

LINEE GUIDA 2022  
PER L'INCENTIVAZIONE DELLA  
INTERNAZIONALIZZAZIONE  
DEI CORSI DI STUDIO



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI DELLA  
**TUSCIA**

## Sommario

LINEE GUIDA 2022 PER LA INCENTIVAZIONE .....	3
Introduzione.....	3
Interventi.....	6
1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio: .....	6
1.a Corsi di Studio interamente offerti in lingua straniera .....	6
1.b Sostegno ai corsi di studio esistenti lingua inglese .....	6
1.c Supporto allo sviluppo di programmi di mobilità strutturata per crediti o per titoli.....	6
2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione .....	7
2.a MLS (materiale didattico in lingua straniera).....	7
2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici .....	8
2.c Visite di studio per studenti in uscita .....	9
Altre attività .....	9
Risorse e requisiti di ammissione agli incentivi.....	10
Termini e modalità di presentazione delle proposte.....	13
Valutazione .....	13
Modalità di erogazione del contributo .....	14
Rendicontazione e utilizzo del contributo .....	14
Pubblicità.....	14
Responsabile del procedimento .....	15
Norma di rinvio .....	15
Scadenze e contatti.....	16

**LINEE GUIDA 2022 PER LA INCENTIVAZIONE  
DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI CORSI DI STUDIO**  
*(Internazionalizzazione dei Corsi di Studio: attivazione a.a. 2023.24  
Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione: a.a. 2022.23)*

## Introduzione

L'Università degli Studi della Tuscia continua a promuovere e rinnovare una strategia di internazionalizzazione con l'obiettivo di rendere i corsi di studio ambienti di apprendimento innovativi ed internazionali ed al contempo di accrescere la visibilità, l'attrattiva dell'Ateneo nel contesto internazionale.

Attraverso le Linee Guide l'Ateneo si propone di dare continuità alle attività di internazionalizzazione supportando iniziative mirate allo sviluppo di corsi internazionali e di programmi di mobilità strutturata e alla realizzazione di attività aggiuntive di promozione dell'offerta formativa.

In linea con le azioni intraprese negli anni precedenti e con la Programmazione Triennale 2021-2023, i Consigli dei Corsi di studio potranno elaborare in modalità singola o aggregata proposte da finanziare attraverso i Fondi Pro3 come deliberato nelle sedute del S.A. del 19/07/2022 e dal C.d.A del 21/07/2022 (OdG 17 Bis) e ai sensi di quanto disposto dal DM.6/2019 e dal DD 2711 del 22.11.2021 con particolare riferimento alla Tabella A.

Nell'ambito delle iniziative finanziabili sono state identificate tre tipologie di **interventi**, ognuna delle quali prevede al suo interno diverse **azioni**:

### Interventi

#### 1 Internazionalizzazione dei Corsi di Studio:

##### Azioni

1.a Nuovi Cds in Lingua Straniera

1.b Cds Esistenti Lingua inglese

1.c Supporto allo sviluppo di programmi di mobilità strutturata per crediti o per titoli

## 2 Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione

### Azioni

2.a MLS (materiale didattico in lingua straniera)

2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici

2.c Visite di studio per studenti in uscita

In aggiunta alle due sopra indicate è stata inserita la tipologia **Altre attività**.

Nell'ottica di un lavoro e progettazione condivisa, si è ritenuto opportuno lasciare la possibilità ai CCS di presentare proposte diverse da quelle già previste; l'obiettivo di tale proposta è comunque di incentivare l'internazionalizzazione dei corsi di studio, incrementare la mobilità per studio e il reclutamento internazionale.

I CCS potranno presentare una proposta che sarà poi esaminata dalla Commissione nominata dal Rettore che valuterà la possibilità di un finanziamento o cofinanziamento.

### Interventi Trasversali

Parallelamente agli Interventi sopra descritti alcune attività trasversali saranno gestite direttamente dall'Amministrazione Centrale. Tali attività sono complementari ai progetti di internazionalizzazione presentate dai singoli Corsi di Studio.

Di seguito l'elenco delle attività:

- Gestione delle borse di studio per studenti internazionali;
- Gestione delle borse di studio per finanziamento della mobilità strutturata e doppi diplomi già esistenti;
- Attività di comunicazione;
- Gestione di Corsi di lingue per futuri studenti, personale docente e TA;
- Gestione Bando Study Visit Incoming (rivolto alle scuole superiori straniere con sezione in lingua italiana);
- Altre attività di Promozione e Missioni.

