



MISSIONE 4
ISTRUZIONE
RICERCA

CALL FOR MOBILITY OF PROFESSORS

Professors outgoing to foreign Institutions

PNRR-TNE “*ProMOting innovation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLity And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS*” - “MOVING ITALIANNESSE”

Project Proposal TNE23-00080 CUP F31I24000320006



Disposto n. 494 del 03/12/2025

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI IDONEITA' PER MOBILITA' INTERNAZIONALE PER STAFF DOCENTE E RICERCATORE VERSO LE ISTITUZIONI ESTERE ARGENTINE ASSOCIATE

Il Ministero dell'Università e della Ricerca, in attuazione della sottomisura T4 “Iniziative Transnazionali in materia di istruzione”, Investimento 3.4 “Didattica universitaria e competenze avanzate” del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università”, promuove la realizzazione di iniziative educative transnazionali (TNE). Nell’ambito del progetto **“ProMOting innoVation capacity IN the hiGher Education System of Argentina and ITalia through an Action scheme for the MobiLItY And cooperation of UNiversity StudeNts and ProfESSorS” - “MOVING ITALIANESS”** - Codice Progetto TNE23-00080 CUP F31I24000320006 è aperta la selezione per i professori UNITUS finalizzata all’assegnazione di **tre (3) posti di mobilità internazionale**, con relativo contributo finanziario. Il numero di beneficiari potrà essere esteso in base alla disponibilità di eventuali risorse di budget residuo, per coprire le spese di mobilità relative ad attività di ricerca, insegnamento e collaborazione presso università partner.

Articolo 1 – Professori ammissibili

I professori ordinari, associati e a contratto con incarico di insegnamento presso l’Università degli Studi della Tuscia e che abbiano i requisiti di cui all’articolo 2 del presente bando potranno presentare la loro candidatura secondo le modalità previste e definite nell’articolo 3. I professori potranno selezionare l’università estera ospitante fra quelle presenti nella tabella all’appendice A.

Articolo 2 – Requisiti di ammissibilità

Possono partecipare alla selezione i professori, che al momento della candidatura e durante lo svolgimento della mobilità, abbiano il seguente requisito:

- *abbiano un incarico di insegnamento presso l’Università degli Studi della Tuscia.*

Il mancato possesso del requisito summenzionato comporta l’impossibilità a svolgere la mobilità presso tale istituzione.



Articolo 3 – Modalità di partecipazione

La selezione è a sportello, ovvero in base all'ordine di arrivo delle candidature. Tutte le candidature dovranno essere presentate tramite la compilazione completa del seguente modulo online:

https://ec.europa.eu/eusurvey/runner/TNE-CUIA_bando_mobilita_docenti-outgoing e corredate di tutti i documenti necessari entro la data di scadenza, **fissata alle ore 12:00 del giorno 18/12/2025.**

Il Progetto TNE-MOVING ITALIANESS intende sia stabilire nuove relazioni che consolidare e rafforzare le partnership internazionali esistenti con l'Argentina. Pertanto, l'obiettivo generale del presente è di rafforzare il piano di mobilità bilaterale di professori e ricercatori nell'ambito di specifici progetti di ricerca, che promuova la cooperazione scientifica e culturale tra università italiane e argentine e lo spazio europeo dell'istruzione e della ricerca.

Per la esclusione, dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- Passaporto in corso di validità, con data di scadenza successiva al termine previsto della mobilità;
- Curriculum vitae;
- Lettera di invito dall'università estera;
- Certificazione di idoneità di lingua spagnola e/o inglese conseguito presso UNITUS o presso altro ente (facoltativo)
- Teaching Mobility Agreement (per attività di insegnamento in tematiche relative al progetto CUIA,) o Training Mobility Agreement, per una o più delle seguenti attività:
 - **Olivicoltura, viticoltura ed enologia;**
 - **Agricoltura di precisione e forestale;**
 - **Agricoltura di precisione e protezione delle piante.**

Si precisa che il Teaching/Training Agreement è un documento necessario per la valutazione della candidatura e deve pertanto essere presentato in fase di presentazione della domanda di partecipazione. **Le firme potranno essere apposte anche in un momento successivo, ma obbligatoriamente prima della partenza effettiva.**

