

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AGRARIE E FORESTALI

Verbale n. 140 del Consiglio di Dipartimento del 14 febbraio 2022

Come da convocazione telematica d'urgenza del Direttore prot. n. 196 del 9 febbraio 2022 si apre alle 15.00 la seduta telematica tramite videoconferenza Gmeet del Consiglio del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale seduta precedente
3. Dipartimento di eccellenza
4. Ratifica disposti
5. Variazioni di bilancio
6. Anticipazioni di cassa
7. Contratti e convenzioni
8. Assegni di ricerca
9. Borse di studio
10. Incarichi esterni
11. Pratiche studenti
12. Organizzazione didattica
13. Offerta formativa 2022-2023
14. Programmazione organico personale DAFNE
15. Giunta di Dipartimento: determinazioni
16. Varie, urgenti e sopravvenute
17. Richiesta di attivazione procedura di chiamata professore associato ex art. 24, comma 6 legge 240/2010 s.s.d. AGR/02 e proposta di commissione per relativa selezione (ristretto professori I e II fascia)
18. Richiesta valutazione per chiamata come professore di ruolo di II fascia ai sensi dell'art. 24, comma 5, Legge 240/10 – ssd AGR/01 (ristretto I e II fascia)

Presiede la seduta il Prof. Danilo Monarca. Svolge le funzioni di segretario verbalizzante il Prof. Massimo Cecchini. Il Presidente svolge le sue funzioni dal Dipartimento DAFNE in via San Camillo de Lellis snc.

La seduta si svolge in forma telematica, secondo quanto previsto dal Regolamento temporaneo per lo svolgimento delle sedute telematiche D.R. n. 183 del 17/3/20 e dalla nota rettorale prot. n. 3839 del 19.3.20.

Partecipano alla seduta i Proff.: Bernabucci Umberto, Casa Raffaele, Cecchini Massimo, Ceoloni Carla, Colla Giuseppe, Esti Marco, Lacetera Nicola, Marucci Alvaro, Masci Stefania, Monarca Danilo, Muleo Rosario, Nobili Paolo, Ripa Maria Nicolina, Ronchi Bruno, Schirone Bartolomeo, Scoppola Anna, Severini Simone, Astolfi Stefania, Balestra Giorgio, Basiricò Loredana, Bernini Roberta, Campiglia Enio, Colantoni Andrea, Danieli Pierpaolo, Di Filippo Alfredo, Filibeck Goffredo, Guglielmino Adalgisa, Lo Monaco Angela, Mancinelli Roberto, Mazzaglia Angelo, Mazzucato Andrea, Pagnotta M. Augusto, Picchio Rodolfo, Priori Simone, Rossini Francesco, Recanatesi Fabio, Santi Luca, Savatin Daniel Valentin, Senni Saverio, Sestili Francesco, Simeone Marco Cosimo, Speranza Stefano, Liburdi Katia; i Dott.: Amici Andrea, Coletta Attilio, Di Mattia Elena, Madonna Sergio, Muganu Massimo, Ruggeri Roberto, Apollonio Ciro, Benucci Ilaria, Cardarelli Mariateresa, Contarini Mario, Cortignani Raffaele, Forgione Ivano, Kuzmanovic Ljiljana, Palombieri Samuela, Primi Riccardo, Rossini Luca, Silvestri Cristian, Vessella Federico; il rappresentante dei dottorandi Dott.ssa Arianna Frittelli; i rappresentanti degli studenti: Bonaudo Aurora; i rappresentanti del personale T.A.: Dott. Fiorillo Antonio, Venanzi Fulvio.

Sono assenti: i professori Dono Gabriele (AG), Cristofori Valerio (AG), Vitali Andrea (AG); il rappresentante degli assegnisti Carmelengo; i rappresentanti del personale T.A.: Kuzminsky

Giorgina (AG), Epistolari Paola (AG); i rappresentanti degli studenti Mancinelli Gianluca (AG), Salza Tommaso, Santini Piero, Troncarelli Marianna, Pellegrinelli Luca.

Sono inoltre presenti il Dott. Lorenzo Stentella, segretario amministrativo, e la Dott.ssa Lorena Remondini, responsabile didattico.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

Punto 1. Comunicazioni

- 1.1. Il Presidente informa che la Prof.ssa Stefania Masci è stata nominata, con apposito disposto, vice-direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie e Forestali per il triennio 2022-2024. Il Presidente ringrazia la Prof.ssa Masci per la sua disponibilità.
- 1.2. Il Presidente informa che è stato stipulato tra l'Università degli Studi della Tuscia e il Ministero della Pubblica Amministrazione il protocollo di intesa "PA 110 e lode" con l'obiettivo di formare dipendenti della pubblica amministrazione sempre più qualificati. Il personale della pubblica amministrazione potrà iscriversi ai corsi di laurea.
- 1.3. Il Presidente comunica che sono stati prorogati i termini per le iscrizioni all'anno accademico 2021/22 per gli studenti che si laureeranno nelle sessioni straordinarie di febbraio e di marzo 2022. Per gli studenti stranieri la proroga è stata portata al 28 febbraio 2022.
- 1.4. Il Presidente comunica che nell'ultima riunione del Senato Accademico è stato presentato un Accordo quadro con l'Università del Lussemburgo nell'ottica di un miglioramento dell'internazionalizzazione del nostro Ateneo.
- 1.5. Il Presidente informa che è stato siglato un protocollo di intesa per la costituzione di una rete integrata dei centri di ricerca nelle aree del sisma.
- 1.6. Il Presidente informa che è stato approvato in Senato Accademico il corso per apicoltori che il Prof. Pagnotta ha proposto sulla sede di Rieti.
- 1.7. Il Presidente comunica che si è tenuta nei giorni precedenti una visita presso il DAFNE e l'Ateneo della delegazione dell'Università di Tirana e legge una lettera di apprezzamento ricevuta dal Preside di agraria, che ringrazia tutti per l'ospitalità ricevuta e sottolinea che l'Università della Tuscia viene considerata come la più prestigiosa in Italia nell'attività accademica e di ricerca. Si impegna, inoltre, a promuovere e migliorare tutte le iniziative di mobilità di studenti e personale, lo sviluppo di doppie lauree nonché diverse attività di ricerca congiunte organizzate a Tirana o a Viterbo. Il Presidente ringrazia i Proff. Severini e Speranza per il lavoro svolto e comunica che è stato firmato un protocollo di intesa con l'Università di Tirana per lo sviluppo di una Dual Degree con il corso di laurea triennale in Scienze delle Foreste e della Natura.
- 1.8. Il Presidente comunica che sta per essere emanato un regolamento in materia di accesso all'impiego e mobilità del personale dirigente e tecnico amministrativo. Ci sono novità interessanti che riguardano le progressioni di carriera del personale tecnico amministrativo con sistemi premianti dove si mette a disposizione il delta per passare da una categoria a quella immediatamente superiore.
- 1.9. Il Presidente comunica che in Senato Accademico è stato modificato il regolamento del Centro Stampa di Ateneo, per cui le prestazioni che il Dipartimento chiederà al Centro non saranno fatturate una alla volta, ma tutte insieme al termine dell'anno.

1.10 Il Presidente comunica che è stato stipulato un protocollo di intesa tra tutte le Università del Lazio con Roma Capitale e Città metropolitana di Roma Capitale. Il protocollo ha per oggetto una collaborazione tra le parti volta alla qualificazione e al potenziamento dell'attività progettuale nei seguenti ambiti di intervento:

- rigenerazione urbana;
- riqualificazione e efficientamento del patrimonio immobiliare pubblico;
- mobilità sostenibile;
- innovazione e digitalizzazione, con particolare riguardo all'implementazione delle infrastrutture tecnologiche abilitanti;
- sicurezza informatica e sicurezza delle reti;
- rafforzamento amministrativo;
- progetti di smart city e di smart land;
- progetti di inclusione sociale, sviluppo locale e partecipazione democratica;
- ulteriori ambiti che le parti potranno concordare sui temi dell'innovazione e della digitalizzazione, della sostenibilità ambientale e dell'inclusione e della coesione sociale;
- servizi ecosistemici, reti ecologiche e capitale naturale;
- economia circolare;
- transizione ecologica del sistema produttivo.

1.11 Il Presidente comunica che è stato fatto un processo di revisione delle schede di insegnamento e alcune sono risultate non conformi agli indicatori richiesti.

1.12 Il Dott. Sergio Madonna comunica che il Servizio Geologico Nazionale ci richiede di aderire alla proposta progettuale GeoSciences IR; l'Università della Tuscia è stata individuata da ISPRA tra i possibili partner dei WP 3 e 4, contribuendo alle attività individuate dal seguente prospetto che però richiede l'approvazione del Rettore.

WP.Task	Titolo esteso	Proponente	Coordinatore ISPRA
3.5	Studio dei sistemi di cavità sotterranee presenti in alcune aree urbane del Lazio e nelle loro zone di espansione, sede di possibili fenomeni di sinkhole (Viterbo, Rieti, Bolsena, Ardea, Tarquinia)	Madonna	Nisio
4.1	Criteri e metodi per mitigare gli impatti delle attività estrattive sulle risorse idriche sotterranee	Piscopo	Fumanti

Il Presidente ricorda che la figura in Ateneo alla quale può essere fatto riferimento è l'Ing. Ilaria Baffo.

1.13 Il Presidente comunica che è stato approvato un progetto, presentato dai colleghi Madonna e Senni, per utilizzare dei fondi destinati all'orientamento che ammontano a € 12.000,00.

1.14 Il Presidente comunica che i colleghi Speranza e Senni stanno seguendo il progetto Rural Worlds. Il Prof. Senni comunica che funzionari della Regione ci hanno contattato per aderire a questo progetto nazionale. Illustra in breve il progetto indicando che, seppure non sia prevista alcuna remunerazione per le università, gli studenti hanno la possibilità di partecipare alle attività di progetto che potrebbero essere riconosciute come CFU.

1.15 Il Presidente comunica che è stato prodotto un calendario delle sedute del Senato Accademico per l'anno in corso. In funzione di questo il Presidente propone un calendario delle sedute del Consiglio di Dipartimento, con relative date di riunione della Giunta (da

approvare in questo CdD) e dei termini di presentazione delle pratiche per i Consigli di Dipartimento stessi.

