

Linee guida

per gli incentivi

all'internazionalizzazione dei

Corsi Di Studio

2025



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA



Sommario

INTRODUZIONE	3
1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio	4
1.a Corsi di Studio interamente offerti in lingua straniera	4
1.b Sostegno ai corsi di studio esistenti lingua inglese	4
2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione	5
2.a Insegnamenti in lingua straniera per Corsi di Studio con Accordi di Doppio Diploma	5
2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici	5
2.c Visite di studio per studenti in uscita	6
Risorse e requisiti di ammissione agli incentivi	7
Termini e modalità di presentazione delle proposte	9
Valutazione	9
Modalità di erogazione del contributo	10
Rendicontazione e utilizzo del contributo	10
Pubblicità	10
Responsabile del procedimento	10
Norma di rinvio	10
Scadenze e contatti	11

INTERVENTI PER L'INCENTIVAZIONE DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI CORSI DI STUDIO 2025

(Internazionalizzazione dei Corsi di Studio: attivazione a.a. 2025.26

Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione: a.a. 2024.25)

INTRODUZIONE

L'Università degli Studi della Tuscia, alla luce dell'esito positivo delle attività realizzate con il finanziamento della Programmazione Triennale 2021-2023, recentemente conclusa, e in continuità con la strategia di internazionalizzazione di Ateneo con la Programmazione Triennale 2024-2026, rinnova l'obiettivo di rendere l'Ateneo sempre più accogliente internazionale e attrattivo, con corsi di studio che siano sempre di più ambienti di apprendimento innovativi per offrire sempre maggiori opportunità di formazione internazionale per gli studenti.

Attraverso le Linee Guide per gli incentivi all' internazionalizzazione dei Corsi Di Studio 2025, l'Ateneo si propone di dare continuità alle attività di internazionalizzazione supportando iniziative mirate allo sviluppo di corsi internazionali, di doppi titoli con programmi di mobilità strutturata e alla realizzazione di attività aggiuntivi di promozione dell'offerta formativa.

In linea con le azioni intraprese negli anni precedenti e con la Programmazione Triennale 2024-2026 e il Piano Strategico 2024-2026, i Consigli dei Corsi di studio potranno elaborare in modalità singola o aggregata proposte da finanziare attraverso i Fondi Pro3 come deliberato nelle sedute del S.A. e del C.d.A rispettivamente del 28 e 29 novembre 2024 e ai sensi di quanto disposto dal DM.6/2019 e dal DD 2711 del 22.11.2021 con particolare riferimento alla Tabella A.

Nell'ambito delle iniziative finanziabili sono state identificate tre tipologie di **interventi**, ognuna delle quali prevede al suo interno diverse **azioni**:

Interventi

1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio:

Azioni

- 1.a Nuovi Cds in Lingua Straniera
- 1.b Cds Accreditati Lingua inglese

2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione

Azioni

- 2.a Insegnamenti in lingua straniera per DD
- 2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici
- 2.c Visite di studio per studenti in uscita

Interventi Trasversali

Parallelamente agli interventi sopra descritti alcune attività trasversali saranno gestite direttamente dall'Amministrazione Centrale dagli uffici in base alle competenze. Tali attività sono complementari ai progetti di internazionalizzazione presentate dai singoli Corsi di Studio.

Di seguito l'elenco delle attività:

- gestione delle borse di studio per studenti internazionali e per studenti in uscita nell'ambito di accordi di doppio diploma;
- attività di comunicazione;
- gestione di Corsi di lingue per futuri studenti, personale docente e TA;
- gestione dei visiting per i professori in visita presso l'Ateneo della Tuscia;
- Incentivo per la mobilità dottorandi;
- altre attività di Promozione e Missioni;
- gestione delle attività della Rete europea ELLS.

Per le attività di comunicazione, l'obiettivo è quello di garantire una azione comune per tutta l'offerta formativa internazionale con l'obiettivo di massimizzare l'impatto e il raggiungimento di un maggior numero di futuri studenti internazionali.

