

Consiglio di Dipartimento del 10 settembre 2019
Verbale n. 147

Il giorno 10 settembre 2019 alle ore 10:45 in seguito alla convocazione del Direttore del Dipartimento, Prof. Stefano Ubertini, del 03.09.2019 prot. n. 604, si è riunito il Consiglio del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, dell'Università degli Studi della Tuscia presso l'Aula Magna, in Via del Paradiso n. 47.

Il quadro delle presenze è il seguente:

	Nome	Qualifica	Presenze
	Aquilani Barbara	Prof. I fascia	X
	Di Toro Pierre	Prof. I fascia	
	Fici Luigi	Prof. I fascia	
	Garofalo Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Ianniello Giuseppe	Prof. I fascia	X
	Laureti Tiziana	Prof. I fascia	X
	Marè Mauro	Prof. I fascia	X
	Mechelli Alessandro	Prof. I fascia	X
	Mosconi Enrico Maria	Prof. I fascia	X
	Perrone Egidio	Prof. I fascia	
	Ridolfi Maurizio	Prof. I fascia	
	Ruggieri Alessandro	Prof. I fascia	X
	Saccà Flaminia	Prof. I fascia	
	Sorrentino Alessandro	Prof. I fascia	X
	Ubertini Stefano	Prof. I fascia	X

	Braccini Alessio Maria	Prof. II fascia	X
	Branca Giacomo	Prof. II fascia	
	Calabrò Giuseppe	Prof. II fascia	
	Carlini Maurizio	Prof. II fascia	X
	Cattani Carlo	Prof. II fascia	X
	D'Andrea Stefano	Prof. II fascia	X
	D'Arcangelis Anna Maria	Prof. II fascia	X
	Desario M. Salvatore	Prof. II fascia	X
	Franco Silvio	Prof. II fascia	X
	Guarini Giulio	Prof. II fascia	X
	Masi Maurizio	Prof. II fascia	X
	Nascenzi Paola	Prof. II fascia	
	Petroselli Andrea	Prof. II fascia	
	Rossi Stefano	Prof. II fascia	X
	Rubino Gianluca	Prof. II fascia	
	Santamaria Ulderico	Prof. II fascia	X
	Sforza Vincenzo	Prof. II fascia	X
	Sterpa Alessandro	Prof. II fascia	X
	Correani Luca	Ricercatore	X
	Galloppo Giuseppe	Ricercatore	X
	Oldani Chiara	Ricercatore	X

	Pelosi Claudia	Ricercatore	
	Rossi Fabrizio	Ricercatore	X
	Stefanoni Alessandra	Ricercatore	X
	Baffo Ilaria	Ricercatore T.D	
	Barbanera Marco	Ricercatore T.D	X Entra alle ore 12,00
	Benedetti Ilaria	Ricercatore T.D.	X
	Cacchiarelli Luca	Ricercatore T.D.	X
	Cruciani Sante	Ricercatore T.D	X
	Cimini Riccardo	Ricercatore T.D.	X
	Facci Andrea	Ricercatore T.D.	
	Fanelli Pierluigi	Ricercatore T.D.	X
	La Marca Ermanno	Ricercatore T.D.	X
	Marconi Marco	Ricercatore T.D.	
	Massida Luca	Ricercatore T.D.	
	Minucci Simone	Ricercatore T.D	X
	Morganti Patrizio	Ricercatore T.D.	X
	Negri Michele	Ricercatore T.D.	X
	Pancino Barbara	Ricercatore T.D	X
	Piccarozzi Michela	Ricercatore T.D.	X
	Romagnuolo Anna	Ricercatore T.D.	X
	Scungio Mauro	Ricercatore T.D	X

	Silvestri Cecilia	Ricercatore T.D.	X
	Loreti Gabriele	Rapp. Dott. di/Ass.sti	
	Bruno Alessandro Lanfranco	Rappresentante studenti	X
	Lucianatelli Lucrezia	Rappresentante studenti	
	Ruseva Simona Emilova	Rappresentante studenti	
	Xhovana Isteri	Rappresentante studenti	
	Cuneo Davide	Rappresentante studenti	
	Di Gennaro Giada	Rappresentante studenti	
	Materazzini Michele	Rappresentante studenti	X
	Brizi Cristina	Rappresentante studenti	
	Natalia Natali	Segretario amm.	X
	Achilli Vincenzo	Personale T.A.	
	Cingolani Federica	Personale T.A.	
	Sassara Cariteo	Responsabile Did.	X

E' assente giustificato ed escluso dal computo del numero legale, ai sensi dell'art. 5 c. 1 del Regolamento Generale d'Ateneo emanato con D.R. n. 216/13 del 05.03.2013, così come modificato con D.R. n. 569/14 del 20.06.2014, D.R. n. 760/15 del 29.07.2015 e D.R. n. 20/16 del 14.01.2016, il prof. Pierre Di Toro (aspettativa obbligatoria).

Hanno, inoltre, comunicato la propria assenza per periodi di soggiorno o missione in Italia o all'estero per ragioni inerenti l'attività di ricerca o per impegni istituzionali i seguenti docenti: Proff. Giuseppe Calabrò e Flaminia Saccà, Dott. Marco Marconi, Luca Massidda e Claudia Pelosi.

Presiede la seduta il Direttore prof. Stefano Ubertini, svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Enrico Maria Mosconi.

Alle ore 12,00, prima della trattazione del punto 12 all'ordine del giorno, entra nel luogo della riunione il Dott. Marco Barbanera.

Constatata la validità della seduta, si procede alla discussione dei seguenti punti all'ordine del giorno, integrato con nota prot. n. 611 del 06.09.2019:

- 1. Approvazione verbale seduta precedente;**
- 2. Attivazione insegnamenti a.a. 2019/2020;**
- 3. Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lett. a) e lett. b) – Determinazioni e atti procedurali;**
- 4. Organizzazione della didattica;**
- 5. Pratiche studenti;**
- 6. Assegnazione avanzo residuo 2018 – ripartizione II tranche;**
- 6bis. Anticipazione di cassa;**
- 7. Incarichi esterni;**
- 8. Convegni, seminari, eventi;**
- 9. Gruppi di ricerca;**
- 10. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca;**
- 11. International Credit Mobility – Azione KA107;**
- 12. Assegni di ricerca es. fin. 2019;**
- 13. Assegni di ricerca: Autorizzazione dott. Lanteri (art. 11 c.4 Regolamento Assegni di ricerca);**
- 13bis. Assegni di ricerca: autorizzazione dott. Giorgetti (art. 11 c. 4 Regolamento assegni di ricerca);**
- 14. Borse di studio;**
- 15. Variazioni e storni di bilancio;**
- 16. Ratifica disposti;**
- 17. Comunicazioni;**
- 18. Varie ed eventuali.**

1.

Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio di Dipartimento il verbale n. 145 del 04.07.2019, inviato precedentemente per posta elettronica a tutti i membri del Consiglio.

Il Consiglio all'unanimità approva il verbale n. 145 del 04.07.2019.

Il Prof. Alessandro Sterpa esce dal luogo della riunione.

2.

Attivazione insegnamenti a.a. 2019/2020

Il Direttore comunica che, secondo quanto deliberato dal Consiglio nella seduta del 15.06.2018, sono stati pubblicati gli avvisi di bando relativi alla copertura di alcuni insegnamenti ai sensi dell'art. 16 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e degli artt. 3 (*TITOLO I*) e 4 (*TITOLO II*) del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

L'art. 9 comma 5 dello stesso Regolamento cita testualmente *“Per ogni procedura selettiva il Direttore nomina una commissione composta da tre membri scelti, ove possibile, appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell'attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento. Qualora non sia possibile individuare i membri, in quanto non presenti nell'organico dell'Ateneo, la valutazione della domanda è effettuata direttamente dal Consiglio di Dipartimento..... In caso di più selezioni tra loro affini si procede alla nomina di un'unica Commissione”*.

Tanto premesso, avendo riscontrato che per alcuni insegnamenti non è ravvisabile la nomina di una commissione in quanto nell'organico dell'Ateneo non sono presenti un numero sufficiente di docenti appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell'attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento, il Consiglio dovrà effettuare la selezione del candidato.

Il Consiglio, preso atto di quanto esposto dal Direttore, all'unanimità, delibera di procedere alla valutazione delle domande pervenute e trasmesse a tutti i componenti del Consiglio, per gli insegnamenti per i quali non è possibile effettuare la costituzione di una Commissione secondo quanto previsto dall'art. 9 comma 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei corsi di studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 28.08.2013:

2.1 Insegnamenti affidati direttamente dal CdD mediante contratto

INFORMATICA ED ELABORAZIONE DATI (ING-INF/05) Presso Polo Didattico di Civitavecchia

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Francesco Saverio Cavaceppi.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di INFORMATICA ED

ELABORAZIONE DATI presso Polo Didattico di Civitavecchia (ING-INF/05), al Dott. FRANCESCO SAVERIO CAVACEPPI.

Al Dott. CAVACEPPI spetterà un compenso di € 900,00 (novecento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 36 ore di lezioni (6 CFU) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

INFORMATICA ED ELABORAZIONE DATI (ING-INF/05) Presso Polo Didattico di VITERBO

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Flaviano Peluso.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di INFORMATICA ED ELABORAZIONE DATI presso Polo Didattico di Viterbo (ING-INF/05), al Dott. FLAVIANO PELUSO.

Al Dott. PELUSO spetterà un compenso di € 900,00 (novecento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 36 ore di lezioni (6 CFU) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

LOGISTICA INDUSTRIALE DIGITALE E SOSTENIBILE (ING-IND/17) Presso Polo Didattico di Civitavecchia

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Donato Morea.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di LOGISTICA INDUSTRIALE DIGITALE E SOSTENIBILE (ING-IND/17), al Dott. DONATO MOREA.

Al Dott. Morea spetterà un compenso di € 1.200,00 (milleduecento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni (8 CFU) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

GEOGRAFIA DEL TURISMO (M-GGR/01) Presso Polo Didattico di Civitavecchia

Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico sono pervenute le domande dei dottori Maria Vittoria Albini, Luca Lucchetti e Miriam Noto.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso

di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di GEOGRAFIA DEL TURISMO (M-GGR/01) alla Dott.ssa Maria Vittoria Albini e considerato che comunque tutti gli altri candidati sono ritenuti idonei a ricoprire il suddetto incarico di insegnamento stila la seguente graduatoria di merito da utilizzare in caso di rinuncia dell'affidatario:

1. Dott.ssa Maria Vittoria Albini
2. Dott.ssa Miriam Noto
3. Luca Lucchetti

Alla dott.ssa Maria Vittoria Albini spetterà un compenso di € 1.200,00 (milleduecento/00) lordo percipiente e si specifica che lo stesso dovrà svolgere, oltre a non meno di 48 ore di lezione (48 CFU), anche le funzioni di Commissario d'esame e tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

ANALISI MATEMATICA (MAT/07)

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico, è pervenuta la sola domanda da parte della Dott.ssa Antonella Lupica.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, all'unanimità, delibera di affidare l'insegnamento di ANALISI MATEMATICA (MAT/07), alla Dott.ssa ANTONELLA LUPICA.

Alla Dott.ssa ANTONELLA LUPICA spetterà un compenso di € 1.800,00 (milleottocento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 72 ore di lezioni (9 cfu) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

INFORMATICA INDUSTRIALE (ING-INF/05)

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico, è pervenuta la sola domanda da parte della Dott.ssa Valentina Tortolini.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, all'unanimità, delibera di affidare l'insegnamento di INFORMATICA INDUSTRIALE (ING-INF/05), alla Dott.ssa VALENTINA TORTOLINI.

Alla Dott.ssa VALENTINA TORTOLINI spetterà un compenso di € 1.200,00 (milleduecento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni (6 cfu) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

FLUODINAMICA DELLE MACCHINE (ICAR/01)

Il Direttore comunica che per l'ottenimento dell'insegnamento di FLUODINAMICA DELLE MACCHINE (ICAR/01) è pervenuta la sola domanda del Dott. Antonio Agresta.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, all'unanimità, delibera di affidare l'insegnamento di FLUODINAMICA DELLE MACCHINE (ICAR/01), al Dott. Antonio Agresta.

Al Dott. Antonio Agresta spetterà un compenso di € 1.200,00 (milleduecento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni (6 cfu) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

2.2 Insegnamenti da affidare direttamente dal CdD per supplenza

DIRITTO PENALE COMMERCIALE (IUS/17)

Il Direttore comunica che per l'ottenimento dell'insegnamento di DIRITTO PENALE COMMERCIALE (IUS/17) è pervenuta la sola domanda del Dott. Luca De Rosa, Ricercatore Confermato presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" per il s.s.d. IUS/17.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici nonché dei titoli scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera, all'unanimità, di affidare l'insegnamento di DIRITTO PENALE COMMERCIALE (IUS/17), al Dott. Luca DE ROSA, specificando che il s.s.d. della disciplina di inquadramento del richiedente (IUS/17) è lo stesso di quella data in affidamento (IUS/17).

Al Dott. DE ROSA spetterà un compenso di € 1.200,00 (millecinquecento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 48 ore di lezioni, (8 CFU) anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali

GEOGRAFIA POLITICA ED ECONOMICA S.S.D. M-GGR/02 Curriculum SOGE

Il Direttore comunica che per l'affidamento di due corsi dell'insegnamento di GEOGRAFIA POLITICA ED ECONOMICA S.S.D. M-GGR/02 sono pervenute le domande dei dottori ALBINI Mariavittoria, Luca LUCCHETTI, Miriam NOTO e Giulia VINCENTI.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento del Corso A alla Dott.ssa Mariavittoria Albini e l'insegnamento del Corso B alla dott.ssa Miriam Noto.

Alle dottoresse Albini e Noto spetterà un compenso di € 3.500,00 (TREMILACINQUECENTOEURO/00) ciascuno lordo percipiente e si specifica che le stesse

svolgeranno, oltre a non meno di 48 ore di lezione (8 CFU), anche funzioni di Commissario d'esame e ottempereranno a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

GEOGRAFIA POLITICA ED ECONOMICA S.S.D. M-GGR/02 (in lingua inglese) con attività di e-learning Curriculum Scienze e Tecniche delle Professioni Aeronautiche

Il Direttore comunica che per l'affidamento dell'insegnamento di GEOGRAFIA POLITICA ED ECONOMICA S.S.D. M-GGR/02 sono pervenute le domande dei dottori Luca LUCCHETTI, Miriam NOTO e Giulia VINCENTI.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento alla Dott.ssa **Miriam Noto** alla quale spetterà un compenso complessivo lordo percipiente di € 3.825,00 (TRE MILA OTTOCENTO VENTICINQUE EURO/00) così suddiviso:

- euro 2.625,00 (DUE MILA SEICENTO VENTICINQUE) per lo svolgimento di non meno di 36 ore di lezione (6 CFU), delle funzioni di Commissario d'esame e di tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo;
- euro 1.200,00 per attività di e-learning a seguito indicata:

produzione di materiale didattico per la formazione a distanza composto da presentazioni multimediali (slide con commento audio del docente) della durata di circa 20 minuti. Le presentazioni multimediali saranno auto-prodotte dal docente e dallo stesso caricate in formato video sulla piattaforma di e-learning di ateneo secondo le modalità e i template che saranno distribuiti dal coordinatore di Dipartimento. Il docente dovrà produrre una presentazione multimediale di circa 20 minuti per ciascuna lezione frontale svolta in aula;

tutoraggio agli studenti a distanza per 20 ore nel periodo di svolgimento del corso, in orari e momenti concordati con gli studenti.

INFORMATICA E CYBER SECURITY S.S.D. INF/01 Curriculum SOGE

Il Direttore comunica che per l'affidamento di due corsi dell'insegnamento di INFORMATICA E CYBER SECURITY S.S.D. INF/01 sono pervenute le domande dei dottori Stefano MASTROSTEFANO, Flaviano PELUSO e Claudio PONZIANI.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento del Corso A al Dott. Claudio Ponziani e l'insegnamento del Corso B al dott. Stefano Mastrostefano.

