



**VERBALE DEL CONSIGLIO DI CORSO DI STUDIO IN  
SCIENZE E TECNOLOGIE ALIMENTARI**  
**Riunione telematica solo voto del**  
**8 maggio 2025**

Il Consiglio di Corso di Studio della LM-70 Interateneo in Scienze e Tecnologie Alimentari si riunisce in una riunione telematica solo voto, aperta alle ore 9:00 alle ore 19:00 del giorno 8 maggio 2025, per deliberare sui seguenti argomenti:

1. Approvazione didattica programmata
2. Approvazione didattica erogata
3. Pratiche studenti

Per la raccolta delle votazioni viene utilizzato il google form di cui al link:

<https://forms.gle/K2MGuNecsRnjzcit6>

Hanno diritto di voto i docenti strutturati dei due Atenei che concorrono all'offerta didattica, le rappresentanze studentesche e del personale tecnico amministrativo del CdS.

<b>Docenti strutturati</b>				
	<b>COGNOME</b>	<b>NOME</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
1	Bellincontro	Andrea	x	
2	Blasi	Emanuele	x	
3	Carbone	Anna		x
4	Cavallero	Serena	x	
5	Cimini	Alessio	x	
6	Chilosi	Gabriele	x	
7	Cicatiello	Clara	x	
8	D'Amelio	Stefano	x	
9	D'Annibale	Alessandro		x
10	Del Vico	Eva	x	
11	Dello Iorio	Raffaele	x	
12	De Santis	Diana	x	
13	Dini	Luciana	x	
14	Ferrari	Simone	x	
15	Fidaleo	Marcello	x	
16	Gatti	Corrado		x
17	Giusti	Anna Maria	x	



**Docenti strutturati**

	COGNOME	NOME	Presente	Assente
18	Luziatelli	Francesca	x	
19	Manetti	Cesare	x	
20	Mazzoni	Cristina	x	
21	Melini	Valentina	x	
22	Montanari	Arianna		x
23	Petrangeli Papini	Marco	x	
24	Restuccia	Donatella	x	
25	Reverberi	Massimo	x	
26	Rizzello	Carlo Giuseppe	x	
27	Rufo	Fabrizio	x	
28	Ruzzi	Maurizio	x	
29	Saija	Roberto		x
30	Tafuri	Mary Anne	x	
31	Verni	Michela	x	
32	Zannini	Emanuele	x	
33	Zecca	Francesco	x	

**Rappresentanti del Personale Tecnico Amministrativo**

	COGNOME	NOME	Presente	Assente
34	Meschini	Tania	x	

**Rappresentanti degli studenti e delle studentesse**

	COGNOME	NOME	Presente	Assente
35	Monaco	Giuseppe	x	

Presiede la riunione il Presidente del CdS Prof. Carlo Giuseppe Rizzello, svolge la funzione di segretario verbalizzante la Dott.ssa Michela Verni.

Aventi diritto 35  
Partecipanti 30



### **1. Approvazione didattica programmata**

Il Presidente presenta la didattica programmata, di competenza amministrativa Università della Tuscia, descritta negli allegati 1 e 2, rispettivamente per il curriculum Qualità e Valorizzazione (QV) e per Tecnologie Alimentari (TA). Il Presidente sottolinea che il conteggio delle ore per cfu per Università della Tuscia, a differenza di quanto accade per Sapienza, è pari a 8, indipendentemente che siano di didattica frontale o laboratorio.

Favorevoli 28

Contrari 0

Astenuti 2

Il Consiglio approva a maggioranza.

### **2. Approvazione didattica erogata**

Il Presidente presenta la didattica erogata per l'anno accademico 2025/26 per il II anno, riportata negli all.3 (curr. QV) e all.4 (curr. TA), che corrispondono agli estratti dal portale GOMP (Sapienza) del corso. Sottolinea che l'associazione del docente al corso risulta in alcuni casi non finalizzata (corsi riportati come "a bando"). Tali casi corrispondono a quelli in cui il corso sarà affidato a esperto o docente in convenzione ente o a ricercatore in tenure track e che saranno finalizzati successivamente.