- 1.16 Il Presidente comunica che, come Dipartimento, siamo stati coinvolti in molti progetti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. In particolare, abbiamo un ruolo centrale nel progetto Agritech. (coordinato dal Prof. Lacetera). Il Prof. Lacetera ricorda che il progetto prevede una struttura centrale, l'HUB, individuato presso l'Università di Napoli, e di 9 strutture periferiche, gli Spoke, coordinati da diverse università. In questo caso il DAFNE coordina lo Spoke 5. Partecipa anche ad altri Spoke come sede affiliata (Spoke 1, coordinato dal CNR, Spoke 4, coordinato dall'Università di Padova, e Spoke 7, coordinato dall'Università di Bari). La Prof.ssa Masci svolge funzioni di coordinamento dello Spoke 1, i Proff. Cecchini e Picchio dello Spoke 4, i Proff. Ripa e Pagnotta dello Spoke 7. Al momento l'Università di Napoli sta mettendo a punto la manifestazione di interesse la cui scadenza è fissata al 15 febbraio 2022. Dalle notizie in nostro possesso risulta che non dovrebbero esserci altre cordate concorrenti. In caso di valutazione positiva vi sarà la fase di scrittura del progetto vero e proprio. Il Presidente aggiunge che ci è stato richiesto di inserire alcuni nomi di riferimento, ma questo non vuol dire che le risorse che arriveranno siano legate strettamente a questi nomi: le risorse andranno al Dipartimento che le destinerà ad infrastrutture e personale. Il Prof. Lacetera fa presente che alla formulazione della manifestazione di interesse relativa allo Spoke 5 hanno contribuito anche il Prof. Bernabucci e il Prof. Chillemi (DIBAF). Il Presidente ringrazia anche i colleghi Sestili, Ceoloni e gli altri che hanno prestato supporto. Inoltre, ricorda che l'Ateneo partecipa anche ad un altro centro nazionale (Biodiversità), il quale viene seguito dal DEB (Prof. Canestrelli), ma vede coinvolti anche nostri docenti (Proff. Filibeck e Speranza).
- 1.17 Il Presidente informa che il DAFNE è coinvolto in un altro progetto importante denominato Roma Technopole che rientra negli ecosistemi dell'innovazione per i quali il PNRR prevede lo stanziamento di 1,3 miliardi di euro per le regioni. Sono previsti 12 ecosistemi sul territorio nazionale e nel Lazio è previsto quello di Roma (il finanziamento non è ancora definito, ma dovrebbe attestarsi intorno ai 90-120 M€ o anche di più). Partecipano tutti gli atenei del Lazio e non solo e la logica è sempre quella dell'HUB e degli Spoke (6 Spoke). Ogni Spoke potrà lavorare con gli altri soggetti che entrano nello schema nelle 3 aree di specializzazione che sono: transizione energetica/ecologica; transizione digitale; bio-pharma e salute. Per ognuna di queste 3 aree: il primo Spoke prevede ricerche applicate e infrastrutture per la ricerca (anche promuovendo quelle che già esistono) con collaborazioni pubblico-privato; il secondo Spoke intende promuovere il trasferimento tecnologico e la nuova imprenditorialità; il terzo Spoke la formazione e l'alta formazione (promozione di dottorati industriali, eliminazione del disallineamento tra necessità formative delle imprese e attuale offerta formativa); il quarto Spoke la formazione professionalizzante (con gli ITS); il quinto Spoke l'out-reach e il public engagement; il sesto Spoke la creazione di open labs. Anche l'Università della Tuscia partecipa e come DAFNE possiamo considerarci tutti coinvolti. Il Presidente mostra i partners (tutte le università del Lazio, enti pubblici di ricerca, Unindustria, Camere di Commercio, alcune grandi imprese, le PMI, la Regione Lazio, gli enti territoriali e il comune di Roma). L'Università della Tuscia sarà a capo di uno dei 6 Spoke. Il 24 febbraio 2022 la Regione presenterà la manifestazione di interesse su un bando nazionale.
- 1.18 Il Presidente lascia la parola al Segretario Amministrativo, Dott. Lorenzo Stentella, per ulteriori comunicazioni.
- 1.18.1 Il segretario amministrativo comunica che la rata mensile omnicomprensiva delle ritenute a carico dell'Ateneo con l'aumento dell'aliquota INPS (Easy ha applicato al momento la percentuale maggiore 1,61%) per la quota minima per gli assegni di ricerca DL Gelmini ammonta ad € 1.994,05, che moltiplicata per le 12 mensilità è di € 23.889,84.

1.18.2 Il segretario amministrativo comunica inoltre che a partire da gennaio è necessario presentare, per il rimborso delle spese sul fondo economale, oltre alla copia originale dello scontrino di acquisto anche la sua fotocopia.

1.18.3 Il Prof. Balestra comunica l'ammissione a sovvenzione del progetto processi di EstRazione di bioprodotti da sCarti agroIndustriali e VALorizzazione in cascata Acronimo: PERCIVAL finanziato dal MIUR del quale si riportano le schede con i dati salienti:

Titolo del progetto	<i>Processi di EstRazione di bioprodotti da sCarti agroIndustriali e VALorizzazione in cascata Acronimo: PERCIVAL</i>	(codice ARS01_00869)
Ente finanziatore	MIUR PON "Ricerca e Innovazione" 2014 – 2020	
Ruolo del DAFNE all'interno del progetto (capofila – unità operativa)	UO: insieme a DIBAF (Petruccioli. Coord.), DAFNE (Balestra, Bernini), DEB (Saladino), in 1 unica UO UNITUS	
Ammontare complessivo progetto	€ 7.840.886,00	
Eventuale quota di cofinanziamento		
Quota a favore del DAFNE	€ 46.000	
Nel caso sia Capofila indicazione degli altri partners e delle quote spettanti a ciascuno di essi	Partner 1: Partner 2:	quota partner 1: quota partner 2:
Data inizio e termine del progetto	30.11.2021 – 31/12/2023	
Data ultima per la rendicontazione	31/12/2023	

RIPARTIZIONE BUDGET DI PROGETTO

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Missioni professori	€ 3.000,00
Missioni ricercatori	0
Missioni ricercatori t.d.	0
Missioni personale tecnico/amm.vo	0
Missioni cococo/assegnisti	0
Materiale di laboratorio	€ 43.000,00
Materiale non inventariabile e supporti informatici	0
Cancelleria e toner	0
Attrezzature informatiche	0
Attrezzature scientifiche	0
Assegni di ricerca	0
Borse di studio post lauream	0
Altro: specificare	0
TOTALE	€ 46.000,00

1.18.4 Il Prof. Senni comunica l'ammissione a sovvenzione del progetto INNOVazione Economica – Sviluppo Territoriale – Agricoltura sociale INNESTA finanziato dalla Regione Lazio del quale si riportano le schede con i dati salienti:

Titolo del progetto	INNESTA INNOVazione Economica - Sviluppo Territoriale - Agricoltura sociale	
Ente finanziatore	Regione Lazio (attraverso ATS)	
Ruolo del DAFNE all'interno del progetto (capofila – unità operativa)	Unità operativa	
Ammontare complessivo progetto	Euro 400.000 ,00	
Eventuale quota di cofinanziamento	-----	
Quota a favore del DAFNE	Euro 19.952,25	
Nel caso sia Capofila indicazione degli altri partners e delle quote spettanti a ciascuno di essi	Partner 1: Partner 2:	quota partner 1: quota partner 2:
Data inizio e termine del progetto	01-10-2021	
Data ultima per la rendicontazione	30-10-2022	

RIPARTIZIONE BUDGET DI PROGETTO

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Missioni professori	€ 1.500,00
Missioni ricercatori	0
Missioni ricercatori t.d.	0
Missioni personale tecnico/amm.vo	0
Missioni cococo/assegnisti	0
Materiale di laboratorio	0
Materiale non inventariabile e supporti informatici	€ 500,00
Cancelleria e toner	€ 652,25
Attrezzature informatiche	€ 2.000,00
Attrezzature scientifiche	0
Assegni di ricerca	0
Borse di studio post lauream	0
<i>Altro:</i> Incarichi professionali (n. 2)	€ 10.800,00
Acquisto servizi esterni	€ 3.950,00
Spese di comunicazione	€ 550,00
TOTALE	€ 19.952,25

1.18.5 Il Prof. Sestili comunica l'ammissione a sovvenzione del progetto "INTEGRI – PASTA E PRODOTTI DA FORNO: INTEGRITÀ, SALUBRITÀ E SOSTENIBILITÀ - Innovazione di processo e di prodotto" del quale si riportano le schede con i dati salienti:

Titolo del progetto	"INTEGRI – PASTA E PRODOTTI DA FORNO: INTEGRITÀ,SALUBRITÀ E SOSTENIBILITÀ - Innovazione di processo e di prodotto "	
Ente finanziatore	Ministero dell'Università e della Ricerca	
Ruolo del DAFNE all'interno del progetto (capofila – unità operativa)	Unità operativa. Partecipa all'UR UNITUS in collaborazione con il DIBAF	
Ammontare complessivo progetto	€ 6.585.067 (grant € 3.103.350).	
Eventuale quota di cofinanziamento	€ 3.481.717	
Quota a favore del DAFNE	Budget UNITUS: € 364.000 (grant € 168.350). Grant DAFNE : € 109.427	
Nel caso sia Capofila indicazione degli altri partners e delle quote spettanti a ciascuno di essi	Partner 1: Partner 2:	quota partner 1: quota partner 2:
Data inizio e termine del progetto	01/12/2021	31/05/2024
Data ultima per la rendicontazione	na	

RIPARTIZIONE BUDGET DI PROGETTO

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Missioni professori	€ 3.000,00
Missioni ricercatori	0
Missioni ricercatori t.d.	0
Missioni personale tecnico/amm.vo	0
Missioni cococo/assegnisti	0
Materiale di laboratorio	€ 26.000,00
Materiale non inventariabile e supporti informatici	0
Cancelleria e toner	0
Attrezzature informatiche	0
Attrezzature scientifiche	0
Assegni di ricerca	€ 72.000,00
Borse di studio post lauream	€ 5.427,00
Altro: specificare	€ 6.000,00
Costi della ricerca contrattuale	
TOTALE	€ 112.427,00

1.18.6 La Prof.ssa Stefania Masci comunica che la dottoressa Silvia Potestio frequenterà i locali del DAFNE fino al 1° maggio 2022, in qualità di CoCoCo del Consorzio GianPietro Ballatore, con il quale svolgiamo ricerca in collaborazione. Allo scopo si precisa che l'Ateneo della Tuscia fa parte del suddetto Consorzio e nel contratto CoCoCo della dottoressa Potestio (allegato) è specificato che la ricerca verrà condotta presso l'Università della Tuscia.

1.19 Il Presidente comunica l'elenco delle nuove convenzioni di tirocinio curriculare:

Azienda	Docente	Sede	Tipologia
Dulcamara s.c.a.r.l.	Astolfi	Ozzano dell'Emilia (BO)	Agricoltura, agriturismo, fattoria didattica, manutenzione verde

Apicoltura Bartocini Giovanni	Contarini	Ischia di Castro	Apicoltura
Arsial – Agenzia Regionale per lo Sviluppo e l’Innovazione dell’Agricoltura del Lazio	Ripa	Roma	Agricoltura e foreste
SO.IN.G Strutture e Ambiente srl	Priori	Livorno	Cartografia pedologica con sensore ad induzione elettromagnetica, consulenza agricoltura di precisione, prospezioni geofisiche, architettura
COPERNICO srl	Priori	Montalcino	App e sistemi di supporto alle decisioni in agricoltura, big data, rilievi da drone e laser scanner, progettazione, consulenza, geologia.
Sima srl	Campiglia	Latina	Commercio di prodotti per l’agricoltura compresi fitosanitari e attrezzature per il giardinaggio, mangimi zootecnici.
Pandora casa natura	Zapparoli	Roma	Educazione ambientale, terzo settore, didattica delle scienze
Carla Ferri - Bulbettando	Muleo	Viterbo	Coltivazione bulbi, rizomi, piante di diverso genere.
Roberto Reda Agronomo	Balestra	Montalto di Castro	Assistenza tecnica e consulenza agronomica c/o aziende agricole, cooperative e organizzazioni di produttori.
Vivaio Zoppitello	Campiglia	Roma	Consulenza agronomica e fitosanitaria, attività vivaistiche.
Hemporisteria srl	Campiglia	Bomarzo	Coltivazione canapa

1.20. Il Presidente formula i migliori auguri per i nuovi assunti e per coloro che hanno avuto un avanzamento di carriera.

