

LINEE GUIDA 2021
PER L'INCENTIVAZIONE DELL'
INTERNAZIONALIZZAZIONE
dei CORSI DI
STUDIO per
l'a.a. 2021/2022
e 2022/23



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DELLA
TUSCIA

LINEE GUIDA 2021 PER L'INCENTIVAZIONE DELL'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEI CORSI DI STUDIO a.a. 2021/22 e 2022/2023

L'Ateneo, in continuità con le azioni intraprese nell'anno 2021/2022 e in linea con la Programmazione Triennale, intende continuare ad incentivare l'Internazionalizzazione dei Corsi di studio attraverso il finanziamento di proposte elaborate da parte dei Consigli di Corso di Studio, che saranno attivate a partire dall'a.a.2021/2022 e 2022/23. Questo documento fornisce alcune indicazioni su quali interventi sono finanziabili, come formulare le domande e descrivere i progetti.

Come deliberato nelle sedute del S.A. del 19/07/2021 e del CdA del 21/07/2021 e ai sensi di quanto disposto dal DM.6/2019 e ss. mmm, in particolare tabella K, le proposte che i CCS potranno formulare saranno volte ad attivare:

1) Corsi di Studio interamente offerti in lingua straniera

Tali corsi saranno visualizzabili e opzionabili da parte degli *studenti internazionali* attraverso la piattaforma di UNIVERSITALY e, per poter essere definiti "CdS internazionali", occorrerà che almeno il 10% degli iscritti abbiano il titolo di accesso straniero. I corsi che si intendono attivare in lingua straniera potranno essere corsi nuovi oppure corsi già esistenti. Per ulteriori dettagli si veda la Tabella K del DM.6/2019 allegata.

Questa tipologia di intervento si diversifica su due linee che permettono di incrementare l'offerta formativa di Ateneo in lingua straniera e parallelamente di supportare i Corsi di Laurea in lingua inglese già esistenti:

- 1.a) Istituzione di nuovi corsi di studio interamente offerti in lingua straniera
- 1.b) Borse di studio per i corsi di studio in lingua stranieri esistenti.

2) Corsi di Studio con Mobilità Internazionale Strutturata

Si tratta di corsi che comportano il rilascio di un titolo doppio o multiplo da parte delle Università partner. Sono corsi per i quali le norme richiedono che almeno il 20% degli studenti iscritti al CdS del nostro Ateneo acquisiscano un minimo di 12 CFU all'estero in tutta la carriera; comportano la stipula di convenzioni con Università straniere in cui viene definito il percorso di mobilità strutturata e il «pacchetto» di insegnamenti previsti per i periodi di mobilità perseguendo il principio della reciprocità. Un CdS con mobilità internazionale strutturata dovrebbe prevedere uno specifico curriculum a carattere internazionale in cui gli studenti iscritti in Italia devono acquisire all'estero almeno i CFU previsti dall'accordo in modo da poter richiedere il titolo doppio o multiplo. Si potrà prevedere la possibilità di usufruire di insegnamenti in modalità on-line anche all'estero sempre nel rispetto delle norme in vigore. Sarà effettuato un monitoraggio dello stato di avanzamento del progetto come specificato più avanti.

Le proposte di istituzione di nuovi CdS o di nuovi curricula potranno essere accettate solo dopo aver ottenuto esito positivo da parte degli organi di Ateneo competenti.

3) Strumenti aggiuntivi di promozione dell'Internazionalizzazione

Si tratta di quattro ulteriori attività che possono essere proposte sempre al fine di migliorare l'internazionalizzazione della didattica di ateneo.

3.a) Produzione di Materiale didattico in lingua straniera per insegnamenti erogati in linguaitaliana (Materiale in Lingua Straniera = MLS)

Si tratta di realizzare il seguente pacchetto di "servizi" aggiuntivo agli insegnamenti erogati in lingua italiana:

- Video lezioni in lingua straniera in modalità asincrona (2 h/CFU);
- Materiale didattico in lingua straniera (Programma e tutto il materiale didattico in modo da coprire tutte le parti del programma);
- Possibilità di svolgere assistenza agli studenti e l'esame in lingua straniera.