I modelli sono disponibili presso il sito di progetto: [https://www.unitus.it/internazionale/studiare-all-estero/progetti-pnrr-tne/progetto-cuia/](https://www.unitus.it/internazionale/studiare-all'estero/progetti-pnrr-tne/progetto-cuia/));

I vincitori che, per qualsiasi ragione, rinunciano allo svolgimento della mobilità devono darne tempestiva comunicazione **entro 10 giorni dalla notifica di avvenuta selezione.**

Sarà possibile **effettuare la mobilità nel mese di gennaio 2026**, fermo restando la durata minima di 5 giorni escluso i giorni di viaggio. La **permanenza massima** è di 10 giorni presso la Universidad de Cuyo (Mendoza) e la Universidad Nacional de Córdoba, e di 11 giorni presso la Universidad Nacional de San Antonio de Areco (Buenos Aires).



Le sedi messe a bando per la mobilità, per le quali è in vigore l'accordo di collaborazione culturale e scientifica, ed i rispettivi posti disponibili sono i seguenti (tali posti potranno essere incrementati in presenza di ulteriori fondi disponibili):

- Appendice A

Università partner	Numero posti disponibili	Tematica di ricerca/insegnamento	Durata massima mobilità
Universidad de Cuyo (Mendoza - ARG)	1	Olivicoltura, viticoltura ed enologia	11
Universidad Nacional de Córdoba (ARG)	1	Agricoltura di precisione e forestale	10
Universidad Nacional de San Antonio de Areco (Buenos Aires - ARG)	1	Agricoltura di precisione e protezione delle piante	10

Il periodo di mobilità nell'ambito del Progetto TNE MOVING ITALIANESS è finalizzato a:

- Offrire ai docenti/ricercatori occasioni di aggiornamento e crescita professionale
- Trasferire contenuti formativi e metodi di ricerca avanzati
- Predisporre le migliori condizioni per l'attuazione della mobilità studentesca;
- Realizzare attività didattiche e di ricerca nei settori sopra riportati;
- Confrontare e scambiare competenze/esperienze e buone prassi con i colleghi delle Università partner per lo sviluppo della didattica.

Le attività da svolgere all'estero devono essere indicate nel Mobility Agreement approvate dalla Università della Tuscia e dall'Istituzione straniera ospitante prima della partenza e dovranno essere finalizzate principalmente all'attività didattica, in collaborazione con la sede partner.

All'insegnamento si potranno aggiungere altre attività tra cui, a titolo esemplificativo, progettazione di iniziative didattiche congiunte.

Articolo 4 – Pubblicazione della graduatoria

L'assegnazione del contributo finanziario avverrà progressivamente, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, previa verifica dei requisiti e dei documenti allegati e fino a esaurimento delle risorse disponibili. Tenuto conto di quanto sopra, sarà però riconosciuta priorità nell'assegnazione del contributo ai docenti già indicati nel progetto presentato in risposta al Decreto Direttoriale n. 167 del 3 ottobre 2023.

I professori assegnatari riceveranno comunicazione via e-mail all'indirizzo istituzionale entro e non oltre 10 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda. L'accettazione del contributo dovrà avvenire entro



10 giorni lavorativi dalla ricezione della comunicazione, inviando una e-mail all'indirizzo di: carlocontardo@unitus.it - giorgio.scavino@unitus.it indicando come oggetto: “**TNE/PNRR CUIA - Accettazione del contributo di mobilità**”. La mancata accettazione comporterà l'esclusione dalla graduatoria. A seguito di rinunce, o di mancata accettazione dei professori assegnatari da parte delle Università ospitanti, verranno riassegnati eventuali contributi disponibili, procedendo in stretto ordine cronologico. I docenti selezionati, prima della partenza, dovranno sottoscrivere un accordo di mobilità (accordo finanziario) con l'Università della Tuscia (modello disponibile al sito <https://www.unitus.it/internazionale/studiare-all-estero/progetti-pnrr-tne/progetto-cuia/>);

Articolo 5 – Durata della mobilità e contributo per spese di viaggio, vitto e alloggio

Il periodo di mobilità per i professori vincitori ha una **durata di 10 giorni presso la Universidad de Cuyo (Mendoza) e la Universidad Nacional de Córdoba, e di 11 giorni presso la Universidad Nacional de San Antonio de Areco (Buenos Aires)**, a cui si aggiungeranno n. 2 giorni di viaggio. I docenti vincitori, prima della partenza, dovranno inviare all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale l'accordo di mobilità (accordo finanziario). Sarà possibile **effettuare la mobilità nel mese di gennaio 2026**.

