

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

---

### Verbale n. 162 del Consiglio di Dipartimento del 26 luglio 2023

Come da convocazione d'urgenza del Direttore prot n. 1773 del 21/07/2023 il giorno 27 luglio 2023 alle 15.00 si apre la seduta telematica del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Ratifica disposti
4. Variazioni di bilancio
5. Anticipazioni
6. Contratti e convenzioni
7. Assegni di ricerca
8. Incarichi
9. Organizzazione didattica
10. Pratiche studenti
11. Programmazione organico DAFNE
12. Richiesta attivazione procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un RTD a) a tempo definito nel settore concorsuale 05/E2 ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), legge 240/10 – S.S.D. BIO/11
13. Varie, urgenti e sopravvenute

Partecipano alla seduta i Proff.: Bernabucci Umberto, Bernini Roberta, Cecchini Massimo, Casa Raffaele, Ceoloni Carla, Colantoni Andrea, Colla Giuseppe, Cortignani Raffaele, Lacetera Nicola, Marucci Alvaro, Masci Stefania, Mazzucato Andrea, Monarca Danilo, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Ripa Maria Nicolina, Savatin Daniel Valentin, Sestili Francesco, Severini Simone, Speranza Stefano, Astolfi Stefania, Balestra Giorgio, Basiricò Loredana, Campiglia Enio, Cristofori Valerio, Danieli Pierpaolo, Di Filippo Alfredo, Filibeck Goffredo, Guglielmino Adalgisa, Liburdi Katia, Lo Monaco Angela, Mazzaglia Angelo, Pagnotta M. Augusto, Picchio Rodolfo, Priori Simone, Recanatesi Fabio, Rossini Francesco, Santi Luca, Simeone Marco Cosimo, Vitali Andrea; i Dott.: Cardarelli Mariateresa, Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Madonna Sergio, Muganu Massimo, Biagini Luigi, Benucci Ilaria, Cancellieri Laura, Carucci Federica, Contarini Mario, Coppa Eleonora, Dell'Unto Davide, Francesconi Sara, Fochetti Andrea, Kuzmanovic Ljiljana, Ortenzi Luciano, Palombieri Samuela, Primi Riccardo, Rossini Luca, Silvestri Cristian, Solano Francesco, i rappresentanti del personale T.A: Dott. Fiorillo Antonio, Kuzminsky Giorgina, Venanzi Fulvio. Il rappresentante dei dottorandi Cardacino Antonella e il rappresentante degli studenti Salza Tommaso.

Sono assenti: Esti Marco (AG), Dono Gabriele (AG), Ronchi Bruno (AG), Schirone Bartolomeo (AG), Apollonio Ciro (AG), Mancinelli Roberto (AG), Ruggeri Roberto (AG), Senni Saverio (AG), Bigiotti Stefano (AG), Grossi Giampiero (AG), Olivieri Fabrizio (AG), Rossi Pierluigi(AG), Spina Raffaello (AG), Venanzi Rachele (AG); il rappresentante degli assegnisti Dott. Carmelengo Francesco; i rappresentanti del personale T.A.: Fiorillo Antonio (A.G.), Epistolari Paola; i rappresentanti degli studenti: Pellegrinelli Luca, Mancinelli Gianluca, Santini Pietro, Troncarelli Marianna, Eustacchi Carlotta, Mazzocchi Ilaria, Pavone Gilberto, Agostinucci Alessandro.

È inoltre presente il Dott. Lorenzo Stentella, Segretario Amministrativo.

Il presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

## 1. Comunicazioni

1.1 La prof.ssa Bernini comunica l'ammissione a sovvenzione del progetto dal titolo "Valorizzazione della qualità e delle proprietà nutraceutico-funzionali dell'olio extravergine di oliva di Sonnino (SonninNutraOil) finanziato dalla Regione Lazio del quale si riportano le schede con i dati salienti:

### DATI GENERALI

Titolo del progetto	Valorizzazione della qualità e delle proprietà nutraceutico funzionali dell'olio extra-vergine di oliva di Sonnino	Acronimo: SonninoNutraOil
Ente finanziatore	Regione Lazio (PSR 2014/2020)	Misura 16.2
Ruolo del DAFNE all'interno del progetto	Unità Operativa	Resp.: Prof.ssa Roberta Bernini
Ammontare complessivo progetto	€ 143.440,64	
Quota a favore del DAFNE	€ 42.516,40	
Data inizio e termine del progetto	01.06.2023 (data della notifica dell'esito istruttorio di ammissibilità della domanda di sostegno)	

### RIPARTIZIONE BUDGET DI PROGETTO

Voce di costo/investimento	Importo in €
Assegni di ricerca/Borsa di studio	€ 24.000,00
Personale strutturato	€ 13.516,40
Consulenze	€ 5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 42.516,64</b>

1.2 Il prof. Giorgio M. Balestra comunica l'ammissione a sovvenzione del progetto dal titolo "PERCIVAL - Processi di EstRazione di bioprodotto da sCarti agroIndustriali e VALorizzazione in cascata" finanziato dal Ministero dell'Istruzione, Dell'Università e della Ricerca approvato in data 03/07/2023 con data di avvio 01/05/2023. Il progetto sarà gestito dall'Ateneo in quanto vedrà coinvolto oltre al DAFNE anche il DIBAF e il DEB.

Si riporta a seguire il Budget di progetto

Voce di costo/investimento	Importo in €
Materiale di laboratorio	€ 39.130,00
Personale	€ 198.875,00
Spese generali	€ 39.775,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 277.780,00</b>

1.3 La prof. Masci riporta le seguenti informazioni dopo l'ultimo Senato Accademico, tenutosi il giorno 19 luglio 2023:

- è stato chiarito che Ricercatori a Tempo Determinato di tipo A (Legge 240/2010) si possono ancora bandire utilizzando fondi esterni, mentre i punti organico straordinari si devono usare per i Ricercatori a Tempo Determinato di tipo B (L. 240/2010) fino al 2026.