Si ricorda che i fondi destinati alle attività di comunicazione sono rivolti al reclutamento internazionale, con particolare riguardo per i CDS internazionali.

1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio:

La prima tipologia di Interventi riguarda l'internazionalizzazione dei Corsi di Studio; le proposte che i CCS potranno formulare saranno quindi volte ad attivare tre diverse tipologie di corsi di studio internazionali.

Per i requisiti richiesti affinché il Corso di Studio sia riconosciuto come internazionale si fa riferimento al D.D. 22.11.2021, n. 2711 e, in particolare, alla Tabella A e alle Linee Guide di Ateneo per i Corsi di Studio Internazionali.

1.a Corsi di Studio interamente offerti in lingua straniera

In questa categoria ricadono le proposte per attivare nuovi Corsi di Studio offerti in lingua straniera o Corsi di studio esistenti che convertono in inglese la lingua veicolare di erogazione. Tali corsi saranno visualizzabili e opzionabili da parte degli *studenti internazionali* attraverso la piattaforma di UNIVERSITALY. Per poter essere definiti "CdS internazionali", occorrerà che almeno il 10% degli iscritti abbia il titolo di accesso straniero. I corsi che si intendono attivare in lingua straniera potranno essere corsi di nuova istituzione oppure corsi già esistenti (rif. D.D. 2711 del 22.11.2021).

In caso di disponibilità fondi, potrà essere valutata la proposta per attivare un curriculum internazionale erogato in lingua straniera nell'ambito di un corso già esistente.

Le proposte di istituzione di nuovi CdS o di nuovi *curriculum* potranno essere accettate solo dopo aver ottenuto esito positivo da parte degli organi di Ateneo competenti.

È fondamentale che le proposte che riguardano la modifica di corsi già accreditati attualmente erogati in lingua italiana in corsi erogati interamente o parzialmente in lingua inglese siano approvati in tempo utile dal Consiglio di Dipartimento, previa consultazione delle parti sociali, al fine di sottoporle all'approvazione degli organi di governo e trasmetterle al CUN entro il termine annualmente stabilito dal Ministero dell'Università e della Ricerca.

1.b Sostegno ai corsi di studio esistenti lingua inglese

Per i CdS già erogati in lingua inglese, in un'ottica di sostenibilità e responsabilizzazione, è prevista una quota base per la copertura di borse di studio per i futuri studenti internazionali. Si auspica, al tempo stesso, che gli stessi CCS si impegnino nel cofinanziare con proprie risorse finanziarie i fondi per le borse di studio riservati agli studenti internazionali, sia già iscritti che di nuova iscrizione.

2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione

Si tratta di tre ulteriori attività che possono essere proposte sempre al fine di migliorare l'internazionalizzazione della didattica di ateneo e di supportare gli studenti *incoming* durante il loro periodo di mobilità presso l'Ateneo.

Si precisa che per i CCS che hanno presentato domanda a valere sulle Linee Guide per l'incentivazione all'internazionalizzazione 2024 e che ancora non hanno ricevuto il finanziamento, in quanto in attesa di assegnazione dei Fondi ministeriali, sono assicurate le assegnazioni di quanto approvato previa conferma da parte del CCS della possibilità di realizzazione dell'attività stessa.

2.a Insegnamenti in lingua straniera per Corsi di Studio con Accordi di Doppio Diploma

Si tratta di un incentivo per l'attivazione di insegnamenti o pacchetti di insegnamenti erogati in lingua straniera in funzione dell'attivazione di un curriculum o percorso specifico nell'ambito di un accordo di doppio diploma.

Si precisa che è data priorità ai corsi di studio con Accordi di Mobilità strutturata che hanno necessità di creare un pacchetto di insegnamenti erogati in lingua straniera previsti nell'accordo di mobilità ma erogati precedentemente in lingua italiana. Questo per assicurare che gli studenti, in ingresso nell'ambito dell'Accordo, abbiano la possibilità di seguire il corso previsto dal proprio piano di studio.