I docenti che usufruiscono della mobilità dovranno provvedere in autonomia per la richiesta e predisposizione della documentazione necessaria per l'ottenimento del visto di ingresso e verificare eventuali vaccinazioni obbligatorie da effettuare per la mobilità nel paese prescelto.

In conformità all'art. 8, comma 10 del Regolamento per il trattamento delle missioni (D.R. n. 402/2021), i titoli di viaggio, le prenotazioni alberghiere e le relative commissioni di agenzia saranno acquistati dall'Amministrazione, se gli interessati saranno in numero maggiore di tre. I partecipanti non dovranno quindi procedere autonomamente. Le spese saranno coperte nei limiti del Regolamento e secondo criteri di economicità, efficienza e sostenibilità.

In caso i titoli di viaggio siano acquistati in autonomia, l'erogazione del contributo avviene al rientro dalla mobilità, mediante rimborso a piè di lista delle spese sostenute, dietro presentazione dei documenti giustificativi in originale (biglietti aerei e carte d'imbarco).

Il docente e/o ricercatore destinatario della mobilità riceverà un contributo a copertura delle spese di viaggio e supporto individuale, nel rispetto del regolamento missioni secondo lo schema riportato di seguito. Si precisa che l'importo indicato come diaria giornaliera (€ 160,00) costituisce un massimale e sarà rimborsato esclusivamente previa presentazione delle evidenze di spesa.

VIAGGIO	DIARIA GIORNALIERA
Fino a € 2.000,00 (inteso andata e ritorno)	€ 160,00 giorno escluso giorni viaggio

I rimborsi effettivi saranno corrisposti solo per le spese sostenute e documentate, e non potranno in alcun caso superare i massimali sopra indicati. Le spese di vitto dovranno essere anticipate dal docente e saranno rimborsate a consuntivo, previa presentazione della documentazione giustificativa.



Tali massimali tengono conto dei criteri di rimborso previsti dal Regolamento delle missioni dell'Università della Tuscia e delle disposizioni del progetto CUIA – TNE23-00080. Le spese di viaggio, le prenotazioni alberghiere e le eventuali commissioni di agenzia saranno gestite direttamente dall'Amministrazione, senza necessità di anticipi da parte del docente. L'assegnazione dei rimborsi avverrà progressivamente, in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande, previa verifica dei requisiti e dei documenti allegati da parte dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale. Il predetto contributo verrà calcolato in riferimento ai giorni di mobilità realmente fruiti attestati dalla certificazione di presenza rilasciata dall'Ateneo ospitante.

Le date di inizio e di fine della mobilità devono coincidere rispettivamente con il primo e l'ultimo giorno in cui il destinatario del contributo di mobilità è presente presso l'ente ospitante.

Per tutto ciò che riguarda la disciplina delle missioni si veda il Regolamento di Ateneo per il trattamento delle missioni.

Articolo 6 – Organizzazione della mobilità

1. Le mobilità si potranno svolgere esclusivamente nel mese di gennaio 2025.
2. Sarà cura dei docenti vincitori trasmettere il piano delle attività da svolgere (Teaching/Training Mobility Agreement) all'Università di destinazione che supporterà il processo di mobilità.
3. Sarà completa responsabilità dei professori e ricercatori assegnatari curare personalmente, la pratica relativa alla richiesta e predisposizione della documentazione per l'ottenimento del Visto di ingresso e verificare eventuali vaccinazioni obbligatorie da effettuare per la mobilità nel paese prescelto.
4. La concessione del Visto è un atto di discrezionalità di ogni singolo Stato ed è subordinato alla corretta presentazione della documentazione richiesta dal Consolato di riferimento.