Ai dottori Ponziani e Mastrostefano spetterà un compenso di € 1.750,00 (MILLESETTECENTO CINQUANTAEURO) ciascuno lordo percipiente e si specifica che gli

stessi svolgeranno, oltre a non meno di 24 ore di lezione (4 CFU), anche funzioni di Commissario d'esame e ottempereranno a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

DIRITTO E PROCEDURA PENALE S.S.D. IUS/17 Curriculum Investigazioni e Sicurezza

Il Direttore comunica che per l'affidamento dell'insegnamento sono pervenute le domande dei dottori Giuseppe Francesco GOFFRE', Antonello MADEO e Valerio SILVETTI.

Il Consiglio, dopo breve discussione, al fine di acquisire un parere in merito ai titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici dei candidati sopra indicati, delibera di nominare una commissione istruttoria formata dai professori Michele Salvatore DESARIO, Carlo SOTIS e Stefano D'ANDREA.

La Commissione Istruttoria, in virtù delle proprie valutazioni farà pervenire la proposta di affidamento in tempo utile per la prossima seduta del CdD DEIM del 02.10.2019.

Il Consiglio, nella prossima seduta del 2 ottobre, sulla base delle valutazioni della Commissione Istruttoria delibererà in merito all'affidamento dell'insegnamento di Diritto e Procedura Penale.

SCIENZA POLITICA I (SPS/04) – Curriculum in Scienze Organizzative e Gestionali (SOGE)

Il Direttore ricorda al Consiglio che per l'affidamento dell'insegnamento di SCIENZA POLITICA I (SPS/04) del Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – Curriculum in Scienze Organizzative e Gestionali (SOGE) - sono pervenute le domande dei dottori Dario Quattromani e Rosalba BELMONTE.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento del Corso al Dott. Dario Quattromani.

Al Dott. Dario Quattromani spetterà un compenso di € 3.500,00 (TREMILACINQUECENTO/00) lordo percipiente e si specifica che lo stesso dovrà svolgere, oltre a non meno di 48 ore di lezione (8 CFU), anche le funzioni di Commissario d'esame e tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

MATEMATICA S.S.D. MAT/05 Curriculum Scienze e Tecniche delle Professioni Aeronautiche

Il Direttore comunica che per l'affidamento di due corsi dell'insegnamento di MATEMATICA S.S.D. MAT/05 sono pervenute le domande dei dottori Antonio CUCCHIARO, Antonella LUPICA e Claudio Maria VESTRI.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento del Corso A alla Dott.ssa Antonella Lupica e l'insegnamento del Corso B al dott. Claudio Maria Vestri.

Alla dottoressa Lupica spetterà un compenso di € 1.750,00 (MILLESETTECENTOCINQUANTAEURO/00) lordo percipiente per lo svolgimento, oltre a non meno di 24 ore di lezione (4 CFU), anche delle funzioni di Commissario d'esame e all'ottemperamento di tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

Al dott. Vestri spetterà un compenso di € 3.500,00 (TREMILACINQUECENTOEURO/00) lordo percipiente per lo svolgimento, oltre a non meno di 48 ore di lezione (8 CFU), anche delle funzioni di Commissario d'esame e all'ottemperamento di tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

FISICA SPERIMENTALE S.S.D. FIS/01 Curriculum Scienze e Tecniche delle professioni Aeronautiche

Il Direttore comunica che per l'affidamento dell'insegnamento di FISICA SPERIMENTALE S.S.D. FIS/01 è pervenuta la sola domanda del dott. Antonio CUCCHIARO in possesso di laurea con lode in Ingegneria Nucleare e Laurea in Ingegneria Meccanica.

Il Consiglio all'unanimità gli affida l'insegnamento in oggetto. Al dott. Cucchiaro spetterà un compenso di € 2.625,00 (DUEMILASEICENTOVENTICINQUE/00) lordo percipiente e si specifica che lo stesso svolgerà, oltre a non meno di 36 ore di lezione (6 CFU), anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

LINGUA E CULTURA ARABA S.S.D. L-OR/12 (Curriculum Scienze e Tecniche delle Professioni Aeronautiche)

Il Direttore comunica che per l'affidamento dell'insegnamento di LINGUA E CULTURA ARABA S.S.D. L-OR/12 sono pervenute le domande della dottoressa Elisa GUGLIOTTA per il corso B e della dottoressa Livia PANASCI' per il corso A.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento del Corso A alla Dott.ssa **Livia Panasci'** alla quale spetterà un compenso complessivo lordo percipiente di € 5.575,00 (CINQUEMILACINQUECENTOSETTANTACINQUE/00) così suddiviso:

- euro 3.500,00 (TREMILACINQUECENTO/00) per lo svolgimento di non meno di 48 ore di lezione (8 CFU), delle funzioni di Commissario d'esame e di tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo;
- euro 1.200,00 (MILLEDUECENTO/00) per attività di e-learning a seguito indicata:
produzione di materiale didattico per la formazione a distanza composto da presentazioni multimediali (slide con commento audio del docente) della durata di circa 20 minuti. Le presentazioni multimediali saranno auto-prodotte dal docente e dallo stesso caricate in formato video sulla piattaforma di e-learning di ateneo secondo le modalità e i template che saranno distribuiti dal coordinatore di Dipartimento. Il docente dovrà produrre una presentazione multimediale di circa 20 minuti per ciascuna lezione frontale svolta in aula;

tutoraggio agli studenti a distanza per 20 ore nel periodo di svolgimento del corso, in orari e momenti concordati con gli studenti.

- euro 875,00 (OTTOCENTOSETTANTACINQUE/00) per lo svolgimento di 12 ore di didattica laboratoriale.

Il Consiglio delibera altresì di affidare l'insegnamento del Corso B alla dott.ssa Elisa Gugliotta spetterà un compenso complessivo di € 4.375,00 (QUATTROMILATRECENTOSETTANTACINQUE/00) lordo percipiente così suddiviso:

- euro 3.500,00 (TREMILACINQUECENTO/00) per lo svolgimento di non meno di 48 ore di lezione (8 CFU), delle funzioni di Commissario d'esame e di tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo;
- euro 875,00 (OTTOCENTOSETTANTACINQUE/00) per lo svolgimento di 12 ore di didattica laboratoriale.

MEDICINA LEGALE S.S.D. MED/43 *Curriculum di Investigazioni e Sicurezza*

Il Direttore comunica che per l'affidamento dell'insegnamento di MEDICINA LEGALE S.S.D. MED/43 è pervenuta la sola domanda del dott. Carlo DE ROSA.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di MEDICINA LEGALE al Dott. Carlo De Rosa. Al dott. De Rosa spetterà un compenso di € 600,00 (seicento/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 24 ore di lezione (4 CFU), anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

STUDI STRATEGICI PER LA SICUREZZA S.S.D. SPS/04 *Curriculum Investigazioni e Sicurezza*

Il Direttore comunica che per l'affidamento dell'insegnamento di STUDI STRATEGICI PER LA SICUREZZA S.S.D. SPS/04 è pervenuta la sola domanda del dott. Luca FERENDELES.

Il Consiglio, dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici e tecnico-scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio, delibera all'unanimità, di affidare l'insegnamento di STUDI STRATEGICI PER LA SICUREZZA S.S.D. SPS/04 al Dott. Luca Ferendeles. Al dott. Ferendeles spetterà un compenso di € 1.500,00 (MILLECINQUECENTO/00) lordo percipiente e si specifica che il medesimo svolgerà, oltre a non meno di 60 ore di lezione (10 CFU), anche funzioni di Commissario d'esame e ottempererà a tutti gli altri obblighi previsti per i professori di ruolo.

2.3 LABORATORIO DI INFORMATICA a.a. 2019-2020 – Determinazioni.

Il Direttore, vista la disponibilità manifestata dal Prof. Alessio Maria BRACCINI e dal Dottorando Emanuele Gabriel Margherita, propone di affidare al Prof. BRACCINI e al Dottorando Emanuele

Gabriel Margherita per l'a.a. 2019/20, a titolo gratuito, l'insegnamento di **LABORATORIO DI INFORMATICA** del corso di laurea Magistrale in Marketing e Qualità (LM-77).

Il Direttore propone altresì di cambiare la denominazione dell'insegnamento di Laboratorio di Informatica in Laboratorio di Competenze Digitali.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, dopo una breve discussione, all'unanimità, delibera di approvare il cambio di denominazione dell'insegnamento di Laboratorio di Informatica in Laboratorio di Competenze Digitali e affidarne l'erogazione a per l'a.a. 2019-20, al Dott. Alessio Maria BRACCINI, con la collaborazione del Dottorando Emanuele Gabriel Margherita.

2.4 AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO DI MATERIE PRIME E RISORSE ENERGETICHE (SECS-P/13).

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Alessandro RUGGIERI, Professore di I fascia per il Settore Scientifico Disciplinare SECS-P/13, ha dato la propria disponibilità ad erogare a titolo gratuito, nell'a.a. 2019/20, l'insegnamento di Materie Prime e Risorse Energetiche (SECS-P/13) – 48 ore 8 cfu.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, dopo una breve discussione, all'unanimità, delibera di affidare, a titolo gratuito, al Prof. Alessandro RUGGIERI, per l'a.a. 2019/20, l'insegnamento di Materie Prime e Risorse Energetiche (SECS-P/13) – 48 ore 8 cfu.

Letto e approvato seduta stante.

2.5. Affidamenti ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

Il Consiglio di Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM, a parziale modifica di quanto deliberato nella seduta del 17.05.2019 relativamente al punto n. 3 (affidamento per l'a.a. 2019/20, al Dott. Vincenzo Cianchella, dell'insegnamento di **TECNICHE E ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA – (IUS/16) - 24 ore 4 CFU**, ai sensi dell'art. 23. c. 1 della Legge 240/10 e dell'art. 5 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013), all'unanimità, delibera di coprire l'insegnamento di **TECNICHE E ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA – (IUS/16) - 24 ore 4 CFU**, mediante contratto di diritto privato ai sensi dell'art. 23 c 2 della Legge 240/10, dell'art. 16 comma 5 del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e del *TITOLO II* art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

Contestualmente il Consiglio, all'unanimità, delibera di proporre, al Dott. Vincenzo Cianchella, il rinnovo del contratto dell'insegnamento di **TECNICHE E ATTIVITA' DI POLIZIA GIUDIZIARIA – (IUS/16) - 24 ore 4 CFU**, per l'a.a. 2019/20, agli stessi termini e condizioni di quello affidato per l'a.a. 2018/19.

In caso di non accettazione della proposta di rinnovo, il Consiglio, all'unanimità, delibera di procedere mediante emissione di avviso di bando, ai sensi del Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 823/12 del 16.10.2012, così come modificato con D.R. 938/14 del 14.11.2014 e del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

Letto e approvato seduta stante.

2.6 AFFIDAMENTO INSEGNAMENTO DI FISICA II (FIS/01).

Il Direttore comunica al Consiglio che la Dott.ssa Ilaria Armentano, Ricercatore a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 comma 3 lett. a) della Legge 240/10 per il Settore Scientifico Disciplinare FIS/07, presso il Dipartimento DEB di questo Ateneo, ha dato la propria disponibilità ad erogare a titolo gratuito, nell'a.a. 2019/20, l'insegnamento di Fisica II (FIS/01) – 72 ore 9 cfu.

Il Consiglio, manifestando apprezzamento, dopo una breve discussione, all'unanimità, delibera di affidare, a titolo gratuito, alla Dott.ssa Ilaria Armentano, per l'a.a. 2019/20, l'insegnamento di di Fisica II (FIS/01) – 72 ore 9 cfu.

Letto e approvato seduta stante.

Il Prof. Alessandro Sterpa rientra nel luogo della riunione.

3.

Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lett. a) e lett. b) – Determinazioni e atti procedurali;

3.1. Attivazione procedure reclutamento RTD.

Il Direttore riferisce che in data 01.07.2019 e 03.07.2019 sono stati firmati rispettivamente l'Accordo Annuale il relativo Atto Negoziale, a.a. 2019-20, al Protocollo d'Intesa stipulato in data 15.06.2015, tra la Scuola Allievi Sottufficiali dell'Esercito di Viterbo e l'Università degli Studi della Tuscia.

Il Direttore, in funzione delle esigenze didattiche Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36), nonché in considerazione della massiccia presenza degli insegnamenti di Lingua Inglese nei percorsi dei corsi di laurea afferenti al dipartimento, propone al

Consiglio l'attivazione di una procedura per il reclutamento della seguente posizioni di Ricercatore a Tempo Determinato, ai sensi della **Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)**:

- **Settore concorsuale: 10/L1 – LINGUE, E LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLO-AMERICANA** - **Settore scientifico-disciplinare: L-LIN/12 – LINGUA E TRADUZIONE – LINGUA INGLESE**

Tanto premesso, invita il Consiglio a deliberare in merito.

Prende la parola la prof.ssa Romagnuolo, che ricorda al Consiglio di essere l'unico docente del settore L-LIN/12 del Dipartimento e propone che il programma di ricerca, di durata triennale, abbia per oggetto l'analisi degli ESP (*English for Special/Specific Purposes*) inerenti alla macroarea delle relazioni politiche internazionali con particolare attenzione per il (micro)linguaggio usato dal personale militare, paramilitare ed amministrativo impiegato in attività di supporto ad operazioni militari e di peacekeeping. La riflessione sulle metodologie di insegnamento più adatte in ambienti CBI (*Content-Based Instructions*), EMI (*English as a Medium of Instruction*) e CLIL (*Content and Language Integrated Learning*) e l'analisi di corpora linguistici specialistici nonché dei canali multimediali attraverso cui tale microlingua è sviluppata e veicolata (il WEB, riviste di settore, glossari terminologici, video di addestramento militare) condurranno alla elaborazione di materiali didattici aggiornati, indicati per l'insegnamento della lingua inglese nei corsi di laurea che mettano tali ESP al centro dei loro obiettivi di apprendimento, tenendo conto delle esigenze impellenti di internazionalizzazione dei corsi universitari italiani e di formazione adeguata del personale docente (scolastico e universitario) preposto.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore, ravvisate le necessità dei corsi di laurea afferenti al dipartimento DEIM, vista la convenzione tra la Scuola Allievi Sottufficiali dell'Esercito di Viterbo e l'Università degli Studi della Tuscia e visto l'art. 4 del Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, N. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato con D.R. n. 316/12 del 26.04.2012 e D.R. n. 787/15 del 06.08.2015 e D.R. n. 627/19 del 26.08.2019, dopo breve discussione, all'unanimità, delibera la proposta di attivazione della procedura di valutazione comparativa per il reclutamento della seguente posizione di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)** :

- **Settore concorsuale: 10/L1 – LINGUE, E LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLO-AMERICANA** - **Settore scientifico-disciplinare: L-LIN/12 – LINGUA E TRADUZIONE – LINGUA INGLESE**

a valere sui fondi derivanti dalla convenzione tra la Scuola Allievi Sottufficiali dell'Esercito di Viterbo e l'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio all'unanimità delibera inoltre i seguenti aspetti sulla base di quanto dettato dal Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, N. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato con D.R. n. 316/12 del 26.04.2012 e D.R. n. 787/15 del 06.08.2015 e D.R. n. 627/19 del 26.08.2019:

Settore concorsuale: 10/L1 - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA - Settore scientifico-disciplinare: L-LIN/12 – LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE

Numero di posti: 1

Durata del contratto: 3 anni, eventualmente prorogabile per soli due anni per una sola volta, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

Settore concorsuale: 10/L1 - LINGUE, LETTERATURE E CULTURE INGLESE E ANGLOAMERICANA

Settore scientifico-disciplinare: L-LIN/12 – LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE

Programma di ricerca:

Titolo: Dal CBI/CLIL/EMI all'internazionalizzazione dei corsi universitari: L'inglese specialistico delle Relazioni Internazionali fra strumenti computazionali e ricaduta in ambiente didattico.

