



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICO-LETTERARI,
STORICO-FILOSOFICI E GIURIDICI (DISTU)**

Verbale n. 280 del 15 aprile 2025

Il giorno 15 aprile 2025, a seguito della convocazione del Direttore, con nota prot. n. 10217/2025 del 10/4/2025 si riunisce alle ore 12:00 il Consiglio del Dipartimento di Studi Linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici con sede presso il Dipartimento DISTU dell'Università degli Studi della Tuscia, via san Carlo, n. 32, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del direttore;
3. Disposti a ratifica (**procedura scritta**);
4. Pratiche studenti (**procedura scritta**);
5. Accordi e convenzioni (**procedura scritta**);
6. Programmazione e offerta didattica 2025/26;
7. Offerta formativa a.a. 2025-2026;
8. Calendario accademico 2025-2026;
9. Advisory board di L-11 e LM-37: modifica del comitato;
10. Richieste del dipartimento al CLA;
11. Punti extra da assegnare in seduta di laurea: rideterminazione;
12. Proposta di attivazione spin off "ArchVision Lab";
13. Incarichi esterni su progetti di ricerca;
14. Anticipazioni di cassa su progetti di ricerca;
15. Varie ed eventuali.



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, prof. Luca Lorenzetti. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Alessandro Cifariello.

Il Presidente, per accertare la presenza del numero legale, procede all'identificazione dei componenti del Consiglio.

Almonte Victoria

Balistreri Maurizio

Barchi Serena

Casadei Federica

Cifariello Alessandro

Clemenzi Laura (esce alle 13:12)

Comande' Daniela

Cristallini Elisabetta

De Blasio Emanuela

De Vincenzo Salvatore

Dionisi Maria Gabriella (esce alle 13:20)

Duranti Simone

Femia Diego

Fiordaliso Giovanna

Giordano Roberta

Gualdo Riccardo

Lorenzetti Luca

	Presente	Assente Giustificato	Assente
PA	X		
PA		X	
RTD	X		
PA	X		
PA	X		
RTD	X		
PA	X		
PA	X		
RTD	X		
PA		X	
PA	X		
PA	X		
RTD	X		
PA	X		
PA	X		
PO	X		
PO	X		



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

Mania Patrizia	PA	X		
Marini Paolo	PA	X		
Menna Maria Raffaella	PA	X		
Muru Cristina	R.U.C.	X		
Nicolai Fausto	RTD	X		
Palilla Giovanni	RTD	X		
Papa Catia	PA	X		
Parlato Enrico	PO	X		
Petrilli Raffaella	PA	X		
Ragionieri Maria Pia	PO		X	
Ricci Saverio (esce alle 13:20, rientra alle 13:25)	PO	X		
Riga Pietro Giulio	RTD	X		
Romagnino Roberto	RTD	X		
Romagnoli Giuseppe	PA	X		
Rosa Cristina	RUC	X		
Saggini Francesca	PO		X	
Telve Stefano	PO	X		
Vesperini Giulio	PO		X	
Agosta Alessandro	RSD			X
Silvestri Maria Annunziata	SA		X	
Mustica Alessandra	PTA	X		
Vincenti Franca	PTA	X		
Tralicci Lorenzo (senza diritto di voto)	RS			X
Acri Marika Mariarita (senza diritto di voto)	RS			X



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 12:15.

1. Approvazione verbale della seduta precedente.

Il direttore sottopone all'approvazione il verbale del Consiglio di dipartimento del 26 febbraio 2025 che viene approvato all'unanimità.

