



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Consiglio di Dipartimento del 25 giugno 2025
COMPOSIZIONE ALLARGATA
Verbale n. 12/2025

Il giorno mercoledì 25 giugno 2025 alle ore 10,30, regolarmente convocato, con nota della Direttrice di Dipartimento, Prof.ssa Tiziana Laureti, prot. n. 16183/2025 del 18.06.2025, in modalità telematica ai sensi Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica emanato con Decreto Rettorale n. 307 del 24.06.2024, si è riunito il Consiglio di Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa - DEIM.

Sono presenti:

	Nome	Qualifica	Presenze
1.	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
2.	Braccini Alessio Maria	Prof. I fascia	X
3.	Calabrò Giuseppe	Prof. I fascia	X
4.	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	AG Aspettativa obbligatoria
5.	Fici Luigi	Prof. I fascia	
6.	Guarini Giulio	Prof. I fascia	X
7.	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	AG
8.	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
9.	Marè Mauro	Prof. I fascia	
10.	Mari Carlo	Prof. I fascia	X
11.	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
12.	Perrone Egidio	Prof. I fascia	X
13.	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	AG
14.	Rossi Stefano	Prof. I fascia	X



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

15.	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
16.	Sforza Vincenzo	Prof. I fascia	X
17.	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
18.	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	
19.	Armentano Ilaria	Prof. II fascia	X
20.	Barbanera Marco	Prof. II fascia	X
21.	Branca Giacomo	Prof. II fascia	X
22.	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	AG
23.	Correani Luca	Prof. II fascia	X
24.	Cruciani Sante	Prof. II fascia	X
25.	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
26.	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
27.	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	X
28.	Facci Andrea	Prof. II fascia	AG
29.	Fanelli Pierluigi	Prof. II fascia	X
30.	Franco Silvio	Prof. II fascia	X
31.	La Marca Ermanno	Prof. II fascia	X
32.	Marconi Marco	Prof. II fascia	X
33.	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
34.	Massidda Luca	Prof. II fascia	X
35.	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	X
36.	Pancino Barbara	Prof. II fascia	X
37.	Pelosi Claudia	Prof. II fascia	X



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

38.	Piccarozzi Michela	Prof. II fascia	X
39.	Poponi Stefano	Prof. II fascia	X
40.	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	X
41.	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
42.	Scungio Mauro	Prof. II fascia	X
43.	Secondi Luca	Prof. II fascia	X
44.	Sestini Roberta	Prof. II fascia	AG
45.	Silvestri Cecilia	Prof. II fascia	X
46.	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
47.	Oldani Chiara	Ricercatore	X
48.	Rossi Fabrizio	Ricercatore	X
49.	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
50.	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D	X
51.	Balbinot Luca	Ricercatore T.D.	
52.	Baldassari Cristiano	Ricercatore T.D.	X
53.	Belmonte Rosalba	Ricercatore T.D.	X
54.	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
55.	Buzzi Fulvio Paolo	Ricercatore T.D.	X
56.	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
57.	Castorrini Roberto	Ricercatore T.D.	X
58.	Colozza Roberto	Ricercatore T.D.	X
59.	Del Rossi Maria Paola	Ricercatore T.D.	X
60.	Farina Carla	Ricercatore T.D.	X



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

61.	Filieri Jurji	Ricercatore T.D.	X
62.	Fulco Irene	Ricercatore T.D.	X
63.	Giansante Riccardo	Ricercatore T.D.	X
64.	Giuliani Federica	Ricercatore T.D.	X
65.	Grazini Chiara	Ricercatore T.D.	X
66.	Meloni Stefano	Ricercatore T.D.	X
67.	Mingione Emanuele	Ricercatore T.D.	X
68.	Mongiardo Melissa	Ricercatore T.D.	X
69.	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
70.	Ortolano Alessandra	Ricercatore T.D.	X
71.	Pacchera Francesco	Ricercatore T.D.	X
72.	Padoan Enrico	Ricercatore T.D.	X
73.	Pennino Diego	Ricercatore T.D.	X
74.	Perelli Chiara	Ricercatore T.D.	X
75.	Pettiti Priscilla	Ricercatore T.D.	X
76.	Russo Gabriele	Ricercatore T.D.	X
77.	Stefanini Chiara	Ricercatore T.D.	X
78.	Taborri Juri	Ricercatore T.D.	X
79.	Viceconte Nicola	Ricercatore T.D.	X
80.	Zingoni Andrea	Ricercatore T.D.	X

82	Trotta Alessandro	Rappresentante dottorandi	X
83	Gigli Elena	Rappresentante studenti	X



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

		ECA	
84	Amorosi Alessio	Rappresentante studenti AFC	
85	Oboni Xhulja	Rappresentante studenti MQ	
88	Battistelli David	Rappresentante studenti ING/IND	
89	Hidalgo Banegas Bryan Alexander	Rappresentante studenti TEC/BIO	
90	Battaglioni Claudio	Rappresentante studenti SP/BEN	
91	Buricatu Bogdan Alexandru	Rappresentante studenti SPRI	X

93	Bruzzichini Rosella	Personale T.A.	X
94	Gori Laura	Personale T.A.	X
95	Natalia Natali	Segretario amm.	X

Presiede la seduta la Direttrice prof.ssa Tiziana Laureti, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Stefano Rossi.

La Presidente apre la seduta alle ore 10,30 in modalità di videoconferenza Zoom in presenza di quanti si sono collegati, come risulta dall'elenco dei presenti, a seguito dell'invito alla video conferenza effettuato in data 18 giugno 2025.

Nel corso della riunione la Direttrice acquisisce l'approvazione dei consiglieri sui singoli argomenti, anche mediante la chat di Zoom, che costituiscono e formano le decisioni come attestate nel presente verbale.

La Presidente accerta la presenza del numero legale e dichiara aperta la seduta.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione del seguente ordine del giorno

- 1. Approvazione verbali sedute precedenti;**
- 2. Comunicazioni;**
- 4. Procedure Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 – Nomina Commissioni;**



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

- 4bis. Proroga contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;**
- 4ter. RTDA ex D.M. 1016/2021 (PON) dimissionari - Rendicontazione e certificazione della spesa;**
- 5. Collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 7 Legge 240/2010;**
- 6. Proposta di controdeduzioni relative alla visita di accreditamento periodico;**
- 7. Offerta formativa 2025-2026;**
- 8. Organizzazione della Didattica;**
- 9. Percorso formativo Abilitante per la Classe di Concorso A048 e A049 (Scienze motorie) – Commissione esami finali;**
- 10. Autorizzazione per partecipazione al Collegio docenti di Dottorato di Ricerca presso Università di Bilbao (prof. Giulio Guarini);**
- 11. Accordo di Doppio Diploma tra il CdS in MQ e il Master's Degree in Business, Product and Service Management dell'UPV - Universitat Politècnica de València;**
- 12. Accordo di Doppio Diploma tra il CdL Magistrale in Mechanical Engineering e il Master in "Diseño e Ingeniería de Productos e Instalaciones Industriales en entornos PLM y BIM" dell'Università di Siviglia;**
- 13. Approvazione Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca;**
- 14. Nomina componenti Commissione Esami di Stato Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;**
- 15. Proroga contratto a tempo determinato personale T.A. Area dei Collaboratori, Settore Professionale Amministrativo;**
- 16. Pratiche studenti;**
- 17. Convegni, seminari, eventi**
- 17bis. Anticipazioni di cassa.**
- 18. Assegni di ricerca;**
- 19. Incarichi esterni di ricerca;**
- 20. Borse di studio e ricerca;**
- 21. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
- 22. Variazioni e storni di bilancio;**
- 23. Pubblicazioni;**
- 24. Ratifica Disposti;**
- 25. Gruppi di ricerca;**
- 26. Varie ed eventuali.**

La Direttrice informa che, per mero errore nella redazione dell'ordine del giorno, nello scorrimento della numerazione non risulta il punto 3 che, pertanto, non sarà trattato.

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

1. Approvazione verbali sedute precedenti

La Direttrice sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 10/2025 del 21 maggio 2025.

La Prof.ssa Aquilani fa presente di non approvare il verbale n. 10/2025 del 21 maggio 2025 poiché, come riferito nella e-mail inviata alla Direttrice, omettere quello che ha detto non è riassumere.

Il Consiglio di Dipartimento, con il voto contrario della Prof.ssa Aquilani per le motivazioni riportate nel suo intervento, approva il verbale n. 10/2025 del 21 maggio 2025.

2. Comunicazioni

2.1 La Direttrice comunica che il Dott. Luca Balbinot, ha formalizzato le proprie dimissioni, recedendo dal contratto di RTDA stipulato con questo Ateneo in data 21 dicembre 2023. Gli effetti del contratto cessano a partire dal 1 luglio 2025.

3. La Direttrice informa che, per mero errore nella redazione dell'ordine del giorno, nello scorrimento della numerazione non risulta il punto 3 che, pertanto, non viene trattato.

4. Procedure Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 240/2010 – Nomina Commissioni

La Direttrice riferisce che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande connesse alle procedure di valutazione comparativa per titoli e discussione indette con Decreti Rettorali n. 169/2025 del 03 aprile 2025 e n. 184/2025 del 11 aprile 2025, relative al reclutamento presso il DEIM, delle seguenti posizioni di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)**, per i seguenti settori scientifico-disciplinari:

Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica
Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente
Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/B Sistemi per l'energia e l'ambiente

Tanto premesso, la Direttrice riferisce, altresì, che secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 Legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 283/2012 del 12.04.2012, modificato da ultimo con D.R. n. 132/2023 del 28.02.2023, successivamente al termine utile per la presentazione delle domande il Dipartimento deve procedere alla proposta dei nominativi per la nomina della Commissione giudicatrice in conformità con le disposizioni di cui all'art. 6 del bando di Concorso.

Al riguardo, l'art. 7 del citato Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato dispone quanto segue:

“1. La valutazione comparativa è effettuata da apposita Commissione, nominata con decreto del Rettore, su proposta del Consiglio di Dipartimento che ha promosso l'avvio della procedura. Il decreto di nomina della Commissione viene pubblicato sul sito di Ateneo. 2. La Commissione è composta da tre professori, di cui almeno uno di seconda fascia. I componenti della Commissione sono scelti fra i professori appartenenti al settore concorsuale oggetto della selezione ovvero, in mancanza, fra i professori appartenenti al macrosettore normativo. 3. Un componente della Commissione è designato dal Consiglio di Dipartimento che ha promosso l'avvio della procedura. Gli altri componenti, esterni all'Ateneo e appartenenti ad atenei diversi tra loro, sono individuati tramite sorteggio all'interno di una rosa di quattro nominativi. La rosa di nomi è indicata dal Consiglio di Dipartimento, che individua i nominativi dei professori sorteggiabili tra studiosi in possesso dei medesimi requisiti richiesti per la partecipazione alle commissioni dell'abilitazione scientifica nazionale, garantendo, ove possibile, l'equilibrata rappresentanza di genere. 4. Alla delibera del Consiglio di Dipartimento avente ad oggetto la proposta di composizione della Commissione sono allegati i curricula dei professori indicati nella rosa, insieme alle dichiarazioni con le quali essi dichiarano di non trovarsi in nessuna delle situazioni previste dal comma 5. 5. Possono fare parte della Commissione i professori che abbiano ottenuto una valutazione positiva ai sensi dell'art. 6, comma 7 della legge, nei due anni precedenti l'avvio della procedura selettiva. La positiva valutazione può essere autocertificata dal docente secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia. Della Commissione, inoltre, non possono far parte i professori che siano già stati componenti di commissioni in più di una procedura concorsuale di Ateneo nell'anno solare nel quale è indetta la procedura. 6. La Commissione è costituita nel rispetto delle norme in materia di incompatibilità e conflitto di interessi. I componenti della Commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti alla procedura, dichiarano che non sussistono rispetto ai candidati situazioni di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del Codice di procedura civile o rapporti che possano comunque determinare un conflitto di interesse. L'amministrazione verifica le autodichiarazioni rilasciate dai componenti della



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Commissione. Il componente della Commissione che si trovi in una delle situazioni di incompatibilità prevista dall'art. 51 del Codice di procedura civile o in una situazione di conflitto di interesse ha l'obbligo di astenersi dal compimento di atti inerenti alla procedura e di rinunciare alla nomina o presentare le proprie dimissioni, che sono motivate e producono effetto solo dopo l'accettazione del Rettore. Nei casi in cui è fatto obbligo al componente di astenersi, ciascuno dei candidati, prima della data di insediamento della Commissione e specificando i motivi su cui si fonda la richiesta, può proporre istanza di ricusazione, sulla quale decide il Rettore. A seguito del provvedimento del Rettore che accerta l'esistenza di una delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 51 del Codice di procedura civile o di una situazione di conflitto di interesse, l'amministrazione provvede tempestivamente a integrare la Commissione attraverso un sorteggio all'interno della rosa di cui al comma 3."