A seguire, è data priorità ai corsi di studio che non hanno ancora sviluppato Accordi di mobilità, al fine di incrementare l'offerta formativa con insegnamenti disponibili per gli studenti *incoming* in mobilità.

2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici

Il sostegno è riservato a *Summer* o *Winter School* o altre tipologie di formazione breve (es. *virtual exchange*¹, *micro-credentials*²) organizzate dal nostro Ateneo e in collaborazione reciproca con atenei stranieri con cui si intende poi procedere allo sviluppo di internazionalizzazione dei corsi di studi e/o doppi diplomi. Le *Summer* e *Winter School* devono prevedere la partecipazione di studenti stranieri e devono essere svolte all'interno di un quadro di mutuo riconoscimento di crediti; possono essere tenute anche in modalità ibrida o *blended*. Devono raggiungere un livello minimo di partecipanti pari a 10 di cui almeno 5 stranieri. Si dà priorità alle iniziative di durata almeno bisettimanale.

La Commissione si riserva di valutare le proposte e, nel caso in cui queste posseggano i requisiti, possono essere presentate come proposte nell'ambito del Bando BIP gestito dall'Ufficio Mobilità e Cooperazione. Si ricorda che questo tipo di attività può essere finanziato anche usando le risorse Erasmus+ per i *Blended Intensive Programs* (BIP) previsti nel progetto di Ateneo a condizioni economiche favorevoli. Gli uffici supporteranno gli interessati nella presentazione della domanda.

Altre tipologie di attività possono essere presentate purché rivolte a promuovere la dimensione internazionale dell'Ateneo e ad attrarre studenti internazionali.

¹ Il Virtual Exchange è un'esperienza internazionale innovativa e accessibile che non prevede la mobilità fisica, ma fa leva sul supporto dato dalle tecnologie e dall'utilizzo di una lingua franca come mezzo di comunicazione.

² Una microcredenziale è una qualifica che attesta i risultati acquisiti a seguito di un breve corso o modulo valutato in maniera trasparente e seguito in presenza, a distanza, o in formato misto.

2.c Visite di studio per studenti in uscita

I Corsi di Studio interessati a incrementare la mobilità studentesca in uscita possono progettare una Visita di Studio di almeno 5 giorni per un gruppo di studenti. Il fine della Visita di Studio è di portare una delegazione di studenti presso Atenei partner poco conosciuti, ma dalle notevoli possibilità di attrazione per i nostri studenti. Si darà priorità all'organizzazione di Visite di Studio per promuovere le mobilità nell'ambito degli accordi in doppio diploma esistenti. I docenti e lo staff UNITUS potranno usufruire di finanziamento per mobilità Erasmus. Saranno forniti esempi agli interessati.

Risorse e requisiti di ammissione agli incentivi

L'Ateneo mette a disposizione le seguenti risorse alle condizioni indicate:

1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio	1.a Nuovi Cds in Lingua Straniera
	1.b Cds Esistenti Lingua inglese
2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione	2.a Insegnamenti in lingua straniera per DD
	2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici*
	2.c Visite di studio per studenti in uscita

Interventi trasversali gestiti a livello centrale:	
3. Interventi trasversali	Borse di studio st. internazionali LM** e LT
	Supporto studenti in Doppio Diploma (Borse per 1 semestre in entrata per complementare risorse ERASMUS)
	Corsi di lingue
	Visiting Professor Incoming
	Incentivo mobilità dottorandi
	Attività di Promozione e Missioni, Rete ELLS

*Si possono utilizzare risorse Erasmus+ BIP (Max 4/anno)

** Borse di studio (inclusi borse Invest Your Talent, Vietnam e Unicore 7.0). In caso di borse annuali il secondo anno gli studenti possono fare domanda borse Laziodisco e collaborazioni studentesche.

