

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 6 della Giunta di Dipartimento del 28 novembre 2022

Come da convocazione del Direttore si apre alle 15.30 la seduta della Giunta del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali presso l'Aula Pariset per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Contratti e convenzioni
4. Assegni di ricerca
5. Borse di studio
6. Incarichi professionali
7. Organizzazione didattica
8. Pratiche studenti
9. Varie, urgenti e sopravvenute

Presiede la seduta la prof.ssa Stefania Masci in qualità di vice Direttrice. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Lorenzo Stentella. Il Presidente svolge le sue funzioni dal Dipartimento Dafne in Via San Camillo de Lellis snc.

Partecipano alla seduta i Proff.: Masci Stefania, Bernini Roberta, Mazzaglia Angelo, Ripa Maria Nicolina

Risulta assente il prof. Danilo Monarca

Sono inoltre presenti il dott. Lorenzo Stentella, segretario amministrativo, e la dott.ssa Lorena Remondini, responsabile didattico.

Assumono le funzioni di Presidente la prof.ssa Stefania Masci e quelle di Segretario verbalizzante il dott. Lorenzo Stentella.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1. Comunicazioni

- 1.1 Il Presidente informa brevemente il Consiglio circa l'andamento delle iscrizioni, che si confermano in crescita. Infatti, da una analisi a livello provinciale, emerge che l'80% degli studenti che continuano un percorso universitario sceglie le classi di laurea presenti nell'offerta formativa UNITUS, registrando un +8% rispetto a 5 anni fa.
- 1.2 Il Presidente informa che nell'ultimo Senato è stato presentato il Bilancio di previsione unico di Ateneo e.f. 2023 e Budget Triennale 2023 -2025

Punto 2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente comunica che non sono pervenute richieste di modifica al Verbale n. 5 del 07.11.2022, pertanto si procede all'approvazione del verbale del consiglio precedente.

La giunta approva.

Punto 3. Contratti e convenzioni

- 3.1 Il dott. Simone Priori sottopone all'approvazione della giunta una con la società SO.IN.G. Strutture e Ambiente s.r.l. avente ad oggetto attività di test e messa a punto di un protocollo di utilizzo della spettrometria NIR per la stima dei parametri chimico-fisici del suolo.

La presente convenzione avrà validità fino al 30/11/2023 a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 4.000,00 + IVA.

La giunta approva la sottoscrizione e l'articolato di spesa

- 3.2 Il prof. Roberto Mancinelli sottopone all'approvazione della giunta una convenzione con la società Società SOLAR IT S.R.L.S. avente ad oggetto attività realizzazione progettuale di un sistema complesso di consociazione Agrivoltaico.

La presente convenzione avrà validità di n. 3 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 8.000,00 + IVA.

La giunta approva la sottoscrizione e l'articolato di spesa

- 3.3 Il prof. Fabio Recanatesi sottopone all'approvazione della giunta un accordo di ricerca con Roma Capitale e la Sapienza Università di Roma – Dipartimento di Ingegneria Civile Edile e Ambientale avente ad oggetto attività di elaborazione di indicazioni a supporto della definizione della programmazione e progettazione di politiche, azioni e interventi volti alla rigenerazione sui quali si informa l'azione amministrativa delle competenti strutture di Roma Capitale afferenti.

Il presente contratto avrà validità di n. 2 anni a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 27.500,00.

La giunta approva la sottoscrizione e l'articolato di spesa

- 3.4 Il prof. Giuseppe Colla sottopone all'approvazione della giunta un accordo di ricerca con l'Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l'Innovazione dell'Agricoltura del Lazio (ARSIAL) avente ad oggetto attività di cooperazione per l'attuazione del progetto di ricerca e sperimentazione in orticoltura "Implementazione di metodi di produzione sostenibile per l'ottenimento di pomodoro da mensa a residuo zero e di elevata qualità merceologica e nutrizionale" al fine di migliorare la qualità merceologica, nutrizionale ed igienico-sanitaria del pomodoro da mensa in coltura protetta attraverso innovazioni agronomiche del processo produttivo a basso impianto ambientale.

Il presente contratto avrà validità di n. 1 anno a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di un importo pari a € 15.000,00.

La giunta approva la sottoscrizione e l'articolato di spesa

- 3.5 Il prof. Riccardo Primi sottopone all'approvazione della giunta il rinnovo dell'accordo di collaborazione con l'ATC RI1. L'accordo avrà ad oggetto attività di collaborazione in materia di monitoraggio della beccaccia.

