

Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria di personale di Area Collaboratori, Settore Professionale Amministrativo, per assunzioni a tempo determinato- D.D.G. 654/2025 del 22.09.2025.

Verbale N. 1 del 10.10.2025 - Riunione Preliminare

Il giorno 10 ottobre 2025 alle ore 11:30 si è riunita nello studio n. 107 del prof. Stefano Speranza in via S. Maria in Gradi 4, Viterbo, la Commissione giudicatrice nominata con D.D.G. 705/2025 del 08/10/2025 per la riunione preliminare della selezione in epigrafe e così composta:

Prof.ssa Alba GRAZIANO – Professoressa di I Fascia presso il Dipartimento di scienze giuridiche, sociali e pedagogiche (DIKE);

PRESIDENTE

Prof. Stefano SPERANZA – Professore di II Fascia presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE);

COMPONENTE

Prof. Andrea COLANTONI - Professore di II Fascia presso il Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali (DAFNE);

COMPONENTE

Dott.ssa Felicetta RIPA – Personale Tecnico-amministrativo di Area Collaboratori presso l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo.

SEGRETARIO

Il Presidente della Commissione, prof.ssa Alba Graziano, procede a verificare la presenza dei componenti. La Commissione, preliminarmente e collegialmente, prende visione degli atti che il competente Ufficio dell'Università degli Studi della Tuscia ha trasmesso:

- il bando di concorso – D.D.G. 645 del 22.09.2025;
- il decreto di nomina della commissione – D.D.G. 705 del 08.10.2025;
- l'elenco dei candidati ammessi che risultano essere n. 11

Sulla base degli atti trasmessi dall'Amministrazione universitaria, la Commissione prende atto che risultano aver presentato domanda i seguenti candidati:

1. Lorenzo ABBATE
2. Giulia BONDI
3. Daniela BUTTINELLI
4. Giulia CECCARELLI
5. Melissa ELEFANTE
6. Giuseppe ERCOLANI
7. Eva MANZO
8. Andrea Denisa PAUN
9. Giovanna PERUGI
10. Michele PLACIDI
11. Fabiana VALERIANI

I componenti dichiarano che non sussistono situazioni di incompatibilità tra di essi e con i candidati ammessi, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile. Le dichiarazioni sono allegate al presente verbale.

Premesso quanto sopra, presa visione del bando di concorso e delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994, la Commissione passa a stabilire i criteri e le modalità di valutazione, al fine di poter assegnare i punteggi da attribuire.

La prova di esame consiste in un colloquio che avrà ad oggetto le seguenti materie:

- nozioni di base in materia di procedimento amministrativo
- nozioni in materia di diritto privato, con particolare riferimento ai contratti in generale
- Statuto, principali regolamenti e organizzazione didattica e scientifica dell'Università degli Studi della Tuscia
- caratteristiche dei programmi e delle attività di progettazione in ambito di mobilità internazionale (es. Programma Erasmus) nonché dei progetti di internazionalizzazione dell'istruzione superiore dei Paesi Terzi e doppi diplomi/titoli congiunti
- utilizzo di apparecchiature informatiche e del pacchetto Office
- lingua inglese.

Criteri di valutazione della prova

La prova si svolgerà in data 16 ottobre 2025, alle ore 13.00, in presenza presso l'Aula Spinelli del Rettorato, Via S. Maria in Gradi 4, Viterbo e sarà articolata in:

- 2 domande che verteranno sulle materie previste dal bando di concorso
- 1 domanda volta ad accertare la competenza della lingua inglese generale e specifica.
- 1 domanda volta ad accertare la competenza di base del pacchetto Office.

Al colloquio sarà assegnato un punteggio massimo pari a 40, e si intenderà superato in modo utile se la valutazione complessiva non risulti inferiore a 28/45.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto dei seguenti criteri:

- | | |
|---|-----------------|
| • Chiarezza ed efficacia della sintesi espositiva | (max. 15 punti) |
| • Correttezza e completezza delle risposte in relazione ai quesiti proposti | (max. 15 punti) |
| • Padronanza della lingua | (max. 10 punti) |

In merito all'ordine di chiamata dei candidati a sostenere la prova orale, la Commissione stabilisce che si procederà in ordine alfabetico.

Al termine della seduta relativa al colloquio, la Commissione esaminatrice predisporrà un file contenente l'elenco dei candidati, con l'indicazione della votazione conseguita da ciascuno e ne darà comunicazione agli stessi. Tale procedura verrà comunicata ai candidati all'inizio della prova.

La valutazione dei titoli verrà effettuata unicamente per i candidati che hanno superato il colloquio.

Ai titoli prodotti dai candidati, **purché attinenti con il profilo descritto nel bando di concorso**, sarà assegnato un punteggio complessivo massimo di 20 punti.

Le categorie dei titoli valutabili (max. 20 punti) sono le seguenti:

a. Attività lavorativa (max. punti 3)

- prestata presso l'Università - per ogni semestre (punti 0,5)
- prestata presso altre Pubbliche Amministrazioni - per ogni anno (punti 1)

L'attività lavorativa valutabile è riferita esclusivamente a rapporti di lavoro subordinato o autonomo.

b. Idoneità a precedenti procedure selettive a tempo indeterminato non scadute (max. punti 3)

- per ogni idoneità nella categoria di riferimento (punti 0,5)
- per ogni idoneità nelle categorie superiori (punti 1)

c. ulteriori titoli di studio o professionali tra quelli legalmente riconosciuti (max. punti 14)

- Diploma di laurea triennale (punti 1)
- Diploma di laurea magistrale/specialistica (punti 2)
- Diploma di laurea a ciclo unico (punti 3)
- Diploma di laurea vecchio ordinamento (punti 3)
- Master universitari di I livello (punti 0,5)
- Master universitari di II livello (punti 1)
- Diploma di specializzazione (punti 2)
- Dottorato di Ricerca (punti 5)
- Abilitazione professionale (punti 2)

I titoli non dichiarati nell'all. B della domanda o dichiarati nel curriculum vitae non potranno essere oggetto di valutazione.

La graduatoria finale è formata sommando al punteggio conseguito nella valutazione del colloquio, il punteggio ottenuto per la valutazione dei titoli.

La Commissione si riconvoca in data 16.10.25 alle ore 13.00 presso l'Aula Spinelli del Rettorato, Via S. Maria in Gradi 4, Viterbo, per gli adempimenti preliminari connessi all'espletamento del colloquio e dà mandato al Segretario di trasmettere al Responsabile del procedimento le indicazioni per il colloquio al fine di pubblicarlo all'Albo per garantire adeguata pubblicità. Per quanto non esplicitamente definito in questo verbale si rimanda a quanto prescritto dal *Regolamento di Ateneo in materia di accesso all'impiego e mobilità del personale tecnico amministrativo* pubblicato sul sito di Ateneo.

La Commissione conclude i lavori alle ore 12:30.

Letto, approvato e sottoscritto.

La Commissione giudicatrice:

Prof.ssa Alba GRAZIANO



Prof. Stefano SPERANZA



Prof. Andrea COLANTONI



Dott.ssa Felicetta RIPA