- per l'organizzazione degli orari del prossimo semestre verrà impiegato un apposito software, e le singole aule non saranno più assegnate al singolo Dipartimento (ad esempio il Polo del Riello è quello con maggiore disponibilità di aule e le stesse saranno condivise con gli altri Dipartimenti dell' Ateneo).
- il Rettore ha sottolineato che nella classifica dei piccoli atenei statali (fino a 10.000 iscritti), l'Università della Tuscia occupa la seconda posizione, che con 86,0 punti scala tre posizioni in classifica (+13 punti per l'indicatore Borse e altri servizi in favore degli studenti).
- è stato riaperto il bando per i Visiting Professors fino a Settembre.
- è stato sottolineato che per l'orientamento è stato raggiunto il target (aumento del 50%). Inoltre, sono disponibili fondi per finanziare attività e iniziative con le scuole ai fini dell'orientamento. Infine, le iscrizioni ai test di ingresso sono aumentate del 20%
- il Rettore si è complimentato con i vincitori dei 52 progetti PRIN2022.
- dal Senato Accademico viene segnalata una situazione non soddisfacente in termini di acquisizione di CFU all'estero, e per questo il Rettore invita ad una maggiore flessibilità nel riconoscimento degli esami svolti all'estero. Inoltre, la situazione analoga si verifica all'interno dei nostri corsi di studio, dove c'è una forte differenza tra i crediti acquisiti tra il primo e il secondo anno. E' stato evidenziato che in alcuni corsi di studio il numero di crediti acquisito dagli studenti è basso (pochi promossi). L'invito quindi è quello di evitare esami separati a moduli, a meno che non vengano richiesti dagli studenti, e gli stessi devono essere registrati come prove intermedie. Inoltre, il Rettore invita a ridurre i programmi soprattutto del primo anno, per accompagnare di più gli studenti alla fase di valutazione (ridurre la quantità e non la qualità) ed incentivare la frequenza alle lezioni.
- per motivi di urgenza, è stata approvata l'Accociazione "Cluster Italia Foresta Legno". Tuttavia, sarà in seguito possibile apportare modifiche e/o integrazioni.
- In merito ai bandi a cascata AGRITECH: per tali bandi sarà necessario affidarsi ad un ente terzo (probabilmente UNIONCAMERE), come già fatto da altri Atenei.
- ANVUR ha bocciato il corso di Scienze della Formazione, e l'Ateneo presenterà ricorso
- a livello di Ateneo si registra un generale aumento delle assunzioni di personale docente, e che siamo settimi a livello nazionale per numero di Dottorati con Borsa. Inoltre, il Rettore informa che il 41% dei progetti PRIN presentati dall'Ateneo sono stati ammessi a finanziamento.
- il livello di internazionalizzazione dei Corsi di Dottorato dell'Ateneo è basso, e che quindi è necessario invitare i dottorandi a trascorrere almeno 3 mesi all'estero. Il nostro corso di Dottorato, invece, fa registrare valori positivi rispetto a quelli di Ateneo.
- l'attuale VQR sembra a rischio. Solo il 35% dei prodotti scientifici del DAFNE sono tra il primo e il secondo decile, molto inferiori a quello dei Dipartimenti DIBAF e DEB. Il Rettore si è raccomandato con i Direttori a prendere delle misure affinché i colleghi pubblicino prodotti che siano tra il primo e il secondo decile. Inoltre, la problematica della VQR sembra essere legata anche allo scarso utilizzo del DSPACE, si invitano quindi i colleghi ad aggiornare le informazioni su tale portale.

1.4 La prof. Bernini comunica che in data 05.07.2023 l'ANVUR ha espresso parere positivo su tutti i punti relativi alla Scheda di Attivazione del Corso di Dottorato di Ricerca per il XXXIX ciclo, attestando l'accreditamento del Corso per l'AA 2023/2024. Inoltre, la coordinatrice comunica che nel prossimo Collegio dei Docenti del Dottorato SPVA sarà portato in approvazione il "Documento di progettazione iniziale del Corso di Dottorato di Ricerca in Scienze delle Produzioni Vegetali e Animali" per gli adempimenti AVA 3. Sono in corso di redazione ulteriori documenti richiesti dal Presidio di Qualità. La prof. Bernini ringrazia i colleghi Dott. Liburdi, Vitali e Silvestri per il lavoro svolto.

1.5 La prof. Bernini informa che in data 11.07.2023 è stato pubblicato il bando di concorso per l'ammissione al XXXIX ciclo di Dottorato di Ricerca, AA 2023/2024. Le domande di partecipazione possono essere inviate entro il 10.08.2023.

1.6 La prof. Bernini informa che in data 19.07.2023, sul sito dell'Agenzia per la Coesione Territoriale è stato pubblicato il bando per la presentazione delle proposte di finanziamento

delle borse di Dottorato di Ricerca per l'AA 2023/2024. Le domande di partecipazione possono essere inviate entro il 04.08.2023.

1.7 La dott.ssa Cardacino, in qualità di rappresentante dei Dottorandi, comunica che intende sottoporre all'attenzione del Consiglio e agli Uffici preposti i seguenti aspetti:

- a) Missioni (richieste di anticipo e rimborsi): si richiede di poter velocizzare la procedura di liquidazione delle missioni dei dottorandi (15-30 giorni dalla richiesta di rimborso);
- b) Spazi: Al fine di garantire un ambiente di lavoro adatto allo svolgimento delle proprie attività si ritengono necessari alcuni interventi. A seguito di una ricognizione degli spazi a disposizione dei dottorandi, si ritiene necessario l'intervento per l'installazione di sistemi di condizionamento/riscaldamento, con particolare attenzione ai dottorandi che non hanno a disposizione uno spazio ad uso ufficio, e che sono quindi costretti ad usufruire degli spazi di laboratorio.
- c) Badge: La richiesta nasce dalla necessità di disporre di un documento che attesti lo status di studente di dottorato.

1.8 Il prof. Speranza comunica che la famiglia Cerica, proprietaria di una collezione di 140 cassette entomologiche e 79 testi specialistici in entomologia, ha comunicato la volontà di donare la propria collezione entomologica al Museo di Entomologia del nostro Dipartimento. La collezione prenderà il nome di Collezione Stefano Cerica. La donazione, non onerosa, avrà la sola condizione di mantenimento in condizione idonee alla conservazione e dovrà essere utilizzata per soli scopi scientifici, didattici e di divulgazione. Il prof. Speranza si farà carico della collezione e valuterà insieme al Direttore la possibilità di esporre parzialmente la collezione presso i locali del Dipartimento.

1.9 Il prof. Speranza sollecita i presidenti dei corsi di laurea magistrale ad individuare due tesisti interessati allo svolgimento di attività di tesi all' estero, utilizzando il finanziamento del progetto di Eccellenza.

## **2. Approvazione verbali sedute precedenti**

Il Presidente comunica che sono pervenute richieste di modifica/integrazione di alcuni refusi nei verbali di Consiglio di Dipartimento n. 160 del 23.05.2023 e 161 del 03.07.2023 da parte dei colleghi proff. Cardarelli, Pagnotta, Muganu e Senni. Dopo aver accolto le richieste dei colleghi, si procede all'approvazione dei verbali della seduta precedente.

## **3. Ratifica Disposti**

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che, per ragioni di urgenza, si è reso necessario disporre:

- 3.1 Disposto del Direttore n. 490 del 13/07/2023 relativo alla proposta di commissione giudicatrice per la selezione di un ricercatore con contratto a tempo determinato di cui al comma 3, lettera b), art. 24 legge 240/10 – S.S.D. AGR/15

Il consiglio ratifica

- 3.2 Disposto del Direttore n. 496 del 17/07/2023 relativo alla pubblicazione di un bando per n. 1 borsa post-lauream, della durata di 9 mesi (eventualmente rinnovabili)

dell'importo di € 11.970,00 dal titolo "Valutazione di soglie e parametri di riferimento per la valutazione del benessere di animali di razze a rischio di erosione genetica nella Regione Lazio". La spesa graverà sui fondi della Convenzione operativa sulla Valutazione del benessere animale nei sistemi zootecnici estensivi (UPB: DAFNE.CTARSIALZOOBEN) di cui è responsabile scientifico il dott. Riccardo Primi.