Il presente contratto avrà validità di n. 1 anno a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo in favore del DAFNE di importo pari ad € 10.000,00.

La giunta approva la sottoscrizione.

- 3.6 Il prof. Angelo Mazzaglia sottopone all'approvazione della giunta la sottoscrizione di una convenzione con la società Assofrutti s.r.l. avente ad oggetto lo sviluppo di "Metodiche per la gestione ecosostenibile del nocciolo, con particolare riferimento

alla difesa dalle principali avversità fungine e batteriche e dagli insetti fitofagi nel viterbese”.

La presente convenzione avrà validità di n. 2 anni a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di importo pari ad € 6.000,00 + IVA.

La giunta approva la sottoscrizione e l’articolato di spesa

- 3.7 Il prof. Marco Esti sottopone all’approvazione della giunta la sottoscrizione di una convenzione con la società Ghidi Metalli s.r.l. avete ad oggetto attività sperimentali relative alla tematica di “Sistema dinamico per la conservazione di olio EVO in acciaio INOX e atmosfera saturante di argon”.

La presente convenzione avrà validità fino al 31.10.2023 a partire dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo per il DAFNE di importo pari ad € 10.000,00 + IVA.

La giunta approva la sottoscrizione e l’articolato di spesa

Punto 4. Assegni di ricerca

Il Direttore sottopone all’approvazione della giunta le seguenti istanze relative ad assegni di ricerca:

- 3.1 Il prof. Andrea Mazzucato chiede il rinnovo dell’assegno di ricerca conferito alla dott.ssa Barbara Farinon per n 12 mesi in scadenza al 31/12/2022. La spesa pari a € 23.889,84 graverà sui fondi del progetto Harnesstom (UPB: DAFNE.PGHARNESSTOM) di cui il prof. Mazzucato è responsabile scientifico.
La giunta approva
- 3.2 Il prof. Angelo Mazzaglia chiede il rinnovo dell’assegno di ricerca conferito alla dott.ssa Silvia Turco per n 12 mesi in scadenza al 31/12/2022. La spesa pari a € 23.889,84 graverà sui fondi del progetto di Eccellenza (UPB: PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022).
La giunta approva

Punto 5. Borse di Studio

Il Direttore sottopone all’approvazione della giunta le seguenti istanze relative a borse di studio:

- 5.1 Il prof. Stefano Speranza chiede il rinnovo della borsa post lauream dal titolo “Determinazione entomologica presso siti storici Caetani” di cui è titolare la dottoressa Federica Giarruzzo per n. 2 mesi in scadenza al 31/12/2022 per un importo omnicomprendivo di euro 2.800,00 che graveranno sui fondi del Contratto di ricerca per monitoraggio entomologico siti storici caetani (DAFNE.CTCAETANI)

La giunta approva
- 5.2 Il prof. Stefano Speranza chiede il rinnovo della borsa post lauream dal titolo “Supporto attività di campo per monitoraggi entomologici” di cui è titolare la dottoressa Giulia Ciampicotto per n. 3 mesi in scadenza al 15/12/2022 per un importo omnicomprendivo di euro 3.600,00 che graveranno sui fondi del Progetto Arisial

Comune di Colonna per l'innovazione nei sistemi di difesa integrata nel territorio del comune di Colonna (DAFNE.PGINDACO).

La giunta approva

- 5.3 Il prof. Andrea Colantoni chiede il rinnovo della borsa post lauream dal titolo “Analisi Statistica della biomassa prodotta a livello Nazionale” per lo svolgimento della seguente attività “Valutazione dei principali tools statistici applicabili al settore energetico basato sull'utilizzo delle biomasse agro.-forestali - Analisi statistica dei principali fattori che influenzano la produzione di biomassa ritraibile residuale” di cui è titolare la dottoressa Claudia Lontani per n. 4 mesi in scadenza al 30/11/2022 per un importo omnicomprendente di euro 4.000,00 che graveranno sui fondi della convezione Enel (DAFNE.CVENEL) di cui è responsabile scientifico.

La giunta approva

- 5.4 Il prof. Umberto Bernabucci chiede l'attivazione di n. 3 borse di ricerca dal titolo “Realizzazione di Base Data_Base per la gestione degli allevamenti” della durata di n. 6 mesi cad. dell'importo di € 12.000,00.

La spesa complessiva di € 36.000 graverà sui fondi del progetto LEO (UPB: DAFNE.MFLEOBE) di cui il prof. Bernabucci è responsabile scientifico.

