

Divisione I

Servizio Risorse Umane

Ufficio Personale Dirigente e T.A.

Repertorio n.

Prot. n. **del** 28.12.2020

BANDO PREMIO INNOVAZIONE 2020

VISTO l'art. 22 del Decreto legislativo 27.10.2009, n. 150;

VISTO l'accordo collettivo integrativo di Ateneo del 23.11.2020, nella quale è stato concordato, tra l'altro, di destinare parte delle risorse di cui all'art. 87 CCNL 16/10/2008 al Premio annuale per l'innovazione;

VISTO il C.d.A. del 26.11.2020 che, previa certificazione del Collegio dei Revisori dei Conti, ha autorizzato la stipula del CCIL 2020;

VISTA la certificazione positiva del Collegio dei Revisori dei Conti, rilasciata in data 30.11.2020, relativa alla costituzione dei fondi destinati a remunerare il trattamento accessorio dell'anno 2020 e alle modalità di erogazione dello stesso;

VISTO il CCIL 2020 sottoscritto in data 4.12.2020;

Questa Università bandisce, ai sensi dell'art. 22 del D.lgs. 27 ottobre 2009, n.150 il "Premio Innovazione 2020". Il premio, da assegnare al miglior **progetto realizzato nell'anno 2020** in grado di produrre un significativo cambiamento dei servizi offerti o dei processi interni di lavoro con un elevato impatto sulla *performance* dell'organizzazione, si articola in due sezioni:

Innovazione amministrativa

In questa sezione vengono premiate le proposte inerenti:

- a) innovazioni di processo o servizio (processo organizzativo completamente nuovo; processo organizzativo esistente considerevolmente migliorato);
- b) innovazioni organizzative, gestionali, strategiche;
- c) miglioramento dei processi e delle connessioni inter-organizzative;
- d) miglioramento dei sistemi di valutazione e formazione del capitale umano;
- e) miglioramento dei flussi informativi interni e dei canali di comunicazione verso l'esterno, in termini di accessibilità, trasparenza, responsabilità, attendibilità;
- f) miglioramento dei servizi agli studenti.

Innovazione digitale denominato "Premio Maurizio Menicacci"

In questa sezione vengono premiate le proposte inerenti:

- a) innovazioni tecnologiche o informatiche;
- b) miglioramento dei processi di comunicazione e dei servizi a studenti, docenti e personale tecnico amministrativo;

- c) miglioramento della natività digitale dell'amministrazione tramite soluzioni che producano dati nativi digitali ed evitino la digitalizzazione di dati prodotti su supporti cartacei;
- d) sostituzione di supporti cartacei con supporti digitali;
- e) diffusione, condivisione ed integrazione di banche dati tra più uffici;
- f) diffusione di tecnologie già in uso presso l'ateneo o loro adozione a nuove tipologie di problemi;
- g) miglioramento dell'integrazione dei flussi informativi tra piattaforme e sistemi;
- h) miglioramento della sicurezza, della privacy e della confidenzialità delle informazioni.

Le domande di partecipazione alla selezione possono essere presentate da singoli dipendenti o da gruppi di lavoro, secondo lo schema allegato, entro 30 gg. dall'affissione all'albo *on-line* dell'Ateneo. In caso di gruppo di lavoro è obbligatorio indicare il nominativo del referente responsabile.

I dipendenti possono partecipare scegliendo una sola sezione del bando e con una sola proposta progettuale.

Le domande pervenute accompagnate, a pena di esclusione, dalla dichiarazione del Responsabile della struttura che attesti che il progetto è stato realizzato nel corso dell'anno 2020, saranno esaminate dall'Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* di cui all'art. 14 del d.lgs. 150/2009 di cui al D.R. 473/19 del 19.06.2019.

Per la valutazione delle proposte progettuali il Nucleo di Valutazione tiene conto dei seguenti criteri:

Criteri Innovazione amministrativa	Criteri Innovazione digitale <i>Maurizio Menicacci</i>
<ol style="list-style-type: none"> 1. originalità e innovazione della proposta progettuale; 2. chiarezza, completezza e coerenza della proposta progettuale con le finalità del premio; 3. sostenibilità economica dell'iniziativa; 4. impatto sui processi gestionali e organizzativi; 5. benefici effettivi o potenziali per l'Ateneo, in particolare in termini di risparmi economici, di riduzione degli oneri amministrativi e di miglioramento dei servizi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. originalità e innovazione della proposta progettuale; 2. chiarezza, completezza e coerenza della proposta progettuale con le finalità del premio; 3. sostenibilità economica dell'iniziativa; 4. impatto sui processi gestionali e organizzativi; 5. benefici effettivi o potenziali per l'Ateneo, in particolare in termini di risparmi economici, di riduzione degli oneri amministrativi e di miglioramento dei servizi.

Il Nucleo di Valutazione preliminarmente stabilisce le modalità di applicazione dei criteri e di attribuzione dei punteggi.

La graduatoria delle proposte progettuali pervenute è approvata con decreto del Direttore Generale e affissa all'albo *on-line* dell'Ateneo sul sito Internet dell'Università.

Gli importi del premio per ogni sezione al netto del carico ente così suddivisi:

Innovazione amministrativa: 2 premi pari merito di € 1.507,16 lordo dipendente
 Innovazione digitale *Maurizio Menicacci*: € 1.507,16 lordo dipendente

I vincitori di ciascuna sezione sono premiati anche con l'iscrizione gratuita a corsi di studio dell'Ateneo per la durata legale del corso di studi scelto, al fine di promuovere la crescita professionale mediante l'accesso ad un percorso di alta formazione coerente con il profilo professionale rivestito, ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 150/2009.

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva. Il presente bando viene pubblicato all'albo *on-line* dell'Ateneo sul sito Internet dell'Università (<http://www.unitus.it/>).

IL DIRETTORE GENERALE f.f.
Avv. Alessandra Moscatelli



Al Direttore Generale
All'Ufficio Personale Dirigente e Tecnico Amministrativo
Università degli Studi della Tuscia di Viterbo
Via S. Maria in Gradi n. 4
01100 VITERBO

Il/La sottoscritto/a
..... nato/a a (prov.) il in
servizio presso questo Ateneo dal , inquadrato nella categoria
p.e. area
attualmente assegnato alla struttura
.....,

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione **“Premio per l’innovazione 2020” –
Sezione** indetta da questo Ateneo con
nota protocollo n. del e a tal fine dichiara che la
tipologia della propria candidatura è:

- individuale
 gruppo di lavoro il cui referente responsabile è

Si allega:

- 1) documentazione necessaria ai fini della valutazione;
- 2) dichiarazione del Responsabile/Direttore attestante che il progetto partecipante è stato realizzato nel corso dell’anno 2020.

Data,

Firma