Per le attività di comunicazione, si precisa che l'obiettivo è quella di avere una azione comune per tutta l'offerta formativa internazionale con l'obiettivo di massimizzare

l'impatto e il raggiungimento di un maggior numero di futuri studenti internazionali.

Per gli interventi trasversali sopraindicati, ogni CCS potrà presentare una proposta o suggerimento da inviare tramite google form nell'apposito modulo [“Suggerimenti attività di Comunicazione - Interventi Trasversali”](#). Si ricorda che i fondi destinati alle attività di comunicazione sono rivolte per il reclutamento internazionale, con particolare riguardo per i CDS internazionali.

## Interventi

### **1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio:**

La prima tipologia di Interventi riguarda l'internazionalizzazione dei Corsi di Studio; le proposte che i CCS potranno formulare saranno quindi volte ad attivare tre diverse tipologie di corsi di studio internazionali.

Per i requisiti richiesti affinché il Corso di Studio sia riconosciuto come internazionale si fa riferimento al D.D. n.2711 del 22.11.2021 e in particolare alla Tabella A.

#### ***1.a Corsi di Studio interamente offerti in lingua straniera***

In questa categoria ricadono le proposte per attivare nuovi Corsi di Studio offerti in lingua straniera o Corsi di studio esistenti che convertono in inglese la lingua veicolare di erogazione. Tali corsi saranno visualizzabili e opzionabili da parte degli *studenti internazionali* attraverso la piattaforma di UNIVERSITALY. Per poter essere definiti "CdS internazionali", occorrerà che almeno il 10% degli iscritti abbia il titolo di accesso straniero. I corsi che si intendono attivare in lingua straniera potranno essere corsi di nuova istituzione oppure corsi già esistenti (rif. D.D. 2711 del 22.11.2021).

#### ***1.b Sostegno ai corsi di studio esistenti lingua inglese***

Per i CdS già erogati in lingua inglese, in un'ottica di sostenibilità e responsabilizzazione, si è previsto di destinare una quota base per la copertura di borse di studio per i futuri studenti internazionali. Si auspica, al tempo stesso, che gli stessi CCS si impegnino nel cofinanziare con proprie risorse finanziarie, i fondi per le borse di studio riservati agli studenti internazionali, sia già iscritti sia di nuova iscrizione.

#### ***1.c Supporto allo sviluppo di programmi di mobilità strutturata per crediti o per titoli***

Questa categoria di attività fa riferimento ai Corsi con mobilità strutturata internazionale definita dalla Tabella A del D.D. 2711 del 22.11.2021). Da normativa i Corsi con Mobilità internazionale strutturata possono essere sviluppati prevedendo o il rilascio del doppio titolo o l'acquisizione di CFU all'estero. L'Ateneo della Tuscia intende promuovere corsi che prevedano il rilascio di un titolo doppio o multiplo da parte delle Università ~~partner~~. Sono corsi per i quali le norme richiedono che almeno il 20% degli studenti iscritti al CdS del nostro Ateneo acquisiscano un minimo di 12 CFU all'estero in tutta la carriera o che l'accordo prevede un periodo di studio all'estero di almeno 6 mesi. Negli accordi di mobilità strutturata internazionale con il rilascio del titolo è quindi necessario che venga stipulato un Accordo con un Ateneo che possa essere attrattivo per gli iscritti al corso di studio e con il quale viene definito il percorso di mobilità strutturata e il «pacchetto» di insegnamenti previsti per i periodi di mobilità perseguendo il principio della reciprocità. Un CdS con mobilità internazionale strutturata dovrebbe prevedere uno specifico curriculum o un indirizzo a carattere internazionale in cui gli studenti iscritti in Italia

devono acquisire all'estero almeno i CFU previsti dall'accordo in modo da poter richiedere il titolo doppio o multiplo.

La Commissione darà particolare attenzione non solo alla qualità del progetto ma anche alla tipologia dell'accordo e alla scelta dell'Università Partner.