1.21. Il Presidente esprime le proprie congratulazioni alla Dott.ssa Francesconi, per la vincita del premio Stanca, e al Dott. Bianchini per la vincita del premio AIIA.

Punto 2. Approvazione verbale seduta precedente

Il Presidente comunica che sono state recepite una serie di osservazioni sulla bozza inviata da parte del Direttore uscente Prof. Nicola Lacetera, pertanto il verbale è stato corretto.

Il Prof. Angelo Mazzaglia segnala una inesattezza riguardante l’assegno di ricerca di Silvia Turco che è stato caricato su un progetto errato.

Tenuto conto di quest’ultima correzione il verbale viene approvato.

Punto 3. Dipartimento di eccellenza

Il Prof. Lacetera ricorda che entro fine mese dovranno essere effettuate le chiusure del Monitoraggio annuale relativo al 2021 e della Relazione finale relativa al primo quadriennio del Progetto (2018-2021). La prima, come per le annualità precedenti, viene portata avanti dal

referente del Progetto coadiuvato dalla segreteria amministrativa e da quella didattica ed è importante per poter ricevere la quota di finanziamento relativa all'anno successivo (2022). Alla Relazione finale stanno lavorando il referente del Progetto e i componenti del WP0 e i suoi contenuti sono funzionali alla formulazione da parte del Ministero di un giudizio di ammissibilità del Dipartimento al rifinanziamento dell'iniziativa.

Il Prof. Lacetera ricorda altresì che l'anno in corso rappresenta l'ultima annualità del Progetto e che entro il 31 dicembre 2022 dovremo effettuare tutti gli interventi ancora in sospeso prevedendo fin d'ora che, per alcune delle macrovoci di spesa previste (es. Attività didattiche di elevata qualificazione), sarà utile/necessario effettuare una rimodulazione finanziaria interna alla macrovoce che non richiede un'autorizzazione da parte del Ministero.

Il Prof. Balestra, nell'ambito di attività previste e finanziabili dal Progetto SAFE_Med richiede il contributo per le seguenti attività:

- 1) Invito Studioso Straniero (Distinguished Professor) Prof. J.B. Jones, University of Florida USA dell'ambito del Progetto SAFE-Med, un contributo di € 2.200 (euro duemiladuecento/00) per le spese necessarie (viaggio, vitto, alloggio) ad ospitare per 1 settimana (ultima di Maggio) il Prof. Jeffrey B. JONES (University of Florida, USA) quale studioso di rilevanza internazionale del Plant Pathology Dep., che verrà da noi per tenere dei seminari ai nostri studenti (LM e PhD), nell'ambito di un Workshop per il WP5 ed in altri momenti;
- 2) Contributo di € 700 (euro settecento/00) per il catering previsto per il Workshop nell'ambito del WP5 del Progetto SAFE_Med di cui al punto 1);
- 3) Organizzazione della Summer School, in presenza, di 2 gg (30/6-1/7/22) dal titolo 'Nanotechnology in Agriculture' 1st Edition, nata dalle differenti specializzazioni e collaborazioni tra UNITUS (DAFNE), l'Università La Sapienza (SBAI) e l'Università degli Studi di Perugia (DSF). La Summer school sarà tenuto in lingua inglese da colleghi UNITUS afferenti a differenti Dipartimenti, e ad altre Istituzioni Italiane ed Estere e sarà rivolto a PhD e Post-Doc; sarà a numero chiuso (50), e sarà organizzata con il Patrocinio di differenti Società Scientifiche Nazionali ed Internazionali. Gli obiettivi della 1a Summer school in Italia in 'Nanotechnology in Agriculture' tengono conto del fatto che l'agricoltura moderna si trova oggi ad affrontare molte sfide nel complesso scenario dei cambiamenti climatici, dell'aumento della popolazione mondiale e della mancanza di risorse. In questo senso le nanotecnologie rappresentano un modo sostenibile per rilanciare le filiere agroalimentari, riducendo le emissioni, riducendo la quantità di chimica necessaria alla nutrizione ed alla protezione delle piante e dei suoli, fornendo strumenti innovativi per la gestione delle colture e riducendo i rischi per l'ambiente come per la salute umana. Il corso fornirà una visione approfondita del potenziale utilizzo delle nanotecnologie in diversi campi delle applicazioni agroalimentari. Gli argomenti includeranno l'applicazione delle nanotecnologie nella nutrizione e protezione delle piante, la progettazione e la caratterizzazione dei nanomateriali, la sicurezza ambientale e umana. Si richiede un contributo di € 4.000 (euro quattromila/00).

Il Consiglio di Dipartimento approva all'unanimità.

Punto 4. Ratifica disposti

Il Presidente chiede al CdD di ratificare i seguenti atti che per ragioni di urgenza si è reso necessario disporre:

- 4.1 Disposto del Direttore n. 860 del 15/12/2021 relativo all'autorizzazione alla nuova indicazione di un bando per l'attribuzione di n. 2 borse di ricerca resp. Scientifico Prof. Madonna;

- 4.2 Disposto del Direttore n. 877 del 16/12/2021 relativo all'approvazione alla sottoscrizione della proposta progettuale del bando FIS del MIUR presentata dalla Dott.ssa Silvia Turco;
- 4.3 Disposto del Direttore n. 882 del 20/12/2021 relativo alla sottoscrizione del Terms of Reference for an Independent Report of Factual Findings on costs declared under a Grant Agreement financed under the Horizon 2020 Research and Innovation Framework Programme;
- 4.4 Disposto del Direttore n. 2 del 10/01/2022 relativo alla nomina a Vicedirettore della Prof.ssa Stefania Masci;
- 4.5 Disposto del Direttore n. 13 del 17/01/2022 relativo all'autorizzazione alla nuova indizione del bando per l'attribuzione di un assegno di ricerca resp. Scientifico Prof. Campiglia a seguito dell'esito deserto del precedente bando;
- 4.6 Disposto del Direttore n. 42 del 24/01/2022 relativo all'autorizzazione alla partecipazione al bando per la mobilità internazionale del Prof. Giorgio Balestra;
- 4.7 Disposto del Direttore n. 55 del 27/01/2022 relativo all'affidamento delle docenze nell'ambito del Master in Agricoltura di Precisione e all'approvazione dell'articolato di spesa;
- 4.8 Disposto del Direttore n. 58 del 28/01/2022 relativo al rinnovo per n. 6 mesi della Borsa di studio attribuita al Dott. Paolo Scarpino;
- 4.9 Disposto del Direttore n. 77 del 07/02/2022 relativo all'approvazione alla sottoscrizione della proposta progettuale al bando MIPAAF resp. Scientifico Prof. Giorgio Balestra

Punto 5. Variazioni di bilancio

Il Presidente chiede di ratificare le seguenti variazioni di bilancio:

- Var. 57/2021 DAFNE finanziaria (prot. 548) – maggiori entrate – disposto del Direttore n. 899 del 28/12/2021 per complessivi € 320.230,95;
- Var. 58/2021 DAFNE di Budget (prot.616) – riassegnazione COFI – disposto del Direttore n. 900 del 28/12/2021 per complessivi € 17.956,58;
- Var. 59/2021 DAFNE di Budget (prot. 617) – Storno lato costi – disposto del Direttore n. 901 del 28/12/2021 per complessivi € 275.527,06;
- Var. 60/2021 DAFNE di Budget (prot. 628) – Maggiori ricavi – disposto del Direttore n. 903 del 28/12/2021 per complessivi € 387.366,21;
- Var. 61/2021 DAFNE finanziaria (prot. 557) – Storno lato uscite – disposto del Direttore n. 903 del 28/12/2021 per complessivi € 39.891,00;
- Var. 62/2021 DAFNE finanziaria (prot. 600) – Minori Entrate – disposto del Direttore n. 906 del 29/12/2021 per complessivi € 208.026,40;
- Var. 63/2021 DAFNE di Budget (prot. 682) – Assestamento ammortamenti – disposto del Direttore n. 907 del 29/12/2021 per complessivi € 193.581,94;
- Var. 64/2021 DAFNE di Budget (prot. 717) – Minori ricavi – disposto del Direttore n. 908 del 29/12/2021 per complessivi € 5.000,00;
- Var. 1/2022 DAFNE di Budget (prot. 7) – Maggiori ricavi – disposto del Direttore n. 36 del 20/01/2022 per complessivi € 237.717,11;
- Var. 2/2022 DAFNE finanziaria (prot. 9) – Maggiori entrate – disposto del Direttore n. 37 del 20/01/2021 per complessivi € 92.433,47;
- Var. 3/2022 DAFNE di budget (prot. 20) – Storno lato costi – disposto del Direttore n. 78 del 07/02/2021 per complessivi € 828,00;

per le quali si è resa urgente la contabilizzazione. La documentazione è conservata agli atti della segreteria amministrativa del Dipartimento.

Il Consiglio ratifica le suddette variazioni di bilancio.

Letto e approvato seduta stante.

Punto 6. Anticipazioni di cassa

Considerata la delibera del CdA del 30.04 u.s. ed in particolare il punto 4 “Criteri di gestione della cassa – Determinazioni in merito alle anticipazioni di cassa (di seguito: determinazioni)”, il segretario amministrativo illustra il calcolo che ha portato alla determinazione della giacenza disponibile in cassa alla data del 13.04 u.s. e che può essere riassunto nello schema che segue:

GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	
Avanzo di cassa 01/01/2021	8.885.017,73 €
Incassi	52.398,38 €
Pagamenti	144.475,72 €
Girofondi in Entrata	504,91 €
Girofondi in Uscita	46.639,08 €
Ordinativi di incasso	441.104,83 €
Provvisori in uscita non regolarizzati	964,54 €
Cassa corrente	9.186.946,51 €
Preimpegni/impegni residui rimasti da pagare	3.518.240,98 €
preimpegni/impegni in competenza rimasti da pagare	0,00 €
Totale impegni aperti	3.518.240,98 €
GIACENZA DISPONIBILE DI CASSA	5.668.705,53 €

Considerato che la stessa delibera prevede che il centro di spesa può autonomamente deliberare anticipazioni per un ammontare massimo pari al 42,5% (sino al 31.12.2022) della giacenza disponibile in cassa, il segretario amministrativo evidenzia che:

per il 2021: 42,5% giacenza disponibile di cassa	2.409.199,85 €
Anticipazioni aperte	1.822.751,89 €
Importo massimo anticipazioni concedibili alla data del 10.02.2022	586.447,96 €

Tutto ciò premesso il Consiglio esamina le richieste seguenti:

6.1 La Prof.ssa Roberta Bernini, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione per il progetto: *Cultura del cibo, benessere e cucina naturale*
A tale scopo specifica che:

- Ente Finanziatore: Università di Torvergata
- Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale strutturato	3.200,00
Materiale di laboratorio	
Assegni di ricerca	
Borsa di studio	9.400,00
TOTALE	12.600,00

c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 9.400,00

d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: novembre 2022

e. Motivazione della richiesta, ed in particolare quali spese previste all'atto del finanziamento del progetto richiedano un'anticipazione di cassa: Necessità di bandire la borsa di studio per lo svolgimento delle attività progettuali

f. le eventuali precedenti anticipazioni attive: risultano a carico del richiedente tre posizioni per un totale di € 58.991,00 (pre-accertamento 2021/13392 € 24.000 – pre-accertamento 2021/17462 € 3.049,00 UPB: DAFNE.PRIN2017BERNI e pre-accertamento 2021/50343 € 31.942,00 UPB: DAFNE.PGOLIVA).