Per perseguire l'obiettivo di sostenere i processi di internazionalizzazione dei CdS, sarà necessario che il CCS sviluppi il MLS per un insieme di insegnamenti tale da raggiungere le seguenti soglie di CFU:

- almeno il 30% dei CFU totali per le Lauree;
- almeno il 40% dei CFU totali per le Lauree Magistrali;
- almeno il 35% dei CFU totali per le Lauree a Ciclo Unico.

Le soglie dei crediti di cui sopra devono riferirsi solo agli insegnamenti erogati dai docenti e classificati come attività formative di **base, caratterizzanti e affini** del corso di studio, con esclusione di quelli che per la natura del corso di studio sono già erogati in lingua straniera e delle cosiddette **altre attività formative** (prova finale e lingua straniera, ulteriori attività formative, attività a scelta dello studente).

3.b) Insegnamenti aggiuntivi in lingua straniera

I Dipartimenti possono proporre di svolgere degli insegnamenti aggiuntivi in lingua straniera per attrarre studenti in mobilità o favorire accordi di mobilità strutturata. Tali insegnamenti devono però risultare coerenti con gli obiettivi formativi dei CdS, inseriti in GOMP (insieme al materiale didattico e il libretto delle lezioni) e collegati ad un CCS come insegnamenti extracurriculari. Il contributo è riservato agli insegnamenti che raggiungono un livello minimo di fruizione testimoniato dal numero di esami svolti che deve essere pari ad almeno 5 studenti all'anno di cui almeno 2 stranieri.

3.c) Organizzazione di Summer e Winter School rivolte ad un pubblico internazionale.

Il sostegno è riservato a *Summer o Winter School o altre tipologia di formazione breve (es. virtual exchange¹, [micro-credentials](#)²)* organizzate dal nostro Ateneo e ove richiesto in una collaborazione

¹ Il Virtual Exchange è un'esperienza internazionale innovativa e accessibile che non prevede la mobilità fisica, ma fa leva sul supporto dato dalle tecnologie e dall'utilizzo di una lingua franca come mezzo di comunicazione.

² Una microcredenziale è una qualifica che attesta i risultati acquisiti a seguito di un breve corso o modulo valutato in maniera trasparente e seguito in presenza, a distanza, o in formato misto.

reciproca con atenei stranieri con cui si intende poi procedere a doppi diplomi. Le Summer e Winter School devono prevedere la partecipazione di studenti stranieri e sarebbe auspicabile che siano svolti all'interno di un quadro di mutuo riconoscimento di crediti. Possono essere tenute anche *on-line*. Devono avere una durata non inferiore a 2 settimane e raggiungere un livello minimo di partecipanti pari a 10 di cui 5 stranieri.

Dato che alcune iniziative proposte nel precedente a.a. non si sono potute svolgere, esse saranno finanziate all'interno di questo bando.

Tuttavia, si ricorda che questo tipo di attività può essere finanziato anche usando le risorse Erasmus+ per i Blended Intensive Programs (BIP) previsti nel progetto di Ateneo a condizioni economiche favorevoli. Gli uffici supporteranno gli interessati nella presentazione della domanda.

Altre tipologie di attività possono essere presentate purché chiaramente rivolte a promuovere la dimensione internazionale dell'Ateneo e ad attrarre studenti internazionali.

3.d) *Visite di studio presso Atenei stranieri partner di progetti Erasmus.*

I Corsi di Studio interessati a incrementare la mobilità studentesca in uscita possono progettare una Visita di Studio di almeno 5 giorni per un gruppo di studenti. Il fine della Visita di Studio è di portare una delegazione di studenti presso Atenei partner poco conosciuti ma dalle notevoli possibilità di attrazione per i nostri studenti. I docenti e lo staff UNITUS potranno usufruire di finanziamento per mobilità Erasmus. Saranno forniti esempi agli interessati.

