



**CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI STUDI LINGUISTICO-LETTERARI,  
STORICO-FILOSOFICI E GIURIDICI (DISTU)**

Verbale n. 272 del 5 novembre 2024

Il giorno 5 novembre 2024, a seguito della convocazione del Direttore, con nota prot. 1102 del 29/10/2024, si riunisce alle ore 10.30 il Consiglio del Dipartimento di Studi Linguistico- letterari, storico-filosofici e giuridici con sede presso il Dipartimento DISTU dell'Università degli Studi della Tuscia, via san Carlo, n. 32, per discutere del seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Direttore;
3. Disposti a ratifica (**procedura scritta**);
4. Pratiche studenti (**procedura scritta**);
5. Accordi e Convenzioni (**procedura scritta**);
6. Giunta di dipartimento;
7. Deleghe e incarichi di dipartimento;
8. Budget 2024: proposte su quote in negoziazione (C.d.A. 20/09/2024);
9. Tutorato;
10. Relazione commissione paritetica docenti-studenti;
11. Contratti a.a. 2024-2025;
12. Offerta formativa a.a. 2025-2026.
13. Documento di pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca del Dottorato di Scienze storiche e dei beni culturali – 2024;
14. Attivazione assegno di ricerca resp. Prof. S. De Vincenzo;
15. Spin off Culture Vision;
16. Progetti di ricerca;
17. Varie ed eventuali.

Presiede la seduta il Direttore del Dipartimento, prof. Luca Lorenzetti. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il prof. Fausto Nicolai.

Il Presidente, per accertare la presenza del numero legale, procede all'identificazione dei componenti del Consiglio.



Verbale CdD del 5 novembre 2024 n. 272

Presente	Assente Giustificato	Assente
----------	-------------------------	---------

Almonte Victoria	PA	X		
Balistreri Maurizio	PA	X		
Barchi Serena	RTD	X		
Casadei Federica	PA	X		
Cifariello Alessandro	PA		X	
Clemenzi Laura	RTD	X		
Comandè Daniela	PA	X		
Cristallini Elisabetta	PA		X	
De Vincenzo Salvatore	PA	X		
Dionisi Maria Gabriella	PA		X	
Duranti Simone	RTD	X		
Femia Diego	RTD	X		
Fiordaliso Giovanna	PA	X		
Giordano Roberta	PA	X		
Gualdo Riccardo	PO	X		
Lorenzetti Luca	PO	X		
Mania Patrizia	PA	X		
Marini Paolo	PA	X		
Menna Maria Raffaella	PA	X		
Muru Cristina	R.U.C	X		
Nicolai Fausto	RTD	X		
Papa Catia	PA	X		
Parlato Enrico	PO		X	
Petrilli Raffaella	PA	X		



Verbale CdD del 5 novembre 2024 n. 272

Ragionieri Maria Pia	PO		X	
Ricci Saverio	PO	X		
Riga Pietro Giulio	RTD	X		
Romagnino Roberto	RTD	X		
Romagnoli Giuseppe	PA	X		
Rosa Cristina	RUC		X	
Saggini Francesca	PO	X		
Telve Stefano	PO	X		
Vesperini Giulio	PO	X		
Agosta Alessandro	RSD			X
Silvestri Maria Annunziata	SA	X		
Mustica Alessandra	PTA	X		
Vincenti Franca	PTA	X		
Tralicci Lorenzo (senza diritto di voto)	RS	X		
Acri Marika Mariarita (senza diritto di voto)	RS			X
Chemingui Maya (senza diritto di voto)	RS	X		

Accertata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10,05.

**1. Approvazione verbale della seduta precedente**

Il Direttore sottopone al Consiglio il verbale della seduta del 1 ottobre 2024.

Il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

**2. Comunicazioni del Direttore**

Il direttore procede con le seguenti comunicazioni:

1) Nuovi inquadramenti e prese di servizio:

a) Victoria Almonte ha preso servizio come professoressa associata il 1° novembre:  
congratulazioni da parte del direttore a nome del consiglio.



