



PRESIDIO di QUALITA'  
di Ateneo

# Relazione Annuale

Dicembre 2017

## **Premessa**

Tale relazione descrive le attività svolte dal Presidio di Qualità (PdQ) dal Dicembre 2016 al Dicembre 2017, periodo che coincide con il mandato del nuovo Presidente nominato con Decreto Rettorale n. 1049/16 del 12.12.2016.

Le attività del PdQ si sono incentrate su diversi ambiti con le seguenti finalità:

- Monitorare e agevolare le azioni di miglioramento relative alle raccomandazioni emerse a seguito della visita CEV-ANVUR del dicembre 2015.
- Incrementare la sensibilità del personale docente, tecnico-amministrativo e studentesco sui temi della qualità.
- Razionalizzare le procedure di Ateneo con l'obiettivo rendere funzionali e fruibili tutti i documenti AVA.

## **Sintesi Iniziative**

Di seguito sono riportate, nella loro evoluzione temporale, le iniziative promosse dal PdQ nell'ultimo anno, alle quali si devono aggiungere quelle di normale amministrazione.

### *1) Maggiore dialogo tra Presidio di Qualità e Nucleo di Valutazione*

Si è strutturato un dialogo formale ed informale tra il PdQ e NVI al fine di creare utili sinergie per evitare ridondanze delle azioni dei due organi accademici. A tal fine si è provveduto ad uno scambio periodico dei verbali approvati dal PdQ e dal NVI e ad una condivisione informale delle azioni in essi descritte. Il NVI è stato costantemente aggiornato su tutte le iniziative del PdQ ed ha aderito alla procedura proposta dal PdQ per la valutazione dei CdS per assegnare eventuali riesami ciclici.

### *2) Ristrutturazione della filiera AVA con adeguamento delle relative scadenze (SMA, CPDS, NVI, Riesami Ciclici)*

Alla luce delle nuove Linee Guida AVA, il PdQ ha strutturato una filiera di attività in cui ogni fase documentale fosse utile e funzionale a quella successiva e in sincronia con le attività di revisione dell'offerta formativa dei CdS e del Senato Accademico. Si è deciso di fissare a settembre la scadenza per il commento delle SMA, ad ottobre la scadenza delle Relazioni Annuali delle CPDS e a novembre la valutazione del NVI per i riesami ciclici. Tale impostazione ha permesso di commentare e valutare tempestivamente i singoli CdS e permettere loro di implementare azioni in tempo utile per renderle efficaci subito. Tale processo ha reso necessaria una razionalizzazione di tutti i documenti migliorandone la redazione e la lettura.

### *3) Attività di In-Formazione*

Il PdQ ha ritenuto di promuovere diverse azioni formali ed informali (si veda punto successivo) al fine di massimizzare il coinvolgimento dell'intera comunità (studenti, docenti, personale tecnico amministrativo) dell'Ateneo sui temi della qualità.

Sono stati organizzati:

- due seminari (il 22 febbraio 2017 ed il 22 novembre 2017 tenuti da un esperto di qualità);
- riunione del PdQ con tutti i Presidenti delle CPDS;
- riunione del PdQ con tutti i Presidenti CdS;
- partecipazione del Presidente PdQ nella seduta del Senato Accademico del 25 luglio 2017 per la presentazione delle SMA.

4) *Azioni per sensibilizzare gli studenti e i docenti al fine di migliorare anche le rappresentanze studentesche – Proiezione Lucidi sull'Assicurazione della Qualità, Senso di appartenenza degli studenti e dei docenti*

Il PdQ ha ritenuto strategico creare una capillare diffusione della qualità in Ateneo e nelle varie strutture ad essa preposte. Ha quindi approvato un'iniziativa che consiste nel fornire alcuni lucidi, che descrivono l'Assicurazione della Qualità di Ateneo, ai docenti e nell'invitare loro a mostrarli e spiegarli agli studenti durante il primo giorno di lezione di ogni semestre e a 2/3 della durata del semestre. Tale iniziativa è stata pensata anche per pubblicizzare le elezioni delle rappresentanze studentesche, le loro attività e la rilevazione dell'opinione degli studenti.

Al fine di incrementare il senso di appartenenza degli studenti e dei docenti, condizione imprescindibile del successo delle politiche di qualità, il Presidente PdQ ha formulato alcune proposte informali al Rettore relative alla creazione del *Merchandising* e per la introduzione del *Commencement*, oltre ad una ristrutturazione del sistema per lo svolgimento delle tesi di laurea di primo e secondo livello.

