



Dipartimento di Scienze Umanistiche, della Comunicazione e del Turismo - DISUCOM
Consiglio di Dipartimento del 31 ottobre 2024 - Verbale n. 204

Il giorno 31 ottobre 2024 alle ore 11, con prot. n. 715 del 25.10.2024, è convocato in aula 4 il Consiglio di Dipartimento per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Approvazione verbale n. 203 del 1.10.2024;
- 2) Comunicazioni;
- 3) Ratifiche disposti;
- 4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus;
- 5) Relazioni Presidenti Corsi di Laurea L-1, L-10, LM-14;
- 6) Offerta formativa 2025-2026;
- 7) Relazione Commissione paritetica 2024;
- 8) Docenti di riferimento 0,50/0,50 a.a. 2024-2025: opzione afferenza CCS;
- 9) Assegni di ricerca;
- 10) Progetti di ricerca;
- 11) Convegni e seminari;
- 12) Accordi e convenzioni;
- 13) Variazioni di bilancio;
- 14) Anticipazioni di cassa su progetti di ricerca;
- 15) Varie e sopravvenute.

Sono presenti, assenti giustificati, assenti:

	<i>Membri del Consiglio</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presente</i>	<i>Assente</i>	<i>Note e Giustificazioni</i>
1	Belelli Sara	RTD A)		X	
2	Boccolini Alessandro	PA	X		
3	Caldarelli Raffaele	PA	X		
4	Catanese Rossella	RTD lett B)	X		
5	Casini Simone	PA	X		
6	Cigni Costanza	P Agg	X		
7	De Caprio Francesca	PA	X		

8	De Dominicis Amedeo	PO		X	
9	De Vincentiis Amedeo	P Agg	X		
10	Di Gregorio Luigi	P Agg	X		
11	Di Nocera Gian Maria	PA	X		
12	Donini Francesco Maria	PO	X		
13	Filippone Elina	PO	X		
14	Fiorentino Giovanni	PO	X		
15	Galli Anna	Rapp. TA	X		
16	Giosué Daniela	RTI	X		
17	Grazzini Filippo	PA	X		
18	Gunnella Alessia	Rapp studente L-1	X		
19	Materni Marta	RTD lett A)	X		
20	Meschini Federico	PA	X		
21	Micozzi Marina	PA	X		
22	Minella Anastasia	Rapp studente L-10	X		
23	Olivi Francesca	Rapp personale TA	X		
24	Pifferi Stefano	P Agg	X		
25	Pireddu Mario	PA		X	
26	Rinaldi Simona	PA	X		
27	Sanfilippo Matteo	PO		X	Visita medica
28	Santini Giovanna	PA	X		
29	Serafini Carlo	RTD A)	X		
30	Silvestri Maria Annunziata	Segretaria amministrativa	X		
31	Tumolo Valentina	RTD B)		X	
32	Viviani Valerio	PO		X	

È invitata a partecipare al Consiglio la responsabile della segreteria didattica, dott.ssa Maria Chiara Sangiovanni.

Presiede la riunione la Direttrice del Dipartimento, prof.ssa Ela Filippone. Assume la funzione di Segretario verbalizzante il prof. Giovanni Fiorentino.

Verificata la presenza del numero legale, la Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 11,10.

1) Approvazione verbale n. 203 del 1.10.2024

La Presidente mette a votazione il verbale n. 203 del 1/10/24.

Il Consiglio approva all'unanimità.

2) Comunicazioni

La Presidente si sofferma sui cambiamenti avvenuti nella composizione del Consiglio. Dà il benvenuto alla dott.ssa Anna Galli, eletta rappresentante del personale TA il giorno 29 ottobre u.s. in sostituzione di Mauro Stentella, ora afferente al Dike. Ricorda che non fa più parte del Consiglio il dott. Matteo Perigli, decaduto dalla sua funzione di rappresentante a seguito del conseguimento della laurea magistrale. La Presidente esprime un ringraziamento particolare a Matteo Perigli per il modo esemplare con cui ha svolto il suo mandato, che gli ha assicurato l'apprezzamento di tutto il Dipartimento. Ricorda la necessità di integrare la rappresentanza studentesca negli organi collegiali, in particolare per LM-14, che al momento non ha nemmeno un rappresentante, e per L-1, che ha una sola rappresentante.