La Direttrice invita, pertanto, il Consiglio di Dipartimento a deliberare in merito.

Il Consiglio di Dipartimento, sentita la relazione della Direttrice, visto l'art. 7 del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato, emanato con D.R. n. 283/2012 del 12.04.2012, modificato da ultimo con D.R. n. 132/2023 del 28.02.2023, all'unanimità, propone i seguenti nominativi per la costituzione delle Commissioni per le procedure di selezione pubblica di valutazione comparativa per titoli e discussione, indette con Decreti Rettorali n. 169/2025 del 03 aprile 2025 e n. 184/2025 del 11 aprile 2025, relative al reclutamento presso il DEIM, delle seguenti posizioni di Ricercatore a Tempo Determinato, in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)**:

Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica, Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica, COMMISSIONE (Allegato 4.1)

Componente designato dal Consiglio di Dipartimento:

Prof. Luca Secondi, Professore di II Fascia, Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica, Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica, dell'Università degli Studi della Tuscia - Viterbo.

Rosa di quattro nominativi da sottoporre a sorteggio

Prof.ssa Maria Michela Dickson, professore di I fascia, Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica, Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica, dell'Università di Padova.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Prof. Paolo Mariani, professore di I fascia, Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica, Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica, Università Milano Bicocca.

Prof. Andrea Regoli, professore di I fascia, Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica, Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica, Università di Napoli Parthenope.

Prof.ssa Mariateresa Ciommi, professore di II fascia, Gruppo scientifico disciplinare: 13/STAT-02 Statistica economica, Settore scientifico-disciplinare: STAT-02/A Statistica economica, Università Politecnica delle Marche.

Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente
Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/B Sistemi per l'energia e l'ambiente
COMMISSIONE (Allegato 4.2)

Componente designato dal Consiglio di Dipartimento:

Prof. Andrea Facci, Professore di II Fascia per il Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente, Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/A Macchine a fluido, presso l'Università degli Studi della Tuscia.

Rosa di quattro nominativi da sottoporre a sorteggio

Prof.ssa Maria Giovanna Minutillo, Professore di I Fascia per il Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/A Macchine a fluido, presso l'Università di Salerno.

Prof.ssa Laura Tribioli, Professore di I Fascia per il Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/A Macchine a fluido, presso l'Università Unicusano.

Prof. Giacomo Falcucci, Professore di I Fascia per il Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/A Macchine a fluido, presso l'Università degli Studi di Tor Vergata.

Prof. Rodolfo Taccani, Professore di I Fascia per il Gruppo scientifico disciplinare: 09/IIND-06 Macchine e sistemi per l'energia e l'ambiente Settore scientifico-disciplinare: IIND-06/A Macchine a fluido, presso l'Università di Trieste.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

La Dott.ssa Rosalba Belmonte esce dal luogo della riunione.

4bis. Proroga contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lett. a) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240

La Direttrice riferisce che in data **30.09.2025** scadrà il contratto di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo pieno, attivato ai sensi della Legge 240/10, art. 24 comma 3 lett. a), della Dott.ssa Rosalba Belmonte per il g.s.d. 14/GSPS-07 Sociologia della politica, del diritto e della devianza, s.s.d. GSPS-07/A Sociologia dei fenomeni politici.

La Direttrice evidenzia che il contratto in parola, attivato ai sensi della Legge 240/10 art. 24 comma 3 lett. a), secondo le vigenti disposizioni, è prorogabile per soli due anni, per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca.

La Direttrice continua illustrando l'importanza del S.S.D. GSPS-07/A nei percorsi dei corsi di laurea del Dipartimento DEIM.

La Direttrice, considerato il notevole numero di progetti di ricerca inerenti a tematiche tipiche del Settore Scientifico Disciplinare GSPS-07/A presenti presso il Dipartimento DEIM, e visto l'alto numero di CFU attualmente in carico alla Dott.ssa Rosalba Belmonte, propone la proroga per otto mesi del contratto di ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) Legge 30.12.2010, n. 240.

La spesa di € 38.246,84 graverà sui fondi della Convenzione con l'Esercito.

La Direttrice ricorda che l'art. 11 del Regolamento di Ateneo per il Reclutamento dei Ricercatori a T.D. ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato da ultimo con D.R. 132/23 del 28.02.2023, prevede quanto segue:

“1. I contratti di cui all'art. 3, comma 1, lettera a), possono essere prorogati per una sola volta fino ad un massimo di due anni, per una durata complessiva non superiore a cinque anni, previa positiva valutazione delle attività di ricerca e di didattica svolte, effettuata sulla base di modalità, criteri e parametri definiti con decreto del Ministro.

2. Coerentemente con la programmazione, il Consiglio di Dipartimento interessato può, con il consenso del titolare, proporre, nei sei mesi precedenti alla scadenza del contratto, la proroga dello stesso, motivando con riferimento ad esigenze di ricerca e di didattica.

3. L'attività di ricerca e di didattica svolta dal titolare nell'ambito del contratto per cui è proposta la proroga è valutata da un'apposita Commissione nominata dal Rettore, su proposta del Dipartimento interessato, formata da tre professori di ruolo, di cui almeno uno appartenente allo stesso settore scientifico disciplinare. La valutazione è effettuata sulla base di una relazione predisposta dal Dipartimento di afferenza.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

4. La valutazione della Commissione ha come oggetto l'adeguatezza dell'attività di ricerca e didattica svolta dal ricercatore tenuto anche conto di quanto stabilito nel contratto che si intende prorogare.

5. In caso di esito positivo della valutazione di cui al comma precedente, la proposta di proroga è sottoposta all'approvazione del Consiglio di amministrazione per la verifica della coerenza della proposta medesima con la programmazione triennale e nei limiti delle risorse disponibili. La delibera del Consiglio di amministrazione è adottata entro il termine di scadenza del contratto da prorogare.”

Tanto premesso, la Direttrice invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, sentito quanto relazionato dalla Direttrice vista la relazione sull'attività della Dott.ssa Rosalba Belmonte condivisa con i consiglieri mediante cartella *Drive (Allegato 4bis.1)*, visto l'art. 11 del Regolamento per il Reclutamento dei Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato da ultimo con D.R. 132/23 del 28.02.2023, acquisito il consenso del titolare, dopo breve discussione, all'unanimità, propone la proroga per otto mesi ovvero fino al **31.05.2026**, del contratto della seguente posizione di Ricercatore a T.D., attivata ai sensi della Legge 30.12.2010, n. 240, art. 24 comma 3 lettera a), a tempo pieno, il cui contratto è in scadenza il 30.09.2025, a gravare sui fondi della Convenzione con l'Esercito.

NOMINATIVO	SSD	SCADENZA	PROROGA
Rosalba Belmonte	GSPS-07/A	30.09.2025	dal 01.10.2025 al 31.05.2026

La spesa di € 38.246,84 graverà sui fondi della Convenzione con l'Esercito.

Il Consiglio di Dipartimento, contestualmente, propone la nomina della Commissione di seguito riportata, preposta alla valutazione dell'attività di ricerca e di didattica:

COMMISSIONE:

- Prof. Maurizio Ridolfi, professore di I fascia, g.s.d. 11/HIST-03 Storia contemporanea, s.s.d. HIST-03/A Storia contemporanea, dell'Università degli Studi della Tuscia
- Sante Cruciani, professore di II Fascia, g.s.d. 14/GSPS-04 Storia internazionale e studi di area, s.s.d. GSPS-04/B Storia delle relazioni internazionali, dell'Università degli Studi della Tuscia
- Luca Massidda, II Fascia, 14/GSPS-07 Sociologia della politica, del diritto e della devianza, s.s.d. GSPS-07/A Sociologia dei fenomeni politici, dell'Università degli Studi della Tuscia.

Letto e approvato seduta stante.

La Dott.ssa Rosalba Belmonte rientra nel luogo della riunione.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

4ter. RTDA ex D.M. 1016/2021 (PON) dimissionari - Rendicontazione e certificazione della spesa

La Direttrice ricorda al Consiglio di Dipartimento le disposizioni di cui alla nota del Direttore Generale prot. n. 20494 del 10.11.2023, condivisa con i consiglieri mediante cartella *drive*, avente ad oggetto “Programma Operativo Nazionale “Ricerca e Innovazione 2014-2020” - Risorse React Eu - Procedura straordinaria ai fini della rendicontazione e certificazione della spesa a seguito di formale rinuncia del Ricercatore RTDA già beneficiario del contratto ex DM 1062/2021”:

“In riferimento al finanziamento in oggetto e a seguito delle numerose rinunce verificatesi tra i ricercatori assegnatari, si comunica che il MUR, con nota prot. 18785 del 02/10/2023, ha individuato una procedura straordinaria volta a garantire la regolarità della rendicontazione e la conseguente certificazione della spesa dei fondi in parola.

Innanzitutto, occorre precisare che la rinuncia del ricercatore non comporta la caducazione delle attività di ricerca, la cui durata resta stabilita in tre anni che decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto di RTDA, né fa venir meno la responsabilità di conclusione del progetto.

A tale riguardo si segnala che le attività di ricerca relative al contratto del ricercatore rinunciataro dovranno essere alimentate dalle attività del Dipartimento e, in particolare, dal gruppo scientifico (professori ordinari, professori associati, assegnisti post-doc e ricercatori RTDA e RTDB) dello stesso settore scientifico disciplinare, all'interno del quale il ricercatore dimissionario ha prestato il proprio contributo.

È, pertanto, in capo al gruppo scientifico, al netto del ricercatore dimissionario, che si trasferisce l'onere di portare a termine le attività di ricerca al fine di assicurare il pieno conseguimento degli obiettivi delle attività di ricerca intesa nel suo complesso, ivi incluso il rispetto delle finalità perseguite attraverso il contratto del RTDA dimissionario.

*Ciò premesso, nel caso di dimissioni di un ricercatore RTDA, già beneficiario del contratto ex DM 1062/2021, i Consigli dei Dipartimenti in indirizzo dovranno deliberare, in sede di presa d'atto della rinuncia del ricercatore, **l'assorbimento e la presa in carico delle attività oggetto del contratto del RTDA ex D.M. 1062 nell'ambito delle attività del dipartimento, garantendone la prosecuzione ed ultimazione avvalendosi del personale di ricerca attivo (RTDB, RTDA, professori associati e professori ordinari) appartenente allo stesso settore scientifico disciplinare o affine, anche alla luce della interdisciplinarietà che connota le attività di ricerca correlate, confermando o nominando un responsabile scientifico.***

Parimenti la medesima delibera dovrà essere assunta per i ricercatori dimissionari la cui rinuncia sia stata già comunicata al MUR.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Le suddette delibere dovranno essere trasmesse all'Ufficio Ricerca e Trasferimento Tecnologico che provvederà al caricamento delle stesse sul portale di rendicontazione.

