2025 del 08-04-2025.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Punto 3 – Anticipazioni fondi

3.1 Il Presidente comunica al Consiglio che sono state inoltrate diverse richieste di anticipazioni di cassa. Invita, quindi, la Dott.ssa Elenia De Alexandris ad illustrare la situazione. Prende la parola il Segretario Amministrativo del Dipartimento, la Dott.ssa Elenia De Alexandris, per illustrare le richieste degli anticipi di cassa. Nello specifico, si ricorda che il Consiglio di Amministrazione del 27 febbraio 2023 ha deliberato che tutti i Centri di spesa nel periodo di durata dei programmi correlati 4 al PNRR possono autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo del 40% della giacenza disponibile in cassa. Il Presidente comunica al Consiglio che sono state inoltrate cinque (5) richieste di anticipazioni di cassa, tutte su progetti del Dipartimento.

La Dott.ssa De Alexandris informa che dal calcolo della situazione di cassa risulta che alla data del Consiglio il DIBAF rientra entro la soglia stabilita dal CdA. Tale soglia per l'anno 2025 è stata fissata al 40% (come da Estratto del Consiglio di Amministrazione del 27/02/2023 - 10 dell'Ordine del Giorno PNRR - Determinazioni in merito alle anticipazioni), un valore ottenuto dal rapporto tra le anticipazioni già concesse e la giacenza di cassa disponibile. Il DIBAF, trovandosi ad un valore del 39,94%, può concedere autonomamente anticipazioni a valere sulla cassa del Dipartimento,

sottoponendo all'approvazione del Consiglio di Amministrazione le richieste dei docenti che superano la soglia dei 100.000 euro di anticipazioni di cassa. La Dott.ssa De Alexandris illustra le anticipazioni richieste ai seguenti punti:

3.2 La prof.ssa Manuela Romagnoli chiede un'anticipazione di euro 2.500,00 (ALL. 3.1) a favore del Progetto GIANT HORIZON finanziato dall'IFL AFFILIATED ENTITY

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la prof.ssa Manuela Romagnoli ha anticipazioni aperte per € 8.292,12;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'approvazione della proposta di anticipazione a valere sulla cassa del Dipartimento a favore della prof.ssa Manuela Romagnoli, a favore del Progetto GIANT HORIZON finanziato dall'IFL AFFILIATED ENTITY per € 2.500,00;

3.3 Il Prof. Alessio Cimini chiede un'anticipazione di euro 7.000,00 (ALL. 3.2) a favore del Progetto INTEGRi -finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Alessio Cimini ha anticipazioni aperte per € 66.350,40 con grado di rischio 4 – esente da rischi;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'approvazione della proposta di anticipazione a valere sulla cassa del Dipartimento a favore del prof. Alessio Cimini, a favore del Progetto INTEGRi -finanziato dal Ministero dell'Università e della Ricerca per € 7.000,00;

3.4 La prof.ssa Paola Pogliani chiede un'anticipazione di euro 16.000,00 (ALL. 3.3) a favore del Progetto "PITTURA RUPESTRE IN CAPPADOCIA" -finanziato dal Ministero degli Esteri e della Cooperazione Internazionale

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a € 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente la prof.ssa Paola Pogliani ha anticipazioni aperte per € 3.002,00 con grado di rischio 4 – esente da rischi;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

l'approvazione della proposta di anticipazione a valere sulla cassa del Dipartimento a favore della prof.ssa Paola Pogliani, a favore del Progetto "PITTURA RUPESTRE IN CAPPADOCIA" - finanziato dal Ministero degli Esteri e della Cooperazione Internazionale per € 16.000,00;

3.5 Il Prof. Salvatore Grimaldi chiede un'anticipazione di euro 35.000,00 (ALL. 3.4) a favore del Progetto DAM_PIANOACQUE finanziato dall'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale.

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Salvatore Grimaldi ha anticipazioni aperte per € 131.860,00 di cui 100.000,00 autorizzati dal Consiglio di Amministrazione su fondo di rotazione con grado di rischio 4 – esente da rischi;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di sottoporre al Consiglio di Amministrazione la proposta di anticipazione a favore del Prof. Salvatore Grimaldi a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto DAM_PIANOACQUE per € 35.000,00.

3.6 Il Prof. Riccardo Massantini chiede un'anticipazione di euro 17.912,00 (ALL. 3.5) a favore del Progetto PSR16.2 SOLANUM4G finanziato dalla Regione Lazio

Il Consiglio:

CONSIDERATO che il rapporto "saldo di cassa/accertamenti" in essere alla data odierna è superiore al 40% previsto dal CdA del 27/02/2023 affinché ogni struttura possa deliberare autonomamente anticipazioni;

CONSIDERATO che l'ammontare massimo delle anticipazioni che il Dipartimento può concedere a ciascun docente è pari a e 100.000,00, secondo quanto stabilito dal CdA del 30.04.2020;

CONSIDERATO che attualmente il Prof. Riccardo Massantini ha anticipazioni aperte per € 97.308,00 con grado di rischio 4 – esente da rischi;

ACCERTATO che la solvibilità è sufficientemente garantita;

delibera

di sottoporre al Consiglio di Amministrazione la proposta di anticipazione a favore del Prof. Riccardo Massantini a valere sulla cassa del Dipartimento, a favore del Progetto PSR16.2 SOLANUM4G per € 17.912,00.

Punto 4 – Ratifiche e variazioni di bilancio

4.1 Il Presidente porta a ratifica del Consiglio i seguenti disposti

DISPOSTO 563_25 relativo alle variazioni di bilancio di LUGLIO-AGOSTO 2025;

DISPOSTO 461_25 relativo Call for applications for 3 Scholarships reserved to International students from Tunisia and Morocco;

DISPOSTO 560_25 relativo al rimborso spese anticipate Carmen Morales Rodriguez;

DISPOSTO 561_25 relativo al rimborso spese anticipate Paolo De Angelis;

DISPOSTO 562_25 relativo al rimborso spese anticipate Maurizio Petruccioli;

DISPOSTO 540_25 relativo al rimborso spese anticipate Tania Meschini;

DISPOSTO 502_25 relativo al rimborso spese anticipate Cinzia di Pasquali;

DISPOSTO 503_25 relativo al rimborso spese anticipate Federico Valerio Moresi;

DISPOSTO 434_25 relativo al rimborso spese anticipate Fabrizio De Cesare;

DISPOSTO relativo all'approvazione del doppio titolo UZBEKISTAN;

DISPOSTO 453_25 approvazione riconoscimento esami semestre filtro di medicina;

DISPOSTO 530_25 relativo alla nomina della commissione di ricerca progetto "Fondo per lo sviluppo delle colture di piante aromatiche e officinali biologiche" ;

DISPOSTO 549_25 relativo alla nomina della commissione paritetica;
Presentazione delle richieste di Budget da parte dei CDS per l'esercizio 2025 come da CDA p.7
del 15/07/2025
Il Consiglio all'unanimità approva seduta stante.