- b) Il consiglio di amministrazione ha deliberato il passaggio a professore associato di Simone Duranti, a far data dal prossimo 10 gennaio; al dott. Duranti i rallegramenti da parte del direttore a nome del consiglio.
- c) Il consiglio di amministrazione ha deliberato la presa di servizio dei dott. Emanuela De Blasio e Giovanni Palilla in qualità di RTT rispettivamente di Lingua e letteratura araba e di Lingua, traduzione e linguistica tedesca a far data dal 3 febbraio 2025. Anche ai dott. De Blasio e Palilla gli auguri del consiglio da parte del direttore.
- 2) È stato approvato il regolamento modificato del ccsl di Lingue, che può quindi essere considerato come vigente.
- 3) il 25 novembre è prevista la lezione inaugurale dei corsi lingue, con relatrice invitata la prof.ssa Daniela Goldin Folena.
- 4) Il Direttore annuncia la recente pubblicazione del volume di Serena Barchi *Enhancing resolution. Grapho-phonological phenomena in ancient roman world: variation, continuity and discontinuity*, e si complimenta con la dott.ssa Barchi a nome del consiglio.

### 3. Disposti a ratifica (procedura scritta)

Il Consiglio approva i seguenti disposti a ratifica, come distribuiti in copia pdf tramite cartella condivisa in Google Drive, in discussione nella seduta odierna:

- Disposto n. 230 del 14 ottobre 2024. Accettazione erogazione liberale alla “Unità di ricerca sull’autorialità e i diritti (URAD) di cui è coordinatore il prof. G. Vesperini;
- Disposto n. 231 del 14 ottobre 2024. Variazione di bilancio, finanziaria n. 11/2024 e di budget n. 17/2024, per maggiori entrate/ricavi derivanti dalla erogazione liberale in favore dell’URAD (Var. Easy prot. n. 640/2024, var. finanziaria ufficiale n. 586, var. di budget prot. n. 698/2024);
- Disposto n. 240 del 16 ottobre 2024. Designazione referente AQ del Dipartimento, prof.ssa Catia Papa; Componente della commissione inclusione ed equità, dott. Roberto Romagnino; referente per il Placement prof. Giuseppe Romagnoli;
- Disposto n. 241 del 18 ottobre 2024. Previsione risorse proprie anno 2025 e nel triennio 2025/2027, nell’ambito della predisposizione del bilancio di previsione di Ateneo;
- Disposto n. 246 del 22 ottobre 2024. Variazione di bilancio, finanziaria n. 12/2024 e di budget n. 18/2024, per maggiori entrate/ricavi derivanti dal trasferimento della quota del contributo di gestione da parte dell’Istituto Magistrale S. Rosa da Viterbo per le azioni di promozione della cultura e della lingua cinese di cui all’accordo Confucio (Var. Easy prot. n. 656/2024, var. finanziaria ufficiale n. 602, var. di budget prot. n. 722/2024);
- Disposto n. 250 del 29 ottobre 2024. Variazione di bilancio, finanziaria n. 13/2024 e di budget n. 19/2024, per minori entrate/ricavi sul progetto di ricerca PRIN 2022 PNRR cod. P2022PRBCS, resp. Prof. F. Pacini, a rettifica dell’anticipazione erogata con delibera del 6 dicembre 2023. Il prof. Pacini afferisce dal 1 ottobre 2024 al dipartimento DIKE e il progetto di ricerca è assegnato alla gestione di quel dipartimento dalla stessa data. L’anticipazione è



rideterminata sulla entità dei costi sostenuti sul progetto di ricerca entro il 30 settembre 2024 (Var. Easy prot. n. 659/2024, var. finanziaria ufficiale n. 605, var. di budget prot. n. 725/2024);

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.

#### **4. Pratiche studenti (procedura scritta)**

Il consiglio approva le pratiche studenti pervenute alla segreteria del dipartimento attraverso il Portale GOMP dall'ultima seduta del consiglio, come di seguito riepilogate. La documentazione, distribuita in copia tramite cartella condivisa in Google Drive, resta agli atti come inserita nel Portale GOMP:

##### **4.1) LEARNING AGREEMENT**

- 1 Capitini Camilla LA III
- 2 Federici Gloria LA II
- 3 Ferrara Sara LA III
- 4 Velazquez Lopez Amanda LA II
- 5 Tal Ecaterina LA II
- 6 Vikulova Anastasiia LA
- 7 Nevolina Daria LA
- 8 Irene Longobardi LA
- 9 Giulia Centoscudi II LA
- 10 Ludovica Nodale LA
- 11 Marasca Giulia LA

##### **4.2) Riconoscimento tirocini.**

Aurora Cubeddu (LM-2), dipendente della Pubblica Amministrazione, chiede riconoscimento di 10 CFU per tirocinio svolto presso il Museo Hendrick Christian Andersen di Roma.  
Giuseppe Prochilo chiede il riconoscimento di 10CFU per l'attività svolta attraverso le ricerche e la stesura di un elaborato sulla topografia e urbanistica di Tuscania medievale

##### **4.3) Piano di studi part time**

Virginia Ceppari chiede come studente lavoratore di poter presentare un piano di studi distribuito su tre anni.