Il consiglio ratifica

- 3.3 Disposto del Direttore n. 497 del 17/07/2023 relativo alla pubblicazione di un bando per n. 1 borsa post-lauream, della durata di 9 mesi (eventualmente rinnovabili) dell'importo di € 11.970,00 dal titolo "Valutazione di soglie e parametri di riferimento per la valutazione del benessere di animali di razze a rischio di erosione genetica nella Regione Lazio". La spesa graverà sui fondi della Convenzione operativa sulla Valutazione del benessere animale nei sistemi zootecnici estensivi (UPB: DAFNE.CTARSIALZOOBEN) di cui è responsabile scientifico il dott. Riccardo Primi.

Il consiglio ratifica

- 3.4 Disposto del Direttore n. 500 del 17/07/2023 relativo all'approvazione della proposta progettuale presentata dal prof. Giorgio M. Balestra per la partecipazione sotto forma di collaborazione gratuita alla proposta dal titolo "Impiego delle nanotecnologie in agricoltura".

Il consiglio ratifica

- 3.5 Disposto del Direttore n. 502 del 17/07/2023 relativo all'approvazione della nuova bozza di convenzione per l'istituzione del Master di II livello in "Sinkholes e cavità sotterranee: caratterizzazione, modellazione e mitigazione del rischio".

Il consiglio ratifica

#### **4. Variazioni di bilancio**

Il Presidente chiede di ratificare le seguenti variazioni di bilancio:

Var. 17/2023 DAFNE di Budget (prot. 300) – Maggiori ricavi – Disposto del Direttore n. 517 del 21/07/2023 per complessivi € 630.431,60;

Var. 18/2023 DAFNE di Budget (prot. 301) – riassegnazione COFI – Disposto del Direttore n. 518 del 21/07/2023 per complessivi € 160.338,57;

Var. 19/2023 DAFNE di Budget (prot. 302) – Storno lato costi – Disposto del Direttore n. 519 del 21/07/2023 per complessivi € 577.343,21;

Var. 20/2023 DAFNE finanziaria (prot. 273) – maggiori entrate – Disposto del Direttore n. 520 del 21/07/2023 per complessivi € 773.226,36;

Var. 21/2023 DAFNE finanziaria (prot. 280) – minori entrate – Disposto del Direttore n. 521 del 21/07/2023 per complessivi € 33.460,06;

Var 22/2023 DAFNE finanziaria (prot. 306) – Storno lato uscite – Disposto del Direttore n. 522 del 21/07/2023 per complessivi € 24.759,71;

per le quali si è resa urgente la contabilizzazione. La documentazione è conservata agli atti della segreteria amministrativa del Dipartimento.

Il Consiglio ratifica le suddette variazioni di bilancio.

Letto e approvato seduta stante.

## 5. Anticipazioni

Considerata la delibera del CdA del 30.04 u.s. ed in particolare il punto 4 “Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni di cassa (di seguito: determinazioni)”, il segretario amministrativo illustra il calcolo che ha portato alla determinazione della giacenza disponibile in cassa alla data del 19.07 u.s. e che può essere riassunto nello schema che segue:

<b>GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA</b>	
<b>Avanzo di cassa 01/01/2023</b>	<b>10.527.802,08 €</b>
Incassi	3.206.039,15 €
Pagamenti	1.683.217,78 €
Girofondi in Entrata	489.585,74 €
Girofondi in Uscita	627.651,78 €
Ordinativi di incasso	163.091,46 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	-
<b>Cassa corrente</b>	<b>12.075.648,87 €</b>
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	2.225.039,93 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	2.311.962,91 €
<b>Totale impegni aperti</b>	<b>4.537.002,84 €</b>
<b>GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA</b>	<b>7.538.646,03 €</b>

Considerato che la stessa delibera prevede che il centro di spesa può autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo pari al 40% (sino al 31.12.2022) della giacenza disponibile in cassa, il segretario amministrativo evidenzia che:

<b>per il 2023: 40% giacenza disponibile di cassa</b>	<b>3.015.458,41 €</b>
<b>Anticipazioni aperte</b>	<b>1.898.004,07 €</b>
<b>Importo massimo anticipazioni concedibili alla data del 19.07.2023</b>	<b>1.117.454,34€</b>

Tutto ciò premesso il Consiglio esamina le richieste seguenti:

- 5.1** Il prof. Stefano Speranza, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto MISURA 16, “Cooperazione”, SOTTOMISURA 16.2 – Tipologia di operazione 16.2.1 “Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie” PROVVEDIMENTO DI CONCESSIONE DEL SOSTEGNO N. 16.2.1-LN -VT - 19/06/2023 -887 dal titolo Partenariato, comunicazione e divulgazione: conversione territoriale per la gestione sostenibile della filiera corilicola e castanicola Acronimo PCDBIO

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: Regione Lazio  
b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 45.000,00
Materiale di laboratorio	€ 6.969,81
Assegni di ricerca	€ 30.000,00
Acquisto attrezzature	€ 3.560,00
Acquisizione o sviluppo programmi	€ 40.000,00
Consulenze esterne	€ 50.800,00
Diffusione dei risultati	€ 2.200,00
Missioni	€ 5.000,00
Spese generali	€ 6.665,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 190.188,82</b>

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 83.560,00  
d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 30/06/2025  
e) Motivazione della richiesta:

Materiale di laboratorio	€ 2.000,00
Borsa di studio	€ 15.000,00
Acquisto attrezzature	€ 3.560,00
Acquisizione o sviluppo programmi	€ 40.000,00
Consulenze esterne	€ 22.000,00
Missioni	€ 1.000,00

- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risulta n. 2 posizioni aperte

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2023	5113	Anticipazione CdD 20/02/2023	€ 15.000,00	DAFNE.CVORTOFRSP
2023	5265	Anticipazione CdD 14/03/2023	€ 10.000,00	PNRR_BIODIVERSITA_DAFNE_SPOKE4

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

- 5.2** La prof.ssa Katia Liburdi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto PSR Mis. 16.2 FORVECARDO Domanda di sostegno n. 24250029782)

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: Regione Lazio

b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Materiali per la realizzazione di prototipi	€ 64.660,00
Spese per la diffusione dei risultati del progetto	€ 10.000,00
Spese per missioni	€ 1.000,00
Spese di Personale Dipendente a tempo indeterminato	€ 23.987,37 (Resp. Scientifico),
	€ 6.733,45 (Partner 1)
	€ 6.335,51 (Partner 2)
Spese di Personale Dipendente a tempo determinato, contratti temporanei, borse di studio e assegni di ricerca	€ 48.000,00 (n. 1 Assegno di ricerca per 2 anni)
	€ 5.000,00 (n.1 borsa di studio)
	€ 5.000,00 (n.1 borsa di studio)
Materiale di consumo, analisi test e prove	€ 1.776,00(Reagenti)
	€ 7.374,00 (Analisi Formaggi)
	€ 8.659,56 (Kit Analitici)
Spese generali relative agli investimenti soggetti all'applicazione della normativa in materia di appalti pubblici e spese generali relative ad investimenti materiali	€ 500,00 (Sottomissione del progetto mediante SIAN)
	€ 8.500,00 (Responsabile tecnico per adempimenti burocratici)
<b>TOTALE</b>	<b>€ 197.526,86</b>