Punto 5 – Contratti, convenzioni e associazioni

5.1. PROPOSTE PROGETTUALI

5.1. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio le proposte progettuali di seguito elencate:

5.1.1. Prof. Salvatore Grimaldi - Bando Climate Services for Risk Reduction in West Africa (CS4RRA) – 2025

Titolo del progetto: AIoTcliRes West Africa AI-IoT Water Mapping and Forecasting for Climate Resilience, Ghana

Ente erogatore: MUR

Costo totale del progetto: circa €232.250,00

Costo totale per Unitus: circa €23.225,00

5.1.2. Prof. Tommaso CHITI – Progetto LIFE

Titolo del progetto: “Carbon Farming system at country level” (Carbon FarmIT)

Partners: DREAM, Legambiente, FederlegnoArredo, PEFC, CREA, Terrasystem, European Forest Institute, IDELE

Responsabile Amministrativo: DREAM

Responsabile scientifico: UNITUS

Budget totale: €2.000.000

Budget Unitus: €300.000

5.1.3. Prof. Tommaso CHITI – Progetto HORIZON-MISS-2025-05-SOIL-10

Titolo del progetto: “Credible 2.0”

Partners: UNITUS, Soluciones Agrícolas Ecoinnovadoras SL, Stichting Climate-KIC International Foundation, Stichting Wageningen Research, Eigen Vermogen van het Instituut voor Landbouw- en Visserijonderzoek, European Environmental Bureau, Ecologic Institute, Commonland Foundation, Wetland International, Idele, Esferico MRV Systems, Ellinikos Georgikos Organismos - DIMITRA, Agrosolutions

Capofila: EIT Food South

Budget totale: €3.000.000

Budget Unitus: €125.000

5.1.4. Dott.ssa Eleonora ROSSI - PRIMA CALL 2025

Titolo del progetto: “Empowering Adolescents Towards the Adoption of a Sustainable Mediterranean Diet” (EAT-AS-MED)

Partners: AUB (coordinatore), LARI, Università della Toscana, CNR, CEDARE, NAWAYA, UVIC, EIXARCOLANT, CSIC, CERAI, ICARDA, TM, INRAT

Budget totale: €2.700.000

Budget Unitus: €200.000

5.1.5. Prof.ssa Manuela ROMAGNOLI – Progetto LIFE

Titolo del progetto: “From tree plantations to longer lasting wood-products: exploring paulownia and poplar for effective climate mitigation”

Partners: CREA, CNR, PEFC ITALIA, XLAM DOLOMITI, HABITEC, SLOVENIAN FOREST INSTITUTE, BIOTECHNICAL FACULTY

Capofila: UNITUS

Budget totale: €4.000.000

Budget Unitus: €1.000.000

5.1.6. Prof.ssa Paola POGLIANI – Progetto POT



Titolo del progetto: “Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02”

Partners: UNITUS (coordinatore) e università di Urbino, Calabria, Cagliari, Pavia, Torino, Univ. Suor Orsola Benincasa, Università Tor Vergata, Univ. Bari

Importo richiesto Unitus: €50.000 per tre anni

Cofinanziamento di Ateneo: €5.000

5.1.7. Prof. Stefano DE ANGELI – Progetto LAZIO-INNOVA

Titolo del progetto: “DORIS (Dating Our heRItage paSt)”

Dettagli: Il progetto sarà coordinato da ALMA sistemi in collaborazione con l’Università degli studi della Tuscia che parteciperà con i dipartimenti DIBAF; DISUCOM; DISTU, e Geomars srl spin-off dell’Università di Sassari il quale ha accesso al laboratorio di Luminescenza dell’Università di Sassari, partner beneficiario nel progetto IN-TIME.

5.1.8. Prof. Maurizio Sabatti - Progetto su Bando MASAF piante officinali biologiche

Titolo del progetto: Nuovo modello agronomico in biologico per la produzione di composti FENolici bioattivi e loro caratterizzazione biochimica in POPulus nigra (FENPOP)

Bando di riferimento: MASAF per la selezione e il finanziamento di progetti di ricerca per lo sviluppo delle colture di piante aromatiche e officinali biologiche

Italian Principal Investigator: Prof. Maurizio Sabatti

Budget indicativo: €289000

5.1.9. Prof.ssa Anna Maria Vettraino - Bando transnazionale MUR Italia Tunisia

Titolo del progetto: "Biological Control Products to Enhance Sustainable Integrated Pest Management in Mediterranean Agriculture" (BIOPROMED)

Bando di riferimento: SCIENTIFIC RESEARCH BETWEEN TUNISIA-ITALY

Italian Principal Investigator: Prof.ssa Anna Maria Vettraino

Budget indicativo: €120.000

5.1.10. Prof. Paolo De Angelis - Bando LIFE

Titolo del progetto: “Adapted and Resilient Trees for Life” (ART for LIFE)

Bando di riferimento: LIFE-2025-SAP-CLIMA

Costo totale del progetto: circa €5.000.000

Costo totale per Unitus: circa €750.000

5.1.11. Prof.ssa Anna Maria Vettraino - Bando LIFE

Titolo del progetto: "Climate-resilient health through healthy urban green spaces: Bridging heat, pollution and health inequities in cities and communities" (GREEN-Health)

Bando di riferimento: Progetto LIFE

Capofila: UNITUS

Costo totale del progetto: circa €1.000.000

Costo totale per Unitus: circa €100.000

5.1.11. Prof.ssa Sara Marinari - Bando ASI

Titolo del progetto: "Approcci di fitorimedio per agricoltura sostenibile su regolite lunare" (acronimo: FLORA). Area tematica: Genetica, Biotecnologie e Agricoltura Spaziale. " (GREEN-Health)

Bando di riferimento: Bando ASI

Capofila: Università degli Studi di Pisa - Prof Riccardo Di Mambro

Costo totale del progetto: ancora da definire

Costo totale per Unitus: €160.000

5.1.11. Prof.ssa Simona Picchiotti - Progetti Ricerca Corrente 2025

Titolo del progetto: " Emergenza lattococchi in acquacoltura: approccio integrato all'interno di un progetto di rete nazionale per il contrasto dell'AMR" (acronimo: COCCONET)

Bando di riferimento: Ministero della Salute - Progetti Ricerca Corrente 2025



Area tematica: Sanità animale

Durata: 24 mesi

Capofila: Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana - Francesca Susini

Costo totale e di UNITUS del progetto ancora da definire

5.1.12. Prof.ssa Sara Marinari

Titolo del progetto: Spreading Open and Inclusive Literacy and Soil Culture through Artistic Practices and Education " SoilSCAPE: la valigia dal di sotto" progetto per la call italiana SoilSCAPE - kit educativo

Bando di riferimento: SoilSCAPE open call - European Union

Area tematica: Divulgazione risorsa suolo

Durata: 18 mesi

Capofila: "Nessuno indietro APS"; Partners:, Università degli Studi della Toscana e "Girorotondo" (BO)

Costo totale 40.000

Costo UNITUS ancora da definire

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

5.2. PROGETTI APPROVATI

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio i progetti approvati di seguito elencati:

5.2.1. Richiesta di proroga dei termini di conclusione dei progetti Misura 16.2 – PSR Lazio 2014–2022, concordata con la regione.

5.2.2. Titolo del progetto: "Immunity stimulation by oral administration of encapsulated autologous vaccine against *Lactococcus garvieae* in sea bream and sea bass" (Acronimo: ISOEAV-LG).

Bando di riferimento: EUPAHW - Supporting the Future of Animal Health and Welfare.

Capofila: Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana, via Appia Nuova, 1411 - 00178 Roma, responsabile: Gianluca Fichi.

Responsabile Unitus: Simona Picchietti.

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

5.3. CONVENZIONI QUADRO

Nulla da discutere.

