



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICO-  
LETTERARI,  
STORICO-FILOSOFICI E GIURIDICI (DISTU)**

Verbale n. 274 del 18 dicembre 2024

Il giorno 18 dicembre 2024, a seguito della convocazione del direttore, con nota prot. 26047 del 12/12/2024, si riunisce alle ore 11.00 il Consiglio del Dipartimento di Studi Linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici con sede presso il Dipartimento DISTU dell'Università degli Studi della Toscana, via san Carlo, n. 32, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del direttore;
3. Disposti a ratifica (**procedura scritta**);
4. Pratiche studenti (**procedura scritta**);
5. Accordi e Convenzioni (**procedura scritta**);
6. Contratti a.a. 2024-2025;
7. Adeguamento schede SUA alle declaratorie delle classi di laurea: presa d'atto delibera s.a. 28/11/2024;
8. Dottorato di ricerca in Scienze storiche e dei bb.cc.: riassegnazione fondi;
9. Criteri di ripartizione dei fondi del budget in quota vincolata;
10. Delegati del direttore e referenti delle attività del DISTU: riassegnazioni;
11. Centro linguistico d'ateneo: relazione annuale della referente del DISTU;
12. Audizioni idonei nelle procedure di reclutamento esterno: determinazioni;
13. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il direttore del Dipartimento, prof. Luca LORENZETTI. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il dott. Roberto ROMAGNINO.

Risultano presenti, assenti giustificati e assenti:



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

	Presente	Assente Giustificato	Assente
Almonte Victoria	PA X (entra 11:50)		
Balistreri Maurizio	PA X		
Barchi Serena	RTD X		
Casadei Federica	PA	X	
Cifariello Alessandro	PA X		
Clemenzi Laura	RTD X		
Comande' Daniela	PA X		
Cristallini Elisabetta	PA	X	
De Vincenzo Salvatore	PA	X	
Dionisi Maria Gabriella	PA X		
Duranti Simone	RTD X		
Femia Diego	RTD X		
Fiordaliso Giovanna	PA X		
Giordano Roberta	PA X		
Gualdo Riccardo	PO	X	
Lorenzetti Luca	PO X		
Mania Patrizia	PA	X	
Marini Paolo	PA	X	
Menna Maria Raffaella	PA X		
Muru Cristina	R.U.C. X		
Nicolai Fausto	RTD X		



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

Papa Catia	PA	X		
Parlato Enrico	PO	X		
Petrilli Raffaella	PA	X		
Ragionieri Maria Pia	PO		X	
Ricci Saverio	PO	X		
Riga Pietro Giulio	RTD	X		
Romagnino Roberto	RTD	X		
Romagnoli Giuseppe	PA	X		
Rosa Cristina	RUC	X (entra 11:50)		
Saggini Francesca	PO	X		
Telve Stefano	PO	X		
Vesperini Giulio	PO		X	
Agosta Alessandro	RSD			X
Silvestri Maria Annunziata	SA	X		
Mustica Alessandra	PTA	X		
Vincenti Franca	PTA	X		
Tralicci Lorenzo (senza diritto di voto)	RS	X		
Acri Marika Mariarita (senza diritto di voto)	RS			X
Chemingui Maya (senza diritto di voto)	RS			X

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 11:14

### 1. Approvazione verbale della seduta precedente

Il direttore sottopone al Consiglio il verbale della seduta del 5 novembre 2024.



Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

## 2. Comunicazioni del direttore

Il direttore procede con le seguenti comunicazioni:

- Durante il SA del 17/11 è stato presentato il bilancio dei prossimi 3 anni: si tratta di un bilancio in attivo ma che presenta forti criticità dal punto di vista della possibilità di reclutamento e di promozione del personale docente. Il CdA ha assegnato al DISTU 0,74 punti organico, dotazione che permetterebbe in teoria al DISTU nel 2025 di reclutare un ricercatore a tempo o procedere alla promozione di un docente già strutturato, se i vincoli di bilancio suddetti non lo impediranno.
- È stato pubblicato il 29/10/2024 il D.M. 1673 recante il *Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale*, che assegna una quota di punti organico straordinari per i ricercatori confermati in possesso di ASN al 30/09/2024, categoria in cui rientra la dott. C. MURU, afferente al DISTU; il direttore comunicherà al consiglio i possibili sviluppi futuri di questa condizione.
- Al 27/01/2025 è fissata la scadenza per la presentazione di domande sul bando FIS3, per il quale il direttore invita i colleghi membri del Consiglio a presentare dei progetti.
- Nella settimana dal 9 al 13 dicembre, i problemi di orario e sovrapposizione si sono presentati in modo più acuto del solito. A una serie, invero non particolarmente ricca, di errori umani si è aggiunto un problema tecnico, per il quale alcuni corsi sono scomparsi dal prospetto di occupazione delle aule sulla piattaforma GOMP. Il direttore presenta al rappresentante degli studenti le scuse a nome del Dipartimento, per un problema che deriva almeno parzialmente dal ridotto numero del personale di segreteria.
- È attualmente in discussione la proposta di trasferire già dal secondo semestre 2024/25 tutte le attività dei due dipartimenti DISTU e DISUCOM nel plesso S. Carlo, e quelle del nuovo dipartimento DIKE a S. Maria in Gradi, il che è immaginabile che generi sovrapposizioni e disagi. La redistribuzione e l'assegnazione degli studi dei docenti



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

parrebbero basate quasi esclusivamente sul criterio della sede di svolgimento della didattica, il che rischia di sacrificare il legame tanto umano quanto scientifico fra i docenti. Il prospettato spostamento delle lezioni del corso di L1 dal Riello al San Carlo produrrebbe inoltre con tutta evidenza disagi considerevoli agli studenti.

- Si è iniziato a ragionare sulla distribuzione dei docenti di riferimento, che si muove tra una considerazione fattuale (sovrabbondanza dei docenti rispetto al numero di corsi) e l'eterogeneità dei corsi confluiti nei dipartimenti secondo l'attuale configurazione di questi ultimi.

### 3. Disposti a ratifica (procedura scritta)

Il Consiglio approva i seguenti disposti a ratifica, come distribuiti in copia pdf tramite cartella condivisa in Google Drive, in discussione nella seduta odierna:

- Disposto n. 1 n.s. del 5 novembre 2024. Accettazione erogazione liberale alla Unità di Ricerca sull'Autorialità e i Diritti (URAD).
- Disposto n. 4 n.s. del 6 novembre 2024. Variazione di bilancio finanziaria n. 14 e di budget n. 20/2024 per maggiori entrate/ricavi sulla UPB DISTU.URAD per la registrazione in bilancio dell'erogazione liberale di cui al disposto n. 1/2024 ((Var. Easy prot. n. 702/2024, var. finanziaria ufficiale n. 645, var. di budget prot. n. 784/2024).
- Disposto n. 16 n.s. del 25 novembre 2024. Costituzione dell'*Advisory Board* del corso di dottorato di ricerca in Scienze storiche e dei beni culturali
- Disposto n. 27 n.s. del 3 dicembre 2024. Proposta di incardinamento della Scuola di specializzazione in Beni archeologici presso il dipartimento.
- Disposto n. 28 n.s. del 3 dicembre 2024. Chiusura e approvazione della rendicontazione del Fondo economico 2024.
- Disposto n. 40 n.s. del 17 dicembre 2024. Chiusura dei ratei attivi del DISTU, nell'ambito delle attività previste dal cronoprogramma per la redazione del conto consuntivo di Ateneo.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

### 4. Pratiche studenti (procedura scritta)



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

Il consiglio approva le pratiche studenti pervenute alla segreteria del Dipartimento attraverso il Portale GOMP dall'ultima seduta del consiglio, come di seguito riepilogate. La documentazione, distribuita in copia tramite cartella condivisa in *Google Drive*, resta agli atti come inserita nel Portale GOMP:

#### PRATICHE ERASMUS:

- Chiara Beccarini (L11): LA II;
- Sara Costantini: LA;
- Karim Hadj Sassi: Rapporto (Relevé des résultats du semestre: Avignon Université) sulle attività effettuate, gli esami sostenuti e i crediti ottenuti;
- Caioli Giulia: Transcript;
- Gabriele Leo Simone: Transcript;
- Cecilia Stassi: Transcript;

#### PRATICHE GOMP:

- Aurora Cubeddu (LM-2): Riconoscimento di 10 CFU per tirocinio svolto presso il Museo Hendrick Christian Andersen di Roma;
- Giuseppe Prochilo: Riconoscimento di 10 CFU per l'attività svolta attraverso le ricerche e la stesura di un elaborato sulla topografia e l'urbanistica di Tuscania medievale;
- Virginia Ceppari: Richiesta di poter presentare un piano di studi part time distribuito su tre anni;
- Simone Lupattelli: Richiesta abbreviazione di carriera al corso laurea magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte;
- Letizia Calagna: Richiesta abbreviazione di carriera al corso laurea magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte;
- Lavinia Piermartini ha richiesto l'abbreviazione di carriera al corso laurea magistrale in Archeologia e Storia dell'Arte ma ha successivamente comunicato che non si iscriverà per quest'anno accademico;
- Minerva Karyn: Riconoscimento di 10 CFU per tirocinio svolto presso il Polo museale civico di Santa Marinella;
- Simone Lupattelli, Riconoscimento di 10 CFU per attività svolta nel 2011 come insegnante a tempo indeterminato di Arte presso l'istituto comprensivo "A. Scriattoli" di Vetralla;
- Maike Caroline Bergau (L11): Riconoscimento crediti;



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

- Ginevra Paolacci (L11): Riconoscimento crediti;
- Gaia Ignat (L11): Riconoscimento crediti;
- Asia D'Ettorre (L11): Riconoscimento crediti;
- Arianna Fazio (L11): Riconoscimento crediti;
- Ludovica Stinchelli (L11): Riconoscimento crediti;
- Veronica Filomeno (L11): Riconoscimento crediti;
- Sofia Gentileschi (L11): Riconoscimento crediti;
- Lavinia Fontana (L11): Riconoscimento crediti;
- Emma Breccioli (L11): Riconoscimento crediti;
- Marie Guillaumette Nzedong Kouemeni (L11): Riconoscimento crediti;
- Viola Carrer (L11): Riconoscimento crediti;
- Elena Sofia Posati (L11): Riconoscimento crediti;
- Sofia Lupo (L11): Riconoscimento crediti;
- Finoana Sahy Rabekoto (L11): Riconoscimento crediti;
- Giulia Ciaccio (L11): Riconoscimento crediti;
- Francesca Neroni (LM37): Riconoscimento crediti;
- Marianna De Simone (LM37): Riconoscimento crediti;
- Cecilia Saccarelli (LM37): Riconoscimento crediti;
- Beatrice Garbuglia (LM37): Riconoscimento crediti;
- Chiara Maria Barelli (LM37): Riconoscimento crediti;
- Giulia Marini (LM37): Riconoscimento crediti;
- Nicky Steward Fidencio Garcia Vergara (LM37): Riconoscimento crediti;
- Antonella Matellicani (LM37): Riconoscimento crediti;
- Antonio Iammella (LM37): Riconoscimento crediti;
- Angelo Rossi (LM37): Riconoscimento crediti;
- Ugo Berardi (L11): Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia;
- Erica Bandiera (L11): Riconoscimento crediti per decadenza/rinuncia;
- Alessandro Mele (L11): Passaggio ad altro corsi di studio;
- Silvia Petrò (L11): Passaggio ad altro corsi di studio;
- Alessia Fusari (L11): Trasferimento in ingresso da altro ateneo;
- Francesca Verzilli (L11): Trasferimento in ingresso da altro ateneo;
- Eleonora Fabiani (LM37): Trasferimento in ingresso da altro ateneo;
- Antonella Delfino (L11): Reintegro carriera;
- Deborah Ascolese (L11): Cambio ordinamento;
- Giacomo Maria De Vito (LM37): Abbreviazione carriera per titolo già conseguito;
- Francesca Delle Vigne (LM37): Abbreviazione carriera per titolo già conseguito;
- Sara De Poli (LM37): Abbreviazione carriera per titolo già conseguito.