Successivamente, il Dipartimento continuerà a produrre le relazioni annuali, come prescritto dal Disciplinare di Attuazione, attestando anche l'avanzamento delle attività di ricerca.

Al termine del contratto di ricerca, ovvero al completamento dei tre anni, dalla sottoscrizione del contratto RTDA, il Consiglio di Dipartimento delibererà e attesterà l'ultimazione e il conseguimento degli obiettivi dell'attività del progetto di ricerca oggetto del contratto del RTDA rinunciatario, preso in carico dal Dipartimento.

La Direttrice ricorda che, in ottemperanza alle predette disposizioni, considerata l'esigenza di garantire l'assorbimento e la ripresa delle attività di ricerca correlate, garantendone la prosecuzione e l'ultimazione, il Consiglio di Dipartimento, nella riunione del 11.09.2024, ha deliberato di avvalersi del seguente personale di ricerca attivo che ha preso in carico le attività di ricerca oggetto del contratto del RTDA rinunciatario Dott. Emanuele Gabriel Margherita, ne ha garantito l'avanzamento e la regolarità della rendicontazione, nonché la conseguente certificazione della spesa dei fondi in parola:

Emanuele Gabriel Margherita s.s.d. SECS-P/10 Organizzazione aziendale – scadenza contratto 30.12.2024

Docente assegnatario: Prof. Alessio Maria Braccini

La Direttrice, sottopone al Consiglio di Dipartimento la relazione sulle attività svolte dal Prof. Braccini, condivise con i consiglieri mediante cartella *drive*, le quali attestano l'ultimazione del progetto di ricerca e il conseguimento degli obiettivi.

Il Consiglio di Dipartimento, vista la relazione riguardante l'attività svolta dal Prof. Braccini docente assegnatario del progetto di ricerca del Dott. Emanuele Gabriel Margherita beneficiario del contratto ex DM 1062/2021, "Programma Operativo Nazionale "Ricerca e Innovazione 2014-2020" - Risorse React Eu, delibera e attesta l'avvenuta l'ultimazione e il conseguimento degli obiettivi e delle attività del progetto di ricerca oggetto del contratto del seguente RTDA rinunciatario come risulta dalla relazione allegata (**Allegato 4ter.1**):

Emanuele Gabriel Margherita s.s.d. SECS-P/10 Organizzazione aziendale – scadenza contratto 30.12.2024

Docente assegnatario: Prof. Alessio Maria Braccini.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Il Prof. Alessio Maria Braccini esce dal luogo della riunione.

5. Collocamento in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 7 Legge 240/2010

La Direttrice informa che ai sensi dell'art. 7 Legge n. 240/2010 dispone quanto segue: *“1. I professori e i ricercatori universitari possono, a domanda, essere collocati per un periodo massimo di cinque anni, anche consecutivi, in aspettativa senza assegni per lo svolgimento di attività presso soggetti e organismi, pubblici o privati, anche operanti in sede internazionale, i quali provvedono anche al relativo trattamento economico e previdenziale. 2. Il collocamento in aspettativa di cui al comma 1 è disposto dal Rettore, sentite le strutture di afferenza del docente....”*

La Direttrice sottopone, pertanto, al Consiglio di Dipartimento la richiesta del Prof. Alessio Maria Braccini di essere collocato in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 240/2010, per il periodo dal 01.10.2025 al 30.09.2027.

Il collocamento in aspettativa è motivato da un incarico a tempo pieno presso l'Universitetet i Agder, Kristiansand Norway.

La Direttrice fa presente che l'attività didattica per il primo semestre sarà mantenuta dal professore che sta procedendo alla registrazione del corso per renderlo utilizzabile e fruibile dagli studenti. Le attività di ricerca potranno proseguire anche grazie al supporto del ricercatore o ricercatrice che risulterà vincitore della procedura di ricercatore a tempo determinato nel medesimo settore scientifico disciplinare ECON-08/A, avviata su un progetto del Prof. Braccini.

Il Consiglio di Dipartimento esprime parere positivo e propone al Rettore il collocamento del Prof. Alessio Maria Braccini in aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 240/2010, per il periodo dal 01.01.2025 al 30.09.2027, per un incarico a tempo pieno presso l'Universitetet i Agder, Kristiansand Norway (**Allegato 5.1**).

Letto e approvato seduta stante.

Il Prof. Alessio Maria Braccini rientra nel luogo della riunione.

6. Proposta di controdeduzioni relative alla visita di accreditamento periodico

La Direttrice sottopone al Consiglio di Dipartimento il format compilato per le controdeduzioni alle raccomandazioni della CEV in merito Dottorato di ricerca in Economia, Management e Metodi Quantitativi (EMMQ); il format è stato condiviso con i consiglieri mediante cartella drive.

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

“Punto di Attenzione: pagina 12 paragrafo “raccomandazioni””

Descrizione Punto di Attenzione: A pagina 12 paragrafo raccomandazioni si afferma *“Si raccomanda, così come previsto dalla “Istruzione operativa per la Consultazione delle Parti Interessate da parte dei Corsi di Dottorato di Ricerca”, la costituzione del gruppo dei rappresentanti delle parti interessate e la definizione di un calendario di incontri formali e documentati da verbali delle riunioni.”*

“Controdeduzioni:

In merito alla raccomandazione di “costituzione del gruppo dei rappresentanti delle Parti Interessate” riportata nel paragrafo “Raccomandazioni”, si pone in evidenza che tale gruppo è stato già istituito il 10 settembre 2024 (definito nel verbale del Collegio dei Docenti come “gruppo degli stakeholder” e in seguito nominato “Advisory Board”) e successivamente consultato come evidente dal verbale del 5 novembre 2024 e dai colloqui con la CEV del 26 novembre 2024. Nello specifico, durante il colloquio con le parti interessate erano presenti due membri dell’Advisory Board: dott. Francesco Monzillo (Camera di Commercio Viterbo-Rieti) e dott. Alessandro Fiorini (ENEA).

Di seguito si riportano gli estratti dei verbali del Collegio di Dottorato attestanti sia l’istituzione del gruppo degli stakeholder (poi nominato “Advisory Board”) che l’attività di consultazione avvenuta ed i questionari compilati dai portatori di interesse:

1) verbale del 10 settembre 2024 del collegio docenti al link <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2024/11/Verbale-EMMQ-del-10.09.2024.pdf>

dove al punto 4 dell’odg è scritto:

“4. Coinvolgimento Stakeholder: Il coordinatore, in accordo con la Giunta, presenta i nomi degli stakeholders, che ad oggi si sono resi disponibili: Dott. Marco Biggeri (primo ricercatore dell’INAPP- Istituto Nazionale per le Analisi delle Politiche Pubbliche), Dott. Vincenzo Falconi (Direttore di Italia Ortofrutta - Unione Nazionale delle Organizzazioni dei Produttori del settore Ortofrutticolo), Dott. Fabio Pierangeli (Dirigente del MASAF- Ministero dell’agricoltura, della sovranità alimentare e delle foreste), Dott. Luca Raffaele (Direttore generale di NextEconomia - rete nazionale di oltre 50 organizzazioni, aziende, Comuni, Comunità ed Enti del Terzo Settore), Dott. Francesco Monzillo (Segretario generale della Camera di Commercio Rieti-Viterbo), Dott. Alessandro Fiorini Ricercatore (Responsabile del Laboratorio di Monitoraggio Politiche per l’efficienza energetica, ENEA Dipartimento Unità per l’efficienza energetica), Dott. Mirco Marianello (Direttore filiale di Viterbo Agenzia n.166, Coordinatore di zona Alto Lazio 3 Banca Credito Cooperativo di Roma). Il gruppo degli stakeholders sarà inserito nella pagina web del dottorato, e potrà nel corso dell’anno potrà subire delle variazioni secondo necessità e disponibilità. Gli stakeholders saranno consultati secondo le linee guida del Presidio di



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Qualità di Ateneo. Il collegio approva.”

2) verbale del 5 novembre 2024 del collegio docenti al link <https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2024/11/Verbale-EMMQ-del-05.11.2024.pdf>

Dove al punto 13 dell'odg è scritto:

“Sintesi consultazioni Advisory Board. Il coordinatore riferisce in merito alle consultazioni. **Sono stati consultati tutti i membri dell’Advisory Board attraverso la somministrazione di un questionario preparato dal Presidio di Qualità di Ateneo. Tutti i membri hanno compilato i questionari, che sono consultabili sulla pagina web del dottorato.** Dall’indagine emerge da parte dei membri dell’Advisory Board un generale giudizio positivo sulla proposta formativa e sulla preparazione di quei dottorandi che hanno svolto un periodo di ricerca presso gli enti/aziende di cui i membri sono rappresentanti. Infine l’Advisory Board, sempre attraverso la compilazione dei questionari, ha fornito alcuni suggerimenti per migliorare la proposta formativa. Nello specifico, si propone di dare maggiore attenzione alle questioni legate allo sviluppo del territorio, alle policy e al contesto istituzionale, e alle nuove tecnologie. Il Collegio esprime valutazione positiva sugli esiti delle consultazioni.”

3) i questionari compilati dai portatori di interesse secondo il format esatto indicato dal presidio qualità sono consultabili all'interno del sito web del dottorato al seguente link

https://www.unitus.it/wp-content/uploads/2024/11/Questionari-Advisory-Board-2024_ok.pdf

Alla luce di tale documentazione, si chiede di rivalutare il testo della Raccomandazione inerente al presente PdA eliminando la prima delle due azioni di miglioramento indicate ossia “la costituzione del gruppo dei rappresentanti delle parti interessate” in quanto già realizzata prima dei colloqui di novembre.”

La Direttrice lascia la parola al Prof. Giulio Guarini e al Prof. Stefano Rossi.

Il Prof. Guarini fa presente che il giudizio generale della CEV è stato positivo, salvo il rilievo di un punto di attenzione che riguarda la costituzione dell'Advisory Board e l'avvio della procedura ad interazioni. Con le controdeduzioni è richiesta l'eliminazione del primo punto di attenzione che di fatto è stato soddisfatto prima dei colloqui. Sottolinea che, infatti, come risulta dal verbale del 5 novembre 2024 e dai colloqui con la CEV del 26 novembre 2024, il gruppo degli “Advisory Board” è stato istituito il 10 settembre 2024 ed è stato successivamente consultato, come evidente dal verbale del 5 novembre 2024 e dai colloqui con la CEV del 26 novembre 2024. Nello specifico, durante il colloquio con le parti interessate erano presenti due membri dell’Advisory Board: dott. Francesco Monzillo (Camera di Commercio Viterbo-Rieti) e dott. Alessandro Fiorini (ENEA).



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Il Collegio dei docenti del Dottorato ha approvato la proposta di controdeduzioni. Pertanto, su indicazione del Presidio di Qualità, il Prof. Guarini sottopone la stessa all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

Il Prof. Stefano Rossi conferma quanto illustrato dal Prof. Guarini. La stesura della controdeduzione è stata focalizzata sulla eliminazione della prima delle due azioni di miglioramento, ossia "la costituzione del gruppo dei rappresentanti delle parti interessate", in quanto già realizzata prima dei colloqui di novembre con la CEV.

La Direttrice propone, pertanto, al Consiglio di Dipartimento di approvare la proposta di controdeduzioni alle raccomandazioni della CEV in merito Dottorato di ricerca in Economia, Management e Metodi Quantitativi (EMMQ) così come formulata nel format sottoposto ai consiglieri.