5.4. CONVENZIONI CON IVA

Il Presidente illustra e porta all'approvazione del Consiglio le/i seguenti convenzioni/contratti attivi/i con IVA stipulate con il DIBAF, nonché i piani di impegni per contratti scaturiti da convenzioni:

5.4.1 Docente proponente: Prof. Paolo De Angelis.

Controparte: Edison Regea srl., Foro Buonaparte 31, 20121 Milano

Legale rappresentante: dott. Gianfranco Giolitti

Oggetto del progetto: attività di consulenza scientifica, sperimentazione *in-situ* e indagini sulla biomassa di specie arboree spontanee

Budget: 10.800,00€

Durata: 3 mesi

5.4.2 Il piano impegni contratti, DR n. 304/21 del 12/05/2021, della convenzione 23-29 ITALIA ORTOFRUTTA Linea 2 esecutivo 2026, oggetto: Incremento della conservazione dell'uva in post-raccolta, responsabile scientifico Prof. Riccardo Massantini

5.4.3 - PIANO IMPEGNI CONTRATTI, DR n. 304/21 del 12/05/2021, convenzione UVA PASSA, docente: prof. Elena Brunori

5.4.4 - PIANO IMPEGNI _CONTRATTI, DR n. 304/21 del 12/05/2021 Emanuele Blasi, convenzione Barilla SPA_CDN4

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

5.5. CONTRATTI E CONVENZIONI SENZA IVA

5.5.1 Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio il seguente accordo per attività di collaborazione scientifica:

- Docente proponente: prof. Luigi Portoghesi
- Controparte: CREA
- Oggetto della convenzione: all'analisi della pianificazione forestale di indirizzo territoriale in Italia.
- Durata: 10 mesi
- Corrispettivo: 7.000,00 €
- Responsabili scientifici: per il DIBAF il prof. Luigi Portoghesi, per il CREA il prof. Piermaria CORONA.

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

5.6. CONTRATTI E CONVENZIONI PASSIVE

Nulla da discutere.

5.7. CONVENZIONI DI TIROCINIO

5.7.1. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la scheda di richiesta di convenzione di tirocinio da parte del Prof. Francesco Bonocore.

PRESENTAZIONE DELLA STRUTTURA OSPITANTE

- NOME Laboratorio analisi e microbiologia P.O. Vibo Valentia
- TELEFONO: 0963/962211 - 962375
- MAIL: enzo.maiolo@aspvv.it
- SEDE: ospedale civile "G. Jazzolino"
- TITOLARE: Dott. Vincenzo Maiolo
- CAMPI DI ATTIVITÀ: diagnostica di laboratorio e microbiologia.

2) SETTORI IN CUI POTRANNO OPERARE I TIROCINANTI

Ematologia, Chimica urine, Immunometria ormonale, oncologica e infettivologica. Biologia molecolare, Proteine sieriniche e urinarie in elettroforesi.

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

Punto 6 – Incarichi di ricerca, collaborazioni, assegni di ricerca, borse di studio

6.1. BORSE DI STUDIO

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio le seguenti richieste relative all'attivazione di 1 Borse di studio post- lauream ed ad 1 rinnovo di borsa di studio post-lauream:

6.1.1. Il prof. Davide Cervia, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo CIB: Nuove tendenze per le applicazioni biotecnologiche di cui è responsabile scientifico, finanziato da MUR, CHIEDE l'attivazione di una borsa di studio post-lauream della durata di 7 mesi e dell'importo omnicomprensivo di 10.000,00 € per lo studio della seguente tematica scientifica: approcci biotecnologici e proprietà antiinfiammatorie di prodotti e molecole naturali.

6.1.2. Il prof. Riccardo Massantini, nell'interesse del progetto di ricerca dal titolo PSR 16.2 SOLANUM4G di cui è responsabile scientifico, finanziato da MUR, chiede di rinnovare per ulteriori 7 mesi la borsa di studio post-lauream al Dott. BANDIERA Andrea. Importo: 14.000,00 € a cui vanno

aggiunti 1.190,00 € per quota IRAP. Tematica scientifica: Caratterizzazione enzimatica e chimico fisica di diverse varietà di patate.

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

6.2. ASSEGNI DI RICERCA

6.2.1. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la richiesta di rinnovo di assegno di ricerca da parte della prof.ssa Clara Cicatiello per l'assegnista di ricerca Dr. Roberta Pietrangeli. Titolo: Efficienza e correttezza delle pratiche commerciali nella filiera ortofrutticola italiana. Res. Scientifico: prof.ssa Clara Cicatiello. Durata del rinnovo: 6 mesi. Importo: € 11.944,42. Fondo di Ricerca: il rinnovo graverà sullo stesso Fondo di ricerca del contratto originario.

6.2.2. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la relazione finale dell'assegnista di ricerca Dr. Jim Yates, resp. Scientifico: Prof. Riccardo Valentini, finanziato sul fondo di ricerca: PRIN 2022-Valentini.

6.2.3. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la relazione finale dell'assegnista di ricerca Dr. Roberta Pietrangeli, resp. Scientifico: Prof.ssa Clara Cicatiello, finanziato sul fondo di ricerca: PRIN AGREF-Cicatiello.

6.2.4. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la relazione finale dell'assegnista di ricerca Dr. Mollica Graziano Monica, resp. Scientifico: Prof. Rinaldo Botondi, finanziato sul fondo di ricerca: BRIC 2022.

6.2.5. Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio la relazione finale dell'assegnista di ricerca Dr. Mireille Ginesy, resp. Scientifico: Prof.ssa Rita Biasi, finanziato sul fondo di ricerca: PNRR Agritech Spoke 7.

Il Consiglio approva tutte le proposte e relazioni finali all'unanimità e seduta stante.

6.3. PRESTAZIONI OCCASIONALI E PROFESSIONALI

Il Presidente porta all'attenzione del Consiglio le seguenti 3 richieste di prestazioni occasionali e professionali:

6.3.1 Prof.ssa Paola POGLIANI – progetto POT DIARES. Durata 15 giorni. Compenso 1000,00€;

6.3.2. Prof.ssa Paola POGLIANI – PREIMPEGNO 2025/7299. Durata 15 giorni. Compenso 1400,00€;

6.3.3.Dott.ssa Carmen MORALES – Progetto LIFE Fagesos. Durata 30 giorno. Compenso 2700,00€.

Il Consiglio approva tutte le proposte all'unanimità e seduta stante.

Punto 7 – Proposta di proroga per contratto di ricercatore a tempo determinato ex art 24 c. 3 lett. a) legge 240/2010 (ssd BIOS-06/A)

Il Presidente informa il Consiglio che il contratto da ricercatore a tempo determinato lett. a) della dott.ssa Elisabetta Catalani (GSC: 05/BIOS-06, Fisiologia; SSD: BIOS-06/A, Fisiologia; vecchia denominazione SSD BIO/09) e la proroga di 10 mesi dal 31 dicembre 2024 è prossima alla scadenza e propone, quindi, di procedere con la richiesta di ulteriore proroga del contratto da Ricercatore T.D. a tempo definito (art. 24 c.3-a L. 240/10), per altri 12 mesi, informando il Consiglio di aver acquisito il consenso della titolare, che ribadisce l'impegno a contribuire alla gestione e esecuzione delle attività didattiche e di ricerca del Dipartimento, una volta avvenuta la conferma di proroga (allegato 7.1).

La dott.ssa Elisabetta Catalani ha presentato la relazione sull'attività svolta nel periodo di proroga di 10 mesi in fase di conclusione (allegato 7.2).

Pertanto, ai sensi dell'art.11 del Regolamento per il reclutamento di RTD ai sensi dell'articolo 24 della legge n 240 (30 dicembre 2010), il Presidente illustra al Consiglio le esigenze di ricerca e didattica che motivano l'accettazione della richiesta di proroga. Infatti, dalla relazione sull'attività

svolta nel triennio emerge come le attività di ricerca svolte dalla dott.ssa Catalani abbiano prodotto ottimi risultati, comprovati sia dai numerosi articoli scientifici pubblicati su riviste internazionali che dalla partecipazione con presentazioni a convegni/congressi. Ha contribuito inoltre alla stesura e ottenimento di progetti di ricerca a valere su bandi competitivi ed ha svolto attività di orientamento (Progetto di “Orientamento Next Generation”) e di terza missione. Per quanto riguarda l’attività didattica, come riportato nella Relazione allegata, la dott.ssa Catalani è stata ed è titolare di vari insegnamenti nelle Lauree in Biotecnologie (L-2) e Scienze dell’alimentazione e nutrizione umana (LM-61).