2. Comunicazioni del direttore.

Il Direttore procede con le seguenti comunicazioni:

- Il Direttore dà la parola al Prof. Alessandro Cifariello, il quale illustra, in previsione di future applicazioni didattiche e di ricerca dell'Intelligenza Artificiale, la proposta sua e della Prof.ssa Victoria Almonte di effettuare l'upgrade degli abbonamenti educational a Google e Microsoft, forniti dall'Ateneo, e di acquisire le versioni avanzate di Gemini e Copilot IA. A tal fine, la ditta intermediaria ha richiesto un minimo di 10 utenti e il pagamento del totale in un'unica soluzione da parte del Dipartimento. I docenti interessati, per coprire la spesa, possono usare i propri fondi personali di ricerca. Il costo annuale di ogni singolo abbonamento è di circa 350 euro.
- Il Direttore segnala l'uscita per i tipi di Tab Edizioni del volume "Di cosa parliamo quando parliamo con odio" del dott. Diego Femia e della prof.ssa Raffaella Petrilli, un'analisi multidisciplinare sull'*hate speech* nella comunicazione contemporanea. Il Direttore si è complimentato con i colleghi.
- Il Direttore ricorda che in data lunedì 7 aprile, nell'ambito del corso LM2-89 Archeologia e storia dell'arte, si è tenuta una lectio magistralis dal titolo "Dall'archeologia all'arte contemporanea". L'intervento è stato curato dalla Dott.ssa Micol Forti (Musei Vaticani),



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

curatrice della collezione d'Arte Moderna e Contemporanea dei Musei Vaticani, e ha riscosso vivo interesse ed entusiasmo tra gli studenti. La lectio ha affrontato la nascita e lo sviluppo della collezione fino ai nostri giorni, sollecitando la riflessione sulla funzione e le finalità del museo oggi.

- Il Direttore comunica la chiusura della struttura nei giorni 22, 23 e 24 aprile e 2 maggio, durante i quali il personale svolgerà la propria attività in modalità di smart working. Inoltre, ricorda la chiusura per le festività pasquali dal 18 al 22 aprile inclusi, con regolare attività didattica fino a giovedì 17 aprile. In merito alle attività didattiche durante i giorni di chiusura, precisa che le lezioni di recupero a distanza per Lingue saranno attivate unicamente per i corsi di lingua e traduzione inglese, mentre per il corso LM2-89 sarà possibile il recupero a distanza. Il Direttore inoltre comunica che la Direttrice del CLA ha autorizzato *motu proprio* i CEL e gli esercitatori a svolgere attività di recupero a distanza, decisione che ha inficiato l'efficacia della precedente delibera dipartimentale sulle modalità di recupero, arrecando potenzialmente danno agli studenti dei corsi di lingue.

3. Disposti a ratifica (procedura scritta).

Il Consiglio approva i seguenti disposti a ratifica, come distribuiti in copia pdf tramite cartella condivisa in Google Drive, in discussione nella seduta odierna:

Disposto n. 53 del 20 marzo 2025. Variazione finanziaria di bilancio n. 2/2025. Ripartizione prima quota avanzo di amministrazione 2024 (Var. Easy prot. n. 128/2025 var. ufficiale n. 113).

Disposto n. 59 del 25 marzo 2025. Ripartizione quota vincolata budget 2024 a sostegno della ricerca di base.

Disposto n. 60 del 25 marzo 2025. Variazione di bilancio finanziaria n. 3 e di budget n. 2/2025. Registrazione anticipazione di cassa per liquidazione mensilità di marzo di un assegno di ricerca



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

(Var. Easy prot. n. 135/2025, var. finanziaria ufficiale n. 119/2025, var. di budget prot. n. 163/2025).

Disposto n. 67 del 1 aprile 2025. Variazione di budget n. 3/2025 per aumento attivo (immobilizzazioni) sulla upb DISTU.POR_FESR_LAZIO_2014-2020_CELO (Var. di budget nr. Protocollo Easy 209/2025).

Disposto n. 72 del 10 aprile 2025. Variazione di budget per assestamento a consuntivo 2024 con la riassegnazione disponibilità di riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità finanziaria (R30203) su alcune UPB libere finalizzate a specifici progetti e iniziative, a pareggio dei costi manifestatisi sulle stesse a (Var. Easy Protocollo n. 1076/2024).

Disposto n. 73 del 10 aprile 2025. Variazione di budget per assestamento a consuntivo 2024 con la riassegnazione di disponibilità di riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità finanziaria (R30203) su alcune UPB libere finalizzate a specifici progetti e iniziative, a copertura degli ammortamenti e a registrazione di insussistenze dell'attivo (Var. Easy Protocollo n. 1131/2024).