La Presidente dà inoltre il benvenuto alla dott.ssa Silvestri, nuova segretaria amministrativa del DISUCOM, e la dott.ssa Sangiovanni, nuova responsabile della segreteria didattica, per la prima volta presenti al Consiglio DISUCOM.

Passa quindi a sintetizzare alcuni punti emersi nelle comunicazioni del Rettore in SA. In particolare, sottolinea le considerazioni fatte in merito alla situazione finanziaria dell'Ateneo e alla necessità di mantenere il livello delle spese al di sotto dell'indicatore dell'80%. Per raggiungere questo obiettivo sarà necessario ridurre all'osso le assunzioni (quasi annullandole). Quanto all'esercizio VQR 2020-24, il Rettore segnala la pubblicazione di documenti utili e invita a prestare particolare attenzione all'avvio della procedura. La Presidente sintetizza, infine, i principali obiettivi indicati nel documento *PRO 3. Obiettivi per l'Internazionalizzazione*, approvato in SA.

La Presidente annuncia l'inizio del ciclo di conferenze organizzato da Marta Materni dal titolo *Viri illustres della Vetus Urbs*, con il primo incontro che si terrà il giorno 4 novembre ore 16,30 *Goffredo da Viterbo e il Pantheon 1190: Una storia universale* (Giovanni Paolo Maggione, Università del Molise). Segnala anche il primo della serie di incontri *IIO e lode I professionisti del teatro incontrano gli studenti*, che si terrà purtroppo in contemporanea con l'incontro appena citato, e per la cui organizzazione il DISUCOM ha collaborato con il Teatro dell'Unione, dal titolo *La professione di dramaturg* con Linda Dalisi, Aula A ore 17.

Segnala, infine, la recente pubblicazione del numero 1/2024 di *ARCHEO Speciale. Guida ai musei archeologici*, dedicato alla Turchia, con importanti contributi del collega Gian Maria Di Nocera e si congratula per il finanziamento ottenuto da due progetti PRIN di cui i proff. Fiorentino e Caldarelli sono responsabili locali, e di cui si attende solo la comunicazione ufficiale.

3) Ratifiche disposti

Vengono portati a ratifica i seguenti disposti:

n. 123/2024 / Prot. 719/2024 del 25/10/2024 / Indizione delle elezioni di un rappresentante del personale amministrativo in seno al CdD

n. 124/2024 / Prot. 720/2024 del 25/10/2024 / Nomina Commissione elettorale elezioni personale tecnico/amministrativo in seno al CdD

n. 125/2024 / Prot. 725/2024 del 28/10/2024 / Variazione di bilancio finanziaria e di budget per maggiori entrate saldo progetto PROBATIONET

n. 126/2024 / Prot. 736/2024 del 29/10/2024 / Assegnazione rappresentanza personale in CdD Dott.ssa Anna Galli

Il Consiglio unanime approva.

4) Pratiche studenti e pratiche Erasmus

L-10

CELLI Ilaria	Riconoscimento crediti
EQUITANI Sara	Riconoscimento crediti
VASILEVA Valentina	Riconoscimento crediti
MAGNASCIUTTI Marta	Riconoscimento crediti
PERSIERI Giada	Riconoscimento crediti
CAROSI Martina	Passaggio di corso
FELICI Laura	Riconoscimento crediti
DE ANGELIS Letizia	Passaggio di corso
SCIAMANNA Federica	Reintegro di carriera
SANDOLETTI Francesco	Passaggio di corso
TKACHUK Ulyana	Abbreviazione di corso
CORI Noemi	Abbreviazione di corso
YLLESCAS Sofia	Abbreviazione di corso
MINELLA Anastasia	Riconoscimento crediti
VITTORI Beatrice	Abbreviazione di corso
OLIVIERI Sara	Riconoscimento crediti
CRESCENZI Angelo	Abbreviazione di corso
DEL PRIORE Maria	Trasferimento in entrata
GUGLIELMO A. Pio	Trasferimento in entrata

REMPICCI Valeria
SINI Lucrezia
MARANI Sara
CESARETTI Lisa
GNIGNERA Elisabetta
GIOVANNINI Sofia
GRIGNANI Rugiada
ROSSI Simone
BRISCHI Lucrezia
CROICICCHIA Martina
VALENTINI Andrea
FOLLETTI Francesco

Il Consiglio unanime approva.