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.

### **5. Accordi e Convenzioni (procedura scritta)**

Il direttore sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- Convenzione per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con Auser Tuscia;
- Convenzione per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con il Comune di Pitigliano;
- Convenzione per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con Teatro Boni A. P. S., Acquapendente.

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.

### **6. Contratti a.a. 2024-2025**

In seguito alla pubblicazione del bando per il conferimento di incarichi di insegnamento mediante contratto di diritto privato, banditi con Disposto del direttore n. 31 del 4/12/2024, è pervenuta la domanda della dott.ssa Kawkab Tawfik, relativa all'insegnamento L-OR/12-Lingua e Letteratura araba (II<sup>a</sup> e III<sup>a</sup> annualità, 60 ore). Il Consiglio, presa visione della documentazione come pubblicata nella cartella *Drive* relativa alla seduta odierna (verbale redatto dalla prof.ssa Fiordaliso, presidente del corso unificato L11 e LM37), delibera di assegnare il contratto suddetto alla dott.ssa Kawkab Tawfik.

### **7. Adeguamento schede SUA alle declaratorie delle classi di laurea: presa d'atto delibera s.a. 28/11/2024**



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

Durante la discussione in SA del 28/11/2024 è emersa una certa inquietudine circa il basso numero di iscritti ad alcuni corsi, tra cui LM 2/89. Il Rettore ha quindi proposto che tale corso, a differenza di quanto deliberato dai CdS L11, LM37 e LM2/89 e quindi dal precedente Consiglio di Dipartimento, non adotti la procedura semplificata dell'adeguamento delle schede SUA alle declaratorie delle nuove classi di laurea, ma si attenga a quella ordinaria, che consentirebbe di operare una modifica del RAD entro la fine di febbraio. Il direttore, d'accordo con la prof.ssa MENNA, presidente del CdS in LM2/89, ha concluso che in effetti sarebbe consigliabile approfittare del tempo a disposizione per apportare delle modifiche all'ordinamento del corso, in aggiunta a quelle già attuate. Il Consiglio prende atto di questa decisione e della delibera del SA.

Interviene quindi la prof.ssa MENNA, per fornire alcune precisazioni sulla situazione del CdS LM 2/89 e per rassicurare i membri del Consiglio sull'effettiva vitalità del suddetto corso. La prof.ssa si dice tra l'altro fiduciosa sul fatto di arrivare alla firma dell'*agreement* con la State University di Tblisi entro febbraio.

#### **8. Dottorato di ricerca in Scienze storiche e dei bb.cc.: riassegnazione fondi**

Il direttore comunica che la prof.ssa Patrizia Mania, in qualità di coordinatrice del corso di dottorato in "Scienze storiche e dei beni culturali" richiede di destinare le seguenti somme residue sul progetto di eccellenza 2018-2022 del Dipartimento a cofinanziamento di una borsa di dottorato per il prossimo ciclo a.a. 2025/2026:

Pre-impegno n. 8921/2021 e budget n. 66821/2024 per la somma residua di Euro 2.128,80 UPB PG\_ECCELL\_DISTU\_ELEVATAQUALIFICAZIONE2019

Pre-impegno n. 7002/2021 e budget n. 48849/2021 per la somma residua di Euro 15.870,17 PG\_ECCELL\_DISTU\_ELEVATAQUALIFICAZIONE2019

Questi pre-impegni rappresentano una economia risultante dalla rinuncia al dottorato della dott.ssa Elisa Lo Monaco del XXXVII ciclo (nota prot. n. 22105 dell'8.11.2024)

Pre-impegno n. 6328/2020 e budget n. 51461/2020 per la somma residua di Euro 1.408,65.