Il Consiglio di Dipartimento approva (**Allegato 6.1**).

Letto e approvato seduta stante.

7. Offerta formativa 2025-2026

La Direttrice, in relazione al mandato conferitole dal Consiglio di Dipartimento nell'ultima seduta, comunica che si è provveduto, in accordo con i Presidenti di area, ad effettuare piccoli aggiustamenti o correzione di refusi sull'offerta formativa dei corsi di studio, già approvata nei precedenti CDD, al fine di poter procedere al regolare e corretto caricamento delle informazioni all'interno della scheda SUA CDS, la cui chiusura è prevista il 30 giugno 2025. I file relativi alle offerte formative definite, che recepiscono le modifiche di cui sopra, sono stati previamente condivisi con i consiglieri mediante apposita cartella Drive e costituiscono parte integrante del presente verbale.

La Direttrice dà pertanto la parola ai Presidenti di area in modo che ciascuno possa riferire le variazioni che hanno interessato le offerte formative programmate ed erogate dei singoli corsi di studio, rispetto ai documenti precedentemente approvati.

Il Consiglio, preso atto di quanto relazionato dal Presidente, dopo aver visionato i documenti condivisi, approva senza osservazioni le modifiche alle offerte formative erogate e programmate dei singoli corsi di studio.

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

8. Organizzazione della Didattica

8.1 Attivazione didattica integrativa Corso di laurea Ingegneria Industriale, L-9 Curriculum Scienze e tecniche della manutenzione aeronautica a.a. 2025/26

La Direttrice dà la parola al Prof. Rossi, Presidente del CCS area Ingegneria, il quale propone al Consiglio che le attività di didattica integrativa relative al corso di laurea Ingegneria Industriale L-9, curriculum Scienze e tecniche della manutenzione aeronautica vengano affidate mediante la procedura prevista dall'art. 22 del "Regolamento di Ateneo in materia di Dottorato di Ricerca" che prevede: " I dottorandi possono svolgere, quale parte integrante del progetto formativo, previo nulla osta del Collegio dei docenti e sentito il Supervisore, attività di tutorato degli studenti nei Corsi di Laurea e di Laurea magistrale, nonché, entro il limite massimo di 40 ore in ciascun anno accademico, attività di didattica integrativa. Tali attività possono essere remunerate tramite gli assegni attribuiti ai sensi della legge 11 Luglio 2003, n. 170 di conversione del D.L. 9 maggio 2003 n. 105".

Le attività di didattica integrativa da affidare ai Dottorandi del corso di Dottorato in "Engineering For Energy And Environment" sono:

FISICA 2 (FIS/01) → 27 ore per un importo di 1.460,00 € onnicomprensivo;

FONDAMENTI DI ELETTRONICA (ING-INF/04) → 31 ore per un importo di 1.670,00€ onnicomprensivo;

ELETTROTECNICA (ING-IND/31) → 28 ore per un importo di 1.510,00€ onnicomprensivo;

MOTORI A TURBINA GAS 1 (ING-IND/08) 34 ore per un importo di € 1.830,00 onnicomprensivo;

MOTORI A TURBINA GAS 2 (ING-IND/14) 40 ore per un importo di € 2.160,00 onnicomprensivo;

Secondo lo stesso articolo tali attività possono essere remunerate tramite gli assegni attribuiti ai sensi della legge 11 luglio 2003, n. 170 di conversione del D.L. 9 maggio 2003 n. 105.

I fondi saranno reperiti da quelli previsti dalla Convenzione in essere tra la Scuola marescialli dell'aeronautica militare/comando aeroporto e l'Università degli studi della Tuscia relativa al Corso di Laurea in Ingegneria industriale curriculum "Scienze e tecniche della manutenzione aeronautica" come da richiesta inviata al Direttore Generale prot.n. 16119/2025 del 18/06/2025.

Fatta la valutazione dei curricula dei dottorandi, dell'esperienza professionale, di studio e di ricerca propone di assegnare le attività sopra elencate ai seguenti studenti:

Letizia Melaragni: 27 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Fisica 2 per un compenso onnicomprensivo di 1.460,00€;

Gianluca Di Pietro: 31 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Fondamenti di Elettronica per un compenso onnicomprensivo di 1.670,00€;

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Luigi Cacciapuoti: 28 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Elettrotecnica per un compenso omnicomprendente di 1.510,00€;

Simone Pennesi: 34 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Motori a turbina gas 1 per un importo di € 1.830,00 omnicomprendente;

Alessandro Trotta: 40 ore di didattica integrativa per l'insegnamento di Motori a turbina gas 2 per un importo di € 2.160,00 omnicomprendente;

Il Consiglio approva.

8.2 Approvazione dei moduli per l'attivazione del tirocinio curriculare per il corso professionalizzante Tecniche per la Bioedilizia L-P01

La Direttrice informa che è pervenuta, da parte del Prof. Gianluca Rubino, Coordinatore del Corso di Laurea professionalizzante in Tecniche per la Bioedilizia (classe L-P01), la documentazione relativa all'attivazione del tirocinio curriculare da 48 CFU (1200 ore). Evidenzia che la presentazione della documentazione in Consiglio di Dipartimento si rende necessaria in considerazione della natura professionalizzante del corso e dell'elevato numero di ore di tirocinio previste, nettamente superiore rispetto a quanto stabilito nei corsi di laurea tradizionali.

La Direttrice cede la parola al Prof. Rubino, il quale illustra le principali caratteristiche del percorso di tirocinio, evidenziando che, considerato l'impegno complessivo previsto di 1200 ore e la validità del tirocinio anche ai fini dell'Esame di Stato per l'accesso all'Albo professionale, si è ritenuto opportuno predisporre una documentazione specifica che ne attesti in modo univoco lo svolgimento, la coerenza con gli obiettivi formativi e la regolarità amministrativa. Tale documentazione ha lo scopo di prevenire eventuali problematiche in fase di riconoscimento da parte del Collegio professionale competente, garantendo allo studente la piena validità dell'esperienza svolta sia in ambito universitario che professionale. È stato pertanto predisposto un documento esplicativo che definisce in modo chiaro le condizioni, le procedure e i requisiti da rispettare per l'attivazione e la corretta gestione del Tirocinio Pratico Valutativo (TPV). In particolare, una volta acquisiti i CFU previsti dal Regolamento didattico (art. 12), lo studente ha la possibilità di accedere al Catalogo delle strutture convenzionate, pubblicato sul sito dell'Università, e, con il supporto del proprio Tutor Accademico, individuare la sede ospitante presso cui svolgere il Tirocinio Pratico Valutativo. In presenza di particolari condizioni, debitamente motivate, è inoltre consentito presentare una richiesta di anticipo dell'attività di tirocinio al Consiglio di Corso di Studi, il quale valuterà la documentazione presentata in accordo con il parere del Tutor. Successivamente, lo studente redige il Progetto di TPV, indicando attività, durata e obiettivi formativi, in conformità al regolamento. Il progetto è convalidato dai Tutor, trasmesso al Collegio professionale per eventuali osservazioni, e approvato con sottoscrizione da parte di tutte le componenti coinvolte. Il TPV può articolarsi in più esperienze presso diverse strutture, purché almeno 12 CFU siano svolti in studi professionali convenzionati con Ordini o

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Collegi. Al termine, il Tutor Accademico redige il Libretto di Tirocinio sulla base delle valutazioni ricevute, documento che attesta formalmente le attività svolte e consente il riconoscimento dei CFU. Una Commissione verifica la regolarità della documentazione ai fini dell'ammissione alla Prova Pratica Valutativa (PPV). In presenza di criticità, ciascuna delle parti può richiedere l'interruzione del TPV al CCS, che attiva un gruppo di supporto per individuare eventuali soluzioni. In caso di esito negativo, il CCS dispone l'interruzione e la ricollocazione dello studente.

A supporto dell'intera procedura sono stati inoltre predisposti:

- un nuovo modulo per la richiesta di tirocinio, con indicazione chiara di obiettivi formativi e mansioni previste;
- un libretto di tirocinio, nel quale vengono annotate le presenze, le valutazioni relative alle competenze professionali acquisite e l'eventuale attestazione di idoneità del tirocinante.

Il Consiglio approva le modalità di tirocinio e i moduli proposti.

9. Percorso formativo Abilitante per la Classe di Concorso A048 e A049 (Scienze motorie) – Commissione esami finali

La Direttrice informa che è stata nominata dal Direttore del LABFORM, prof. Felice Grandinetti, la Commissione degli esami finali del Percorso Formativo Abilitante per le classi di concorso A048 e A049 (Scienze Motorie e Sportive), composta come segue:

Prof. Gabriele Russo – Docente del percorso, con funzioni di Presidente

Prof. Andrea Zingoni – Docente del percorso

Prof.ssa Raffaella Aniello – Tutor coordinatrice

Dott.ssa Chiara Luciotto – Referente dell'Ufficio Scolastico Regionale

Il Consiglio di Dipartimento prende atto della comunicazione.

10. Autorizzazione per partecipazione al Collegio docenti di Dottorato di Ricerca presso Università di Bilbao (prof. Giulio Guarini)

La Direttrice dà la parola al prof. Giulio Guarini il quale riferisce che nelle more della stipula di un accordo tra dottorati di ricerca tra l'università della Tuscia e l'Università di Bilbao ha ricevuto, da parte del prof. Jesus Ferriero, da quest'anno componente del nostro collegio di Dottorato in Economia e Metodi quantitativi, l'invito a far parte del collegio di dottorato di Economia presso l'Università di Bilbao. Sentito l'ufficio offerta formativa, il Consiglio di

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Dipartimento, in base ai regolamenti vigenti in materia di dottorato di ricerca, è chiamato ad esprimere un parere circa la richiesta presentata dal prof. Guarini.

Il Consiglio, preso atto della richiesta avanzata, ritenendo che l'adesione possa rappresentare un'ottima opportunità nel processo di internazionalizzazione perseguito dal nostro Ateneo, anche in materia di dottorati di ricerca, approva la proposta avanzata dando contestuale mandato alla direttrice di firmare eventuali autorizzazioni dovessero rendersi necessarie.

11. Accordo di Doppio Diploma tra il CdS in MQ e il Master's Degree in Business, Product and Service Management dell'UPV - Universitat Politècnica de València

La Direttrice informa che si è reso necessario procedere alla stesura di un disposto di urgenza, per l'approvazione della proposta di accordo di doppio diploma, avanzata dalla prof.ssa Cecilia Silvestri tra il corso di Laurea Magistrale in Marketing e Qualità e il Master's Degree in Business, Product and Service Management dell'UPV - Universitat Politècnica de València. Il disposto di urgenza è stato motivato dalla necessità di trasmettere la proposta in tempo utile per l'approvazione del Senato Accademico del 23/06/2025 e per l'inserimento dell'accordo di doppio diploma nella scheda SUA CDS del corso di studi, in chiusura il 30/06/2025.

Ciò premesso la Direttrice sottopone alla ratifica del consiglio il disposto, condiviso previamente con tutti i consiglieri, relativo all'approvazione dell'accordo di doppio diploma di cui sopra con i relativi allegati ovvero l'Agreement e gli allegati tecnici dell'accordo (All. 1-2).

Il Consiglio ratifica il disposto di urgenza n.207 del 20/06/2025 con i relativi allegati (**Allegati 11.1-2 Agreement e Annex**) in cui si è dato mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche non sostanziali necessarie a rendere l'accordo operativo a partire dall'a.a. 2025-26.