LM-14

Bozzo Prisca
Ricci Chiara
Mafodda Maria Grazia
Giacobbi Marta
Parrano Giorgio
Maggi Giulia
Pernazza Giorgia
Franchetti Martina
Ponti Leonardo
Radicetti Giulia
Spanu Gaia
Cecchini Martina
Cocchi Erica
Giacobbi Marta
Fabbri Noemi Francesca
Durastante Chiara
Di Maio Elisa
Natalizi Gaia
Laudi Valentina
Marucci Donatella
Bozzo Prisca
Soccodato Sveva
Iaia Giulia
Francola Michela
Benedetti Maria Luigia

Ricci Valentina	Verifica requisiti curriculari
Cazzato Eleonora	Verifica requisiti curriculari
Scorzoso Aurora	Verifica requisiti curriculari
Luzzetti Alessi	Verifica requisiti curriculari
Luzzetti Chiara	Verifica requisiti curriculari
Rinaldi Federica	Verifica requisiti curriculari
Burla Elisa	Reintegro carriera

Si chiede inoltre l'approvazione dei piani di studio a tempo parziale dei seguenti studenti:

- (1) Di Benedetto Christian;
- (2) Brunelli Maria Pia, a correzione del precedente piano di studi part time (approvato in Consiglio di Dipartimento del 1 ottobre 2024) in quanto non completo.

Il Consiglio unanime approva.

L-1

Thais Buzzico, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per la partecipazione alle seguenti attività:

Campagna di scavo nel Foro di Volsinii-Bolsena, 26/7-13/8 2021 (6 CFU)

Campagna di scavo Soriano nel Cimino 30/8-24/9 2021 (2 CFU)

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

Alisia De Stefano, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per la partecipazione alle seguenti attività:

Campagna di scavo nel Foro di *Volsinii*/Bolsena, 2-19 maggio (2)

Campagna di scavo nella necropoli di Monte Abatone, (Cerveteri), 29/8-23/9, 2022 (6 CFU)

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

Veronica Taborri, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di CFU di tirocinio per la partecipazione alle seguenti attività:

Campagna di scavo nella necropoli di Monte Abatone, (Cerveteri), 29/8-23/9, 2022 (2 CFU)

Seminario di documentazione e classificazione della ceramica dallo scavo della necropoli di Monte Abatone, 15 - 19 luglio 2024 (2 CFU)

Laboratorio di Paleografia pratica e storica (4 CFU)

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata riconosce 8 CFU a completamento dei CFU previsti per le attività di tirocinio.

Alice Piantoni, iscritta al corso di laurea in Scienze dei Beni Culturali (Classe L1), chiede il riconoscimento di 4 CFU di “altre abilità linguistiche”.

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata (Diplome Delf B1) riconosce 4 CFU

Aradia Mancini chiede il trasferimento dal corso di Lingue e Culture moderne (L11) dell'Università della Tuscia al corso di Laurea in Scienze dei Beni culturali.

Il Consiglio, valutata la richiesta e considerata la documentazione allegata, ammette il trasferimento al I anno del corso.

5) Relazioni Presidenti Corsi di Laurea L-1, L-10, LM-14

L-1: La prof.ssa Micozzi riferisce delle attività di preparazione in vista della visita di accreditamento dei CEV, con una simulazione degli incontri che coinvolgeranno il corso di *Scienze dei beni culturali* il giorno 7 novembre. Riferisce inoltre dell'assemblea studentesca convocata per il giorno 30 ottobre u.s. ai fini di spiegare agli studenti le fasi principali della visita CEV e di stimolarli a segnalare le principali criticità riscontrate nel loro percorso. Si dice delusa del fatto che gli studenti non abbiano risposto in maniera numericamente consistente a questo invito.