La giunta approva

Punto 6. Incarichi professionali

Il Direttore sottopone all'approvazione della giunta le seguenti istanze relative a incarichi:

- 6.1 La prof.ssa Maria Nicolina Ripa chiede l'attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico di lavoro occasionale con oggetto “Indagini sui corpi idrici superficiali e sotterranei della Regione Lazio”.
La durata della prestazione occasionale è di 30 giorni non consecutivi e la spesa pari ad € 6.000,00 graverà sui fondi della convenzione Arsial per la realizzazione di attività a supporto della definizione dello schema di Piano Agricolo Regionale (UPB: DAFNE.PGARSIALPAR) di cui la prof.ssa Ripa è responsabile scientifico.

La giunta approva

- 6.2 Il prof. Giuseppe Colla chiede l'attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico di lavoro professionale con oggetto “Supporto alla predisposizione protocolli sperimentali, creazione database, analisi statistica di dati sperimentali e loro interpretazione”.
La durata dell'incarico è di 5 mesi e la spesa pari ad € 5.000,00 graverà sui fondi del progetto PSR SICILIA (UPB: DAFNE.PGSOMIPRON) di cui il prof. Colla è responsabile scientifico.

La giunta approva

- 6.3 Il prof. Simone Severini chiede l'attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico di lavoro occasionale con oggetto “Analisi della letteratura grigia e scientifica sul tema dei rischi e delle vulnerabilità del sistema agroalimentare Europeo”.

La durata dell'incarico è di n. 30 giorni non continuativi da svolgersi in un periodo massimo di 4 mesi e la spesa pari ad € 3.300,00 graverà sui fondi del progetto Mapping the risks and vulnerabilities in the EU food supply chain (UPB: da creare) di cui il prof. Severini è responsabile scientifico.

La giunta approva

Punto 7. Organizzazione didattica

7.1 Il Presidente sottopone alla Giunta la richiesta di attivazione di Convenzioni di Tirocinio curriculare con le seguenti aziende:

Azienda	Docente	Sede	Tipologia
Istituto omnicomprensivo F.lli Agosti	Monarca	Bagnoregio	Viticultura, olivicoltura e corilicoltura
Facciaroni Massimo Azienda agricola	Colla	Trevignano Romano	Produzione piantine di ortaggi misti
S.S.Semi di Tuscia	Santi	Mart	Piante aromatiche e officinali, frutteto, oliveto, piccoli frutti

La Giunta approva.

7.2 Il Presidente comunica che, visto il curriculum vitae, la commissione costituita dai Proff. Ceoloni, Cecchini e Mancinelli ha espresso parere favorevole per la nomina a cultore della materia dei seguenti dottori:

Nominativo	Insegnamenti	Ssd	Titolare
Lombardi Andrea	Tutti gli insegnamenti	CHIM/06	Prof.ssa Bernini
Villanova Noemi	Tutti gli insegnamenti	CHIM/06	Prof.ssa Bernini

La Giunta approva seduta stante le nomine a cultore della materia proposte dalla Commissione.

Punto 8. Pratiche studenti

Il Presidente sottopone all'attenzione della Giunta le seguenti pratiche studenti valutate dai rispettivi CCS/commissioni preposte (Allegato punto 7):

Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali

- 1- ABBAFATI Severina
- 2- PETRECCA Davide
- 3- DIANA Paolo
- 4- GIULIANI Sara
- 5- POSCIA Gianluca
- 6- SALARIS Marta
- 7- CESARINI Alessio
- 8- BADALONE Vittorio
- 9- FRIANO Emanuele (Non approvata)
- 10- RUSSO FRANCESCO

Corso di Laurea in Gestione Sostenibile Delle Foreste E Del Verde Urbano

- 1 – POLEGRI Giorgia
- 2 – VALENTINI Chiara

3- EUSEPI Martina (Non approvata)

Corso di Laurea in Tecnologie per la gestione sostenibile dei sistemi zootecnici

- 1- FOSSO Mirko
- 2- CORBIANCO Stefano
- 3- ASUNI Pierluigi

Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agro-alimentare

- 1 – CROCE Sara
- La Giunta approva seduta stante.

La Giunta approva seduta stante.

Punto 9. Varie, urgenti e sopravvenute

Nessun punto viene portato in approvazione.

Esauriti i punti all'ordine del giorno il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 16.05.

Il Segretario
Dott. Lorenzo Stentella



Il Presidente
Prof.ssa Stefania Masci