12. Accordo di Doppio Diploma tra il CdL Magistrale in Mechanical Engineering e il Master in "Diseño e Ingeniería de Productos e Instalaciones Industriales en entornos PLM y BIM" dell'Università di Siviglia

La Direttrice informa che l'Ateneo intende attivare un accordo di Doppio Diploma tra il corso di laurea magistrale in Mechanical Engineering e il Master in "Diseño e Ingeniería de Productos e Instalaciones Industriales en entornos PLM y BIM" dell'Università di Siviglia e, considerata l'urgenza di trasmettere la proposta in tempo utile per l'approvazione nella seduta del 23 giugno 2025 del Senato Accademico, si è reso necessario un disposto per la trasmissione agli organi collegiali. La Direttrice dà la parola al Prof. Mauro Scungio, il quale riferisce che l'accordo



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

stabilisce l'equivalenza dei programmi di studio tra UNITUS e Università di Siviglia, con attività formative dettagliate in un allegato tecnico annualmente aggiornato. I corsi sono erogati in inglese presso UNITUS e in spagnolo presso US, con materiale informativo disponibile anche in inglese. La mobilità prevede che gli studenti UNITUS frequentino il secondo anno presso l'Università di Siviglia, mentre gli studenti US integrino il loro percorso con un anno aggiuntivo a presso l'Università della Tuscia. È richiesto un livello minimo B2 di inglese, con eventuali verifiche linguistiche. La selezione degli studenti avviene ogni anno tramite call pubblica, valutando motivazioni, carriera e competenze linguistiche. La tesi di laurea deve essere supervisionata da docenti di entrambe le Università e discussa davanti a una commissione congiunta. L'accordo ha durata di quattro anni, rinnovabile, e garantisce il completamento del percorso agli studenti già iscritti in caso di recesso. Inoltre, promuove scambi accademici tra docenti e ricercatori e la realizzazione di attività congiunte quali seminari e pubblicazioni. Il disposto e la documentazione è stata condivisa con i Consiglieri.

Il Consiglio ratifica il disposto.

13. Approvazione Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca

La Direttrice comunica al Consiglio che il Presidio di Qualità di Ateneo ha certificato la conformità dei Documenti di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca 2025.

Tali documenti, una volta approvati dai singoli Collegi di Dottorato, dovranno essere sottoposti all'approvazione del Consiglio di Dipartimento.

La Direttrice invita pertanto i coordinatori dei Corsi di Dottorato a prendere la parola per presentare al Consiglio la proposta di approvazione dei suddetti documenti.

13.1 Dottorato in Economia, management e metodi quantitativi

Prende la parola il coordinatore del Dottorato, Prof. Giulio Guarini, il quale presenta al consiglio il Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca 2025, presente nella cartella condivisa con i consiglieri.

Il Prof. Guarini riferisce che il documento ha ricevuto parere positivo da parte del Presidio di Qualità dell'Ateneo e successivamente dal Collegio di Dottorato. Il consiglio approva il documento presentato.

In particolare, il questionario mette in evidenza una valutazione complessivamente positiva di tutte le dimensioni esplorate (didattica, attività di ricerca, servizi, spazi e strumenti). Dai dati,



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

risulta quale punto di forza l'internazionalizzazione del dottorato. Infatti, l'ampiezza della rete di relazioni istituzionali avviate con altri atenei internazionali, unitamente a quelle intrattenute individualmente dai membri del Collegio dei docenti denotano rilevanti possibilità per i dottorandi di inserirsi più facilmente in network avviati per accrescere il proprio bagaglio di conoscenze e contribuire al dibattito internazionale. Inoltre, sempre in riferimento al questionario, si individuano due aree di miglioramento. La prima area di miglioramento riguarda l'"Utilità delle attività formative per la tesi" per cui si sono già state avviate le seguenti azioni di miglioramento: 1. Coinvolgimento dei docenti in forma collegiale nelle attività di valutazione in itinere della ricerca svolta dai dottorandi; 2. Rafforzamento della comunicazione sulle opportunità di seminari/workshop al di fuori del Dottorato su tematiche strettamente inerenti i progetti di tesi e mappatura in itinere delle attività extra-dottorato inerenti i progetti di tesi; 3. Sviluppo di accordi con dottorati/scuole di dottorato di altri atenei su aree di interesse comune. La seconda area di miglioramento riguarda il "Coinvolgimento dei dottorandi" per cui è stata già avviata la seguente azione di miglioramento: Rafforzamento della comunicazione sulle opportunità di seminari/workshop al di fuori del Dottorato su tematiche strettamente inerenti i progetti di tesi.

Il Consiglio approva il documento presentato (**Allegato 13.1.1.**).

13.2 Dottorato in Engineering for energy and environment

La Prof.ssa Claudia Pelosi, componente del Gruppo Assicurazione Qualità del Dottorato di ricerca, presenta al Consiglio il Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca 2025, presente nella cartella condivisa con i consiglieri. La Prof.ssa Pelosi riferisce che il documento ha ricevuto parere positivo da parte del Presidio di Qualità dell'Ateneo e successivamente dal Collegio di Dottorato. I risultati, riportati nel documento, sono scaturiti dall'analisi di 23 questionari evidenziando sia punti di forza sia aree di miglioramento. Tra i punti di forza si evidenziano: alta soddisfazione per i periodi di studio e ricerca all'estero, con valutazioni positive sia per il supporto delle istituzioni ospitanti che per la qualità dell'esperienza complessiva; adeguatezza degli spazi; apprezzamento per la possibilità di vivere esperienze internazionali. Tra le aree di miglioramento si evidenziano: la necessità di un maggiore supporto da parte dell'Università di provenienza per esperienze all'estero e la gestione delle scadenze amministrative; la necessità di rendere le attività formative più coerenti con la ricerca individuale e meglio applicabili alla tesi di dottorato, sebbene le attività siano ritenute generalmente utili.

Il Consiglio approva il documento presentato (**Allegato 13.2.1.**) .



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

13.3 Dottorato in Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza

Prende la parola il coordinatore del Dottorato, Prof. Alessandro Sterpa, il quale presenta al consiglio il Documento di analisi dei risultati della compilazione dei questionari sulle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca 2025, presente nella cartella condivisa con i consiglieri.

Il Prof. Sterpa riferisce che il documento ha ricevuto parere positivo da parte del Presidio di Qualità dell'Ateneo e successivamente dal Collegio di Dottorato.

Il Dott. Viceconte fa presente che, da un punto di vista didattico, i dottorandi valutano positivamente l'offerta didattica sia in termini di organizzazione sia di contenuti. Positiva anche la valutazione del profilo amministrativo.

Riguardo alle criticità, i questionari sottolineano soprattutto la mancanza di fondi per le esperienze all'estero, su cui l'organizzazione del dottorato dovrà lavorare per garantire a tutti questa attività.

Tra le azioni di miglioramento è previsto per il prossimo anno un incremento delle attività formative con un maggiore coordinamento tra di loro delle aree disciplinari.

Il Consiglio approva il documento presentato (**Allegato 13.3.1.**).

14. Nomina componenti Commissione Esami di Stato Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili

La Direttrice comunica che facendo seguito alla nota 15185 del 09/06/2025 dell'ufficio Esami di Stato, con cui si chiedeva di individuare le terne dei componenti effettivi e supplenti all'interno delle quali il Ministero avrebbe provveduto alla nomina, mediante sorteggio, delle commissioni dopo l'inserimento delle stesse nell'apposita piattaforma ministeriale entro il 23/06/2025, si è reso necessario, per motivi di urgenza, provvedere all'individuazione dei nominativi effettivi e supplenti da inserire nelle terne mediante disposto di urgenza.

Si riportano di seguito i nominativi individuati mediante disposto:

COMPONENTI EFFETTIVI

- Prof. Giuseppe Ianniello

I fascia SSD ECON-06/A (ex SECS-P/07)

- Prof. Ermanno La Marca

II fascia SSD GIUR-02/A (ex IUS/04)



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

- Prof. Enrico Maria Mosconi
I fascia SSD ECON-10/A (ex SECS-P/13)

COMPONENTI SUPPLEMENTI

- Prof. Vincenzo Sforza
I fascia SSD ECON-06/A (ex SECS-P/07)
- Prof. Maurizio Masi
II fascia SSD ECON-06/A (ex SECS-P/07)
- Prof. Michele Salvatore Desario
II fascia SSD GIUR-02/A (ex IUS/04)

Il disposto, trasmesso all'ufficio esami di stato per gli adempimenti di competenza, è stato condiviso con i consiglieri mediante apposita cartella drive ai fini della ratifica.

Il consiglio, preso atto di quanto comunicato dalla Direttrice, ratifica il disposto n. 208 del 23/06/2025

15. Proroga contratto a tempo determinato personale T.A. Area dei Collaboratori, Settore Professionale Amministrativo

La Direttrice propone al Consiglio di Dipartimento la proroga del contratto della Dott.ssa Laura Placidi per ulteriori 6 mesi, nell' area Collaboratori - Settore Amministrativo, a valere sui fondi di competenza dell'Ateneo della convenzione Esercito.

La Direttrice illustra al Consiglio di Dipartimento le motivazioni per le quali chiede l'approvazione di tale proposta.

La Dott.ssa Laura Placidi è stata assunta a tempo determinato nell'area Collaboratori, Settore Amministrativo, con contratto a tempo determinato e pieno, della durata di 4 mesi, con decorrenza 14 aprile 2025.

La Dott.ssa Laura Placidi ha dimostrato nel corso di questo periodo ottime capacità professionali, e grandi doti relazionali sia nei confronti dei colleghi che dei docenti e degli studenti. Ha svolto il suo lavoro con costante dedizione ed impegno, dimostrandosi sempre efficiente nel portare a termine tutti i compiti ad essa assegnati.

La Direttrice sottolinea che tale figura è strettamente necessaria nel comparto didattico, in notevole sofferenza sia per le carenze di organico ormai note sia per il considerevole carico di lavoro in capo alle segreterie didattiche di dipartimento. Si deve tener altresì presente che il comparto didattico dell'area di ingegneria subirà dal 01/10/2025 un'ulteriore perdita con la



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

quiescenza della sig.ra Anna Filippetti, attualmente impegnata presso i corsi di laurea di quell'area nel ruolo di funzionario.

Il Consiglio, tutto ciò premesso, unanimemente, approva la proroga del contratto della Dott.ssa Laura Placidi per ulteriori 6 mesi, nell' area Collaboratori - Settore Amministrativo a valere sui fondi di competenza dell'Ateneo della convenzione Esercito, dando mandato alla Direttrice per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

16. Pratiche studenti

-----OMISSIS-----

17. Convegni, seminari, eventi

17.1 Approvazione seminari

La Direttrice sottopone al Consiglio le seguenti richieste di approvazione di seminari:



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

SEMINARI - CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO DEIM DEL 21 giugno 2025							
TITOLO SEMINARIO	DOCENTE RESPONSABILE	RELATORE/I	DATA SVOLGIMENTO	NUMERO ORE	DESTINATARI	CFU RICONOSCIUTI	GRATUITO/ ONEROSO
Benessere per tutti: attività fisica e stili di vita per la salute nella scuola, nella sanità e nella comunità	Prof. Marco Barbanera Dott. Gabriele Russo	Dott. Gabriele Russo – RTT unitus Prof. Daniele Mei – Docente a contratto unitus/ASL Viterbo Dott. Alessio Bonucci – Fisioterapista ASL Viterbo Prof.ssa Paola Grispigni – ASD Associazione Viterbo Sport – Viterbo Dott.ssa Lara Costantini – RTDa unitus Dott. Lorenzina Fiocchetti – ASL Viterbo	10-giu-25	4	Studenti corso di laurea L/22	0,5	GRATUITO
Daylighting in Buildings – International Summer School	Dott.ssa Federica Giuliani	Vari come da scheda di richiesta	Dal 23.08.2025 al 30.08.2025	24	studenti iscritti al Corso di Laurea in Design (L-4), studenti del Corso di Laurea Professionalizzante in Tecniche per la Bioedilizia (LP-01), e studenti del Corso di laurea magistrale in Ingegneria meccanica (LM-33), Dottorato Engineering for Energy and Environment	3	Oneroso a gravare sui fondi CIA di cui è responsabile il Prof. Calabrò
The influence of sustainability and digitalization on business model innovation	Prof. Luca Secondi	Prof.ssa Ludovica Principato (Università di Roma Tre)	27-mag-25	4	Studenti iscritti al dottorato EMMQ	0	ONEROSO Compenso € 200,00 A gravare sui fondi: FONDI DOTTORATO EMMQ (responsabile e prof. Giulio Guarini)

Il Consiglio di Dipartimento approva/ratifica i seminari e le relative proposte di attribuzione di CFU da assegnare agli studenti frequentanti.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

17.2 Rettifica al ciclo di seminari in Balistica forense

La Direttrice informa che, a causa dell'incendio verificatosi il 4 giugno presso la sede di Agraria, il seminario di 16 ore di Balistica forense, approvato dal Consiglio il 16 aprile 2025, è stato tenuto dal relatore Prof. Martino Farneti solo il 4 mattina, per sospensione attività didattiche nel pomeriggio.