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 97.000,00
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 24 mesi dal rilascio dell'atto di concessione
- e) Motivazione della richiesta: La quota di anticipazione richiesta si riferisce alle sole attività connesse all'installazione e collaudo del prototipo: spesa prototipo, Assegno di ricerca (1° anno), analisi e test dei prodotti derivanti dalle operazioni di collaudo del prototipo.
- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente non risultano posizioni aperte

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

**5.3** Il dott. Riccardo Primi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Adattamento di un modulo, fisso o mobile, per la macellazione degli animali selvatici finalizzato al miglioramento qualitativo e alla commerciabilità delle carni – CIN-EAT

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: Regione Lazio
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Materiale di laboratorio/prototipo	€ 123.708,00
Assegni di ricerca/borsa di studio	€ 23.907,44
Altro: consulenze esterne	€ 32.330,00
Altro: Spese per la diffusione dei risultati del progetto	€ 5.000,00
Altro: spese tecniche	€ 11.000,00
Altro: spese a carico dei partner	€ 4.043,60
<b>TOTALE</b>	<b>€ 199.989,04</b>

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 141.947,00
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 16/06/2025 (fine lavori), 16/08/2025 (richiesta di saldo)
- e) Motivazione della richiesta: Avvio delle attività, missioni, incarichi professionali e contratti a personale a t.d.
- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risulta n.2 posizioni aperte per un totale di € 49.962,99 dettagliate come segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2022	21344	Anticipazione CdD 09/05/2022	€ 3.000,00	DAFNE.CTPSAMI20
2023	21839	Anticipazione CdD 03/07/2023	€ 46.962,99	DAFNE.PGLEPRINO

Considerata la situazione precedentemente esposta pertanto, secondo quanto previsto al punto 8 si sottopone la richiesta presentata dal dott. Primi al CdA, corredando la proposta con la seguente relazione, contenente un'analisi dei fondi di cui il docente è responsabile e delle anticipazioni aperte a suo nome.

**Relazione di analisi dei fondi di cui è responsabile il Dott. Riccardo Primi (Dipartimento DAFNE) e delle anticipazioni aperte, a supporto della richiesta di anticipazioni al CdD del 26/07/2023 ed al CdA**

**Premessa**

La presente relazione viene redatta come previsto dalla delibera del Consiglio di Amministrazione dell'Università della Tuscia del 30/4/2020 Prot. n. 0005444 recante "Determinazioni in merito alle anticipazioni". In particolare, la relazione è stata prodotta a supporto della seguente richiesta di anticipazione da parte del Dott. Riccardo Primi al CdD del Dipartimento DAFNE del 26/07/2023:

1. Richiesta di anticipazione di € **141.947,00** per il progetto finanziato da Regione Lazio, PSR 2014-2022, Misura 16.2

La motivazione alla base di questa richiesta di anticipazione è brevemente riportata qui di seguito.

Per il progetto "Adattamento di un modulo, fisso o mobile, per la macellazione degli animali selvatici finalizzato al miglioramento qualitativo e alla commerciabilità delle carni – CIN-EAT" la cifra richiesta è necessaria per (specificare dettagliatamente le motivazioni per le quali viene avanzata la richiesta e tempistiche di rientro previste):

- incaricare la ditta indicata nel progetto a realizzare il prototipo ammesso a finanziamento;
- consulenza esterna.

Si prevede un rientro del 30% al primo SAL (entro il primo semestre 2024), un ulteriore 30% al secondo SAL (fine 2024) e il saldo entro il 2025.

**Analisi dei fondi di cui è responsabile il Dott. Riccardo Primi**

I fondi di cui è responsabile, alla data del 19/07/2023, il Dott. Riccardo Primi sono riportati nella Tabella 1, in cui, alla disponibilità attuale in cassa (Importo disponibile per PreImpegno) viene indicata la tipologia, lo status e la necessità o meno di rendicontazione.

**Tabella 1.** Quadro di sintesi dei fondi di cui è responsabile il Prof. Riccardo Primi con la situazione di cassa alla data del 19/07/2023.

<b>Denominazione UPB</b>	<b>Importo Disponibile per PreImpegno</b>	<b>Tipologia</b>	<b>Status</b>	<b>Disponibilità attuale da rendicontare</b>	<b>Commento</b>
DAFNE.AMICIC T025	€36,28	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali	concluso	No	Residuo
DAFNE.AMICIC V021	€287,08	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali	concluso	No	Residuo
DAFNE.CONIGLI	€931,89	Tariffario	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTARSI ALZOOBEN	€6.060,00	Pubbliche Estere/Int/Ue - Proventi da convenzioni	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTATC BECC	€157,34	Enti Di Ricerca - Contributo Ricerca	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTATC BECC2	€124,48	Privati - Proventi Da Convenzioni	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTATC BECC4	€4.587,72	Privati - Proventi Da Convenzioni	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTATC RM2PRI	€8.760,24	Privati - Proventi Da Convenzioni	Progetto in essere	Si	Residuo
DAFNE.CTPSA MI18	€18,21	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali - Contribut	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTPSA MI20	€222,65	Enti Pubblici Nazionali/Territoriali -Proventi Da	concluso	No	Residuo
DAFNE.CTPSA MI22	€5.751,61	Pubbliche Estere/Int/Ue - Proventi Da Convenzioni	Progetto in essere	Si	Residuo
DAFNE.CTUMA MI	€1.657,25	Enti Pubblici Nazionali E	concluso	No	Residuo

		Territoriali - Contribut			
DAFNE.CVSIBAMI17	€271,67	C/Terzi - Ricavi Attività Di Consulenza	concluso	No	Residuo
DAFNE.GRANS ASSO	€0,16	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali - Contribut	concluso	No	Residuo
DAFNE.ISOWIF 19	€591,01	Enti Pubblici Nazionali/Territoriali -Proventi Da	concluso	No	Residuo
DAFNE.PGLEPRINO	€31.744,61	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali - Contribut	Progetto in essere	Si	Residuo
DAFNE.PGPSRAMICI	€4.445,34	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali - Contribut	concluso	No	Residuo
DAFNE.PROVLATINA	€436,08	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali - Contribut	concluso	No	Residuo
DAFNE.PSRQUAMICI	€136,93	Enti Pubblici Nazionali E Territoriali - Contribut	concluso	No	Residuo

In particolare, si può notare che alla data della presente relazione, i fondi disponibili per pre-impegno ammontano a € 66.220,55 di cui € 19.964,09 non necessitano di rendicontazione.

### **Anticipazioni aperte del Dott. Riccardo Primi**

Le anticipazioni già ottenute dal Dott. Riccardo Primi ed aperte alla data della presente relazione sono riportate in Tabella 2.