Tip	Tipologia intervento	n. interventi finanziabili/ateneo	Importo Massimo	Condizioni
1.a	CdS interamente in lingua straniera (conversione della lingua per i CdS esistenti o di nuova istituzione)	Massimo 2 CdS	45.000 € /CdS (una tantum)	<ul style="list-style-type: none"> • Minimo 20% iscritti con titolo di studio straniero • Pagina web di dipartimento anche in lingua inglese • Almeno 28.000 € riservate a borse di studio per studenti stranieri.
1.b	CdS esistenti in lingua straniera	Massimo 7 CdS	28.000 €/Cds (una tantum)	Riservate a borse di studio per studenti stranieri.
2.a	Insegnamenti in lingua straniera per DD	Massimo n. 12 Insegnamenti (ca. 3 CdS per 4 insegnamenti per CdS)	2.500 €/Insegnamento (ca. 10.000/CdS per 4 insegnamenti)	Almeno 30 CFU per un accordo di mobilità strutturata con rilascio del doppio titolo
2.b	Summer e Winter School o altra tipologia di formazione breve rivolte ad un pubblico internazionale	Massimo n. 6	50% delle spese sostenute (fino ad un massimo di 5.000 €)	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzate in collaborazione con atenei stranieri (anche on-line). • Livello minimo di partecipanti pari a 10 di cui almeno 5 stranieri
2.c	Visite di Studio in uscita	Massimo n. 4 CdS	Fino a un max di 8.000 Euro/CdS	<ul style="list-style-type: none"> • Copertura Spese effettive

Al fine di permettere la comunicazione agli studenti stranieri delle iniziative intraprese dai Dipartimenti, si richiede la realizzazione e popolamento delle pagine web di dipartimento anche in lingua inglese.

Termini e modalità di presentazione delle proposte

Per tutte le attività sarà necessario che le proposte e la richiesta di finanziamento vengano presentate dal CCS e approvate dal Consiglio di Dipartimento.

Si precisa che le proposte di internazionalizzazione presentate nell'ambito delle Linee Guide 2023 e ritenute ammissibili al finanziamento, ma non ancora realizzate in quanto in attesa dell'assegnazione dei fondi PRO3, potranno essere realizzate non appena verranno assegnate le risorse. Al momento dell'assegnazione verrà richiesto la disponibilità alla realizzazione o la rinuncia per impossibilità di realizzare l'iniziativa successivamente.

Si evidenzia che in caso venga presentata la stessa proposta di internazionalizzazione nell'ambito delle Linee Guide 2024, già ammissibile al finanziamento a valere delle Linee Guide 2023, risulterà ammessa al finanziamento una sola volta. Il contributo quindi sarà erogato per una sola proposta.

Non potrà essere presentata contestualmente domanda di finanziamento da parte dello stesso CCS per attività di cui al punto 1 e per attività di cui al punto 2 eccezion fatta per la tipologia 2.c Visita di studio la cui proposta può essere presentata da CdS con accordi di doppio titolo in attivo e/o in fase di definizione. I CCS interessati a presentare proposte dovranno compilare i form [Allegato A](#) e [Allegato B](#).

Per le attività trasversali, i CCS possono presentare suggerimenti tramite il form "[Suggerimenti attività di Comunicazione - Interventi Trasversali](#)" entro il **28 febbraio 2025**.

L'Allegato A dovrà essere compilato entro il **31 gennaio 2025**. Si ricorda che l'allegato A non è vincolante, ovvero i CCS avranno la possibilità di modificare la scelta sugli interventi che saranno presentati con l'Allegato B.

L'obiettivo dell'Allegato A è di raccogliere le manifestazioni di interesse e avere un quadro generale delle proposte dei CCS.

L'Allegato A non prevede la sottoscrizione da parte del Presidente del CCS e del Direttore di Dipartimento; si lascia al singolo CCS di scegliere il referente per la compilazione del form che dovrà comunque essere stata sottoposta alla verifica da parte del Presidente del CCS e informato il Direttore di Dipartimento.

L'Allegato B che prevede la presentazione della proposta dettagliata deve essere compilato **entro il 28 febbraio 2025**.

Considerata la necessità di allegare nell'allegato B l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento della proposta progettuale, la scadenza potrà essere prorogata per assicurare che tutti i CCS possano ottemperare al passaggio dell'approvazione del CDD.