La seconda parte del ciclo di seminari, prevista in parte per il 4 giugno pomeriggio e per il 5 giugno, compatibilmente con le disponibilità del relatore, è stata riprogrammata per il giorno 8 settembre p.v.

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

17bis. Anticipazioni di cassa

Richiesta anticipazione di cassa del Prof. Luca Secondi

La Direttrice comunica che è pervenuta una richiesta di anticipazione di cassa da parte del Prof. Luca Secondi, a valere sul suo progetto PRIN 2022 PNRR: “a compreHensive Analysis for promoting evidenCe-based policies to tackle and alleVIate transport poverty: HAC VIA, cup J53D23016910001, per la somma di € 14.000,00, al fine di prorogare l’assegno di ricerca “Stima a livello territoriale di misure e indicatori di transport poverty”, titolare dr. Francesco Maria Morosini – proroga dal 1 luglio 2025 al 31 gennaio 2026.

La dott.ssa Natali ricorda che il C.d.A., nella seduta del 27 febbraio 2023, al punto 10 all’o.d.g. “PNRR – Determinazioni in merito alle anticipazioni, ha autorizzato l’aumento al 40% (anziché 35%) del limite massimo di giacenza di cassa all’interno del quale i centri di spesa DEIM, DAFNE e DEB possono autonomamente deliberare anticipazioni di cassa per il periodo di durata del PNRR.

La situazione di cassa del DEIM non rileva criticità per la concessione dell’anticipazione richiesta in autonomia da parte del Dipartimento, in quanto il limite massimo della giacenza di cassa è pari a € 1.144.766,50, le anticipazioni aperte sono pari a € 708.084,89, con una disponibilità residua per ulteriori anticipi di € 436.681,61 (prima della suddetta richiesta).

Il riepilogo della richiesta del prof. Secondi è il seguente:

DOCENTE	SECONDI
PRIN PNRR 2022	14.000,00 €
precedenti anticipaz. APERTE	47.233,47 €
SCADENZA esig. Credito	31/01/2026



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

TOTALE	61.233,47 €
totale > € 100.000	no

Il dettaglio della situazione di cassa del Dipartimento è il seguente:

Simulazione con richiesta anticipi di cassa per CDD giugno 2025	Situazione prima degli anticipi
Avanzo di cassa 1/1/2025	4.099.796,04 €
Incassi	644.415,56 €
Pagamenti	826.316,25 €
Girofondi in Entrata	464.365,29 €
Girofondi in Uscita	180.187,33 €
Ordinativi di incasso	3.974.930,53 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	
Cassa corrente	4.202.073,31 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	709.965,22 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	630.191,85 €
Totale preimpegni/impegni rimasti da pagare	1.340.157,07 €
Cassa meno preimpegni	2.861.916,24 €
limite 2025 DEIM 40%	1.144.766,50 €
Anticipazioni di cassa esercizi precedenti rimaste da incassare	484.584,89 €
Anticipazioni di cassa di competenza rimaste da incassare	223.500,00 €
Totale anticipazioni di cassa rimaste da incassare	708.084,89 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2025 DEIM	436.681,61 €
RICHIESTA SECONDI	14.000,00 €
TOTALE RICHIESTE	14.000,00 €
disponibile per ulteriori anticipazioni 2025 DEIM DOPO ANTICIPAZIONI	422.681,61 €



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

La Direttrice al termine della esposizione chiede quindi l'autorizzazione al Consiglio di Dipartimento per sottoporre la richiesta di anticipazione del Prof. Secondi pari a € 14.000,00, al Consiglio di Amministrazione a valere sulla cassa del DEIM.

Il Consiglio del Dipartimento DEIM,

Vista la richiesta di anticipazione di cassa effettuata dal prof. Secondi per un totale di € 14.000,00 per il progetto PRIN 2022 PNRR;

Tenuto conto della motivazione esposta dal docente per la richiesta di anticipo;

Tenuto conto che l'ente finanziatore del progetto, MIUR, può ritenersi di implicita solidità;

Considerata la disponibilità di cassa del Dipartimento,

Tenuto conto delle precedenti altre anticipazioni di cassa aperte in favore del Prof. Secondi che in ogni caso non superano il tetto dei € 100.000,00 (oltre il quale è necessaria altresì l'autorizzazione del C.d.A.);

unanimemente approva la richiesta di anticipazione di cassa effettuata dal Prof. Secondi pari a € 14.000,00 per le esigenze del progetto PRIN 2022 PNRR, a valere sulla cassa del Deim e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

18 Assegni di ricerca

18.1 Richiesta di RINNOVO Assegno di ricerca dal titolo " Sviluppo e test di modelli AI-based per l'efficientamento energetico e della sostenibilità ambientale di data centers" – dr.ssa Giorgia Pietroni

La Direttrice comunica che, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il Conferimento degli Assegni di Ricerca per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. n. 357/11 del 27.04.2011 e succ. mod.), il prof. Marco Marconi presenta la richiesta di rinnovo dell'assegno di ricerca dal titolo "Sviluppo e test di modelli AI- based per l'efficientamento energetico e della sostenibilità ambientale di data centers" di cui è titolare la dr.ssa Giorgia Pietroni, in scadenza il 30/06/2025, per ulteriori 6 mesi, al fine di proseguire l'attività di ricerca

- per il periodo dal 01/07/2025 al 31/12/2025

- per l'area scientifico-disciplinare 09 – Ingegneria industriale e dell'informazione

Il costo totale del rinnovo dell'assegno pari ad € 13.500,00 sarà finanziato sui fondi del progetto BI-MADE – Piattaforma BIM-based per l'individuazione real-time di anomalie tramite AI sui



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

consumi dei sistemi energivori all'interno di data center" - Programma FESR Lazio 2021-2027 – Avviso Riposizionamento Competitivo RSI - N° progetto: A0613-2023-078210, UPB: DEIM.PROG.BIMADE, CUP: J83D23000280002 di cui è responsabile il prof. Marco Marconi.

L'attività dell'assegnista sarà coordinata dal prof. Marco Marconi, che assumerà il compito di Responsabile dell'attività di ricerca.

La Direttrice comunica che la dr.ssa Pietroni ha consegnato la relazione dell'attività svolta, ai sensi del Regolamento.

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

18.2 Richiesta di RINNOVO Assegno di ricerca dal titolo” “Stima a livello territoriale di misure e indicatori di transport poverty” – dr. Francesco Maria Morosini

La Direttrice comunica che, ai sensi del Regolamento di Ateneo per il Conferimento degli Assegni di Ricerca per la collaborazione ad attività di ricerca (emanato con D.R. n. 357/11 del 27.04.2011 e succ. mod.), il resp. Luca Secondi, in qualità di responsabile scientifico, presenta la richiesta di rinnovo dell'assegno dal titolo” “Stima a livello territoriale di misure e indicatori di transport poverty” di cui è titolare il dr. Francesco Maria Morosini, per ulteriori 7 mesi, in scadenza il 30/06/2025, al fine di proseguire l'attività di ricerca

- per il periodo dal 01.07.2025 al 31.01.2026

- per l'area scientifico-disciplinare STAT-02/A. Statistica economica.

Il costo totale dell'assegno pari ad € 14.000 sarà finanziato sui fondi del progetto “A compreHensive Analysis for promoting evidenCe-based policies to tackle and alleVIate transport poverty: HAC VIA” Bando PRIN 2022 PNRR - P2022EY3H8 - SH3 “The Social World and Its Diversity” Bando Prin 2022 - Decreto Direttoriale n. 104 del 02-02-2022 Finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, UPB:DEIM.PRIN2022.PNRR.Secondi, CUP J53D23016910001 di cui è responsabile il prof. Luca Secondi.

L'attività dell'assegnista sarà coordinata dal prof. Luca Secondi, che assumerà il compito di Responsabile dell'attività di ricerca.

La Direttrice comunica che il dr. Morosini ha consegnato la relazione dell'attività svolta, ai sensi del Regolamento.

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

19 Incarichi esterni di ricerca

19.1 Richiesta nomina commissione procedura selezione per attribuzione n.1 incarico esterno progetto BIOPLAST– resp. prof. Alessandro Sorrentino

La Direttrice comunica che è pervenuta la proposta di nomina della commissione giudicatrice da parte del prof. Alessandro Sorrentino, in quanto sono scaduti i termini per la presentazione delle candidature del bando pubblicato con rep.n. 575 del 06/06/2025, Disposto n. 144 del 06/06/2025, di cui sottopone la ratifica, per la procedura di valutazione per titoli per il conferimento di n.1 incarico di lavoro autonomo di *“consulenza qualificata scientifica per l’analisi del ciclo di vita (LCA) delle plastiche biodegradabili per il confezionamento del prodotto ortofrutticolo fresco”*, nell’ambito del progetto BIOPLAST - “Plastiche biodegradabili per il confezionamento del prodotto ortofrutticolo fresco” a valere sui fondi Sottomisura 16.2.1 del PSR Lazio 2014-2020 “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie”, dom. sost. n. 24250029824 – Det. amm. fin.n. G07900 del 7/06/2023, CUP F89H23000040009, di cui è responsabile il prof. Alessandro Sorrentino.

Al fine di procedere con la selezione la commissione proposta è la seguente:

prof. Alessandro Sorrentino PO (GSD: 07/AGRI-01; SSD: AGRI-01/A);

dr. Luca Cacchiarelli RTD-B (GSD: 07/AGRI-01; SSD: AGRI-01/A);

dr.ssa Chiara Perelli RTD-A (GSD: 13/ECON-02; SSD: ECON-02/A).

Il Consiglio approva all’unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

19.2 Richiesta nomina commissione procedura selezione per attribuzione n.1 incarico esterno progetto PROBEN - resp. dr.ssa Rosalba Belmonte

La Direttrice comunica che è pervenuta la proposta di nomina della commissione giudicatrice da parte della dr.ssa Rosalba Belmonte, in qualità di referente dell’inclusione per procedere con la selezione pubblica indetta con bando rep.n. 585 del 11/06/2025 su Disposto n. 197 dell’11/06/2025, di cui si chiede la ratifica, per conferire n. 2 incarichi di prestazione autonoma a carico dei fondi Progetto PROBEN_000007 LAZIO1 codice BE2E461C, CUP MASTER B53C24004240001, dal titolo “Wellbeing and Assistance for Valuable Education” (WAVE), realizzato in partenariato con l’Università di Roma Sapienza, capofila, l’Università Foro Italico, l’Università Campus Biomedico, l’Università LUMSA, l’Università UNINT e l’Accademia Belle Arti di Roma che prevede un contributo a favore dell’Università degli Studi della Tuscia di euro

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

470.000, gestito dal Centro integrato di Ateneo (CIA) – sezione CINTEST, su attività di formazione e sensibilizzazione su tematiche legate al benessere degli studenti.