**Tabella 2.** *Quadro riassuntivo delle anticipazioni del Prof. Riccardo Primi aperte alla data del 19/07/2023*

<b>Denominazione UPB</b>	<b>Anticipazione aperta</b>	<b>Ente finanziatore</b>	<b>Status</b>	<b>Categoria rischio</b>	<b>Data termine</b>
DAFNE.CTPSAMI20	€ 3.000,00	ATC Roma	Aperta	D: Esente da rischi	31/12/2022
DAFNE.PGLEPRINO	€ 46.962,99	Regione Lazio	Aperta	D: Esente da rischi	08/09/2024

Le anticipazioni aperte sono esenti da rischi per le seguenti motivazioni:

- Per l'UPB DAFNE.CTPSAMI20 il progetto è in fase di rendicontazione finale e da contatti con l'ente finanziatore il saldo dovrebbe essere corrisposto entro l'esercizio corrente;

- Per l'UPB DAFNE.PGLEPRINO si tratta di un progetto avviato nel corso del 2023 le cui attività di rendicontazione dovranno concludersi entro novembre 2024 per cui il saldo dovrebbe essere corrisposto dall'ente finanziatore entro i primi mesi del 2025;

Il Consiglio esprime parere favorevole alla concessione della anticipazione ed autorizza la segreteria amministrativa ad inoltrare estratto del verbale ai competenti uffici dell'Amministrazione centrale per sottoporre la richiesta nella prima seduta utile del CdA.

Considerata la situazione di cassa del dipartimento, come evidenziata dal prospetto iniziale il Consiglio autorizza l'anticipazione a valere sui fondi del DAFNE.

Letto e approvato seduta stante.

- 5.4** Il dott. Riccardo Primi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Impiego di metodi innovativi per la valorizzazione della carne ovina - SHEEPMEAT

A tale scopo specifica che:

- Ente Finanziatore: Regione Lazio
- Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 37.921,12
Assegni di ricerca/borsa di studio	€ 23.889,84
Altro: missioni	€ 1.500,00
Altro: spese a carico dei partner	€ 92.297,76
<b>TOTALE</b>	<b>€ 155.608,72</b>

- Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 25.389,84
- Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 16/06/2025 (fine lavori), 16/08/2025 (richiesta di saldo)
- Motivazione della richiesta: Missioni, avvio assegno di ricerca/borsa di studio
- le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risulta n.2 posizioni aperte per un totale di € 49.962,99 dettagliate come segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2022	21344	Anticipazione CdD 09/05/2022	€ 3.000,00	DAFNE.CTPSAMI20
2023	21839	Anticipazione CdD 03/07/2023	€ 46.962,99	DAFNE.PGLEPRINO

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

- 5.5** Il prof. Bruno Ronchi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Innovazioni nella gestione sanitaria e alimentare degli ovini da latte” - INNOSHEEP

A tale scopo specifica che:

- a. Ente Finanziatore: Regione Lazio
- b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 36.774,14
Materiale di laboratorio/attrezz. Informatiche	€ 2.318,00
Assegni di ricerca/borsa di studio	€ 23.889,84
Spese per missioni	€ 2.500,00
Altro: consulenze esterne	€ 102.672,00
Altro: Spese per la diffusione dei risultati del progetto	€ 5.100,00
Altro: spese tecniche	€ 732,00
Altro: spese a carico dei partner	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 175.985,98</b>

- c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 99.760,00
- d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 16/06/2025 (fine lavori), 16/08/2025 (richiesta di saldo)
- e. Motivazione della richiesta: Avvio delle attività, missioni, incarichi professionali e contratti a personale a t.d.
- f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risultano n. 1 posizione aperta per un totale di € 3.478,20 dettagliata come segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2023	4929	Anticipazione CdD 21/12/2022	€ 3.478,20	DAFNE.PGALPONY2

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

- 5.6** Il prof. Bruno Ronchi, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Introduzione del sistema di Pascolamento Razionale Voisin (PRV) per la gestione delle risorse foraggere in allevamenti bovini e ovini (Acronimo VOISIN)

A tale scopo specifica che:

- a. Ente Finanziatore: Regione Lazio
- b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 36.216,18
Materiale di laboratorio/attrezzature	€ 6.062,09
Assegni di ricerca/borsa di studio	€ 23.889,24
Altro: consulenze esterne	€ 32.330,00

Altro: Missioni	€ 1.830,00
Altro: Spese per la diffusione dei risultati del progetto	€ 16.470,00
Altro: spese tecniche	€ 10.614,00
Altro: spese a carico dei partner	€ 64.576,60
<b>TOTALE</b>	<b>€ 191.988,11</b>

- c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 64.149,84
- d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 16/06/2025 (fine lavori), 16/08/2025 (richiesta di saldo)
- e. Motivazione della richiesta: Avvio delle attività, missioni, incarichi professionali e contratti a personale a t.d.
- f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risultano n. 1 posizione aperta per un totale di € 3.478,20 dettagliata come segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2023	4929	Anticipazione CdD 21/12/2022	€ 3.478,20	DAFNE.PGALPONY2

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

**5.7** Il prof. Sergio Madonna, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Geosciences IR

A tale scopo specifica che:

- a. Ente Finanziatore: ISPRA
- b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Strumentazione	€ 12.200,00
Open Access	€ 2.074,00
Formazione ricerca in-house	€ 64.982,00
Spese generali	€ 5.547,92
<b>TOTALE</b>	<b>€ 84.803,92</b>

- c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 10.000,00
- d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 31/12/2023
- e. Motivazione della richiesta: Avvio delle attività previste
- f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente non risultano posizioni aperte

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene ISPRA un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità

del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

**5.8** Il prof. Andrea Mazzucato, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Lazio 2014-2022 – sottomisura 10.2 dal titolo “Supporto alla conservazione delle risorse genetiche attraverso le collezione ex situ” - Prot. 10978 del 14/06/2023

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: Regione Lazio
- b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 8.872,11
Borse	€ 14.400,00
BAS	€ 2.077,40
Costi per analisi	€ 4.789,61
Costi relativi alla realizzazione del progetto	€ 15.637,96
Missioni	€ 1.500,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 47.277,08</b>

- c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 38.404,97
- d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 31/12/2024
- e) Motivazione della richiesta: Avvio attività progettuali
- f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risultano n. 5 posizioni aperte per un totale di € 61.687,21 dettagliate come segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2018	57557	Ord. 1527 su partita di giro	€ 18.000,00	DAFNE.CVENEIA18MAZ
2021	17470	Anticipazione CdD 9/07/2021	€ 5.000,00	DAFNE.PGNOVIPOM
2022	21338	Anticipazione CdD 14/02/22	€ 3.687,21	DAFNE.CTARSIALMAZ
2022	21342	Anticipazione 9/05/2022	€ 10.000,00	DAFNE.PGNOVIPOM
2023	11094	Anticipazione CdD 20/04/2023	€ 15.000,00	DAFNE.PGNOVIPOM
2023	21834	Anticipazione CdD 03/07/2023	€ 10.000,00	DAFNE.PGINNOVBIOTE

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

**5.9** La prof.ssa Roberta Bernini, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione a valere sui fondi del progetto Valorizzazione della qualità e delle proprietà nutraceutico funzionali dell'olio extra-vergine di oliva di Sonnino

A tale scopo specifica che:

- a) Ente Finanziatore: Regione Lazio

b) Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 13.516,40
Assegni/Borse	€ 24.000,00
Consulenze	€ 5.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 42.516,64</b>

c) Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 29.000,00

d) Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 31/12/2024

e) Motivazione della richiesta: Avvio attività progettuali

f) le eventuali precedenti anticipazioni attive: a carico del soggetto richiedente risultano n. 5 posizioni aperte per un totale di € 20.341,25 dettagliate come segue:

Anno Mov.	Numero Mov.	Descrizione Movimento finanziario	Residuo finale	Codice UPB
2021	50343	Anticipazione CdD 13/09/2021	€ 16.941,25	DAFNE.PGOLIVIA
2022	4350	Anticipazione CdD 10/03/2022	€ 3.4000,00	DAFNE.CTTORVEBE

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Lazio un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

## 6. Contratti e convenzioni

Il Direttore sottopone all'approvazione della giunta le seguenti istanze relative alla sottoscrizione di contratti e convenzioni:

6.1 Il prof. Severini sottopone al consiglio la volontà di sottoscrivere un contratto passivo con il TESAF – Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali di Padova avente ad oggetto attività di ricerca nel campo della valutazione degli Strumenti di Stabilizzazione dei Redditi in agricoltura, per le quali il TESAF ha già prodotto diverse pubblicazioni.

