Prot n. 0020518 del 28/07/2025 - [UOR: CSI0000048 - Classific. I/7]

Verbale della Struttura di Assicurazione Qualità Dipartimentale N.3/2025
Riunione telematica del 23 luglio 2025

Il giorno 23 luglio, alle ore 9:30, si è tenuta una riunione della Struttura di Assicurazione Qualità Dipartimentale, come da convocazione inviata in data 16 luglio 2025, per discutere i seguenti punti:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Comunicazioni;
3. Proposte integrazioni alla SUA RD/TM;
4. Varie ed eventuali.

Risultano presenti Laura Zucconi, Roberta Bisconti, Anna Nicolaou, Fabrizio Scialanca, Chiara Baldacchini. Sono assenti giustificati: Dimitri Mugnai, Ines Delfino e Maria Concetta Valeri.

PUNTO 1

Il verbale 2 viene approvato all'unanimità dai presenti.

PUNTO 2

La prima comunicazione riguarda l'invio delle controdeduzioni per il corso di MBE. Le controdeduzioni sono state caricate sul portale dell'Anvur il 15 luglio, ora dovremo aspettare 30 gg per avere la relazione finale della Cev e ulteriori 30 gg perchè l'ANVUR invii la comunicazione dell'avvenuto accreditamento.

Altra comunicazione riguarda l'invio da parte del coordinatore del Nucleo di Valutazione, il prof. Bernabucci, di una serie di audit, uno dei quali riguarda il DEB per il corso di Scienze Naturali ed Ambientali ed uno per il corso di dottorato in Ecologia e gestione sostenibile delle risorse ambientali.

E' stato approvato ma non ancora caricato online il nuovo documento sulle politiche per la qualità di Ateneo; il documento è stato rivisto e aggiornato rispetto al precedente e ad AVA3 e tenendo conto del piano strategico di Ateneo 2025/2027.

E' stata approvata la relazione annuale del Presidio di Qualità con le attività svolte nel 2024.

Durante l'ultima riunione del Presidio Qualità di Ateneo, tenutasi il 16 luglio, sono stati riportati gli esiti di un monitoraggio sulla qualità dei servizi degli uffici centrali attraverso un questionario organizzato come le Opis, con quesiti del tipo: sei soddisfatto del servizio? E risposte del tipo: Decisamente si, Più si che no, Più no che si e Decisamente no. Interessanti sono i commenti che potevano essere aggiunti e che hanno evidenziano piccole criticità da migliorare. Il target era di raggiungere un gradimento del 75% e tutti gli uffici lo hanno superato. Alcuni sono intorno al 100% di soddisfazione, molti sono intorno al 90-95%, qualcuno intorno all'80%. Il questionario verrà ovviamente inviato agli uffici stessi così che possano prenderne visione. Il Presidente Prof. Sestili ha poi sottolineato nella riunione del Presidio di Ateneo come

tale strumento sia stato molto apprezzato dalla CEV e come, tra i punti di forza dell'Ateneo, emersi dalla visita della CEV, sia stata proprio la qualifica del nostro personale tecnico amministrativo.

Infine è stato condotto dagli uffici centrali un monitoraggio sulle pagine web del nostro Ateneo. E' stato segnalato come risultino in molti casi poche riunioni e pochi i verbali caricati e come alcuni verbali non riportino i punti all'ordine del giorno delle riunioni svolte. Le scarse riunioni e verbalizzazioni sono state un nostro punto debole evidenziato dalla CEV.

Per quanti riguarda poi i documenti presenti sulle pagine web, a valle della riunione, ho inviato ai presidenti dei corsi di studio SANU, SBA, SNA e MBE alcune richiesta relative al caricamento di SMA incomplete, o non conformi ai format o mancanti e tutti hanno già provveduto a risolvere i problemi segnalati.

Il Presidente del Presidio di Ateneo ha poi informato il Presidio che si sta lavorando a delle linee guida che semplifichino alcune procedure e chiariscano la composizione e il ruolo delle AQ Dipartimentali nei vari processi. Questo lavoro consentirà di migliorare rispetto ai rilievi della CEV riguardanti una scarsa verbalizzazione di incontri ufficiali delle AQ Dipartimentali.

In data 10 luglio si è tenuta una riunione della commissione Terza Missione. Numerosi gli argomenti trattati, riguardanti gli eventi DEB of SCIENCE e Spring DEBates, l'insediamento del nuovo LABCOM, un riassunto dei dati inseriti sulla SUA per l'anno 2024, lo stato dei dati al momento caricati su Estanza per il 2025, i dati sui PCTO per l'anno 2025 ed i dati Placement e la convenzione con Porta Futuro Lazio.

PUNTO 3

Il Presidio ha poi discusso il format della SUA RD/TM con i suggerimenti già inseriti dai colleghi Baldacchini, Delfino e Nicolaou e dalla sottoscritta, allegato alla comunicazione inviata in data 16 luglio. I suggerimenti apportati al format sono stati discussi ed approvati. Questi riguardano l'inserimento, per alcuni campi, di un numero massimo di caratteri/parole, un chiarimento a proposito di quali voci debbano essere intese come "conto terzi", e chiarimenti relativi alla sezione F – Progetti acquisiti da bandi competitivi.

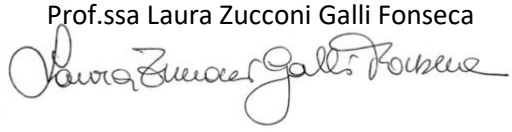
Sempre relativamente alla voce conto terzi, la Prof. Baldacchini suggerisce che sarebbe importante avere sia una quantificazione in termini di numero di contratti/convenzioni stipulate che di importi, mentre per come è strutturata la tabella non è chiaro cosa si debba considerare, se il numero o gli importi.

Altri suggerimenti, relativi all'iter processuale, sono stati inseriti in calce al format. In particolare, sono state aggiunte note relative alla individuazione di chi debba occuparsi della compilazione della SUA e del fatto che il documento dovrebbe essere in approvazione in Consiglio di Dipartimento prima dell'invio al Presidio per la *compliance*. Si suggerisce poi di anticipare il caricamento dei dati da parte dell'Amministrazione Centrale ed infine di tener conto della relazione annuale del NdV 2024, alle pagg. 43-44.

PUNTO 4

Non ci sono varie ed eventuali.

Il Presidente dichiara chiusa la riunione alle ore 10.30.
Il verbale viene redatto ed approvato seduta stante all'unanimità dei presenti.

Viterbo, 23/07/2025

Il Presidente del Presidio di Qualità del DEB
Prof.ssa Laura Zucconi Galli Fonseca