Risorse e requisiti di ammissione agli incentivi

L'Ateneo mette a disposizione le seguenti risorse alle condizioni indicate:

Tipologia	Tipologia intervento	n. interventi finanziabili/ateneo	Importo Massimo	Condizioni
1.a	Nuovi CdS interamente in lingua straniera	Massimo 2 CdS	60.000 € /CdS (una tantum) di cui 20.000 € riservate a borse di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Minimo 20% iscritti con titolo di studio straniero • Pagina web di dipartimento anche in lingua inglese • Almeno il 20% dei fondi riservati per contributi a studenti stranieri.
1 b	CdS esistenti in lingua straniera	Massimo 3 CdS	10.000 €/Cds per Borse di Studio	
2	CdS con Mobilità Internazionale Strutturata	Massimo n. 2 CdS	30.000 € /CdS (una tantum) di cui 15.000 € riservate a borse di studio	<ul style="list-style-type: none"> • Min. 20% iscritti con almeno 12CFU all'estero • Pagina web di dipartimento anche in lingua inglese
3.a	Materiale didattico in Lingua Straniera (MLS) per insegnamenti erogati in lingua italiana	Massimo n. 6 CdS	8.000 € /CdS	<p>MLS per almeno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • il 30% dei CFU per le LT, • il 40% dei CFU per le LM, • il 35% dei CFU per le Lauree a CU.
3.b	Insegnamenti aggiuntivi in lingua straniera	Contributo unitario variabile in funzione delle domande presentate	20.000 Euro totali per l'a.a. 2021/22	<ul style="list-style-type: none"> •

3.c	Summer e Winter School o altra tipologia di formazione breve rivolte ad un pubblico internazionale	Massimo n. 4	50% delle spese sostenute (fino ad un massimo di 5.000 euro)	<ul style="list-style-type: none"> • Organizzate in collaborazione con atenei stranieri (anche on-line). • Durata non inferiore a 2 settimane e livello minimo di partecipanti paria 10 di cui 5 stranieri
3.d	Visite di Studio	Massimo n. 3 CdS	Fino a un max di 7.000 Euro/CdS	Copertura Spese effettive

Al fine di permettere la comunicazione agli studenti stranieri delle iniziative intraprese dai Dipartimenti, l'erogazione dei fondi è condizionata alla realizzazione e popolamento delle pagine web di dipartimento anche in lingua inglese.

La spesa degli interventi graverà sui fondi della Programmazione Triennale 2021-2023 (PRO3) incluso il relativo cofinanziamento.

I CCS possono accedere ai contributi di cui al punto 1 oppure 2.

Termini e modalità di presentazione delle proposte

Per le attività di cui ai punti da 1 a 3 sarà necessario che le proposte e la richiesta di finanziamento vengano presentate dal CCS e approvata dal Consiglio di Dipartimento.

Non potrà essere presentata contestualmente domanda di finanziamento da parte dello stesso CCS per attività di cui al punto 1 e per attività di cui al punto 2.

Inoltre, se un CCS sceglie di sviluppare un CdS in lingua straniera, non può partecipare alle misure di cui al punto 3.

Invece il CCS che presenta proposte per attività di cui al punto 2, può proporre contestualmente anche le misure di cui al punto 3.

I CCS interessati a presentare proposte dovranno inviare la scheda di cui all'allegato A compilata all'indirizzo international.cds@unitus.it entro il 30/10/2021.

Successivamente i CCS dovranno presentare la domanda contenente la proposta progettuale che deve includere gli elementi indicati nell'allegato B. La proposta dovrà essere presentata entro il 20 novembre 2021 all'indirizzo international.cds@unitus.it.

In caso di mancato impegno del totale dei fondi si prevede la possibilità di aprire una finestra temporale successiva o un impegno della parte rimanente in attività trasversali di internazionalizzazione quali: ulteriori Borse di studio per studenti, attività di comunicazione, Corsi di lingue, Attività di Promozione internazionale.

Valutazione

Le richieste di finanziamento saranno valutate da una Commissione, nominata dal Rettore, per la verifica e valutazione delle attività proposte rispetto agli obiettivi di internazionalizzazione di Ateneo, alle condizioni/criteri previste dal DM 6/2019 (tabella K) e ss.mm. e alla qualità dei progetti. La Commissione nella prima riunione stabilirà i criteri con cui valutare le proposte, conformemente ai requisiti di cui alle presenti Linee Guida (Attività e Requisiti). Successivamente procederà alla valutazione dei progetti presentati e formulerà al termine dei propri lavori una proposta di assegnazione dei contributi.