Il programma di ricerca, di durata triennale, avrà per oggetto l'analisi degli ESP (*English for Special/Specific Purposes*) inerenti alla macroarea delle relazioni politiche internazionali con particolare attenzione per il (micro)linguaggio usato dal personale militare, paramilitare ed amministrativo impiegato in attività di supporto ad operazioni militari e di peacekeeping. La riflessione sulle metodologie di insegnamento più adatte in ambienti CBI (*Content-Based Instructions*), EMI (*English as a Medium of Instruction*) e CLIL (*Content and Language Integrated Learning*) e l'analisi di corpora linguistici specialistici nonché dei canali multimediali attraverso cui tale microlingua è sviluppata e veicolata (il WEB, riviste di settore, glossari terminologici, video di addestramento militare) condurranno alla elaborazione di materiali didattici aggiornati, indicati per l'insegnamento della lingua inglese nei corsi di laurea che mettano tali ESP al centro dei loro obiettivi di apprendimento, tendendo conto delle esigenze impellenti di internazionalizzazione dei corsi universitari italiani e di formazione adeguata del personale docente (scolastico e universitario) preposto.

Attività didattiche: il Ricercatore svolgerà attività didattiche negli insegnamenti del settore scientifico disciplinare **L-LIN/12 – LINGUA E TRADUZIONE - LINGUA INGLESE** e/o in settori affini erogati nel Corso di Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (L-36) ed eventualmente in altri corsi di studio del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM.

Struttura di riferimento: Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM

Sede di Servizio: Università degli Studi della Tuscia – Sede di Viterbo.

Numero massimo di pubblicazioni da presentare: 12 (dodici).

Numero minimo di pubblicazioni da presentare: 10 (dieci).

Requisiti di ammissione: quelli previsti dal Regolamento per il Reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30.12.2010, N. 240 emanato con D.R. n. 283/12 del 12.04.2012 e modificato con D.R. n. 316/12 del 26.04.2012. e D.R. n. 787/15 del 06.08.2015.

Traduzione del progetto in lingua inglese:

From CBI/CLIL/EMI to the internationalization of University courses: English for International Relations between corpus analysis tools and teaching outcomes.

This three-year research project aims to analyse the ESP (English for Special/Specific Purposes) applied in the field of International Political Studies with a focus on the (micro)language used by military, paramilitary and administrative personnel engaged in activities supporting military and peacekeeping operations. The research of the most appropriate teaching methodologies in fields requiring CBI, EMI and CLIL and the analysis of specialized corpora and the new multimodal channels through which this ESP is developed and conveyed – particularly the WWW, specialized journals and magazines, terminology glossaries, military training videos – will lead to the production of updated educational materials for the teaching of English in academic environments where this ESP-driven approach is necessary, while taking into account the recent internationalization needs of Italian University courses and adequate training of the teaching personnel involved.

Letto e approvato seduta stante.

3.2. Atti procedurali Reclutamento RTD.

Il Direttore riferisce che sono scaduti i termini per la presentazione delle domande connesse alle procedure di valutazione comparativa per titoli e discussione i cui avvisi sono stati pubblicati sulla G. U. n. 59 del 26 luglio 2019 – IV serie speciale – concorsi ed esami, sulla G. U. n. 50 del 25 giugno 2019 – IV serie speciale – concorsi ed esami e sulla G. U. n. 59 del 26 luglio 2019 – IV serie speciale – concorsi ed esami, relative, tra le altre, al reclutamento presso il DEIM, delle seguenti posizioni di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)** e Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo pieno **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera b)**, per i seguenti settori scientifico-disciplinari:

RTD art. 24 comma 3 lettera a)

- **Settore concorsuale: 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE - Settore scientifico-disciplinare: IUS/09 – ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO**
- **Settore concorsuale: 11/A3 – STORIA CONTEMPORANEA - Settore scientifico-disciplinare: M-STO/04 – STORIA CONTEMPORANEA**

RTD art. 24 comma 3 lettera b)

- **Settore concorsuale: 09/A3 – PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA - Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL'INGEGNERIA INDUSTRIALE**
- **Settore Concorsuale - 09/C2 - FISICA TECNICA E INGEGNERIA NUCLEARE Settore Scientifico-Disciplinare - ING-IND/11 – FISICA TECNICA AMBIENTALE**
- **Settore Concorsuale - 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE Settore Scientifico-Disciplinare – SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE**

Il Direttore comunica che, con Nota Rettorale del 30.08.2019 Prot. n. 11858, l'Amministrazione ha precisato che il nuovo Regolamento per il Reclutamento di ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art 24 della legge 30 dicembre 2010 n. 240, di recente pubblicazione non può essere applicato alle procedure bandite in data antecedente a quella della sua entrata in vigore. Pertanto per le procedure sopradette si applicherà il dettato del Regolamento precedente alle citate modifiche.

Tanto premesso, il Direttore riferisce altresì, che secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 Legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 283/2012 del 12.04.2012 e così successivamente modificato, successivamente al termine utile per la presentazione delle domande il Dipartimento deve procedere alla proposta dei nominativi per la nomina della Commissione giudicatrice in conformità con le disposizioni di cui all'art. 6 del bando di Concorso.

Secondo quanto previsto dall'art. 7 del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 Legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 283/2012 del 12.04.2012 e così come modificato con D.R. n. 316/2012 del 26.04.2012 e con D.R. n. 787/2015 del 06.08.2015, che cita: *“la selezione è effettuata da apposita Commissione nominata dal Rettore. La Commissione è composta da tre membri appartenenti al ruolo dei professori di I e II fascia appartenenti al settore concorsuale previsto nel bando, su proposta del Consiglio di Dipartimento. Se il bando indica uno specifico settore scientifico-disciplinare, la Commissione deve includere, al proprio interno, almeno un commissario appartenente al medesimo settore scientifico-disciplinare.*

Almeno due membri della Commissione devono pervenire da altre Università, italiane o straniere e non essere, comunque, stati nei ruoli dell'Ateneo, o aver intrattenuto rapporti contrattuali con esso

o svolto incarichi, conferiti a qualsiasi titolo, dall'Università della Tuscia, nei tre anni precedenti alla nomina della Commissione. Nel caso di nomina di membri di Università straniera, il Dipartimento proponente attesta inoltre la corrispondenza della qualifica straniera al titolo italiano di professore di I o di II fascia. I componenti delle Commissioni devono appartenere ad Atenei differenti tra loro. Della Commissione non possono fare parte i professori che abbiano ottenuto una valutazione negativa ai sensi del comma 7 dell'articolo 6 della Legge n. 240/2010, nei due anni precedenti l'avvio della procedura selettiva”

Tanto premesso il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio, udito quanto relazionato dal Direttore e visto l'art. 7 del Regolamento per il reclutamento di Ricercatori a Tempo Determinato ai sensi dell'art. 24 Legge n. 240/2010, emanato con D.R. n. 283/2012 del 12.04.2012 e così come modificato con D.R. n. 316/2012 del 26.04.2012 e con D.R. n. 787/2015 del 06.08.2015, dopo breve discussione, all'unanimità, propone che le Commissioni per le procedure di selezione pubblica di valutazione comparativa per titoli e discussione, i cui avvisi sono stati pubblicati sulla G. U. n. 59 del 26 luglio 2019 – IV serie speciale – concorsi ed esami, sulla G. U. n. 50 del 25 giugno 2019 – IV serie speciale – concorsi ed esami e sulla G. U. n. 59 del 26 luglio 2019 – IV serie speciale – concorsi ed esami, relative, tra le altre, al reclutamento presso il DEIM, delle seguenti posizioni di Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo definito, **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera a)** e Ricercatore a Tempo Determinato in regime di tempo pieno **ai sensi della Legge 30.12.2010, N. 240 art. 24 comma 3 lettera b)** siano così composte:

RTD art. 24 comma 3 lettera a)

- **Settore concorsuale: 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE** - **Settore scientifico-disciplinare: IUS/09 – ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO**

COMMISSIONE:

- **Prof. Giovanni GUZZETTA** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”;
- **Prof.ssa Elisabetta CATELANI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Pisa;
- **Prof. Felice GIUFFRÈ** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 12/C1 – DIRITTO COSTITUZIONALE Settore Scientifico Disciplinare IUS/09 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO dell'Università degli Studi di Catania.

- **Settore concorsuale: 11/A3 – STORIA CONTEMPORANEA - Settore scientifico-disciplinare: M-STO/04 – STORIA CONTEMPORANEA**

COMMISSIONE:

- **Prof. Maurizio RIDOLFI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 11/A3 – STORIA CONTEMPORANEA - Settore scientifico-disciplinare: M-STO/04 – STORIA CONTEMPORANEA dell’Università degli Studi della Tuscia”;
- **Prof.ssa Patrizia GABRIELLI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 11/A3 – STORIA CONTEMPORANEA - Settore scientifico-disciplinare: M-STO/04 – STORIA CONTEMPORANEA dell’Università degli Studi di Siena;
- **Prof.ssa Cecilia NOVELLI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 11/A3 – STORIA CONTEMPORANEA - Settore scientifico-disciplinare: M-STO/04 – STORIA CONTEMPORANEA dell’Università degli Studi di Cagliari.

RTD art. 24 comma 3 lettera b)

- **Settore concorsuale: 09/A3 – PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA - Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL’INGEGNERIA INDUSTRIALE**

COMMISSIONE:

- **Prof.ssa Caterina RIZZI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 09/A3 – PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA - Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL’INGEGNERIA INDUSTRIALE dell’Università degli Studi della Bergamo”;
- **Prof. Giorgio COLOMBO** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 09/A3 – PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA - Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL’INGEGNERIA INDUSTRIALE del Politecnico di Milano;
- **Prof.ssa Margherita PERUZZINI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 09/A3 – PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA - Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/15 – DISEGNO E METODI DELL’INGEGNERIA INDUSTRIALE dell’Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia;
- **Settore Concorsuale - 09/C2 - FISICA TECNICA E INGEGNERIA NUCLEARE**
Settore Scientifico-Disciplinare - ING-IND/11 – FISICA TECNICA AMBIENTALE

COMMISSIONE:

- **Prof. Francesco ASDRUBALI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 09/C2 - FISICA TECNICA E INGEGNERIA NUCLEARE Settore Scientifico-Disciplinare - ING-IND/11 – FISICA TECNICA AMBIENTALE dell’Università degli Studi di “Roma Tre”;
- **Prof. Federico ROSSI** Professore I fascia per il Settore 09/C2 - FISICA TECNICA E INGEGNERIA NUCLEARE Settore Scientifico-Disciplinare - ING-IND/11 – FISICA TECNICA AMBIENTALE dell’Università degli Studi di Perugia;
- **Prof. Fabio BISEGNA** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 09/C2 - FISICA TECNICA E INGEGNERIA NUCLEARE Settore Scientifico-Disciplinare - ING-IND/11 – FISICA TECNICA AMBIENTALE de dell’Università degli Studi “La Sapienza” di Roma;
- **Settore Concorsuale - 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE Settore Scientifico-Disciplinare – SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE**

COMMISSIONE:

- **Prof. Lorenzo ZANNI** Professore I fascia per il Settore Concorsuale 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE Settore Scientifico-Disciplinare – SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE dell’Università degli Studi di Siena;
- **Prof.ssa Sara POGGESI** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE Settore Scientifico-Disciplinare – SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE dell’Università degli Studi di Roma Tor Vergata;
- **Prof.ssa Emanuela DELBUFALO** Professore II fascia per il Settore Concorsuale 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE Settore Scientifico-Disciplinare – SECS-P/08 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE dell’Università Europea di Roma.

Letto e approvato seduta stante.

4.

Organizzazione della didattica

4.1. Corsi Integrativi e di sostegno art. 23 c. 2 Legge 240/10 e del TITOLO II art. 4 del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei Corsi di Studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011, così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

Il Direttore comunica che in data 28.08.2019 Prot. N. 11731 è stato pubblicato l’avviso di bando relativo alla copertura degli incarichi di didattica integrativa, secondo quanto deliberato dal Consiglio nella seduta del 04.07.2019 ai sensi del Regolamento per il Conferimento di Incarichi nei

corsi di studio emanato con D.R. n. 664/11 del 19.07.2011 così come modificato con D.R. n. 739/13 del 25.07.2013 e D.R. 792 del 29.08.2013.

Il Direttore ricorda che lo stesso Regolamento disciplina i criteri, le modalità e le procedure per il conferimento di attività di didattica integrativa in parola. Pertanto necessita procedere con le stesse modalità intraprese per gli affidamenti di insegnamento mediante contratto di diritto privato o ex supplenze di cui al **punto “2.1” all’odg.**

Il Direttore, avendo riscontrato che per alcuni incarichi di didattica integrativa agli studenti non è ravvisabile la nomina di una commissione, in quanto nell’organico dell’Ateneo non sono presenti un numero sufficiente di docenti appartenenti al settore scientifico-disciplinare dell’attività oggetto della selezione ovvero al settore concorsuale o macro-settore concorsuale di riferimento, ricorda che il Consiglio dovrà effettuare la selezione del candidato.

Il Consiglio, udito quanto esposto dal Direttore, procede alla valutazione delle domande pervenute per incarichi di didattica integrativa agli studenti, per i quali non è possibile effettuare la costituzione di una Commissione:

- a) **n. 1 corso integrativo e laboratorio didattico sperimentale di 45 ore propedeutico e di affiancamento ai corsi di Fisica I (FIS/01), con modalità e orari che saranno individuate dal Direttore del Dipartimento e/o suo delegato, per le esigenze degli studenti del corso di laurea in Ingegneria Industriale, che consisterà nello svolgimento di esercitazioni didattiche sperimentali con teoria degli errori di misura, per l’importo di € 2.250,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell’Amministrazione. Sarà assegnata preferenza al candidato che abbia pregresse esperienze specifiche nelle attività di sostegno agli studenti, con particolare attenzione a quelle svolte in ambito universitario con studenti dei corsi di Fisica.**

Il Direttore comunica che, per l’ottenimento dell’incarico di didattica integrativa, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Massimiliano Celaschi.

Dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici nonché dei titoli scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio in Ingegneria Industriale, il Consiglio, all’unanimità, delibera di affidare l’incarico di didattica integrativa in parola al Dott. Massimiliano CELASCHI.

Al Dott. Massimiliano CELASCHI spetterà un compenso di € 2.250,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell’Amministrazione.

- b) **n. 1 corso integrativo e laboratorio didattico sperimentale di 45 ore nelle attività connesse al laboratorio di Fisica II (FIS/01) per le esigenze degli studenti del corso di laurea in Ingegneria Industriale, con modalità e orari che saranno individuate dal Direttore del Dipartimento e/o suo delegato, per l’importo di € 2.250,00 da**

intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Sarà assegnata preferenza al candidato che abbia pregresse esperienze specifiche nelle attività di sostegno agli studenti, con particolare attenzione a quelle svolte in ambito universitario con studenti dei corsi di Fisica.

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico di didattica integrativa, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Massimiliano Celaschi.

Dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici nonché dei titoli scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio in Ingegneria Industriale, il Consiglio, all'unanimità, delibera di affidare l'incarico di didattica integrativa in parola al Dott. Massimiliano CELASCHI.

Al Dott. Massimiliano CELASCHI spetterà un compenso di € 2.250,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione.

- c) n. 1 corso integrativo e sostegno di Analisi Matematica (MAT/01) di 60 ore per gli studenti immatricolati al corso di Laurea in Ingegneria Industriale da svilupparsi in due corsi di 30 ore ciascuno con modalità e orari che saranno individuate dal Direttore del Dipartimento e/o suo delegato per i corsi di Analisi Matematica I e Analisi Matematica II per l'importo di € 3.000,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione. Sarà assegnata preferenza al candidato che abbia pregresse esperienze specifiche nelle attività di sostegno agli studenti, con particolare attenzione a quelle svolte in ambito universitario con studenti dei corsi di Ingegneria;**

Il Direttore comunica che, per l'ottenimento dell'incarico di didattica integrativa, è pervenuta la sola domanda da parte del Dott. Moreno MASSANTINI.

