

FOGLIO CONDIZIONI ESECUTIVE

" SERVIZIO DI NOLEGGIO E MANUTENZIONE DI N. 19 EROGATORI D'ACQUA NATURALE REFRIGERATA E A TEMPERATURA AMBIENTE ALLACCIATI ALLA RETE IDRICA PRESSO GLI EDIFICI DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELLA TUSCIA DI VITERBO E FORNITURA E POSA IN OPERA DI CARTELLONISTICA "

Sommario

PREMESSA	1
Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO	1
Art. 2 – DURATA DEL SERVIZIO.....	2
Art. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO.....	2
Art. 4 – TIPOLOGIA, NUMERO E CARATTERISTICHE DEGLI EROGATORI	2
Art. 5 – SEDI INTERESSATE DALL'INSTALLAZIONE DEGLI EROGATORI	3
Art. 6 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	4
Art. 7 – PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E AGGIUDICAZIONE	5
Art. 8 – CONTRATTO - STIPULA - DOCUMENTI.....	5
Art. 9 – SUBAPPALTO	5
Art. 10 – CAUZIONI.....	5
Art. 11 – TEMPI PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO.....	5
Art. 12 – PAGAMENTI.....	6
Art. 13 – PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO	6
Art. 14 – SICUREZZA NEL LAVORO.....	7
Art. 15 – DANNI A TERZI	7
Art.16 – PENALI	7
Art. 17 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCLABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	8

PREMESSA

Dal 2020 l'Università degli Studi della Tuscia, nell'ambito dell'iniziativa #StopSingleUsePlastic, ha intrapreso iniziative concrete mirate alla diminuzione dell'utilizzo di plastica monouso. Con l'obiettivo di ridurre l'utilizzo di bottiglie di plastica da parte del personale e degli studenti, l'Ateneo ha dotato i propri locali di erogatori di acqua naturale refrigerata e a temperatura ambiente a libera fruizione dell'utenza incoraggiando l'utilizzo di borracce e bicchieri riutilizzabili.

Art. 1 – OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente Foglio Condizioni Esecutive (FCE) ha per oggetto l'affidamento, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 36/2023 del servizio di noleggio e manutenzione di n. 19 erogatori d'acqua naturale refrigerata e a temperatura ambiente da allacciare alla rete idrica presso gli edifici dell'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo negli spazi indicati nell'**Allegato 1**.

Nello specifico, a fronte di una remunerazione corrisposta trimestralmente sulla base del preventivo offerto, l'Aggiudicatario sarà tenuto a provvedere alle seguenti attività:

- 1) fornitura, trasporto, installazione, messa in funzione degli erogatori nelle sedi cui sono destinati (all'inizio del servizio o, nel corso dell'esecuzione del contratto, quando richiesto dall'Università in caso di guasti che implicano la sostituzione dell'erogatore);
- 2) manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria degli erogatori;
- 3) analisi dell'acqua certificate da effettuare ogni sei mesi a campione per ogni punto di captazione dell'immobile in cui sono installati gli erogatori;
- 4) interventi di miglioramento, adeguamento o sostituzione degli erogatori che risultino necessari per dare attuazione a modifiche normative o a specifiche richieste da parte delle autorità competenti;
- 5) disinstallazione e spostamento ovvero rimozione e ritiro degli erogatori al termine del servizio (o, nel corso di svolgimento del servizio, quando richiesto dall'Università).

Art. 2 – DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio di noleggio e manutenzione e il relativo contratto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio certificata dal Responsabile dell'esecuzione.

Durante la prima annualità di decorrenza dell'appalto, l'Università, a proprio insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di recedere dal contratto qualora ritenga che il servizio non sia reso in maniera soddisfacente dalla Ditta aggiudicataria.

Dell'eventuale decisione di recesso sarà data comunicazione alla Ditta almeno 90 giorni prima della scadenza della prima annualità.

Pertanto, la durata di 3 anni è vincolante per la sola Ditta aggiudicataria.

Art. 3 – AMMONTARE DELL'APPALTO

L'ammontare annuale del servizio che si prevede di appaltare è stimato in € 15.300,00 + iva (quindicimilatrecento) per un totale nel triennio di **45.900,00 + iva**.

Art. 4 – TIPOLOGIA, NUMERO E CARATTERISTICHE DEGLI EROGATORI

Gli erogatori da installare, per un numero complessivo di **19**, saranno di libera fruizione e pertanto non dovranno essere dotati di sistemi di regolamentazione giornaliera dell'erogazione.