Dell'approvazione della proposta sarà data comunicazione al Dipartimento di afferenza del Corso di Studio. I CCS sono tenuti ad indicare i risultati raggiunti secondo le modalità e i tempi che saranno indicate in modo che si possa monitorare l'andamento del processo di internazionalizzazione avviato e darne comunicazione anche agli utenti esterni tramite canali divulgativi, tra cui il sito web di Ateneo (UNITUS Orienta, Open Days, pagina International dell'Ufficio Mobilità e Cooperazione Internazionale, etc.)

Modalità di erogazione del contributo

Valutata positivamente la proposta di attività di cui ai precedenti punti, l'Ufficio Tesoreria provvederà a trasferire le risorse al Dipartimento di afferenza del CCS richiedente come segue:

Tipologia	Tipologia intervento	Acconto	Saldo
1.a	Nuovi CdS interamente in lingua straniera	50% del contributo ammesso entro 30 gg dall'approvazione della proposta	• All'approvazione da parte CUN/Anvur
1 b	CdS esistenti in lingua straniera		•
2	CdS con Mobilità Internazionale Strutturata	50% del contributo ammesso entro 30 gg dall'approvazione della proposta	Al raggiungimento di una soglia minima del 10% degli iscritti al CdS che optano per effettuare la mobilità internazionale*. Questo sarà verificato a Novembre 2022 sulla base dei piani di studio degli studenti (es. curriculum o percorso internazionale)
3.a	Materiale didattico in Lingua Straniera (MLS) per insegnamenti erogati in lingua italiana	50% del contributo ammesso entro 30 gg dalla approvazione della proposta	Se ad Aprile 2022 (deadline per il caricamento di tutti i MLS) sarà raggiunto il target (CFU per CDS con MLS).
3.b	Insegnamenti aggiuntivi in lingua straniera	50% del contributo ammesso entro 30 gg dall'approvazione della proposta	Sulla base del numero di insegnamenti erogati che hanno raggiunto i target di esami svolti. La verifica sarà effettuata a Novembre 2022*
3.c	Summer e Winter School o altra tipologia di formazione breve rivolte ad un pubblico internazionale	25% della spesa prevista fino ad un massimo di 2.500€ entro 30 gg dall'approvazione della proposta	25% delle spese sostenute entro 30gg dalla rendicontazione (fino ad un massimo di 2.500€) da effettuare entro Ottobre 2022.
3.d	Visite di Studio	50% del contributo ammesso entro 30 gg dalla approvazione della proposta	spese sostenute entro 30 gg dalla rendicontazione (fino ad un massimo di 3.500 €) da effettuare entro Ottobre 2022.

* I target potranno essere rivisti in base all'andamento delle condizioni sanitarie nazionale ed internazionale.

Rendicontazione e utilizzo del contributo

Per le attività di cui ai punti precedenti i Dipartimenti, sulla base delle indicazioni fornite dai CCS, invieranno all'indirizzo international.cds@unitus.it una relazione contenente: una sintetica descrizione delle attività realizzate, l'elenco delle spese sostenute e la richiesta di saldo, tenuto conto degli acconti già ricevuti, secondo le modalità indicate nel paragrafo *Modalità di erogazione del contributo*.

I Dipartimenti possono usare i fondi per qualsiasi attività rendicontabile e finalizzata al processo di internazionalizzazione dei CdS. Ad esempio, per personale tecnico amministrativo a sostegno del progetto, borse di studio, missioni all'estero, contratti di insegnamento a docenti stranieri, produzione di materiale didattico e divulgativo in lingua straniera, etc.

La ripartizione delle risorse economiche tra le tipologie di intervento di cui sopra potrà essere modificata in base alla numerosità e alla qualità delle domande presentate.

In base alla disponibilità di risorse economiche rimanenti o aggiuntive, si potrà prevedere (probabilmente nella primavera del 2022) di procedere all'apertura di una nuova finestra temporale per la presentazione di progetti di internazionalizzazione per il successivo periodo.

Pubblicità

Le presenti Linee Guida saranno inviate via e-mail a tutti i Dipartimenti, i Presidenti di CCS e Coordinatori Erasmus di Dipartimento, nonché pubblicate sul sito web UNITUS alla pagina Relazioni internazionali (sezione Linee Guida per l'internazionalizzazione).