Dopo attento ed approfondito esame dei titoli professionali ivi compresi quelli accademici, didattici nonché dei titoli scientifici e alla luce delle esigenze didattico-scientifiche del Corso di studio in Ingegneria Industriale, il Consiglio, all'unanimità, delibera di affidare l'incarico di didattica integrativa in parola al Dott. Moreno MASSANTINI.

Al Dott. Moreno MASSANTINI spetterà un compenso di € 3.000,00 da intendersi onnicomprensivo anche di eventuale IVA e di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione.

Letto e approvato seduta stante.

4.2 Piano Orientamento e Tutorato Economia (POT Economia Lazio)

Il Direttore comunica in virtù della presentazione dei progetti POT 2017 - 2018, trasmesse con nota MIUR 12444/2018, il Piano per l'Orientamento e il Tutorato (POT 2017 - 2018) ed il relativo Decreto del Capo Dipartimento di assegnazione dei finanziamenti n. 359/2019 nonché il progetto "Pot Economia Lazio" di cui l'Ateneo della Tuscia è capofila

Il Progetto POT Economia Lazio, approvato e finanziato dal MIUR, prevede l'avvio di una serie di attività di orientamento e tutoraggio al fine di migliorare l'ingresso e il percorso degli studenti delle lauree triennali nelle classi L-18 e L-33.

Sono coinvolti gli Atenei del Lazio (Università degli Studi di CASSINO e del LAZIO MERIDIONALE; Libera Università degli Studi "Maria SS.Assunta" - LUMSA ; Università degli Studi ROMA TRE ; Università degli Studi di ROMA "La Sapienza" ; Università degli Studi di ROMA "Tor Vergata") e l'Ateneo della Tuscia è capofila coordinatore del progetto.

Le azioni di orientamento e tutorato, definite e selezionate dai vari Atenei partecipanti, sono funzionali alla realizzazione del duplice obiettivo di favorire un agevole percorso di studi agli studenti e di facilitare il loro passaggio al mondo del lavoro.

Al fine del raggiungimento degli obiettivi il progetto prevede la nomina di **25 tutor** studenti che possano supportare gli studenti e svolgere attività quali:

ORIENTAMENTO:

- Eventi di informazione;
- Simulazione delle prove di accesso;
- Incontri con gli studenti delle Scuole.

TUTORATO:

- Supporto nelle attività di accoglienza delle nuove matricole;
- Informazioni e supporto su tutte le opportunità offerte agli iscritti dall'ateneo (borse di studio, mobilità internazionale, servizi, ecc);
- Supporto nella predisposizione di materiale per la fruizione online per studenti;
- Monitoraggio del fenomeno della dispersione e ritardo nell'acquisizione di 20 CFU
- Identificazione di tipologie di studenti con particolari esigenze (lavoratori, fuori sede, ecc.)
- Favorire l'integrazione didattica degli studenti stranieri.

La dottoressa Michela Piccarozzi, sentiti i referenti per l'orientamento e tutorato del Dipartimento DEIM, hanno proposto la seguente suddivisione tra i Poli Didattici di Viterbo e Civitavecchia con evidenziate le ore di attività:

NUMERO ASSEGNI	DESTINATARI	Corsi di Studio in cui espletare l'attività di tutorato/orientamento	RETRIBUZIONE	ORE
14	STUDENTI SENIOR	Economia Aziendale c/o Polo didattico di Viterbo	€ 581,25 € (cadauno)	75

7	STUDENTI SENIOR	Economia Aziendale c/o Polo didattico di Civitavecchia	€ 697,50 € (cadauno)	90
----------	------------------------	---	-----------------------------	-----------

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito, specificando che le attività di tutorato espletate presso il Polo Didattico di Civitavecchia non daranno diritto a rimborsi per trasferte di nessun genere e che gli studenti per poter partecipare al bando devono essere iscritti ad un corso di laurea magistrale DEIM e aver conseguito la laurea triennale per il corso di laurea per cui chiedono di essere tutor.

Il Consiglio, dopo breve discussione, udito quanto relazionato dal Direttore e vista la copertura finanziaria, all'unanimità, delibera di approvare la proposta di attivazione delle collaborazioni studentesche per l'a.a. 2019/20, così come proposte dalla Dott.ssa Michela Piccarozzi e dai responsabili alle attività di orientamento e tutorato del Dipartimento dando nel contempo mandato al Direttore di emettere il relativo avviso di bando della durata di 30 giorni secondo i criteri specificati nel D.D.A. n. 302/2013 del 21.03.2013.

Letto e approvato seduta stante.

4.3 Piano Orientamento e Tutorato (POT Ingegneria)

Il Direttore comunica in virtù della presentazione dei progetti POT 2017 - 2018, trasmesse con nota MIUR 12444/2018, il Piano per l'Orientamento e il Tutorato (POT 2017 – 2018) ed il relativo Decreto del Capo Dipartimento di assegnazione dei finanziamenti n. 359/2019 nonché il progetto "INGEGNERIA.POT" di cui l'Ateneo della Tuscia è partner.

Il Progetto INGEGNERIA.POT, approvato e finanziato dal MIUR, prevede l'avvio di una serie di attività di orientamento e tutoraggio al fine di migliorare l'ingresso e il percorso degli studenti delle lauree triennali in ingegneria con particolare riferimento alla classe L-09 (ingegneria industriale).

Nel progetto INGEGNERIA.POT sono coinvolti 41 Atenei di tutta Italia e l'Ateneo coordinatore è l'Università degli Studi di Napoli Federico II.

Il progetto si articola su due livelli attuativi complementari e sinergici: azioni di sistema ed azioni condotte in sede locale. Le azioni di sistema puntano a rendere disponibili strumenti quali database, protocolli di analisi statistica, moduli formativi ed informativi a tutte le Scuole di Ingegneria. Le azioni condotte in sede locale prevedono la progettazione ed attuazione di specifici interventi di orientamento e di tutorato presso ogni sede. In particolare l'Università della Tuscia si occuperà esclusivamente dell'attuazione di azioni condotte in sede locale per favorire un agevole percorso di studi agli studenti e per facilitare il loro passaggio al mondo del lavoro.

Al fine del raggiungimento degli obiettivi il progetto prevede la nomina di **4 tutor** studenti che possano supportare gli studenti; i tutor dovranno svolgere le seguenti attività:

- **Service tutoring:** svolgere incontri periodici sull'uso delle risorse, quali ad esempio Servizio Diritto allo Studio e Tutorato, Segreterie Studenti, Segreterie Didattiche dei CCS, Servizi Orientamento, Relazioni internazionali, Servizi di orientamento al lavoro;
- **Peer tutoring:** supportare e coordinare studenti, divisi in piccoli gruppi, facilitando forme di studio organizzato e collaborativo;
- **Transition tutoring:** favorire la transizione al contesto universitario e supportare il percorso di studio degli studenti accompagnandoli individualmente nella progettazione e definizione del proprio progetto formativo e professionale;
- **Teaching tutoring:** fornire supporto specifico nello studio di materie che presentano particolari difficoltà e che diventano un ostacolo al percorso formativo mediante forme di tutorato diretto (modalità di utilizzo libri di testo, sviluppo di esempi guidati, chiarimenti su argomentazioni specifiche) e indiretto (promozione di attività esercitative tra studenti).

Il prof. Stefano Rossi, sentiti i referenti per l'orientamento e tutorato del Corso di Studi in Ingegneria del Dipartimento DEIM, ha proposto di bandire:

NUMERO ASSEGNI	DESTINATARI	Corso di Studio in cui espletare l'attività di tutorato/orientamento	RETRIBUZIONE	ORE
4	STUDENTI SENIOR E DOTTORANDI	INGEGNERIA INDUSTRIALE	€ 1.123,75 (cadauno)	145

Tanto premesso, il Direttore invita il Consiglio a deliberare in merito, specificando che le attività di tutorato non daranno diritto a rimborsi per trasferte di nessun genere e che gli studenti per poter partecipare al bando devono iscritti (non fuori corso) al corso di laurea magistrale in Ingegneria Meccanica del Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa – DEIM o al corso di dottorato in “Engineering for Energy and Environment” dell'Università degli Studi della Tuscia.

Il Consiglio, dopo breve discussione, udito quanto relazionato dal Direttore e vista la copertura finanziaria, all'unanimità, delibera di approvare la proposta di attivazione delle collaborazioni studentesche per l'a.a. 2019/20, così come proposte dal prof. Stefano Rossi e dai responsabili alle attività di orientamento e tutorato del Dipartimento dando nel contempo mandato al Direttore di

emettere il relativo avviso di bando della durata di 30 giorni secondo i criteri specificati nel D.D.A. n. 302/2013 del 21.03.2013.

Letto e approvato seduta stante.

5.

Pratiche studenti

Pratiche studenti di Area Economica

Il Consiglio, all'unanimità, approva le richieste dei seguenti studenti le cui domande sono pervenute mediante il sistema di gestione delle carriere studenti GOMP:

Pratiche GOMP

- Isonne Danilo
- Proietti Elena
- Fiorente Guido
- Arrigoni Chiara

Pratiche erasmus

Transcript of records

Petrucci Federico Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Petrucci Federico che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Bratislava (Slovacchia) della durata di 128 giorni mesi, visto il L.A. approvato dal CdD del 18/05/2018 e il change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 14/03/2019 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Financial control	Very Good B	6	---
Corporate Financial Analysis	Excellent A	5	----
Business Controiling	Excellent A	6	-----

Esami convalidati	CFU	Votazione
Finanza II	8	30/30
Controllo direzionale	8	30/30

Passeri Simone Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Passeri Simone che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Varsavia (Polonia) della durata di 132 giorni, visto il L.A. approvato dal CdD del 18/05/2018 e il change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 17/05/2019 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Blu Ocean Strategy-Digital business strategy	Very Good A/B	2	5
Financial Markets	Very Good A/B	4	5
International business environment in the EU	Good C	6	4
Methodology of economics and of other Human Science	Better than good C	4	4.5
Monetary international in Europe. The Evaluation and post crisis Adjustment	Very Good A/B	5	5

Esami convalidati	CFU	Votazione
Economia monetaria internazionale	8	30/30

Finanza II	8	30/30
International business environment in the EU	8	28/30

Martino Elena Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali della studentessa Martino Elena che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Varsavia (Polonia) della durata di 132 giorni, visto il L.A. approvato dal CdD del 18/05/2018 e il change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 17/05/2019 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Blu Ocean Strategy-Digital business strategy	Very Good A/B	2	5
Financial Markets	Very Good A/B	4	5
International business environment in the EU	Very Good A/B	6	5
Methodology of economics and of other Human Science	Better than good C	4	4.5
Monetary international in Europe. The Evaluation and post crisis Adjustment	Very Good A/B	5	5

Esami convalidati	CFU	Votazione
Economia monetaria internazionale	8	30/30
Finanza II	8	30/30
International business environment in the EU (Esame a libera scelta)	8	30/30

Claudiani Andrea Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Claudiani Andrea che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Dronten (Paesi Bassi) della durata di 151 giorni, visto il L.A. approvato dal CdD del 18/05/2018 e il change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 19/12/2018 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Data collection- Processing and Analysis	4	4	

Esami convalidati	CFU	Votazione
Attività professionalizzante	4	Idoneo

Sorrentino Gaetano Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali dello studente Sorrentino Gaetano che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università di Dronten (Paesi Bassi) della durata di 150 giorni, visto il L.A. approvato dal CdD del 18/05/2018 e il change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 19/12/2018 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Data collection- Processing and Analysis	4	4	

Esami convalidati	CFU	Votazione
Idoneità Linguistica III	4	Idoneo

D'anna Valentina Il Consiglio esaminato il transcript of records trasmesso dall'Ufficio Relazioni Internazionali della studentessa D'anna Valentina che ha trascorso un periodo di studi all'estero presso l'Università Politecnica di Valencia (Spagna) della durata di 149 giorni, visto il L.A. approvato dal CdD del 15/06/2018 e il change siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione prof. Giacomo Branca e approvato dal CdD del 19/02/2019 delibera la seguente conversione degli esami sostenuti all'estero:

Esame sostenuto	Local Grade	Credits ECTS	Votazione
Matematicas financieras	Sobresaliente	6	9
Marketing en empresas y servicios profesionales	Notable	4.5	7.30
Gestion de proyectos	Sobresaliente	4.5	9
Espanol III –General B/1	Sobresaliente	4.5	9.60

Esami convalidati	CFU	Votazione
Matematica finanziaria	8	30/30
Marketing	8	27/30
Attività professionalizzante	2	Idoneo

LA Erasmus + for Traineeship

Aferdita Lecini Il Consiglio esaminato il Learning Agreement della studentessa Aferdita Lecini beneficiaria di una borsa di studio Erasmus+ Traineeship che svolgerà un tirocinio all'estero presso l'ente Paragone Europe di Malta della durata di 2 mesi e mezzo (dal 15.07.2019 al 30.09.2019) già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

Attività professionalizzanti

Il Direttore comunica che i seguenti studenti hanno svolto Attività Professionalizzante ed hanno presentato la necessaria documentazione, detenuta dalla Segreteria Didattica:

1. Mazzuoli Lucrezia MQ
2. Paladini Riccardo ECA 52815
3. Rivera Viera Maria Andrea MQ 747
4. Rossi Federico ECA 52630
5. Sbandi Edoardo ECA
6. Setaccioli Marco AFC 21

Il Consiglio unanimemente accoglie la richiesta di riconoscimento delle attività svolte dagli studenti come tirocinio ed attribuisce i crediti previsti dall'ordinamento didattico di riferimento.

Pratiche studenti Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali L-36

Il Consiglio, all'unanimità, approva le richieste dei seguenti studenti le cui domande sono pervenute mediante il sistema di gestione delle carriere studenti GOMP:

- Bordo Vittorio
- Carmigiani Daniela
- Costa Federica
- Federici Chiara
- Gressani Giorgio
- Nesticò Francesca
- Pantalone Loredana
- Sampietro Maria Cristina
- Viola Riccardo

Pratiche erasmus L-36

TRANSCRIPT OF RECORDS 2018/2019:

Il Consiglio presa visione del transcript of records dello studente Abdal-La Hosein Salek, trasmesso dall'Università di Malaga (Spagna) dove lo studente ha sostenuto gli esami riportati e convalidati come segue, unanimemente approva:

Esame sostenuto presso università straniera	Grade	Crediti ECTS	Esame convalidato	Votazione	Crediti convalidati
Comunicacion institucional y corporativa	D	6	Strumenti della comunicazione	24/30	8

Il Consiglio presa visione del transcript of records della studentessa Ginevra Mogetta, trasmesso dall'Università di Santander (Spagna) dove la studentessa ha sostenuto gli esami riportati e convalidati come segue, unanimemente approva:

Esame sostenuto presso università straniera	Grade	Crediti ECTS	Esame convalidato	Votazione	Crediti convalidati
Geografia General de Espana	C	6	Attività formative a scelta dello studente	25/30	6
Historia Urbana de la Epoca Moderna	B	6	Attività formative a scelta dello studente	30/30	6

Il Consiglio presa visione del transcript of records della studentessa Beatrice Ficorilli, trasmesso dall'Università di Santander (Spagna) dove la studentessa ha sostenuto gli esami riportati e convalidati come segue, unanimemente approva:

Esame sostenuto presso università straniera	Grade	Crediti ECTS	Esame convalidato	Votazione	Crediti convalidati
Geografia General de Espana	C	6	Attività formative a scelta dello studente	25/30	6
Historia Urbana de la Epoca Moderna	B	6	Attività formative a scelta dello studente	30/30	6
Historia	C	6	Attività formative a	25/30	6

Contemporanea de Asia y Africa			scelta dello studente		
-----------------------------------	--	--	-----------------------	--	--

Pratica USAC

Transcript of Records

Il Consiglio presa visione del transcript of records dello studente Farroni Giacomo, vincitore del contributo USAC per un periodo di studio all'estero e precisamente a Bangalore(India) dal 28/01/2019 al 14/05/2019 dove lo stesso ha sostenuto gli esami riportati e convalidati come segue, li approva:

Esame sostenuto presso Università straniera	Grade	Crediti ECTS	Esame convalidato	Votazione	Crediti convalidati
CONTEMPORARY POLITICAL AND ECONOMIC ISSUES IN SOUTH ASIA + HUMAN RIGHTS AND INTERNATIONAL LAW	A	6	ECONOMIA E POLITICHE DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA	30/30	6
INDIAN CULTURE AND TRADITIONS + ENVIRONMENTAL ETHICS + BOLLYWOOD DANCE	A	7	Esame libero	30/30	8

LA Erasmus +

Meduri Marco SPRI Il Consiglio esaminato il L.A. dello studente SPRI Meduri Marco che svolgerà un periodo erasmus all'estero presso l'Università di Cadiz SPAGNA già visionato e siglato dal responsabile di Dipartimento per l'internazionalizzazione, prof. Giacomo Branca, lo approva.