5) *Monitoraggio Azioni Correttive per soddisfare le raccomandazioni ANVUR emerse a seguito della visita della CEV*

Il PdQ ha impostato delle griglie operative in cui per ogni CdS che è stato oggetto di visita CEV nel dicembre del 2015 sono riportate le raccomandazioni e le azioni che progressivamente nel tempo sono in corso di implementazione. Tali griglie sono costantemente aggiornate con le azioni progettate dai CdS e dall'Ateneo e permettono un monitoraggio continuo al fine di raggiungere entro il 2018 il completo assolvimento di tutte le raccomandazioni.

6) *Ristrutturazione ruoli membri del Presidio di Qualità*

Il Presidente del PdQ ha ritenuto di modificare il ruolo dei membri del PdQ, al fine di rendere più efficace il contributo dei colleghi coinvolti. In precedenza, i membri PdQ avevano un ruolo operativo e tecnico nelle fasi di monitoraggio e a causa dei numerosi adempimenti esso poteva risultare inefficace. A seguito della costituzione dell'Ufficio Assicurazione Qualità si è ritenuto di focalizzare l'attività dei membri del Presidio alla condivisione costruttiva delle iniziative e ad una loro capillare diffusione nei Dipartimenti. Tale ristrutturazione ha avuto un buon esito visto che i colleghi non hanno più sentito la partecipazione al PdQ come un adempimento negativo ma una attività utile e partecipativa.

7) *Partecipazione alla ristrutturazione dei test di ingresso avvenuta nel Senato del 15 febbraio 2017 (raccomandazione ANVUR-CEV)*

A seguito delle raccomandazioni CEV, il PdQ si è fatto promotore di una ristrutturazione dei test di ingresso sviluppata dal Senato Accademico.

8) *Istruzioni operative per la redazione delle Schede di Insegnamento (Raccomandazione ANVUR-CEV) e Monitoraggio delle stesse*

Dalle raccomandazioni CEV è emersa una significativa carenza nelle Schede di Insegnamento per cui il PdQ ha elaborato delle istruzioni operative dettagliate fornendo delle *best-practice*. Ha quindi monitorato l'efficacia dell'azione.

9) *"Settimana della Rilevazione dell'opinione degli studenti" (I semestre 2017/2018 – più di 4000 questionari compilati)*

Tale azione è un esempio specifico di quanto espresso nei punti 3 e 4. Al fine di ottenere una efficace rilevazione dell'opinione degli studenti, l'ANVUR suggerisce che avvenga durante lo svolgimento dell'insegnamento (a circa 2/3 del corso). Si è quindi proposta un'iniziativa a livello di Ateneo, da svolgersi ogni semestre che consiste nell'indire una settimana specifica in cui i docenti, proiettando nuovamente in

aula i lucidi sull'AQ, invitano gli studenti ad eseguire *online* sul proprio smartphone o sul PC la compilazione dei questionari. Per gli studenti che non eseguono la rilevazione in questo periodo rimane comunque l'obbligo prima dell'esame di compilare il questionario. Tale azione ha visto la compilazione di più di 2000 questionari nel secondo semestre 2016/2017 (il primo in cui è stato introdotto tale iniziativa) e più di 4000 questionari nel primo semestre 2017/2018.

Tale iniziativa si ritiene utile non solo per una maggiore attendibilità dei questionari, ma anche e soprattutto per una diffusione capillare della cultura della qualità aumentando o attivando il dialogo tra docenti e studenti su tali tematiche.

#### 10) *Monitoraggio attività didattica*

Su invito del Rettore (nota prot. n. 34 del 3 marzo 2017) si è attivato un monitoraggio della effettiva presenza in aula del docente. In particolare, è stata predisposta una procedura (P\_26 – Procedura per il monitoraggio dell'attività didattica) che prevede la registrazione del docente e del numero di studenti presenti in aula su un apposito modulo. In una prima attuazione dell'iniziativa si è provveduto a verificare un insegnamento per Dipartimento tramite tre visite durante il semestre. Da notare che tale iniziativa, oltre alla sua finalità pratica, ha avuto un impatto molto positivo dal punto di vista psicologico.