Si riserva quindi di definire dei criteri di valutazione per la valutazione qualitativa dell'accordo e di prevedere di modulare il contributo in base alla potenzialità di incentivare la mobilità in uscita. (Es. Bassa: 1000; Media: 3000; Alta: 5000 Euro).

Le proposte di istituzione di nuovi CdS o di nuovi curricula potranno essere accettate solo dopo aver ottenuto esito positivo da parte degli organi di Ateneo competenti.

## 2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione

Si tratta di tre ulteriori attività che possono essere proposte sempre al fine di migliorare l'internazionalizzazione della didattica di ateneo e di supportare gli studenti incoming durante il loro periodo di mobilità presso l'Ateneo.

### 2.a MLS (*materiale didattico in lingua straniera*)

Si tratta di realizzare il seguente pacchetto di "servizi" aggiuntivo agli insegnamenti erogati in lingua italiana:

- Video lezioni in lingua straniera in modalità asincrona (2 h/CFU);
- Materiale didattico in lingua straniera (Programma e tutto il materiale didattico in modo da coprire tutte le parti del programma);
- Possibilità di svolgere assistenza agli studenti e l'esame in lingua straniera.

Per perseguire l'obiettivo di sostenere i processi di internazionalizzazione dei CdS, sarà necessario che il CCS sviluppi il MLS per un insieme di insegnamenti tale da raggiungere le seguenti soglie di CFU:

- almeno il 30% dei CFU totali per le Lauree;
- almeno il 40% dei CFU totali per le Lauree Magistrali;
- almeno il 35% dei CFU totali per le Lauree a Ciclo Unico.

Le soglie dei crediti di cui sopra devono riferirsi solo agli insegnamenti erogati dai docenti e classificati come attività formative di **base, caratterizzanti e affini** del corso di studio, con esclusione di quelli che per la natura del corso di studio sono già erogati in lingua straniera e delle cosiddette **altre attività formative** (prova finale e lingua straniera, ulteriori attività formative, attività a scelta dello studente).

Si precisa che sarà data priorità ai Corsi di Studio che non abbiano già realizzato MLS al

fine di incrementare l'offerta formativa con materiale di supporto per gli studenti incoming in mobilità. Gli MLS devono comunque essere considerati di supporto e non sostitutivi per gli studenti in mobilità.

Pur considerando che la didattica erogativa telematica segue il rapporto 2:1 rispetto a quella frontale convenzionale (**ogni ora di didattica erogativa è computabile come due ore di lezione in presenza**), le videolezioni potrebbero non coprire tutti gli argomenti del programma ma sarà cura del docente selezionare gli argomenti da produrre con video e gli argomenti per i quali fornire materiale didattico di studio e consultazione in lingua straniera.

### ***2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici***

Il sostegno è riservato a *Summer o Winter School o altre tipologia di formazione breve* (es. *virtual exchange*<sup>1</sup>, *micro-credentials*<sup>2</sup>) organizzate dal nostro Ateneo e in collaborazione reciproca con atenei stranieri con cui si intende poi procedere allo sviluppo di internazionalizzazione dei corsi di studi e/o doppi diplomi. Le Summer e Winter School devono prevedere la partecipazione di studenti stranieri e devono essere svolte all'interno di un quadro di mutuo riconoscimento di crediti; possono essere tenute anche in modalità ibrida o blended. Devono raggiungere un livello minimo di partecipanti pari a 10 di cui almeno 5 stranieri. Si dà priorità alle iniziative di durata almeno bisettimanale.

La Commissione si riserva di valutare le proposte e in caso queste risultano adatte di consigliare di poter presentare la proposta nell'ambito del Bando BIP che l'Ufficio Mobilità e Cooperazione aprirà nei prossimi mesi. Si ricorda infatti che questo tipo di attività può essere finanziato anche usando le risorse Erasmus+ per i Blended Intensive Programs (BIP) previsti nel progetto di Ateneo a condizioni economiche favorevoli. Gli uffici supporteranno gli interessati nella presentazione della domanda.

Altre tipologie di attività possono essere presentate purché chiaramente rivolte a promuovere la dimensione internazionale dell'Ateneo e ad attrarre studenti internazionali.

---

<sup>1</sup> Il Virtual Exchange è un'esperienza internazionale innovativa e accessibile che non prevede la mobilità fisica, ma fa leva sul supporto dato dalle tecnologie e dall'utilizzo di una lingua franca come mezzo di comunicazione.

