

*Il Direttore Generale*

**Visto** il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36, "Codice dei Contratti Pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

**Visto** la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modifiche;

**Visto** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**Visto** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Visto** lo Statuto di Ateneo emanato con decreto rettorale 8 giugno 2012, n. 480 ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e successive modificazioni e integrazioni disposte, da ultimo, con decreto rettorale 5 dicembre 2024, n. 609;

**Visto** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale 3 ottobre 2013, n. 875, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettoriale 18 settembre 2019, n. 683;

**Visto** il Manuale di Amministrazione, emanato con Decreto Rettoriale 30 dicembre 2013, n. 1061, e modificato, da ultimo, con Decreto Rettoriale 31 dicembre 2015, n. 1221;

**Visto** il Manuale delle Procedure, emanato con D.D.G. 23 dicembre 2015, n. 1200, e revisionato, da ultimo, con D.D.G. 30 maggio 2022, n. 366;

**Visto** il Codice Etico e di Comportamento dell'Università degli Studi della Tuscia adottato dall'Ateneo con Decreto Rettoriale 31 ottobre 2019, n. 827, e revisionato, da ultimo, con Decreto Rettoriale 7 marzo 2024, n. 121;

**Visto** il Piano strategico di Ateneo per il triennio 2022/2024 adottato dal Senato in data 19 luglio 2021 e dal CdA in data 21 luglio 2021;

**Visto** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, approvato dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 31 gennaio 2024, e, in particolare, la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";

**Vista** la richiesta pervenuta in data 2 maggio u.s. dal Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti per l'allestimento di un servizio di catering per un coffee break e un light lunch, presso il complesso di S. Maria in Gradi, in occasione del Testimonial Day che si terrà il 6 maggio p.v.;

**Ritenuto** di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D. lgs. 36/2023, Responsabile Unico del Progetto (RUP), il Responsabile del Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti;

**Considerato** che il RUP ha acquisito il preventivo dalla Ditta Doc S.r.l., con sede in Via Luigi Rossi Danielli 14 - 01100 Viterbo, che ha offerto un prezzo totale di euro 2.681,82 + IVA 10%, importo ritenuto congruo dal RUP, sulla base di precedenti analoghi affidamenti;

*Il Direttore Generale*

**Ritenuto**, quindi, di procedere alla scelta dell'operatore economico, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D. lgs 36/2023 mediante piattaforma di approvigionamento digitale certificata Traspare;

**Dato atto** che si è proceduto nel rispetto dei principi contenuti nella parte I art.1-12 del Codice degli Appalti D. Lgs. 36/2023;

**Visto** che è stato assegnato alla presente procedura il CIG n. B6B0198A44;

**Tenuto conto** che, ai sensi dell'art.52 del D. lgs.36/2023, nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, *"gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*.

**Considerato** che in conformità con il D. lgs. 36/2023, negli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00, la verifica da parte di questa Amministrazione sull'affidatario individuato si sarebbe comunque limitata alle risultanze del DURC e dell'assenza di annotazioni sul casellario ANAC che risultano regolari;

**Accertata** la disponibilità finanziaria per la spesa per un totale di euro 2.681,82 + IVA 10% sulla UPB: 1DIV.SOFRE.SSPL - Cap. S 10110 – c.e. C 10406;

#### **DECRETA**

- 1) ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. lgs. 36/2023 di affidare alla Ditta DOC S.r.l. con sede in Via Luigi Rossi Danielli 14 - 01100 Viterbo, l'appalto di un servizio di catering per l'allestimento di un coffee break e un light lunch, presso il complesso di S. Maria in Gradi, per il giorno 6 maggio p.v. in occasione del Testimonial Day, per un importo totale di euro 2.950,00 IVA 10% compresa;
- 2) quale Responsabile Unico del Progetto la dott.ssa Agnese Apuzza, Responsabile del Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti;
- 3) di stabilire che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali dichiarati dall'operatore economico, questa Amministrazione procederà ai sensi dell'art.52 comma 2 del D.lgs. 36/2023;
- 4) la spesa complessiva di euro 2.950,00 compresa IVA 10% grava sulla UPB: 1DIV.SOFRE.SSPL - Cap. S 10110 – c.e. C 10406.

**Avv. Alessandra Moscatelli**

*Direttore Generale*