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene l'Università di Roma Torvergata un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.2 Il Prof. Senni, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione per il progetto INNESTA.

A tale scopo specifica che:

- a. ente finanziatore: Lazio Innova
- b. Il piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Missioni personale strutturato	1.500,00
Attrezzature informatiche	2.000,00
Incarichi professionali	10.800,00
Acquisto servizi esterni	3.950,00
Spese di comunicazione	550,00
Materiale non inventariabile	500,00
Cancelleria e toner	652,25
TOTALE	19.952,25

c. ammontare dell'anticipazione richiesta: € 7.000,00

d. scadenza in cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca: il richiedente si impegna a rendicontare le suddette attività di ricerca entro il 30/06/2022

e. Motivazione della richiesta: Attivare un bando per incarico professionale come previsto dal documento progettuale

f. dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte non risultano a carico del richiedente posizioni

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene LazioInnova un soggetto affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.3 Il Prof. Picchio, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione di cassa a valere sul progetto Biochar e nuove superfici forestali: binomio vincente per la conservazione e sequestro del carbonio nel terreno (CARTER)

A tal proposito specifica che:

- a. Ente finanziatore: Regione Veneto (AVEPA)
 b. piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Missioni personale strutturato	41.422,00
Materiale di laboratorio	9.222,00
Assegni di ricerca	25.000,00
Prototipo	39.200,00
TOTALE	114.844,00

- c. l'ammontare dell'anticipazione richiesta è € 18.000,00;
 d. la scadenza entro il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore è: 30/09/2022;
 e. La quota di anticipazione oggetto della richiesta è necessaria ai fini del proseguimento del progetto e sarà dedicata alla restante parte di personale a contratto, nonché la quota parte di missioni ed acquisto materiali ed attrezzature.
 f. dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte risultano a carico del richiedente due posizioni per un totale di € 27.544,27 (preaccertamento 2020/42021 per € 11.475,00 UPB: DAFNE.PGBIOCHARS; preaccertamento 2021/9369 per € 16.069,27 UPB: DAFNE.PSRCARTER).

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Veneto un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta. Letto e approvato seduta stante.

6.4 Il Prof. Cristofori, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una ulteriore anticipazione di cassa a valere sul progetto di ricerca PIF Regione Toscana Misura 16.2 "Sviluppo della Filiera Corilicola in Toscana - (Acronimo: PGFILCOTCR)". (CUP: J82C19000280005)

A tal proposito specifica che:

- a. Ente finanziatore: Regione Toscana - "Progetti integrati di filiera (PIF) agroalimentare – annualità 2017" sottomisura 16.2 "supporto a progetti pilota di cooperazione".
 b. Piano dei costi del progetto di ricerca:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale	€ 59.000,00 (quota di cofinanziamento pari a € 9.000,00)
Missioni	€ 7.000,00
Beni di consumo	€ 17.250,00
Spese generali	€ 6.750,00
Totale	€ 90.000,00

- c. Ammontare dell'anticipazione richiesta: € 14.284,64
 d. Scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione dell'ente finanziatore: 03/10/2022
 e. Motivazione della richiesta: Necessità di avviare la procedura per richiesta di un assegno di ricerca della durata di 12 mesi;

f. dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte risultano a carico del richiedente le seguenti posizioni per un totale di € 7.714,75 (preaccertamento 2021/13506 UPB: DAFNE.PGPARDISE).

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene la Regione Toscana un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.
Letto e approvato seduta stante.

6.5 Il Prof. Danilo Monarca, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una ulteriore anticipazione di cassa a valere sul progetto di Eccellenza (UPB: PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022)

A tal proposito specifica che:

- a. L'ente finanziatore è MIUR
- b. l'ammontare dell'anticipazione richiesta è € 35.849,69;
- c. la richiesta è legata allo svolgimento del progetto per il pagamento delle mensilità degli assegni di ricerca della Dott.ssa Turco e del Dott. Bellisario;

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MIUR un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.6 Il Prof. Danilo Monarca come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una ulteriore anticipazione di cassa a valere sul progetto Smartgrid

- a. L'ente finanziatore è INAIL
- b. l'ammontare dell'anticipazione richiesta è € 1.298,51;
- c. la richiesta è legata allo svolgimento del progetto per il pagamento dell'incarico professionale attribuito al Dott. Coltrinari;

d. dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte risultano a carico del richiedente le seguenti posizioni per un totale di € 46.032,85 (preaccertamento 2016/14517 € 14.944,08 UPB: DAFNE.MPFOTOAGRI; 2017/15890 € 5.055,18 UPB: DAFNE.MPBIOPLANT; 2019/47089 € 13.546,07 DAFNE.TRACLAS; 2019/47112 € 12.487,52 UPB: DAFNE.ORTIMO)

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene l'INAIL un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.7 Il Prof. Giorgio Balestra, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione di cassa a valere sul progetto NEMESI

A tal proposito specifica che:

- a. L'ente finanziatore è MIUR
- b. Il piano dei costi del progetto può essere così riepilogato:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale Strutturato	€ 78.048,00
Materiale di laboratorio	€ 42.200,00

Assegni di ricerca	€ 19.228,40
Altro: specificare (spese generali + altri costi di esercizi)	€ 19.455,18
TOTALE	€ 158.931,58

c. l'ammontare dell'anticipazione richiesta è € 26.606,90;

d. la scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: 18/05/2022

e. la richiesta è legata La rendicontazione del progetto NEMESI si articola mediante rendicontazioni quadrimestrali (7) di cui i SAL I-III sono già stati totalmente approvati dal MUR in fase di rendicontazione, e di cui si attende l'incasso (€ 40.282,904) da oltre 8 mesi e, sono poi ulteriormente rendicontati i SAL IV-VII, per un totale di € 60.062,84 che sono in fase di approvazione Considerate le attività in corso da completare e la prossima scadenza dell'intero progetto, risulta quindi sostanziale poter disporre dell'anticipazione richiesta per spese di materiale di consumo funzionale all'espletamento ed al completamento delle attività, così da rendicontare l'intero finanziamento ottenuto;

f. Dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte risultano a carico del richiedente le seguenti posizioni per un totale di € 67.703,19 (preaccertamento 2008/240534 per € 2.969,01 UPB: DAFNE.PRAL03118B; preaccertamento 2013/200840 per € 1.736,71 UPB: DAFNE.MIPAAFOIGA; preaccertamento 2014/7207 per € 937,47 UPB: DAFNE.MIPOLIOTRA; preaccertamento 2019/23198 per € 3.150,00 UPB: DAFNE.PNRNEMESI; preaccertamento 2021/1157 per € 20.000,00 UPB: DAFNE.PNRNEMESI; preaccertamento 2021/19595 per € 38.910,00 UPB: DAFNE.BASBAL).

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene il MIUR un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

6.8 Il Prof. Andrea Mazzucato, come previsto al punto 3 delle determinazioni, ha presentato richiesta per una anticipazione di cassa a valere sul contratto di ricerca ARSIAL

A tal proposito specifica che:

a. L'ente finanziatore è Arsial

b. Il piano dei costi del progetto può essere così riepilogato:

Voce di costo/investimento	Importo presunto in €
Personale	€ 25.685,00
Spese per missioni	€ 3.400,00
Divulgazione	€ 2.800,00
Predisposizione materiale divulgativo	€ 4.880,00
Esecuzione di prelievi	€ 14.542,00
Acquisto beni	€ 14.910,00
TOTALE	€ 66.217,00

c. l'ammontare dell'anticipazione richiesta è € 19.865,10;

d. la scadenza entro cui il richiedente si impegna a concludere le attività di ricerca ed a inviare la rendicontazione all'ente finanziatore: 31/05/2022

e. la richiesta è legata alla necessità per coprire le spese di personale, di servizi e di beni di consumo nei tempi dovuti;

f. Dall'analisi delle anticipazioni ancora aperte risultano a carico del richiedente le seguenti posizioni per un totale di € 53.000,00 (preaccertamento 2018/57557 per € 18.000,00 UPB: DAFNE.CVENEAI8MAZ; preaccertamento 2021/13394 per € 10.000,00 UPB: DAFNE.PGHARNESSTOM; preaccertamento 2021/17470 per € 25.000,00 UPB: DAFNE.PGNOVIPOM).

La richiesta viene discussa dall'assemblea che, evidenziando come non si senta qualificata ad esprimersi sulla solvibilità dell'Ente finanziatore, per ciò che si intende come solvibilità dal punto di vista tecnico e giuridico, ma che, sulla base delle esperienze passate, ritiene ARSIAL un ente affidabile, considerata la situazione generale di liquidità del centro di spesa, considerata la rilevanza del progetto e l'ammontare delle obbligazioni assunte complessivamente dalla struttura nei confronti di terzi, concede l'anticipazione richiesta.

Letto e approvato seduta stante.

Punto 7. Contratti e convenzioni

Il Direttore, con il supporto del Segretario amministrativo, passa alla discussione dei seguenti punti:

Convenzioni attive

7.1 Il Prof. Giuseppe Colla propone la sottoscrizione di una convenzione con la Cooperativa Stern Società Cooperativa per Azioni Organizzazione di Produttori, avente ad oggetto attività di coordinamento scientifico del progetto e di supporto tecnico-scientifico all'individuazione ed esecuzione dei rilievi morfo-fisiologici sulle colture oggetto del progetto, all'elaborazione dei dati sperimentali e alla loro corretta interpretazione e divulgazione.

La convenzione avrà la durata di 12 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione e il corrispettivo per l'attività svolta dal DAFNE sarà pari a € 5.000,00 oltre l'I.V.A. al 22%.

Viene allegato l'articolato di spesa.

Il Consiglio approva la sottoscrizione della convenzione e l'articolato di spesa.

7.2 Il Prof. Andrea Colantoni propone la sottoscrizione di una convenzione con la SEA TUSCIA, avente ad oggetto attività di supervisione dei contenuti tecnici utilizzati per la realizzazione del sistema chiamato SAFETY AR. Il sistema prevede l'applicazione della Realtà Aumentata applicata alla sicurezza nei luoghi di lavoro. Un ulteriore oggetto del rapporto prevede la validazione dei percorsi di formazione 4.0 sviluppati dal Committente.

La convenzione avrà la durata di 12 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione e il corrispettivo per l'attività svolta dal DAFNE sarà pari a € 10.000,00 oltre l'I.V.A. al 22%.

Viene allegato l'articolato di spesa.

Il Consiglio approva la sottoscrizione della convenzione e l'articolato di spesa.

7.3 Il Prof. Andrea Colantoni propone la sottoscrizione di una convenzione con il Gruppo Maurizi S.r.l., avente ad oggetto attività di ricerca per la valorizzazione della frazione organica dei rifiuti solidi urbani per usi energetici.

La convenzione avrà la durata di 24 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione e il corrispettivo per l'attività svolta dal DAFNE sarà pari a € 8.000,00 oltre l'I.V.A. al 22%.