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

4. Pratiche studenti (procedura scritta).

Il consiglio approva le pratiche studenti pervenute alla segreteria del dipartimento attraverso il Portale GOMP dall'ultima seduta del consiglio, come di seguito riepilogate. La documentazione, distribuita in copia tramite cartella condivisa in Google Drive, resta agli atti come inserita nel Portale GOMP:

PRATICHE ERASMUS:



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

PRATICHE GOMP:

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

5. Accordi e convenzioni (procedura scritta).

Il direttore sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- 1) Accordo di collaborazione scientifica per attività di ricerca e valorizzazione culturale, con particolare riguardo ai materiali farnesiani tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Biblioteca Nazionale di Napoli Vittorio Emanuele III. Referente: prof. Paolo Marini.
- 2) Accordo quadro di collaborazione scientifica tra l'Università degli Studi della Tuscia (DISTU) e i Musei Nazionali di Matera per attività di ricerca, catalogazione, documentazione e valorizzazione del Parco archeologico dell'area urbana e della Necropoli di Crucinia di Metaponto, con particolare attenzione alle indagini archeologiche nel Kerameikos e alla fruizione dell'area. Referente: prof. Salvatore De Vincenzo.

Ai due accordi in Google drive va aggiunto:

- 3) Memorandum di cooperazione scientifica e scambio docenti tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'Universidad Nacional de San Martín (Argentina). Referente: Prof.ssa Raffaella Petrilli.

Il Consiglio esprime il parere favorevole e approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

6. Programmazione e offerta didattica 2025/26.



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

Il Direttore apre la discussione sull'attivazione dei corsi di studio (L11, LM37, LM2-LM89) e sulla relativa offerta didattica per l'a.a. 2025/26, sottolineando la necessità di operare nel quadro del documento delle politiche di Ateneo aggiornato a marzo 2025 e delle esigenze rilevate dalla segreteria didattica: per attivare i corsi si deve infatti valutare la possibilità di sostenere gli insegnamenti costituenti i corsi stessi, ma allo stato attuale non si possiedono tutte le informazioni necessarie per proporre l'attivazione per tutti i corsi. Il Direttore evidenzia criticità nella copertura di alcuni insegnamenti di base e caratterizzanti, con particolare riguardo ai corsi di lingua e traduzione inglese e lingua e traduzione francese, con la necessità di coinvolgere, secondo le indicazioni del documento delle politiche di Ateneo, docenti del settore afferenti ad altri dipartimenti. Al proposito, il Direttore segnala di essere in attesa della risposta del Direttore del DIKE in merito alla possibile copertura dei corsi di lingua e traduzione inglese e lingua e traduzione francese da parte delle docenti transitate in quel dipartimento.

Il Direttore comunica poi che gli accordi e le decisioni sui docenti di riferimento sono ancora in sospeso. In questa situazione, ha ritenuto di tenere separate la discussione sull'attivazione dei corsi e quella sull'offerta formativa, per entrambe le quali ribadisce comunque la necessità di deliberare entro maggio.

Nella discussione, oltre al Direttore, intervengono a più riprese i professori Comandè, Gualdo, Mania, Marini, Menna, Papa e Ricci.

Al termine della discussione il Direttore ringrazia i colleghi e sintetizza gli apporti di tutti alla definizione della delibera:

– impossibilità di approvare l'offerta per l'a.a. 2025-2026, data l'incertezza sull'esito della riduzione degli insegnamenti a contratto, degli incarichi a docenti afferenti ad altri dipartimenti, dei tempi di attivazione della procedura di RTT su Letteratura italiana, su cui il dipartimento si è già espresso in programmazione, dei promessi interventi di finanziamento di RTD-A di Lingua e traduzione inglese a parziale copertura delle carenze derivate dall'istituzione del DIKE;



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

- necessità per LM2/LM89 di adottare, eventualmente, una delibera condizionata, dal momento che il corso ha richiesto una modifica di RAD che è al momento in attesa di parere dal CUN;
- irrivalenza e inefficacia di una delibera che attivi eventualmente i corsi senza decidere contestualmente sull'offerta formativa e le relative coperture;
- opportunità di inquadrare le decisioni sulla materia con il più ampio contesto di ateneo, in particolare per quel che riguarda la prevedibile prossima afferenza al DISTU di gran parte dei colleghi attualmente afferenti al DISUCOM e il prevedibile prossimo incardinamento al DISTU dei corsi di studio ora afferenti al DISUCOM.

