

**DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI**

-----

**Consiglio di Corso di studio della LM7\_Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agroalimentare**

**Verbale n. 57, 08 luglio 2021**

Il giorno 08 luglio 2021 alle ore 11 si è riunito in videoconferenza tramite piattaforma Google Meet (ID riunione: [meet.google.com/bdg-ckpc-ogg](https://meet.google.com/bdg-ckpc-ogg)) il Consiglio di corso di studio della LM7\_Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agroalimentare, convocato dal Segretario, Dott. Raffaele Cortignani, con e-mail del 28 giugno 2021, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) comunicazioni
- 2) internazionalizzazione
- 3) proposta convenzione Lazio Innova per AFS
- 4) esercitazioni 2021/22
- 5) test di accesso 2021/22
- 6 )varie ed eventuali

Sono presenti: i proff. Stefania Astolfi, Loredana Basiricò, Ilaria Benucci\*, Roberta Bernini, Carla Ceoloni, Raffaele Cortignani, Pier Paolo Danieli\*, Stefania Masci\*, Andrea Mazzucato\*, Luca Santi\*, Daniel Savatin, Francesco Sestili\*, e la rappresentante degli studenti Marianna Troncarelli

Sono assenti giustificati: i proff. Giorgio Balestra, Rosario Muleo e il rappresentante degli studenti Roberto Lauretti

Sono assenti: i proff.

\*Docenti referenti e rappresentanti degli studenti

Assume la funzione di Presidente il Prof. Andrea Mazzucato che invita il Dott. Cortignani a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante. Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta alle ore 11.05 e inizia la trattazione dei punti all' o. d. g.

- 1) Comunicazioni

Il Presidente comunica quanto segue:

- a) È stato trasmesso il Verbale della consulta degli studenti tenutasi il 5 maggio 2021; il Presidente sottolinea a pag. 4 un riferimento al CdLM7 relativo allo svolgimento delle tesi.

b) È stato trasmesso il decreto di nomina dei nuovi rappresentanti degli studenti, Marianna Troncarelli e Roberto Lauretti. Il presidente dà il benvenuto ai nuovi rappresentanti, porta al ccs il saluto della rappresentante uscente Flavia Gessani, che ringrazia per l' impegno profuso.

c) Sono stati compilati i quadri SUA in scadenza il 21 maggio 2021

d) È stato trasmesso l' elaborato del NdV sulle valutazioni degli studenti relative all' anno 2019/20. Il Presidente sollecita a prendere visione delle valutazioni del corso BioSiQuAl.

e) Il prof. Monarca ha comunicato gli iscritti al 23/06/2021: per il nostro corso sono 19 (contro i 23 del 2020).

f) Sono state trasmesse le Linee guida di ateneo relative all' attività didattica del primo semestre 2021/22.

## 2) Internazionalizzazione

a) MLS. Il Presidente riporta il messaggio ricevuto dalla Dott. Barone, in cui si fa riferimento alla richiesta di chiudere entro 16 luglio il caricamento del 40%. Il Presidente informa di avere fatto una ricognizione sul grado di caricamento ad oggi che corrisponde al 57% del totale degli insegnamenti del corso e di avere comunicato tale risultato agli Uffici, con la specifica che due corsi sono già al 100% e cinque superiori a 70%. I materiali saranno caricati entro settembre in quanto molti sono in attività per girare le riprese di esercitazioni che saranno disponibili solo in quella data. Sono state messe le icone sul sito Dafne relative ai MLS sugli insegnamenti che hanno caricato almeno parzialmente.

b) Video esercitazioni. Il Presidente chiede alla Prof. Bernini di fare il punto su quanti video sono stati girati e quanti sono stati calendarizzati. La collega riferisce che ad oggi sono stati girati i video da parte dei colleghi Mazzucato, Masci e Basiricò. Nel mese di luglio sono in programma quelli della sottoscritta e del Prof. Santi. Inoltre, ha raccolto adesioni anche da parte dei colleghi Benucci e Savatin anche se non hanno ancora calendarizzato le attività. Il prof. Cortignani comunica di non avere intenzione di usufruire di questa possibilità vista la natura del suo insegnamento/esercitazioni. Si propone di fare un sollecito a chi non abbia ancora calendarizzato la propria attività o in alternativa a comunicare la propria rinuncia, in quanto il contratto al dott. Cristofari scade a settembre. La Prof.ssa Bernini suggerisce, eventualmente, di utilizzare il tempo residuo del contrattista per realizzare un video del corso di laurea, anche utilizzando parte delle registrazioni già effettuate nell' ambito dei vari insegnamenti.

c) È stata prevista l' erogazione della seconda tranche del contributo, pari a €4.000 che devono essere impegnati entro il 31 ottobre e spesi entro fine anno. Il Presidente ricorda l' impegno a finire il sovvenzionamento dei seminari per un importo di €1500 (6x250). Sulla

destinazione del restante, il ccs dopo ampia discussione propone un conferimento di incarico ad un laureato per azioni di supporto al ccs nelle azioni di internazionalizzazione quali, a titolo non esaustivo:

- tutoraggio a studenti stranieri incoming
- traduzione e implementazioni di pagine del sito del corso in lingua
- monitoraggio degli esami tenuti in modalità MLS
- inventario dei corsi di Master tenuti in Europa suscettibili di partenariato con BioSiQual.

