



Il Direttore Generale

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento al Titolo II Capo II rubricato *“Dirigenza”*;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e successive modificazioni e integrazioni avente a oggetto *“Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega del governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”*;

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi della Tuscia, emanato con decreto rettorale n. 480/12 dell'8 giugno 2012 e successivamente modificato, da ultimo, con decreto rettorale n. 185/19 dell'11 marzo 2019;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con decreto rettorale n. 216/13 del 5 marzo 2013 e modificato, da ultimo, con decreto rettorale n. 521/20 del 16 settembre 2020;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità emanato con decreto rettorale 875 del 3 ottobre 2013 e successivamente modificato, da ultimo, con decreto rettorale n. 683/19 del 18 settembre 2019;

VISTO il Manuale di Amministrazione dell'Università degli Studi della Tuscia, emanato con D.R. n. 1061 del 30.12.2013 e successive modifiche e integrazioni, in particolare l'art. 19 *“Ordinazione della spesa (Mandati di pagamento)”* e l'art. 27 *“Reversali d'incasso”*;

VISTO il contratto stipulato con l'Avv. Alessandra Moscatelli in data 17 gennaio 2024, con il quale la suddetta ha assunto l'incarico triennale di Direttore Generale dell'Università degli Studi della Tuscia con decorrenza 19.01.2024 - 20.01.2027;

VISTO il D.D.G. 29 febbraio 2024, n. 102, relativo alla cessazione dal servizio del Dott. Paolo Ceccarelli con decorrenza 01.11.2024, per conseguimento dei requisiti per il diritto a pensione al raggiungimento dell'età anagrafica corrispondente al limite ordinamentale;

VISTO il D.R. n. 520 del 29.10.2024, relativo alla titolarità *ad interim* delle Divisioni I, II e III dell'Università degli Studi della Tuscia in capo all' Avv. Alessandra Moscatelli, Direttore Generale per il triennio 2024-2027;

VISTO l'Organigramma dell'Amministrazione centrale che prevede, oltre alle Divisioni I, II e III, Uffici di Staff ed Uffici alla diretta dipendenza del Rettore e del Direttore Generale;

TENUTO CONTO che non sono presenti dirigenti di ruolo in servizio presso l'Ateneo;

RILEVATA la necessità di disciplinare l'esercizio delle funzioni vicarie di firma in caso di assenza o impedimento del Direttore Generale;

DECRETA

Art. 1

In caso di assenza o impedimento del Direttore Generale dell'Ateneo, le funzioni vicarie, limitatamente alla Divisione I e agli Uffici di Staff e Uffici alla diretta dipendenza del Rettore e del Direttore Generale, inclusa la firma dei mandati ai sensi dell'art. 19, c. 2 del Manuale di Amministrazione, sono assegnate alla dott.ssa Daniela Cicalini, categoria EP, responsabile del Servizio Risorse Umane, in caso di assenza o impedimento di quest'ultima, al dott. Marco Barbini, categoria EP, responsabile del Servizio Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Rapporti con gli Enti, in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo alla dott.ssa Agnese Apuzza, categoria EP, responsabile del Servizio Offerta Formativa e Servizi agli Studenti, tutti afferenti alla Divisione I.

Art. 2

In caso di assenza o impedimento del Direttore Generale dell'Ateneo, le funzioni vicarie, limitatamente alla Divisione II, inclusa la firma dei mandati ai sensi dell'art. 19, c. 2 del Manuale di Amministrazione, sono assegnate alla dott.ssa Anna Paola Pezzato, categoria EP, responsabile del Servizio Contabilità e Tesoreria, in caso di assenza o impedimento di quest'ultima, al dott. Stefano Meschini, categoria EP, responsabile del Servizio Trattamenti economici al personale, tutti afferenti alla Divisione II.

Art. 3

In caso di assenza o impedimento del Direttore Generale dell'Ateneo, le funzioni vicarie, limitatamente alla Divisione III, inclusa la firma dei mandati ai sensi dell'art. 19, c. 2 del Manuale di Amministrazione, sono assegnate alla dott.ssa Stefania Ragonesi, categoria EP, responsabile del Servizio Tecnico - Patrimonio, Impianti e Servizi, in caso di assenza o impedimento di quest'ultima alla dott.ssa Marina Fracasso, categoria EP, responsabile del Servizio Tecnico e Gestione Ambientale, tutti afferenti alla Divisione III.

Avv. Alessandra Moscatelli
Direttore Generale