Gli erogatori previsti per il servizio di noleggio dovranno avere le seguenti caratteristiche:

- 1) essere tutti uguali, perfettamente funzionanti e privi di difetti tecnici;
- 2) predisposizione per allacciamento alla rete idrica;
- 3) possibilità di n.2 selezioni per erogazione acqua naturale temperatura ambiente e naturale refrigerata;
- 4) filtrazione composita o a carboni attivi certificati dal ministero della sanità per uso alimentare;
- 5) ugelli di erogazione in acciaio inox AISI 316;
- 6) sistema debatterizzante con lampada UV;
- 7) sistema di raffreddamento a banco di ghiaccio con vasca di capienza minima 20lt;
- 8) valvola anti-allagamento;
- 9) trattamento di protezione delle superfici esterne e interne per eliminazione/mitigazione rischi contaminazione batterica;
- 10) superfici esterne degli apparecchi erogatori in materiale igienico facilmente lavabile;
- 11) regolazione quantità e temperatura acqua erogata;
- 12) predisposizione per allacciamento al sistema di scarico;
- 13) luce tra il piano di appoggio e il beccuccio di erogazione compreso tra 25 e 31 cm e comunque tale da consentire il riempimento di una bottiglia da 750 ml;
- 14) vaschetta raccogli gocce con connessione al tubo di scarico;

- 15) refrigeratore con circuito idrico in rame puro al 99%;
- 16) capacità erogazione acqua fredda 180 litri/ora (40 litri in continuo) o maggiore tale da risultare comunque adeguata all'utenza stimata;
- 17) contalitri.

Art. 5 – SEDI INTERESSATE DALL'INSTALLAZIONE DEGLI EROGATORI

I luoghi in cui dovranno essere installati gli erogatori sono situati all'interno di edifici dell'Ateneo sedi dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti situati nel Comune di Viterbo, nel Comune di Civitavecchia e Rieti.

Di seguito si riporta l'elenco degli edifici ed il relativo indirizzo in cui dovranno essere installati gli erogatori:

1) Santa Maria in Gradi – Rettorato – Via Santa Maria in Gradi, n.4:

- a) edificio principale n. 2;
- b) edificio aule (ex capannoni) n. 1;
- c) edificio uffici n. 1;
- d) biblioteca n. 1;

2) Santa Maria del Paradiso - Via Palmanova:

- a) edificio principale n.2;

3) San Carlo – Via San Carlo:

- a) edificio principale n.1;

4) Campus - Via Falcone Borsellino:

- a) edificio A1 n.1;
- b) edificio A2 n.2;

5) Campus - Via San Camillo De Lellis:

- a) edificio B n.1;
- b) edificio C n.1;
- c) edificio D n.1;
- d) edificio F n.1;

6) Azienda Agraria Didattico Sperimentale – Strada Riello:

- a) Centro Direzionale n.1;

7) Orto Botanico “Angelo Rambelli” – Strada del Bullicame:

- a) Centro Direzionale n.1;

8) Rieti – sede nuova:

- a) edificio principale n.1;

9) Civitavecchia – sede

- a) edificio principale n.1.

L'ubicazione degli erogatori all'interno degli edifici è indicata nell'**Allegato 1**.

Saranno a carico dell'Ateneo i lavori edili ed impiantistici per la predisposizione degli allacci alla rete idrica e allo scarico necessari per l'installazione degli erogatori.