Il prof. Davide Cervia, d’accordo con la Catalani, richiede l’ulteriore proroga di 12 mesi del contratto RTD-A a tempo definito che graverà sui fondi del **progetto PROBEN2, cup J53C24004780001**, che mira alla salute degli studenti della nostra Università. In questo contesto, le competenze acquisite dalla dott.ssa Catalani saranno di primario interesse sia per le conoscenze scientifiche nel tema della fisiologia della nutrizione e del benessere alimentare che per l’esperienza maturata nei progetti di orientamento (Orientamento 2026 e Next Generation). Il prof. Cervia evidenzia come la progettualità che ha caratterizzato il contratto di RTD-A della dott.ssa Catalani nell’ambito della fisiologia umana sia pienamente in linea con gli obiettivi del progetto PROBEN2, configurandosi come una prosecuzione coerente delle competenze acquisite e delle finalità progettuali volte alla promozione del benessere e della salute dell’uomo. Infatti, nei primi anni di contratto la ricerca ha riguardato l’approfondimento di specifiche funzioni fisiologiche, indagate sia a livello cellulare/molecolare che a livello integrato, con particolare attenzione alle possibili applicazioni orientate al miglioramento del benessere umano. Nell’ambito di tale attività di ricerca sono stati utilizzati nutraceutici di origine naturale, con potenziali implicazioni positive per la salute. Contestualmente, la Ricercatrice ha svolto attività didattica in qualità di docente del corso di Fisiologia dell’alimentazione e relatrice di tesi magistrali, all’interno del Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell’Alimentazione e della Nutrizione Umana (LM-61) (allegato 7.3).

In adempimento al già richiamato art.11, considerando che in questo caso si tratta di una seconda proroga del contratto e che la dott.ssa Catalani è già stata valutata positivamente da una commissione nominata ad hoc (verbale del CdD DIBAF n. 14/2024 del 20-11-24) ai fini dell’adeguatezza dell’attività di ricerca e didattica, il Presidente ritiene che non sia necessaria un’ulteriore valutazione.

Il Consiglio, esaminata attentamente la proposta di proroga del contratto di ricercatore RTD-A della Dott.ssa Elisabetta CATALANI approva all’unanimità e seduta stante la proposta del Presidente.

Punto 8 – Emergenza incendio

8.1. Il Presidente aggiorna il Consiglio su quanto è stato fatto nell’ultimo periodo ed è in programma. Il dissequestro, previsto inizialmente per fine luglio, dovrebbe avvenire a breve e quindi si dovrà programmare come procedere per i recuperi degli strumenti apparentemente integri.

Viene aperta la discussione che vede vari interventi, tra cui quelli dei Proff. De Angelis, Fidaleo, Grandinetti, Bellincontro e Scapigliati.

La preoccupazione principale relativa al recupero degli strumenti apparentemente non danneggiati è come poter gestire la fase di bonifica e di verifica della piena funzionalità che implica, nella maggioranza dei casi, il coinvolgimento di tecnici esperti (es. tecnici delle ditte/case madri degli strumenti). L’altro aspetto critico è l’individuazione di spazi dove poter ricollocare lo strumento funzionante per renderlo di nuovo utilizzabile prima della disponibilità del nuovo edificio adibito a laboratori (tra circa un anno). Al momento, il dipartimento è in forte carenza di spazi nonostante siano state adottate tutte le strategie utili in tal senso ospitando strumenti e colleghi nei laboratori esistenti. Ci si augura che sarà possibile usufruire di spazi di ateneo disponibili presso altri dipartimenti, anche confidando nei nuovi edifici in fase di completamento, o di spazi esterni se necessario.

Viene anche ricordato che il fondo straordinario di 100k€, messo a disposizione dall’amministrazione di Ateneo, ha rappresentato un budget molto utile ad affrontare le prime urgenze. Tuttavia, le spese

che devono essere affrontate dai gruppi coinvolti nell'incendio per poter acquisire la base minima utile a riprendere le attività di ricerca, anche nell'ottica di poter rendicontare attività di progetti che implicano tempistiche definite, sono molto superiori a quanto ricevuto con il con il fondo straordinario. Poter riprendere alcune attività di ricerca è anche necessario per completare le tesi sperimentali di laurea e di dottorato. Il Rettore si è dimostrato sensibile in tal senso e, quindi, viene condivisa dal Consiglio la proposta di raccogliere richieste per diverse tipologie di spesa (es., acquisti di piccole-media strumentazioni; spese di trasporto per strumenti donati da recuperare; spese per sanificazione, verifica funzionalità e ripristino di strumenti) formulando così una richiesta per un ulteriore fondo straordinario al Consiglio di Amministrazione.

8.2. Il Presidente alla luce della richiesta già formulata in occasione dell'ultimo CdD di giugno da vari colleghi e riproposta dal Prof. Gabriele Chilosi in questa occasione pone in discussione alcuni quesiti su cui si vuole acquisire il parere del Consiglio.

i) Esenzione o recupero del contributo di Ateneo sui progetti di ricerca e convenzioni in corso

Il Presidente informa il Consiglio di averne ragionato con gli uffici e vari colleghi in amministrazione. È possibile che tutte le trattenute, sia quelle già prelevate sia quelle che verranno applicate nei prossimi mesi, siano integralmente restituite, una volta effettuati i dovuti conteggi facendo richiesta. Infatti, è necessario che le trattenute vengano comunque applicate come da prassi perché una parte di esse confluisce nel trattamento accessorio del personale, e l'interruzione del prelievo creerebbe un problema tecnico e amministrativo non indifferente, con ripercussioni sulla corretta gestione delle risorse e sul bilancio.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante la proposta e chiede che venga resa operativa dagli uffici.

ii) Proroga a carico dell'ateneo di un anno dei contratti del personale ricercatore a tempo determinato (RTD, assegnisti, borsisti)

Il Presidente fa un distinguo fra i contratti RTD-A e gli altri tipi di contratti.

Per quanto riguarda la proroga dei contratti di RTD-A già ci si è confrontati con l'amministrazione e la strada che viene proposta, e sulla quale anche l'altro dipartimento (DAFNE) colpito dall'incendio sta ragionando, prevede di poter utilizzare i fondi derivati dalle over-heads (quelle derivanti dai timesheet) dei progetti PNRR per coprire il costo necessario. Il Presidente, in linea con quanto pensa di fare il DAFNE, costituirà una commissione e definirà dei criteri che permettano di valutare le proposte di proroga.

Per quanto riguarda i costi per la proroga di assegnisti e borsisti non sembrano esserci le condizioni per poter disporre di finanziamenti utili. Eventuali recuperi dei contributi di ateneo (vedi punto i) possono essere utilizzati in tal senso.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Punto 9 – Organizzazione didattica a.a. 2025/26

Il Presidente introduce l'argomento dell'organizzazione della didattica per l'a.a. 2025/26, dando la parola alla Responsabile della Segreteria Didattica, che illustra le proposte.

9.1 – Inserimento date degli appelli d'esame

La Segreteria Didattica riferisce circa le date degli appelli d'esame proposte dai singoli Corsi di Studio. Il Consiglio, verificata la coerenza del calendario con le esigenze didattiche complessive del Dipartimento, approva all'unanimità l'inserimento delle date degli appelli d'esame per l'a.a. 2025/26.

9.2 – Linee operative di erogazione della didattica

Il Presidente illustra la proposta deliberativa concernente le modalità di erogazione della didattica, con particolare riferimento all'utilizzo della didattica a distanza. Il documento disciplina i principi generali e i casi in cui la didattica a distanza può essere attivata (motivi di sanità pubblica, fragilità

personali o familiari di durata superiore a 15 giorni, studenti di programmi PA 110 e lode, studenti lavoratori del settore privato, studenti atleti riconosciuti), stabilendo modalità sincrone o asincrone, previo accordo con i docenti responsabili e nel rispetto degli obiettivi formativi e delle risorse disponibili.