In particolare, il bando prevede due incarichi da affidare:

INCARICO A: BENESSERE MENTALE, TRA CONSAPEVOLEZZA, PREVENZIONE E INTERVENTO”

- realizzazione di 5 webinar sulle tematiche relative all'incarico;
- post-produzione dei video realizzati;
- 5 ore di disponibilità per incontri individuali con studenti.

INCARICO B: PERFORMANCE, PERFEZIONISMO E BENESSERE PSICOLOGICO”

- realizzazione di 5 webinar sulle tematiche relative all'incarico;
- post-produzione dei video realizzati;
- 5 ore di disponibilità per incontri individuali con studenti.

Al fine di procedere con la selezione, considerato che l'incarico dovrà essere conferito entro la fine di giugno e concluso entro il 20 luglio, per esigenze di rendicontazione in scadenza sui fondi PROBEN, si sottopone la richiesta di nomina dei seguenti membri della commissione giudicatrice:

Prof. Luca Massidda - Prof. II fascia c/o DEIM

dr.ssa Rosalba Belmonte – Ricercatore TD c/o DEIM

dr.ssa Melissa Mongiardo - Ricercatore TD c/o DEIM

Il Consiglio approva all'unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

20. Borse di studio e ricerca

Non sono pervenute richieste.

21. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

21.1 Ammissione al finanziamento progetto “HUMANIT” – OC-2024-1 - Prof. Alessio Maria Braccini

La Direttrice è lieta di comunicare l'ammissione al finanziamento del progetto HUMANIT presentato dal prof. Alessio Maria Braccini, in risposta alla Call COST Action, OC-2024-1. Tale



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

proposta progettuale è una resubmission della versione precedentemente approvata in CDD n.253 del 22.05.24 con l'acronimo HUMANEXP. (**Allegato n. 21.1**).

Il Consiglio prende atto.

21.2 Accordi Interdipartimentali DEIM/DAFNE – DEIM/DIBAF- Prog. CH4BIO Resp. Scientifico Prof. Barbanera Marco

La Direttrice sottopone al Consiglio gli Accordi Interdipartimentali DEIM/DAFNE e DEIM/DIBAF per la realizzazione congiunta del Progetto “CH4BIO” di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Barbanera Marco. (**Allegato n. 21.2**).

La Direttrice cede la parola al Prof. Barbanera Marco per una breve illustrazione degli Accordi.

Relativamente all'Accordo Interdipartimentale DEIM/DAFNE le parti si impegnano a mettere a disposizione strutture, laboratori e personale, secondo le modalità stabilite nell'accordo. La durata dell'accordo è pari a quella del progetto di ricerca e decorre dalla data della sua sottoscrizione.

La collaborazione prevede le seguenti attività:

- Attività 1.1 – Analisi di mercato del compost
- Attività 1.2 – Prove di ammendamento in pieno campo: valutazione dei parametri produttivi presso le aziende agrarie campane biologiche e produttrici di mele, nocciole e carciofi
- Attività 1.3 – Identificazione della qualità delle produzioni (mele annurca e rossa del sud, nocciolo e carciofo) ad elevato valore funzionale
- Attività 1.4 – Valorizzazione dell'ammendante compostato misto come substrato in aziende florovivaistiche.

Ai fini della realizzazione delle attività, il Dipartimento Capofila “DEIM” si impegna ad erogare al Dipartimento Partner “DAFNE” un contributo di € 220.000,00 vincolato alle condizioni descritte nell'Accordo.

Relativamente all'Accordo Interdipartimentale DEIM/DIBAF le parti si impegnano a mettere a disposizione strutture, laboratori e personale, secondo le modalità stabilite nell'accordo. La durata dell'accordo è pari a quella del progetto di ricerca e decorre dalla data della sua sottoscrizione.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

La collaborazione prevede le seguenti attività:

- Attività 1.4 – Valorizzazione dell'ammendante compostato misto come substrato in aziende florovivaistiche

Ai fini della realizzazione delle attività, il Dipartimento Capofila “DEIM” si impegna ad erogare al Dipartimento Partner “DIBAF” un contributo di € 60.000,00 vincolato alle condizioni descritte nell’Accordo.

Il Consiglio approva unanimemente le proposte relative alla stipula degli accordi per attività di collaborazione tra DEIM/DAFNE e DEIM/DIBAF, e autorizza la Direttrice e la Segreteria Amministrativa a predisporre tutti gli atti consequenziali.

Letto, approvato, seduta stante

21.3 Accordo Quadro tra Consorzio FABRE e DEIM - Resp. Scientifico Dott.ssa Ilaria Baffo

La Direttrice sottopone al Consiglio la bozza di accordo quadro, in fase di definizione, con il Consorzio FABRE, di cui è il responsabile scientifico la Dott.ssa Ilaria Baffo, (**Allegato n. 21.3**).

La Direttrice cede la parola alla Dott.ssa Baffo per una breve descrizione dell’accordo.

L’accordo è inteso a stabilire una collaborazione bilaterale per le seguenti attività

- svolgimento di periodi di tirocinio aziendale presso FABRE; tali periodi di tirocinio aziendale (stage) saranno regolati – con apposita Convenzione - in base alla L. n. 196/97, integrata dal Capo IV della LR 26 luglio 2005, n. 17, e del D.M. del Lavoro e della Previdenza Sociale, di concerto con i Ministeri della P.I. e del MURST, n. 142/98;
- svolgimento di Tesi di Laurea da parte di studenti dei corsi di Ingegneria Industriale, Mechanical Engineering, Tecniche per la Bioedilizia e Design, su temi proposti dal FABRE;
- svolgimento di visite tecniche presso gli stabilimenti e gli impianti dell’ente/impresa da parte di gruppi di studenti del DEIM;
- sviluppo delle ricerche congiunte o in collaborazione;
- scambio di docenti, ricercatori e personale tecnico;
- accettazione di Borsisti e Dottorandi;
- interscambio di documentazione e pubblicazioni scientifiche e reti telematiche;
- organizzazione di convegni, seminari, e riunioni scientifiche, stabilite in comune accordo;



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

- svolgimento di corsi di aggiornamento del personale tecnico dell'ente/impresa da parte di docenti del Dipartimento;
- svolgimento, da parte di personale tecnico qualificato dell'ente/impresa, di seminari, conferenze ed attività didattiche collaterali da definirsi, a supporto e completamento della didattica svolta presso il Dipartimento nei limiti della normativa vigente.
- attivazione di specifici contratti di ricerca, convenzioni per assegni di ricerca, borse di studio e altre forme previste dalla legge il cui contenuto sarà concordato fra le parti ed approvato con le modalità previste dalla presente accordo.

L'Accordo ha una durata di 5 anni a decorrere dalla data di stipula e si rinnoverà tacitamente, una sola volta, per ulteriori cinque anni, salvo disdetta comunicata per iscritto da una parte contraente all'altra almeno tre mesi prima della scadenza, e non comporta oneri finanziari a carico delle parti.

Il Consiglio unanimemente approva l'accordo quadro, in fase di definizione, il cui responsabile scientifico è la Dott.ssa Ilaria Baffo .

Letto, approvato seduta stante.

21.4 Manifestazione di interesse Bando Prot. N.0266886 del 13 giugno 2025 - Sottoprogramma Apistico Nazionale - annualità 2026

La Direttrice comunica che è stata inviata a tutti i docenti la comunicazione dell'Ufficio progetti, riguardante l'avviso per la raccolta di manifestazioni di interesse a valere sul Bando Ripartizione per l'esecuzione del Sottoprogramma ministeriale del Piano apistico nazionale e relativo bando per l'accesso ai finanziamenti, per il periodo 1° luglio 2025 - 30 giugno 2026.

Per ogni Dipartimento è previsto il limite di presentazione di una sola proposta progettuale.

Le proposte devono essere inviate entro e non oltre il 25 giugno 2025, tramite e-mail all'indirizzo progetti@unitus.it, (Allegato 21.4).

Il Consiglio prende atto.

21.5 Esclusione OBBLIGO DI TRACCIABILITA' SPESE DI MISSIONI ALL'ESTERO- Decreto-legge Fiscale 12.06.25

La Direttrice comunica che è stata inviata a tutti i docenti la comunicazione, che con il Decreto-Legge Fiscale del 12.06.2025, la nuova regola sull'obbligo di tracciabilità delle spese di trasferta ai fini della non imponibilità, è stata parzialmente modificata, prevedendo l'obbligo per le sole spese

Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

sostenute in Italia, con esclusione per le spese ed i rimborsi relativi alle trasferte estere. (**Allegato n.21.5**).

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

21.6 Accordo per regolare la gestione della proprietà intellettuale del progetto CH4BIO - Ratifica Disposto n. 209 del 23.06.2025 Resp. Scientifico Prof. Barbanera Marco

La Direttrice sottopone al Consiglio la ratifica del Disposto n. 209 del 23.06.2025 riguardante l'approvazione dell'accordo per la gestione della proprietà intellettuale in relazione all'attività di ricerca del progetto dal titolo CH4BIO - CDS000733 – CUP C97B23000010001 – Determina di concessione delle agevolazioni del 15.01.2025 (Contratti di sviluppo ex DM MISE 9-12-2014), richiesto dal Prof. Marco Barbanera.

È stato necessario procedere d'urgenza per presentare l'Accordo agli organi collegiali di Ateneo al fine di sottoporlo alla firma del Rettore, la cui seduta era fissata prima dei tempi previsti per il Consiglio di dipartimento DEIM. (**Allegato n.21.6**)

La Direttrice cede la parola al Prof. Barbanera Marco per una breve descrizione dell'Accordo.

L'Accordo stipulato con la società capofila New Green Fuel (NFG) prevede di regolare le modalità di gestione della proprietà intellettuale in relazione al progetto di ricerca assegnato all'Università degli Studi della Tuscia CH4BIO secondo le modalità previste nell'Accordo stesso.

Il presente Accordo entra in vigore il giorno della sua sottoscrizione e rimarrà valido fino al termine del progetto "CH4BIO".

Il Consiglio unanimemente ratifica il Disposto n. 209 del 23.06.2025 per l'approvazione dell'accordo per la gestione della proprietà intellettuale in relazione all'attività di ricerca del progetto dal titolo CH4BIO - CDS000733 – CUP C97B23000010001 – Determina di concessione delle agevolazioni del 15.01.2025 (Contratti di sviluppo ex DM MISE 9-12-2014), richiesto dal Prof. Marco Barbanera, dando mandato alla Direttrice e alla Segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

22. Variazioni e storni di bilancio

22.1 Ratifica Disposto n. 195 del 06/06/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni inserite in bilancio con **Disposto n. 195/2025**:

- **VAR. FINANZIARIA n. 38/DEIM/2025 – prot. n. 353, Uff. n. 324** – maggiori entrate per incasso partite pendenti n.4174-3888-3931, per un totale di €172.380,00;
- **VAR. DI BUDGET n. 39/DEIM/2025** - prot. n.455, maggiori ricavi per incasso partita pendente n. 3888 e 3931, per un totale di € 167.500,00;

Il Consiglio, esaminati l'allegato, ratifica il **Disposto n. 195/2025** e le relative variazioni di budget e finanziaria (**Allegato n. 22.1**).

Letto e approvato seduta stante.