Ciò premesso, il Direttore propone al Consiglio di esprimere per ora l'intenzione di attivare i corsi L11, LM37, LM2-LM89 per l'anno accademico 2025/2026, auspicando che un sollecito chiarimento e una positiva definizione degli elementi di contesto ancora in sospeso permettano a maggio di deliberarne formalmente l'attivazione.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

7. Offerta formativa a.a. 2025-2026.

Il Direttore invita le Presidenti dei corsi di laurea a intervenire sul punto all'ordine del giorno, esponendo le risultanze delle riunioni dei consigli di corso, i cui verbali sono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

La Presidente del Consiglio di corso unificato in Lingue L11-LM37, prof.ssa Fiordaliso, illustra al Consiglio di Dipartimento la delibera adottata in merito all'offerta formativa in Lingue per l'a.a. 25-26. I corsi di lingue risultano entrambi, triennale e magistrale, virtuosi e in salute per numero di iscritti, mentre si trovano in una condizione di forte sofferenza, per ragioni indipendenti dal corso di studi, a causa della carenza di docenti strutturati negli insegnamenti delle lingue e delle



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

letterature. La carenza è dovuta a pensionamenti, scadenza di contratti RTD-A, svuotamento dei settori di Lingua e traduzione inglese e Lingua e traduzione francese a seguito della costituzione del DIKE. Queste condizioni fanno sì che l'offerta dei corsi di lingue per l'a.a. 2025/26 preveda 28 contratti, a fronte dei 16 contratti attivati nell'a.a. corrente. Per permettere tuttavia l'attivazione di corsi che gli organi d'ateneo hanno gravemente deprivato di docenti strutturati, il Consiglio di corso unificato in Lingue ha elaborato una proposta articolata in tre misure, da considerarsi eccezionali e limitate alle circostanze presenti:

1. Modifiche dell'offerta formativa: in considerazione della numerosità degli studenti nelle diverse lingue, si propone di riportare russo e portoghese a seconda lingua, analogamente a arabo e cinese; contestualmente saranno messi a tacere gli insegnamenti di Filologia slava (L11), Letteratura portoghese, Letterature ispano-americane, Letteratura e cultura degli Stati Uniti d'America, Storia e istituzioni degli Stati Uniti d'America (LM37);
2. Maggior carico didattico sui docenti strutturati (previsto per il solo a.a. '25-'26): si sono resi disponibili ad assumere l'incarico di un terzo corso per L11 i colleghi di Dialettologia araba (De Blasio), Letteratura russa I-II-III (Cifariello), Lingua e traduzione tedesca II-III (Palilla); per LM37 i colleghi di Lingua e letteratura cinese I-II (Almonte), Lingua e traduzione spagnola I-II (Fiordaliso/Giordano);
3. Richiesta di corsi dedicati: a seguito della delibera del Consiglio di corso unificato di Lingue, il Direttore ha provveduto a chiedere al Direttore del DIKE la disponibilità a coprire i corsi di Lingua e traduzione francese I (Di Vito) e Lingua e traduzione inglese I, II, III; I-II (Serra).

Grazie alle misure proposte, il numero degli insegnamenti a contratto si ridurrebbe a venti, ovvero a sedici se si ottenesse la disponibilità a corsi dedicati dalle colleghe afferenti al DIKE.