In caso di problematiche relative alla compilazione dei form si prega di scrivere a international.cds@unitus.it.

Valutazione

Le richieste di finanziamento saranno valutate da una Commissione, nominata dal Rettore, per la verifica e valutazione delle attività proposte rispetto agli obiettivi di internazionalizzazione di Ateneo, alle condizioni/criteri previste dal D.D. 2711/21 (tabella A), alle Linee Guide di Ateneo per i corsi di studio internazionali e alla qualità dei progetti.

La Commissione nella prima riunione stabilirà i criteri con cui valutare le proposte, conformemente con i requisiti di cui alle presenti Linee Guida (Attività e Requisiti). Dopo aver effettuato la valutazione dei progetti presentati e al relativo budget preventivo di spesa, formulerà una proposta di assegnazione dei contributi.

Dell'approvazione della proposta sarà data comunicazione al Dipartimento di afferenza del Corso di Studio. I CCS sono tenuti ad indicare i risultati raggiunti secondo le modalità e i tempi che saranno indicate in modo che si possa monitorare l'andamento del processo di internazionalizzazione avviato e darne comunicazione anche agli utenti esterni tramite canali divulgativi, tra cui il sito web di Ateneo (Open Days, sezione International sito Unitus, etc.).

Modalità di erogazione del contributo

Valutata positivamente la proposta di attività di cui ai precedenti punti, l'Ufficio Tesoreria provvederà a trasferire le risorse al Dipartimento di afferenza del CCS richiedente per permettere la disponibilità totale dei fondi e l'autonomia di impegnare gli stessi.

L'Amministrazione Centrale si riserva di valutare la possibilità di gestire le quote di finanziamento che saranno allocate per le borse di studio per studenti internazionali o, in caso di mobilità strutturata per gli studenti in uscita (sia le quote già definite da Linee Guide sia quelle ulteriori che i singoli CCS vorranno impegnare con fondi Pro3 o fondi propri).

Rendicontazione e utilizzo del contributo

Per le attività di cui ai punti precedenti i Dipartimenti, sulla base delle indicazioni fornite dai CCS, invieranno all'indirizzo international.cds@unitus.it una relazione contenente: una sintetica descrizione delle attività realizzate, l'elenco delle spese sostenute.

I Dipartimenti possono usare i fondi per qualsiasi attività rendicontabile e finalizzata al processo di internazionalizzazione dei CdS. Ad esempio, per personale tecnico amministrativo a sostegno del progetto, borse di studio, missioni all'estero, contratti di insegnamento a docenti stranieri, produzione di materiale didattico e divulgativo in lingua straniera, etc.

La ripartizione delle risorse economiche tra le tipologie di intervento di cui sopra potrà essere modificata in base alla numerosità e alla qualità delle domande presentate.

Pubblicità

Le presenti Linee Guida saranno inviate via e-mail a tutti i Dipartimenti, i Presidenti di CCS e Coordinatori Erasmus di Dipartimento, nonché pubblicate sul sito web UNITUS sezione Attività di Internazionalizzazione <https://www.unitus.it/internazionale/attivita-di-ateneo/> (Linee Guida per l'internazionalizzazione).

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Marcella Barone, Responsabile Ufficio Studenti Internazionali, Università degli Studi della Tuscia, Via S. Maria in Gradi, 4 – 01100 Viterbo, e-mail marcella.barone@unitus.it.

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del Decreto rettorale di emanazione del presente bando, dalle leggi e dalla normativa universitaria vigenti in materia.



Scadenze e contatti



Allegato A

entro il 31 gennaio 2025

Allegato B

entro il 28 febbraio 2025

Attività di Comunicazione: iniziative trasversali - Suggerimenti

entro il 28 febbraio 2025

Email: International.cds@unitus.it

Tel.: **0761357523**

Sportello on line di supporto – Attività di Internazionalizzazione

Richiesta di appuntamento a international.cds@unitus.it