Il contratto avrà n. 1 mese con decorrenza dalla data di sottoscrizione ed il DAFNE corrisponderà un importo di € 5.000,00 quale contributo, la spesa graverà su fondi del progetto SURE Farm di cui è responsabile scientifico il prof. Severini

Il consiglio approva la sottoscrizione

6.2 Il dott. Ciro Apollonio sottopone al Consiglio la sottoscrizione di una convenzione con il Parco Nazionale della Maiella avente ad oggetto attività di ricerca sul contenuto delle microplastiche in atmosfera e sul loro fall out a terra attraverso le precipitazioni nevose.

La convenzione avrà una durata di n. 3 anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione e non comporterà impegni finanziari a carico di nessuno dei contraenti.

Il consiglio approva la sottoscrizione

- 6.3 Il dott. Giampiero Grossi sottopone al Consiglio la sottoscrizione di una convenzione con la società Eurpack Grafifarma avente ad oggetto attività di valutazione del carbon footprint aziendale di Eurpack, nello specifico degli stabilimenti di Aprilia, Ascoli Piceno e Robecco sul Naviglio, in accordo con la normativa ISO 14064-1.

La convenzione avrà durata fino al 31/12/2023 con decorrenza dalla data di sottoscrizione e prevede un corrispettivo in favore del DAFNE di € 16.500,00 oltre l’IVA.

Il consiglio approva la sottoscrizione

## **7. Assegni di ricerca**

Il Direttore sottopone all’approvazione della giunta le seguenti istanze relative ad assegni di ricerca:

- 7.1 Il Dott. Simone Priori chiede il rinnovo dell’assegno di ricerca attribuito alla dott.ssa Monica Zanini dal titolo “Applicazioni di cartografia digitale del suolo in aziende cerealicole ed olivicole della provincia di Rieti” per un periodo di n. 12 mesi con decorrenza dal 15 settembre 2023. L’importo di € 23.889,84 graverà sui fondi del contratto per la Realizzazione di un’infrastruttura di agricoltura digitale e mecatronica per la ricerca e l’innovazione della filiera agroalimentare (UPB: DAFNE.RIETI2022ASS) di cui il dott. Priori è responsabile scientifico.

Il consiglio approva

- 7.2 Il prof. Giuseppe Colla chiede il rinnovo dell’assegno di ricerca attribuito al Dott. Antonio El Chami dal titolo “Caratteristiche dell’attività biostimolante di idrolizzati proteici mediante test biologici e prova agronomica in pomodoro” per un periodo di 12 mesi con decorrenza dal 01.10.2023. L’importo di € 25.000,00 graverà su fondi iscritti presso il CIA, di cui il prof. Colla è responsabile scientifico, che saranno oggetto di successivo trasferimento.

Il consiglio approva

## **8. Incarichi**

- 8.1 Il dott. Riccardo Primi chiede l’attivazione di una procedura di selezione per n. 1 incarico di lavoro autonomo con oggetto: “Progettazione, pianificazione ed esecuzione di attività di monitoraggio faunistico tese alla valutazione dello status di specie faunistiche stanziali e migratrici nel centro Italia e programmazione di eventuali piani di conservazione in situ ed ex situ”

La durata dell’incarico è di 4 mesi e la spesa pari ad € 16.000,00 sarà così ripartita:

- 1) U.P.B. DAFNE.CTATCBECC4: € 4.357,72
- 2) U.P.B. DAFNE.CTPSAMI22: € 5.412,28
- 3) U.P.B. DAFNE.CTATCBECC5: € 5.000,00
- 4) U.P.B. DAFNE.CTATCRM2PRI: € 1.000,00
- 5) U.P.B. DAFNE.PGPSRAMICI PSR 2014/20: € 230,00

di cui il dott. Primi è il responsabile scientifico.

Il consiglio approva

Ore: 16:33 Entrano i proff. Casa e Muganu

## 9. Organizzazione didattica

9.1 Il Presidente propone al Consiglio, sentita la disponibilità dei docenti interessati e visti gli ottimi risultati raggiunti dagli stessi nei precedenti anni accademici, il rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento per il I semestre dell'a.a. 2023/2024 agli stessi patti e condizioni del precedente anno accademico:

Battistelli Alberto: Botanica e fisiologia generale BIO/01 (Corso di laurea SEV)

Hernandez Elizabeth: Lingua inglese B1 (Corsi di laurea L/25 SAA e Gesfov)

Pecci Massimo: Glaciologia e nivologia GEO/04 (Corso di Scienze della Montagna L/25 sede di Rieti)

Midossi: Lingua inglese B1 (Corso di Scienze della Montagna L/25 sede di Rieti)

Buonincontri Piera: Ecoturismo e marketing (Corso di Scienze della montagna sede di Rieti) SECS-P/08

Il Consiglio approva seduta stante

9.2 Il Presidente propone inoltre al Consiglio di mettere a bando i seguenti contratti di insegnamento per il I semestre dell'a.a. 2023/2024:

Fisica FIS/06 (Corso di Scienze della Montagna L/25 sede di Rieti) 2.100 €

Biologia generale BIO/01 (Corso di Scienze della Montagna L/25 sede di Rieti) 2.100 €

Emergenze e soccorso in montagna MED/45 (Corso di Scienze della Montagna L/25 sede di Rieti) 2.100 €

Ingegneria naturalistica AGR/08 (Corso di laurea magistrale LM/73 CRAFDS) 1.524 €

Gestione digitale del turismo SPS/10 (Corso di laurea magistrale LM69/73 GEDAM) 2.100 €

Il Consiglio approva seduta stante.

9.3 Il Direttore sottopone al Consiglio le seguenti richieste di Convenzioni di Tirocini con le seguenti aziende:

<b>Azienda</b>	<b>Docente</b>	<b>Sede</b>	<b>Tipologia</b>
Università degli studi di Teramo	Casa	Teramo	
Spider work srl		Guardiagrele (CH)	
Soc. agr. La Trinità	Liburdi	Marta	Filiera produttiva dell'olio extravergine di oliva
Filippo Francocci	Lacetera	Anguilara Sabina	Veterinaria
Belvedere 2050 soc. agr. Srl	Liburdi	Roma	Filiera vitivinicola
Gruppo di Azione Locale Gargano Agenzia di Sviluppo soc. cons. a r.l.	Apollonio	Foggia	

Il Consiglio approva seduta stante.

