

Il Direttore Generale

Visto il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Visto il D. lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36".

Visto la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

Visto la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto lo Statuto di Ateneo emanato con Decreto Rettorale 8 giugno 2012, n. 480, e successive modificazioni e integrazioni disposte, da ultimo, con Decreto Rettorale 5 dicembre 2024, n. 609;

Visto il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettorale 3 ottobre 2013, n. 875, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 18 settembre 2019, n. 683;

Visto il Manuale di Amministrazione, emanato con Decreto Rettorale 30 dicembre 2013, n. 1061, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 31 dicembre 2015, n. 1221;

Visto il Manuale delle Procedure, emanato con D.D.G. 23 dicembre 2015, n. 1200, e modificato, da ultimo, con D.D.G. 19 settembre 2024, n. 574;

Visto il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale 31 ottobre 2019, n. 827, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettorale 4 marzo 2025, n. 104;

Visto il Piano strategico di Ateneo per il triennio 2025-2027 adottato dal Senato in data 28 gennaio 2025 e dal CdA in data 30 gennaio 2025;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 30 gennaio 2025, e, in particolare, la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

Vista la richiesta pervenuta in data 24 luglio u.s. dal Responsabile del Servizio Sistemi Informatici di Comunicazione e di Supporto alle strutture decentrate di procedere all'acquisto di n. 200 Kit di firma remota della società ARUBA PEC S.p.a. con OTP mobile attualmente utilizzate dall'amministrazione e in fase di esaurimento;

Ritenuto di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Responsabile del Servizio Sistemi Informatici di Ateneo;

Considerato che il Responsabile del Servizio richiedente ha manifestato la necessità di assicurare l'erogazione del servizio, senza soluzione di continuità, mantenendo l'integrazione con il portale studenti nella fase di sottoscrizione dei documenti digitali da parte dei docenti per la verbalizzazione degli esami di profitto;

Preso Atto che la Società ARUBA PEC S.p.A, con sede legale in via San Clemente, 53 Ponte San Pietro (BG), con il preventivo RM43023_UNIVERSITA' DEGLI STUDI DELLA TUSCIA_20250722_v1.0.0, ha formulato l'offerta per n. 200 Kit di Firma remota con OTP mobile e certificato di firma qualificata EIDAS validità 3 anni, che ammonta a euro 7.080,00 + IVA 22%, ritenuta congrua dal RUP;

Ritenuto di procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs 36/2023;

Dato atto che si è proceduto nel rispetto dei principi contenuti nella parte I art.1-12 del Codice degli Appalti D.lgs. 36/2023;

Visto che è stato assegnato alla presente procedura il CIG: B7C703CA47;

Considerato che la ditta cui sopra dichiara di non rientrare tra le clausole di esclusione previsti dagli artt. 94 e 95 del D. lgs. 36/2023, e che tramite il servizio gestito dall'ANAC è stata comunque verificata l'assenza di annotazioni e trascrizioni nei confronti della società medesima;

Tenuto conto che, ai sensi dell'art.52 del D. lgs.36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, *"gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*.

Considerato che in conformità con il D. lgs. 36/2023, negli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica da parte di questa Amministrazione sull'affidatario individuato si sarebbe comunque limitata alle risultanze del DURC e dell'assenza di annotazioni sul casellario ANAC che risultano regolari;

Accertata la disponibilità finanziaria per la spesa di euro 7.080,00 + IVA 22% per un totale compresa IVA di euro 8.637,60 sulla UPB: 3DIV.SIAT.UTD capitolo S10410 – c. e. C105030101;

DECRETA

- 1) ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023, di affidare alla Società ARUBA PEC S.p.A, con sede legale in via San Clemente, 53 Ponte San Pietro (BG), la fornitura di n. 200 Kit di firma remota della società ARUBA PEC S.p.a. con OTP mobile, per un importo di euro 8.637,60 IVA compresa;
- 2) di nominare:
 - Responsabile Unico del Progetto l'Ing. Claudio Itro, Responsabile del Servizio Sistemi Informatici di Ateneo;

- Responsabile della fase di affidamento la dott.ssa Federica Cingolani, Responsabile dell'Ufficio Acquisti Amministrazione Centrale ed Economato;
- 3) di stabilire che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali dichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione procederà ai sensi dell'art.52, comma 2 del D. Lgs. 36/2023;
 - 4) la spesa di euro 8.637,60 IVA compresa grava sulla UPB: 3DIV.SIAT.UTD capitolo S10410 - c. e. C105030101.

Avv. Alessandra MOSCATELLI

Direttore Generale