

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 2 del Sistema AQ del DAFNE

22 ottobre 2025

Il giorno 22 ottobre 2025 alle ore 15:30 in collegamento telematico tramite piattaforma Google Meet si è riunito il Sistema AQ del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali, convocato per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

Comunicazioni del Presidente

1. Composizione del Sistema Qualità DAFNE
2. Accreditamento periodico ANVUR - Schede di Valutazione
3. Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) 2025
4. Monitoraggio pagine web assicurazione qualità (Dipartimento-Cds-PhD)
5. Piano Strategico di Dipartimento triennio 2025-2027
6. Istruzione Operativa sul funzionamento delle Strutture di Assicurazione Qualità dipartimentali (AQD)
7. Varie ed eventuali

Presiede la seduta il Prof. Marco Esti

Partecipano: i Proff. Severini (Direttore), Masci (Referente per la Ricerca), Astolfi (Referente per la Didattica), il Dott. Biagini (Supporto rilevazione e analisi dati e pagina web), il Segretario Amministrativo Stentella, la referente del personale T.A. per la didattica Remondini, il referente del personale T.A. per la ricerca Romanelli.

Assenti giustificati: Bernini (Referente per il Dottorato) e Mazzaglia (Referente per la Terza Missione).

Comunicazioni del Presidente

Ai fini dell'adeguamento della composizione del Presidio di Qualità di Ateneo alle nuove disposizioni statutarie, il Dott. Lorenzo Stentella (Personale TA - Segretario amministrativo DAFNE) è nominato componente del PQA a decorrere dalla data del 4 marzo 2025.

Il 27 MARZO 2025 si è tenuto l'Incontro di In-Formazione Le Commissioni Paritetiche Docenti—Studenti nel Sistema AVA 3 (on-line, ore 11:00 - 12:30) organizzato dal Presidio di Qualità di Ateneo

A partire dal 17 aprile, il Cruscotto realizzato dall'ANVUR è disponibile *open access* sul sito web dell'ANVUR (<https://www.anvur.it/it/cruscotto>). Si tratta di uno strumento innovativo che offre una rappresentazione trasparente, integrata e aggiornata dei principali dati e indicatori del sistema universitario italiano, in quanto organizza le informazioni provenienti dalle principali banche dati del sistema universitario (ministeriali e dell'Agenzia) in sei ambiti tematici: Personale, Bilancio, Didattica, Corsi di studio, Ricerca, Dottorati.

In data 02.07.2025 si sono svolte le elezioni del Rettore per il sessennio 2025-2031. All'esito delle operazioni elettorali, è stata eletta alla carica di Rettore dell'Università degli Studi della Tuscia la Prof.ssa Tiziana Laureti, con un numero di voti superiore alla maggioranza assoluta.

Il 16.07.2025 il PQA ha approvato il documento "Politiche per la Qualità di Ateneo" https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2025/09/Relazione-annuale-2024_PQA.pdf

Punto 1. Composizione del Sistema Qualità DAFNE

Il **Presidente** informa che l'AQ DAFNE è parzialmente modificato nella composizione, anche tenuto conto del documento di Istruzione Operativa sul funzionamento delle Strutture di Assicurazione Qualità dipartimentali (AQD), trasmesso con Nota del Presidente del Presidio di Qualità (Prot n. 27218 del 16.10.2025). Nello specifico: su indicazione del **Direttore** la Prof.ssa Astolfi subentra alla Prof.ssa Ripa quale Referente per la Didattica, e la Prof.ssa Bernini decade in quanto Coordinatrice del Dottorato SPVA e dunque incompatibile secondo l' Istruzione Operativa di cui sopra. Pertanto a partire dalla prossima riunione, la nuova composizione del Sistema AQ DAFNE sarà la seguente:

- Prof. Esti Marco - Coordinatore e Membro del Presidio Qualità di Ateneo
- Prof.ssa Masci Stefania – Referente Ricerca
- Prof.ssa Astolfi Stefania – Referente Didattica
- Prof. Mazzaglia Angelo - Referente Terza Missione
- Dott. Biagini Luigi - Supporto alla rilevazione e all'analisi dei dati e della pagina web
- Dott. Stentella Lorenzo - Referente TA Segreteria Amministrativa
- Dott. Romanelli Massimo - Referente TA Ricerca
- Dott.ssa Remondini Lorena - Referente TA Didattica

Punto 2. Accredитamento periodico ANVUR - Schede di Valutazione

Il **Presidente** informa che in data 14 maggio con nota rettorale, Prot. n. 12898 sono state trasmesse le Schede di Valutazione di interesse del DAFNE, quali parte integrante della Relazione Preliminare per l'Accreditamento Periodico stilata dalla CEV, relative a:

- Dipartimento - Scienze Agrarie e Forestali
- CdS - Scienze Agrarie e Ambientali, L-25
- Dottorato di Ricerca - Scienze delle produzioni vegetali e animali

Secondo le Linee Guida ANVUR, il **Presidente** ricorda che l'Ateneo avrebbe potuto presentare, laddove lo avesse ritenuto necessario, le proprie **Controdeduzioni entro il 13 giugno p.v.** e fornire, a supporto delle Controdeduzioni, documenti ulteriori rispetto a quelli forniti in fase di Autovalutazione, purché tali documenti siano stati redatti entro la data di scadenza per la consegna dell'Autovalutazione.

Ciascun Referente è stato chiamato quindi ad esprimere un proprio parere su: modalità di analisi e discussione in merito alle osservazioni che la CEV ha posto, sulle sedi appropriate del Dipartimento in cui metterle all'ordine del giorno e, infine, esprimere una prima valutazione sulla opportunità di presentare le Controdeduzioni.

Dopo attenta analisi da parte dei referenti e su suggerimento degli stessi, Il **Direttore** ha accolto la proposta di non inviare controdeduzioni.

L'iter di accreditamento si è, infine, concluso come riportato nel Rapporto dell'ANVUR di Accredитamento Periodico dell'Università degli Studi della Tuscia (comprensivo della Relazione finale della CEV) Delibera n. 208 del 17/09/2025, trasmesso al Magnifico Rettore in data 21.10.2025.

Di seguito gli estratti dal documento relativi alle valutazioni espresse nel Rapporto:

Valutazioni attribuite a ciascun punto di attenzione relativo ai Requisiti di Dipartimento

Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali:

PdA	Valutazione Processi di AQ	Eventuale Buona Prassi (BP), Raccomandazione (R) o Condizione (C)
E.DIP.1	Soddisfacente	R: Si raccomanda di declinare gli obiettivi dipartimentali in materia di Ricerca in piani attuativi con target e indicatori ambiziosi, coerenti con il Dipartimento di eccellenza, e oggettivamente misurabili.
E.DIP.2	Soddisfacente	
E.DIP.3	Parzialmente soddisfacente	R: Si raccomanda di elaborare politiche del personale attente a sanare ambiti disciplinari in sofferenza, fatte ovviamente salve le risorse disponibili in ragione del Dipartimento d'eccellenza. Particolare attenzione va riservata al personale docente con attenzione alle stabilizzazioni delle posizioni degli RTA/RTT attivi e operativi nel DAFNE.
E.DIP.4	Soddisfacente	R: Si raccomanda la promozione e il monitoraggio della partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.
Valutazione Indicatori	Soddisfacente	

Valutazioni attribuite a ciascun punto di attenzione relativo ai Requisiti del Corso di Dottorato di Ricerca

Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze delle produzioni vegetali e animali:

PdA	Valutazione Processi di AQ	Eventuale Buona Prassi (BP), Raccomandazione (R) o Condizione (C)
D.PHD.1	Pienamente soddisfacente	BP: Costituzione di un Advisory Board che rende strutturate e tracciabili le interrelazioni con le realtà operative delle professioni, delle imprese e delle istituzioni.
D.PHD.2	Soddisfacente	R: Definire in maniera puntuale modalità e metodologie di acquisizione dello status di autonomia da parte del dottorando.
D.PHD.3	Parzialmente soddisfacente	R: 1. Migliorare il sistema di registrazione ed elaborazione dei dati relativi alle produzioni scientifiche e ai soggiorni all'estero. 2. Coinvolgere e responsabilizzare i dottorandi nei processi di programmazione e distribuzione delle attività formative e sperimentali. 3. Implementare le raccomandazioni delle parti interessate e dei dottori di ricerca nel progetto formativo.
Valutazione Indicatori	Parzialmente soddisfacente	R: Si raccomanda di monitorare l'andamento degli indicatori quantitativi del Dottorato.

Giudizio di accreditamento periodico sul corso di studio valutato

CdS	Esito	Durata
Scienze Agrarie e Ambientali, L-25, Viterbo	Accreditamento Soddisfacente	3 anni

Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali (L-25)

PdA	Valutazione Processi AQ	Eventuale Buona Prassi (BP), Raccomandazione (R) o Condizione (C)
D.CDS.1.1	Parzialmente soddisfacente	R: La CEV raccomanda di strutturare il processo di manutenzione e rigenerazione dell'offerta formativa affinché possano essere tracciati i contributi dei soggetti che ad esso partecipano a diverso titolo e si giunga alle scadenze istituzionali con adeguata documentazione e solidi elementi di riflessione a beneficio delle deliberazioni collegiali.
D.CDS.1.2	Parzialmente soddisfacente	R: La CEV raccomanda di definire con chiarezza i caratteri specifici del curriculum "Sistemi agricoli mediterranei", sia per quel che riguarda i profili formativi sia per i risultati di apprendimento specifici rispetto agli altri curricula. La CEV sollecita ad incrociare puntualmente insegnamenti e descrittori di Dublino, al fine di garantire sistematicità ed efficacia alla formazione delle competenze trasversali nei singoli insegnamenti.
D.CDS.1.3	Soddisfacente	
D.CDS.1.4	Parzialmente soddisfacente	R: La CEV raccomanda di formulare gli obiettivi formativi delle Attività Formative a Scelta contestualmente al loro inserimento nel piano di studi, anziché a posteriori. La CEV sostiene la necessità di definire con maggior dettaglio le modalità di verifica dell'apprendimento, con specifico riferimento ai metodi e ai criteri di valutazione delle conoscenze, delle competenze e delle capacità acquisite nel corso delle lezioni frontali e dello studio in autonomia. La CEV sollecita il CdS a definire con chiarezza e adeguare con reciprocità i requisiti di conoscenza in ingresso di ciascun insegnamento, al fine di agevolare la fluidità del percorso formativo degli studenti.
D.CDS.1.5	Soddisfacente	R: La CEV raccomanda di articolare in più momenti collegiali di riflessione la revisione del progetto formativo del corso di studi.
D.CDS.2.1	Pienamente soddisfacente	BP: Integrazione in un unico gruppo di lavoro tra responsabilità di orientamento e di comunicazione, quest'ultima pervasa dalle pratiche di trasmissione interna di informazioni nonché di diffusione dell'immagine del corso di studi nel contesto di riferimento, che si rivela potenzialmente sinergica non solo ai fini dell'efficacia delle relazioni esterne con le fonti e gli sbocchi del corso di studi, ma anche nell'assistenza degli studenti nella quotidianità della vita accademica.
D.CDS.2.2	Soddisfacente	
D.CDS.2.3	Soddisfacente	R: La CEV raccomanda di incentivare la partecipazione dei docenti alla formazione relativa alla didattica di supporto agli studenti con esigenze speciali. La CEV rileva la necessità di consolidare le risorse destinate ai programmi di inserimento e supporto delle diverse categorie di studenti, affinché sia assicurata la soddisfazione di pressoché tutte le diverse istanze provenienti dal territorio.
D.CDS.2.4	Soddisfacente	R: La CEV raccomanda di strutturare un'attività di monitoraggio, valutazione e restituzione al corso di studi dell'esperienza degli studenti in entrata.
D.CDS.2.5	Soddisfacente	R: La CEV raccomanda di formalizzare in maniera corretta il monitoraggio delle prestazioni del corso e la presa in carico dell'esito della rilevazione delle opinioni degli studenti.
D.CDS.2.6	Non applicabile	
D.CDS.3.1	Parzialmente soddisfacente	R: La CEV raccomanda di: 1. Calibrare l'offerta formativa sulle disponibilità effettive e in prospettiva di organico docente e di supporto. 2. Esplicitare per via documentale i criteri di assegnazione degli insegnamenti. 3. Rendere sistematiche le attività di formazione dei docenti in materia di didattica.
D.CDS.3.2	Soddisfacente	R: Rilevare puntualmente il grado di soddisfazione delle esigenze didattiche del CdS da parte delle strutture.
D.CDS.4.1	Soddisfacente	R: La CEV raccomanda di: Strutturare protocolli di garanzia e tracciabilità della partecipazione dei diversi soggetti al ciclo di rigenerazione dell'offerta formativa. Consentire l'individuazione puntuale dell'apporto della componente studentesca alla redazione della relazione annuale della Commissione paritetica docenti-studenti.
D.CDS.4.2	Parzialmente soddisfacente	R: La CEV raccomanda di: Predisporre protocolli e strumenti di rilevazione e monitoraggio dell'efficacia e dell'efficienza del progetto formativo ai fini del proseguimento degli studi e dell'inserimento nel mondo del lavoro. Rivedere l'organizzazione della relazione della CPDS in maniera trasversale ai singoli capitoli, per ciascuno dei quali sia comunque enucleabile il contributo apportato dalla componente studentesca.
Valutazione Processi di AQ	Soddisfacente	
Valutazione Indicatori	Soddisfacente	
Valutazione Complessiva	Soddisfacente	