9.4 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio il Calendario delle sedute di laurea relativo all'anno accademico 223/2024:

Date
18.04.2024
22.05.2024
20.06.2024
18.07.2024
19.09.2024
22.10.2024
20.11.2024
18.12.2024
22.01.2025
18.02.2025

Il Consiglio approva seduta stante il Calendario proposto.

#### 10. Pratiche studenti

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio le proposte dei seguenti Consigli di Corso di Studio/Commissioni preposte per le pratiche relative agli studenti indicati:

##### Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali L-25

- 1) TERRAMOCCIA Benedetta
- 2) FOSCHI Valeria

##### Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agrarie e Ambientali LM/69

- 1) ANGI Lorenzo
- 2) BRAGANTI Riccardo
- 3) CIAMPI Alfredo
- 4) CRABOLU Emanuele
- 5) DEL ZINGARO Davide
- 6) ERCOLINI Riccardo
- 7) FRATTARI Serena
- 8) MANCINI Alfredo
- 9) MUSETTI Andrea
- 10) MENCI Andrea

Il Consiglio approva seduta stante.

#### 11. Programmazione organico personale DAFNE

Il Presidente comunica al Consiglio che sono stati approvati gli atti del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale di cat. D, p.e. D1 – Area Tecnica, Tecnico Scientifica ed elaborazione dati. Nella suddetta graduatoria il dott. Pelorosso, Tecnico di Area C presso il Dafne, si è classificato al secondo posto e c'è quindi la possibilità di chiamarlo utilizzando lo 0.10 di P.O. della programmazione 2023/2024.

Il Presidente,

- vista la graduatoria del concorso pubblico bandito dall'Ateneo per titoli ed esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale T.A. cat. D, p.e. D1 – Area tecnica;

- visto che il dott. Raffaele Pelorosso, tecnico Cat. C presso il Dafne, si è classificato secondo nella suddetta graduatoria;
- considerata l'esigenza del Dafne di dotarsi di un tecnico di categoria D;
- vista la delibera del CdA del 30/9/2022 per la distribuzione dei punti organico 2022-2024

propone al Consiglio la chiamata del dott. Raffaele Pelorosso quale tecnico Cat. D, p.e. D1 – Area tecnica.

Il Consiglio approva seduta stante.

**12. Richiesta attivazione procedura di valutazione comparativa per il reclutamento di un RTD a) a tempo definito nel settore concorsuale 05/E2 ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a), legge 240/10 – S.S.D. BIO/11**

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la proposta del prof. Angelo Mazzaglia relativa all'attivazione di un contratto di ricercatore a tempo determinato (RTD) L.240/2010 ART. 24 C3 LETT. a) finanziato per una quota parte uguale a € 75.000,00 nell'ambito del progetto Dipartimenti di Eccellenza denominato "Digitali, Intelligenti, VERdi, e SOstenibili (D.I.Ver.So.) e per la restante parte, pari a € 41.016,70, nell'ambito del progetto LIFE21-CCA-IT-LIFE FAGESOS, così da coprire integralmente il costo di una posizione di Ricercatore RTD a) tempo definito. L'importo complessivo per i 3 anni ammonta a 116.016,70 ed è totalmente a carico dei suddetti progetti.

Il Consiglio delibera quindi, di attivare la seguente procedura di chiamata:

n.1 posto per Ricercatore a tempo determinato di tipo a) a tempo definito nel settore concorsuale 05/E2, S.S.D. BIO/11

**Settore concorsuale:** 05/E2 – Biologia molecolare - Profilo: S.S.D. BIO/11 Biologia molecolare

**Durata del contratto:** 3 anni prorogabile per un massimo di 2 anni, previa positiva valutazione delle attività didattiche e di ricerca svolte.

**Regime di impegno:** a tempo definito con impegno annuo complessivo pari a 750 ore di attività, comprensivo di didattica, didattica integrativa e di servizio agli studenti presso i corsi di laurea afferenti al dipartimento (DAFNE).

**Attività di ricerca previste e relative modalità di esercizio:** il ricercatore sarà chiamato a svolgere attività di ricerca riguardanti i seguenti settori, in ambito sia agrario che forestale:

- 1) analisi delle caratteristiche molecolari ed evolutive degli acidi nucleici, DNA ed RNA, per gli organismi di interesse agrario e forestale, dalle piante agli animali, fino ai microrganismi con cui questi interagiscono (patologie vegetali ed animali);
- 2) sequenziamento ed assemblaggio di genomi virali, procariotici ed eucariotici tramite approcci di tipo *de novo*, *de novo* ibrido (short reads e long reads), e/o reference-based assembly.
- 3) annotazione strutturale e funzionale con conseguente studio dei caratteri distintivi dei suddetti genomi (pathway metabolici, risposte di resistenza a stress biotici ed abiotici, patogenicità, ecc.);
- 4) Analisi di genomica comparativa fra diversi organismi per l'individuazione di specifici caratteri biologici.
- 5) messa a punto di protocolli diagnostici molecolari per l'identificazione di microrganismi, patogeni e non, tramite saggi qPCR e la loro detection diretta in matrici vegetali, animali ed ambientali;
- 6) studi di popolazione mediante tecniche di genetic e genomic fingerprinting (RAPD, AFLP, SSR, MLVA, MLSA, SNP genotyping, ecc.);

- 7) analisi di microbiomi complessi associati ad ospiti vegetali ed animali di interesse agrario e forestale mediante approccio metagenomico;
- 8) Studi riguardanti l'interazione ospite-patogeno tramite valutazione dell'espressione genica mediante RT-qPCR e RNA-seq (trascrittomica);

Il coinvolgimento nel Progetto LIFE FAGESOS, in particolare, richiederà l'applicazione delle analisi elencate ai punti 1), 5), ed 8) alle interazioni tra alcune specie di oomiceti del genere *Phytophthora* ed alcune specie di Fagacee quali *Quercus suber* e *Castanea sativa*.

L'approccio a queste tematiche di ricerca richiede che il ricercatore abbia una conoscenza approfondita sia delle citate tecniche di biologia molecolare per l'ottenimento dei dati (genomica, metagenomica, trascrittomica e proteomica), che degli strumenti bioinformatici richiesti per l'elaborazione degli stessi. È dunque anche necessaria la conoscenza del sistema operativo GNU/Linux, della linea di comando e del linguaggio Bash, oltre che del linguaggio R. Sono auspicabili anche conoscenze relative ad applicazioni di ingegneria genetica ed a metodi di caratterizzazione biochimica delle macromolecole biologiche.

**Attività di didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti e relative modalità di esercizio:** L'attività didattica dovrà essere svolta in insegnamenti appartenenti al settore concorsuale BIO/11 sulla base della programmazione didattica del Dipartimento, con particolare riferimento alla Bioinformatica. L'attività didattica frontale sarà assegnata al ricercatore annualmente dal Dipartimento sulla base di specifiche esigenze conformemente alla programmazione didattica del Dipartimento.

