

**Visto** il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, “Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

**Visto** il D. lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”.

**Visto** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche;

**Visto** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

**Visto** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**Visto** lo Statuto di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 8 giugno 2012, n. 480, e successive modificazioni e integrazioni disposte, da ultimo, con Decreto Rettorale 5 dicembre 2024, n. 609;

**Visto** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 3 ottobre 2013, n. 875, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 18 settembre 2019, n. 683;

**Visto** il Manuale di Amministrazione, emanato con Decreto Rettorale 30 dicembre 2013, n. 1061, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 31 dicembre 2015, n. 1221;

**Visto** il Manuale delle Procedure, emanato con D.D.G. 23 dicembre 2015, n. 1200, e modificato, da ultimo, con D.D.G. 19 settembre 2024, n. 574;

**Visto** il Codice Etico e di Comportamento dell’Università degli Studi della Tuscia adottato dall’Ateneo con Decreto Rettorale 31 ottobre 2019, n. 827, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 4 marzo 2025, n. 104;

**Visto** il Piano strategico di Ateneo per il triennio 2025-2027 adottato dal Senato in data 28 gennaio 2025 e dal CdA in data 30 gennaio 2025;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2025, e, in particolare, la sottosezione “Rischi corruttivi e trasparenza”;

**Visto** l’Accordo siglato tra la Scuola Sottufficiali dell’Esercito e l’Università degli Studi della Tuscia in data 25 giugno 2025 e, in particolare, l’art. 2 – “Procedure per la collaborazione” ove l’Università si impegna a fornire agli Allievi Marescialli iscritti al primo anno del corso di laurea in Scienze politiche e delle Relazioni Internazionali – curriculum Scienze organizzative e gestionali per l’a.a. 2025/2026, idonei dispositivi digitali per il supporto alla didattica e per la fruizione dei materiali didattici;

**Preso atto** della richiesta pervenuta il 12 settembre u.s. dal Responsabile del Servizio Ricerca e Trasferimento Tecnologico per l'acquisto di n. 140 Tablet Galaxy Tab A9+ 11" WiFi (p/n: SM-X210NZAAEUE) Android 13 – 4GB RAM – 64GB, per le esigenze degli allievi del primo anno accademico 2025/2026 Scuola Sottufficiali Esercito – Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – Curriculum Scienze Organizzative e Gestionali;

**Ritenuto** di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Responsabile dell'Ufficio Rapporti con gli Enti;

**Considerato** che per l'individuazione dell'operatore economico l'Ufficio Acquisti Amministrazione Centrale, per conto del RUP, ha effettuato un'indagine di mercato con richiesta multipla di preventivi, ai seguenti operatori economici iscritti nell'apposita categoria merceologica dell'Albo Fornitori di Ateneo sulla Piattaforma Traspare:

- MONDO INFORMATICA SRL
- BLACK EAGLE COMPUTER SRL
- MANTHEK SERVICES SRL
- SPRINT SRL

**Tenuto conto** che alla richiesta di preventivo le ditte Manthek Services Srl e Sprint Srl non hanno risposto;

**Preso atto** che il RUP, a seguito di comparazione dei due preventivi pervenuti mediante la piattaforma Traspare, ha ritenuto congrua l'offerta più bassa presentata dalla ditta MONDO INFORMATICA SRL, con sede legale in Via Monte Nevoso,25 - Viterbo, che ammonta a euro 134,00 + IVA per ciascun tablet, per complessivi euro 18.760,00 + IVA 22%;

**Ritenuto** di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs 36/2023;

**Dato atto** che si è proceduto nel rispetto dei principi contenuti nella parte I art.1-12 del Codice degli Appalti D.lgs. 36/2023;

**Visto** che è stato assegnato alla presente procedura il CIG: B8394A652B;

**Considerato** che la ditta cui sopra dichiara di non rientrare tra le clausole di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D. lgs. 36/2023, e che tramite il servizio gestito dall'ANAC è stata comunque verificata l'assenza di annotazioni e trascrizioni nei confronti della società medesima;

**Tenuto conto** che, ai sensi dell'art.52 del D. Lgs.36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, *"gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*.

**Considerato** che in conformità con il D. lgs. 36/2023, negli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica da parte di questa Amministrazione sull'affidatario individuato si sarebbe comunque limitata alle risultanze del DURC e dell'assenza di annotazioni sul casellario ANAC che risultano regolari;

**Accertata** la disponibilità finanziaria per la spesa di euro 22.887,20 IVA compresa sulla UPB: 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI.SOGE\_ESERCITO 25\_26 - Cap. S 3.03.10 - c.e. A 10205;

#### **DECRETA**

- 1) ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023, di affidare alla MONDO INFORMATICA SRL, con sede legale in Via Monte Nevoso,25 Viterbo, la fornitura di n. 140 Tablet Galaxy Tab A9+ 11" WiFi (p/n: SM-X210NZAAEUE) Android 13 – 4GB RAM – 64GB, per le esigenze degli allievi del primo anno accademico 2025/2026 Scuola Sottufficiali Esercito – Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – Curriculum Scienze Organizzative e Gestionali, per un importo di euro 18.760,00 + IVA 22%;
- 2) di nominare:
  - Responsabile Unico del Progetto la Dott.ssa Maria Adele Savino, Responsabile dell'Ufficio Rapporti con gli Enti;
  - Responsabile della fase di affidamento la dott.ssa Federica Cingolani, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Amministrazione Centrale ed Economato;
- 3) di stabilire che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali dichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione procederà ai sensi dell'art.52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023.
- 4) la spesa di euro 22.887,20 IVA compresa grava sulla UPB: 1DIV.SRPL.RAPP.ENTI.SOGE\_ESERCITO 25\_26 - Cap. S 3.03.10 - c.e. A 10205.

**Avv. Alessandra MOSCATELLI**

*Direttore Generale*