Punto 3. Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM)

Il **Presidente** rende noto che il 10 febbraio 2025, il PQA ha inviato a Direttrici e Direttori di Dipartimento l'invito alla redazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) per il 2025 (riferimento all'anno 2024), nei termini previsti dallo Scadenario AVA 2025/2026 (https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2025/02/Scadenario-AVA-2025_2026-4.pdf) e di seguito riportati:

ATTIVITÀ	RESPONSABILE	TERMINE
Invio della SUA-RD/TM alla struttura AQ dipartimentale per la prima verifica di <i>compliance</i>	Direttore di Dipartimento	9 maggio 2025
Prima verifica <i>compliance</i> e restituzione ai Direttori di Dipartimento	Struttura AQ dipartimentale	16 maggio 2025
Invio della SUA-RD/TM al Presidio di Qualità per la verifica di <i>compliance</i>	Direttore di Dipartimento	20 maggio 2025
Verifica di <i>compliance</i> SUA-RD/TM	Presidio di Qualità di Ateneo	20 giugno 2025
Approvazione SUA-RD/TM	Consiglio di Dipartimento	27 giugno 2025

Il **Presidente** ribadisce che il PQA ha, nella circostanza, inviato l'**Istruzione Operativa per la compilazione** della Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale e il relativo format. Il **Presidente** ricorda che, a partire dall'anno 2024, la scheda è stata integrata con il quadro dedicato al "Riesame della Terza Missione/Impatto sociale" e che non sono compilati i quadri per i quali è prevista la redazione da parte dell'Amministrazione Centrale o altra struttura indicata.