La prof.ssa Micozzi si sofferma ad aggiornare il Consiglio sulla procedura per il doppio diploma con le università uzbeke di Tashkent e Samarcanda. Si è svolto un Consiglio di corso in cui si è discusso sulle diverse fasi della visita ANVUR e sulla procedura da prendere (semplificata e ordinaria) per l'adeguamento del RAD off. Formativa 2025-26. In CCS non ha ancora espresso una decisione definitiva in proposito. La prof.ssa Micozzi comunica che in CCS si è proposto di approntare un questionario agli studenti per la didattica.

L-10: La prof.ssa De Caprio comunica che procedono i lavori di verifica per un possibile doppio diploma con l'Università di Tirana e che si terrà a breve un CCS. Tra le varie, sono stati aperti contatti con il dipartimento di italianistica dell'università di Hanoi.

LM-14: La prof.ssa Santini comunica di aver raccolto gli obiettivi formativi dei singoli insegnamenti, che verranno presentati e approvati nel prossimo CCS.

8) Docenti di riferimento 0,50/0,50 a.a. 2024-2025: opzione afferenza CCS

La Presidente ricorda che in base all'art. 12 c. 4 del Regolamento didattico di Ateneo i docenti di riferimento incardinati su più corsi di studio sono tenuti ad effettuare una opzione di afferenza, essendo prevista la possibilità di afferire ad un solo CCS.

Chiede quindi che sia resa noto al Consiglio la volontà di coloro che si trovano nella situazione sopra citata, con una dichiarazione diretta dei presenti o indiretta, attraverso le presidenti dei corsi di studio che hanno verificato la volontà dei colleghi.

Il risultato è il seguente:

		CCS opzionato
Simone CASINI	0,5 Filologia moderna / 0,5 Scienze dell'educazione	FILOLOGIA MODERNA
Federico MESCHINI	0,5 Scienze umanistiche / 0,5 Filologia moderna	SCIENZE UMANISTICHE
Simona RINALDI	0,5 Scienze umanistiche / 0,5 Informazione digitale	SCIENZE UMANISTICHE
Matteo SANFILIPPO	0,5 Scienze umanistiche / 0,5 Filologia moderna	SCIENZE UMANISTICHE
Giovanna SANTINI	0,5 Scienze umanistiche / 0,5 Filologia moderna	FILOLOGIA MODERNA
Carlo SERAFINI	0,5 Scienze dell'educazione / 0,5 Filologia moderna	FILOLOGIA MODERNA

Si rimane in attesa di conoscere la volontà dei colleghi Dino De Sanctis, Salvatore De Vincenzo, Paolo Marini e Maddalena Vallozza.

6) Offerta formativa 2025-2026

Prima di iniziare a trattare il punto relativo all'off.form 2025-26, la Presidente lascia la parola alle rappresentanti degli studenti di L-1 e L-10, Alessia Gunella e Anastasia Minella, che presentano la richiesta di anticipazione della seduta di laurea di febbraio prevista per l'arco di tempo 11-14 febbraio 2025 ai primi giorni dello stesso mese in una data utile per permettere agli studenti che si laureano in quella sessione di poter usufruire della borsa di studio Disco Lazio, la cui domanda deve essere perfezionata entro e non oltre il 10 febbraio 2025.

La Presidente suggerisce dal 3 al 7 febbraio.

Il Consiglio unanime approva.

La Presidente ricorda che, a seguito della riforma delle Classi di laurea e di laurea magistrale (DD.MM. 19/12/2023, n.1648 e n. 1649), è richiesto per l'a.a. 2025-2026 l'adeguamento alle classi riformate dei corsi di studio già attivi e riepiloga la nota rettorale prot. 18966 del 3/10/2024 avente come oggetto "Adeguamento dei corsi di studio alla riforma delle Classi di laurea e di laurea magistrale (DD.MM. 19/12/2023, n.1648 e n. 1649) - Proposte di istituzione e accreditamento iniziale, a.a. 2025/26".