Art. 6 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

- 1) Il **servizio** richiesto all'Aggiudicatario, remunerato trimestralmente a canone (comprensivo di spese, utili e ogni altro onere), è costituito dalle prestazioni di seguito elencate:
 - a) **installazione di erogatori della tipologia indicata nell'art. 4;**
 - b) **manutenzione programmata che consisterà in:**
 - sostituzione periodica dei filtri (**semestrale**) e loro smaltimento;
 - sostituzione periodica dei sistemi debatterizzanti (lampada UV);
 - controllo del funzionamento dei ballast;
 - pulizia dei quarzi;
 - tenuta di registro delle manutenzioni dove verranno annotate tutte le operazioni eseguite nelle varie fasi di gestione e manutenzione;
 - controlli batteriologici **semestrali** della qualità dell'acqua a campione per ogni punto di captazione del territorio comunale a cui sono collegate le reti idriche degli immobili in cui verranno installati gli erogatori. Il certificato dovrà essere affisso a cura dell'aggiudicatario vicino ad ogni erogatore in apposito supporto entro 10 giorni dall'effettuazione dei controlli;
 - c) **interventi di assistenza tecnica su chiamata;**
 - d) **fornitura e posa in opera di apposita cartellonistica di promozione dell'iniziativa "StopSingleUsePlastic" e indicante la localizzazione degli erogatori che dovrà essere realizzata come di seguito specificato:**
 - **n. 3 targhe bifacciali con attacco a bandiera delle dimensioni minime di mm. 210 x 310 circa;**
 - **n. 3 cartelli in forex delle dimensioni mm. 420x594 (A2) spessore mm. 3 stampati in quadricromia.**
- 2) Gli interventi tecnici a chiamata, compresi nel canone annuale, saranno richiesti dall'Università al numero di telefono dedicato. L'Aggiudicatario **dovrà intervenire entro e non oltre 12 ore** comprese nell'orario di apertura degli immobili se in giorno lavorativo, altrimenti, entro il primo giorno lavorativo successivo alla chiamata e dovrà ripristinare la funzionalità dell'apparecchiatura entro il giorno successivo provvedendo alla sostituzione delle parti di ricambio occorrenti in caso di guasti e/o rotture. Nel caso in cui l'entità dei lavori da eseguire non consenta il ripristino dell'operatività dell'apparecchiatura entro il termine su indicato, l'Aggiudicatario **dovrà provvedere alla sostituzione dell'erogatore con uno di caratteristiche identiche entro i 2 (due) giorni lavorativi successivi.**
- 3) In caso di risultati dell'analisi della qualità dell'acqua erogata (acqua in uscita dalla zona di erogazione) non conformi ai parametri di legge, è obbligo dell'Aggiudicatario effettuare tempestivamente e a proprie spese la sanificazione completa interna di tutti gli apparecchi entro 3 (tre) giorni lavorativi.
- 4) L'Aggiudicatario dovrà inoltre predisporre e consegnare all'Università, contestualmente all'installazione degli erogatori, copia dei documenti di seguito indicati:
 - a) i certificati di garanzia per gli impianti e le apparecchiature installate;
 - b) i manuali d'uso e manutenzione delle apparecchiature installate.
- 5) L'aggiudicatario dovrà provvedere, in collaborazione con gli uffici tecnici dell'Ateneo, ad organizzare un incontro di formazione sulla manutenzione ordinaria degli impianti ad opera del servizio di pulizie dell'Ateneo;
- 6) La manutenzione programmata delle apparecchiature stesse, compresa la fase di sanificazione, dovrà essere eseguita da personale qualificato, regolarmente assunto dall'aggiudicatario e adeguatamente formato tenendo conto delle indicazioni riportate nei manuali d'uso e manutenzione di cui al punto 4.
- 7) Le attività di installazione e manutenzione degli erogatori devono essere svolte nei giorni ed orari di apertura delle sedi che usufruiscono del servizio e in modo da evitare o ridurre al minimo l'interferenza con le attività e delle strutture universitarie.
- 8) L'Università si riserva la facoltà di ordinare la rimozione e sostituzione degli erogatori nel caso di frequenti difetti di funzionamento e per ragioni igienico-sanitarie; l'Aggiudicatario dovrà rimuovere e sostituire, a propria cura e spese, i distributori entro 10 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta scritta dell'Università.

Art. 7 – PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E AGGIUDICAZIONE

Il contratto è affidato ai sensi dell’art. 50, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, con affidamento diretto, previa richiesta multipla di preventivi mediante la piattaforma Traspare.

Art. 8 – CONTRATTO - STIPULA - DOCUMENTI

Successivamente all’aggiudicazione e previa effettuazione di tutte le verifiche previste dalla vigente normativa in materia di contratti pubblici si addiverrà alla stipula del contratto.

L’Aggiudicatario è tenuto alla stipulazione del contratto nelle forme di legge, nel termine stabilito ed alle condizioni di assegnazione. La mancata osservanza delle predette disposizioni comporta la revoca dell’assegnazione e qualsiasi ulteriore misura prevista dalle vigenti normative.

Tutte le spese di contratto sono a carico dell’Aggiudicatario.

Sono inoltre a suo carico tutti gli oneri ed obblighi derivanti dall’esecuzione del contratto anche se non espressamente enunciati nel presente FCE.

Faranno parte integrante del contratto, il presente FCE e l’offerta.

Art. 9 – SUBAPPALTO

È consentito il subappalto a norma di quanto fissato dall’art. 119 del Codice.

È facoltà dell’impresa subappaltare una quota parte del servizio nella misura prevista dalle norme in vigore alla data dell’offerta e nel rispetto di quanto previsto al summenzionato articolo 119 del Codice.

Se durante l’esecuzione dell’appalto, ed in qualsiasi momento, l’Università stabilisse, a suo insindacabile giudizio, che il subappaltatore è incompetente od indesiderabile, al ricevimento della comunicazione scritta, l’Impresa dovrà prendere immediate misure per annullare il relativo subappalto e per l’allontanamento del subappaltatore medesimo.