In proposito, il **Direttore** propone di indicare i compilatori delle diverse sezioni del Documento. Il **Presidente** suggerisce di assegnare il compito, come già avvenuto per la precedente edizione, ai referenti di Ricerca, Terza missione e Dottorato, insieme ai referenti TA Stentella e Romanelli, ciascuno per la sezione di pertinenza e sotto il coordinamento del Direttore.

Nella seduta del 20 giugno 2025, il PQA ha attestato la compliance della Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione (SUA-RD/TM) a cui è seguita l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento nella seduta del 3 luglio 2025. Il documento è pubblicato sul sito di Dipartimento al seguente link: https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2025/07/SUA-RD/TM_DAFNE_2025.pdf

Punto 4. L'Ufficio Assicurazione Qualità ha condotto un monitoraggio delle pagine web relative all'Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti, dei Corsi di Studio e dei Corsi di Dottorato di Ricerca, al fine di verificare la completezza e la conformità delle informazioni e dei documenti pubblicati rispetto a quanto previsto nelle indicazioni fornite dal PQA (riunione del 16 luglio 2025). Ne è derivata l'esigenza di prendere visione del report di analisi. Il **Presidente**, pertanto, affida al **Dott. Biagini** l'incarico di effettuare una nuova ricognizione per rilevare il superamento o la sussistenza delle criticità e di provvedere all'aggiornamento costante delle pagine web dipartimentali. In caso, la Struttura AQ dipartimentale si interfacerà con i referenti dei documenti non ancora presenti sulle pagine web dedicate all'AQ per sanare le anomalie.

Punto 5. Con nota Prot. n. 26552 del 10.10.2025, il Rettore ha invitato i Dipartimenti ad adottare il Piano Strategico di Dipartimento triennio 2025-2027. Al fine di facilitarne la redazione, è stato trasmesso il format del Piano Strategico DAFNE, contenente le tabelle aggiornate con l'indicazione dei nuovi obiettivi strategici e operativi e integrate con l'aggiunta della colonna dei target da completare. Il documento dovrà, inoltre, essere redatto coerentemente con gli obiettivi strategici e operativi di Ateneo riportati nei documenti programmatici di Ateneo, quali il Piano Strategico di Ateneo 2025-2027 (<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2025/04/PIANO-STRATEGICO-2025-2027.pdf>) e il PIAO 2025-2027 (<https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2025/09/PIAO-Unitus-2025-2027.pdf>). In particolare, il documento dovrà indicare le attività e le iniziative che il Dipartimento intende porre in essere per ogni obiettivo strategico e operativo di Ateneo relativo alle aree strategiche della Didattica, della Ricerca e della Terza Missione, per quanto compatibile con la natura delle attività del Dipartimento stesso e dovrà altresì indicare i target prefissati per il triennio. I target previsti a livello di Ateneo sono riportati nell'Allegato 1 – Obiettivi strategici e operativi di Ateneo del

PIAO 2025-2027 (https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2025/09/All.1_PIAO-2025_2027_Obiettivi-strategici-e-operativi-di-Ateneo-2025-2027_CdA-24.09.2025.pdf).

Poiché il documento sarebbe dovuto essere trasmesso, dopo approvazione del Consiglio di Dipartimento, all'Ufficio Assicurazione Qualità (qualita@unitus.it) in versione pdf e word, entro il 14 novembre 2025, il Direttore riceve dal Rettore, dopo richiesta formale, accettazione della proroga di una settimana. Il nuovo termine è fissato quindi al **21 novembre 2025**.

Punto 6. Con Nota del Presidente del Presidio di Qualità, Prot n. 27218 del 16.10.2025, è stato trasmesso il documento di Istruzione Operativa sul funzionamento delle Strutture di Assicurazione Qualità dipartimentali (AQD)

Punto 7. Varie ed eventuali

La riunione si conclude alle ore 18:00

Il Presidente

Prof. Marco Esti