Per l'adeguamento è prevista la possibilità di scelta tra due diverse procedure: (1) procedura in modalità semplificata per modificare solo la parte tabellare dell'ordinamento, garantendone comunque la coerenza con la parte testuale. Per accedere a tale procedura, ciascun corso di studio deve presentare, tramite la banca dati dell'offerta formativa, a decorrere dal 1° ottobre e fino al 28 novembre 2024, la proposta di modifica tabellare compilando la scheda SUA-CdS del corso (Rif.: nota MUR prot. n. 17071 del 24/09/2024). La proposta dovrà essere oggetto di approvazione dei

competenti organi di Ateneo (CCS, CdD, SA e CdA) e trasmessa all'Ufficio Offerta formativa entro il 19 novembre 2024; (2) procedura ordinaria di modifica dell'ordinamento didattico, necessaria nel caso in cui l'ordinamento debba essere modificato nella parte sia tabellare sia testuale. Le proposte di modifica degli ordinamenti didattici dei corsi già accreditati, accompagnate da un'analisi della disponibilità delle risorse di docenza necessarie per svolgere al meglio le attività didattiche, ***“garantendone la sostenibilità di lungo periodo”***, dovranno essere trasmesse all'Ufficio Offerta Formativa almeno sette giorni lavorativi prima delle riunioni degli Organi di Governo. Le tempistiche per questa procedura non sono ancora note; il Ministero, si è riservato di fornire agli Atenei le opportune indicazioni operative con successiva nota (Rif.: nota MUR prot. n. 17071 del 24/09/2024). Quanto ai corsi di nuova istituzione, le proposte di istituzione e accreditamento iniziale dei nuovi corsi di studio dovranno essere presentate, in via preliminare, agli Organi di Governo nelle sedute del 29 (SA) e 31 ottobre 2024 (CdA); i progetti completi (comprensivi di RAD + docenti di riferimento come da D.M. 1154/2021 che ha esteso ai macrosettori la pertinenza scientifica dei docenti), e predisposti in conformità alle disposizioni stabilite dalla normativa vigente per l'accREDITamento iniziale, dovranno essere sottoposti per l'approvazione finale nelle adunanze del 28 (SA) e del 30 novembre 2024 (CdA).

La Presidente informa il Consiglio di aver anticipato nella seduta del SA del 29 ottobre u.s. che il DISUCOM potrebbe valutare di presentare la proposta di un nuovo corso di studio, previa indagine approfondita della sua sostenibilità in termini di risorse umane. Nel caso in cui gli esiti di questa indagine fossero negativi, il DISUCOM si impegnerà a incanalare nuove progettualità nell'offerta esistente, rinnovandola e rendendola più attrattiva. Riferisce inoltre che, sempre nella stessa seduta, è stata presentata dal Dipartimento Dike la proposta di un nuovo corso in LM-5 (internazionale e in modalità telematica) sul quale lei stessa ha espresso forti dubbi per quanto riguarda (1) la capacità di attrazione, visto i dati pubblici sul numero degli iscritti e dei laureati in questa classe di laurea a livello nazionale, visto il fatto che non si tratta di titolo obbligatorio per svolgere l'attività specifica di archivista (per il livello dirigenziale è obbligatorio invece il diploma biennale postlaurea dell'Archivio di Stato), vista la specificità della materia che la lega fortemente alle decisioni e le legislazioni degli stati nazionali e mal si presta ad un progetto di internazionalizzazione, e (2) la sostenibilità, visto la ristrettezza di docenti di riferimento nei corsi di laurea affini (vedi la trafilata dei BBCC), da cui dovrebbe inevitabilmente attingere la nuova LM-5. Il Rettore ha dichiarato che l'istituzione di un nuovo corso di laurea potrà essere approvata solo quando sarà chiaro il quadro dei docenti di riferimento per tutti i corsi di laurea di tutto l'Ateneo e ha assicurato che non verrà attivato nessun nuovo corso che possa mettere in pericolo la sostenibilità dell'offerta formativa esistente.

Durante la seduta del Senato, il Rettore ha anche sollecitato un maggior utilizzo della didattica a distanza (non solo / non più registrazione) anche per fronteggiare la diminuzione delle spese dei contratti che è prevista per il prossimo anno accademico.