Tale economia di spesa deriva dalla rinuncia al dottorato della dott.ssa Carlotta Carpentieri (nota prot. n. 16070 dell'8.09.2023).



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

Il totale di Euro 19.407,62 sarà reimpiegato per la stessa tipologia di spesa e la medesima finalità stabilita dal progetto di eccellenza, consistente nel cofinanziamento di una borsa di dottorato per l'a.a. 2025/2026

Il Consiglio approva seduta stante.

### **9. Criteri di ripartizione dei fondi del budget in quota vincolata**

Il delegato alla ricerca del DISTU prof. R. GUALDO ha redatto alcuni criteri relativi alla ripartizione dei fondi (consultabili nella cartella *Drive* relativa alla seduta odierna). Il documento, molto dettagliato, aspira a razionalizzare la distribuzione dei fondi e a gestire la quota di cofinanziamento delle pubblicazioni. Il direttore ne propone l'approvazione seduta stante, in modo tale da far partire a gennaio le proposte per la riassegnazione. Il Consiglio esprime parere favorevole sulla proposta.

Approvato seduta stante.

### **10. Delegati del direttore e referenti delle attività del DISTU: riassegnazioni**

Il direttore propone una rosa di nomi per aggiornare, laddove necessario, l'elenco dei referenti del Dipartimento e dei delegati del direttore stesso. Al momento, tale elenco è così composto:

Delegati del direttore

- Orientamento: Cristina MURU
- Inclusione ed Equità: Roberto ROMAGNINO
- Erasmus: Cristina ROSA, Fausto NICOLAI (incarico attribuito durante il Consiglio)
- Orientamento *post lauream*: Giuseppe ROMAGNOLI
- Comunicazione: Serena BARCHI, Diego FEMIA
- Tirocini curricolari: Pietro RIGA
- Ricerca: Riccardo GUALDO, Maria Annunziata SILVESTRI (Referente amministrativo)
- Qualità della didattica: Victoria ALMONTE

Referenti attività di Dipartimento



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

- Attrezzature laboratoriali: Giuseppe ROMAGNOLI
- DSpace: Roberta GIORDANO
- Internazionalizzazione: Fausto NICOLAI, Stefano TELVE
- Labform: (*da definire*)
- Presidio di qualità: Catia PAPA
- Terza missione: Alessandro CIFARIELLO, Nella CARLUCCI (Referente amministrativo)
- VQR: Daniela COMANDÉ

In aggiunta all'elenco trasmesso e inserito nella cartella *Drive* della sessione odierna, durante il Consiglio ha dato la sua disponibilità a partecipare alle attività del programma Erasmus il dott. Fausto NICOLAI.

### **11. Centro linguistico d'ateneo: relazione annuale della referente del DISTU**

Il direttore informa il Consiglio che il regolamento del Centro linguistico d'ateneo (CLA) prevede la presentazione di una relazione annuale da parte del direttore tecnico-scientifico del CLA, ma questa relazione, a cui il Dipartimento potrebbe fare riferimento, non è di fatto mai stata presentata. Per questa ragione, il direttore propone di istituire da gennaio 2025 la prassi della presentazione di una relazione annuale da parte del referente DISTU per il CLA, sia per informazione sia come base per le dovute discussioni e deliberazioni del Consiglio.

Intervengono le prof.sse SAGGINI e PETRILLI con domande e richieste di chiarimenti, che il direttore fornisce.

Il Consiglio approva unanime la proposta del direttore.