Il consiglio approva all'unanimità.



Letto e sottoscritto seduta stante.

#### **5. Accordi e Convenzioni (procedura scritta)**

Il direttore sottopone al Consiglio le seguenti proposte:

- Convenzione quadro con l' ISIS "R. del Rosso-G. da Verrazano" con sede legale in Monte Argentario (GR), volta a istituire tirocini di formazione e orientamento, a favore degli studenti
- Convenzione con il Teatro dell'Unione di Viterbo per tirocinio formativo a favore degli studenti.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

#### **6. Giunta di dipartimento**

Considerata la necessità di ristrutturare la giunta di dipartimento in seguito alla fuoriuscita dei colleghi giurisprudenza, il Direttore propone una rosa per bilanciare le attuali componenti del dipartimento. La proposta prevede una composizione della giunta formata da:

- a) direttore e vicedirettore del dipartimento DISTU,
- b) presidenti corsi di studio di lingue e archeologia e storia dell'arte,
- c) prof. Catia Papa, come referente della qualità del dipartimento,
- d) prof. Riccardo Gualdo, delegato alla ricerca,
- e) prof. Daniela Comandè, referente per la VQR.

Il prof. Riccardo Gualdo prende la parola e conferma la propria disponibilità e approvazione per la composizione della nuova giunta.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

#### **7. Deleghe e incarichi di dipartimento**

Il punto è ritirato.

#### **8. Budget 2024: proposte su quote in negoziazione (C.d.A. 20/09/2024);**

Il Direttore comunica che il C.d.A. del 20.09.2024, p. 6) all'O.d.g., ha deliberato l'assegnazione ai dipartimenti di una ulteriore quota di budget, vincolata a l raggiungimento di specifici



obiettivi e che per il nostro dipartimento sono stati previsti complessivi Euro 37.000,00, sottoposti a negoziazione.

Propone, quindi, al consiglio la seguente ripartizione:

- Tutorati e borse di studio 10.000,00 euro per l'orientamento, la dispersione studentesca, per la comunicazione e i social.
- Quota PROBEN 5.000,00 euro per l'attribuzione di due assegni di tutorato per avviare gli studenti di L11, LM37 e LM2/89 ai servizi offerti dall'Ateneo volti a promuovere il benessere psicologico. Organizzazione di quattro seminari sui temi cruciali del benessere e della riduzione del disagio psicologico della comunità studentesca. I seminari saranno tenuti da esperti nel settore psicologico e filosofico-linguistico e tratteranno temi come l'alfabetizzazione emotiva, metodo di studio e lifestyle.
- Quota PRO 3 sviluppo ricerca libera e di base 17.000,00 euro così distribuiti. Sostegno allo svolgimento della ricerca: acquisizione di strumenti bibliografici o informatici per la ricerca; rimborso spese ricerca (partecipazione a convegni, missioni; finanziamento convegni ed eventi di ricerca (Euro 12.000,00). Sostegno alla diffusione dei risultati della ricerca: cofinanziamento pubblicazioni (Euro 5.000,00). I criteri generali di assegnazione dei fondi saranno definiti da apposito gruppo di lavoro interno composto dal direttore, dal prof. Gualdo e dalla dott.ssa Silvestri
- Premialità e incentivazione 5.000,00 euro per incentivazione di attività di docenza innovativa sulla base di progetti da approvare nei ccs. Incentivazioni per i RTD e RTT che tengono corsi eccedenti rispetto alla quota di 16 CFU

La quota destinata al tutorato viene discussa al punto 9.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

## 9. Tutorato;

Le delibere richieste sono due;

9.1) riguardo ai fondi già ricevuti e già in parte deliberati e che devono essere impegnati definitivamente. Il direttore ha chiesto ai presidenti dei corsi di studio di impegnare 100 ore per LM/2 e 89, 100 ore per L11/L37 e 100 ore, infine, per tutor per i social media che andrà a supportare la professoressa Muru

9.2) riguardo alla quota di 10000 euro prevista in assegnazione, non si rende necessaria una ripartizione al momento, per cui si rimanda alle decisioni del CdA. Si può, tuttavia, prevedere una quota rilevante da destinare per posizioni di tutor che combattano la dispersione, per



orientamento in senso stretto fino a marzo, per rispondere alle esigenze dei tre corsi di studio. Un'ulteriore quota andrà destinata a comunicazione e gestione dei social.