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è la dott.ssa Agnese Apuzza, Coordinatore del Servizio Offerta formativa e Servizi agli studenti, Università degli Studi della Tuscia, Via S. Maria in Gradi, 4 – 01100 Viterbo, e-mail agneseapuzza@unitus.it.

Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del D.R. che emana il presente bando, dalle leggi e dalla normativa universitaria vigenti in materia.

Allegato A
(Da inviare entro il 30/10/2021):

PROPONENTE

Dipartimento	
Direttore del Dipartimento	(Nome, Cognome, mail)
Denominazione CdS:	
Presidente del CdS: (Nome, Cognome, mail)	
Classe:	

**Nel caso in cui la proposta sia interdipartimentale, indicare tutti i Dipartimenti coinvolti che approvano il progetto, nonché chi funge da coordinatore.*

ELENCO INTERVENTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PROPOSTI

Per le due tipologie di interventi (Internazionalizzazione dei Corsi di Studio e Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione) indicare i dati richiesti nelle tabelle.

Internazionalizzazione dei Corsi di Studio (Da attivare nell'A.A. 2022/23)		
	CDS ESISTENTE/NUOVA ISTITUZIONE	
1. CdS interamente offerti in lingua straniera (Rif. Tabella K DM 6/2019)		
1.a Nuovi CdS interamente in lingua straniera		
1.b CdS esistenti in lingua straniera		
2. CdS con Mobilità Internazionale Strutturata (Rif. Tabella K DM 6/2019)		
Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione		
	N. interventi	Numero CFU
3.a Produzione di Materiale didattico in lingua straniera per insegnamenti erogati in lingua italiana (MLS). <i>Da sviluppare entro Aprile 2022</i>		
3.b Attivazione di insegnamenti aggiuntivi in lingua straniera (Numero di insegnamenti e totale CFU). <i>Da erogare nell'A.A. 2021/2022</i>		
3.c Summer/winter School in cooperazione con Atenei stranieri o <i>altre tipologia di formazione breve</i> <i>Da realizzare entro Ottobre 2022</i> <i>Da erogare nell'A.A. 2021/2022</i>		
3.d Visite di Studio <i>Da realizzare entro Ottobre 2022</i>		

Firma del Presidente del Corso di Studio

Firma del Direttore del Dipartimento

Allegato B

(da inviare entro il 20/11/2021)

[Suggerimenti per la predisposizione della proposta progettuale da allegare alla domanda]

PROPONENTE

Dipartimento	
Direttore del Dipartimento	<i>(Nome, Cognome, mail)</i>
Denominazione CdS:	
Presidente del CdS: <i>(Nome, Cognome, mail)</i>	
Classe:	

**Nel caso in cui la proposta sia interdipartimentale, indicare tutti i Dipartimenti coinvolti che approvano il progetto, nonché chi funge da coordinatore.*

La proposta si articola in una parte generale e una specifica relativa ai singoli interventi.

La lunghezza complessiva della parte descrittiva non dovrebbe superare i 15000 caratteri spazi inclusi, escluse le tabelle.

PARTE GENERALE

La presente sezione dovrebbe contenere almeno i seguenti punti:

- Breve descrizione generale del progetto di internazionalizzazione (es. idea generale, analisi del contesto, obiettivi generali)
- Elementi caratterizzanti (es. Innovatività della proposta, attività didattica che prevede il coinvolgimento di docenti stranieri, collaborazioni con altri Istituti/Università italiani e/o stranieri, capacità di attrazione di studenti stranieri e da quali Paesi, eventuali forme di cofinanziamento, etc.)
- Piano di Lavoro (azioni, tempi, fattibilità, valutazione e mitigazione dei rischi, azioni di comunicazione)

DESCRIZIONE

DEI SINGOLI INTERVENTI DI INTERNAZIONALIZZAZIONE PROPOSTI

1. Corsi di Studio interamente offerti in lingua straniera 1.a Corsi di Studio di Nuova Istituzione

Elenco degli insegnamenti con CFU e docente (se già identificato), distinti per semestre.