Viene allegato l'articolato di spesa.

Il Consiglio approva la sottoscrizione della convenzione e l'articolato di spesa.

7.4 Il Prof. Mario Augusto Pagnotta propone la sottoscrizione di una convenzione con l'Istituto di Ricerca su Innovazione e Servizi per lo Sviluppo del Consiglio Nazionale

delle Ricerche, avente ad oggetto attività di promozione e svolgimento di progetti di ricerca comuni - anche attraverso la partecipazione a bandi internazionali ed europei - legati allo studio dei territori montani, in particolare appenninici, e allo sviluppo di strategie innovative per la loro gestione rispettosa degli equilibri naturali e del benessere dei suoi abitanti.

La convenzione avrà la durata di 36 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione e gli oneri stipendiali verranno sostenuti da ciascuna parte relativamente al proprio personale.

Il Consiglio approva la sottoscrizione della convenzione.

- 7.5 Il Prof. Bartolomeo Schirone propone la sottoscrizione di una convenzione tra l'Ente Parco Nazionale della Majella con sede legale in Guardiagrele (CH), via Occidentale 6, rappresentato dal Direttore f.f., Dott. Luciano Di Martino e il DAFNE avente ad oggetto lo svolgimento di attività di ricerca concernente lo studio dei processi erosivi in varie località del Monte Morrone.

La convenzione, avente come responsabili scientifici il Prof. Schirone e il Dott. Ciro Apollonio, avrà durata di n. 3 anni con effetto a partire dalla data di sottoscrizione, con inizio dalla data di sottoscrizione e il corrispettivo per l'attività svolta dal DAFNE sarà pari a € 52.885,13 oltre l'I.V.A. al 22%.

Viene allegato l'articolato di spesa.

Il Consiglio approva la sottoscrizione della convenzione e l'articolato di spesa.

- 7.6 Il Prof. Andrea Colantoni propone la sottoscrizione di una convenzione con la Formimpresa SpA, avente ad oggetto attività di supporto all'applicazione di innovativi sistemi energetici in ambito agricolo, alla realizzazione di beni strumentali innovativi per la gestione della sicurezza sul lavoro, alla realizzazione di una meccanizzazione sostenibile in ambito agricolo, alla redazione di piani energetici comunali.

La convenzione avrà la durata di 12 mesi, con inizio dalla data di sottoscrizione e il corrispettivo per l'attività svolta dal DAFNE sarà pari a € 50.000,00 oltre l'I.V.A. al 22%.

Viene allegato l'articolato di spesa.

Il Consiglio approva la sottoscrizione della convenzione e l'articolato di spesa.

Contratti di ricerca

- 7.7 Il Prof. Sestili propone la sottoscrizione di un addendum al contratto di ricerca stipulato con la Grandi Molini Italiani S.p.A. in data 02/05/2019.

Con tale addendum si modificano gli artt. 4 – 5, in particolar modo la scadenza del contratto è prorogata al 31/12/2023 ed il corrispettivo erogato in luogo dei € 69.000,00 sarà di € 94.000,00.

Viene allegato l'articolato di spesa rimodulato.

Il Consiglio approva la sottoscrizione ed il nuovo articolato di spesa.

- 7.8 Il Prof. Giorgio Balestra propone la sottoscrizione di un contratto di ricerca con la società Basalti Orvieto S.r.l. avente ad oggetto lo svolgimento in collaborazione fra le Parti delle seguenti attività di interesse comune, concernenti lo sviluppo di potenziali formulati a base di minerali, microrganismi ed estratti vegetali con azione antimicrobica e biostimolante su diverse filiere di interesse agrario.

Il Contratto di Ricerca avrà durata di n. 2 anni con effetto a partire dalla data di sottoscrizione ed è previsto un contributo alle spese a favore del DAFNE pari a € 25.000,00.

Viene allegato l'articolato di spesa.

Il Consiglio approva la sottoscrizione del contratto e l'articolato di spesa.

- 7.9 Il Prof. Roberto Mancinelli propone la sottoscrizione di un contratto di ricerca con lo studio Consolini, con sede legale in via Marconi, 69, 40033 Casalecchio di Reno (BO), rappresentato dall'arch. Claudio Consolini avente ad oggetto lo svolgimento di attività necessarie al fine di integrare l'impianto fotovoltaico previsto per ciascun progetto con attività agronomiche.
Il Contratto di Ricerca avrà durata di n. 2 mesi con effetto a partire dalla data di sottoscrizione ed è previsto un contributo alle spese a favore del DAFNE pari a € 1.900,00.
Viene allegato l'articolato di spesa.
Il Consiglio approva la sottoscrizione del contratto e l'articolato di spesa.
- 7.10 Il Prof. Fabio Recanatesi propone la sottoscrizione di un contratto di ricerca con il Dipartimento di ingegneria civile edile e ambientale della facoltà di ingegneria civile e industriale dell'università degli studi "sapienza" di Roma (DICEA) e il Comune di Roma – Dipartimento Tutela Ambientale avente ad oggetto lo svolgimento di attività in collaborazione scientifica e tecnico-operativa concernente il progetto "Microforeste Roma".
Il Contratto di Ricerca avrà durata di n. 18 mesi con effetto a partire dalla data di sottoscrizione ed è previsto un contributo alle spese a favore del DAFNE pari a € 80.000,00.
Viene allegato l'articolato di spesa.
Il Consiglio approva la sottoscrizione del contratto e l'articolato di spesa.
- 7.11 Il Prof. Stefano Speranza propone la sottoscrizione di un contratto di ricerca con Italia Ortofrutta Unione Nazionale Soc. Consortile Arl, Euronocciola, C.P.N. Società Cooperativa, Co.Pro.N.T. Soc. Coop, Agrinola Soc. Cooperativa, Ecolazio Soc. Cooperativa, Tonda Giffoni Soc. Coop. Agr avente ad oggetto la definizione di un modello di gestione del nocciolo maggiormente ecocompatibile con il territorio e con l'ambiente relativamente alla difesa dai principali insetti fitofagi ed alle avversità fungine e batteriche con riferimento alla corilicoltura laziale e campana".
Il Contratto di Ricerca avrà durata di n. 2 anni con effetto a partire dalla data di sottoscrizione ed è previsto un contributo alle spese a favore del DAFNE pari a € 40.000,00.
Viene allegato l'articolato di spesa.
Il Consiglio approva la sottoscrizione del contratto e l'articolato di spesa.
- 7.12 Il Prof. Casa propone la sottoscrizione di un contratto di ricerca con e-GEOS S.p.A. avente ad oggetto la realizzazione congiunta di attività di ricerca da svolgersi nell'ambito del progetto Clexidra.
Il Contratto di Ricerca avrà durata fino al 19/05/2023 con effetto a partire dalla data di sottoscrizione ed è previsto un contributo alle spese a favore del DAFNE pari a € 26.250,00.
Viene allegato l'articolato di spesa.
Il Consiglio approva la sottoscrizione del contratto e l'articolato di spesa.

Contratti passivi

- 7.13 Il Prof. Francesco Sestili propone la sottoscrizione di un accordo di ricerca con il Dipartimento per la Innovazione nei Sistemi Biologici, Agroalimentari e Forestali degli Studi della Tuscia (DIBAF) avente ad oggetto la collaborazione per la realizzazione del Progetto PRIMA Medwhealth e prevalentemente per lo svolgimento dell'attività di ricerca riguardanti la task 2.4 del WP2- Production and characterization of low glycaemic/functional foods and new foods obtained using soft durum wheat e il WP5- New products value chain assessment, consumers' willingness to pay for healthy and sustainable Mediterranean food.

Il Contratto di Ricerca sarà valido fino al 30/09/2024 con effetto a partire dalla data di sottoscrizione ed è previsto un contributo alle spese pari a € 130.000,00.

Il Consiglio approva la sottoscrizione dell'accordo.

Convenzioni passive

- 7.14 Il Dott. Andrea Amici propone la sottoscrizione di una convenzione passiva con la società azienda agricola La Starniana di Marricchi Fabrizio avente ad oggetto attività di allevamento e fornitura di coturnici (*Alectoris graeca*) a supporto del progetto "Conservazione ex situ della coturnice (*Alectoris graeca*)".

La presente convenzione passiva avrà durata di n. 9 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevedrà un corrispettivo in favore della controparte di € 5.803,28 oltre I.V.A. al 22% che graveranno per € 2.080,00 sui fondi Contributo Conservazione della coturnice estensione 2020-22 (UPB: DAFNE.CTPSAMI20) e per € 15.000,00 sui fondi dell'accordo Reg. Umbria per approfondimento conoscenze relative alla gestione della coturnice (UPB: DAFNE.CTCOTUMB) di cui il Dott. Amici è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

- 7.15 La Prof.ssa Stefania Astolfi propone la sottoscrizione di una convenzione passiva con l'associazione Senza scopo di lucro VELTHA i.v.z.w. avente ad oggetto attività di divulgazione e trasferimento della conoscenza risultante dal progetto a donne impiegate in agricoltura, comunicazione relativa ai risultati della ricerca scientifica condotta nel corso del progetto "EXPLOWHEAT".

La presente convenzione passiva avrà durata di n. 22 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevedrà un corrispettivo in favore della controparte di € 30.000,00 oltre I.V.A. al 22% che graveranno sui fondi del progetto PRIMA (UPB: DAFNE.PGEXPLOWHEAT) di cui la Prof.ssa Astolfi è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

- 7.16 Il Prof. Pier Paolo Danieli propone la sottoscrizione di una convenzione passiva L'Ente Consiglio Nazionale delle Ricerche (CNR), Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri (IRET) avente ad oggetto attività di analisi isotopica mediante IRMS a supporto del progetto "A sustainable mixed cropping-beekeeping system in the Mediterranean basin".

La presente convenzione passiva avrà durata di n. 8 mesi a partire dalla data di sottoscrizione e prevedrà un corrispettivo in favore della controparte di € 8.500,00 che graveranno sui fondi del progetto UE PRIMA – PLANT B (UPB: DAFNE.UEPRIMADA) di cui il Prof. Danieli è responsabile scientifico.

Il Consiglio approva.

Punto 8. Assegni di ricerca

- 8.1 Il Prof. Giorgio Balestra chiede l'attivazione di una procedura di selezione per l'assegnazione di un assegno di ricerca settore concorsuale: 07/E1 e SSD: AGR/07 dal titolo: "caratterizzazione di linee di frumento tenero pigmentato ad alto contenuto in molecole bioattive"

La durata dell'assegno è di n. 12 mesi (eventualmente rinnovabili), la spesa pari a € 23.889,84 graverà per il 50% sui fondi del progetto "Valorizzazione Multifunzionale di Frumenti Pigmentati per la realizzazione di Alimenti Funzionali e di NanoAgrofarmaci Green per la Protezione del Frumento", acronimo MULTIFRU (UPB: DAFNE.PGMULTIFRU) e per il 50% restante sui fondi del progetto di Eccellenza (UPB: PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022).

Il responsabile propone la seguente composizione di commissione giudicatrice:

- Prof. Giorgio Balestra

- Prof. Francesco Sestili
- Dott.ssa Samuela Palombieri

Il Consiglio approva.