Per quel che riguarda la didattica erogata per il I anno (a.a. 2025/26), il Presidente segnala che questa è descritta negli allegati 1 e 2, rispettivamente per i curr. QV e TA (competenza amministrativa Università della Tuscia) - unitamente alla programmata del II anno 2026-27-.

Favorevoli 28

Contrari 0

Astenuti 2

Il Consiglio approva a maggioranza.

### **3. Pratiche studenti**

#### **3.1 Approvazione richieste assegnazione tesi (ratifica)**

Il Presidente pone in approvazione a ratifica la richiesta di assegnazione tesi dello studente Davide Tinarelli matr. 1859444 (allegato 5), per lo svolgimento della tesi sperimentale presso Cereal Docks Srl con relatore il prof. Carlo G Rizzello.

Favorevoli 30

Contrari 0

Astenuti 0

Il Consiglio approva all'unanimità.

#### **3.2 Nuove procedure di autorizzazione moduli assegnazione tesi**

Il Presidente, sentita anche la Facoltà, chiede al Consiglio di essere delegato ad autorizzare le richieste di assegnazione tesi presentate dagli studenti e dalle studentesse del CdS a partire dal



1° aprile 2025. L'elenco delle richieste così autorizzate verrà di volta in volta deliberato a ratifica nel primo Consiglio di CdS utile. Tale proposta viene presentata al fine di migliorare le procedure di assegnazione vigenti, dando la possibilità agli studenti e alle studentesse di presentare la richiesta in tempi congrui rispetto alle disponibilità dei laboratori ospitanti di iniziare il periodo di tesi, dal momento che attualmente tra l'invio della richiesta e l'entrata in laboratorio, successivamente all'autorizzazione tramite delibera di CdS, può intercorrere un tempo variabile tra i 30/45 giorni e i 75 giorni (come avvenuto per la finestra di dicembre, intervallata dalle festività natalizie). Mediante questa modalità vengono abolite le finestre, il modulo di assegnazione può essere presentato in qualsiasi momento e quando il Presidente autorizza il/la richiedente può iniziare il periodo di tesi nel laboratorio, potendo visualizzare lo stato della richiesta su un apposito file pubblicato online.

Favorevoli 29

Contrari 0

Astenuti 1

Il Consiglio approva a maggioranza.

### **3.3 Visita didattica**

Il Presidente comunica di avere ricevuto dal prof. Simone Ferrari, nell'ambito del corso di "MIGLIORAMENTO e CONTROLLO PRODUZIONI" di cui è titolare, richiesta di autorizzare un'attività didattica di visita presso Bayer Crops Italia (Borgo Sabotino, LT) il giorno 5 giugno 2025 dalle ore 9.00 alle ore 16.00, da raggiungere con mezzi di trasporto propri.

Si elencano di seguito gli studenti e le studentesse interessati:

<b>Nome</b>	<b>Cognome</b>	<b>Matricola</b>
Eleonora	Rubechini	2010893
Silvia	Raimondi	2023776
Milo	Cafarella	2178932
Samuele	Crispo	2012799
Giuseppe	Monaco	2172566
Matteo	Fontanarosa	2193866
Megi	Paja	1843872
Lorenzo	Picano	1893475
Giulia	Virgili	1995372
Chiara	Tiboni	2012587
Adele	Petrarca	2204162
Michela	Gioscia	2189859
Giulia	Carta	1984421
Sara	Bellabarba	2213487
Giuseppe	Rosa	2193164

Favorevoli 29

Contrari 0

Astenuti 1

Il Consiglio approva a maggioranza.



Si approva seduta stante il verbale.

Si approvano altresì gli stralci di verbale.

La riunione termina alle ore 19:00 del giorno 8 maggio 2025, termine ultimo per esprimere il proprio parere.

F.to  
Il Presidente  
Prof. Carlo Giuseppe Rizzello

F.to  
La Segretaria verbalizzante  
Dott.ssa Michela Verni