6.

Assegnazione avanzo residuo 2018 – ripartizione II tranche

Il Direttore ricorda che, nella seduta n. 143 del 17 maggio scorso, il Consiglio di Dipartimento ha ratificato il disposto direttoriale n. 79/2019 dell'8 aprile 2019, con il quale si è proceduto ad aggiornare il calcolo dell'avanzo di amministrazione già approvato nella seduta del 14 marzo 2019, n. 142, in seguito a modifiche relative all'accertamento dei residui attivi e passivi nonché a successivi trasferimenti dell'Amministrazione Centrale.

A seguito dell'individuazione dell'avanzo presunto di amministrazione pari a € 1.308.366,96 è stata quindi effettuata la ripartizione della prima tranche alle varie UPB vincolate e ai capitoli del Bilancio del Dipartimento dell'avanzo presunto di amministrazione per un importo pari a €1.021.673,56 (circa del 78%) con variazione finanziaria n. 5/DEIM.

In seguito all'approvazione del Conto consuntivo e.f. 2018 effettuato dal C.d.A nella seduta dello scorso 12 giugno, il Segretario Amministrativo del Deim ha predisposto una bozza di ripartizione della quota residua pari a €267.735.86 dell'avanzo di amministrazione che è stata inviata prima del consiglio a tutti i componenti.

Il Direttore passa dunque la parola al Segretario amministrativo che riepiloga brevemente l'avanzo di amministrazione già distribuito (I tranche) e da distribuire (II tranche):

DISPONIBILE USCITE	€ 1.311.070,81
DISPONIBILE ENTRATE	€ 28.165,49
Variazione residui attivi	€ 5.589,50
Variazione residui passivi	€ 31.051,14
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE APPROVATO	1.308.366,96 €

RIP. I TRANCHE	1.021.673,56 €
RIP. II TRANCHE DEIM	286.693,40 €
QUOTA RIASSEGN. IN FAVORE AMCEM. REC. RESIDUO PASS. 2016/8768	18.957,54 €
RIP. II TRANCHE DEIM DEFINITIVA AL 6/09/2019	267.735,86 €

La dott.ssa Natali comunica che la ripartizione e riassegnazione della somma residua è stata effettuata tenendo conto del riaccertamento dei residui attivi e passivi degli anni precedenti, procedendo ad allineare le rispettive UPB interessate così come disposto all'o.d.g. del 14 marzo scorso ad eccezione di una modifica dell'UPB di riassegnazione della quota del preimpegno 2016/8768, per un importo di € 4.815,44 che è stato riassegnato, per opportuna precisione, alla stessa UPB di provenienza del preimpegno ovvero DEIM.HORIZON1 anziché DEIM.RESIDUI.UBERTINI.

L'allineamento IVA con l'Amministrazione centrale verrà effettuato in seguito alla comunicazione del dato ufficiale da parte dell'Ufficio Tesoreria sul capitolo di pertinenza.

La tabella definitiva della assegnazione del residuo avanzo di amministrazione – 2° tranche che si sottopone al consiglio per il successivo inserimento in contabilità come variazione di bilancio è così sintetizzata in modo:

Consiglio di Dipartimento DEIM
 Verbale n. 147 del 10 settembre 2019

Cod. U.P.B.	Responsabile	Cod. Bilancio	Disponibilità ad Impegnare	IMPORTE 1°	descrizione nota	ALLINEAMENTI RESIDUI PASSIVI A.P. DEIM	ALLINEAMENTO PER Entrate non accertate	ALLINEAMENTI RESIDUI ATTIVI	2° TRANCHE
DEIM	UBERTINI Stefano	10105	Indennità di missione e rimborso spese	5.299,56 €	3.000,00 €	chiusura residuo passivo	4,30 €		2.303,86 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10106	Spese per aggiornamento tecnico professionale personale tecnico-amm.	3.510,55 €	2.000,00 €				1.510,55 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10107	Spese per iscrizione ad Associazioni, Enti, ecc.	2.892,00 €	1.000,00 €				1.892,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10110	Spese per confer., scambi cult., convegni e seminari, attiv. ad integr. didattica	1.000,00 €	500,00 €				500,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10207	Compensi ai professori a contratto	109.083,87 €	69.083,87 €				40.000,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10402	Acquisto materiale di consumo, elettrico, di pulizia, sanitario e segnaletica	22.867,08 €	10.000,00 €				12.867,08 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10404	Spese postali e di spedizione	3.866,12 €	1.500,00 €				2.366,12 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10405	Premi di assicurazione	2.725,00 €	500,00 €	chiusura residuo passivo	80,54 €		2.305,54 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10410	Acquisto ed aggiornamento software, canoni per utilizzo e assistenza programmi	22.934,68 €	10.000,00 €				12.934,68 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10411	Spese di stampa (pubblicazioni e stampati universitari)	3.172,21 €	1.000,00 €				2.172,21 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10414	Altre spese diverse per materiale non inventariabile e servizi vari	8.850,49 €	4.000,00 €				4.850,49 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10416	Spese di pubblicità e iniziative promozionali	1.000,00 €	500,00 €				500,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10501	Manutenzione arredi, attrezzature, macchine ufficio	13.265,84 €	8.000,00 €				5.265,84 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10503	Spese per protezione radiazioni e smaltimento rifiuti	568,07 €	200,00 €				368,07 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10504	Manutenzione ordinaria edifici ed aree esterne	5.819,53 €	3.000,00 €				2.819,53 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10505	Spese per conduzione e manutenzione impianti	2.500,00 €	1.000,00 €				1.500,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10601	Spese telefoniche e trasmissione dati	6.775,14 €	3.000,00 €				3.775,14 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10702	Spese per noleggio attrezzature e mezzi di trasporto	8.712,64 €	3.000,00 €				5.712,64 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10801	Spese per iniziative e attività culturali, ricreative e sociali per gli studenti	9.720,88 €	4.000,00 €				5.720,88 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10810	Spese per forme di collaborazione studenti (art. 13 L. 390/91) e attività di	17.210,40 €	12.000,00 €				5.210,40 €
DEIM	UBERTINI Stefano	10902	Spese e commissioni bancarie	1.417,99 €	500,00 €				917,99 €
DEIM	UBERTINI Stefano	11002	Versamenti Iva	31.680,88 €	15.000,00 €	MINORE ENTRATA PREVISIONE	11.000,00 €		5.680,88 €
DEIM	UBERTINI Stefano	11103	Spese copia atti, carta bollata e registrazione atti	3.351,00 €	1.000,00 €				2.351,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	11104	Oneri vari straordinari	20.643,53 €	6.000,00 €				14.643,53 €
DEIM	UBERTINI Stefano	20303	Spese per progetti di orientamento, formazione, placement e altri progetti	17.451,41 €	8.000,00 €				9.451,41 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30102	Acquisto e manutenzione straordinaria impianti e spese per nuove installazioni	15.902,81 €	10.000,00 €				5.902,81 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30202	Manutenzione straordinaria immobili	20.836,48 €	5.000,00 €				15.836,48 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30301	Arredamenti edifici universitari	3.500,00 €	1.000,00 €				2.500,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30302	Acquisto e manutenzione straordinaria attrezzature didattiche	650,83 €	650,83 €	chiusura residuo passivo	89,35 €		89,35 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30303	Acquisto materiale bibliografico e librario	5.613,93 €	2.000,00 €				3.613,93 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30305	Manutenzione straordinaria arredi	5.000,00 €	2.000,00 €				3.000,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30306	Acquisto e manutenzione straordinaria macchine d'ufficio	15.560,08 €	10.000,00 €	chiusura residuo passivo	200,31 €		5.760,39 €
DEIM	UBERTINI Stefano	30310	Acquisto manutenzione straordinaria attrezzature informatiche e altre	7.000,00 €	3.000,00 €				4.000,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40301	Conferenze e scambi culturali, convegni e seminari finalizzati alla ricerca	12.918,94 €	3.000,00 €				9.918,94 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40401	Spese per Master ed altri Corsi	10.000,00 €	5.000,00 €				5.000,00 €
DEIM.MASTERPRES	UBERTINI Stefano	40401	Spese per Master ed altri Corsi	42.390,02 €	12.386,50 €				30.003,52 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40501	Fondo di ricerca scientifica di Ateneo Cofin. MIUR ricerca int. Naz. ex 40% e altre ric.	14.988,49 €	5.000,00 €				9.988,49 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40502	Studi e ricerche finanziate da altri Ministeri	3.277,00 €	1.000,00 €				2.277,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40503	Studi e ricerche finanziate da altri Ministeri	1.562,50 €	562,50 €				1.000,00 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	6.279,35 €	3.000,00 €				3.279,35 €
DEIM.HORIZON1	UBERTINI Stefano	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	14,60 €	14,60 €	**chiusura residuo passivo n.8768/2016 di c	4.815,44 €		4.815,44 €
DEIM.STORM	SANTAMARIA Ulderico	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	670,11 €	670,11 €	chiusura residuo passivo	609,10 €		609,10 €
DEIM.STORM.PERSONALE	SANTAMARIA Ulderico	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	11.901,03 €	11.901,03 €	chiusura residuo passivo	149,89 €		149,89 €
DEIM.STORM.OTHER	SANTAMARIA Ulderico	40504	Studi e ricerche finanziate da UE	688,39 €	688,39 €	chiusura residuo passivo	9,83 €		9,83 €
DEIM.PROGINDIRE	SACCA' Flaminia	40505	Contratti e contributi enti di ricerca	15.169,29 €	15.169,29 €	chiusura residuo passivo	1,20 €		1,20 €
DEIM.PROGETTI_LINEA_A_FANELLI	FANELLI Pierluigi	40507	Studi e ricerche finanziate dall'Università	48,69 €	48,69 €		0,24 €		0,24 €
DEIM.RIC2016_PELOSI	PELOSI Claudia	40507	Studi e ricerche finanziate dall'Università	11,41 €	11,41 €		41,11 €		41,11 €
DEIM	UBERTINI Stefano	40508	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	9.226,52 €	3.000,00 €				6.226,52 €
DEIM.CONVPOLITE	LAURETI Tiziana	40508	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	3.312,37 €	3.312,37 €	chiusura residuo passivo	1.000,00 €		1.000,00 €
DEIM.RESIDUI_Ubertini	UBERTINI Stefano	40508	Contratti e convenzioni c/terzi con soggetti privati	1.801,64 €	1.801,64 €				
DEIM	UBERTINI Stefano	40601	Spese altri progetti	500,14 €	500,00 €	chiusura residuo passivo			0,14 €
DEIM.SOGE201516	MECHELLI Alessandro	40601	Spese altri progetti	191,95 €	191,95 €	chiusura residuo passivo	5.000,00 €		5.000,00 €
DEIM.ENEAMISE2016_UBERTINI	UBERTINI Stefano	40601	Spese altri progetti	8.094,75 €	3.349,48 €	chiusura residuo passivo	92,29 €	4.745,27 €	92,29 €
				1.311.070,81 €	1.021.673,56 €	totali	12.093,60 €	11.000,00 €	22.754,99 €
AMCEM						RESIDUO N. 2016/8768 che si riassegna AMCEM per recupero pagamento	18.957,54 €		18.957,54 €

La versione integrale della riassegnazione è allegata al presente verbale (Allegato 6.1) e ne costituisce parte integrante.

Il Consiglio all'unanimità approva la suddetta riassegnazione e ripartizione dell'avanzo residuo di amministrazione 2018 ed autorizza il Segretario a tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

6bis.

Anticipazione di cassa

Il Direttore ricorda al Consiglio che il C.d.A, nelle sedute del 5 marzo 2014 e del 10 giugno 2014, ha istituito il fondo di Rotazione per copertura delle richieste delle anticipazioni di cassa di Dipartimento, per esigenze della ricerca.

Premesso quanto sopra e visto quanto deliberato nel C.d.D dell'08/09/2017 in merito alle richieste di anticipazione per l'utilizzo della cassa del Dipartimento, il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le seguenti richieste di anticipazione:

1. Richiedente: Prof. Giacomo Branca

- a. Importo: € 13.420,11
- b. Data di esigibilità del credito: Dicembre 2020
- c. Ente finanziatore MIUR (via DAFNE)
- d. Finalità: copertura della prima anticipazione pari al 30% dell'accordo DAFNE-DEIM
- e. Fondo da anticipare: Progetto di ricerca dal titolo "*Real Time Soil Moisture Forecast for Smart Irrigation*" di seguito indicato RET-SIF, Ente finanziatore MIUR.
- f. Impegno fondi in caso di mancato recupero: INNOVAFRICA H2020.

2. Richiedente: Prof.ssa Flaminia Saccà

- a. Importo: € 18.245,65 €
- b. Data di esigibilità del credito (indicare mese e anno) entro 31/12/2020 (Ente finanziatore MIUR (versante)
- c. Finalità/motivazione: attivazione assegno di ricerca sul PRIN 2017
- d. Fondo da anticipare: PRIN 2017
- e. Impegno in caso di mancato recupero/incasso del credito a valere sui fondi di ricerca INDIRE e PRIN 2015.

Il Direttore precisa che al fine di rispettare il limite previsto nella delibera dello scorso 8 settembre 2017, le suddette anticipazioni sono garantite, in caso di mancato recupero del credito, a valere sui

fondi alternativi indicati e messi a disposizione del docente e pertanto non andranno a gravare sulla cassa del Dipartimento.

Il Consiglio, dopo breve discussione, approva all'unanimità entrambe le richieste sopra elencate, autorizza il Direttore e la segreteria per tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

7.