**Struttura di riferimento:** Dipartimento di Scienze agrarie e forestali (DAFNE)

**Sede di servizio:** Università degli Studi della Tuscia, DAFNE

**Numero massimo di pubblicazioni scientifiche da presentare:** 12

**Lingua straniera:** inglese

**Copertura finanziaria:** progetto Dipartimenti di Eccellenza denominato "Digitali, Intelligenti, VERdi, e SOstenibili (D.I.Ver.So.) e progetto LIFE21-CCA-IT-LIFE FAGESOS,

Il Consiglio prende atto degli obiettivi dell'attività di ricerca, accertandone la coerenza rispetto a quanto già deliberato con le misure del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR) 2021-2027.

Il Consiglio approva seduta stante.

### 13. Varie, urgenti e sopravvenute

13.1 Il Direttore sottopone al consiglio l'approvazione del Regolamento per l'utilizzo e la gestione delle autovetture di Dipartimento necessario a disciplinare le modalità di utilizzo, responsabilità in caso di danno e ripartizione delle spese di gestione ordinaria e straordinaria degli automezzi.

Il prof. Danieli, nel ringraziare il Direttore, il Segretario Amministrativo e tutti coloro che hanno contribuito alla redazione della bozza di Regolamento, sottopone all'attenzione del Consiglio alcuni aspetti che, a suo parere, non consentono l'approvazione del Regolamento così come proposto. In particolare, segnala i seguenti aspetti:

-Il termine "autovettura" non dovrebbe essere utilizzato in quanto equiparabile alla cosiddetta "auto blu", così come il termine "operatore", in quanto non rappresenta correttamente la fattispecie dell'unità di personale DAFNE che utilizza il mezzo del Dipartimento.

- All'art. 2 comma 3, sarebbe opportuno prevedere, per motivi di economicità e sostenibilità, la possibilità di trasportare "terze persone".

-All'art. 3, punto 2, il Regolamento dovrebbe riportare, nell'articolato e/o allegato, le modalità o la procedura di autorizzazione, inclusa la richiesta.

- All' art. 4 il prof. Danieli, seppur favorevole a un contributo alle spese di gestione da parte degli utilizzatori dei mezzi del Dipartimento, ritiene più ragionevole fissare una quota chilometrica, che costituirebbe un costo da imputare all' interno della singola missione. Inoltre, fissare una quota giornaliera implica un certo grado di non equità, in quanto potrebbe essere esagerato in alcune fattispecie (missioni brevi) o particolarmente agevolante in altre (missioni con molti chilometri). Queste considerazioni perchè, seppur vero che vi sono costi fissi indipendenti dall'utilizzo, la manutenzione ordinaria è strettamente legata al chilometraggio.

-All' art. 2, punto 1 lett.b, è necessario specificare a carico di chi sono le missioni svolte dal personale T.A. con i mezzi DAFNE.

- All' art. 5 occorre definire cosa si intende per “ sosta prolungata” nel caso di trasferte per aeroporti e stazioni ferroviarie.

-All' art. 7, si rende necessario specificare quale ufficio della segreteria si fa carico di gestire le autovetture e, soprattutto, è necessario specificare come verranno gestite le necessità coincidenti con i giorni festivi. Inoltre, andrebbe definita una check list del mezzo, e la gestione delle eventuali non conformità dopo le verifiche dei mezzi.

-All' art. 8, nella seconda riga, andrebbe specificato “addebitandone i costi sui fondi dell' utilizzatore, ovvero del titolare dei fondi”.

-All' art. 10 andrebbe specificata la procedura di recupero delle quote del 10% di franchigia sull'estensione Kasko e, soprattutto, che non è la segreteria ad esercitare il diritto di rivalsa, ma il Dipartimento.

-All' art. 11, le informazioni circa il broker assicurativo dovranno essere disponibili, aggiornate, e messe a disposizione tra la documentazione del mezzo.

-All' 12 occorrerebbe definire chi è il personale incaricato dalla segreteria.

-All' art. 15 non è definite chi dispone le riparazioni nelle altre circostanze e a carico di chi sono addebitati i relativi costi.

Ore 17:21: esce la prof. Astolfi.

Il prof. Filibeck concorda con la necessità di poter trasportare gli studenti ed, inoltre, concorda con il rimborso giornaliero piuttosto che con il rimborso chilometrico.

Inoltre, il prof. Filibeck concorda con quanto segnalato dal prof. Danieli, in particolare in merito alla possibilità di trasportare terze persone, e propone quindi di modificare l' art. 2, ultima riga con “ e' vietato, altresì, agli utilizzatori di condurre a bordo dei veicoli soggetti non appartenenti al Personale dell'Ateneo, ad eccezione degli studenti di laurea magistrale nell'ambito dello svolgimento della Tesi di Laurea o di altri specifici progetti formativi, e ad eccezione del personale di altre Amministrazioni con le quali il Dipartimento o l'Ateneo abbiano stipulato accordi quali Convenzioni, Convenzioni quadro, Contributi di ricerca, e simili”.

Il prof. Casa concorda con quanto segnalato dal Prof. Filibeck in merito alla possibilità di trasportare studenti e tesisti. Inoltre, sottolinea che l'addebito del costo giornaliero di 15 € costituisce una criticità in quanto è necessario che possa figurare nei costi di missione in modo che possa essere rendicontato nei progetti di ricerca per cui vengono utilizzate le autovetture. Suggestisce inoltre di semplificare il sistema di prenotazione sul modello che viene seguito per la prenotazione delle aule.

Il dott. Stentella, in merito al suggerimento del prof. Casa, specifica che la soluzione delle prenotazioni tramite GOMP era già stata presa in considerazione ma, per ragioni di celerità, si era optato per il sistema attualmente in uso.

Il Prof. Di Filippo sottolinea l'importanza del controllo dei mezzi anche al rientro, con una check giornaliera dello stato del veicolo e dell'igiene dello stesso.

Il Direttore, sulla base dei suggerimenti dei colleghi, rimanda la discussione sul Regolamento delle autovetture al prossimo Consiglio utile.

13.2 La prof.ssa Carla Ceoloni sottopone al consiglio la richiesta di attivazione di una procedura per la formazione di una graduatoria per il conferimento di un incarico di volontariato per attività di supporto alle attività di ricerca per attività di allevamento, incroci e selezione di linee di frumento.

Il consiglio approva

13.3 Il dott. Tommaso Del Signore titolare di una borsa di studio nell'ambito del progetto "LEO" avente come responsabile scientifico il Prof. Umberto Bernabucci, chiede il nulla osta per poter svolgere attività occasionale nel periodo compreso fra Agosto e Settembre. Acquisito il parere favorevole del responsabile scientifico della ricerca, Prof. Bernabucci, che riconosce che la partecipazione al bando rispetta i requisiti richiesti dall'art. 11 c. 3 del Regolamento di Ateneo per la disciplina delle borse di studio e di ricerca.

Il Consiglio concede il nulla osta.

Letto e approvato seduta stante

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta termina alle ore 18.00.

Il Segretario  
Dott. Cristian Silvestri

Il Presidente  
Prof. Danilo Monarca