Ricordando che già in altre occasioni in Dipartimento si è convenuto sulla necessità di apportare modifiche all'attuale offerta formativa che tengano conto (1) della situazione socio-economica del Paese, in particolare l'accelerazione del trend della crisi demografica che ha prodotto una netta diminuzione degli studenti nelle scuole (in dieci anni, dal 2013 al 2023, le scuole italiane hanno perso quasi 700.000 alunni, con una riduzione del 1,52% solo nell'ultimo anno) e quindi conseguentemente di un calo del numero dei docenti da impegnare nelle scuole, e (2) della nuova

conformazione del DISUCOM, la Presidente chiede ai componenti del Consiglio di esprimersi in merito alle possibilità di rinnovamento generale dell'offerta formativa del Dipartimento.

Interviene il prof. Boccolini che sostiene la bontà di un rilancio ipotizzando la proposta di un nuovo corso magistrale. In particolare, indica la classe LM-84 Scienze storiche, nella cui tabella delle 'Attività formative indispensabili' sono ampiamente presenti settori disciplinari a cui afferiscono molti docenti del Dipartimento.

Interviene il prof. Fiorentino che ricorda quanto l'attuale conformazione dei docenti del DISUCOM consenta di avviare una riflessione ampia, funzionale all'ampliamento e al rafforzamento delle filiere specifiche del Dipartimento nelle aree dei Beni Culturali e delle Lettere. Ricorda anche che un gruppo consistente di docenti, afferenti come docenti di riferimento ai corsi L-20 e LM-91 per l'a.a. 2024-25, potrebbe significativamente apportare contributi specifici ed offrire elementi di innovazione sia per pensare ad offerte innovative ed eventualmente ad un nuovo corso di laurea, sia per integrare e ampliare l'offerta dei corsi preesistenti.

Interviene la prof.ssa Micozzi. Invita a riflettere sulle filiere specifiche del Dipartimento ed esprime qualche perplessità sull'eventualità di nuove proposte. Ribadisce poi quanto già detto prima, e cioè che il CCS di L-1 non ha ancora deciso definitivamente se procedere all'adeguamento attraverso la modalità semplificata o quella tradizionale.

La prof.ssa Filippone ricorda i termini indicati per la procedura semplificata; in caso il CCS decidesse di optare per questa procedura, si troverà il modo per far approvare la proposta al Dipartimento. Sottolinea di essere (e di essere sempre stata) contraria a mantenere al minimo previsto dalla legge il numero dei docenti riferimento di un corso di laurea, come si tende a fare da qualche anno in Ateneo. Da una parte la forza di un corso di laurea è data anche dal numero di docenti che si possono impegnare per organizzazione, monitoraggio, valutazione ecc., dall'altra un numero di docenti superiore al minimo rappresenta una forma di salvaguardia alla sopravvivenza del corso in caso di naturale diminuzione dei docenti (pensionamenti, trasferimenti, impossibilità di rinnovo di contratti a tempo determinato).

Il prof. Meschini si esprime a favore di una proposta di corso di laurea nuova e elenca una serie di possibili ipotesi. Il prof. Donini concorda con quanto detto dal prof. Fiorentino, ricordando che i docenti del DISUCOM impegnati nel passato prevalentemente (anche se non solo) per la filiera L-20/LM-91 possono favorire lo sviluppo di proposte per nuove linee interessanti e attrattive anche per i corsi L-1, L-10 e LM-14.

Prende la parola Amedeo De Vincentiis che sottolinea da una parte i rischi che l'istituzione di un nuovo corso di laurea magistrale per l'area dei Beni Culturali può comportare e dall'altra il tempo brevissimo che si avrebbe a disposizione.

La prof.ssa Santini invita il Consiglio a prestare attenzione e mostrare senso di responsabilità rispetto ai corsi già costituiti in filiera. L'istituzione di nuovi corsi di laurea presenta rischi e opportunità, che vanno valutati attentamente. Nella sua funzione di presidente di corso, dichiara che si impegnerà per la filiera di Lettere, in particolare per un rinnovamento di LM-14.