Incarichi esterni

Il Direttore comunica che sono pervenute delle richieste per l'attivazione di n. 4 incarichi esterni da affidare nell'ambito dei progetti di ricerca del DEIM, in particolare, la prof.ssa Flaminia Saccà, il prof. Stefano Rossi e il prof. Giulio Guarini hanno proposto di affidare i seguenti incarichi in base alle nuove disposizioni già illustrate nella seduta del 4 luglio, verbale n.145, punto 16.4:

1) n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale

Titolo dell'incarico: *Ricerca bibliografica, campionamento e sistemazione delle sentenze in materia di violenza di genere*

Durata: il lavoro dovrà essere svolto entro 3 mesi dalla stipula

Importo: €3.500 euro lordi onnicomprensivi

Responsabile scientifico: Prof.ssa Flaminia Saccà

Fondi per il finanziamento della borsa: Progetto Stereotipo e pregiudizio: per un cambiamento culturale nella rappresentazione di genere in ambito giudiziario e nelle forze dell'ordine (DPO)

Responsabile dei fondi: Prof.ssa Flaminia Saccà

2) n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale

Titolo dell'incarico: *Analisi del linguaggio giuridico, della terminologia usata nelle sentenze in materia di violenza di genere e consulenza linguistica per la redazione di un compendio di best e worst practices*

Durata : il lavoro dovrà essere svolto entro 1,5 mesi dalla stipula

Importo : €1.500 lordi onnicomprensivi

Responsabile scientifico: Prof.ssa Flaminia Sacc

Fondi per il finanziamento della borsa: Progetto Stereotipo e pregiudizio: per un cambiamento culturale nella rappresentazione di genere in ambito giudiziario e nelle forze dell'ordine (DPO)

Responsabile dei fondi: Prof.ssa Flaminia Saccà

3) n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale

Titolo dell'incarico: *Progettazione delle componenti elettriche del sistema prototipale multiservizio - realizzazione Hardware per l'integrazione della ricarica condominiale - SS*

Durata : 3 mesi

Importo : € 3.000 lordi onnicomprensivi

Responsabile scientifico: Prof.Stefano Rossi

Fondi per il finanziamento della borsa: progetto BES/T “Building Efficiency System by Television” progetto POR FESR Lazio 2014 – 2020 “Bioedilizia e Smart Building”

Responsabile scientifico: Prof.Stefano Rossi

4) n. 1 incarico di lavoro autonomo occasionale

Titolo dell'incarico: *Elaborazione dati per l'analisi economica di reti d'impresa ambientali*

Costruzione di un database con dati economici delle reti tra imprese italiane operanti in ambito energetico, attraverso l'integrazione di dati ufficiali e analisi di statistica descrittiva.

Durata : il lavoro dovrà essere svolto entro 30gg. dalla stipula

Importo : € 2.500,00

Responsabile scientifico

Giulio Guarini

Fondi per il finanziamento della borsa: fondi ENEA PAR 2017, (3° annualità - Progetto ENEA - MISE "Politiche per l'efficienza energetica e ruolo delle reti di impresa ambientali") - CUP I12F17000070001

Responsabile dei fondi: Prof. Giulio Guarini

Il Consiglio unanimemente approva ed autorizza tutti gli atti conseguenziali.

Letto e approvato seduta stante.

8.

Convengni, seminari, eventi

8.1 Seminario dal titolo “*International conference Changing Democracies in an Unequal World*” – con riconoscimento di CFU

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta del prof. Alessandro Sterpa di organizzazione del seguente seminario: “Criminalità ed economia tra mercato e diritti”.

Il seminario si terrà nel mese di novembre 2019 in data da definire (orario 9,00 - 13,00).

Programma del seminario

Introduzione di Prof. Carlo Sotis e Prof. Alessandro Sterpa

Interventi:

- I dati: il peso dell'economia irregolare e della criminalità economica.
- Misure preventive dei reati ed esternalità socio-economiche negative: verso una prevenzione sostenibile?
- Ruolo e attività dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati alla criminalità organizzata.
- Dai Patti per la legalità al commissariamento delle imprese per motivi antimafia: l'evoluzione del ruolo del Prefetto per la prevenzione delle infiltrazioni criminali nel settore degli appalti pubblici.
- Contratti pubblici e criminalità: l'interdittiva antimafia alla luce dei più recenti approdi giurisprudenziali.
- Le indagini patrimoniali nel contrasto alla criminalità, la confisca allargata e la confisca di prevenzione.

Sono destinatari del seminario gli studenti iscritti ai corsi di laurea: (L-36) Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali, (LM62) “Scienze della politica, della sicurezza internazionale e della comunicazione pubblica”, (L18) Economia aziendale, (LM77) Amministrazione Finanza e Controllo e Marketing e Qualità.

Il prof. Sterpa propone che agli studenti partecipanti ai seminari siano riconosciuti 0,5 CFU nell'ambito delle altre attività. Inoltre, informa che sono stati richiesti i crediti formativi all'Ordine degli Avvocati di Viterbo e di Civitavecchia.

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva la richiesta di seminario, autorizzando il riconoscimento agli studenti partecipanti di 0,5 CFU nell'ambito delle altre attività.

8.2 Ciclo di seminari organizzati dalle aziende Bytek, Datrix e 3rdPlace – con riconoscimento di CFU

Il Direttore informa che le aziende Bytek, Datrix e 3rdPlace hanno organizzato per il primo semestre dell'anno accademico 2019-2020 un ciclo di seminari con l'intento di far conoscere agli studenti dell'Università della Tuscia una serie di eccellenze italiane del mondo dell'imprenditorialità digitale e della ricerca.

I seminari, da svolgersi tra la fine di settembre 2019 e la prima metà di Febbraio 2020, copriranno 5 macro temi: innovazione in settori tradizionali, innovazione tecnologica, impatto del digitale, diventare *startupper*.

Il ciclo di seminari, con durata complessiva di 48 ore, può essere idealmente suddiviso in 3 blocchi da 16 ore ciascuno. Per ogni blocco viene richiesto il riconoscimento di 2 CFU.

Nella seguente tabella è riportato il dettaglio di ogni seminario con il tema trattato il relatore e l'azienda/ente di appartenenza, oltre alla data e all'orario di svolgimento:

Blocco	Macro Tema	Tema	Azienda	Data	Orario	Relatore
1	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Food Delivery - Quali Sono le Sfide	Moovenda	27/09/2019	15-17.30	Filippo Chiricozzi
1	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Innovazione Digitale nelle Grandi Aziende	InnoLeaps	04/10/2019	15-17.30	Alceo Rapagna
1	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Innovazione nelle Scienze Umane	Human Technopole	11/10/2019	15-17.30	Marco Simoni
1	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Editoria e innovazione	Moondo	25/10/2019	15-17.30	Alessandro Angellelli
1	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Università e Imprese / Il Caso dell'Università di Bolzano e NOI Techpark	Da definire	31/10/2019	15-18	Da definire
1	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Leggo Serious Play	Andrea Romoli	08/11/2019	15-18	Andrea Romoli
2	2 - Innovazione in Settori Tradizionali	Startup e Tecnologia in Italia	CloudCare - ServiceIn	15/11/2019	15-17.30	Andrea Conte

Blocco	Macro Tema	Tema	Azienda	Data	Orario	Relatore
2	3 - Innovazione e Tecnologia	Voice Apps: Come Cambiano le Modalità di Approccio al Contenuto	PaperLit	22/11/2019	15-17.30	Luca Filigheddu
2	3 - Innovazione e Tecnologia	Data Warehouse & Data Modeling	ByTek	29/11/2019	15-17.30	Claudio Ponziani
2	3 - Innovazione e Tecnologia	Data Management Platform e Integrazione Dati	3rdPlace	06/12/2019	15-17.30	Filippo Trocca
2	3 - Innovazione e Tecnologia	Startup in Italia - Il Caso EnergyWay	EnergyWay	13/12/2019	15-18	Fabio Ferrari
2	4 - L'Impatto del Digitale	Digital & Economia Circolare	EnelX	20/12/2019	15-18	Nicola Tagliafierro
3	4 - L'Impatto del Digitale	Community Digitali	Digital Yuppies	27/12/2019	15-17.30	Tommaso Politano
3	4 - L'Impatto del Digitale	Community per il Digitale	Search On Media Group	10/01/2020	15-17.30	Comano Lombardo
3	4 - L'Impatto del Digitale	Innovazione in Centro Italia	Da definire	17/01/2020	15-17.30	Da definire
3	5 - Diventare Startupper	Imprenditoria e Startup negli Stati Uniti	M-Accelerator	24/01/2020	15-17.30	Alessandro Marianantoni
3	5 - Diventare Startupper	Startup in Italia - Il Caso Start2Impact	Start2Impact	31/01/2020	15-17.30	Gherardo Liguori
3	5 - Diventare Startupper	Da Londra a Milano - Startup & Innovazione	InnoLeaps	07/02/2020	15-17.00	Claudio Cuccovillo
3	5 - Diventare Startupper	Le Opportunità per Startup nel Lazio	LazioInnova	14/02/2020	15-17.00	Giulio Curti

Il Consiglio esprime apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva la richiesta di riconoscimento agli studenti partecipanti di 2 CFU (nell'ambito delle altre attività) per la partecipazione a ciascun blocco di seminari per tutti gli studenti del DEIM.

8.3 Ciclo di seminari organizzato dal Polo Bibliotecario tecnico-scientifico del Sistema Bibliotecario di Ateneo dal titolo "Istruzione all'uso della Biblioteca e alla compilazione della tesi di laurea" – con riconoscimento di CFU.

Il Direttore informa che il Polo Bibliotecario tecnico-scientifico del Sistema Bibliotecario di Ateneo ha organizzato anche per l'a.a. 2019-2020 un ciclo di seminari dal titolo "Istruzione all'uso della Biblioteca e alla compilazione della tesi di laurea". I seminari sono articolati in quattro lezioni frontali di due ore ciascuna e si concludono con una prova finale con votazione in trentesimi.

Il Direttore della Biblioteca ha chiesto di estendere, come ogni anno, il seminario agli studenti dei corsi di laurea in Ingegneria e di riconoscere ai partecipante 1 CFU.

Il Consiglio di Dipartimento esprime apprezzamento per l'iniziativa e unanimemente approva la richiesta di riconoscimento di 1 CFU agli studenti dei corsi di laurea in Ingegneria che parteciperanno al ciclo di seminari. Inoltre, autorizza anche per gli anni a venire il riconoscimento di 1 CFU qualora il Polo Bibliotecario tecnico-scientifico prosegua nell'organizzazione dei seminari con le stesse modalità.

9.

Gruppi di ricerca

Non sono pervenute richieste.

10.

Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

10.1 Proposta accordo Erasmus con Erzurum Technical University - Turchia

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la bozza di Erasmus agreement, proposta dal Prof. Andrea Petroselli, per la stipula di un accordo di cooperazione internazionale tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Erzurum Technical University, Turchia. Con la convenzione le parti concordano di sviluppare forme di collaborazione nel settore dell'ingegneria.

Per la realizzazione della convenzione, entrambe le Università concordano periodi di scambio con la collaborazione dei dipartimenti accademici interessati, nel contesto del programma Erasmus+:

- scambi per visite di personale docente
- scambi per studenti universitari con il riconoscimento di crediti formativi universitari da parte delle istituzioni partner
- programmi di ricerca congiunti nel settore dell'ingegneria.

I programmi di scambio di studenti universitari si svolgeranno come delineato all'interno della convenzione.

Il Consiglio di Dipartimento, considerata l'affinità del settore di ricerca DEIM con quello dell'Università di Erzurum, esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Erzurum Technical University - Turchia (Allegato 10.1.1).

Letto e approvato seduta stante.

10.2 Proposta accordo Erasmus con l'Université Privée de Marrakech, Marocco

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento l'accordo di cooperazione scientifica e culturale, proposto dal Prof. Andrea Petroselli, tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'Université Privée

de Marrakech, Marocco. Sono coinvolti nell'accordo, oltre al Dipartimento DEIM, i Dipartimenti DAFNE, DIBAF e DEB.

Con la convenzione le parti concordano di sviluppare forme di collaborazione nei seguenti settori di studio:

- Economics
- Engineering
- Law
- Agronomics and Forestry
- Life Sciences
- Economics
- Business Organization
- Statistics
- Cultural Heritage
- Languages and Literatures
- Food industry.

Per la realizzazione della convenzione, entrambe le Università concordano periodi di scambio, sottoposti alla disponibilità di risorse e con la collaborazione dei dipartimenti accademici interessati:

- scambi per visite di personale docente e tecnico amministrativo
- scambi per studenti universitari
- organizzazione di conferenze e seminari
- scambi per pubblicazioni, edizioni universitarie e libri in accordo con sistemi di comunicazione
- accordi combinati per progetti di ricerca.

I programmi di scambio di studenti universitari si svolgeranno come delineato all'interno della convenzione.

Il Consiglio di Dipartimento, considerata l'affinità dei settori di ricerca DEIM con quelli dell'Università di Erzurum, esprime apprezzamento per l'iniziativa e approva la Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e l'Université Privée de Marrakech, Marocco (Allegato 10.2.1).

Letto e approvato seduta stante.

10.3 Chiusura convenzione Unindustria

Il Direttore comunica che con D.R. n. 508/19 del 24 luglio 2019, è stato emesso il Regolamento per le attività in conto terzi, disponibile sul sito di Ateneo e pertanto, tutte le procedure inerenti le Convenzioni saranno conseguentemente aggiornate.

Il Direttore ricorda al Consiglio che a fine luglio scorso il prof. Ruggieri ha depositato in Segreteria la relazione finale della Convenzione stipulata con UNINDUSTRIA – Unione degli Industriali e delle Imprese di Roma, Frosinone, Latina, Rieti, Viterbo, e sottoposta all’attenzione del Consiglio il 4 luglio scorso, riguardante “L’analisi del flusso generale dei rifiuti solidi urbani all’interno dell’Area Metropolitana di Roma comprendente l’analisi delle tipologie di rifiuto trattato”.

A tal fine è stata emessa fattura attiva e pertanto la convenzione si ritiene conclusa a livello formale. Tuttavia visto che il corrispettivo non è ancora pervenuto e che non sono ancora state sostenute spese, resta ferma quanto indicato nell’articolato e il rendiconto finanziario attuale è così riepilogato:

DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE
Imponibile	12.000,00 €	
Iva Split	2.640,00 €	2.640,00 €
Spese Generali Di Ateneo		360,00 €
Fondo Comune Di Ateneo		840,00 €
Residuo Da Destinare A Dottorati O Assegni		10.800,00 €
Totale A Pareggio	14.640,00 €	14.640,00 €

Eventuali variazioni del rendiconto saranno successivamente portate in consiglio.

Il Consiglio approva all’unanimità e autorizza tutti gli atti consequenziali.

10.4 Convenzione tra il Dipartimento DEIM e la Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali “La Venaria Reale” (CCR)

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la convenzione quadro, proposta dalla dott.ssa Claudia Pelosi, tra il Dipartimento DEIM e la Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali “La Venaria Reale” (CCR), anticipata per email a tutti i membri del Consiglio (Allegato 10.4.1).

La convenzione prevede rapporti di collaborazione per la promozione e lo sviluppo coordinato di attività di ricerca, per la valorizzazione dei rispettivi patrimoni di conoscenze e di possibilità tecnico/scientifiche nonché per la promozione e l’organizzazione di attività di formazione professionale nelle aree di interesse reciproco.

Il CCR e il DEIM coopereranno nell’organizzazione di corsi di formazione, seminari, workshop e congressi su temi di comune interesse.

Il CCR e il DEIM definiranno, di volta in volta, le specifiche modalità di collaborazione, mediante uno scambio di lettere che formalizzino l’oggetto della collaborazione e le finalità, i rispettivi

impegni, la durata della collaborazione, nonché i responsabili delle singole attività e gli strumenti per il controllo coordinato dei risultati.

La gestione della convenzione è affidata a due responsabili per ciascuna delle parti, di seguito indicati:

- per il CCR: Marco Nervo e Tiziana Cavaleri;
- per il DEIM: Giuseppe Calabrò e Claudia Pelosi.

La Convenzione ha la durata di tre anni dalla data di sottoscrizione e verrà rinnovata tacitamente per lo stesso periodo di durata, salvo disdetta da comunicarsi da una delle parti almeno tre mesi prima della scadenza.

Il Consiglio di Dipartimento, esprimendo apprezzamento per l'iniziativa, unanimemente approva la Convenzione quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali "La Venaria Reale" (CCR) (Allegato 10.4.1).

10.5 Accordo di partenariato – Progetto per l'Orientamento e il Tutorato dal titolo (POT Economia Lazio)

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la convenzione quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia e le Università "Sapienza", "Roma Tre", Roma "Tor Vergata", "Libera Università Maria SS. Assunta", "Cassino e Lazio Meridionale".

Le parti si impegnano alla realizzazione delle attività previste nel Progetto per l'Orientamento e il Tutorato dal titolo "POT Economia Lazio", presentato al MIUR, secondo le modalità, la ripartizione delle attività, la tempistica e i costi delineati nel Progetto stesso e in conformità alle regole di partecipazione e di rendicontazione stabilite dal MIUR.

