

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 5 della Giunta di Dipartimento del 28 giugno 2023

Come da convocazione del Direttore si apre alle 09.00 la seduta della Giunta del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali presso l'ufficio del Direttore per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Assegni di ricerca
4. Borse di studio
5. Contratti e convenzioni
6. Organizzazione didattica
7. Pratiche Studenti
8. Varie, urgenti e sopravvenute

Presiede la seduta il prof. Danilo Monarca in qualità di Direttore. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Dott. Lorenzo Stentella. Il Presidente svolge le sue funzioni dal Dipartimento Dafne in Via San Camillo de Lellis snc.

Partecipano alla seduta i Proff.: Masci Stefania, Mazzaglia Angelo, Danilo Monarca, Bernini Roberta, Ripa Maria Nicolina

Sono assenti i proff.: Mazzaglia Angelo

È inoltre presente il dott. Lorenzo Stentella, segretario amministrativo,

Assumono le funzioni di Presidente il prof. Danilo Monarca e quelle di Segretario verbalizzante il dott. Lorenzo Stentella.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1. Comunicazioni

1.1 Il presidente comunica che nel prossimo Consiglio di Dipartimento verrà portata in approvazione la nuova ripartizione della Dotazione di dipartimento 2023.

Punto 2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente comunica che non sono pervenute richieste di modifica al Verbale n. 4 del 11.04.2023, pertanto si procede all'approvazione del verbale del consiglio precedente.

La giunta approva.

Punto 3. Assegni di ricerca

Il Presidente comunica che il presente punto all'ordine del giorno viene ritirato in quanto non è prevenuta nessuna richiesta.

Punto 4. Borse di studio

Il Direttore sottopone all'approvazione della giunta le seguenti istanze relative a borse di studio:

- 4.1 La dott.ssa Samuela Palombieri chiede l'attivazione di n. 1 borsa di studio avente una durata di n. 3 mesi (eventualmente rinnovabile) avente ad oggetto attività di Estrazione di metaboliti untarget da spighe di frumento tenero inoculate con *F. graminearum* e raccolte a 7 giorni dopo il trattamento con un biocomposto innovativo e un fungicida commerciale. L'importo di € 3.000,00 e graverà sui fondi del progetto Contratto con Grandi Molini Italiani 2019 (UPB: DAFNE.GMI19SEST) di cui è responsabile scientifico il prof. Sestili che autorizza

La giunta approva

- 4.2 Il prof. Umberto Bernabucci chiede il rinnovo di n. 3 borse di studio per una durata di n. 6 mesi ciascuna dal titolo "Realizzazione di Base Data Base per la gestione degli allevamenti" per lo svolgimento delle seguenti attività "Azione 1: A) identificare e caratterizzare elementi strutturali e costruttivi delle stalle in relazione alla capacità di modificare (mitigare o amplificare) le condizioni climatiche esterne (stress da caldo) che possono compromettere il benessere animale e la loro produttività. Particolare attenzione è rivolta ai sistemi di cooling adottati e ai protocolli di utilizzo. B) implementare il data base attraverso una rete di raccolta di dati meteo-climatici (temperatura, umidità relativa, piovosità, ventosità) da centraline meteo per l'intero territorio nazionale. Azione 2: Raccolta dati meteo-climatici (temperatura, umidità relativa, piovosità, ventosità), validazione del dato, georeferenziazione e geolocalizzazione delle centraline meteo e delle strutture e condivisione in modalità di cooperazione applicativa del data base in modalità Open.". L'importo di € 12.000,00 graverà sui fondi del progetto MFLEOBE "LEO - Livestock Environment Opendata - Piattaforma Opendata per la Zootecnia" - D.LGS. N. 123 del 30/06/2011 Visto Ex Art 5 Comma 2 al Numero 298 in data 19/06/2019" (CUP J84I18000090007) di cui è responsabile scientifico il prof. Umberto Bernabucci.

La giunta approva

Punto 5. Contratti e convenzioni

Il Direttore sottopone all'approvazione della giunta le seguenti istanze relative a contratti e convenzioni:

- 5.1 Il Prof. Giorgio Balestra sottopone alla giunta l'approvazione dell'articolato di spesa relativo alla fattura n. 26 del 19/06/2023 relativa ad attività di certificazione.

La giunta approva

Punto 6. Organizzazione didattica

Il presidente presenta alla Giunta le nuove convenzioni di tirocinio curriculare:

Azienda	Docente	Sede	Tipologia
ASL Viterbo-sezione igiene degli alimenti	Basiricò	Viterbo	Analisi degli alimenti
Associazione culturale giovanile riattivati	Apollonio	Rieti	Master montagna
Impresa verde Grosseto s.r.l.	Senni	Grosseto	Servizi alle imprese agricole
Comando Unità Forestali Ambientali e Agroalimentari Carabinieri/raggruppamento Carabinieri Biodiversità	nessuno	Roma	

Azienda agricola Enrico Salloccio	Cardarelli	Fondi (LT)	Agricoltura.
Società agricola Giachini	Bernabucci	Roma	Maneggio, agriturismo
Il Chirocefalo Soc. Coop.	Simeone	Amandola (FM)	Educazione ambientale
Soc. agr. Passeri Angela e figli	Lacetera	Roma	Settore ecotecnico
Az. Agr. Salvatore Ferrandes	Mancinelli	Latina	Agricola
Dr. Agr Federico Monteleone	Senni	Roma	Ricerca, sviluppo, consulenza tecnica e commerciale
Studio novagri srl	Balestra	Roma	Analisi del terreno, analisi fitopatologiche, consulenza agronomica, progettazione del paesaggio

La Giunta approva seduta stante.

Punto 7. Pratiche studenti

7.1 Pratiche studenti Erasmus - Studio

- OLIVERI Paola, BIOTECNOLOGIE PER LA SICUREZZA E LA QUALITA' AGRO-ALIMENTARE (LM-7) (Transcript of records)
- MARINI Eugenio, SCIENZE DELLE FORESTE E DELLA NATURA (L-25) (Transcript of records)

7.2 Approvazione Learning Agreement studenti DAFNE outgoing 2022/24

- BADIALI Lorenzo, SAA/LM-69 (Learning Agreement I semestre)
- ROSA Alessia, Conservazione e Restauro dell'Ambiente e delle Foreste - LM/73 (Learning Agreement I semestre)
- SCOTOLATI MENECHINI Giuseppe, SAA/LM-69 (Learning Agreement I semestre)
- SPADA Francesco, SAA/LM-69 (Learning Agreement I semestre)
- TIBERI Cristiano, dottorando corso di dottorato SPVA ciclo XXXVII (Learning Agreement I semestre)
- TROTTO Davide, SAA/LM-69 (Learning Agreement I semestre)

Punto 8. Varie, urgenti e sopravvenute

Nessun punto viene portato in approvazione

Esauriti i punti all'ordine del giorno il presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 11.25.

Il Segretario
Dott. Lorenzo Stentella



Il Presidente
Prof. Danilo Monarca