- 8.2 Il Prof. Andrea Mazzucato chiede l'attivazione di una procedura di selezione per l'assegnazione di un assegno di ricerca settore concorsuale: 07/E1 e SSD: AGR/07 dal titolo: "Sviluppo di nuove varietà tipiche di pomodoro con migliorate caratteristiche agronomiche e di qualità tramite editing genomico"

La durata dell'assegno è di n. 12 mesi (eventualmente rinnovabili), la spesa pari a € 23.889,94 graverà sui fondi del progetto nuove varietà tipiche di pomodoro con migliorate caratteristiche agronomiche e di qualità (NOVIPOM) (UPB: DAFNE.PGNOVIPOM).

Il responsabile propone la seguente composizione di commissione giudicatrice:

- Prof. Fabio Recanatesi
- Prof. Giulia De Lorenzo
- Prof. Daniel Savatin
- Prof.ssa Stefania Masci (membro supplente)

Il Consiglio approva.

- 8.3 Il Prof. Andrea Mazzucato, in riferimento al rinnovo dell'assegno di ricerca della Dott.ssa Farinon deliberato nel CdD del 13/12/2021, chiede che venga modificata la ripartizione dei fondi nel modo seguente: € 3.964,44 a valere sui fondi del progetto EU Harnesstom (UPB: DAFNE.PGHARNESSTOM); € 7.928,88 a valere sui fondi del contratto di ricerca Arisial (UPB: DAFNE.CTARSIALMAZ); € 11.893,32 sui fondi del progetto di Eccellenza (UPB: PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022)

Il Consiglio approva.

- 8.4 Il Prof. Goffredo Filibeck chiede il rinnovo, dell'assegno di ricerca del Dott. Bruno Bellisario per 7 mesi a partire dal 01/03/2022, che graveranno per € 13.875,54 sui fondi del progetto di Eccellenza (UPB: PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022).

Il Consiglio approva.

- 8.5 Il Dott. Andrea Amici chiede l'attivazione di una procedura di selezione per l'assegnazione di un assegno di ricerca settore concorsuale: 07/G1 e SSD: AGR/19 dal titolo: "Acquisizione di conoscenze relative al monitoraggio della Beccaccia nella Regione Lazio, Monitoraggio della beccaccia (Scolopax rusticola) nella Regione Lazio con cane da ferma"

La durata dell'assegno è di n. 12 mesi (eventualmente rinnovabili), la spesa pari a € 23.889,84 graverà per € 5.800,00 sui fondi dell'accordo di collaborazione tra ATC del Lazio e DAFNE per conoscenze relative al monitoraggio della Beccaccia nella Regione Lazio (UPB: DAFNE.CTATCBECC), per € 6.144,92 sui fondi dell'accordo di collaborazione tra ATC del Lazio e DAFNE per conoscenze relative al monitoraggio della Beccaccia nella Regione Lazio II anno (UPB: DAFNE.CTATCBECC2) e per € 11.944,92 sui fondi del progetto di Eccellenza (UPB: PG_ECCELL_DAFNE_QUALIF2022)

Il responsabile propone la seguente composizione di commissione giudicatrice:

- Dott. Andrea Amici
- Prof. Pier Paolo Danieli
- Prof. Umberto Bernabucci

Il Consiglio approva.

Punto 9. Borse di studio

Il Direttore sottopone all'approvazione del CdD le seguenti istanze relative a borse di studio e di ricerca:

- 9.1 Il Prof. Daniel Savatin, chiede di bandire una procedura per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio, per la durata di 6 mesi, sulla tematica "Studio e valutazione degli effetti sui parametri di crescita e resistenza di Arabidopsis e frumento dei residui ottenuti da scarti agroalimentari trattati con un sistema brevettato di compattamento". La spesa pari a € 6.000,00 graverà sui fondi del progetto REWASTE (UPB: DAFNE.REWASTE), di cui il Prof. Colantoni è responsabile scientifico.
Il Consiglio approva.
- 9.2 La Prof.ssa Roberta Bernini, chiede di bandire una procedura per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio, per la durata di 7 mesi, sulla tematica "Studi in vitro delle proprietà antiossidanti ed antitumorali di molecole bioattive dell'olio extra-vergine di oliva". La spesa pari a € 9.400,00 graverà sui fondi del progetto Cultura del cibo, benessere e cucina naturale (UPB: da creare), di cui la Prof.ssa Bernini è responsabile scientifico.
L'avvio della procedura è subordinato alla concessione dell'anticipo di cassa.
Il Consiglio approva.
- 9.3 La Prof.ssa Stefania Astolfi, chiede di bandire una procedura per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio, per la durata di 6 mesi, sulla tematica "Studio degli effetti dello stress idrico in piante di frumento duro". La spesa pari a € 6.600,00 graverà sui fondi del progetto EXPLOWHEAT (UPB: DAFNE.PGEXPLOWHEAT), di cui la Prof.ssa Astolfi è responsabile scientifico.
Il Consiglio approva.
- 9.4 Il Prof. Stefano Speranza chiede il rinnovo, per la durata di 3,5 mesi, della borsa di studio sulla tematica "Determinazione entomologica presso siti storici Caetani", attribuita alla Dr.ssa Federica Giarruzzo, in scadenza al 15.03.2021. La spesa pari a € 4.900,00 graverà sui fondi del contratto Caetani (UPB: DAFNE.CTCAETANI), di cui il Prof. Speranza è responsabile scientifico.
Il Consiglio approva.
- 9.5 Il Prof. Alfredo Di Filippo chiede il rinnovo, per la durata di 2 mesi, della borsa di studio sulla tematica "Studio dendroecologico alberi antichi", attribuita al Dr. Michele Baliva, in scadenza al 28.02.2021. La spesa pari a € 3.000,00 graverà sui fondi del contratto per l'elaborazione di un piano di gestione per le componenti Italiane del sito seriale (UPB: DAFNE.1133TER), di cui il Prof. Di Filippo è responsabile scientifico.
Il Consiglio approva.
- 9.6 Il Prof. Giuseppe Colla chiede il rinnovo, per la durata di 2 mesi, della borsa di studio sulla tematica "Attività di Supporto e Ricerca nell'ambito del progetto SEEDS per lo sviluppo rurale del Nepal", attribuita al Dr. Stefano Valle, in scadenza al 28.02.2021. La spesa pari a € 3.000,00 graverà sui fondi del progetto Speed for Life (UPB: DAFNE.PGASIA), di cui il Prof. Colla è responsabile scientifico.
Il Consiglio approva.

Punto 10. Incarichi esterni

- 10.1 Il Prof. Rodolfo Picchio chiede l'attribuzione di n. 1 incarico di prestazione occasionale ad affidamento diretto, della durata di n. 30 giorni da svolgersi in massimo due mesi e dell'importo di € 4.990,00 lordi onnicomprensivi per lo svolgimento di attività di indagini di campo inerenti l'impiego del Biochar. L'incarico verrà affidato alla Dott.ssa Rachele Venanzi e sarà finanziato con i fondi del progetto Carter (UPB: DAFNE.PSRCARTER), di cui il Prof. Picchio è responsabile scientifico.
Il Consiglio approva.

- 10.2 Il Prof. Saverio Senni chiede l'attribuzione di n. 1 incarico di lavoro autonomo, per titoli, della durata di n. 6 mesi e dell'importo di € 6.300,00 lordi onnicomprensivi per lo svolgimento di attività di organizzazione di seminari ed eventi pubblici
L'incarico sarà finanziato con i fondi del progetto INNESTA (UPB: da creare), di cui il Prof. Senni è responsabile scientifico.
L'avvio della procedura è subordinato alla concessione dell'anticipazione di cassa.
Il Consiglio approva.

Punto 11. Pratiche studenti

Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio le proposte dei seguenti Consigli di Corso di Studio/Commissioni preposte preposte per le pratiche relative agli studenti indicati (Allegato Punto 11):

Corso di Laurea in Scienze Agrarie e Ambientali

- 1- FOSCI Damiano
- 2- PANZARDI Alessandro
- 3- ZUDDAS Giammarco
- 4- RAMUNDO Gabriele
- 5- LOJUDICE Emanuele
- 6- SPANO' Rossella

Corso di Laurea in Scienze della Montagna

- 1- BARCHERINI Gaia
- 2- BENEDETTI Federico Alberto
- 3- LUSTRATI Valentina
- 4- DI PAOLO Arianna
- 5- RENAUDO Paolo

Corso di Laurea Magistrale in Scienze Agrarie e Ambientali

- 1-BENEDETTI Simone
- 2-BUFACCHI Livio
- 3-FIORE Leonardo
- 4-ROSSI Chiara

Corso di Laurea Magistrale in Conservazione e Restauro dell'Ambiente e delle Foreste

- 1- PAOLONE Alessandro
- 2- MELONI Alessandro
- 3- GIANNINI Alessandra (Erasmus)

Corso di Laurea Magistrale in Biotecnologie per la Sicurezza e la Qualità Agro-alimentare

- 1- SPAGNA Luigi
- 2- GIUSTIZIERI Consuelo
- 3- MARIANI Mirko

Il Consiglio approva seduta stante.

Punto 12. Organizzazione didattica

12.1 Il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la modifica, già deliberata dal CdS di Scienze della Montagna, relativa alla sostituzione del Prof. Bernabucci con il Dott. Primi (nuovo RTD b) da gennaio 2022, per lo svolgimento dell'insegnamento di "Zootecnia e Prodotti tipici delle aree montane", relativo all'offerta formativa, a.a. 20221/22, che si svolgerà a partire da marzo p.v. Il Prof. Bernabucci non è incardinato nel Corso di Studio di Scienze della Montagna per cui lo scambio non implica problemi di sostituzione come docente di riferimento.

Il Consiglio approva seduta stante la sostituzione.

12.2 Cultori della materia

Il Presidente comunica che, visto il curriculum vitae, la commissione costituita dai Proff. Ceoloni, Cecchini e Mancinelli ha espresso parere favorevole sulla nomina a cultore della materia dei seguenti dottori:

Nominativo	Insegnamenti	Ssd	Titolare
Frittelli Arianna	tutti	AGR/07	Masci/Sestili
Di Sora Nicolò	tutti	AGR/11	Speranza
Biagini Luigi	tutti	AGR/01	Severini

Il Consiglio approva seduta stante le nomine a cultore della materia proposte dalla Commissione.

12.3 Il Presidente comunica al Consiglio che la commissione preposta ha effettuato la selezione per i seguenti contratti del II semestre messi a bando e propone l'assegnazione degli incarichi ai rispettivi vincitori:

INSEGNAMENTO	Vincitore	Proposta
ECOTURISMO E MARKETING DELLA MONTAGNA	Dott. ssa Gaia Daldanise	Assegnazione
DIVERSITA' VEGETALE	Dott.ssa Laura Cancellieri	Assegnazione

Il Consiglio approva seduta stante.

12.4 Il Presidente propone al Consiglio, sentita la disponibilità dei docenti interessati e visti gli ottimi risultati raggiunti dagli stessi nei precedenti anni accademici, il rinnovo dei seguenti contratti di insegnamento per il II semestre dell'a.a. 2021/2022:

INSEGNAMENTO	Assegnatario	Proposta
CONSERVAZIONE DEGLI ECOSISTEMI MONTANI	Dott. Dario Capizzi	Rinnovo
CAD	Dott. Ettore Arcangeletti	Rinnovo
ESERCIZIO E PRATICA PROFESSIONALE MODULO 2	Dott. Alberto Cardarelli	Rinnovo

Il Consiglio approva seduta stante.