<i>Insegnamento</i>	<i>CFU</i>	<i>SSD</i>	<i>Ore lezione</i>	<i>Semestre</i>	<i>Tipo (di base, caratterizzate, etc.)</i>

2. Corsi di Studio con Mobilità Internazionale Strutturata

La presente sezione dovrebbe contenere almeno i seguenti punti:

- Indicazione degli Atenei partner
- Descrizione dei corsi di studi degli Atenei partner
- Descrizione del curriculum internazionale con relativi insegnamenti, loro CFU, SSD e modalità di copertura della docenza
- Elenco degli insegnamenti da svolgere per gli studenti *incoming* e lingua di erogazione con relativi CFU
- Struttura della mobilità in termini di pacchetti di insegnamenti previsti e di possibili percorsi a scelta dello studente.
- Elenco del personale di Ateneo che partecipa al team di progetto.

3. Strumenti aggiuntivi di promozione dell'internazionalizzazione

3.1 Produzione di Materiale didattico in lingua straniera per insegnamenti erogati in lingua italiana(MLS)

Elenco insegnamenti

Insegnamento	Codice Insegnamento/Docente	CFU	SSD	Ore lezione	Ore in MLS	Semestre	Tipo (di base, caratterizzate, etc.)	Lingua veicolare
Aggiungere righe se necessario								

3.2 Insegnamenti aggiuntivi in lingua straniera

Elenco insegnamenti

Insegnamento	CFU	SSD	Ore lezioni	Semestre	Tipo (di base, caratterizzate, etc.)	Lingua veicolare
Aggiungere righe se necessario						

3.3 Summer/Winter School in cooperazione con Atenei stranieri o altre tipologia di formazione breve

La presente sezione dovrebbe contenere almeno i seguenti punti:

- Titolo della *Summer/Winter School* o **altre tipologia di formazione breve**
- Partner Esterni (Indicare il nome e indirizzo dell'Ente/Università partner)
Descrivere brevemente la qualità del rapporto di collaborazione già esistente fra le due istituzioni (attività già avvenute, progetti in corso, accordi in essere) e come l'organizzazione della *Summer/Winter School* possa avere un reciproco vantaggio; se già definito elencare lo staff accademico nazionale e internazionale direttamente coinvolto nella docenza
- Periodo svolgimento del programma
- Modalità di erogazione (es. in presenza, a distanza, etc.)
- Indicare se il programma è di nuova ideazione o se sono state organizzate edizioni precedenti. In quest'ultimo caso descrivere le edizioni precedenti (Titolo, durata e periodo, numero e provenienza dei partecipanti)
- Descrizione sintetica dell'iniziativa (obiettivi, target, ecc. lingua veicolare)
- Requisiti necessari per iscrizione (Se già definiti e previsti, indicare titoli di studio, settori esperienzelavorative, ecc.)
- Piano formativo (Se già definito, indicare il piano formativo con denominazione insegnamenti, areascientifica, ore di attività)
- Prova finale e CFU (se già definito indicare la modalità di verifica finale dell'apprendimento, latipologia della prova finale e indicare il numero totale dei CFU riconosciuti)
- Finanziamento di soggetti esterni e, se già definito, eventuali quote di partecipazione a carico degli studenti

La proposta dovrà essere sottoscritta da Presidente del CCS e dal Direttore di Dipartimento.

3.4 Visita di studio

La presente sezione dovrebbe contenere almeno i seguenti punti:

- Titolo della *Visita Di studio*
- Periodo svolgimento del programma
- Partner Esterni (Indicare il nome e indirizzo dell'Ente/Università partner)
Obiettivo dell'intervento (Descrivere brevemente la qualità del rapporto di collaborazione già esistente fra le due istituzioni (attività già avvenute, progetti in corso, accordi in essere e come l'organizzazione della *Visita di Studio* possa avere un reciproco vantaggio; se già definito elencare lo staff accademico nazionale e internazionale direttamente coinvolto nella docenza
-
- Programma delle Attività
- Budget preventivo
- Descrizione sintetica dell'iniziativa (obiettivi, target, ecc. lingua veicolare)
- Requisiti necessari per iscrizione (Se già definiti e previsti, indicare titoli di studio, settori esperienzelavorative, ecc.)
- Piano formativo (Se già definito, indicare il piano formativo con denominazione insegnamenti, areascientifica, ore di attività)
- Riconoscimento CFU (se già definito indicare il numero totale dei CFU riconosciuti)
- Finanziamento di soggetti esterni e, se già definito, eventuali quote di partecipazione a carico degli studenti