### **12. Audizioni idonei nelle procedure di reclutamento esterno: determinazioni**

Il direttore propone di rivalutare la pratica dell'audizione dei candidati a un posto di Ricercatore a tempo, su cui già in precedenza il Consiglio ha deliberato (sedute dell'11/5/2018, 23/11/2018, 14/10/2021). Ricorda che una recente sentenza del Consiglio di Stato ha vincolato gli Atenei che intendano mantenere tale prassi alla modifica dei propri regolamenti, che permetta alle commissioni valutare anche il seminario o la lezione eventualmente integrati alle prove di concorso. Nell'attesa di eventuali modifiche del regolamento di Ateneo connesse



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

con la sentenza citata, il direttore propone quindi di eliminare l'obbligatorietà della procedura suddetta, prevedendo la possibilità di inserire di volta in volta tale procedura, previa decisione motivata del Consiglio di Dipartimento, laddove i regolamenti di Ateneo si siano nel frattempo allineati alla giurisprudenza corrente.

Il Consiglio approva la proposta del direttore.

### 13. Varie ed eventuali.

- La prof.ssa SERRA, attualmente afferente al DIKE, propone la nomina del dott. Daniele Giannantoni quale cultore della materia per l'insegnamento di Lingua e traduzione inglese. Il curriculum è stato distribuito in copia pdf tramite cartella condivisa *Google Drive* relativa alla seduta odierna.
- La prof.ssa MENNA propone la nomina della dott.ssa Giulia Maria Palma quale cultore della materia per l'insegnamento di Storia dell'arte medievale in Europa e nell'area del Mediterraneo. Anche in questo caso, il curriculum è stato distribuito in copia pdf tramite cartella condivisa *Google Drive* relativa alla seduta odierna.

Il Consiglio approva all'unanimità seduta stante entrambe le proposte.

- La prof.ssa COMANDÉ, referente del DISTU per la VQR, ragguaglia il Consiglio su alcuni contenuti della riunione sulla VQR che si è svolta in data 17 dicembre, durante la quale sono emersi dei problemi che differenziano le aree bibliometriche dalle aree non bibliometriche. In particolare, per i settori bibliometrici potrebbero non essere ancora disponibili tutti i dati necessari per il 31 gennaio, data nella quale è anche fissata la prossima riunione VQR. Per tale data sarebbe utile avere un quadro attendibile con almeno il 95% dei prodotti della ricerca. La prof.ssa sottolinea che comunque il Dipartimento ha già raccolto tutti i prodotti della ricerca richiesti. Sarà necessaria una seduta del Consiglio entro la metà di febbraio 2025 per approvare il catalogo degli scritti che il DISTU intenderà sottoporre alla valutazione.

È stata poi segnalata l'opportunità di confrontarsi con i colleghi afferenti alla Tuscia che svolgono funzione di GEV nelle rispettive aree scientifiche. Il dipartimento DISTU ha due colleghi in questa situazione, i prof. Saggini e Vesperini. Prende quindi la parola la prof.ssa SAGGINI (GEV 2020-2024 per l'area 10), che ricorda una raccomandazione ricevuta a livello nazionale: i *preprint* possono essere accettati purché siano puliti e riportino una data anteriore alla data-limite prevista per la VQR.



Verbale CdD del 18 dicembre 2024 n. 274

- Il dott. ROMAGNINO trasmette al Consiglio la richiesta, avanzata dal rappresentante degli studenti nella Commissione Inclusione ed Equità, di aprire la sessione straordinaria di esami (dicembre) anche agli studenti con disabilità e DSA certificati. Il Consiglio risponde che tale richiesta non può essere valutata in questa sede, e sarà necessario dedicarle un apposito punto all'OdG in un prossimo Consiglio di Dipartimento.

Non essendoci altro da deliberare, il direttore toglie la seduta alle ore 12:20.

Il Segretario verbalizzante  
Dott. Roberto ROMAGNINO

Il direttore  
prof. Luca LORENZETTI