22.2 Ratifica Disposto n. 201 del 16/06/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione inserita in bilancio con **Disposto n. 201/2025**:

- **VAR. DI BUDGET n. 40/DEIM/2025** - prot. n.472, maggiori ricavi per emissione nota di debito RSE e fattura ELETTRONICA progetto CUSP “CUBesat Solar Polarimeter (CUSP) – Fase B”, per un totale di € 24.000,00;

Il Consiglio, esaminati l'allegato, ratifica il **Disposto n. 201/2025** e le relative variazioni di budget e finanziaria (**Allegato n. 22.2**).

Letto e approvato seduta stante.

22.3 Variazione di budget n. 41/DEIM/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget necessaria per la contabilizzazione di ordini, pagamento fatture, missioni e compensi:



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

- **VAR. di BUDGET - n. 41/DEIM/2025 – prot. n. 499**, di tipo storno per la contabilizzazione di ordini, pagamento missioni e compensi, per un totale variazione importo di €131.465,28;

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n. 22.3**).

Letto e approvato seduta stante.

22.4 Variazione di budget n. 42/DEIM/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di budget necessaria per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile del Dipartimento;

- **VAR. di BUDGET n. 42/DEIM/2025 – prot. n. 500**, di tipo normale per definire il budget investimenti relativo all'acquisto di materiale inventariabile, per un totale in aumento pari a €38.960,09;

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n. 22.4**).

Letto e approvato seduta stante.

22.5 Variazione di budget n. 43/DEIM/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

budget per assegnazione riserve ex cofi su upb libere ai fini della contabilizzazione di Buoni d'ordine, pagamento fatture e missioni:

- **VAR. di budget n. 43/DEIM/2025 – prot. n.501**, di tipo normale per l'attribuzione riserve ex cofi per pagamento fatture e missioni su upb libere, per un totale variazione importo di € 8.247,79;

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n. 22.5**).

La variazione sarà sottoposta a ratifica del C.d.A. in quanto trattasi di fondi relative a upb libere.

Letto ed approvato in seduta stante.

22.6 Variazione finanziaria n.44/DEIM/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di finanziaria di storno necessaria per effettuare la ripartizione Budget DEIM 2025, prima tranche, approvata nel CdA 27.02.2025 e nel CdD del 14/03/2025, nonché per la correzione/storno dell'upb nella quale è stata incassata l'Iva relativa alla CONV. ETA:

- **VAR. FINANZIARIA n. 44/DEIM/2025 – prot. n. 390, Uff. n. 357** – Storno per ripartizione Budget DEIM 2025 e storno upb per Iva fattura conven. ETA, per un totale di € 32.723,13;

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n. 22.6**).

Letto e approvato seduta stante.

22.7 Variazione finanziaria e di budget n. 45/DEIM/2025

La Direttrice, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13 e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 e D.R. 683/2019, sottopone al Consiglio la seguente variazione di



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

finanziaria necessaria per effettuare l'anticipazione di cassa richiesta dal Prof. Secondi a valere sul PRIN 2022 PNRR di cui è titolare:

- **VAR. FINANZIARIA n. 45/DEIM/2025 – prot. n. 396, Uff. n. 363** – Maggiori entrate per anticipazione di cassa richiesta dal Prof. Secondi, per un totale di € 14.000,00;
- **VAR. di budget n. 45/DEIM/2025 – prot. n.509**, Maggiori entrate per anticipazione di cassa richiesta dal Prof. Secondi, per un totale di € 14.000,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Si allega quadro completo dell'inserimento (**Allegato n. 22.7**).

Letto e approvato seduta stante.

23. Pubblicazioni

23.1 PUBBLICAZIONE dottoranda Giorgia Giordani

La Direttrice sottopone al Consiglio la richiesta di pubblicazione del paper effettuata dalla dott.ssa Giorgia Giordani dal titolo "Undeclared Work in Agriculture: Characteristics, Estimation Methods, and Underlying Causes", sottomesso alla rivista *Frontiers in Sociology*.

Autore/i del prodotto: Giorgia Giordani, Francesca Giare e Simone Severini

La pubblicazione dell'articolo sarà effettuata sulla *Frontiers in Sociology*, **Editore: Frontiers Media S.A., con sede a Losanna, Svizzera, ISSN: 2297-7775 (versione online)**, che garantisce affidabilità in qualità di operatore economico ed idoneità a fornire prestazioni coerenti con il livello economico e qualitativo atteso nonché per il settore scientifico disciplinare del paper.

Il costo previsto è di 780,33 Euro + IVA. Si allega preventivo (**Allegato n. 23.1.1**).

La spesa graverà sui fondi del progetto di cui è titolare DEIM.CREA.PB.DOTT38_Giordani.

La fornitura e il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 36/2023 che prevede la possibilità di ricorrere ad affidamento diretto per lavori, servizi e forniture per importi inferiori a € 40.000,00 + IVA, pertanto sarà effettuato un affidamento diretto, tramite un solo preventivo all'editore *Frontiers Media S.A.*.

Il Consiglio unanimemente approva ed autorizza il Direttore a tutti gli atti consequenziali.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

24. Ratifica Disposti

Ratifica disposto n. 205 del 17/06/2025

La Direttrice porta a ratifica il disposto n. 205 del 17/06/2025, già discusso precedentemente al punto n.12 relativo all'approvazione dell'accordo di doppio diploma tra il corso di Laurea Magistrale in Mechanical Engineering e il Master in "Diseño e Ingeniería de Productos e Instalaciones Industriales en entornos PLM y BIM" dell'Università di Siviglia. Il disposto è stato condiviso in drive con i consiglieri, con i relativi allegati (Agreement-All. 1) e (Annex I-II-All.2).

Il Consiglio preso atto della documentazione condivisa ratifica il disposto

Ratifica disposto n. 206 del 18/06/2025

La Direttrice sottopone a ratifica il disposto n. 206 del 18/06/2025 relativo alla Summer School svoltasi nella settimana 16-20 giugno 2025 presso Pieve Tesino. Il disposto condiviso con i consiglieri mediante apposita cartella drive ha autorizzato la partecipazione degli studenti (in elenco) all'iniziativa, garantendo per gli stessi le necessarie coperture organizzative.

Il Consiglio preso atto della documentazione condivisa ratifica il disposto di urgenza.

Ratifica disposto n 207 del 20/06/2025

La Direttrice porta a ratifica il disposto n. del 20/06/2025, già discusso precedentemente al punto n.11 relativo all'approvazione dell'accordo di doppio diploma tra il corso di Laurea Magistrale in Marketing e Qualità e l'Universitat Politècnica de València .Il disposto è stato condiviso in drive con i consiglieri, con i relativi allegati (Agreement-All. 1) e (Annex I-II- All.2).

Il Consiglio preso atto della documentazione condivisa ratifica il disposto

Ratifica disposto n. 208 del 23/06/2025

La Direttrice sottopone a ratifica il disposto n. 208 del 23/06/2025 relativo alla individuazione delle terne di componenti effettivi e supplenti da inviare al MUR per la costituzione della commissione per lo svolgimento degli esami di stato per dottore commercialista ed esperto contabile per l'anno solare 2025. Il disposto è stato condiviso in drive con i consiglieri.



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

Il Consiglio preso atto della documentazione condivisa ratifica il disposto

25. Gruppi di ricerca

Non sono pervenute richieste.

26. Varie ed eventuali

26.1 Programmazione contratti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, c.3 lett. a) Legge 30 dicembre 2010 n. 240, a valere sul Fondo Unico di Ateneo – Esercizio 2025

La Direttrice dà lettura ai consiglieri della nota del Direttore Generale riguardante la Programmazione contratti di ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, c.3 lett. a) Legge 30 dicembre 2010 n. 240, a valere sul Fondo Unico di Ateneo – Esercizio 2025.

“Al fine di consentire la pianificazione annuale dei contratti RTD a) per il corrente esercizio, a valere sulle risorse del Fondo Unico di Ateneo (FUA), si invitano i Direttori in indirizzo a comunicare: a) ammontare di risorse, con relativa UPB su cui prelevare le risorse economiche e finanziarie, che il Dipartimento intende far confluire al Fondo Unico di Ateneo a chiusura del consuntivo 2024 per la copertura del costo dei suddetti contratti. A tale riguardo, si rammenta che possono confluire al Fondo Unico di Ateneo gli utili di progetti di ricerca (inclusi contratti conto terzi) certificati, riscossi e disponibili in bilancio: i segretari amministrativi dei Centri di spesa dovranno verificare che le upb interessate abbiano scadenza non successiva al 31/12/2024 e generino un utile, che confluirà nel risultato economico complessivo dell'Ateneo al 31/12/2024, di un importo almeno pari all'ammontare che si intende destinare a copertura dei contratti; b) numero di contratti che il Dipartimento intende attivare/prorogare nel corso del 2025 a valere sulle risorse di cui al Fondo Unico di Ateneo, con indicazione del costo totale di ciascun contratto. La previsione di cui sopra dovrà essere trasmessa alla Direzione Generale (direttore.generale@unitus.it) entro il 14 aprile p.v. per sottoporre la delibera di costituzione del FUA 2025 al Consiglio di amministrazione per la seduta del 30 aprile 2025. Si segnala che, anche se la scadenza per la comunicazione è fissata al 14 aprile 2025, poiché l'utilizzo delle risorse è legata alla determinazione dell'utile delle upb interessate, i docenti che intendano destinare economie di progetti al finanziamento di contratti rtd dovranno fin da ora verificare



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

con la segreteria amministrativa del Dipartimento che la scadenza delle upb interessate sia compatibile con quanto indicato al punto a).”

Il Consiglio di Dipartimento prende atto.

Alle ore 12,10, terminati i lavori, la Presidente chiude la seduta.

Il Segretario
Prof. Stefano Rossi

La Presidente
Prof.ssa Tiziana Laureti



Consiglio di Dipartimenti DEIM
Composizione allargata
Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

ALLEGATI

4.1 Commissione RTDA STAT-02/A Statistica economica

4.2 Commissione RTDA IIND-06/B Sistemi per l'energia e l'ambiente

4bis.1 Proroga RTDA GSPS-07/A

4ter.1 RTDA PON dimissionario

5.1 Collocamento in aspettativa senza assegni

6.1 Controdeduzioni CEV

11.1-2 Agreement e Annex Accordo di Doppio Diploma Universitat Politècnica de València

13.1.1 Documento di analisi opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca Dottorato in Economia, management e metodi quantitativi

13.2.1 Documento di analisi opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca Dottorato in Engineering for energy and environment

13.3.1 Dottorato in Engineering for energy and environment Dottorato in Società in mutamento: politiche, diritti e sicurezza

21.1 Ammissione al finanziamento progetto "HUMANIT" – OC-2024-1

21.2 Accordi Interdipartimentali DEIM/DAFNE – DEIM/DIBAF- Prog. CH4BIO

21.3 Accordo Quadro tra Consorzio FABRE e DEIM

21.4 Manifestazione di interesse Bando Prot. N.0266886 del 13 giugno 2025 - Sottoprogramma Apistico Nazionale - annualità 2026

21.5 Esclusione OBBLIGO DI TRACCIABILITA' SPESE DI MISSIONI ALL'ESTERO

21.6 Accordo per regolare la gestione della proprietà intellettuale del progetto CH4BIO

22.1 Ratifica Disposto n. 195 del 06/06/2025: VAR. FINANZIARIE n. 38 e 39 DEIM/2025

22.2 Ratifica Disposto n. 201 del 16/06/2025: VAR. n. 40/DEIM/2025

22.3 Variazione n. 41/DEIM/2025



Consiglio di Dipartimenti DEIM

Composizione allargata

Verbale n. 12/2025 del 25 giugno 2025

22.4 Variazione n. 42/DEIM/2025

22.5 Variazione n. 43/DEIM/2025

22.6 Variazione n.44/DEIM/2025

22.7 Variazione n. 45/DEIM/2025

23.1.1 PUBBLICAZIONE dottoranda Giorgia Giordani