12.5 Il Presidente sottopone all'attenzione del Consiglio la necessità manifestata dal CCS di Scienze della montagna di attivare per il II semestre del corrente a.a. delle attività formative a scelta presso la sede di Rieti. Il CCS del corso propone di attivare tramite contratti di diritto privato i seguenti insegnamenti a scelta:

INSEGNAMENTO	SSD	CFU	IMPORTO
Medicina Forestale	MED/50	3	€ 1.050,00
Meteorologia montana, cambiamenti climatici e precipitazioni nevose	GEO/04	3	€ 1.050,00

Il Consiglio autorizza le suddette attività le cui spese andranno a gravare sui fondi della convenzione con la Sabina Universitas.

Letto e approvato seduta stante.

12.6 Il Presidente comunica al Consiglio che in seguito agli accordi con l'Albania per il rilascio del double degree con alcuni Corsi di Studio del Dipartimento si rende necessario cofinanziare delle borse di studio per studenti albanesi. Il presidente propone di cofinanziare un importo di 10.000 € da stornare dal Capitolo 1.02.05 relativo alle supplenze e non utilizzato ad apposito progetto dedicato.

Il Consiglio dopo approfondita discussione approva il cofinanziamento delle borse di studio.

Letto e approvato seduta stante.

Punto 13. Offerta formativa 2022/2023

Il Presidente comunica che, in seguito alle osservazioni del CUN del 27/1/2022 per i RAD seguenti Corsi di Studio di nuova istituzione del DAFNE, i referenti hanno provveduto a modificare le schede Ava –Sua in base alle indicazioni del CUN:

1. LM 69/73 Gestione digitale dell'agricoltura e del territorio montano (referente Prof. Cecchini)
2. L-P/02 Produzione sementiera e vivaismo (referente Prof. Rossini)
3. L-P/02 Tecnologie per la gestione sostenibile dei sistemi zootecnici (referente Prof. Bernabucci)

I referenti illustrano brevemente le modifiche apportate e inserite nelle schede AVA-SUA.

Il Consiglio approva l'adeguamento delle suddette schede alle osservazioni del CUN.

Letto e approvato seduta stante.

Esce il Dott. Roberto Ruggeri.

Punto 14. Programmazione organico personale DAFNE

Il Presidente illustra al Consiglio l'evoluzione di tutto il personale del DAFNE dal 2011, anno di istituzione del Dipartimento. Si evidenzia come a fronte di un organico del personale docente che nel corso degli anni ha mantenuto la sua corposità, il personale T.A. si è invece notevolmente ridotto per i numerosi pensionamenti avvenuti che non sono stati reintegrati con nuove assunzioni. La situazione è ormai insostenibile soprattutto per i numerosi impegni a cui il Dipartimento deve far fronte e considerando che in questo anno ci saranno altre 3 unità di personale T.A. che andranno in pensione.

Il Presidente comunica che il CdA nella seduta di dicembre 2021 ha assegnato al DAFNE i seguenti P.O.:

per il 2022

- 1) 0,60 P.O. professori ordinari, di cui 0.30 destinati alla chiamata del Prof. Cecchini
- 2) 0,20 P.O. per il piano straordinario per gli associati
- 3) 0,50 P.O. per il piano RTD b)

per il 2023

0,32 P.O. senza vincolo di destinazione

- 1) Il Presidente sottopone quindi all'attenzione del Consiglio la proposta di utilizzare una parte del Punto organico del Dipartimento per l'assunzione di n. 2 unità di personale T.A.

In particolare, ci sarebbe la possibilità di attingere dalle graduatorie di Ateneo dei seguenti concorsi per personale T.A.:

a) n. 1 unità categoria D area tecnico-scientifica per 0,30 P.O

b) n. 1 unità categoria C area amministrativa per 0,25 P.O

Il Consiglio, dopo approfondita discussione, delibera:

- a) rilevate le esigenze del Dipartimento legate al potenziamento delle attività di supporto ai docenti per promuovere una maggiore partecipazione a progetti europei, di chiedere il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo pieno di una unità di personale tecnico-amministrativo di cat. D (0.30 p.o.), a valere sui punti organico del Dipartimento dell'anno 2022 di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2021 (0,60 p.o.) attingendo dalla graduatoria degli idonei del concorso bandito con DDG 282/2021 profilo b), approvata con DDG 337/2021;
- b) rilevate le esigenze del Dipartimento legate al potenziamento delle attività amministrative e di supporto alle attività didattiche del Polo di Rieti, di chiedere il reclutamento a tempo indeterminato e a tempo pieno di una unità di personale tecnico-amministrativo di cat. C (0.25 p.o.), a valere per 0.15 p.o. sui punti organico del Dipartimento attualmente previsti nell'anno 2023 di cui alla delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 dicembre 2021 (0,32 p.o.) attingendo dalla graduatoria del concorso bandito con DDG 399/2021 profilo a). Al riguardo, rilevata l'urgenza di acquisire la predetta unità di personale, si chiede al Rettore la possibilità di anticipare all'anno 2022 la disponibilità di p.o. 0.15 dei 0.32 p.o. previsti nel 2023

Letto e approvato seduta stante

2) Il Presidente propone poi al Consiglio l'avvio della procedura per una posizione di professore di II fascia per un RU. In particolare, per il Dott. Roberto Ruggeri che è l'unico tra i ricercatori a tempo indeterminato ad avere l'abilitazione per poter accedere alla procedura. Il Consiglio dopo approfondita discussione approva l'attivazione della procedura di chiamata per un professore associato ex art. 24, comma 6 legge 240/2010 s.s.d. AGR/02 per il Dott. Ruggeri.

Letto e approvato seduta stante

3) Il Presidente, infine, in base a quanto deliberato nella programmazione dell'organico docente dal CdD del 25/3/2021, propone per il 2022 l'avvio della procedura per una posizione di RTD b) per il SSD AGR/07 anziché per il SSD AGR/09. La variazione dell'ordine di precedenza si rende opportuna a fronte di maggiori esigenze e priorità per il SSD AGR/07 (prossimo pensionamento Prof.ssa Ceoloni).

Il Consiglio dopo approfondita discussione approva l'attivazione della procedura di chiamata per un ricercatore a tempo determinato di cui al comma 3, lett. b), legge 240/10 – SSD AGR/07.

Letto e approvato seduta stante.

Punto 15. Giunta di Dipartimento: determinazioni

Il Presidente ricorda che il regolamento del DAFNE, approvato con decreto del Rettore n.788/15 del 06.08.2015, prevede la costituzione di una Giunta di Dipartimento. Al fine di snellire i compiti del Consiglio di Dipartimento si propone di ripristinare la Giunta, che, da regolamento, sarà così composta:

- a) Direttore,
- b) Vice-Direttore,

- c) un Presidente dei CCdS incardinati al DAFNE e designato dai Presidenti di CCdS del DAFNE,
- d) referente per la Ricerca;
- e) altresì, il Segretario Amministrativo e il Responsabile della Segreteria Didattica saranno convocati a partecipare alla riunione di Giunta, senza diritto di voto, per la discussione relativa agli aspetti tecnici dell'amministrazione e della didattica.

Riguardo il precedente punto c), è stata effettuata una riunione con i Presidenti dei CCdS ed è stata designata la Prof.ssa Ripa.

È poi prevista, su invito del Direttore, la partecipazione dei rappresentanti degli assegnisti. Soprattutto c'è una figura che si ritiene importante partecipare ai lavori della giunta che è il delegato per la terza missione.

La Giunta dura in carica lo stesso periodo del Direttore. Qualora un componente della Giunta sia sostituito da un nuovo rappresentante della stessa categoria, il nuovo componente resta in carica per il periodo residuo.

La Giunta collabora con il Direttore per:

- a) promuovere le attività del DAFNE;
- b) vigilare sull'osservanza delle leggi, dello Statuto e dei regolamenti;
- c) tenere i rapporti con gli organi accademici;
- d) esercitare tutte le altre attribuzioni che gli sono devolute dalle leggi, dallo Statuto, dai regolamenti e dal Consiglio.

Letto e approvato seduta stante.

16. Varie, urgenti e sopravvenute

16.1 Il Prof. Giuseppe Colla sottopone all'approvazione dell'assemblea, così come previsto dall'art. 3 c. 7 l. d e dall'art. 4 del Regolamento per la costituzione di spin-off dell'Università degli Studi della Tuscia emanato con D.R. 18/2013 del 08/01/2013 e ss.mm., l'approvazione della convenzione tra l'Università degli Studi della Tuscia e lo spin-off ARCADIA con il fine di regolarne i rapporti fra le parti.

In particolare, la società spin-off potrà utilizzare la stanza n. 13 ad uso ufficio/laboratorio di proprietà dell'Università della Tuscia in gestione al DAFNE per un impegno orario massimo pari a 5 ore settimanali; a fronte la società corrisponderà all'Università, con cadenza annuale € 250,00 a titolo di rimborso forfettario per le spese di funzionamento (acqua, energia elettrica, riscaldamento, servizi di pulizia, materiale di laboratorio).

Il referente, previsto dall'art. 4 c. 1 l. g e dal c. 2 del medesimo articolo, viene individuato nella persona del Prof. Francesco Rossini.

Il Consiglio approva seduta stante.

16.2 La Prof.ssa Carla Ceoloni propone la presentazione della manifestazione di interesse per poter partecipare al bando per il supporto brevetti relativamente alla registrazione di una nuova varietà di frumento duro (denominazione: "GENIALE").

Il Consiglio approva la partecipazione.

16.3 Il Prof. Mancinelli, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per la stipula degli accordi internazionali e l'accesso ai fondi per la mobilità, sottopone al Consiglio l'approvazione di un Memorandum of Cooperation on Science and Education con la ILAM University con sede in Pazhohesh Boulevard in Iran con durata, a partire dalla data di sottoscrizione, di 5 anni.

Le principali aree di cooperazione nell'ambito del Memorandum includeranno le seguenti aree:

- a) scambio di informazioni su strategie e programmi delle Parti nel settore di scienza, tecnologia e istruzione;
- b) visite e scambi di docenti e personale amministrativo e studenti dell'Ateneo;
- c) scambio di materiale e pubblicazioni scientifiche e didattiche;
- d) esplorare e promuovere la cooperazione e la collaborazione nei campi dell'insegnamento e ricerca;
- e) sviluppo di programmi ritenuti vantaggiosi per entrambe le parti;
- f) scambio nella ricerca: programmi congiunti in ricerca e sviluppo, tra cui scambio di pubblicazioni e relazioni;
- g) discussione su altre aree di reciproco interesse, inclusa la possibilità di esplorare programmi congiunti, accordi di doppia laurea e centri di eccellenza;
- h) ricerca e sviluppo collaborativi reciprocamente vantaggiosi. Qualsiasi pubblicazione risultante dalla ricerca collaborativa porterà i nomi del team membri di entrambe le istituzioni.

La cooperazione tra le due università si svilupperà nei seguenti campi:

- agricoltura;
- ambiente.

Il Consiglio approva seduta stante la proposta e dichiara l'affinità delle aree di ricerca con quelle del Dipartimento.