#### 11) *Istruzioni operative SMA*

Il PdQ ha investito molte energie su tale nuovo supporto AVA. Oltre ad aver ristrutturato l'intero scadenziario e aver gestito la fase sperimentale degli indicatori con una adeguata condivisione e diffusione delle SMA, ha creato delle istruzioni operative comprensive di uno strumento di analisi interno elaborando delle matrici di autovalutazione. Tali strumenti offrono una visione d'insieme delle prestazioni di tutti gli indicatori per tutti i CdS. In questo modo i singoli Presidenti CdS hanno avuto subito chiaro quali fossero gli indicatori da commentare ed il Senato Accademico e NVI hanno potuto disporre di uno strumento immediato di lettura della valutazione delle prestazioni dei CdS.

#### 12) *Istruzioni operative Relazione CPDS*

Il PdQ ha proposto delle nuove istruzioni operative per la Relazione annuale delle CPDS. La finalità delle nuove istruzioni è semplificare la stesura della relazione, omogeneizzare le relazioni delle diverse CPDS di ateneo, e di conseguenza facilitare la lettura delle stesse per renderle il più possibile fruibili ai vari organi accademici e ai soggetti interessati.

#### 13) *Istruzioni operative per la consultazione delle parti sociali*

A seguito delle raccomandazioni CEV il PdQ ha proposto delle istruzioni operative per la consultazione delle parti sociali introducendo, tra l'altro, un questionario unico di Ateneo. Riguardo tale ambito ha anche ricreato dei flussi informativi carenti e ha sensibilizzato significativamente i Presidenti di CdS al riguardo.

### **Considerazioni Conclusive**

Il monitoraggio delle iniziative implementate e l'esperienza maturata durante questo anno suggeriscono alcune considerazioni.

Si è potuto notare che le azioni che comportano una semplificazione e razionalizzazione dei processi hanno degli effetti positivi che vanno oltre la semplificazione e razionalizzazione stessa, infatti creano fiducia nel corpo docente che il processo AVA non è un adempimento fine a sé stesso, senza una finalità concreta, ma uno strumento utile di autovalutazione e miglioramento.

L'interazione diretta tra il Presidente del PdQ con i singoli Presidenti CdS e CPDS, nonostante sia impegnativa, riduce sensibilmente i tempi di implementazione delle azioni e crea una sinergia nella condivisione delle problematiche rendendo tangibile la finalità del lavoro dei colleghi che presiedono tali organismi.

Il successo della politica di qualità in un Ateneo è imprescindibile dal senso di appartenenza sia da parte degli studenti che, soprattutto, dei docenti. Senza un pieno coinvolgimento di tutti è difficile raggiungere degli obiettivi di miglioramento. Per questo le iniziative 4 e 9 (che è auspicabile abbiano un carattere permanente) sono quelle basilari per il successo del sistema AVA perché permettono una consapevolezza della sua utilità e un momento di dialogo, in aula, tra docente e studente su tali temi.

## **Composizione e Sedute del PdQ**

### *Composizione del Presidio di Qualità*

Al 22 dicembre 2017:

Prof. Salvatore Grimaldi, Professore di I fascia, Presidente  
Prof. Danilo Monarca, Professore di I fascia, referente DAFNE  
Prof.ssa Carla Caruso, Professoressa di II fascia, referente DEB  
Prof. Alessio Maria Braccini, Professore II fascia, referente DEIM  
Prof.ssa Elisabetta M. De Minicis, Professoressa di II fascia, referente DISTU  
Prof. Raffaele Caldarelli, Professore di II fascia, referente DISUCOM  
Sig.ra Maria Valeri, Responsabile della Segreteria didattica DEB  
Dott.ssa Valentina Balestra, Ufficio Assicurazione Qualità

Durante l'anno hanno partecipato come membri del PdQ:

Avv. Alessandra Moscatelli, già Dirigente I Divisione  
Sig. Massimo Frattesi, rappresentante studenti  
Sig. Vincenzo Eugenio Pandolfi, rappresentante degli studenti.

### *Riunioni del Presidio di Qualità*

Riunione del 17 gennaio 2017  
Riunione del 24 febbraio 2017 (telematica)  
Riunione del 5 aprile 2017  
Riunione del 19 maggio 2017 (telematica)  
Riunione del 4 luglio 2017  
Riunione del 28 settembre 2017  
Riunione del 10 novembre 2017 (telematica)

Il Presidio di Qualità ha beneficiato della preziosa ed efficace collaborazione degli uffici:

### *Ufficio Assicurazione della Qualità*

Dott.ssa Roberta Guerrini  
Dott.ssa Valentina Balestra

### *Ufficio Offerta Formativa*

Sig. Paolo Alfredo Capuani  
Sig.ra Daniela Loreti