Prende la parola la Presidente del corso interclasse LM2-LM89 prof.ssa Raffaella Menna, che illustra al Consiglio la delibera adottata dal Consiglio di corso in merito all'offerta formativa dei



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

corsi di studio in Archeologia e storia dell'arte per l'a.a. 2025-2026, con particolare riguardo alle azioni per accrescere l'attrattività del corso e alle azioni per il risparmio dei costi:

1. richiesta di modifica di RAD per dare ai due percorsi di Archeologia e Storia dell'arte una struttura maggiormente coesa e per dare più spazio alle attività professionalizzanti;
2. internazionalizzazione del percorso LM-2 "Archeologia" con la messa a punto di un *double degree* con il corso in "Archeologia" della State University di Tbilisi "Ivane Javakhishvili" (TSU), del quale si prevede la conclusione in tempo per la nuova offerta formativa;
3. eliminazione di contratti di insegnamento per Legislazione dei beni culturali e Storia greca.

Il numero di contratti passerebbe così da 7 a 5; il totale dei crediti erogati per il corso interclasse da 160 a 152, approssimandosi al numero previsto dall'Ateneo (150).

Il Direttore ringrazia le presidenti e apre la discussione, alla quale intervengono i professori Marini, Papa e Parlato.

Al termine della discussione il Direttore ringrazia i colleghi e ne sintetizza gli esiti.

Come già evidenziato nella discussione sul punto precedente, rimangono in sospeso alcuni fattori indispensabili a una decisione responsabile: attivazione di RTD-A su Lingua e traduzione inglese, definizione dei docenti di riferimento; avvio di procedura per RTT su Letteratura italiana; prossima afferenza al DISTU di un numero imprecisato di docenti del DISUCOM; copertura di corsi da parte di docenti afferenti al DIKE; parere del CUN sul nuovo RAD di LM2-LM89; copertura di budget per contratti di insegnamento eventualmente necessari.

In queste condizioni il Direttore propone al Consiglio di far proprie le delibere dei competenti Consigli di corso di studio e di rinviare la delibera definitiva sull'Offerta formativa per l'a.a. 2025-2026 al prossimo Consiglio di Dipartimento di maggio.

Il Consiglio, all'unanimità, approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

8. Calendario accademico 2025-2026.



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

Il Direttore, preso atto delle delibere dei consigli dei corsi di studio competenti, propone al consiglio l'approvazione, per l'a.a. 2025-2026, dei calendari accademici dei corsi L11, LM37 e LM2-LM89, come distribuiti in copia tramite cartella condivisa su *Google Drive*.

I suddetti calendari sono allegati al presente verbale e ne costituiscono parte integrante.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

9. Advisory board di L-11 e LM-37: modifica del comitato.

Il Direttore comunica che il Consiglio di corso unificato di Lingue ha modificato la composizione del comitato consultivo *alias* advisory board, tramite la sostituzione del dott. Luigi Pagliaro, funzionario della Camera di commercio di Viterbo, con la dottoressa Paola Cuzzocrea, che gli si è avvicinata nel ruolo. Propone quindi al Consiglio di dipartimento di far propria la delibera del Consiglio di corso unificato di Lingue.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

10. Richieste del dipartimento al CLA.

Il Direttore chiede alla prof.ssa Fiordaliso, presidente del Consiglio di corso unificato di Lingue, di illustrare al Consiglio di dipartimento le richieste deliberate nella seduta dell'8 aprile.

La proposta, illustrata dallo schema caricato nel Drive condiviso, è in linea con quanto richiesto negli anni passati e contempla una distribuzione delle ore suddivise in dieci settimane per il primo semestre, dieci settimane al secondo semestre, con 6 ore settimanali per ciascun livello per le lingue tenute dai collaboratori esperti linguistici; 6 ore settimanali per ogni livello della lingua



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

inglese, tenendo conto della numerosità delle classi; 6 ore settimanali per il primo anno delle lingue tenute da esercitatori a contratto e per il secondo anno della lingua cinese, dato che per il terzo anno la copertura vien richiesta al lettore dell'Aula Confucio; 4 ore settimanali per gli altri livelli, in triennale e magistrale.