<sup>2</sup> Una microcredenziale è una qualifica che attesta i risultati acquisiti a seguito di un breve corso o modulo valutato in maniera trasparente e seguito in presenza, a distanza, o in formato misto.

### ***2.c Visite di studio per studenti in uscita***

I Corsi di Studio interessati a incrementare la mobilità studentesca in uscita possono progettare una Visita di Studio di almeno 5 giorni per un gruppo di studenti. Il fine della Visita di Studio è di portare una delegazione di studenti presso Atenei partner poco conosciuti ma dalle notevoli possibilità di attrazione per i nostri studenti. I docenti e lo staff UNITUS potranno usufruire di finanziamento per mobilità Erasmus. Saranno forniti esempi agli interessati.

#### ***Altre attività***

In questa categoria i CDS possono presentare proposte di attività non contemplate fra quelle sopra descritte ma che rispondono a specifiche caratteristiche del proprio Corso di Studio. L'obiettivo da perseguire è comunque quello di incentivare l'internazionalizzazione dei corsi di studio e la creazione di un contesto internazionale.

A titolo esemplificativo ma non esaustivo né limitante si elencano alcune possibili proposte:

Bandi per supportare i peer o i gruppi di studio, organizzazione di Contest studenti con premi per promuovere il racconto da parte degli studenti (es My Unitus Life, Unitus Life Bites..), bandi per "ambassador", organizzazione workshop, seminari o eventi realizzati da studenti e ricercatori del CCS rivolti a studenti internazionali.

I CCS potranno presentare una proposta che sarà poi esaminata dalla Commissione nominata dal Rettore che valuterà la possibilità di un finanziamento o cofinanziamento.

## Risorse e requisiti di ammissione agli incentivi

L'Ateneo mette a disposizione le seguenti risorse alle condizioni indicate:

<b>1. Internazionalizzazione dei Corsi di Studio</b>	<b>1.a Nuovi Cds in Lingua Straniera</b>
	<b>1.b Cds Esistenti Lingua inglese</b>
	<b>1.c Supporto allo sviluppo di programmi di mobilità strutturata per crediti o per titoli*</b>
<b>2. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione</b>	<b>2.a MLS (materiale didattico in lingua straniera)</b>
	<b>2.b S/W School o altra tipologia di formazione breve mirata allo sviluppo di programmi didattici**</b>
	<b>2.c Visite di studio per studenti in uscita</b>
<b>3. Altre attività</b>	<b>Proposte da CdS</b>

<b>Interventi trasversali gestiti a livello centrale:</b>	
<b>4. Interventi trasversali</b>	<b>Borse di studio st. internazionali LM***</b>
	<b>Contributo per mobilità strutturata doppi diplomi</b>
	<b>Attività di comunicazione</b>
	<b>Corsi di lingue</b>
	<b>Bando Study Visit Incoming (Scuole superiori straniere in lingua italiana)</b>
	<b>borse di studio per doppi titoli (con Albania)</b>
	<b>Attività di Promozione e Missioni</b>

\* Si prevede di modulare il contributo in base alla potenzialità di incentivare la mobilità in uscita. Es. Bassa: 1000; Media: 3000; Alta: 5000 Euro.

\*\* Si possono utilizzare risorse Erasmus+ BIP (Max 4/anno)

\*\*\* Borse di studio biennali perché quest'anno stanno negando i visti a chi ha borse annuali. Si propone: 7000 Euro primo anno; 3500 secondo anno. Il secondo anno gli studenti possono fare domanda borse LazioDisco e collaborazioni studentesche.