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.

#### **10. Relazione commissione paritetica docenti-studenti;**

Il direttore dà la parola al prof. Stefano Telve, presidente della commissione paritetica, che illustra i risultati così come indicati nella relazione. I risultati complessivi mostrano poche variazioni rispetto alla precedente relazione, in particolare sui punti della non adeguata gestione degli spazi, del rapporto quantitativo studenti-docenti, infine della diminuzione delle ore erogate dal Centro linguistico di ateneo a fronte delle richieste dei CDS (L-11 e LM-37) e delle varie sovrapposizioni tra lezioni e dottorati che ostacolano l'efficienza dei corsi di lingua.

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.

#### **11. Contratti a.a. 2024-2025;**

I rispettivi consigli di corso hanno deliberato su incarichi di insegnamento per corrente anno accademico.

a) Per L11 vengono indicati le seguenti proposte di contratto da approvare:

Lingua e traduzione francese II-III – dott.ssa Genovese

Lingua e traduzione tedesca II-III – dott.ssa Stefa

Lingua e traduzione portoghese I – dott. Almeida

Lingua e traduzione portoghese II-III – dott. Almeida

b) Per LM2 e LM89:

- Legislazione dei beni culturali IUS/10-dott. Francesco Giovanni Albisinni
- Storia dell'architettura medievale e moderna (ICAR/18)- dott. Yuri Strozzi
- Storia dell'architettura contemporanea e archeologia industriale (ICAR/18)- dott.ssa Arianna Carannante
- Storia delle città e degli insediamenti medievale (M-STO/01)- dott.ssa Alexia Bianchini
- Storia greca (L-ANT/02)- dott. Gianfranco Mosconi

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.



**12 Offerta formativa a.a. 2025-2026;**

Il direttore ricorda che i DD.MM. 19/12/2023, n.1648 e n. 1649 hanno ridefinito le Classi di Laurea e di Laurea Magistrale alla luce degli obiettivi di flessibilità e interdisciplinarietà individuati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Per dare attuazione alla riforma tutti i corsi di studio accreditati sono tenuti a adeguare i rispettivi ordinamenti didattici alle nuove disposizioni sulle Classi entro l'anno accademico 2025/26.

Sono state previste dal MUR due fasi di adeguamento degli ordinamenti didattici, una ordinaria e una semplificata.

I consigli del corso di laurea in Lingue e culture moderne L-11, del corso di laurea magistrale in Lingue e culture per la comunicazione internazionale LM-37 e del corso di laurea magistrale in Archeologia e Storia dell'arte. Tutela e valorizzazione LM-2/89 hanno deliberato di aderire alla procedura semplificata.

Il direttore propone che il consiglio di dipartimento prenda atto delle delibere dei consigli di corso e deliberi di conseguenza.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

**13 Documento di pianificazione e organizzazione delle attività formative e di ricerca del Dottorato di Scienze storiche e dei beni culturali – 2024;**

Il direttore comunica che il Presidio di Qualità di Ateneo, nella seduta del 22 ottobre scorso, ha attestato la *compliance* – sic – del documento di pianificazione e di organizzazione delle attività formative e di ricerca del corso di dottorato di ricerca in Scienze storiche e dei beni culturali, anno 2024, approvato dal Collegio dei docenti del dottorato il 28 ottobre scorso e che oggi viene sottoposto all'approvazione del Consiglio di dipartimento.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

**14 Attivazione assegno di ricerca resp. Prof. S. De Vincenzo**

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la seguente proposta per il conferimento di assegni di ricerca:

**Settore scientifico disciplinare:**

Campo di ricerca:

SH: SH 6 The Study of the Human Past: Archaeology and history



S.s.d.: ARCH-01/D Archeologia Classica
<b>Titolo dell'assegno:</b> Erice in età romana alla luce della campagna di scavo 2024.
<b>Scientific Grant title:</b> Erice in Roman age in light of excavation campaign 2024
<b>N. 1 assegno con sede di svolgimento presso:</b> Dipartimento di Studi linguistico-letterari, storico-filosofici e giuridici – DISTU
<b>Attività richiesta e obiettivi da raggiungere:</b> Analisi della documentazione dei nuovi scavi (Campagna 2024); Studio della ceramica di età romana.
<b>Research activities and results:</b> Analysis of the documentation of the new excavations (2024); Study of Roman Pottery.
<b>Titolo di studio richiesto:</b> LM 2 – Archeologia e lauree equivalenti da precedenti ordinamenti
<b>Selezione:</b> Valutazione di titoli e colloquio / assessment of scientific qualifications and interview
<b>Durata:</b> 12 mesi rinnovabili
<b>Costo dell'assegno al netto degli oneri a carico ente:</b> Totale annuo lordo percipiente euro 19.367,00 al netto degli oneri a carico dell'Amministrazione (D.M. 9 marzo 2011 n. 102).
<b>Responsabile della ricerca:</b> Prof. Salvatore De Vincenzo
<b>Parole chiave:</b> Erice; ceramica romana <b>Keywords:</b> Erice; Roman Pottery
<b>Finanziamento (fondi):</b> Accordo quadro parco archeologico Scolacium e fondi di ricerca (p.i.10715 e 60266/2024)

Il consiglio approva all'unanimità.  
Letto e sottoscritto seduta stante.

## 15 Spin-off Culture Vision

Il Direttore invita il proponente professor Salvatore De Vincenzo a illustrare la proposta di attivazione dello spin-off denominato "CULTURE VISION- Strategie integrate per la progettazione, valorizzazione e lo sviluppo del territorio e dei beni culturali", già sottoposta al consiglio e approvata nell'anno 2021, senza pervenire alla stipula dell'atto notarile di costituzione per condizioni sopravvenute. Il prof. De Vincenzo riferisce che la proposta nasce dalla volontà di creare un nuovo profilo d'impresa da parte di professionisti che operano nel campo della ricerca e della gestione dei beni archeologici e storico artistici. Lo staff si compone



Verbale CdD del 5 novembre 2024 n. 272

di professionalità con formazione, capacità e specializzazioni ampie e diversificate. Le attività principali dello spin-off sono quelle della ricerca, tutela, valorizzazione e gestione dei Beni Culturali. Nello specifico lo spin-off realizzerà scavi archeologici, interventi di archeologia preventiva nell'ambito della progettazione di infrastrutture pubbliche, progetti di valorizzazione e gestione di siti e parchi archeologici e di beni storico-artistici. Lo spin-off inoltre si occuperà di digitalizzazione del patrimonio culturale (dai beni archeologici a quelli archivistico-librari), tramite anche supporti 3D e di realtà virtuale. Il prof. Salvatore De Vincenzo lascia la seduta.

Presa visione della proposta di attivazione dello spin-off presentata dal prof. Salvatore De Vincenzo e della proposta di convenzione che disciplina i rapporti tra il soggetto ospitante e la Società Culture Vision, nonché delle dichiarazioni di non concorrenza.

Il Consiglio di Dipartimento unanime, nel manifestare interesse a supportare lo spin-off, esprime parere favorevole alla sua attivazione, autorizza l'utilizzo degli spazi ed esprime parere favorevole alla proposta di convenzione per la disciplina dei rapporti tra lo spin-off e la struttura ospitante, previa acquisizione del nulla osta alla partecipazione allo spin-off del collegio di dottorato in Scienze storiche e dei beni culturali per il socio dottorando. Approva, inoltre, la partecipazione del prof. S. De Vincenzo e la sua nomina a referente del dipartimento, di cui alla convenzione che disciplina i rapporti con lo stesso.

Il consiglio approva all'unanimità.

Letto e sottoscritto seduta stante.

#### 16 Progetti di ricerca;

Il Direttore sottolinea la necessità, altresì segnalata dall'Amministrazione, di maggiore e migliore visibilità dei progetti, anche sul piano della rendicontazione. Pertanto, i colleghi sono chiamati a rendere più visibili i progetti di cui sono responsabili o a cui partecipano. Prende la parola la dott.ssa Silvestri per offrire la propria disponibilità a supporto della procedura di mappatura e inserimento dei progetti sul portale E-Stanza.

Il prof. De Vincenzo prende la parola per comunicare l'imminente avvio della scuola specializzazione in archeologia.

#### 17 Varie ed eventuali.

Non essendoci altro da deliberare, il Direttore toglie la seduta alle ore 10,43.

Il Segretario verbalizzante  
Prof. Fausto Nicolai

Il Direttore  
prof. Luca Lorenzetti