L’annullamento di tale subappalto non darà alcun diritto all’Impresa di pretendere indennizzi, risarcimenti di danni o di perdite, o la proroga della scadenza contrattuale.

Art. 10 – CAUZIONI

La Ditta che risulterà aggiudicataria dovrà prestare la “garanzia definitiva” di cui all’art. 117 del D.Lgs. 36/2023. Il relativo importo sarà determinato ai sensi dei commi 1 e 2 dello stesso articolo con le riduzioni previste dall’art. 106, comma 8 del medesimo Decreto Legislativo.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la revoca dell’affidamento e l’aggiudicazione alla Ditta che segue nella graduatoria. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e resta vincolata con le modalità previste dalla normativa vigente.

La cauzione definitiva deve anche prevedere l’espressa rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi del comma 7 del citato art. 117.

Le garanzie di cui al presente articolo saranno versate secondo le vigenti disposizioni di legge.

Art. 11 – TEMPI PER L’ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A seguito della stipula del contratto, saranno resi disponibili i vani in cui dovranno essere installati gli erogatori.

Da tale data decorrerà il termine di **30 giorni (trenta)** consecutivi entro il quale l’Aggiudicatario dovrà concludere l’installazione degli erogatori e dare avvio al servizio. In particolare, si procederà con un’installazione in tempi differenziati:

L’installazione degli erogatori avverrà secondo le indicazioni impartite dal Servizio Tecnico Impianti e Servizi dell’Università secondo un programma concordato con il predetto Servizio e il RUP.

Al termine dell’installazione di tutti gli erogatori si procederà alle verifiche redigendo apposito verbale di

Constatazione della corrispondenza tra gli erogatori installati e quelli richiesti in sede di offerta.

La redazione di detto verbale costituisce certificazione dell'effettivo inizio dell'esercizio del servizio e della relativa contabilizzazione del corrispettivo del servizio medesimo.

Nel caso di mancato rispetto dei tempi e delle modalità sopra descritte per cause imputabili all'Aggiudicatario, sarà facoltà dell'Università risolvere il contratto mediante comunicazione scritta e provvedere, senza bisogno di messa in mora e con semplice provvedimento amministrativo, all'incameramento del deposito cauzionale previsto dal presente FCE (fatta salva l'azione per il risarcimento del maggior danno subito ed ogni altra azione che l'Università ritenesse opportuno intraprendere a tutela dei propri interessi).

Art. 12 – PAGAMENTI

Il servizio di noleggio e manutenzione degli erogatori di cui di cui all'art. 6, punto 1, lettere a), b) e c) verrà remunerato trimestralmente con importo corrispondente ad un quarto del canone annuale di contratto. La fornitura e posa in opera della cartellonistica di cui all'art. 6, punto 1, lettera d) sarà remunerata al momento dell'integrale esecuzione della stessa.

All'Aggiudicatario, entro 15 giorni dall'effettivo inizio della prestazione, sarà corrisposta un'anticipazione pari al 20% dell'ammontare del contratto con le modalità previste all'art. 125, comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di apposita garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

L'anticipazione sarà gradualmente recuperata mediante trattenuta sull'importo di ogni certificato di pagamento, di un importo percentuale pari a quella dell'anticipazione; in ogni caso all'ultimazione della prestazione l'importo dell'anticipazione dovrà essere compensato integralmente.

Il beneficiario decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione della prestazione non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione della anticipazione.

La Ditta emetterà regolare fattura elettronica che dovrà essere intestata ed inoltrata a "Università degli Studi della Tuscia - Servizio Tecnico e Gestione Ambientale – Via S. Maria in Gradi, 4 – 01100 Viterbo".

L'Amministrazione provvederà al pagamento di ogni fattura previa acquisizione del DURC attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi obbligatori in base alle vigenti disposizioni.

Art. 13 – PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO E OBBLIGHI DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

L'Aggiudicatario deve disporre di personale adeguatamente qualificato regolarmente assunto e inquadrato nei rispettivi livelli professionali del Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro del settore e in possesso delle autorizzazioni sanitarie e dei requisiti previsti dalla normativa vigente per le specifiche mansioni da svolgere.

Il numero di addetti al servizio deve essere sufficiente a garantire la continuità, l'efficienza e la regolarità delle attività previste nel presente FCE.

L'Aggiudicatario si obbliga ad applicare integralmente tutte le disposizioni normative e retributive contenute nel Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i dipendenti della categoria di appartenenza, negli accordi locali integrativi dello stesso (in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge il servizio) e nelle ulteriori disposizioni legislative e regolamentari nazionali e locali che interverranno nel corso del contratto.