Il Consiglio, dopo breve discussione, delibera all'unanimità di approvare le linee operative di erogazione della didattica per l'a.a. 2025/26, adottando la proposta deliberativa allegata (Allegato 9.A).

9.3 – Master di I livello “Food, Wine & Beverage 2025-26”

Il Presidente informa che è pervenuta la proposta di attivazione del Master di I livello “Food, Wine & Beverage 2025/26”. Il Consiglio, preso atto della coerenza della proposta con l'offerta formativa del Dipartimento, delibera all'unanimità di approvarne l'attivazione.

9.4 – Nomina Cultore della Materia

Su proposta della Prof.ssa Picchietti, viene sottoposta al Consiglio la richiesta di conferire alla Dott.ssa M. Cristina Belardinelli la qualifica di Cultore della Materia per il SSD BIOS-03/A – Zoologia. Il Consiglio, valutata la documentazione presentata, delibera all'unanimità di approvare la nomina.

Punto 10 – Incarichi di docenza (contratti a.a. 2025/26 – I semestre)

10.1 – Procedura comparativa per contratti (prot. n. 21201 del 01/08/2025)

Il Presidente introduce il punto richiamando il bando per il conferimento di incarichi di insegnamento mediante contratto di diritto privato. La Segreteria Didattica illustra l'istruttoria svolta e l'elenco delle candidature pervenute: Benozzo, Mucciari, Rossi Valentina, Avanzo, Brunetti Micheal. Il Consiglio prende atto della documentazione e, in conformità ai criteri di valutazione, dichiara il candidato Brunetti Micheal non idoneo, in quanto il titolo di studio, la formazione e le esperienze professionali non risultano pertinenti con i contenuti specifici dell'insegnamento “Matematica e principi di statistica”.

Il Consiglio approva all'unanimità l'elenco degli altri candidati idonei e delibera di demandare alla Segreteria la predisposizione degli atti conseguenti.

10.2 – Supplenza didattica – candidato Benozzo

Il Presidente comunica che il dott. Benozzo ha presentato domanda per il conferimento di un incarico di supplenza didattica. La Segreteria Didattica conferma la regolarità della domanda e la completezza della documentazione.

Il Consiglio, valutata la proposta, delibera all'unanimità di conferire al dott. Benozzo l'incarico di supplenza, demandando alla Segreteria la predisposizione del relativo contratto.

10.3 – Indizione bando per restauratori (LMR/02)

Il Presidente sottolinea l'esigenza di garantire il supporto didattico-specialistico nelle discipline tecnico-pratiche di restauro nell'ambito del corso di laurea magistrale a ciclo unico in Conservazione e Restauro dei Beni Culturali (classe LMR/02).

Il Consiglio discute l'opportunità di indire un bando pubblico per restauratori esperti, con i seguenti requisiti minimi di partecipazione:

- esperienza documentata e pluriennale nel restauro di beni culturali;
- titoli professionali e artistici pertinenti con l'ambito del restauro;
- eventuali pubblicazioni o attività scientifiche coerenti con il settore;
- comprovata attività didattica o formativa nel settore del restauro.

Dopo approfondita discussione, il Consiglio delibera all'unanimità di approvare l'indizione del bando e incarica la Segreteria Didattica di predisporre il testo e di attivare le procedure di selezione secondo la normativa vigente.

Punto 11 - Pratiche studenti

11.1 Il Presidente illustra in Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche studenti:

11.1.1 REGISTRAZIONE IN CARRIERA ESAMI SOSTENUTI IN ERASMUS

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione la registrazione in carriera degli esami per gli studenti che hanno partecipato al programma Erasmus:

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Forestali e Ambientali LM-73

1. **Umair Hamza:** vista la certificazione degli esami sostenuti presso la *UNIVERSITY OF LLEIDA* (Spagna), visto il Disposto del Direttore n. 504-2025 con il quale si autorizzava la registrazione urgente in carriera degli esami sostenuti in Erasmus al fine di consentire allo studente di fare domanda per borsa di studio, si ratifica il riconoscimento gli esami sostenuti presso la sede estera come riportato nella tabella seguente:

| Esame sede estera | ECTS | ECTS grade | Esame riconosciuto | CFU | Voto |
|---|------|------------|---|-----|------|
| Special topics in ecology | 3 | 8 | 119721-1 Monitoring Terrestrial Ecosystems Carbon Cycle | 6 | 24 |
| Measurements and Control in Ecophysiology | 3 | 6 | | | |
| Wildlife, Fish & Game Management | 5 | 6 | 17703 Vertebrates of forest ecosystems | 6 | 22 |
| Totale | 11 | | Totale | 12 | |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Corso di Laurea in Biotecnologie L-2

1. **Mele Francesca Maria:** in accordo con quanto stabilito nel Learning Agreement stipulato con l'Università partner del corso, *Jagiellonian University di Kraków* (Polonia), visto il Transcript of Records fornito dalla segreteria del corso e allegato al presente verbale, si riconoscono i seguenti esami sostenuti durante il periodo Erasmus:

| Course Unit code | Title | ECTS | UPV grade | Codice UNITUS | Titolo | CFU | Voto |
|------------------------------|---|------|-----------|---------------|---|-----|-----------|
| 0512 Biochemistry | Plant Biotechnology I – Laboratory (4 ECTS) | 4 | 5 | 119534 | Applicazioni biotecnologiche di sostanze vegetali | 6 | 30 e lode |
| 0512 Biochemistry | Introduction to Medical Biotechnology | 2 | 5 | | | | |
| (0223) Philosophy and ethics | Intellectual Property and ethics in Biosciences | 2 | 5 | 18452 | Bioetica | 7 | 30 e lode |
| 0223 Philosophy and ethics | Ethical aspects of genetic and cell manipulations | 1 | 5 | | | | |
| (0511) Biology | Neurobiology of food intake | 3 | 4,5 | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|---|-------|-----|----|--------------|
| (0519) Biological and related sciences, not elsewhere classified | Laboratory Practice for Foreign Students - summer semester | 9 | 5 | 15142 | AFS | 12 | 30 e lode |
|---|--|---|---|-------|-----|----|--------------|

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

Corso di Laurea Progettazione del Paesaggio e del Territorio L-21

1. **Cambod Gacutan Ruth Lynne:** in accordo con quanto stabilito nel Learning Agreement stipulato con l'Università partner del corso, *Universidade do Porto – Faculdade de Ciencias* (Portogallo), visto il Transcript of Records fornito dalla segreteria del corso e allegato al presente verbale, si riconoscono i seguenti esami sostenuti durante il periodo Erasmus:

| Course Unit Code | Title | Local Grade | ECTS | Codice Unitus | Insegnamento | CFU | Voto |
|---------------------|--|----------------|------|------------------|---|-----|-------|
| BIOL1004 | Ecologia General – General Ecology | 15 | 6 | 119060 | Ecologia e principi di Agroecologia | 6 | 26/30 |
| ARQTP3004 | Projecto De Espacios Exteriores I - Landscape Design Project II | 13 | 9 | 18587 | Laboratorio Di Analisi E Progettazione Del Paesaggio | 10 | 23/30 |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11.1.2 REGISTRAZIONE IN CARRIERA ESAMI DOPPIO DIPLOMA L-25

Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali – Curriculum Internazionale L-25