Ciascun partner eseguirà le prestazioni di propria competenza in totale autonomia fiscale, gestionale ed operativa, con personale responsabilità in ordine alla perfetta esecuzione dei compiti a ciascuno affidati, fermo restando la responsabilità dell'Università coordinatrice per la gestione organizzativa e finanziaria del progetto.

L'accordo entra in vigore dalla data di sottoscrizione e resta valido sino alla data di conclusione del Progetto.

L'Università degli Studi della Tuscia, nel ruolo di Università coordinatrice, sotto la responsabilità scientifica del Coordinatore, dott.ssa Michela Piccarozzi, si assume l'impegno di redistribuire ai partner, a seguito del ricevimento delle risorse dal MIUR, gli importi di competenza.

Il Consiglio di Dipartimento, esprimendo apprezzamento per l'iniziativa, unanimemente approva l'Accordo di partenariato – Progetto per l'Orientamento e il Tutorato dal titolo (POT Economia Lazio) (Allegato 10.5.1).

10.6 Accordo tra il Dipartimento DEIM e il Centro Interdipartimentale di Studi e Ricerche per la Conservazione del Patrimonio Culturale (CISRiC) dell'Università degli Studi di Pavia

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento l'accordo quadro di collaborazione scientifica tra il Dipartimento DEIM e il Centro Interdipartimentale di Studi e Ricerche per la Conservazione del Patrimonio Culturale (CISRiC) dell'Università degli Studi di Pavia.

Con l'accordo le parti intendono avviare un rapporto di collaborazione istituzionale finalizzato a: favorire l'interscambio delle esperienze realizzate da ciascuna, con particolare riferimento alle attività tecnico scientifiche; collaborare nelle attività di diagnostica dei Beni Culturali, con particolare attenzione allo studio degli strumenti musicali antichi, utilizzando le strumentazioni e le dotazioni esistenti presso i rispettivi laboratori; valorizzare le competenze tecnico scientifiche volte alla conoscenza, alla conservazione ed al restauro dei Beni Culturali in generale e degli strumenti musicali storici in particolare.

La responsabilità dell'attuazione dell'accordo è affidata: per il Dipartimento DEIM al prof. Giuseppe Calabrò e alla dott.ssa Claudia Pelosi; per il CISRiC ai proff. Maurizio Licchelli e Marco Malagodi.

L'accordo ha la durata di tre anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione, e potrà essere rinnovato previo accordo tra le parti.

Il Consiglio di Dipartimento, esprimendo apprezzamento per l'iniziativa, unanimemente approva l'accordo quadro di collaborazione scientifica tra il Dipartimento DEIM e il Centro Interdipartimentale di Studi e Ricerche per la Conservazione del Patrimonio Culturale (CISRiC) dell'Università degli Studi di Pavia (Allegato 10.6.1).

10.7 Convenzione quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo e l'Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile (ENEA)

Il Direttore informa che, in data 25.06.2019, è stata stipulata la Convenzione quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo e l'Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile (ENEA).

La Convenzione ha come oggetto la definizione dell'ambito della collaborazione tra le parti, con l'indicazione delle modalità per addivenire al perfezionamento di specifici accordi o contratti per lo svolgimento di attività congiunte di ricerca e di formazione, nonché per il mutuo utilizzo delle rispettive strutture tecnologiche ed attrezzature di ricerca.

Il Consiglio di Dipartimento esprime apprezzamento per l'iniziativa e prende atto della stipula della Convenzione quadro (Allegato 10.7.1).

10.8 Chiusura Convenzione Cementeria Costantinopoli – resp. dott. Scungio

Il Direttore comunica che ad inizio giugno scorso il dott. Scungio ha depositato in Segreteria la relazione finale della Convenzione con la Cementeria COSTANTINOPOLI, la cui stipula è stata portata a ratifica nel Consiglio di maggio scorso, e avente ad oggetto “Modellazione della ricaduta al suolo degli inquinanti emessi in atmosfera dall’impianto di produzione di cemento Costantinopoli in Barile (PZ)”.

A tal fine è stata emessa fattura attiva e l’importo è stato accreditato lo scorso 10 settembre, pertanto la convenzione si ritiene conclusa.

Al momento non sono ancora state sostenute spese quindi resta fermo quanto indicato nell’articolato presentato e il rendiconto finanziario attuale è così riepilogato:

DESCRIZIONE	ENTRATE	SPESE
Imponibile	3.000,00 €	
Iva Split	660,00 €	660,00 €
Spese Generali Di Ateneo		90,00 €
Fondo Comune Di Ateneo		210,00 €
Da Destinare A Missioni Resp. Scient.		2.592,00 €
Prelievi Dipartimento		108,00 €
Totale A Pareggio	3.660,00 €	3.660,00 €

Eventuali variazioni del rendiconto saranno successivamente portate in consiglio.

Il Consiglio approva all’unanimità e autorizza il Direttore e la Segreteria a tutti gli atti consequenziali.

Su invito del Direttore entra nel luogo del Consiglio il dott. Stefano Valle

11.

International Credit Mobility – Azione KA107

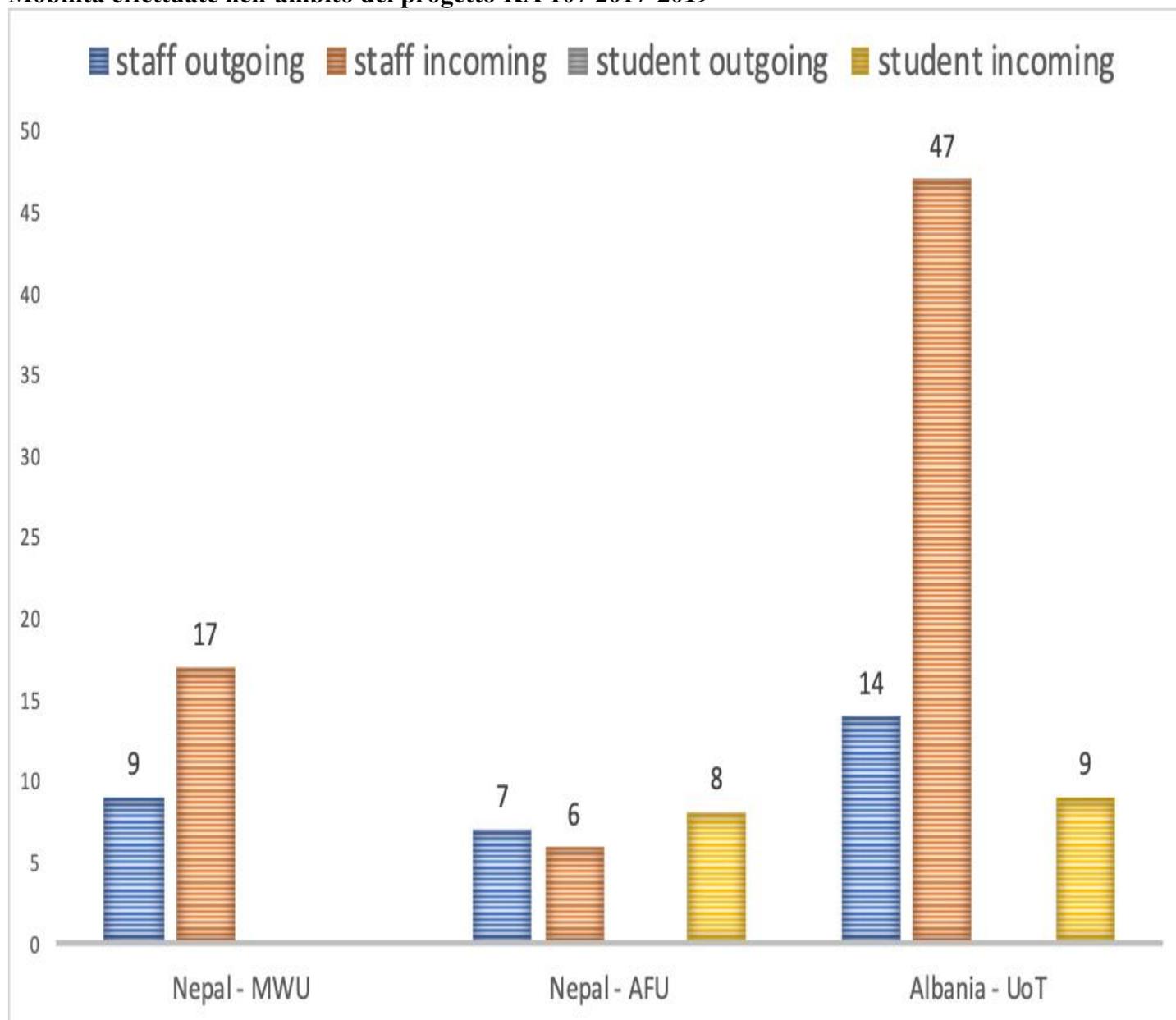
Il Direttore dà la parola al dott. Stefano Valle, che informa che l’Università degli Studi della Tuscia ha recentemente ottenuto un ottimo risultato nell’ambito del Programma Erasmus+ KA107 con Progetti di mobilità presentati insieme a partner locali nei seguenti Paesi: Albania, Armenia, Azerbaijan, Bosnia Herzegovina, Bielorussia, Georgia, Nepal, Ucraina, Vietnam. I Progetti, che avranno durata triennale nel periodo 2019-22, riceveranno un finanziamento di € 970.510 (pari al 5.5% dell’intero budget disponibile a livello nazionale). In tale ambito, il DEIM ha visto positivamente selezionati i progetti presentati dai proff. Giacomo Branca e Giuseppe Calabrò e dai

dott. Alessandro Boccolini e Giuseppe Galloppo in Albania, Azerbaijan, Bielorussia, Georgia, Nepal, Ucraina e Vietnam. Il contributo che riceverà il DEIM ammonta a circa € 556.180,00, pari a circa il 57.3% del contributo totale ricevuto dall'Ateneo. Tali progetti finanzieranno la mobilità di studenti, docenti e personale TA, sia in entrata che in uscita, offrendo l'opportunità di espandere relazioni scientifiche, didattiche e amministrative e interessando Istituzioni Universitarie di Paesi emergenti, in un'ottica di progressiva internazionalizzazione del Dipartimento.

Paese	Disponibilità (€)	Coordinatore
ALBANIA University of Tirana (UoT) Agricultural University of Tirana (AUoT)	120,450	prof. Giacomo Branca
AZERBAIJAN Baku Business University (BBU)	38,400	dott. Giuseppe Galloppo
BIELORUSSIA Belarusian State University (BSU)	73,150	dott. Alessandro Boccolini
GEORGIA Georgian Technical University (GTU)	36,010	prof. Giuseppe Calabrò dott. Alessandro Boccolini
NEPAL Pokhara University (PU) Kathmandu University (KU) Mid-Western University (MWU)	170,310	prof. Giacomo Branca
UCRAINA Lviv Polytechnic National University (LPNU) Taras Shevchenko National University of Kyiv (TSNUK)	58,170	prof. Giuseppe Calabrò dott. Alessandro Boccolini dott. Alessandro Boccolini
VIETNAM Vietnam National University of Agriculture (VNUA)	59,690	prof. Giacomo Branca
Total	556,180	

Di seguito si riportano le mobilità in entrata e in uscita per i paesi Nepal e Albania per il progetto 2017-2019 che si è concluso il 31 luglio 2019.

Mobilità effettuate nell'ambito del progetto KA 107 2017-2019



Il Consiglio prende atto di quanto illustrato dal dott. Valle ed esprime soddisfazione per i risultati raggiunti nell'ambito del Programma Erasmus+ KA107.

Alle ore 12,00, prima della trattazione del punto 12 all'ordine del giorno, entra nel luogo della riunione il Dott. Marco Barbanera.

12.

Assegni di ricerca es. fin.2019

Il Direttore comunica che l'Ufficio Ricerca, lo scorso 2 agosto, ha richiesto a tutte le strutture dipartimentali di fornire, i dati relativamente agli assegni da bandire sul Bando Unico unitamente alla iscrizione in bilancio dei relativi cofinanziamenti.

Il nostro Dipartimento nella seduta del 25 giugno 2019 ha deliberato il cofinanziamento di n. 4 nuovi assegni e n. 2 rinnovi.

A tal fine la segreteria amministrativa ha inviato le schede riepilogative dei nuovi assegni ai rispettivi docenti e ha iscritto in bilancio i relativi cofinanziamenti.

I dati raccolti sono stati inviati all'Ufficio Ricerca.

Il Consiglio ringrazia e approva all'unanimità.

13.

Assegni di ricerca: Autorizzazione dott. Lanteri (art. 11 c. 4 Regolamento Assegni di ricerca)

Il Direttore informa che il dott. Luca Lanteri, in qualità di titolare di assegno di ricerca (Titolo: "Sistemi per la documentazione e la diagnostica dello stato di conservazione e dei materiali di restauro in contesti archeologici" - s.s.d. L-ANT/09 Topografia Antica e CHIM/01 - decorrenza dal 1° aprile 2019 - Responsabile scientifico la dott.ssa Claudia Pelosi), ha chiesto di poter svolgere lezioni di "Fotogrammetria e rilievo tridimensionale" nell'ambito di un CAF dal titolo "Sistemi digitali di documentazione per il restauro di opere d'arte" presso il Dipartimento DISUCOM (Bando del 08.04.2019 prot. n. 0000200).

A tal proposito il Responsabile scientifico dott.ssa Claudia Pelosi, ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca", ha dichiarato che, trattandosi di una collaborazione occasionale, di breve durata (40 ore per un importo complessivo lordo di euro 1.800,00) e a progetto, non comporta per l'Ateneo della Tuscia conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal titolare di assegno. Inoltre, in relazione alle attività svolte, non reca, comunque, pregiudizio all'Ateneo.

Il Direttore, pertanto, ai sensi dell'art. 11 comma 4 del "Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca", invita il Consiglio di Dipartimento, in via eccezionale, ad autorizzare la richiesta del dott. Luca Lanteri, titolare di assegno di ricerca, sentito il parere del responsabile dott.ssa Claudia Pelosi, a svolgere l'incarico durante il periodo dell'assegno stesso.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente accoglie tale richiesta e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

13bis.

Assegni di ricerca: autorizzazione dott. Giorgetti (art. 11 c. 4 Regolamento assegni di ricerca)

Il Direttore informa che il dott. Francesco Giorgetti, in qualità di titolare di assegno di ricerca (Titolo: “Analisi numerica strutturale ed elettromagnetica di componenti innovativi di protezione e contenimento per applicazioni fusionistiche” nei s.s.d. ING-IND/14 - decorrenza 05 maggio 2019 - Responsabile scientifico il dott. Pierluigi Fanelli), ha chiesto di poter svolgere un incarico di prestazione occasionale: Incarico 3, “Installazione e messa a punto dei software per il processamento e la protezione privacy di dati del satellite” (Disposto n. 45 del 17.06.2019).

A tal proposito il Responsabile scientifico dott. Pierluigi Fanelli, ai sensi dell’art. 11 del “Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca”, ha dichiarato che, trattandosi di una collaborazione occasionale, di breve durata (15 giorni per un importo complessivo lordo di euro 2.500,00), non comporta per l’Ateneo della Tuscia conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca svolta dal titolare di assegno. Inoltre, in relazione alle attività svolte, non reca, comunque, pregiudizio all’Ateneo.

Il Direttore, pertanto, ai sensi dell’art. 11 comma 4 del “Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca”, invita il Consiglio di Dipartimento, in via eccezionale, ad autorizzare la richiesta del dott. Francesco Giorgetti, titolare di assegno di ricerca, sentito il parere del responsabile dott. Pierluigi Fanelli, a svolgere l’incarico durante il periodo dell’assegno stesso.

Il Consiglio, dopo breve discussione, unanimemente accoglie tale richiesta e autorizza tutti gli atti consequenziali.