L'Università nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione all'Impresa affidataria delle inadempienze ad essa denunciate dall'Ispettorato del Lavoro, si riserva il diritto di operare una ritenuta fino al 20% dell'importo dell'appalto.

Tale ritenuta sarà svincolata soltanto quando l'Ispettorato predetto avrà dichiarato che la stessa Impresa si sia posta in regola; ciò non costituirà titolo per sollevare eccezione alcuna per il ritardo del pagamento o per eventuali richieste di risarcimento di danno.

Il contraente dovrà presentare, entro e non oltre 10 giorni dalla firma del contratto, l'elenco nominativo dei lavoratori che saranno impiegati per lo svolgimento delle attività riferite al contratto stesso, che devono risultare già regolarmente assunti dall'aggiudicatario alla data di presentazione dell'offerta, indicando la

relativa qualifica. Eventuali modifiche di personale dovranno essere comunicate prima dell'effettuazione dei singoli interventi di cui all'art. 6.

Il Personale dovrà eseguire il servizio richiesto oggetto dell'appalto con:

- a) appropriati dispositivi di protezione individuale, se previsti dal DVR dell'azienda;
- b) tessera di riconoscimento con intestazione della Ditta e con fotografia del lavoratore, che dovrà essere ben visibile durante l'esecuzione delle prestazioni presso gli immobili universitari;

Il contraente dovrà impartire opportune istruzioni al proprio personale. Il personale dovrà attenersi scrupolosamente a tutte le norme in materia di prevenzione e sicurezza così come meglio specificato nel successivo art.14. È facoltà dell'Università chiedere al contraente l'allontanamento e la sostituzione del personale che adotti condotte non consone alle finalità istituzionali dell'Università.

Art. 14 – SICUREZZA NEL LAVORO

L'Aggiudicatario è tenuto al rispetto del D. Lgs. 09 Aprile 2008 n.81 materia di sicurezza. In particolare, per l'attività da svolgersi presso gli spazi dell'Università, si impegna ad osservare le norme sulla sicurezza, dichiarando anche di essere edotto sui rischi ivi presenti.

L'Aggiudicatario dovrà curare la formazione del proprio personale nonché impartire opportune istruzioni affinché lo stesso si attenga scrupolosamente alle norme in materia di prevenzione e sicurezza, comprese quelle in materia di divieto di fumo.

Art. 15 – DANNI A TERZI

L'Aggiudicatario assume a proprio ed esclusivo carico e sotto la propria responsabilità ogni eventuale e possibile danno che, in conseguenza dell'esecuzione del servizio, dovesse occorrere a cose o persone, liberando l'Università da ogni responsabilità.

L'Aggiudicatario assume la piena e incondizionata responsabilità - in materia di lavoro e sicurezza- per quanto attiene al personale impiegato, a qualunque titolo, nel servizio.

Le eventuali spese, anche giudiziali, che l'Università dovesse sostenere per i danni provocati dall'Aggiudicatario sono integralmente a carico di quest'ultimo, che sarà tenuto prontamente a rimborsarle su semplice richiesta dell'Università.

Art.16 – PENALI

In caso di mancata o di tardiva esecuzione di una prestazione contrattuale, l'Università sarà legittimata ad applicare all'Aggiudicatario, per qualsivoglia inadempimento in riferimento ad ogni singolo erogatore, una penale nella percentuale compresa tra lo 0,5 per mille e l'1 per mille dell'importo netto spettante a titolo di canone trimestrale complessivo, secondo la gravità dell'inadempimento medesimo.

In particolare, si procederà all'applicazione delle penali nei seguenti casi:

- 1) per ogni giorno di ritardo eccedente i tempi di installazione degli erogatori di cui all'art. 11 del presente FCE;
- 2) per ogni giorno eccedente i tempi d'intervento specificati al punto 1 lettera b) e c) e ai punti 2 e 3 dell'art. 6 del presente FCE;
- 3) per ogni giorno di ritardo per la mancata esecuzione dei controlli sulla qualità dell'acqua erogata, rispetto alla decorrenza del semestre dalla data dell'effettivo inizio del servizio certificata dal Responsabile dell'esecuzione.

La penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta e motivata, inviata a mezzo PEC, alla quale l'Aggiudicatario avrà facoltà di opporre controdeduzioni entro 10 giorni dalla contestazione medesima. L'importo della penale, sarà trattenuta dalla quota trimestrale relativa al canone periodico.

Art. 17 – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136.

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Marina Fracasso