1) **Edoardo Baronati:** in accordo con quanto stabilito nella convenzione con Universidad Valladolid (Spagna) per la mobilità strutturata prevista al III, visto il Transcript of Records fornito dalla UNIVERSIDAD de VALLADOLID (Spagna), si richiede la trascrizione in carriera degli esami sostenuti durante il terzo anno di corso presso UNIVERSIDAD de VALLADOLID (partner) di seguito elencati:

| Esame | CFU | VOTO |
|---|-----------|--------|
| 119488 Selvicultura | 6 | 24 |
| 119504 Incendios Forestales | 6 | 22 |
| 119505 Planificación del territorio y paisaje | 6 | 24 |
| 119503 Plagas y Enfermedades Forestales | 6 | 18 |
| 119506 Pascicultura y sistemas agroforestales | 6 | 23 |
| 119507 Ordenación de montes | 6 | 26 |
| 119433 ESAMI A SCELTA - Conservacion y manejo de laflora protegida - Dendrologia - Proteccion y conservacion de lamadera - Forest soils and carbonsequestration | 12 | 26 |
| 119434 Lingua inglese B2 | 4 | idoneo |
| 119435 Tirocinio esterno | 4 | idoneo |
| Totale | 56 | |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11.1.3 APPROVAZIONE LEARNING AGREEMENTS ERASMUS

Il Presidente illustra in Consiglio e porta in approvazione i seguenti Learning Agreements Student Mobility for Studies e Student Mobility for Traineeship:

Corso di Laurea in Biotecnologie L-2

Buonavoglia Rosalinda

Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali Forests and Environment LM-73

Oluronbi Temitope Iyelomo (Traineeship)

Oladele Feyisara Tosin (Traineeship)

Nkem Favour Nnedinma (Traineeship)

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11.1.4 REGISTRAZIONE IN CARRIERA TIROCINIO IN ERASMUS

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche per la trascrizione in carriera del tirocinio svolto in Erasmus:

Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali Forests and Environment LM-73

OLASUYI Kehinde Ezekiel: vista la certificazione del "Traineeship ERASMUS" svolto dall'11/03/2025 al 10/06/2024 presso Universidade de Lisboa Instituto Superior de Agronomia, si richiede la trascrizione dell'evento in carriera.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11.1.5 INTEGRAZIONE REGISTRAZIONE ESAMI IN CARRIERA STUDENTI MEDfOR

Corso di Laurea in Scienze Forestali e Ambientali "Forests and Environment" LM-73 curriculum EM-MEDfOR

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche per l'integrazione in carriera degli esami sostenuti all'estero dagli studenti EM-MEDfOR che, per mero errore materiale, non erano stati inviati dal Coordinatore alla Segreteria per l'approvazione in Consiglio di Dipartimento del 10 marzo 2025:

1. **HAJREDINI Vjollca**: in accordo a quanto stabilito nel Consortium agreement stipulato con le Università partners del corso EM-MEDfOR, visto i Transcript of Records forniti dalla segreteria del corso, si riconoscono gli esami sostenuti durante il primo anno di corso presso l'Università di Lisbona (partner) e del primo semestre del II anno presso l'Università di Valladolid (partner) come equipollenti a quelli previsti dall'ordinamento didattico del curriculum MEDfOR, di seguito elencati:

| Codice | Denominazione esame riconosciuto | CFU | Voto* |
|--------|--|----------|-------|
| 119548 | Management of forests and agroforest soils | 6 | 25 |
| | Totale crediti riconosciuti | 6 | |

* il voto è calcolato sul valore medio ottenuto negli esami del I anno e del II anno, separatamente per i due anni e per i corsi curriculari e quelli AFS, in accordo alla tabella di conversione in vigore per il programma dimobilità ERASMUS.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

2. **NGUYEN Thi Kieu Anh:** in accordo a quanto stabilito nel Consortium agreement stipulato con le Università partners del corso EM-MEDfOR, visto i Transcript of Records forniti dalla segreteria del corso, si riconoscono gli esami sostenuti durante il primo anno di corso presso l'Università di Lisbona (partner) e del primo semestre del II anno presso l'Università di Valladolid (partner) come equipollenti a quelli previsti dall'ordinamento didattico del curriculum MEDfOR, di seguito elencati:

| Codice | Denominazione esame riconosciuto | CFU | Voto* |
|--------|--|----------|-------|
| 119548 | Management of forests and agroforest soils | 6 | 28 |
| | Totale crediti riconosciuti | 6 | |

* il voto è calcolato sul valore medio ottenuto negli esami del I anno e del II anno, separatamente per i due anni e per i corsi curriculari e quelli AFS, in accordo alla tabella di conversione in vigore per il programma dimobilità ERASMUS.

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11.1.6 INTEGRAZIONE REGISTRAZIONE ESAMI IN CARRIERA STUDENTI DOPPIO DIPLOMA PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO L-21

Corso di Laurea in Progettazione del Paesaggio e del Territorio L-21

Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche per l'integrazione in carriera degli esami sostenuti all'estero dagli studenti iscritti al Doppio Diploma L-21 che, per mero errore materiale, non erano stati inviati dal Coordinatore alla Segreteria per l'approvazione in Consiglio di Dipartimento del 3 Giugno 2025:

HARARI Ana Agron: visionato il Transcript of Records inviato dall'Office of Studies and Students della *Agricultural University of Tirana*, allegato al presente verbale, si chiede la trascrizione in carriera degli esami sostenuti presso l'Ateneo Partner di seguito elencati:

| Title | Local grade | ECTS | Codice UNITUS | Insegnamento | CFU | VOTO | DATA |
|-----------|-------------|------|---------------|----------------------------------|-----|------|------------|
| Turfgrass | 8 | 4 | 17498 | Sistemi Agrari – sistemi erbacei | 5 | 25 | 27.01.2025 |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

SMACI Arxhent Naim: visionato il Transcript of Records inviato dall'Office of Studies and Students della *Agricultural University of Tirana*, allegato al presente verbale, si chiede la trascrizione in carriera degli esami sostenuti presso l'Ateneo Partner di seguito elencati:

| Title | Local grade | ECTS | Codice UNITUS | Insegnamento | CFU | VOTO | DATA |
|-----------|-------------|------|---------------|----------------------------------|-----|------|------------|
| Turfgrass | 8 | 4 | 17498 | Sistemi Agrari – sistemi erbacei | 5 | 25 | 27.01.2025 |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

HARARI Ina Argon: visionato il Transcript of Records inviato dall'Office of Studies and Students della *Agricultural University of Tirana*, allegato al presente verbale, si chiede la trascrizione in carriera degli esami sostenuti presso l'Ateneo Partner di seguito elencati:

| Title | Local grade | ECTS | Codice UNITUS | Insegnamento | CFU | VOTO | DATA |
|---------------------------|-------------|------|---------------|-----------------------------------|-----|------|------------|
| Fundamenlals of Economics | 6 | 4 | 14790 | Fondamenti di Economia Agraria | 6 | 20 | 20.09.2023 |
| Turfgrass | 8 | 4 | 17498 | Sistermi Agrari - sistemi erbacei | 5 | 25 | 27.01.2025 |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

SALLA Elsiana Shefik: visionato il Transcript of Records inviato dall'Office of Studies and Students della *Agricultural University of Tirana*, allegato al presente verbale, si chiede la trascrizione in carriera degli esami sostenuti presso l'Ateneo Partner di seguito elencati:

| Title | Local grade | ECTS | Codice UNITUS | Insegnamento | CFU | VOTO | DATA |
|-----------------------------------|-------------|------|---------------|----------------------------------|-----|------|------------|
| Fundamentals of Animal Production | 9 | 4 | 18182 | Zoologia generale e sistematica | 6 | 28 | 13.09.2023 |
| Turfgrass | 9 | 4 | 17498 | Sistemi Agrari - sistemi erbacei | 4 | 28 | 27.01.2025 |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

BREGU Erinta Bilal: visionato il Transcript of Records inviato dall'Office of Studies and Students della *Agricultural University of Tirana*, allegato al presente verbale, si chiede la trascrizione in carriera degli esami sostenuti presso l'Ateneo Partner di seguito elencati:

| Title | Local grade | ECTS | Codice UNITUS | Insegnamento | CFU | VOTO | DATA |
|---------------------------|-------------|------|---------------|----------------------------------|-----|------|------------|
| Fundamentals of Economics | 5 | 4 | 14790 | Fondamenti di Economia Agraria | 6 | 18 | 20.09.203 |
| Turfgrass | 7 | 4 | 17498 | Sistemi Agrari - sistemi erbacei | 4 | 23 | 27.01.2025 |

Il Consiglio approva all'unanimità e seduta stante.