Letto e approvato seduta stante.

14.

Borse di studio

14.1 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Silvio Franco

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta da parte del prof. Silvio Franco di attivare n. 1 borsa di studio della durata di 5 mesi, dell’importo di € 10.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere una attività dal titolo “Valutazione delle perdite alimentari nella fase di trasformazione industriale dei prodotti agricoli con particolare riferimento al settore della panificazione”, finanziata con i fondi del Progetto SeiZero - CUP J31I18000070005.

Il Consiglio unanimente approva.

14.2 Richiesta attivazione borsa di studio Prof. Ulderico Santamaria

Il Direttore sottopone al Consiglio la richiesta da parte del prof. Ulderico Santamaria di attivare n. 1 borsa di studio post-lauream, della durata di 5 mesi, dell'importo di € 5.000,00 lordi onnicomprensivi per svolgere una attività dal titolo “Studio algoritmi di trasformazione per l'applicazione di fibre ottiche (FBG) nell'ambito dei materiali dei Beni Culturali”, finanziata con i fondi del Progetto europeo STORM – CUP J82F16000290006.

Il Consiglio unanimente approva.

15.

Variazioni e storni di bilancio

15.1. RATIFICA Disposto n. 165/2019 del 16 luglio 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni storno di natura finanziaria e di budget, inserite in bilancio con **Disposto n.165/2019 del 16 luglio 2019** per l'incasso dei seguenti contributi INGEGNERIA.POT (prof. Calabrò), DPO-Differenza Donna (prof.ssa Saccà), fattura Flooring, allegate quali parti integranti del presente verbale (Allegati 15.1.1 – 15.1.2):

- **VAR. STORNO N. 21/DEIM/2019 – Finanziaria** – prot. n. 169 - Ufficiale n. 156 – maggiori entrate per un totale di € 32.189,10
- **VAR.-STORNO n. 21/DEIM/2019 – Budget** prot. n.178 – maggiori ricavi per un importo pari ad € 65.773,20.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva le suddette variazioni.

Letto ed approvato in seduta stante

15.2 RATIFICA Disposto n. 168/2019 del 23 luglio 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione normale di budget, inserita in bilancio con **Disposto n.168/2019 del 23 luglio 2019** per la necessità e l'urgenza di effettuare la seguente variazione di budget per il pagamento urgente di missioni, compensi e fatture e per attribuzione budget contratti passivi (b.o.) allegata quale parte integrante del presente verbale (Allegato 15.2.1):

- **VAR.-STORNO- n. 22/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 189**, per il pagamento urgente di missioni, compensi e fatture e per attribuzione budget contratti passivi (b.o.), importo complessivo €37.093,06.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

15.3 RATIFICA Disposto n. 169/2019 del 24 luglio 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione normale finanziaria, inserita in bilancio con **Disposto n.169/2019 del 24 luglio 2019** per l'incasso della nota di debito per il contributo CCIAA 2, € 4.500,00 resp. prof.ssa Laureti allegata quale parte integrante del presente verbale (Allegato 15.3.1):

- **VAR. n. 23/DEIM/2019 – finanziaria - prot.n. 186 – Ufficiale n.171**, incasso contributo CCIAA 2 per un importo pari a €4.500,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

15.4 RATIFICA Disposto n. 173/2019 del 30 luglio 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica la seguente variazione storno di budget, inserita in bilancio con **Disposto n.173/2019 del 30 luglio 2019** per l'emissione della fattura per la convenzione UNINDUSTRIA (prof. Ruggieri), € 12.000.00,

allegata quale parte integrante del presente verbale (Allegato 15.4.1):

- **VAR. – STORNO - budget n. 24/DEIM/2019 – prot.n. 206**, per un importo pari a € 12.000,00 – relativa all'emissione della fattura per la convenzione UNINDUSTRIA

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

15.5. RATIFICA Disposto n. 181/2019 del 27 agosto 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni di natura finanziaria e di budget, inserite in bilancio con **Disposto n.181/2019 del 17 agosto 2019** per l'incasso dei contributi per il corso EGE di Ingegneria (prof. Ubertini) e rimborso per erronea fatturazione agenzia viaggi voli missione prof. Branca;

allegate quali parti integranti del presente verbale (Allegati 15.5.1 – 15.5.2):

- **VAR. N. 25/DEIM/2019 – Finanziaria – prot. n. 256 - Ufficiale n. 255** per un totale di € 985,60
- **VAR. N. 25/DEIM/2019 – Budget prot. n.230** – per un importo pari ad € 985,60

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva le suddette variazioni.

Letto ed approvato in seduta stante

15.6 RATIFICA Disposto n. 183/2019 del 2 settembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni storno finanziaria e di budget, inserite in bilancio con **Disposto n.183/2019 del 2 settembre 2019** per la corretta imputazione della quota parte girofondo n. 868/2018 alla la borsa di studio richiesta il 20/03/2019 e nel CDD 141/2019, allegata quale parte integrante del presente verbale (Allegato 15.6.1):

- **VAR.-STORNO - n. 26/DEIM/2019 – Finanziaria prot. n. 279, Uff. n. 277**, necessaria per la corretta imputazione della quota parte girofondo n. 868/2018 per la borsa di studio (rich. 20/03/2019 e CDD 141/2019) €5.000,00
- **VAR. -STORNO – N. 26/DEIM Budget prot. n. 239** necessaria per la corretta imputazione della quota parte girofondo n. 868/2018 per la borsa di studio (rich. 20/03/2019 e CDD 141/2019) €5.000,00

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva le suddette variazioni.

Letto ed approvato in seduta stante

15.7. RATIFICA Disposto n. 187/2019 del 6 settembre 2019

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, e successivamente modificato con D.R. n. 143/15 del 12.02.2015 sottopone al Consiglio a ratifica le seguenti variazioni storno di natura finanziaria e di budget, inserite in bilancio con **Disposto n.187/2019 del 6 settembre 2019** per lo storno delle quote di cofinanziamento di ateneo residui degli assegni 2019 e

lo storno per l'iscrizione in bilancio degli impegni per i nuovi assegni 2020 da inserire nel bando unico 2019 (delibera CDD DEIM 4 luglio 2019),

allegate quali parti integranti del presente verbale (Allegati 15.7.1 – 15.7.2):

- **VAR. STORNO N. 27/DEIM/2019 – Finanziaria – prot. n. 282 – Uff. n. 279**, distribuzione cofinanziamento docente assegni 2020, distribuzione residuo cofinanziamento ateneo assegni 2019, per un totale di € 96.557,13
- **VAR.-STORNO n. 27/DEIM/2019 – Budget – prot. n.250** – distribuzione cofinanziamento docente assegni 2020, distribuzione residuo cofinanziamento ateneo assegni 2019, per un importo pari ad € 89.936,62.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione, sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, approva le suddette variazioni.

Letto ed approvato in seduta stante

15.8 Variazione finanziaria e di budget n. 28/DEIM

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, sottopone al Consiglio le seguenti variazioni: Finanziaria e di *Budget* necessarie per l'anticipazione richiesta dalla prof.ssa Saccà sul PRIN2017 ai fini del pre-impegno relativo all'assegno 2020 da inserire nel bando unico 2019 e ai fini dell'incasso quota progetto Innovafrica prof. Branca (first interim payment) (Allegati 15.8.1 – 15.8.2):

VAR. n. 28/DEIM/2019 – finanziaria, prot. 300 - Uff. 297, maggiori entrate, per un importo di € 92.438.65,

VAR. n. 28/DEIM/2019 – Budget - prot. 251 – maggiori ricavi, per un importo di € 92.438,65

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 le variazioni suddette, essendo costituite da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione sono approvate unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato le variazioni suindicate non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza le suddette variazioni.

Letto ed approvato in seduta stante.

15.9 Variazione n. 29/DEIM – assegnazione avanzo residuo 2018 (II tranche)

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, sottopone al Consiglio la seguente variazione finanziaria per l'inserimento del saldo avanzo di amministrazione 2018, allegata quale parte integrante del presente verbale (Allegato 15.9.1) e trattato al punto 6 dell'odg:

- **VAR. n.29/DEIM/2019 - prot. 301 - Uff. 298** — Variazione per assegnazione residuo avanzo di amministrazione 2018 (II tranche – per un importo pari ad € 267.735,86.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9, la variazioni suddetta, essendo riassegnazione delle disponibilità vincolate, è una mere re-iscrizioni in bilancio nell'esercizio successivo ed è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, ratifica la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

15.10 Variazione finanziaria n. 30/DEIM

Il Direttore, ai sensi dell'art. 9 del R.A.F.C. adottato con D.R. n. 875/13, sottopone al Consiglio la seguente variazione finanziaria di storno per la ripartizione Budget dottorato di ricerca XXXII ciclo 2° anno a.a. 2018/19 - e XXXIII 1° anno 2018/2019 (Allegato 15.10.1):

- **VAR. STORNO n. 30/DEIM/2019 - prot. 316 - Uff. 313** Variazione di storno per distribuzione Budget dottorato di ricerca XXXII ciclo 2° anno a.a. 2018/19 - e XXXIII 1° anno 2018/2019 € 11.507,40.

Come da delibera del C.d.A. del 12.07.2016 punto 9 la variazione suddetta, essendo costituita da fondi finalizzati o con vincolo di destinazione è approvata unicamente dal Consiglio del centro di spesa.

I capitoli di spesa che hanno interessato la variazione suindicata non prevedono limiti di spesa in base alla normativa vigente.

Il Consiglio, esaminati gli allegati, autorizza la suddetta variazione.

Letto ed approvato in seduta stante

16. Ratifica disposti

16.1 Ratifica disposto n. 172 del 29.07.2019

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento il disposto n. **172 del 29.07.2019**, riguardante la nomina della Commissione esaminatrice per la selezione pubblica, per titoli, indetta con disposto n.135 del 21/06/2019 per l'attribuzione di n. 1 un incarico di lavoro autonomo per lo svolgimento di: ***“Revisione e traduzione di n.30 cartelle dalla lingua italiana nella lingua inglese”***.

I membri nominati sono i seguenti:

Prof.ssa Tiziana Laureti (Presidente)

Dr. Luca Secondi

Dr.ssa Ilaria Benedetti

Il Consiglio, all'unanimità autorizza la suddetta ratifica.

Letto ed approvato in seduta stante

17. Comunicazioni

17.1 Il Direttore informa che sono stati approvati due progetti presentati da colleghi del DEIM nell'ambito del Bando su Beni Culturali e Turismo della Regione Lazio. I progetti saranno coordinati dal Prof. Garofalo e dalla dott.ssa Pelosi.

Il Direttore esprime soddisfazione per il successo conseguito dal Dipartimento DEIM e si congratula con i docenti.

17.2 Il Direttore informa che è stata rinnovata per l'a.a. 2019/2020 la Convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e la Scuola Sottufficiali dell'Esercito di Viterbo relativa al corso di laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali – curriculum “Scienze Organizzative e Gestionali.

17.3 Il Direttore informa che è in fase di discussione l'accordo tra l'Università della Tuscia, la Fondazione CARICIV e il Comune di Civitavecchia per la prosecuzione dei corsi di laurea presso la sede di Civitavecchia.

Su invito del Direttore, il Prof. Mosconi informa che, secondo la bozza di accordo attualmente in discussione, la convenzione avrà una durata quinquennale e i finanziamenti saranno corrisposti all'inizio di ciascun anno accademico.

17.4 Il Direttore esprime, anche a nome di tutto il Consiglio, un cordiale benvenuto al prof. Mauro Marè che il 31 ottobre 2019 concluderà il periodo di distacco presso la LUISS Guido Carli di Roma. Saluta, inoltre, la dott.ssa Ilaria Benedetti che partecipa alla prima riunione del Consiglio di Dipartimento.

18.

Varie ed eventuali

18.1 Pubblicazione su rivista Energies – Prof. Mosconi

Il Direttore sottopone al Consiglio di Dipartimento la richiesta del Prof. Enrico Maria Mosconi di utilizzare i fondi della convenzione CRS laghi, di cui è responsabile, per la pubblicazione di un articolo dal titolo “Revolutionizing toward Sustainable Agricultural Systems:the Role of Energy” sulla rivista Energies.

Il costo presunto è pari a € 957.18.

Il Consiglio unanimemente approva ed autorizza il Direttore a tutti gli atti consequenziali.

18.2 Associazione Valore Uomo – proposta premio alla migliore Tesi di Laurea in materia di sostenibilità, etica, responsabilità sociale ed economia circolare

Il Direttore informa che l’Associazione Valore Uomo, nell’ottica di contribuire a stimolare e valorizzare la formazione dei giovani laureati, ha proposto all’Università della Tuscia il conferimento per l’a.a. 2019/2020 di un Premio alla migliore Tesi di Laurea in materia di sostenibilità, etica, responsabilità sociale ed economia circolare. Il premio potrebbe consistere in un assegno di euro 2.000,00, finanziato dall’Associazione, per consentire al laureando di approfondire il percorso di studi.

Il Consiglio prende atto favorevolmente dell’iniziativa e approva.

Non essendovi altro da deliberare la seduta è tolta alle ore 12,35.

Letto e approvato.

Il Segretario
Prof. Enrico Maria Mosconi

Il Presidente
Prof. Stefano Ubertini

ALLEGATI

Allegato – 6. Assegnazione avanzo residuo 2018 – ripartizione II tranche

6.1 Riassegnazione e ripartizione avanzo residuo di amministrazione 2018

Allegati - 10. Convenzioni, contributi e progetti di ricerca

10.1.1 Proposta accordo Erasmus con Erzurum Technical University - Turchia

10.2.1 Proposta accordo Erasmus con l'Université Privée de Marrakech, Marocco

10.4.1 Convenzione tra il Dipartimento DEIM e la Fondazione Centro per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali “La Venaria Reale” (CCR)

10.5.1 Accordo di partenariato – Progetto per l'Orientamento e il Tutorato dal titolo (POT Economia Lazio”

10.6.1 Accordo tra il Dipartimento DEIM e il Centro Interdipartimentale di Studi e Ricerche per la Conservazione del Patrimonio Culturale (CISRIC) dell'Università degli Studi di Pavia

10.7.1 Convenzione quadro tra l'Università degli Studi della Tuscia di Viterbo e l'Agenzia Nazionale per le Nuove Tecnologie, l'Energia e lo Sviluppo Economico Sostenibile (ENEA)

Allegati - 15. Variazioni e storni di bilancio

15.1.1 - VAR. STORNO N. 21/DEIM/2019 – Finanziaria – prot. n. 169

15.1.2 - VAR.-STORNO n. 21/DEIM/2019 – Budget prot. n.178

15.2.1 - VAR.-STORNO- n. 22/DEIM/2019 – Budget - prot. n. 189

15.3.1 - VAR. n. 23/DEIM/2019 – finanziaria - prot.n. 186 – Ufficiale n.171

15.4.1 - VAR. – STORNO - budget n. 24/DEIM/2019 – prot.n. 206

15.5.1 - VAR. N. 25/DEIM/2019 – Finanziaria – prot. n. 256 - Ufficiale n. 255

15.5.2 - VAR. N. 25/DEIM/2019 – Budget prot. n.230

15.6.1 - VAR.-STORNO - n. 26/DEIM/2019 – Finanziaria prot. n. 279, Uff. n. 277

15.7.1 - VAR. STORNO N. 27/DEIM/2019 – Finanziaria – prot. n. 282 – Uff. n. 279

15.7.2 - VAR.-STORNO n. 27/DEIM/2019 – Budget – prot. n. 250

15.8.1 - VAR. n. 28/DEIM/2019 – finanziaria, prot. 300 - Uff. 297

15.8.2 - VAR. n. 28/DEIM/2019 – Budget - prot. 251

15.9.1 - VAR. n.29/DEIM/2019 - prot. 301 - Uff. 298

15.10.1 - VAR. STORNO n. 30/DEIM/2019 - prot. 316 - Uff. 313