

Viterbo, 6 maggio 2025

Verbale della riunione

La riunione della CPDS del DIBAF è iniziata alle ore 17.00 del 6 maggio 2025 su google meet al link meet.google.com/kgp-qvcf-cnb.

Sono collegati: Anna Carbone, Paola Poglioni, Stefano Borocci, Francesco Carbone, Flavia Tauro, Emanuele Zannini, Marta Spizzichino e Camilla Candelori.

La riunione ha avuto il seguente ordine del giorno:

- 1) Dimissioni rappresentante studenti SFA Lm73 e L25
- 2) Aggiornamento modifiche Regolamento Ateneo ed elezioni suppletive rappresentanti studenti
- 3) Aggiornamento sull'andamento del II semestre,
- 4) Varie ed eventuali.

- 1) Dimissioni rappresentante studenti SFA Lm73 e L25

Il Prof. Carbone comunica che Marco Pandini, rappresentante degli studenti del CL e LM SFA ha presentato le sue dimissioni e che presto verrà individuato un rappresentante per ognuno dei due corsi di area forestale, secondo le modalità provvisorie indicate dal PdQ in attesa della definitiva approvazione del nuovo Regolamento di Ateneo.

In tema di rappresentanti degli studenti il prof. Zannini comunica che è in via di definizione la nomina da parte di Sapienza del rappresentante degli studenti di STA-LM70. Al tal riguardo andrà verificata la compatibilità delle nuove norme Tuscia con quelle di Sapienza in merito alla incompatibilità del ruolo di rappresentante in CCS e in CPDS.

- 2) Aggiornamento modifiche Regolamento Ateneo ed elezioni suppletive rappresentanti studenti

Il Presidente comunica che sono state approvate le modifiche del Regolamento di Ateneo che riguardano l'elezione dei rappresentanti degli studenti nei vari organi. Le novità principali riguardano l'incompatibilità del ruolo di rappresentante in CCS ed in CPDS e Cons Dip e le modalità di svolgimento delle elezioni che saranno gestite dai dipartimenti. Inoltre, in questa fase transitoria sarà la consulta degli studenti ad individuare e designare i rappresentanti.

3) Aggiornamento sull'andamento del II semestre

Per quanto riguarda TAE, la prof.ssa Carbone riferisce che l'andamento del semestre è complessivamente regolare nonostante la presenza in aula degli studenti sia drasticamente calata dopo i vari ponti festivi e la pausa didattica per le prove in Itinere. Segnala, inoltre, che i 4 studenti albanesi presenti quest'anno, seguono a singhiozzo e non fanno sforzi per migliorare il loro livello di comprensione dell'Italiano (che resta molto basso), nessuno di loro ha superato la prova intermedia. Gli studenti georgiani, inoltre, non hanno seguito il corso e solo due giorni fa hanno chiesto il materiale didattico in inglese per poter sostenere l'esame a fine giugno.

Per quanto riguarda LM8-BISM il prof. Borocci riferisce che il semestre si sta svolgendo regolarmente. Di segno concorde anche la comunicazione della rappresentante degli studenti Marta Spizzichino che riferisce della soddisfazione degli studenti. Sempre la Spizzichino, tuttavia, segnala una criticità a carico della esperienza Erasmus e precisamente relativa alla conversione dei voti ottenuti durante il periodo Erasmus: A due studentesse (la stessa Spizzichino ed altra) era stato inizialmente comunicato che per la conversione si sarebbe fatto riferimento alla tabella riportata sotto.

Codice corso	Denominazione corso		18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	30 e lode
399	BIOTECNOLOGIE INDUSTRIALI PER LA SALUTE E IL BENESSERE (LM-8)	Numero di esami	5	4	5	11	13	10	31	39	76	121	179	32	304	73
		%	100,00	99,45	99,00	98,45	97,23	95,79	94,68	91,25	86,93	78,52	65,12	45,29	41,75	8,08
		classe ECTS	E	E	E	E	E	E	E	D-E	D	D	C-D	C	A-B-C	A

Successivamente ci è stato detto che tale tabella non sarebbe stata applicata, salvo poi ricevere una nuova indicazione in senso contrario.

Ritengo fondamentale che gli studenti abbiano sin dall'inizio - o almeno a metà del soggiorno - un quadro chiaro dei criteri di conversione adottati, così da poter decidere consapevolmente se accettare o meno i voti conseguiti all'estero, evitando spiacevoli sorprese a distanza di mesi dal rientro.

A mio avviso, il problema non risiede tanto nella tabella prodotta dall'Ateneo, quanto nell'assenza di una direttiva chiara che ne disciplini l'interpretazione e l'utilizzo da parte dei docenti di CCS.

La prof.ssa Tauro riporta un semestre regolare per PPT e riferisce che gli studenti stanno individuando i nuovi rappresentanti.

La prof.ssa Pogliani riferisce che tutto è regolare anche per CRBC ma segnala che la frequenza alle attività è drasticamente calata dopo i ripetuti ponti festivi e l'interruzione didattica per le prove in itinere. Tutti concordano di aver rilevato lo stesso calo di partecipazione e che la pausa per le prove in itinere dovrebbe essere riservata esclusivamente a queste e non ammettere anche una sessione straordinaria di esami aperti a tutti.

Infine, per gli studenti del quinto anno di CRBC va sottolineato che sono indietro con esami e attività pratiche (si tratta della coorte che ha iniziato online durante il covid). Sempre riguardo questo corso Camilla Candelori riferisce di un leggero miglioramento nella fissazione e comunicazione delle date di esame con l'eccezione del docente di fisica che rimane restio a fissare un numero congruo di appelli secondo quanto stabilito dal regolamento.

Il prof. Carbone riferisce che il semestre si svolge regolarmente per i due corsi SFA anche se il numero di studenti è criticamente basso. Le speranze sono riposte nel corso profondamente revisionato che dovrebbe essere approvato a breve. Dal colloquio intercorso con l'Ufficio Offerta Formativa dell'Ateneo, è stato evidenziato che le revisioni riguardano comunque la RAD, pertanto non necessita del passaggio in CPDS.

Il Prof. Botondi, ha inviato una breve nota nella quale riferisce che per quanto riguarda il corso di Biotecnologie L2 non ci sono novità rilevanti da segnalare nel percorso attuale del II semestre.

4) Varie ed eventuali.

La prof. Anna Carbone informa della sua imminente presa di servizio in altro ateneo e conseguente cessazione nel ruolo di rappresentante nella paritetica Dibaf. Il Direttore del Dipartimento si è impegnato a coadiuvare il processo di attivazione del CCS di TAE al fine di individuare in tempi brevi il nuovo rappresentante dei docenti e successivamente poter nominare il Coordinatore della CPDS;

Parole calorose di apprezzamento e affettuoso commiato sono spese nel ringraziare il Presidente per il ruolo ricoperto negli anni.

La riunione è terminata alle 17.55

F.to
Prof. Anna Carbone