11.2 Il Presidente informa il Consiglio e porta in approvazione le seguenti pratiche studenti presenti in GOMP:

CORSO DI LAUREA IN SCIENZE FORESTALI E AMBIENTALI

11.2.1. Stefano Meraglia: richiesta di riconoscimento dei crediti di carriera pregressa.

Il richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili per gli insegnamenti di seguito riportati:

| Insegnamento sostenuti | Voto | Insegnamento riconosciuto Offerta formativa A.A. 25-26 [Curriculum Foreste e Ambiente] | Voto | CFU |
|---|-------|--|------|-----|
| 120936 Selvicoltura e pianificazione forestale e ambientale | 25/30 | 119509 - Selvicoltura | 25 | 6 |
| 120934 Entomologia forestale | 28/30 | 121240 - Entomologia forestale | 28 | 6 |
| 118789 LEGISLAZIONE FORESTALE | 27/30 | 119508 - Legislazione forestale | 27 | 6 |
| 120938 Istituzioni di economia forestale | 24/30 | 119492 - Istituzioni di economia dell'azienda forestale | 24 | 6 |

| | | | | |
|--|-------|-----------------------------|----|-----------|
| 118787 BOTANICA FORESTALE | 30/30 | 121024 – Dendrologia | 30 | 6 |
| 120935 Biologia vegetale | 24/30 | 121018 – Biologia vegetale | 24 | 6 |
| 120933 Zoologia generale | 24/30 | 121024 - Zoologia generale | 24 | 4 |
| 120937 Ecologia e fisiologia dei sistemi forestali | 26/30 | 121024 – Ecologia forestale | 26 | 6 |
| TOTALE | | | | 46 |

Il consiglio approva il riconoscimento di 46 CFU e propone l'iscrizione dello studente al primo anno.

11.2.2. Ciminelli Simona: richiesta di riconoscimento crediti per trasferimento da altro corso di studio.

La richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili:

| Insegnamento sostenuto | Voto | Insegnamento riconosciuto Offerta formativa A.A. 25-26 | Voto | CFU |
|---|-------|--|------|----------|
| FONDAMENTI DI SCIENZE DELLA TERRA [GEO/04, 3 cfu in GEO/07, 3 cfu in GEO/06] | 28/30 | 119433 - Esami a scelta (AFS) | 28 | 6 |
| TOTALE | | | | 6 |

Il consiglio approva il riconoscimento di 6 CFU e propone l'iscrizione della studentessa al primo anno.

11.2.3. Spineda de Cattaneis Anastasia: richiesta di riconoscimento crediti per trasferimento da altro corso di studio

La richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili:

| Insegnamento sostenuto | Voto | Insegnamento riconosciuto Offerta formativa A.A. 25-26 | Voto | Crediti CFU | Debiti |
|---|-------|--|------|-------------|--------|
| 118486 BOTANICA AMBIENTALE 6 cfu in Ecologia, geografia e geologia BIO/03 | 24/30 | 121018 – Biologia vegetale | 24 | 6 | - |
| 119880 PROCESSI CHIMICI E MATRICI AMBIENTALI 6 cfu in AGR/13 | 23/30 | 119493 - Pedologia | 23 | 2 | 4 |

| | | | | | |
|---------------|--|--|--|----------|--|
| TOTALE | | | | 8 | |
|---------------|--|--|--|----------|--|

11.2.4. Elena Sciacca abbreviazione di corso

La richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili da precedente titolo di laurea triennale in EDUCATORE E DIVULGATORE AMBIENTALE:

| Insegnamento sostenuto | Voto | Insegnamento riconosciuto formativa A.A. 25-26 | Offerta | Voto | CFU |
|---|--------------|---|---------|-----------|-----------|
| ECONOMIA DELL'AMBIENTE 6 cfu in SECS-P/06 | 28/30 | 119433 Esami a scelta (AFS) | - | 28 | 6 |
| EDUCAZIONE AMBIENTALE 6 cfu in M-PED/03 | 30/30 e lode | 119433 Esami a scelta (AFS) | - | 30 e lode | 6 |
| TOTALE | | | | | 12 |

Il consiglio approva il riconoscimento di 12 CFU e l'iscrizione della studentessa al primo anno.

CORSO DI LAUREA IN PROGETTAZIONE DEL PAESAGGIO E DEL TERRITORIO L21

11.2.5. Lorenzo Lupo Zeffiri: richiesta di riconoscimento crediti per trasferimento da altro corso di studio.

Il richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili per i diversi insegnamenti di seguito riportati:

- Matematica (8 CFU) con votazione 30/30, come Elementi di matematica e statistica per l'analisi territoriale (6 CFU).

Il consiglio approva il riconoscimento di 6 CFU e l'iscrizione dello studente al primo anno.

11.2.6. Essaaudony Intissar: richiesta di passaggio corso

Il richiedente riporta documentazione di richiesta di passaggio dal corso di Economia aziendale, il consiglio approva il passaggio e l'iscrizione dello studente al primo anno.

CORSO DI LAUREA IN BIOTECNOLOGIE L2

11.2.7. Giulia Trippanera: richiesta di trasferimento da altro Ateneo

La richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili per i diversi insegnamenti di seguito riportati:

Fisica generale 12 cfu (18/30) come 18424 Fisica 7 cfu (18/30)

Istituzione di matematiche 9 cfu (24/30) come 14962 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA 7 cfu (24/30)

Il consiglio approva il riconoscimento e l'iscrizione della studentessa al primo anno.

11.2.8. Giada Maggiotti: richiesta di trasferimento da altro Ateneo

La richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili per i diversi insegnamenti di seguito riportati:

Botanica e conservazione delle piante (25/30) come 119537 Biologia vegetale e principi di biotecnologie (25/30)

Chimica generale (25/30) come 14963 CHIMICA GENERALE E INORGANICA (25/30)

Fisica (29/30) come 18424 Fisica (29/30)

Matematica e analisi dei dati (25/30) come 14962 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA (25/30)

Il consiglio approva il riconoscimento e l'iscrizione della studentessa al primo anno

11.2.9. Nicola Pioli: richiesta di trasferimento da altro corso di laurea

Il richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili per i diversi insegnamenti di seguito riportati:

18456 Biologia e microbiologia generale (30/30) come 16173 Biologia animale (30/30) e

120427 Microbiologia e principi di microbiologia applicata integrazione per 3 cfu

119026 Chimica (28/30) come 14963 CHIMICA GENERALE E INORGANICA (28/30)

13719 CHIMICA ORGANICA (28/30)

118941 Diritto alimentare europeo (29/30) come 15613 DIRITTO EUROPEO DELLE BIOTECNOLOGIE (29/30)

14975 Fisica (27/30) come 18424 Fisica (27/30)

16269 Genetica della vite e delle piante di interesse alimentare (30/30 e lode) come 15142 Esami a scelta (30/30 e lode)

118916 Lingua inglese (idoneità B1) come 15038 IDONEITA' LINGUA INGLESE

118930 Matematica e principi di statistica (28/30) come 14962 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA (28/30)

