



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

DIPARTIMENTO
PER LA INNOVAZIONE
NEI SISTEMI BIOLOGICI,
AGROALIMENTARI E FORESTALI



FACOLTÀ DI ARCHITETTURA

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

CONSIGLIO CORSO DI STUDIO in

Progettazione del Paesaggio e del Territorio

Verbale Consiglio [2_IX]

Il giorno **26 Gennaio 2024** dalle ore 15.00 è convocato il Consiglio del corso di studio in Progettazione del Paesaggio e del Territorio in presenza con possibilità di collegarsi a distanza tramite piattaforma ZOOM al seguente link <https://unitus.zoom.us/j/3528439071>, allargato a tutti i docenti, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Elezione Rappresentante Commissione Paritetica Studenti-Docenti
3. Riesame ciclico
4. Didattica programmata ed erogata
5. Docenti di riferimento
6. Pratiche Studenti
7. Varie ed eventuali

Risultano presenti i docenti incardinati: Emanuele Blasi, Matteo Clemente, Cristina Imbroglini, Anna Lei, Mauro Maesano, Sara Marinari, Giuseppe Scarascia Mugnozza, Flavia Tauro.

Risulta presente il Rappresentante degli Studenti: Matteo Sodano.
Sono assenti giustificati: Mariagrazia Agrimi, Rita Biasi.

Risultano inoltre presenti i docenti invitati: Maria Letizia Accorsi, Roberto Banchini, Laura Carlevaris, Sara Colaceci, Claudia Di Bene, Anna Mangiatordi, Gianluigi Salvucci, Maria Cristina Moscatelli, Gabriele Scarascia Mugnozza, Laura Varone.

Punto 1. Comunicazioni

Il Presidente aggiorna il Consiglio che le Lezioni del II semestre cominceranno il 26 Febbraio nelle aule G13 (I anno), G14 (II anno), e G41 (III anno). Sarà possibile erogare le lezioni in streaming sulla piattaforma Zoom. Gli studenti PA 110 e Lode hanno diritto ad avere le registrazioni. Sarà divulgato un tutorial a tutti i docenti dove sono riportate le modalità di archiviazione e di accesso al/del materiale registrato.

Il Presidente condivide l'orario del II semestre al quale mancano poche integrazioni.

Tutti i docenti sono invitati a controllare i programmi caricati su GOMP Tuscia e ad aggiornare eventuali parti mancanti.

Si prevede che al II anno frequenteranno 9 studenti Albanesi: si invitano quindi i docenti a tenere le lezioni in inglese o a fornire una sintesi delle singole lezioni in inglese. Il materiale dovrà essere fornito anche in inglese.

È stato attivato il tirocinio con Castel Porziano, a giorni verranno esaminate le domande pervenute. È anche attiva la nuova sede di tirocinio presso Villa Pamphili, che permetterà nuove opportunità per visite didattiche e tesi.

Il 20 e 21 Febbraio si terrà l'Open Day di Ateneo a Viterbo. In aggiunta, il CCS dovrà preparare una lista di scuole potenzialmente contattabili ed organizzare eventi di orientamento in accordo con altri enti o seminari per ottimizzare l'orientamento in ingresso.

Il 23 Febbraio è previsto l'incontro in presenza con i membri dell'External Advisory Board a cui sarà presentato il corso e dal quale si prenderà spunto per future azioni di miglioramento. Si raccomanda la massima presenza di docenti e studenti. Tutti i docenti sono invitati a preparare una breve presentazione dei contenuti dei corsi per aree di apprendimento.

La settimana di esercitazioni si terrà a Pieve Tesino dal 19 al 24 Maggio riservata a studenti del II e III anno. Si prega di contattare il Prof. Mauro Maesano per il programma.

Il Presidente presenta al CCS la proposta di Summer School prevista per l'AA 23/24 "Food, Landscapes and Ecosystems to design Sustainable Future Land - integrated landscape management for marginal areas", che si terrà in modalità blended per due settimane: 8-14 luglio (a distanza) e 15 -21 luglio in presenza presso il Centro Studio Alpino Pieve Tesino.

Il budget di finanziamento richiesto di 5.000 € (importo massimo previsto) ricoprirà quota parte delle spese sostenute per la Summer School, che graverà sui fondi Blended Intensive Programm - BIP (6.000€).

La Summer school sarà organizzata in collaborazione con gli atenei della BIP e sarà attivata solamente se si raggiunge un numero minimo di partecipanti pari a 15 studenti stranieri. Il CCS approva la proposta e la richiesta di finanziamento. Come referente viene scelto il Presidente, Prof. Blasi, con il supporto dei Proff. Biasi, Brunori e Clemente.

Punto 2. Elezione Rappresentante Commissione Paritetica Studenti-Docenti

Flavia Tauro viene riconfermata Rappresentante del CdS presso la Commissione Paritetica Studenti-Docenti.

Punto 3. Riesame ciclico

Il Presidente informa il CCS che il gruppo AQ è attualmente coinvolto nella stesura del Rapporto di Riesame Ciclico (RRC). Al gruppo collaborano anche Rita Biasi e Cristina Imbroglini. Si passa quindi a descrivere la struttura del RRC: il Presidente condivide l'attuale versione del RRC e descrive obiettivi di miglioramento per ogni area.

Anna Lei propone di integrare l'obiettivo 2 D.CDS.2.2 con la proposta di un coordinamento tra tutti i laboratori progettuali per evidenziare meglio le carenze per aree di apprendimento. Cristina Imbroglini propone altresì di unire le esperienze di tirocinio e tesi agli argomenti trattati nei laboratori progettuali, ed auspica una maggiore costanza dei docenti di architettura nelle esperienze di tirocinio.

Punto 4. Didattica programmata ed erogata

Entro fine Marzo sarà definito il piano della Didattica Programmata. Il Presidente informa inoltre il CCS che è stata recentemente introdotta una modifica della classe di laurea L-21. Seppure permangono gli stessi obiettivi formativi e attività formative di base, si prevedono almeno 24 CFU caratterizzanti nei settori ICAR20 e ICAR21, ciò comporterà una modifica di RAD entro l'AA 25/26.

Punto 5. Docenti di riferimento

Il Presidente illustra la proposta del DIBAF per i docenti di riferimento dell'AA 24/25 e i relativi cambiamenti necessari per le future cessazioni. Anna Lei fa presente la scadenza del suo contratto ad Ottobre 2024, il Presidente si impegna a condividere soluzioni con i colleghi di Sapienza e la segreteria della Facoltà di Architettura .

Il Presidente illustra inoltre i ruoli dei docenti a supporto al CCS divisi per iniziative/commissioni. Nei prossimi mesi sarà necessario reintegrare tali ruoli a causa delle cessazioni e dell'incrementato impegno del CCS nelle attività di orientamento. In particolare, si chiede al Prof. Mauro Maesano di affiancare la Prof.ssa Mariagrazia Agrimi nella verbalizzazione dei tirocini. Il presidente comunica che a breve saranno comunicate le assegnazioni studenti-docenti tutor studenti.

Punto 6. Pratiche studenti

Nessuna

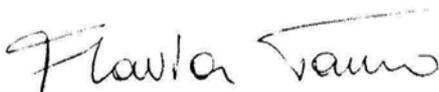
Punto 7. Varie ed eventuali

Nessuna

Alle ore 16:45 il Presidente chiude il CCS e il Consiglio approva il verbale all'unanimità.

26 Gennaio 2024

Segretaria del CCS



Il Presidente del CCS
Emanuele Blasi

