



**VERBALE N. 53 DEL
23/04/2024**

**CONSIGLIO DI CORSO DI LAUREA IN SCIENZE POLITICHE E DELLE
RELAZIONI INTERNAZIONALI**

Il giorno 23 aprile 2024, alle ore 09:30, a seguito di convocazione d'urgenza, Numero Protocollo 628/2024 del 18/04/2024, si è riunito in via telematica mediante meet, il Consiglio di Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Offerta formativa SPRI programmata ed erogata a.a. 2024/2025- Determinazioni;**
- 3. Modalità operative dell'Advisory Board;**
- 4. Calendario didattico SPRI 2024/2025;**
- 5. Varie ed eventuali**

Il quadro delle presenze è il seguente:

| Nome | Qualifica | Presente | Assente giustificato | Assente |
|--|-----------------------------------|----------|----------------------|---------|
| BELMONTE ROSALBA | Ricercatrice T.D. | X | | |
| MASSIDDA LUCA | Ricercatore T.D. | X | | |
| RIDOLFI MAURIZIO | Prof. I fascia | X | | |
| SESTINI ROBERTA | Prof.ssa II fascia | X | | |
| STERPA ALESSANDRO | Prof. II fascia | | | X |
| TERRANOVA GIUSEPPE | Ricercatore T.D. | X | | |
| VASQUEZ CEDENO KATHLEEN NATASHA | Rappresentante studenti in CCS | X | | |

Assume la presidenza il Presidente del Corso di Laurea, Prof. Maurizio Ridolfi.

Il Segretario verbalizzante è il dott. Luca Massidda. Prendono parte alla seduta anche il Dott. Federico Stendardi e la dott.ssa Raffaella Moschetti, personale T.A. afferenti alla segreteria didattica di SPRI.

Il Presidente apre i lavori del Consiglio alle ore 9:35, constatata la regolarità delle convocazioni e la presenza on line del quorum di legge, procede con la discussione degli argomenti all'ordine del giorno.



1. Comunicazioni del Presidente

Prende la parola il Prof. Ridolfi. Riferisce che è stato organizzato un incontro con gli studenti del III anno della L-36 in data 21/05/2024 (ore 12), per informarli del Doppio Diploma attivo presso la LM-62 in convenzione con l'Università di Nizza (curriculum in "Politiche Internazionali e Relazioni Euro Mediterranee") e quindi incentivare l'iscrizione al bando in allestimento per l'aa. 2024-2025. Un progetto di internazionalizzazione è stato presentato proprio allo scopo di incentivare la partecipazione al Doppio Diploma: in tal senso il Dott. Terranova, docente di riferimento per i rapporti con l'USL, è stato dato l'incarico di avanzare la richiesta al nostro USL di ateneo di accesso ad un corso di francese avanzato (almeno 20 ore) per gli studenti ammessi che dovranno soggiornare a Nizza.

Il Consiglio apprezza l'iniziativa.

2. Offerta formativa SPRI programmata ed erogata a.a. 2024/2025- Determinazioni

L'Offerta Formativa SPRI 2024/2025 in approvazione accoglie le variazioni della programmata e tutte le modalità di copertura degli insegnamenti in erogazione nell'a.a. 2024/2025, elencate nelle tabelle allegate al presente verbale denominate "SPRI erogata 2024/2025" e "SPRI programmata 2024/2025" di cui formano parte integrante e preventivamente condivise dalla segreteria didattica con tutti i consiglieri.

Il CCS all'unanimità approva le proposte di modifica e le coperture degli insegnamenti mediante affidamenti onerosi e non e mediante rinnovi.

La presente proposta verrà portata in approvazione nel prossimo CDD del DEIM.

3. Modalità operative dell'Advisory Board

Il Presidente ricorda la necessità di rendere operativo, nell'ambito della strutturazione dell'ascolto delle parti sociali, l'Advisory Board, costituito in modalità congiunta con la LM62 nel CCS del 14/06/2023. Il CCS si impegna con il coordinamento del prof. Ridolfi, a definire in dialogo con la presidenza del CdS in Scienze della Politica, della Sicurezza Internazionale e della Comunicazione Pubblica modalità, procedure e tempistiche di attività dell'AB che dovrà essere convocato almeno due volte l'anno.

4. Calendario didattico SPRI 2024/2025

Il Consiglio prende in esame il Calendario didattico 2024/2025, preventivamente inviato a tutti i Consiglieri dalla segreteria didattica, e che forma parte integrante al presente verbale.

Il Consiglio all'unanimità approva.

5. Varie ed eventuali.

In considerazione del trasferimento in altro ateneo della prof.ssa Anna Romagnolo che aveva provveduto a coordinare le attività parallele di insegnamento e verifica dei corsi di lingua inglese erogati presso la Scuola Sottufficiali dell'esercito, il CCS propone di individuare nel dott. Salvatore Asaro la nuova figura di riferimento per l'incarico di Coordinatore delle attività e della didattica relativa ai 6 corsi di Lingua Inglese presso il Curriculum SOGE per la conclusione dell'a.a. 2023/2024 in corso e, in caso di sua accettazione, del rinnovo del contratto di Lingua inglese 8 CFU, anche per l'a.a. 2024/2025.



La rappresentante degli studenti, Kathleen Natasha Vasquez Cedeno propone al CCS di valutare il riconoscimento di un punteggio premiale per laureande e laureandi che conferiscano il titolo di laurea triennale in corso nella sessione di febbraio (oltre quindi il limite di 3 anni e 2 mesi dal 1 novembre dell'anno di immatricolazione come attualmente previsto dal regolamento del Corso di Studi). Il Presidente e il CCS si impegnano a valutare possibilità e opportunità della richiesta modifica al regolamento.

Non essendovi altri argomenti da trattare, il Presidente, dichiara chiusa la seduta alle ore 11:15. Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Luca MASSIDDA

Il Presidente

Prof. Maurizio Ridolfi