Per estendere la fruizione di tale servizio si ipotizza di poter chiedere all' Ateneo una proroga di qualche mese sulla spesa del fondo.

d) Future iniziative di internazionalizzazione. Il Presidente richiama l' opportunità di valutare ipotesi di internazionalizzazione con la stipula di accordi di doppio diploma al fine di rafforzare l' offerta formativa LM7 in termini di qualità e qualità di studenti, anche internazionali. Rimangono le difficoltà in quanto molti ordinamenti sono diversi come consistenza (es. quello spagnolo ha master su 90 CFU, quello anglosassone su 60, etc.). Si propone di continuare a lavorare in questa direzione e di potere fare una eventuale proposta per il 2022/23.

Il Consiglio approva quanto programmato e discusso nel merito.

### 3) Proposta convenzione Lazio Innova per AFS

Sono stati trasmessi i documenti relativi alla proposta di convenzione con Lazio Innova per l' erogazione delle AFS:

- CORSO DI MODELLAZIONE E STAMPA 3D
- ARDUINO BASE
- APPROCCIO AGILE ALLA CREAZIONE D' IMPRESA

Visti i contenuti delle attività formative proposte, dopo ampia discussione, il Consiglio indica che le competenze fornite dalle proposte AFS non sono di particolare interesse per gli obiettivi formativi di LM7. Nel caso tuttavia che le AFS venissero attivate in seno al dipartimento, dopo loro valutazione qualitativa da parte dei ccs competenti nello specifico e definizione che i contenuti siano di livello magistrale, gli studenti BioSiQual potranno opzionarle se lo desiderano.

Visto l' argomento dibattuto, il ccs auspica anche che il Dipartimento si faccia carico di adottare una procedura ordinata per la proposizione di tali attività formative, che garantisca l' approvazione nei ccs di riferimento, la qualità, la non sovrapposizione con insegnamenti già in manifesto.

### 4) Esercitazioni 2021/22

Il Presidente riporta quanto discusso in Commissione didattica il 10/06/2021 in materia di esercitazioni.

È stato raccomandato di cercare di recuperare al massimo le esercitazioni in esterno, sia di prossimità, sia di lungo raggio essendovi le disponibilità di fondi specifici nel Progetto di Eccellenza (PdE). Emerge una ipotesi di proporre una visita didattica di più giorni nelle regioni del Nord con possibile meta:

- Greit, Bologna (Masci)
- Barilla, Parma (Sestili)
- Lieviti Lallemand, Verona (Benucci)
- Laboratorio genetica e servizi-LGS (Associazione italiana allevatori) Cremona, (Basiricò)
- CREA-DC, Tavazzano (Mazzucato)

Il Presidente sollecita i proponenti a formulare una ipotesi più concreta, anche in termini di collocazione temporale del viaggio in modo da avere ai primi di settembre un' ipotesi concreta.

Per le esercitazioni interne, in Commissione didattica è stato detto che vi sono comunque i fondi del PdE. Il ccs decide che a settembre verrà fatta una ricognizione con le richieste per tutto l' anno da presentare al Dipartimento.

#### 5) Test di accesso 2021/22

Il Presidente ricorda il calendario delle prove di accesso e propone le seguenti commissioni

- 14 settembre 2021 ore 11,30 Mazzucato, Cortignani, Masci
- 12 ottobre 2021 ore 15,00 Mazzucato, Sestili, Santi
- 12 novembre 2021 ore 12,00 Masci, Cortignani, Danieli
- 17 dicembre 2021 ore 12,00 Mazzucato, Santi, Benucci
- 14 gennaio 2022 ore 12,00 Cortignani, Sestili, Savatin
- 25 febbraio 2022 ore 12,00 Mazzucato, Danieli, Benucci

Il Consiglio approva.

#### 6) Varie ed eventuali

Il Presidente comunica di avere contattato il Prof. Speranza per definire le modalità con cui aggiornare il sito del corso, cosa di cui si occuperà nelle prossime settimane. Chiede ai colleghi la massima collaborazione nel fornire eventuali informazioni.

Su indicazione dei proff. Masci e Cortignani si discute sulla opportunità di elaborare un elenco aziende utili per tirocini del CdLM7, sia convenzionate che no, in modo da facilitare la scelta degli studenti. Si conviene dell' utilità della cosa e si ipotizza di iniziare a metterla in cantiere a settembre.

Non essendoci altri argomenti in discussione, la seduta ha termine alle ore 13:15.

Il Segretario  
Dott. Raffaele Cortignani



Il Presidente  
Prof. Andrea Mazzucato