Si ribadisce l'esigenza degli studenti di lingue di esercitarsi con lettori ed esercitatori madrelingua. La prof.ssa Rosa chiede la parola per esprimere una dichiarazione di voto contrario, motivandola con la difficoltà di trovare esercitatori madrelingua.

Il Direttore procede con la votazione. Il Consiglio approva, con un voto contrario.

Letto e sottoscritto seduta stante.

11. Punti extra da assegnare in seduta di laurea: rideterminazione.

Il Direttore espone al Consiglio la necessità di emendare il testo che regola l'assegnazione dei punteggi di laurea nel caso di studenti con disabilità, a seguito dell'istituzione del DIKE e della conseguente ridondanza delle norme destinate ai laureandi in corsi di studio ora di competenza del DIKE. Si intende inoltre cogliere l'occasione per sanare un'incongruenza nel dettato.

La sezione emendata del testo, proposta dal Direttore, recita come segue:

«Gli studenti che abbiano una invalidità riconosciuta in Italia non inferiore al 61% o un riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, comma 1, della l. 104 del 5 febbraio 1992, nonché gli studenti che presentino DSA certificato o altre difficoltà diagnostiche ritenute rilevanti dal punto di vista formativo dal CCS, hanno diritto all'assegnazione di 2 punti nel caso in cui si laureino in corso e di 1 punto nel caso in cui si laureino fuori corso di un anno».

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

12. Proposta di attivazione spin off "ArchVision Lab".



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

Il Direttore comunica che il prof. Salvatore De Vincenzo propone al Consiglio l'attivazione dello spin-off denominato "ArchVision Lab – Soluzioni digitali avanzate per la ricerca, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio archeologico".

Tale iniziativa si prefigge di operare nel settore dei Beni Archeologici attraverso diverse attività, tra cui si segnalano:

- La progettazione di scavi archeologici, in modo analogo all'attività attualmente condotta dal proponente nel Parco Archeologico di Scolacium (CZ).
- La riorganizzazione dei magazzini e degli archivi degli Istituti Culturali del MIC, che versano in genere in condizioni di crescente affollamento, al fine di ordinarli e renderli fruibili, anche da remoto.

Si sottolinea come le attività di progettazione e riorganizzazione degli Istituti Culturali rivestano un ruolo centrale nei programmi del Ministero della Cultura. In tale contesto, lo spin-off ArchVisionLab si propone di intercettare i finanziamenti pubblici destinati a questi obiettivi.

La compagine sociale dello spin-off, oltre al prof. De Vincenzo, include il dott. Sabatino Martello, che ha conseguito il dottorato di ricerca in "Scienze Storiche e dei Beni Culturali" presso il nostro Ateneo nel marzo 2025, e il dott. Fabrizio Botticelli, il quale è in fase di consegna della tesi di dottorato e prevede di ottenere il titolo di dottore di ricerca nel medesimo Corso entro l'anno corrente.

Le attività dello spin-off prevedono inoltre il coinvolgimento di laureandi e allievi del Master in "Archeologia Preventiva e gestione del rischio archeologico" e della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici del nostro Ateneo. Tale coinvolgimento si configura come un utile e concreto strumento di placement per i nostri studenti. Il referente di Ateneo per lo spin-off è il prof. Paolo Marini. La sede è collocata presso il Blocco F, Largo dell'Università s.n.c., Località Riello, stanza del prof. De Vincenzo.



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

L'attivazione di questo secondo spin-off, dopo quella di "Culture Vision", anch'esso proposto dal prof. De Vincenzo, si rende necessaria in considerazione del significativo riscontro ottenuto dal Master in "Archeologia Preventiva e gestione del rischio archeologico". Il bando per l'a.a. 2024-2025, conclusosi il 12 aprile scorso, ha registrato ben 60 domande, confermando l'elevata attrattività del Corso già evidenziata nella prima edizione (a.a. 2023-2024). Analogamente, la Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici conta attualmente 60 allievi, rappresentando un quinto del totale degli iscritti a tutte le Scuole di Specializzazione in Beni Archeologici a livello nazionale.