18316 Principi di economia agroalimentare e vitivinicola (30/30 e lode) come 15142 Esami a scelta (30/30 e lode)

Il consiglio approva il riconoscimento e l'iscrizione dello studente al secondo anno

11.2.10. Giulia Totonelli riconoscimento crediti

La richiedente riporta documentazione comprovante il conseguimento di CFU riconoscibili per i diversi insegnamenti di seguito riportati:

BIOLOGIA ANIMALE (29/30) come 16173 Biologia animale (29/30)

MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA (27/30) come 14962 MATEMATICA E PRINCIPI DI STATISTICA (27/30)

BIOLOGIA VEGETALE E PRINCIPI DI

BIOTECNOLOGIE VEGETALI (30/30) come 119537 Biologia vegetale e principi di biotecnologie vegetali (30/30)

IDONEITA' LINGUA INGLESE come 15038 IDONEITA' LINGUA INGLESE

FISICA (26/30) come 18424 Fisica (26/30)

CHIMICA GENERALE E INORGANICA (30/30) come 14963 CHIMICA GENERALE E INORGANICA (30/30)

DIRITTO EUROPEO DELLE BIOTECNOLOGIE (30/30) come 15613 DIRITTO EUROPEO DELLE BIOTECNOLOGIE (30/30)

GENETICA E PRINCIPI DI INGEGNERIA GENETICA (28/30) come 118978 Genetica (28/30)

Il consiglio approva il riconoscimento

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante

Punto 12- Assicurazione della qualità

12.1. Approvazione scheda di commento alle SMA dei CdS

Il Presidente informa il Consiglio che è necessario approvare i commenti agli indicatori della Scheda di Monitoraggio annuale (SMA), secondo lo scadenziario AVA predisposto dal Presidio di Qualità. Tale documento AVA è previsto dalle Linee Guida ANVUR e necessario per l'accreditamento periodico delle Sedi e dei corsi di studio. I commenti alla SMA 2025 sono a cura e responsabilità dei Coordinatori dei CdS e sono stati redatti sulla base delle indicazioni ed elaborazioni forniti dal Presidio di Qualità di Ateneo.

Il presidente ringrazia i coordinatori dei CdS ed illustra la documentazione pervenuta dai Consigli di Corso di studio:

- L-2 – BIOTECNOLOGIE (v. all. n. 12.1.1. che forma parte integrante del presente verbale)
- L-21 – PPT (v. all. n. 12.1.2. che forma parte integrante del presente verbale).
- L-25 - SCIENZE FORESTALI ED AMBIENTALI (v. all. n. 12.1.3. che forma parte integrante del presente verbale).
- L-26 – TAE (v. all. n. 12.1.4. che forma parte integrante del presente verbale).
- LM -8 BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI PER LA SALUTE E IL BENESSERE (v. all. n. 12.1.5. che forma parte integrante del presente verbale)
- LM-73 - SCIENZE FORESTALI ED AMBIENTALI (v. all. n. 12.1.6. che forma parte integrante del presente verbale)
- LMR-02 - CONSERVAZIONE E RESTAURO DEI BENI CULTURALI (v. all. n. 12.1.7. che forma parte integrante del presente verbale).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità seduta stante i commenti agli indicatori della Scheda di Monitoraggio annuale (SMA) dei Corsi di studio sopra riportati.

12.2. Modifica del Regolamento di Dipartimento.

Il Presidente informa il Consiglio che è necessario dare inizio a procedure di analisi del testo del Regolamento DIBAF in vista di una possibile modifica. Infatti, tale adempimento si rende necessario, ad esempio, per adeguare il nostro regolamento allo Statuto di Ateneo o per indicare come si deve procedere per la formazione della CPDS. Il Presidente invita la prof.ssa Clara Cicatiello a riferire quanto emerso nell'ultima riunione del Presidio di Ateneo. La prof.ssa Cicatiello prende la parola e comunica che ci sono buone notizie per il nostro Dipartimento, in quanto nessuno dei corsi impartiti presso il DIBAF sarà soggetto ad audit. Inoltre, altro segnale positivo è l'elevato grado di soddisfazione degli utenti per gli uffici amministrativi del DIBAF. Qualche segnalazione è stata fatta in riferimento alla necessità di rivedere i siti web dei CCS e aggiornare alcune informazioni ormai superate. La docente riferisce di una riunione che a breve verrà convocata con i coordinatori di CCS per fare il punto della situazione. Prende la parola il prof. Francesco Carbone per riferire che non sempre risultano chiarissimi gli step da seguire per arrivare alla stesura della relazione della CPDS.

12.3. Relazione annuale 2024 del PQA

Il Presidente informa il Consiglio che nella cartella G-DRIVE della seduta odierna è presente la Relazione annuale 2024 del PQA. Dalla lettura del documento emerge chiaramente come le attività del PQA svolte nel 2024 e lo stato attuale del Sistema di AQ di Ateneo si siano adeguate al Modello AVA 3, impegnandosi notevolmente alla preparazione della visita di Accreditamento periodico. Le azioni di miglioramento individuate dal Presidio di Qualità confluiranno nel Piano di Azioni per il miglioramento dei processi di Assicurazione della qualità relativo al triennio 2025-2027. Il Presidente invita tutti i componenti del Consiglio a prendere visione del documento.

Punto 13 – Varie, urgenti e sopravvenute

Nessuna richiesta

In composizione ristretta ai professori di I e II Fascia:

Punto 14 – Procedura valutativa per la chiamata come ricercatore a Tempo Determinato di cui al comma 3, lettera a), dell'art. 24 della legge 240/2010: Determinazioni.

Il Presidente introduce il punto ricordando che il 14 Agosto 2025 si è chiuso il bando (il D.R. n. 371/2025 del 25 giugno 2025) con il quale questa Università ha bandito la selezione pubblica per il



reclutamento di n. 1 ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per il Gruppo scientifico disciplinare 07/AGRI-03 Scienze e tecnologie dei sistemi arborei e forestali, Settore scientifico-disciplinare AGRI-03/C Tecnologia del legno e utilizzazioni forestali, presso il Dipartimento DIBAF.

Vista la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande da parte dei candidati, il Consiglio di Dipartimento deve proporre una rosa di 4 nominativi, oltre ad un membro designato dal Dipartimento, da cui verranno estratti due docenti che saranno nominati nella commissione giudicatrice, in conformità con le disposizioni di cui all' art. 6 del bando di concorso.

Il Presidente propone, quindi:

come membro designato dal Consiglio di Dipartimento:

- **Prof. Mauro Maesano,**

docente di seconda fascia, AGRI-03/B, Università degli Studi della Tuscia

E-mail: m.maesano@unitus.it

e come lista di professori da sottoporre a sorteggio:

- **Prof. Enrico Marchi,**

docente di prima fascia, AGRI-03/C, Università degli Studi di Firenze

E-mail: enrico.marchi@unifi.it

- **Prof.ssa Michela Zanetti,**

docente di seconda fascia, AGRI-03/C, Università degli Studi di Padova

E-mail: zanetti.michela@unipd.it

- **Prof. Raffaele La Fortezza,**

docente di prima fascia, AGRI-03/B, Università degli Studi di Bari

E-mail: raffaele.lafortezza@uniba.it

- **Prof. Bruno Lasserre,**

docente di seconda fascia, AGRI-03/C, Università degli Studi del Molise

E-mail: lasserre@unimol.it

Il Consiglio approva all'unanimità. Letto e approvato seduta stante.

Letto e approvato seduta stante.

Esauriti i punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13:55

IL SEGRETARIO
(Prof.ssa Elena Kuzminsky)

IL PRESIDENTE
(Prof. Maurizio Petruccioli)