Tip	Tipologia intervento	n. interventi finanziabili/ateneo	ImportoMassimo	Condizioni
1.a	CdS interamente in lingua straniera (conversione della lingua per i CdS esistenti o di nuova istituzione)	Massimo 3 CdS	45.000 € /CdS (una tantum)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimo 20% iscritti con titolo di studio straniero</li> <li>• Pagina web di dipartimento anche in lingua inglese</li> <li>• Almeno 20.000 € riservate a borse di studio biennali per studenti stranieri biennali.</li> </ul>
1.b	CdS esistenti in lingua straniera	Massimo 4 CdS	21.000 €/CdS (una tantum)	Riservate a borse di studio biennali per studenti stranieri.
1.c	Supporto allo sviluppo di programmi di mobilità strutturata per crediti o per titoli*	Contributo da modulare in base alla potenzialità di incentivare la mobilità in uscita. Es. Bassa: 1000; Media: 3000; Alta: 5000 Euro.	15.000 €	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Min. 20% iscritti con almeno 12CFU all'estero o 6 mesi di mobilità all'estero</li> <li>• Pagina web di dipartimento anche in lingua inglese</li> </ul>
2.a	Materiale didattico in Lingua Straniera (MLS) per insegnamenti erogati in lingua italiana	Massimo n. 6 CdS	8.000 € /CdS	<p>MLS per almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• il 30% dei CFU per le LT,</li> <li>• il 40% dei CFU per le LM,</li> <li>• il 35% dei CFU per le Lauree a CU.</li> </ul>
2.b	Summer e Winter School o altra tipologia di formazione breve rivolte ad un pubblico internazionale	Massimo n. 4	50% delle spese sostenute (fino ad un massimo di 5.000 €)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organizzate in collaborazione con atenei stranieri (anche on-line).</li> <li>• Livello minimo di partecipanti pari a 10 di cui almeno 5 stranieri</li> </ul>
2.c	Visite di Studio	Massimo n. 3 CdS	Fino a un max di 7.000 Euro/CdS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Copertura Spese effettive</li> </ul>
3	ALTRE ATTIVITA'		€10.000	Commissione si riserva di valutare le proposte e di stabilire la quota di co-finanziamento

Al fine di permettere la comunicazione agli studenti stranieri delle iniziative intraprese dai Dipartimenti, si richiede la realizzazione e popolamento delle pagine web di dipartimento anche in lingua inglese.

La spesa degli interventi graverà sui fondi della Programmazione Triennale 2021-2023 (PRO3) incluso il relativo cofinanziamento.

Il numero e l'entità dei contributi di cui alla precedente tabella potrà essere ridotto in base all'effettivo stanziamento Ministeriale che sarà ricevuto.

## Termini e modalità di presentazione delle proposte

Per le attività di cui ai punti da 1 a 3 sarà necessario che le proposte e la richiesta di finanziamento vengano presentate dal CCS e approvate dal Consiglio di Dipartimento.

Non potrà essere presentata contestualmente domanda di finanziamento da parte dello stesso CCS per attività di cui al punto 1 e per attività di cui al punto 2.

Inoltre, se un CCS sceglie di sviluppare un CdS in lingua straniera, non può partecipare alle misure di cui al punto 3.

Invece il CCS che presenta proposte per attività di cui al punto 2, può proporre contestualmente anche le misure di cui al punto 3.

I CCS interessati a presentare proposte dovranno compilare i form [Allegato A](#) e [Allegato B](#).

Per le attività trasversali, i CCS possono presentare suggerimenti tramite il form [“Suggerimenti attività di Comunicazione - Interventi Trasversali”](#).

L'Allegato A dovrà essere compilato entro il 14 Ottobre 2022. Si ricorda che l'allegato A non è vincolante, ovvero i CCS avranno la possibilità di modificare la scelta sugli interventi che saranno presentati con l'Allegato B.

L'obiettivo dell'Allegato A è di raccogliere le manifestazioni di interesse e avere un quadro generale delle proposte dei CCS.

L'Allegato A non prevede la sottoscrizione da parte del Presidente del CCS e del Direttore di Dipartimento; si lascia al singolo CCS di scegliere il referente per la compilazione del form che dovrà comunque essere stata sottoposta alla verifica da parte del Presidente del CCS e informato il Direttore di Dipartimento.

L'Allegato B che prevede la presentazione della proposta dettagliata deve essere compilato entro il 31/10/2022.

Considerata la necessità di allegare nell'allegato B l'approvazione da parte del Consiglio di Dipartimento della proposta progettuale, la scadenza potrà essere prorogata per assicurare che tutti i CCS possano ottemperare al passaggio dell'approvazione del CDD.

In caso di problematiche relative alla compilazione dei form si prega di scrivere a [international.cds@unitus.it](mailto:international.cds@unitus.it)

In caso di mancato impegno del totale dei fondi si prevede la possibilità di aprire una finestra temporale successiva o un impegno della parte rimanente in attività trasversali di internazionalizzazione.