- 16.4 Il Prof. Mancinelli, in ottemperanza a quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per la stipula degli accordi internazionali e l'accesso ai fondi per la mobilità, sottopone al Consiglio l'approvazione di un Cooperation Agreement con la ILAM University con sede in Pazhohesh Boulevard in Iran con durata, a partire dalla data di sottoscrizione, di 5 anni.

Gli ambiti di cooperazione riguarderanno:

- agricoltura, scienze ambientali e forestali;
- scienza dell'erba;
- studio della qualità del suolo nell'agroecosistema.

Per la realizzazione dell'accordo entrambe le università si impegnano a collaborare per tutte le attività che riguarderanno:

- scambi di docenti e personale amministrativo e studenti dell'Ateneo;
- scambi di studenti laureati e laureandi;
- organizzazione congiunta di conferenze scientifiche e workshops;
- scambio di pubblicazioni, edizioni universitarie, libri e cooperazione in networks di comunicazione;
- progettazione e realizzazione congiunta di progetti di ricerca.

Il Consiglio approva seduta stante la proposta e dichiara l'affinità delle aree di ricerca con quelle del Dipartimento.

- 16.5 La Prof.ssa Roberta Bernini, a seguito della comunicazione inviata dalla società capofila "Azienda Agricola Iannotta Lucia" relativamente al progetto dal titolo "Valorizzazione delle qualità e delle proprietà nutraceutico funzionali dell'olio extra vergine di oliva Sonnino (acronimo SonninoNutraOil), a valere sul psr 2014-2020 – misura 16 "Cooperazione" – sottomisura 16.1 – Tipologia di operazione 16.1.1 "Sostegno per la costituzione e la gestione dei gruppi operativi del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell'agricoltura", bando pubblico approvato con determinazione n. G10881 del 31.07.2017, modificato con Determinazione n. G12103 del 05.09.2017, n. G 14378 del 23.10.2017 e n. G16118 del 23.22.2017, CUP F21B20000030009, sottopone al Consiglio la necessità di adeguare la partnership attraverso la sostituzione del partner Frantoio Olio Sonnino Santina della Fate Soc. Coop. (facente parte dell'ATS costituita in data 07/12/2021) con il partner "Centro Produzione Olio" attraverso la modifica dell'atto di costituzione dell'ATS.

Il Consiglio approva.

- 16.6 Il Prof. Raffaele Casa informa il Consiglio di essere in procinto di presentare, in qualità di Unità Operativa, una pre-proposta progettuale a valere sulla call "EO AFRICA Explorer" lanciata dall'Agenzia Spaziale Europea (ESA) i cui documenti dovranno essere sottoscritti dal Magnifico Rettore.
Il Responsabile scientifico è il Prof. Casa e il titolo della proposta è "PRISMA 4 AFRICA", per un finanziamento complessivo richiesto di 299.500,00 €, di cui spettanti al DAFNE € 57.594,00 pari al 100% della spesa per gli enti di ricerca pubblici.
I soggetti coinvolti sono l'azienda e-GEOS (capofila) e il CNR-IMAA.
Il Consiglio approva la presentazione ed autorizza i competenti uffici a procedere.
- 16.7 La Dott.ssa Nada Mzid, titolare dell'assegno per la collaborazione ad attività di ricerca nell'ambito del progetto "CLEXIDRA" avente come responsabile scientifico il Prof. Raffaele Casa, chiede il nulla osta per poter svolgere un incarico esterno occasionale e temporaneo con l'Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (CHIEAM) per attività di insegnamento nell'ambito di un Master. Acquisito il parere favorevole del responsabile scientifico della ricerca, Prof. Casa, che riconosce che l'incarico rispetta i requisiti richiesti dall'art. 11 c. 3 e 4 del Regolamento di Ateneo per il conferimento degli assegni per la collaborazione ad attività di ricerca.
Il Consiglio concede il nulla osta.
Letto e approvato seduta stante.
- 16.8 Il Direttore Prof. Danilo Monarca propone di deliberare la partecipazione ai seguenti bandi della sottomisura 16.2

Progetti con capofila UNITUS

Capofila	Responsabili scientifici	Codice domanda 16.1	FOCUS AREA	Titolo progetto
Università degli Studi della Tuscia	Amici	54250704134	4A	Adattamento di un modulo, fisso o mobile, per la macellazione degli animali selvatici finalizzato al miglioramento qualitativo e alla commerciabilità delle carni - Cin-Eat
Università degli Studi della Tuscia	Cecchini	54250706121	4B	Piattaforma di controllo dell'irrigazione per la razionalizzazione dell'impiego di acqua ed energia nei frutteti -RUEWO
Università degli Studi della Tuscia	Liburdi	54250677983	2A	Caratterizzazione e standardizzazione di preparati a base di caglio vegetale per la produzione di formaggi innovativi e di elevata qualità - Forvecard
Università degli Studi della Tuscia	Esti	54250678247	2A	Trasferimento di modelli produttivi sostenibili ed economicamente vantaggiosi nel settore vitivinicolo laziale - SosVitEno
Il Buon Pastore SCAMP	Ronchi	54250702518	3A	Impiego di metodi innovativi per la valorizzazione della carne ovina - Sheepmeat
Università degli Studi della Tuscia	Ronchi	54250680219	2A	Innovazioni nella gestione sanitaria e alimentare degli ovini da latte - Innosheep

Università degli Studi della Tuscia	Ronchi	54250690697	2A	Introduzione del sistema di Pascolamento Razionale Voisin (PRV) per la gestione delle risorse foraggere in allevamenti bovini e ovini - Voisin
O.P. Latium Soc. Coop. Agricola	Speranza	84250021197	3A	Monitoraggio Hi-Tech per la gestione sostenibile dell'ecosistema oliveto del Lazio - Moni.Oli.Tech
Università degli Studi della Tuscia	Speranza	54250697635	4B	Partenariato, comunicazione e divulgazione: convenzione territoriale per la gestione sostenibile della filiera coricola e castanicola - Pcdbio

Progetti senza responsabile scientifico DAFNE

Capofila	Personale coinvolto	Codice domanda 16.1	FOCUS AREA	Titolo progetto
Azienda Agricola Iannotta Lucia	Bernini	54250693790	2A	Valutazione della qualità e delle proprietà nutraceutico funzionali dell'olio extra vergine di Sonnino - SonninoNutraOil
Laboratorio Agricolo Ciociaro Società Cooperativa Agricola	Bernini	54250701718	4A	Salvaguardia della biodiversità e promozione della filiera fitorimedio per il rilancio della Valle del Sacco - BiosaccoValley
Università della Tuscia - DIBAF	Filibeck	54250705982	5E	Strumenti innovativi per la valorizzazione della gestione forestale e dei servizi ecosistemici forestali del castagno - EMESCUUT

Il Consiglio approva ed autorizza i competenti uffici agli adempimenti di competenza.

Escono i ricercatori e le rappresentanze.

Punto 17. Richiesta di attivazione procedura di chiamata professore associato ex art. 24, comma 6 legge 240/2010 s.s.d. AGR/02 e proposta di commissione per relativa selezione (ristretto professori I e II fascia)

Il Consiglio in base a quanto già deliberato al punto 14 della seduta odierna:

- vista la legge 30 dicembre 2010 e, in particolare, l'art. 24, c.6;
- visto il Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e seconda fascia;
- vista la delibera del CdA con la quale sono stati assegnati al DAFNE 0,2 P.O. a valere sul Piano straordinario per i professori associati;
- tenuto conto delle esigenze dell'offerta formativa del DAFNE e viste anche le necessità didattiche che gravano sul settore scientifico disciplinare AGR/02;
- considerato che il numero di RU interessati coincide con il numero di posizioni disponibili;
- valutato il curriculum del candidato

delibera di procedere alla richiesta di attivazione di n. 1 procedura di chiamata a professore associato ex art. 24, comma 6 legge 240/2010 sul SSD AGR/02 per il Dott. Roberto Ruggeri.

Il Presidente passa alla proposta di nomina della Commissione per la suddetta procedura valutativa. Il Consiglio designa quale componente della Commissione di selezione il Prof. Raffaele Casa I fascia ssd AGR/02 (Università della Tuscia).

Il Consiglio delibera inoltre,

- visti i curricula dei professori sotto riportati
 - vista la dichiarazione/autocertificazione dei professori relativa alla regolare partecipazione a far parte della commissione secondo quanto previsto dalla normativa
- la proposta della seguente rosa di 4 nominativi sorteggiabili a cura degli uffici di Ateneo:

La Bella Salvatore professore ordinario AGR/02 (Università di Palermo)
Ronga Domenico professore associato AGR/02 (Università di Salerno)
Dal Ferro Nicola professore associato AGR/02 (Università di Padova)
Dalla Marta Anna professore associato AGR/02 (Università di Firenze)

Letto e approvato seduta stante

Punto 18. Richiesta valutazione per chiamata come professore di ruolo di II fascia ai sensi dell'art. 24, comma5, Legge 240/10 – ssd AGR/01 (ristretto I e II fascia)

Il Direttore riferisce che il Dott. Raffaele Cortignani, titolare di un contratto per ricercatore a tempo determinato di tipo B (s.s.d. AGR/01), ha presentato domanda di valutazione per la chiamata come professore di ruolo di II fascia ai sensi dell'art. 24, c. 5 della Legge 240/10.

Il Direttore, viste anche le necessità didattiche che gravano sul suddetto s.s.d., propone al Consiglio, previa verifica del possesso dei requisiti previsti dalla norma, di avviare la procedura di chiamata per il Dott. Cortignani come professore di ruolo di II fascia (ssd AGR/01) ai sensi dell'art. 24, c. 5 della legge 240/10.

Il Consiglio, verificato il possesso da parte del Dott. Raffaele Cortignani dei requisiti di cui all'art. 12 e 13 del Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori, delibera di avviare la seguente procedura di chiamata:

n. 1 posto per professore di seconda fascia nel settore concorsuale 07/D1 S.S.D. AGR/01 – Dott. Raffaele Cortignani

Il Consiglio, inoltre, ai sensi dell'art. 7, c.4 del Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di I e II fascia designa quale componente della Commissione di valutazione il Prof. Simone Severini I fascia ssd AGR/01

Il Consiglio delibera inoltre,

- visti i curricula dei professori sotto riportati
 - vista la dichiarazione/autocertificazione dei professori relativa alla regolare partecipazione a far parte della commissione secondo quanto previsto dalla normativa
- la proposta della seguente rosa di 4 nominativi sorteggiabili a cura degli uffici di Ateneo:

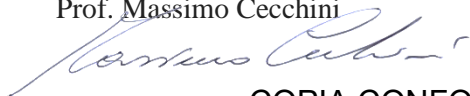
Fabio Bartolini professore associato AGR/01 (Università di Ferrara)
Danilo Bertoni professore associato AGR/01 (Università di Milano)
Francesco Caracciolo professore associato AGR/01 (Università di Napoli Federico II)
Michele Donati professore associato AGR/01 (Università di Parma)

Letto e approvato seduta stante.

Esauriti i punti all'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 18.00.

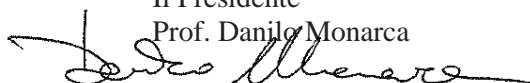
Il Segretario

Prof. Massimo Cecchini



Il Presidente

Prof. Danilo Monarca



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE di n. 30 pagine
IL DIRETTORE
PROF. DANILO MONARCA