A termine della discussione, a cui hanno partecipato molti componenti del Consiglio, la Presidente fa una sintesi, invitando i colleghi a proseguire la riflessione al di fuori del Consiglio di Dipartimento. Ribadisce quanto già detto in merito alla sostenibilità dei corsi: la proposta di un nuovo eventuale corso di laurea (le classi emerse nella discussione sono LM-84 Scienze storiche e LM-65 Scienze

dello spettacolo e produzione multimediale) può essere presentata solo nel caso in cui si verificasse la copertura **solida** dei corsi di laurea già esistenti nel DISUCOM (si veda la richiesta di garanzia di sostenibilità di lungo periodo nella nota rettorale citata sopra), e un'ampia disponibilità di docenti, anche a livello di Ateneo, coerenti con il progetto stesso. Altrimenti si proseguirà con una modifica sostanziale dei corsi L-10 e LM-14, mentre per L-1 si resta in attesa della decisione del CCS specifico.

7) Relazione Commissione paritetica 2024

La Presidente comunica che nella seduta della CPDS del 29 ottobre 2024 (verb. n. 37) è stato definito il Presidente della Commissione nella persona del prof. Valerio Viviani, a cui augura buon lavoro in questa nuova funzione.

Si sofferma quindi a elencare aspetti specifici della Relazione Commissione paritetica 2024, condivisa in drive con il Consiglio, ricordando come a livello dei CCS vada approfondita ancora più attentamente la riflessione sull'analisi e sui suggerimenti espressi per ciascun corso di studio in un'ottica di miglioramento e di superamento delle criticità riscontrate.

Vari componenti del Consiglio intervengono e sottolineano aspetti particolari della Relazione.

9) Assegni di ricerca

La Presidente lascia la parola alla prof.ssa Rossella Catanese perché illustri al Consiglio la relazione sulle attività di ricerca periodo 1/11/2023-31/10/2024 presentato dalla dott.ssa Chiara Petrucci, titolare dell'assegno di ricerca YIRG (Young Independent Research Groups) dal titolo "Digital Humanities e patrimonio audiovisivo, cofinanziato dal PRIN 2022 PNRR "SAFE - The SustainAbility of Italian Film hEritage.Archival Infrastructures, Digital Preservation, Stewardship Strategies" – P2022TXJ77. La prof.ssa Catanese, responsabile del progetto, si sofferma sulle principali attività svolte e gli importanti risultati conseguiti dall'assegnista nell'anno di riferimento. Il Consiglio unanime approva.

10) Progetti di ricerca

La Presidente passa la parola alla Segretaria amministrativa, la quale ricorda che nelle funzionalità del portale e-stanza, i docenti possono registrare gli estremi dei propri progetti di ricerca, fin dalla fase di sottomissione della proposta progettuale su un bando competitivo e, successivamente, la fase del finanziamento e quella della rendicontazione. Tutto ciò conformemente al Regolamento per la disciplina dei progetti di ricerca su bando competitivo, di cui al D.R. 28.04.2021, n. 281, in particolare l'art. 4.

Ricorda, inoltre, che la procedura di partecipazione ai bandi per progetti di ricerca prevede la preliminare delibera del Consiglio per la sottoscrizione delle domande di partecipazione.

Con Decreto della Direttrice generale del 27 agosto 2024, n. 537, sono stati nominati i referenti amministrativi dei dipartimenti per la ricerca e che, a seguito dell'assegnazione del personale amministrativo al DIKE, la dott.ssa Anna Galli è nominata referente per il DISUCOM.

La Segretaria amministrativa rappresenta la propria disponibilità a supportare i docenti nell'inserimento dei dati in e-stanza e per eventuali dubbi o necessità al riguardo, al fine di pervenire a una esaustiva mappatura dei progetti di ricerca del dipartimento.