## Valutazione

Le richieste di finanziamento saranno valutate da una Commissione, nominata dal Rettore, per la verifica e valutazione delle attività proposte rispetto agli obiettivi di internazionalizzazione di Ateneo, alle condizioni/criteri previste dal D.D. 2711/21 (tabella A) e alla qualità dei progetti. La Commissione nella prima riunione stabilirà i criteri con cui valutare le proposte, conformemente ai requisiti di cui alle

presenti Linee Guida (Attività e Requisiti). Dopo aver effettuato la valutazione dei progetti presentati e al relativo budget preventivo di spesa, formulerà una proposta di assegnazione dei contributi. Dell'approvazione della proposta sarà data comunicazione al Dipartimento di afferenza del Corso di Studio. I CCS sono tenuti ad indicare i risultati raggiunti secondo le modalità e i tempi che saranno indicate in modo che si possa monitorare l'andamento del processo di internazionalizzazione avviato e darne comunicazione anche agli utenti esterni tramite canali divulgativi, tra cui il sito web di Ateneo (UNITUS Orienta, Open Days, pagina International dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, etc.)

### **Modalità di erogazione del contributo**

Valutata positivamente la proposta di attività di cui ai precedenti punti, l'Ufficio Tesoreria provvederà a trasferire le risorse al Dipartimento di afferenza del CCS richiedente per permettere la disponibilità totale dei fondi e l'autonomia di impegnare gli stessi.

L'Amministrazione Centrale si riserva di valutare la possibilità di gestire le quote di finanziamento che saranno allocate per le borse di studio per studenti internazionali o, in caso di mobilità strutturata per gli studenti in uscita (sia le quote già definite da Linee Guide sia quelle ulteriori che i singoli CCS vorranno impegnare con fondi Pro3 o fondi propri).

### **Rendicontazione e utilizzo del contributo**

Per le attività di cui ai punti precedenti i Dipartimenti, sulla base delle indicazioni fornite dai CCS, invieranno all'indirizzo [international.cds@unitus.it](mailto:international.cds@unitus.it) una relazione contenente: una sintetica descrizione delle attività realizzate, l'elenco delle spese sostenute.

I Dipartimenti possono usare i fondi per qualsiasi attività rendicontabile e finalizzata al processo di internazionalizzazione dei CdS. Ad esempio, per personale tecnico amministrativo a sostegno del progetto, borse di studio, missioni all'estero, contratti di insegnamento a docenti stranieri, produzione di materiale didattico e divulgativo in lingua straniera, etc.

La ripartizione delle risorse economiche tra le tipologie di intervento di cui sopra potrà essere modificata in base alla numerosità e alla qualità delle domande presentate.

In base alla disponibilità di risorse economiche rimanenti o aggiuntive, si potrà prevedere (probabilmente nella primavera del 2023) di procedere all'apertura di una nuova finestra temporale per la presentazione di progetti di internazionalizzazione per il successivo periodo.

### **Pubblicità**

Le presenti Linee Guida saranno inviate via e-mail a tutti i Dipartimenti, i Presidenti di CCS e Coordinatori Erasmus di Dipartimento, nonché pubblicate sul sito web UNITUS alla pagina Relazioni internazionali (sezione Linee Guida per l'internazionalizzazione).

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Agnese Apuzza, Coordinatore del Servizio Offertaformativa e Servizi agli studenti, Università degli Studi della Tuscia, Via S. Maria in Gradi, 4 – 01100 Viterbo, e-mail [agneseapuzza@unitus.it](mailto:agneseapuzza@unitus.it).

### **Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del D.R. che emana il presente bando, dalle leggi e dalla normativa universitaria vigenti in materia.

**Scadenze e contatti**

**Allegato A**

**entro il 14 Ottobre 2022**

**Allegato B**

**entro il 31 Ottobre 2022**

**Attività di Comunicazione: iniziative trasversali - Suggerimenti entro il 31 Ottobre 2022**

**Email: [International.cds@unitus.it](mailto:International.cds@unitus.it)**

**Tel.: 0761357523**

**Sportello on line di supporto – Attività di Internazionalizzazione  
martedì e venerdì, 10:00AM – 12:00PM**

**Link alla videochiamata: <https://meet.google.com/ifk-srzx-ddg>**