

PIANO FORMAZIONE PERSONALE T.A. - ANNO 2022

1. Premessa

Il Piano Formazione annuale ha l'obiettivo di offrire uno strumento continuo al personale per arricchire ed aggiornare le proprie conoscenze e competenze con l'effetto di migliorare al contempo i servizi all'utenza erogati dall'Ateneo.

Il Piano di Formazione è stato redatto in attuazione delle seguenti Linee di indirizzo:

- valorizzazione delle risorse umane attraverso il rafforzamento delle conoscenze e delle competenze necessarie al perseguimento degli obiettivi strategici di Ateneo
- garantire, mediante la formazione, più elevati standard di qualità, produttività ed efficienza delle strutture
- coinvolgimento diretto del personale nella programmazione dei corsi di formazione
- sviluppo di competenze trasversali per favorire il benessere organizzativo del personale tecnico-amministrativo
- qualificazione dei corsi di formazione anche mediante la valorizzazione delle competenze universitarie interne
- sistemi di valutazione della docenza e verifica finale al termine dei corsi
- valorizzazione della formazione come criterio di valutazione per le progressioni economiche
- ottimizzazione della spesa per la formazione del personale

2. Rilevazione dei fabbisogni

Al fine di coinvolgere i destinatari della formazione nella fase di programmazione è stata avviata, dal 14 gennaio 2022 al 31 gennaio 2022, la rilevazione finalizzata all'analisi dei fabbisogni formativi attraverso l'erogazione a tutto il personale e T.A. di un questionario volto a sollecitare proposte in merito alle metodologie didattiche e agli argomenti dei corsi di formazione, suddivisi per aree tematiche di interesse. È stato inoltre richiesto ai responsabili di tutte le unità organizzative di Ateneo di indicare argomenti che dovrebbero avere priorità per le proprie strutture, in modo da strutturare il piano sulla base delle indicazioni della struttura complessivamente considerata.

3. Docenza

Nell'ambito dell'Offerta formativa, l'Amministrazione, al fine di garantire l'alta qualificazione dei corsi e, al contempo, garantire l'ottimizzazione della spesa, intende coinvolgere, *in primis*, i docenti dell'Ateneo e il personale T.A. in possesso delle specifiche competenze richieste dai singoli eventi formativi, riservandosi di ricorrere in via residuale all'offerta formativa esterna, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Le docenze, che, qualora siano svolte fuori dall'ordinario orario di servizio, vengono retribuite secondo il tariffario previsto dal Regolamento interno, possono essere affidate al personale docente dell'Ateneo oppure, preferibilmente, a personale dirigente o di categoria EP-D.

Gli incarichi di docenza possono essere affidati a personale di categoria C solo nel caso in cui il *curriculum vitae* comprovi inequivocabilmente la professionalità e il livello di formazione richiesti dalla tipologia del corso.

4. Destinatari

Viene favorita la massima partecipazione dei dipendenti ad ogni iniziativa formativa, compatibilmente con gli obiettivi del corso, con le esigenze dei rispettivi uffici e con i vincoli economici e organizzativi.

Al fine di favorire la massima partecipazione dei dipendenti alle iniziative formative, tenuto anche conto delle prescrizioni legate all'emergenza epidemiologica, è prevista l'erogazione dei corsi per via telematica.

I corsi possono prevedere, previo accordo con gli Enti interessati, anche la partecipazione di dipendenti di altre amministrazioni o esterni.

AREA GIURIDICA

- Trasparenza e prevenzione della corruzione
- Codice Contratti e acquisti MEPA
- Novità fiscali 2022 per la parte applicativa dei Dipartimenti (normativa IVA nazionale, UE ed EXTRAUE)
- Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)
- Diritto amministrativo: Accesso agli atti amministrativi e autocertificazioni
- Contratti di lavoro flessibile nell'Università, con particolare riferimento ai contratti a tempo determinato
- Ciclo della *performance* e sistemi di valutazione
- PNRR, innovazione e transizione digitale nella PA – aspetti giuridici

AREA DIDATTICA E RICERCA

- Offerta formativa e utilizzo piattaforma *Gomp*
- Gestione e rendicontazione dei Progetti di ricerca e utilizzo piattaforma
- Terza missione
- Bandi competitivi nazionali e internazionali

AREA CONTABILE ED ECONOMICA

- Controllo di gestione e funzionalità su *Easy*
- Fatturazione elettronica estera e funzionalità su *Easy*
- Pagamento prestazioni occasionali e professionali e funzionalità su *Easy*
- Gestione dei buoni d'ordine e funzionalità su *Easy*
- Gestione del bilancio e chiusura d'esercizio e funzionalità su *Easy*
- Corso avanzato contabilità economico-patrimoniale e funzionalità su *Easy*

AREA INFORMATICA

- *Excel* – livello avanzato
- Sviluppo siti web, banche dati e rete di Ateneo
- Programmi di grafica base ed avanzata
- PHP, SQL, TomCat, Python, Net, CSS, Java
- PNRR, INNOVAZIONE e TRANSIZIONE digitale nella PA – aspetti informatici
- Altri corsi specifici

AREA LINGUISTICA

- Lingua inglese – livello base
- Lingua inglese – livello avanzato

AREA SICUREZZA

- Formazione/aggiornamento per RSPP e ASPP
- Formazione/aggiornamento per RLS dell'Ateneo
- Formazione sul tema della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla parte giuridica
- Sicurezza nelle attività di cantieri temporanei e mobili e l'applicazione del d.lgs. 81/2008 nei contratti di lavori, servizi e forniture
- Aggiornamento/Formazione per gli addetti al primo soccorso e per gli addetti all'antincendio
- Aggiornamento per gli addetti al primo soccorso
- Promozione e tutela della salute negli ambienti lavorativi
- Rischi specifici nei laboratori di ricerca
- Rischi specifici nelle attività di restauro
- La gestione dei rifiuti speciali: dalla registrazione allo smaltimento

AREA TECNICO-SCIENTIFICA

- Analisi ed elaborazione statistica dei dati con R
- Analisi ed elaborazione qualitativa dei dati
- *Cloud Computing*
- NMR
- Spettrometria di Massa Nucleare e Spettroscopia Raman
- Nozioni avanzate sull'utilizzo di tecniche cromatografiche (HPLC e Gascromatografia, in particolare)
- Tecniche di rivelazione delle proteine in microscopia a fluorescenza
- Corso per l'abilitazione all'utilizzo degli escavatori idraulici ai sensi dell'Accordo stato-regioni n. 53 del 22/022012
- Corso utilizzo motosega e decespugliatore
- Corso per operatore di piattaforma
- Corso potatura alberi ornamentali
- Corso aggiornamento su manutenzione del verde
- Corso per patentino carrello elevatore e muletto
- La centrifuga: principi di funzionamento e applicazioni in laboratorio
- Materiali e metodiche per le colture cellulari
- Altri su segnalazione dei Direttori di Dipartimento

AREA BIBLIOTECHE

- Il Diritto di autore e licenze *creative commons*
- Utilizzo dei *social network*

7. Formazione esterna

È previsto il ricorso all'offerta formativa esterna laddove, per rispondere alle esigenze specifiche di determinati settori o di singoli, venga verificata la non percorribilità dell'organizzazione di corsi interni, oppure nel caso in cui ciò venga richiesto da specifici progetti di ricerca o da

contratti/convenzioni in essere anche nell'ambito di comunità professionali cui l'Ateneo aderisca (ISOIVA, Cineca,).