11) Convegni e seminari

La Presidente comunica di essere stata contattata dalla dott.ssa Fabiana Dimpflemeier, già docente a contratto del DISUCOM per l'insegnamento di Antropologia, oggi RTDb all'Università di Chieti, per proporre l'organizzazione presso il DISUCOM di una giornata in ricordo della prof.ssa Sandra Puccini, venuta a mancare nell'estate 2024. Dopo aver ricordato la figura della collega Sandra Puccini, una delle fondatrici del Dipartimento, e prima ancora rilevante componente della Facoltà di Lingue, e aver lasciato la parola ai colleghi che hanno voluto esprimere il dispiacere e l'affetto nei confronti della collega scomparsa, la Presidente invita il Consiglio a pensare all'organizzazione di un seminario di una mezza giornata per ricordare, in presenza anche dei familiari, la ricerca e il lavoro della prof.ssa Puccini. Come d'accordo con la dott.ssa Dimpfelmeier, l'incontro si potrebbe tenere in una data da concordare tra la fine febbraio o l'inizio di marzo 2025.

Il Consiglio approva.

Il prof. Fiorentino comunica che il 3 dicembre alle ore 15, nel contesto delle attività del laboratorio di ricerca TMedia, verrà presentato il libro di Andrea Pinotti *Il primo libro di teoria dell'immagine*, edizioni Einaudi.

Il Consiglio approva.

12) Accordi e convenzioni

Vengono portate ad approvazione due convenzioni quadro per tirocini di formazione e orientamento, in particolare con: (1) Istituto P. Ruffini, Valentano (Vt); (2) Centro di solidarietà San Crispino, Vt.

Il Consiglio approva.

13) Variazioni di bilancio

La Presidente invita la Segretaria amministrativa a illustrare al Consiglio la variazione di cui al disposto n. 125 del 28.10.2024, variazione di bilancio per maggiori entrate/ricavi per la iscrizione in bilancio della somma di Euro 5.505,00 a saldo del progetto PROBATIONET - ERASMUS+ VET KA220, responsabile prof.ssa E. Filippone, sui conti E2040101/R10301 e S40504/C10414.

Il Consiglio approva.

14) Anticipazioni di cassa su progetti di ricerca

La Presidente informa il Consiglio che sono state avanzate due richieste volte a ottenere anticipazioni di cassa su progetti di ricerca.

La dott.ssa Marta Materni ha richiesto una anticipazione di Euro 64.582,00 per il progetto EXOMARE, PNRR Missione 4 "Istruzione e Ricerca" - Componente 2 "Dalla Ricerca all'Impresa" Investimento 1.2 "Finanziamento di progetti presentati da giovani ricercatori" MSCA-0000085, per

la copertura finanziaria di due assegni di ricerca programmati e lo svolgimento delle attività previste nel piano dei costi del progetto.

La dott.ssa Rossella Catanese ha richiesto una anticipazione di Euro 21.000,00 per il progetto PRIN 2022 PNRR, M4.C2.1.1., per la copertura finanziaria del rinnovo di un assegno di ricerca e per l'organizzazione di un convegno.

La Presidente comunica, inoltre, che la Segretaria amministrativa ha provveduto ad effettuare la verifica di cassa alla data odierna, stabilendo che il saldo di cassa del dipartimento è superiore alla soglia del 40% previsto dal C.d.A. del 27/02/2023 per le anticipazioni sui progetti di ricerca PNRR e che è pertanto possibile procedere alla anticipazione della somma complessiva di Euro 85.582,00 a valere sulla cassa del dipartimento, di cui Euro 64.582,00 da iscrivere sulla UPB DISUCOM.PROGETTO_EXOMARE di cui è responsabile la dott.ssa Marta Materni, e Euro 21.000,00 da iscrivere sulla UPB DISUCOM.PRIN2022_PNRR.CATANESE, di cui è responsabile la dott.ssa R. Catanese.

Il Consiglio unanime approva.

Letto e sottoscritto seduta stante

15) Varie e sopravvenute

Il prof. Di Nocera informa il Consiglio del successo in termini di iscrizioni ottenuto dal Master di archeologia preventiva e dalla Scuola di specializzazione in beni archeologici (in attesa di accreditamento da parte del MUR), afferenti ad Unitus Academy, alla cui organizzazione collabora lo stesso prof. Di Nocera insieme al prof. De Vincenzo.

Esauriti i punti all'odg il Consiglio si chiude alle ore 13.40.

Il Segretario verbalizzante
Giovanni Fiorentino

La Presidente
Ela Filippone