Inoltre i docenti vincitori dovranno:

- entro 7 giorni antecedenti l'inizio della mobilità:
 - Compilare il modulo online di autorizzazione alla missione, disponibile al link E-Stanza portale servizi digitali: <http://www.unitus.it/it/unitus/servizi-on-line/articolo/e-stanza-portale-servizi-digitali>;
 - Compilare e firmare l'accordo di mobilità Università della Tuscia/docente, secondo il modello disponibile al sito <https://www.unitus.it/internazionale/studiare-all'estero/progetti-pnrr-tne/progetto-cuia/>;
- entro 15 giorni dalla conclusione della mobilità:
 - Consegnare all'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale la dichiarazione dell'Università ospitante che attesti il periodo di docenza e l'attività svolta durante la mobilità;



- Compilare la richiesta di rimborso delle spese di missione, caricando tutte le spese di soggiorno effettivamente sostenute, al link E-Stanza portale servizi digitali: <http://www.unitus.it/it/unitus/servizi-on-line/articolo/e-stanza-portale-servizi-digitali>; ai fini del rimborso andrà consegnato all’Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale il rendiconto delle spese di viaggio, vitto e alloggio effettivamente sostenute, corredata dei giustificativi in originale (es. biglietti aerei e carte d’imbarco, fatture/ricevute fiscali albergo, fatture/ricevute fiscali dei pasti, ricevute/biglietti per trasporto urbano).

Ai Beneficiari che non provvederanno ad inviare la suddetta documentazione potrebbe essere richiesto un rimborso parziale o totale del contributo ricevuto.

Articolo 7 – Attività permesse

Fra le attività consentite durante il periodo di mobilità rientrano le seguenti:

- Attività di ricerca in tematiche relative al progetto CUIA;
- Attività di insegnamento in tematiche relative al progetto CUIA;
- Attività di networking per la redazione di proposte progettuali;
- Attività di collaborazione alla predisposizione di memorandum (MoU), double/joint degree.

Tutte le attività dovranno concludersi tassativamente entro il mese di gennaio per permettere una rendicontazione entro la data del 28/02/2026.

Articolo 8 – Copertura assicurativa

Ogni professore partecipante allo scambio extra UE è coperto durante le attività all'estero da polizza assicurativa per infortuni e responsabilità civile a carico dell’Università degli Studi della TUSCIA.

L’Università, in occasione di attività svolte fuori l’Ateneo e limitatamente al tempo necessario per l’espletamento delle stesse, ha contratto le seguenti polizze:

COMPAGNIA AXA - POLIZZA n. 40773461

INFORTUNI AZIENDE e COLLETTIVITÀ – durata: 30/11/2024 - 30/11/2027

COMPAGNIA UNIPOLSAI - POLIZZA N. 65.185314010

RESPONSABILITÀ CIVILE RISCHI DIVERSI – durata: 30/11/2024 - 30/11/2027

Si consiglia fortemente ai vincitori di provvedere in autonomia alla stipula di assicurazioni presso compagnie assicurative private per la copertura sanitaria e di viaggio che tengano conto delle normative presenti nel paese di destinazione.

Articolo 9 - Trattamento e riservatezza dei dati e responsabile del procedimento

I dati personali saranno trattati in conformità ai principi stabiliti dal Regolamento (UE) n. 679/2016 sulla protezione dei dati personali. Il Titolare del trattamento è l’Università degli Studi della Tuscia, con sede legale a Viterbo, in Via Santa Maria in Gradi n. 4 – PEC: protocollo@pec.unitus.it.



Il Legale Rappresentante dell'Università degli Studi della Tuscia è la Rettrice, Prof. Tiziana Laureti, domiciliata per le funzioni del suo ufficio presso la sede legale dell'Ateneo, Via Santa Maria in Gradi n. 4, 01100 Viterbo.

Il Responsabile dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale dell'Università degli Studi della Tuscia, Dott. Carlo Contardo (tel. +39 0761 357916 – email: carlocontardo@unitus.it), è incaricato di tutte le attività amministrative relative alla presente procedura di selezione che non rientrano nella competenza della Commissione di Valutazione.

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 “Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati” (GDPR), il Titolare del trattamento è l'Università degli Studi della Tuscia; il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è il Prof. Andrea Genovese (informativa sulla privacy disponibile al link:

<http://www.unitus.it/it/unitus/footer/articolo/privacy1>); il Responsabile del trattamento dei dati per la raccolta e la gestione degli stessi è la Segreteria Amministrativa e Contabile del C.I.A..

Articolo 10 – Ulteriori informazioni

Per ulteriori informazioni, si consiglia di contattare il Dott. Carlo Contardo, responsabile dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, email: carlocontardo@unitus.it, o il responsabile scientifico del progetto CUIA TNE23-00080, CUP F31I24000320006, Prof Stefano Speranza, al seguente indirizzo email speranza@unitus.it.

Il Presidente CIA
Prof. Giuseppe Calabò