L'auspicio da parte del prof. De Vincenzo è che l'attivazione di un secondo spin-off come ArchVisionLab possa contribuire a fronteggiare, con maggiore efficacia, la crescente domanda di opportunità lavorative da parte dell'elevato numero di archeologi formati dall'Università degli Studi della Tuscia.

La delibera sarà integrata allo spin-off come presupposto.

Presa visione della proposta di attivazione dello spin-off presentata dal prof. Salvatore De Vincenzo e della proposta di convenzione che disciplina i rapporti tra il soggetto ospitante e la Società ArchVision Lab, nonché delle dichiarazioni di non concorrenza, il Consiglio di dipartimento, unanime, nel manifestare interesse a supportare lo spin-off, esprime parere favorevole alla sua attivazione, autorizza l'utilizzo degli spazi ed esprime parere favorevole alla proposta di convenzione che disciplina i rapporti tra lo spin-off e la struttura ospitante, previa acquisizione del nulla osta alla partecipazione allo spin-off del collegio di dottorato in Scienze storiche e dei beni culturali per il socio dottorando. Approva, inoltre, la partecipazione del prof. S. De Vincenzo e la nomina del prof. Paolo Marini come referente, di cui alla convenzione che disciplina i rapporti con lo stesso.

Letto e sottoscritto seduta stante.



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

13. Incarichi esterni su progetti di ricerca.

Il Direttore comunica che la prof.ssa Raffaella Menna ha presentato per l'approvazione la richiesta di attivazione, caricata in Google Drive, di una procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione di lavoro autonomo professionale, nell'ambito del progetto di ricerca PRIN2022 cod. 3JYC3T, CUP J53D23000020006, dal titolo "Rome and the Others (300-1300). Foreigners in the city between conflicts and integration" di cui è responsabile. L'incarico riguarderà la campionatura in situ di intonaci, pigmenti, malte, ecc.

Qualora l'esito della ricognizione per verificare la possibilità di ricorrere a risorse umane all'interno dell'ateneo, adeguate e disponibili a svolgere tale incarico, risultasse negativo, si procederà tramite procedura selettiva esterna per l'affidamento dell'incarico.

La selezione, per titoli e colloquio, avrà come requisito il possesso della laurea in Conservazione e restauro dei beni culturali LMR/02, una conoscenza specifica dei materiali, della tecnica e delle modalità esecutive dei dipinti murali medievali, esperienza nella diagnostica e, in particolare, nel campionamento in situ di intonaci, pigmenti, malte ed esperienza in progetti di ricerca specifici nel settore.

L'incarico dovrà essere svolto entro il 31 luglio 2025. La spesa di Euro 6.000,00, comprensiva anche degli oneri a carico del dipartimento è ritenuta congrua per l'attività che si richiede di svolgere e graverà sulla UPB DISTU.PRIN2022MENNA, fondi disponibili in bilancio.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

14. Anticipazioni di cassa su progetti di ricerca.

Il Direttore comunica che è necessario procedere alle seguenti anticipazioni di cassa per la prosecuzione delle attività di alcuni progetti Prin PNRR 2022:



Verbale CdD del 15 aprile 2025 n. 280

- Prin 2022 PNRR cod. P2022XBX35 resp. Prof.ssa V. Almonte. Anticipazione di cassa per la somma di Euro 10.000,00 per esigenze di ricerca del progetto e prosecuzione dell'assegno di ricerca della dott.ssa Ya Chen, come da richiesta della responsabile;
- Prin Prin 2022 PNRR cod. P20223H2ML, resp. Prof. P. Marini. Anticipazione di cassa per la somma di Euro 15.000,00 per esigenze di ricerca del progetto e prosecuzione dell'assegno di ricerca della dott.ssa Michela Fantacci, come da richiesta del responsabile;

Vista la disponibilità di cassa del dipartimento, il direttore propone di approvare le richieste. Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante.

15. Varie ed eventuali.

Nessuna.

Non essendoci altro da deliberare, il direttore toglie la seduta alle ore 13:55.

Il Segretario verbalizzante

Prof. Alessandro Cifariello

Il Direttore

Prof. Luca Lorenzetti